

P r o t o k ó ł NR 42 / 2018

**z posiedzenia Komisji Rady Miasta Ostrów Mazowiecka
ds. Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw
Socjalnych oraz Porządku Publicznego**

z dnia 6 września 2018 r.

Ostrów Mazowiecka 6 września 2018 r.

P r o t o k ó ł NR 42 / 2018

z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 6 września 2018 roku pod przewodnictwem p. Anny Krajewskiej - Przewodniczącej Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

Na posiedzeniu Komisji w dniu 6 września 2018 r. swoją obecność odnotowało 7 członków Komisji (*xero listy w załączeniu do protokołu*).

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Skarbnik Miasta – p. Anna Wilczyńska,
2. Inspektor ds. napraw i bieżącego utrzymania dróg – p. Grzegorz Czyronis,
3. Dzielnicowa – st. sierż. Ewelina Podbielska,
4. Komisja rozwiązywania problemów alkoholowych – p. Piotr Skowroński,
5. Mieszkańcy ul. 3-go Maja (*lista w załączeniu do protokołu*).

Proponowany Porządek Obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i zatwierdzenie porządku obrad;
2. Dyskusja na temat funkcjonowania sklepu przy ul. 3-go Maja;
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na LV sesję Rady Miasta;
4. Sprawy różne.

AD. 1

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska dokonała otwarcia posiedzenia Komisji Rady Miasta ds. Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum Przewodnicząca Komisji przedstawiła proponowany porządek obrad, który został przyjęty

w głosowaniu jawnym 7 głosami „za” 0 głosów „przeciw” 0 „wstrzymujących się” w przedstawionym wyżej kształcie.

Radny p. Stanisław Dylewski zaproponował aby do porządku obrad Komisji dołączyć punkt dotyczący funkcjonowania sklepu przy ul. 3-go Maja. Radny zaproponował aby powyższy punkt rozpatrzyć jako pierwszy w porządku obrad ze względu na obecność w posiedzeniu Komisji przybyłych gości i mieszkańców miasta.

AD. 2

Dyskusja na temat funkcjonowania sklepu przy ul. 3-go Maja;

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska dokonała otwarcia dyskusji w zakresie dotyczącym usytuowania sklepu nocnego przy ul. 3-go Maja. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska poinformowała, że na jej ręce trafiło pismo podpisane przez mieszkańców miasta, w którym zostało opisane stanowisko w/s. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zauważyła, że na Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw

Socjalnych oraz Porządku Publicznego wielokrotnie stawał problem dotyczący funkcjonowania i usytuowania w/w sklepu. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska poinformowała, że wpłynęło również pismo Prezesa TBS p. Mirosława Przastka potwierdzające stanowisko mieszkańców miasta. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zwróciła uwagę, że w/w piśmie Prezes TBS zwraca się do Rady Miasta o rozważenie możliwości doprowadzenia do zakazu handlu alkoholem lub wprowadzenie w godzinach nocnych ograniczeń jego sprzedaży. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska udzieliła głosu mieszkańcom osiedla ul. Lubiejewska celem przedstawienia swoich uwag.

Mieszkańcy osiedla ul. Lubiejewska wskazali na:

- Uciążliwości związane z organizacją spotkań towarzyskich celem wspólnego spożywania alkoholu.
- Uciążliwości związane z przebywaniem osób w stanie nietrzeźwym (nieprzytomnych) w obrębie placu zabaw dzieci a tym samym stanowiącym zagrożenie dla przebywających tam dzieci.
- Uciążliwości związane z przebywaniem osób w stanie nietrzeźwym i dywagowaniem oraz zanieczyszczaniem na terenu znajdującego się za Urzędem Skarbowym.
- Mieszkanka osiedla zwróciła uwagę na problem związany z zakłócaniem porządku przez osoby nietrzeźwe oraz załatwianiem przez te osoby potrzeb fizjologicznych na terenie znajdującym się w obrębie MDK.
- Mieszkanka osiedla poinformowała o problemach związanych z kierowaniem słów obraźliwych przez osoby w stanie nietrzeźwym do mieszkańców osiedla przy ul. Lubiejewska.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zapytała przedstawiciela KPP jak duża jest w tym rejonie liczba zgłoszeń dotycząca osób spożywających alkohol i w związku z tym zakłócająca porządek mająca związek z posadowieniem tego sklepu.

