

UCHWAŁA NR VI/35/2011
RADY MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA
Z DNIA 29 KWIETNIA 2011 ROKU

w sprawie :

określenia szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania , wysokości, warunków i trybu przyznawania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie oraz zasad zwrotu wydatków za usługi, pomoc rzeczową , zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(Dz.U.z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) oraz art.50 ust.6, art.43 ust.10, art.96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009r.Nr 175, poz. 1362 z późn.zm.)

uchwala się co następuje:

§ 1.

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zwane dalej usługami , obejmują :

- 1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
- 2) opiekę higieniczną ,
- 3) pielęgnację zaleconą przez lekarza,
- 4) relacje z otoczeniem i środowiskiem,
- 5) pomoc w przygotowaniu lub dostarczaniu posiłku,
- 6) inne usługi.

2. Usługi określone w ust.1 mogą być świadczone osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

3. Usługi określone w ust.1 mogą być przyznane również osobom , które wymagają pomocy innych osób a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

4. Przyznanie usług poprzedzone jest wywiadem rodzinnym.

5. W decyzji przyznającej usługi określona jest odpłatność i tryb pobierania.

6. Wysokość odpłatności określa poniższa tabela :

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w odniesieniu do kryterium dochodowego ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w procentach - ustalona do ceny usługi dla:	
	osób samotnie gospodarujących	osób w gospodarstwie wieloosobowym
Do 100	nieodpłatnie	nieodpłatnie
101 – 170	3 %	7 %
171 – 200	10 %	20 %
201 – 250	30 %	40 %
251 – 300	50 %	60 %
301 – 350	80 %	90 %
powyżej 350	100 %	100 %

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek świadczeniobiorcy, kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, może zwolnić od ponoszenia opłat za usługi, częściowo lub całkowicie.

§ 2.

1. W decyzji o przyznaniu pomocy rzeczowej osobom i rodzinom, których dochód, dochód na osobę w rodzinie przekracza wysokość o której mowa w art.8 ustawy o pomocy społecznej, ustala się sposób zwrotu przyznanego świadczenia. Równocześnie przyjmuje się, że kwota zwrotu wydatków nie może przekroczyć 50% wartości pomocy rzeczowej.

2. Zakup gorących posiłków osobom i rodzinom, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić oraz dzieciom do 7 roku życia i uczniom w okresie nauki szkolnej.

3. W decyzji o przyznaniu świadczenia rzeczowego w formie posiłku określa się wysokość odpłatności, którą ponosi świadczeniobiorca lub przyznaje się w/w pomoc nieodpłatnie.

4. Wysokość odpłatności, o której mowa w ust. 1 określa poniższa tabela.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w odniesieniu do kryterium dochodowego ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w procentach - ustalona od wysokości dochodu	
	osób samotnie gospodarujących	osób w gospodarstwie wieloosobowym
100	Nieodpłatnie	Nieodpłatnie
101 – 150	50 %	75 %
powyżej 150	100 %	100 %

§ 3.

1. Osobom, których dochód na osobę w rodzinie przekracza wysokość, o której mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej można udzielić pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie. Świadczenia te mogą być przyznane w formie pieniężnej lub rzeczowej.

2. Świadczenie pieniężne w celu ekonomicznego usamodzielnienia może być przyznane w formie jednorazowego zasiłku celowego.

3. Ustala się maksymalną kwotę jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie w wysokości 5 – krotnego kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, określonego w art.8 ustawy o pomocy społecznej.

4. Osobom i rodzinom, które nie spełniają warunku określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej może być przyznana w/w pomoc pod warunkiem zwrotu części lub całości świadczenia.

5. W decyzji o przyznaniu zasiłku celowego określa się całkowite lub częściowe zwolnienie oraz sposób zwrotu.

6. Zasiłek celowy może być umorzony w części do 50% jeżeli przyczyni się do osiągnięcia celów pomocy społecznej.

§ 4.

1. Osobom i rodzinom, które nie spełniają warunku określonego w art.8 ustawy o pomocy społecznej może być przyznana pomoc pieniężna w formie zasiłku celowego i okresowego, pod warunkiem zwrotu.

2. W decyzji o przyznaniu zasiłków wymienionych w ust.1 określa się % zwolnienia oraz ilość rat miesięcznych.

3. Procent zwolnienia oraz ilość rat miesięcznych określa tabela :

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w odniesieniu do kryterium dochodowego ustawy o pomocy społecznej	% zwolnienia i ilość miesięcznych rat dla:			
	Osób samotnie gospodarujących		Osób w gospodarstwach wieloosobowych	
	% zwolnienia	Ilość rat	% zwolnienia	Ilość rat
101 - 150	15	12	10	10
Powyżej 150	10	10	0	10

§ 5.

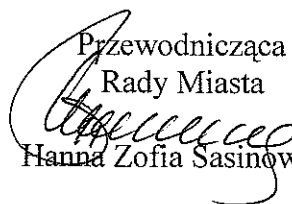
Traci moc uchwała Nr XIX/119/2004 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 19 października 2004r. /z późn. zm./ w sprawie określenia szczegółowych zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy i szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca
Rady Miasta

Hanna Zofia Sasinowska