Dzielnicowa st. sierż. Ewelina Podbielska odnosząc się do pytania Przewodniczącej Komisji p. Anny Krajewskiej odpowiedziała, że łącznie interwencji w tym obszarze zostało odnotowane 19. St. sierż. Ewelina Podbielska wyjaśniła, że na 19 zgłoszonych interwencji ponad 15 zakończyło się zatrzymaniem osób albo mandatowo.

Radny p. Stanisław Dylewski poinformował, że jest radnym okręgu na, którego terenie znajduje się sklep wobec czego zna problem związany z funkcjonowaniem tego sklepu. Radny oznajmił, że pierwszy raz interwencja w tej sprawie zgłoszona do burmistrza miała miejsce w 2017 roku. Radny poinformował, że zebranych zostało 79 podpisów mieszkańców, którzy wyrazili sprzeciw wobec funkcjonowania sklepu nocnego przy ul. 3-go Maja. Radny wyraził zdanie, że nie właściwym działaniem burmistrza jest wydawanie koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych bez uprzedniego zorganizowania konsultacji z mieszkańcami osiedla w obrębie, którego znajduje się sklep. Radny poinformował, że złożył do Komendanta KPP dwa pisma w/s. Radny oznajmił, że z rozmowy przeprowadzonej z Komendantem KPP pozyskał informację, że 15 przeprowadzonych interwencji nie zakończyło się postępowaniem mandatowym. Radny w związku z powyższym zapytał czy to jest wina. Radny zwrócił się do przedstawicielki KPP jak również do przedstawiciela Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych aby w/w sklep został zlikwidowany. Radny wyraził opinię, że sklep przy ul. 3-go Maja nie powinien funkcjonować od samego początku. Radny zapytał co miasto zamierza w tej sprawie zrobić. Radny zwrócił uwagę, że uchwała w/s przygotowuje się

już ponad pół roku. Radny zwrócił się z prośbą o udzielenie odpowiedzi na pytanie kiedy uchwała w/s sklepu wejdzie w życie oraz co będzie ona zawierała i czy istnieje możliwość aby sklep zniknął z tego terenu.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zapytała zwróciła się z pytaniem jak wygląda procedura odebrania koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zapytała również co dzieje się z wnioskami w/s funkcjonowania sklepu przy ul. 3-go Maja, które przyjmowała Komisja Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego.

Radny p. Stanisław Dylewski poinformował, że wysłał pismo do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z prośbą o zajęcie się sprawą. Radny w związku z powyższym zwrócił się z prośbą do Komisji o przedstawienie opinii w/s.

Przedstawiciel MKRPA p. Piotr Skowroński odnosząc się do kwestii koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych potwierdził, że Komisja podpisuje zgodę na wydatnie koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych. Przedstawiciel MKRPA p. Piotr Skowroński wyjaśnił, że o wydanie koncesji może zwrócić się każdy i nie musi temu towarzyszyć żadna procedura związana z konsultacjami społecznymi. Przedstawiciel MKRPA p. Piotr Skowroński przyznał, że na chwilę obecną powstał problem związany z funkcjonowaniem sklepu przy ul. 3 Maja zwracając przy tym uwagę, że powstały problem należy rozwiązać. Przedstawiciel MKRPA p. Piotr Skowroński poinformował, że Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pełni funkcję doradczą Burmistrza Miasta informując jednocześnie, że w związku z tym podjęcie działań związanych z cofnięciem koncesji leże w kompetencji burmistrza.

Mieszkanka osiedla nawiązując do tematu koncesji na sprzedaż alkoholu wyraziła zdanie, że tak samo jak można wydać koncesję można również ją cofnąć. Mieszkanka osiedla zwrócił również uwagę na problem związany z zakłócaniem porządku przez osoby w stanie nietrzeźwym. Mieszkanka osiedla wyraziła opinię, że skoro koncesję byle jak się daje można również byle jak ją odebrać.

Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis wyjaśnił, że poprzez podjęcie właściwej w/s uchwały można ograniczyć godziny sprzedaży alkoholu. Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis poinformował, że projekt uchwały w zakresie cofnięcia koncesji na chwilę obecną jest w trakcie przygotowywania. Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis wyjaśnił, że w przypadku ograniczenia godzin sprzedaży alkoholu zakres obowiązywania tego przepisu będzie na terenie całego miasta w tym również będzie on obejmował CPN -y.

Mieszkanka osiedla wyraziła zdanie, że ograniczenie godzin sprzedaży alkoholu nie rozwiąże problemu w tym zakresie. Mieszkanka osiedla nawiązując do kwestii funkcjonowania sklepu przy ul. 3 Maja zwróciła uwagę na problem związany z pozostawianiem pod blokami pustych butelek po spożytym alkoholu. Mieszkanka osiedla zwróciła również uwagę, że w nadchodzącym sezonie zimowym postanie problem z zajmowaniem klatek schodowych i piwnic bloków przez osoby spożywające alkohol. Mieszkanka osiedla z związku z powyższym wyraziła zdanie, że sklep przy ul. 3 Maja powinien zostać zupełnie zlikwidowany.

Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis odnosząc się do tematu odebrania koncesji na sprzedaż alkoholu wyjaśnił, że powodem odebrania koncesji mogą być liczne interwencje lub złamanie przepisów prawa związanych ze sprzedażą alkoholu osobą nieletnim. Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis poinformował, że jeżeli nie zostanie złamana w/w procedura koncesji na sprzedaż alkoholu odebrać nie można.

Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis zwrócił uwagę, że rozwiązanie sprawy w tym zakresie może stanowić montaż kamer monitoringu i egzekwowanie mandatów za spożywanie alkoholu w miejscach do tego nie przeznaczonych lub zakłócanie porządku.

Mieszkaniec osiedla nawiązując do tematu dyskusji zapytał dlaczego w innych miastach na terenie kraju władze lokalne radzą sobie z problemem natomiast w mieście Ostrów Mazowiecka władze nie potrafią poradzić sobie z zaistniałym problemem. Mieszkaniec osiedla zapytał czy jest to związane z niechęcią do załatwienia problemu czy z niechęcią do obywatela.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zwróciła uwagę, że w minionym czasie udało się dokonać likwidacji jednego z uciążliwych sklepów na terenie miasta. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska przypomniała, że sklep, o którym mowa był to sklep przy ul. 11-go Listopada. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska w związku z powyższym zwróciła się z pytaniem do radnego p. Władysława Krzyżanowskiego, który pełnił wówczas funkcję burmistrza jak udało się dokonać w/w likwidacji.

Radny p. Władysław Krzyżanowski poinformował, że zmianie uległy przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie co upraszcza podjęcie uchwały umożliwiającej ograniczenie sprzedaży alkoholu w godzinach nocnych. Radny jako rozwiązanie problemu zaproponował podjęcie przez miasto negocjacji z właścicielem sklepu.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu cofnięcia koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych wyraził zdanie, że to co zostało powiedziane w tej kwestii przez pracownika Urzędu Miasta p. Grzegorza Czyronisa nie jest prawdą. Radny uzasadnił swoją wypowiedź tym, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podstawą do cofnięcia koncesji jest powtarzający się co najmniej w ciągu 6 m-cy incydent zakłócania porządku. Radny odczytał w/w przepis celem zapoznania pozostałych uczestników Komisji z jego treścią. Radny wyraził opinię, że co zostało zapisane w/w przepisie ma już miejsce i na chwilę obecną pozostało tylko wyegzekwowanie tego przepisu prawa. Radny poinformował, że z pozyskanych w wydziale informacji wynika, że projekt uchwały w tym zakresie został przygotowany tylko burmistrz wstrzymuje poddanie jego pod głosowanie na sesji Rady Miasta. Radny poddał pod rozagę czym to jest spowodowane.

Dzielnicowa St. sierż. Ewelina Podbielska odniosła się do kwestii karania mandatami zwracając przy tym uwagę, że osoby karane w postępowaniu mandatowym są to cały czas w większości przypadków te same osoby.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska ponownie zwróciła się o udzielenie odpowiedzi jak przedstawia się sytuacja z wnioskami i apelami wypracowanymi przez Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego dotyczącymi likwidacji sklepu przy ul. 3 Maja. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zapytała na jakim etapie są te apele.

Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis odpowiedział, że nie zajmuje się sprawą bezpośrednio w związku z czym trudno jest odpowiedzieć na pytanie na jakim etapie znajdują się obecnie wnioski i apele złożone przez Komisję.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do tematu dyskusji poinformowała, że zgłoszone przez radnych i mieszkańców wnioski przekaze w całości burmistrzowi.

Mieszkanka osiedla zapytała czy sprawa związana z uciążliwością funkcjonowania sklepu przy ul. 3 Maja zostanie załatwiona przed wyborami.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska udzieliła głosu radnemu p. Stanisławowi Dylewskiemu celem przedstawienia wniosku w/s.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że do chwili powstania sklepu problemu nie było z chwilą powstania sklepu pojawił się problem. Radny wyraził opinię, że nie ulega żadnej wątpliwości, że sklep powinien zostać zlikwidowany. Radny zgłosił wniosek aby Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer przedstawił Radzie Miasta projekt uchwały w/s funkcjonowania sklepu przy ul. 3 Maja. Radny zwrócił się z wnioskiem aby Rada Miasta otrzymała w/w projekt na najbliższej sesji Rady Miasta wyznaczonej na dzień 12 września br. Radny zwrócił uwagę, że wcześniejsze przedstawienie projektu uchwały pozwoli radnym na zapoznanie się z projektem oraz ewentualne zgłoszenie wniosków lub uwag do w/w projektu.

Radna p. Małgorzata Bartkiewicz zaproponowała w związku z notorycznymi skargami mieszkańców poddanie pod głosowanie wniosku dotyczącego cofnięcia koncesji na sprzedaż alkoholu i likwidacji sklepu przy ul. 3 Maja.

Komisja Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego na swoim posiedzeniu w dniu 6 września 2018 r. podjęła temat handlu alkoholem w godzinach nocnych przez sklep przy ul. 3 Maja. Mieszkańcy wskazali uciążliwości jakie powodują klienci sklepu. W wyniku dyskusji Komisja wypracowała następujące wnioski:

- 1. Komisja wnosi do Burmistrza Miasta o opracowanie i przedstawienie Radzie Miasta do dnia najbliższej sesji projekt uchwały w sprawie ograniczenia handlu alkoholem w godzinach nocnych.*
- 2. Komisja wnosi do Burmistrza Miasta o rozważenie wszczęcia procedury cofnięcia koncesji na sprzedaż alkoholu dla sklepu monopolowego znajdującego się na ul. 3 Maja. Komisja motywuje swój wniosek powtarzającymi się skargami mieszkańców na zakłócanie porządku i spokoju mieszkańców okolicznych budynków mieszkaniowych.*

Powyższe wnioski zostały przyjęte w głosowaniu jawnym 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zaproponowała poddanie pod głosowanie złożonego przez siebie wniosku dotyczącego zwiększenia ilości patroli policyjnych oraz kontroli trzeźwości na obszarze, gdzie znajduje się w/w sklep monopolowy.

Komisja wniosła do Burmistrza Miasta o zwiększenie ilości patroli policyjnych oraz kontroli trzeźwości na obszarze, gdzie znajduje się w/w sklep monopolowy. Dodatkowo Komisja zwraca się z prośbą o zamontowanie monitoringu miejskiego w celu rejestrowania niebezpiecznych sytuacji, jakie mają miejsce w pobliżu w/w sklepu, a także zamontowanie przy drodze prowadzącej do Miejskiego Domu Kultury lamp oświetlenia ulicznego poprawiających bezpieczeństwo osób uczestniczących w zajęciach prowadzonych przez MDK.

Powyższe wnioski zostały przyjęte w głosowaniu jawnym 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujących się”.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązał do kwestii mechanizmu towarzyszącemu cofnięciu koncesji na sprzedaż alkoholu. Radny wyraził zdanie, że nie rozumie procedury cofnięcia koncesji. Radny poddał pod rozagę dlaczego w/w procedurze MKRPA nie może bezpośrednio przesłać opinii do burmistrza tylko burmistrz musi najpierw zwrócić się do komisji o sporządzenie takiej opinii.

Przedstawiciel MKRPA p. Piotr Skowroński odnosząc się do tematu dyskusji zwrócił uwagę, że MKRPA znajduje się w bardzo trudnej sytuacji ponieważ prowadzi rozmowy profilaktyczne, kieruje sprawy do Sądu oraz prowadzi współpracę z Zespołem Interdyscyplinarnym. Przedstawiciel MKRPA p. Piotr Skowroński poinformował, że w zespole MKRPA nie ma żadnej osoby, która zajmuje się alkoholem.

Radna p. Małgorzata Bartkiewicz wyraziła zdanie, że najważniejszą opinią w/s jest opinia mieszkańców.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska podsumowując dyskusję w/s podziękowała mieszkańcom miasta za udział w obradach Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zadeklarowała, że na każdej sesji Rady Miasta aż do chwili podjęcia właściwej w/s uchwały będzie podejmowany temat problemu funkcjonowania sklepu przy ul. 3 Maja. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska ogłosiła 5 minut przerwy w obradach Komisji.

Przerwa w obradach Komisji.

Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na LV sesję Rady Miasta;

Informacja o realizacji budżetu miasta za okres 6 miesięcy 2018 r.

Radny p. Stanisław Dylewski przypomniał, że podczas obrad sesji Rady Miasta zgłaszał interpelację, w których zwracał się z prośbą o przedstawienie kosztów ponoszonych na produkcję biuletynów Miasta Ostrow Mazowiecka. Radny poinformował, że do chwili obecnej nie otrzymał wyżej wskazanej informacji. Radny następnie nawiązał do kwestii znacznego zwiększenia kosztów ponoszonych na radio i telewizję. Radny zapytał z czego wynika tak duże zwiększenie kosztów w tym zakresie.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska nawiązując do pytania radnego odpowiedziała, że szczegółowe informacje w/w zakresie zostały przedstawione w informacji dotyczącej promocji miasta wraz z kosztami poniesionym na zadania związane z promocją. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że plan wydatków na usługi telewizyjne zakładał 10 tys. 618 zł. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że wyżej wskazany plan był zdecydowanie za mały.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy zwiększenie wydatków w tym zakresie związane jest z rokiem wyborczym.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że nie.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązał do tematu wydatków poniesionych na przeciwdziałanie alkoholizmowi. Radny zwrócił uwagę, że z wypowiedzi przedstawiciela MKRPA wynika, że na chwilę obecną nie ma należytej współpracy pomiędzy Komisją a miastem. Radny zauważył, że na chwilę obecną w Urzędzie Miasta brakuje pracownika, który zajmowałby się sprawami alkoholizmu, narkomani itp. Radny zwrócił uwagę, że na chwilę obecną zajmuje się tym pracownik MOPS, który w/w zadania wykonuje dodatkowo w ramach swoich obowiązków. Radny zauważył, że w większości samorządów zajmują się tym pracownicy Urzędów Miasta jednocześnie zwracając uwagę, że są na to środki finansowe. Radny wyraził zdanie, że istotną kwestią jest sprawa profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi prowadzona w szkołach. Radny zwrócił uwagę, że zasadnym byłoby wydatkowanie środków finansowych na w/w zadanie. Radny przypomniał, że wzorem lat ubiegłych dzieci z świetlicy socjoterapeutycznej dwa razy w roku korzystały z turnusów wypoczynkowych. Radny zwrócił uwagę, że na chwilę obecną wyjazd dzieci ze świetlicy został ograniczony do jednego, tygodniowego wyjazdu.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że wyjazd dla dzieci z świetlicy na pewno był zorganizowany.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził opinię, że skoro środki finansowe są dostępne można było je spożytkować dla dzieci przebywających w świetlicy socjoterapeutycznej. Radny poinformował, że pełniona przez niego rola kuratora pozwala zaobserwować, że dzieci, które wrócą z takiego turnusu są odmienione i szczęśliwe.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał ile na chwilę obecną jest środków finansowych zgromadzonych w ramach funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że środki finansowe z roku bieżącego wynoszą 500 tys. zł natomiast środki finansowe pozostające z roku ubiegłego wynoszą około 300 tys. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że w związku z powyższym zgromadzone środki finansowe wynoszą w sumie 800 tys. zł.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zwróciła się z prośbą o poproszenie na posiedzenie Komisji dyrektor OS p. Dorotę Ambroziak celem wyjaśnienia powyższych kwestii. W odpowiedzi na prośbę o poproszenie na posiedzenie Komisji dyrektor wydziału została otrzymana odpowiedź zwrotna, że ze względu na trwające spotkanie obecność dyrektora p. Doroty Ambroziak w posiedzeniu Komisji jest niemożliwa.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił również uwagę na kwestie związane ze skróceniem pracy świetlicy. Radny przypomniał, że w latach ubiegłych godziny funkcjonowania świetlicy były znacznie wydłużone co pozwalało uczęszczającym dzieciom na odrabianie lekcji i organizację innych zajęć. Radny zwrócił uwagę, że na chwilę obecną godziny funkcjonowania świetlicy zostały znacznie skrócone. Radny poddał pod rozważenie czy godziny funkcjonowania świetlicy są na chwilę obecną wystarczające. Radny zaproponował aby dostępne środki finansowe zainwestować w korepetycje dla dzieci uczęszczających do świetlicy socjoterapeutycznej.

Radny p. Bogusław Konrad poinformował, że za chwilę będzie podejmowana uchwała na temat wyrównywania szans edukacyjnych w szkołach. Radny nawiązując do tematu zajęć dodatkowych dla dzieci zauważył, że takie zajęcia odbywają się w szkołach i są prowadzone przez każdego z nauczycieli.

Radna p. Małgorzata Bartkiewicz zwróciła uwagę, że od dłuższego czasu w obradach Komisji nie uczestniczy nikt z kierownictwa poza Skarbnik Miasta p. Anną Wilczyńską.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę na problem związany z planem wydatków na politykę społeczną. Radny zauważył, że plan wydatków zakładał 197 tys. zł na to zadanie natomiast na chwilę obecną realizacja wydatków w tym zakresie wynosi zero. Radny w następnej kolejności nawiązał do planu wydatków zaplanowanych na stypendia dla uczniów i niski poziom realizacji tych wydatków.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że na chwilę obecną realizacja wydatków w tym zakresie jest nie wielka informując jednocześnie, że środki te zostaną w pełni wydatkowane w drugiej połowie roku.

Radny p. Bogusław Konrad odniósł się do kwestii dotyczącej złożonego wniosku na wsparcie finansowe na realizację działań związanych z uczczeniem setnej rocznicy odzyskania niepodległości dla wszystkich szkół podstawowych w ramach wieloletniego programu „niepodległa”. Radny zapytał czy w/w program realizowany jest przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że tak.

Radny p. Bogusław Konrad w związku z powyższym zapytał czy jest wynik rozstrzygnięcia złożonego wniosku i czy szkoły otrzymały w/w dofinansowanie.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że na chwilę obecną trudno jest jej udzielić odpowiedzi na powyższe pytanie.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązał do kwestii kosztów poniesionych na lodowisko. Radny zwrócił uwagę, że planowana kwota na budowę lodowiska wynosiła 1 mln. 600 tys. zł. Radny zwrócił uwagę, że w przypadku konieczności zwiększenia nakładów finansowych burmistrz powinien zwrócić się do Rady Miasta. Radny w związku z powyższym zapytał czy burmistrz zwrócił się z powyższą kwestią do Rady Miasta.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że tak informując jednocześnie, że na pewno była podjęta uchwała w/s. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska uzasadniła to tym, że bez podjęcia uchwały w tym zakresie nie możliwe byłoby zaciągnięcie zobowiązania finansowego.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązał do kwestii funkcjonowania MDK. Radny poinformował, że docierają do niego głosy, że w strukturach MDK więcej zatrudnionych jest osób z zewnątrz na umowę zlecenie niż osób na stałych etatach. Radny poinformował, że docierają do niego również informacje, że osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenie zarabiają więcej niż pracownicy MDK zatrudnieni na stałym etacie. Radny zwrócił się do Skarbnik Miasta p. Anny Wilczyńskiej o weryfikację wyżej wskazanych informacji.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zapytała czy są jeszcze jakieś pytania w punkcie dotyczącym informacji o realizacji budżetu miasta za okres 6 miesięcy 2018 r. W związku z brakiem dalszych pytań w powyższym punkcie Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zaproponowała przejście do kolejnego punktu porządku obrad Komisji.

Komisja zapoznała się z Informacją o realizacji budżetu miasta za okres 6 miesięcy 2018 r.

Informacja o stanie realizacji inwestycji przyjętych do planu na 2018 r.

Radny p. Stanisław Dylewski poinformował, że z docierających do niego informacji wynika, że w większości placówek szkolnych zostali powołani nowi dyrektorzy. Radny zwrócił się z prośbą o przedstawienie informacji dotyczącej, w których szkołach zostali powołani nowi dyrektorzy.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że z posiadanych informacji wynika, że zmiany, o które pyta radny dotyczyły dyrektora MP nr. 2 oraz dyrektora SP nr. 1.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że zarówno rodzice jak i uczniowie oburzeni są obecną zmianą dyrektora w SP. nr. 1.

Radna p. Beata Herman zwróciła uwagę, że jeżeli chodzi o obsadę stanowisk na dyrektorów szkół to jak powszechnie wiadomo obowiązuje konkurs.

Projekty uchwał:

a/ w/s zmiany uchwały budżetowej na 2018 r.

b/ w/s zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że zmiana uchwały budżetowej dotyczy dwóch kwestii. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że w pierwszej kolejności zmiany uchwały budżetowej dotyczą MOPS jednocześnie wyjaśniając, że mają one związek z projektem na usługi opiekuńcze. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniała, że w/w projekt obejmuje pozyskanie środków zewnętrznych w kwocie 2 mln. zł. a przewidziany czas realizacji projektu wynosi 3 lata. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska zwróciła uwagę, że wkład własny miasta w porównaniu do całego zadania jest niewielki. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że projekt ten będzie realizowany wspólnie z partnerem, którym będzie PCK. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniał pozostałe kwestie związane ze zmianami w uchwale budżetowej. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że kolejną kwestią zawartą w uchwale budżetowej jest kwestia dotycząca środków na budżet obywatelski. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniał kwestię związane z w/w zmianami.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał kiedy został rozstrzygnięty budżet obywatelski czyli kiedy konkretnie było już wiadomo, które projekty się zakwalifikowały.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że projektu obywatelskie, o których mowa są to projekty realizowane z ubiegłorocznej edycji budżetu obywatelskiego informując. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że tegoroczna edycja budżetu obywatelskiego nie została jeszcze rozstrzygnięta i na chwilę obecną znajduje się na etapie oceny merytorycznej.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska w związku z wyczerpaniem tematu dyskusji w przedmiotowym punkcie zaproponowała poddanie pod głosowanie projektu uchwały w/s zmiany uchwały budżetowej na 2018 r. wraz z WPF. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska poddała pod głosowanie celem zaopiniowania projekt uchwały w/s zmiany uchwały budżetowej na 2018 r.

Komisja jednogłośnie 7 głosami „za”, 0 głosami „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w/s zmiany uchwały budżetowej na 2018 r. w przedstawionym przez burmistrza kształcie.

Komisja jednogłośnie 7 głosami „za”, 0 głosami „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w/s zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka w przedstawionym przez burmistrza kształcie

Projekt uchwały w/s zmiany uchwały Nr IV/19/2003 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 28 stycznia 2003 r. w/s uchwalenia Statutu Miasta Ostrów Mazowiecka.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę na nowy zapis Statutu Miasta zgodnie, z którym likwidacji uległy dwa dotychczasowe paragrafy 123 i 124. Radny zapytał czy powyższe kwestie zostały uregulowane w jakimś innych paragrafie.

Radny p. Władysław Krzyżanowski zwrócił uwagę, że regulamin powinien być zmieniany na początku a nie na koniec kadencji.

Radny p. Bogusław Konrad zauważył, że zmiany w Statucie Miasta wynikają ze zmian w przepisach prawa.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska odnosząc się do tematu dyskusji zwróciła uwagę, że z informacji przedstawionych przez pracownika Biura Rady wynika, że podjęcie uchwały na temat zmiany w Statucie Miasta jest konieczne z uwagi na

wprowadzenie od nowej kadencji dodatkowej Komisji w/s skarg i wniosków. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska poinformowała, że z wyżej wskazanej informacji wynika również, że podjęcie uchwały w tym zakresie jest konieczne z uwagi na to aby od nowej kadencji w/w Komisja mogła podjąć pracę.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odczytała proponowane zmiany zawarte w projekcie uchwały w/s zmiany uchwały Nr IV/19/2003 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 28 stycznia 2003 r. w/s uchwalenia Statutu Miasta Ostrów Mazowiecka.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał jak zgodnie z wprowadzonymi zmianami będą wyglądać odpowiedzi na interpelacje zgłoszone przez radnych. Radny poddał pod rozważenie czy wprowadzenie w/w zmian nie ma na celu zamknięcia ust radnym. Radny sprecyzował swoje pytanie w/s interpelacji radnych. Radny zapytał czy w przypadku złożenia interpelacji na piśmie i otrzymania pisemnej odpowiedzi możliwe będzie publiczne odczytanie na sesji Rady Miasta w/w interpelacji.

Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak odpowiedziała, że zgodnie z wprowadzonymi zmianami interpelacja radnych nie będą czytana a jedynie składane i odpowiadane w formie pisemnej. Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak wyjaśniła, że w/w zmiany wynikają z przepisów właściwej w tym zakresie ustawy. Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak wyjaśniła, że zmiany, o których mowa dotyczą skarg i wniosków zwracając przy tym uwagę, że czym innym są natomiast interpelacje mieszkańców.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy w związku z powyższym należy rozumieć, że punkt interpelacje nadal zostaje bez zmian.

Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak odpowiedziała, że tak ponieważ należy to do uprawnień radnego składanie interpelacji i wniosków.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zapytała czy radni zobowiązani są wprowadzić w/w zmiany już teraz czy możliwe jest jeszcze wstrzymanie się i oczekiwanie z podjęciem uchwały w tym zakresie.

Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak odpowiedziała, że jest to konieczna na chwilę obecną ponieważ zmiany, o których mowa mają obowiązywać już od nowej kadencji wobec czego jest to ostatni moment na wprowadzenie w/w zmian.

Radna p. Beata Herman zapytała jakie będą konsekwencje nie podjęcia tej uchwały.

Radny p. Władysław Krzyżanowski nawiązując do powyższego pytania radnej zwrócił uwagę, że na pewno będzie to miało charakter nakazowy wskazany przez Wojewodę.

Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak nawiązując do tematu odpowiedziała, że na chwilę obecną trudno odpowiedzieć na powyższe pytanie ale prawdopodobnie Wojewoda zwróciłby się o podjęcie w/w uchwały w trybie nakazowym.

Radny p. Władysław Krzyżanowski zapytał czy jest dyrektywnie powiedziane, że w każdym samorządzie ma być podjęty projekt uchwały w/s utworzenia dodatkowej stałej Komisja Rady Miasta czy może kwestię tą pozostawioną do rozważenia przez samorząd. Radny wyraził opinie, że jeżeli przedkłada się projekt uchwały to na tak proste pytanie jak zadane powyżej powinno znać się odpowiedź.

Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak odpowiedziała, że Komisja w/s skarg, wniosków i petycji nie jest wpisana fakultatywnie.

Radny p. Władysław Krzyżanowski w związku z powyższym wyraził zdanie, że jeżeli komisja wpisana jest dyrektywnie to bez względu na to czy projekt uchwały zostanie podjęty czy nie to taka Komisja utworzona będzie.

Radny p. Bogusław Konrad zwrócił uwagę na zapis w projekcie uchwały zawarty w paragrafie 54 punkt 4 w brzmieniu „Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych, Komisje Rady, klub, kluby radnych, burmistrz i grupa mieszkańców”. Radny w związku z powyższym zapytał co należy rozumieć poprzez grupę mieszkańców.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zaproponowała przerwanie dyskusji na temat Statutu Miasta. Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska wyraziła zdanie, że bez dokładnego zapoznania się z zapisami Statutu Miasta i dokładnej analizie odmawia poddania pod głosowanie przedmiotowego projektu uchwały.

Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak nawiązując do tematu zmian w Statucie Miasta poinformowała, że wprowadzone zapisy nie mają na celu zmian zapisów przepisów Statutu Miasta a jedynie dostosowania ich od obowiązujących przepisów prawa poprzez skreślenie niektórych zapisów lub wprowadzenie nowych sformułowań. Sekretarz Miasta p. Bożena Szostak poinformowała, że w związku z powyższym wprowadzone zapisy należy analizować w kontekście obowiązującego Statutu Miasta.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska przypomniała o złożonym wniosku dotyczącym zaprzestania dyskusji na temat przedmiotowego projektu uchwały.

Pozostali członkowie Komisji wyraził aprobatę dla wyżej wskazanego wniosku w związku z czym wniosek został przyjęty.

Podjęcie uchwały w/s wyrażenia zgody na realizację przez MOPS w Ostrowi Mazowieckiej w latach 2018 – 2020 projektu konkursowego w ramach IX Osi Priorytetowej RPO WM 2014 – 2020 Wspierania włączenia społecznego i walki z ubóstwem.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zwróciła uwagę, że Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniał już kwestie związane z przedmiotowym projektem uchwały. W związku z powyższym Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zaproponowała przejście do głosowania nad zaopiniowaniem projektu uchwały.

Komisja jednogłośnie 7 głosami „za”, 0 głosami „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym przez Burmistrza Miasta kształcie.

Projekty uchwał :

a/ w/s przyjęcia Miejskiego Programu Wyrównywania Szans Edukacyjnych Dzieci i Młodzieży.

b/ w/s określania szczegółowych warunków, zasad oraz trybu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży.

Przewodnicząca Komisji p. Anna Krajewska zaproponowała aby w związku z brakiem na posiedzeniu Komisja osoby właściwej do udzielenia odpowiedzi w powyższych punktach nie poddawać pod głosowanie przedmiotowych projektów uchwał.

AD. 3

Sprawy Różne.

Radny p. Władysław Krzyżanowski przypomniał, że zgłaszał wniosek o zorganizowania spotkania w terminie po wakacjach w/s programu opieki zdrowotnej w Mieście. Radny zapytał jaki jest na chwilę obecną los zgłoszonego wniosku.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie zakończono

**Przewodnicząca Komisji
Anna Krajewska**

Sporządziła: Brzostek Sylwia – insp. ds. obsługi Rady