

P r o t o k ó ł N R X / 2019

**z posiedzenia Komisji Gospodarki Finansowej i Rozwoju
Społeczno - Gospodarczego Rady Miasta Ostrów
Mazowiecka**

z dnia 22 maja 2019 r.

Ostrów Mazowiecka 22 maja 2019 r.

P r o t o k ó ł

z posiedzenia Komisji Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno - Gospodarczego Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 22 maja 2019 roku pod przewodnictwem p. Ewy Orzechowskiej – Przewodniczącej Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

Na posiedzeniu Komisji swoją obecność odnotowało 5 członków Komisji. Na posiedzeniu Komisji w dniu 22 maja 2019 r. był nieobecny Radny p. Paweł Pecura (*lista obecności w załączeniu do protokołu*).

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Skarbnik Miasta – p. Anna Wilczyńska;
2. Dyrektor Wydziału Rozwoju Gospodarczego- p. Sylwia Kos;
3. Przewodniczący Rady Miasta – p. Robert Krajewski;

Proponowany Porządek Obrad:

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na VII sesję Rady Miasta.
3. Sprawy różne.

AD. 1

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska dokonała otwarcia posiedzenia Komisji Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno - Gospodarczego Rady Miasta Ostrów Mazowiecka. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum Przewodnicząca Komisji przedstawiła proponowany porządek obrad, który został przyjęty w głosowaniu:

Jednogłośnie 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu porządku obrad VII sesji Rady Miasta zauważył, że w porządku obrad sesji Rady Miasta nie został umieszczony punkt dot. stanu realizacji inwestycji. Radny w związku z powyższym zwrócił się z prośbą o wprowadzenie w/w punktu do porządku obrad VII sesji Rady Miasta.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska odnosząc się do powyższej propozycji radnego zauważyła, że informacja o stanie realizacji inwestycji przyjętych do planu na 2019r. była uwzględniona w porządku obrad VI sesji Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski nawiązując do tematu dyskusji zauważył, że informacja o stanie realizacji inwestycji jest przedstawiana co kwartał.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że w związku z sporą liczbą podejmowanych na chwilę obecną inwestycji radni powinni dostawać informacje o etapie ich realizacji.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu podjętej dyskusji poddał pod rozagę znalezienie ustalenia mówiącego o przedstawieniu stanu realizacji inwestycji podczas każdej sesji Rady Miasta. Radny przypomniał, że powyższe ustalenie zgłaszał poprzedni Przewodniczący Rady Miasta p. Mieczysław Równy.

Radny p. Stanisław Dylewski odnosząc się do powyższej wypowiedzi radnego zwrócił uwagę, że w/w kwestii nic nie zostało zmienione. Radny zwrócił się z prośbą o odszukanie zapisu mówiącego o przedstawieniu stanu realizacji inwestycji podczas każdej sesji Rady Miasta i jego zastosowania.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zaproponowała, aby radny p. Stanisław Dylewski zgłosił swój wniosek w punkcie trzecim porządku obrad Komisji.

AD. 2

Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na VII sesję Rady Miasta.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska nawiązując do tematu porządku obrad sesji Rady Miasta poinformowała, że Burmistrz Miasta podczas sesji Rady Miasta zgłosi wniosek o wprowadzenie do porządku obrad następujących projektów uchwał: projekt uchwały w/s przekazania darowizny na rzecz Komendy Powiatowej Policji oraz trzy uchwały odnoszące się do uchylecia uchwał podjętych przez Radę Miasta na sesji w dniu 10 kwietnia br. w/s upoważnienia Dyrektorów Miejskich Przedszkoli do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Radny p. Waldemar Pałys odnosząc się do powyższej wypowiedzi zapytał czy wprowadzenie pod obrady sesji Rady Miasta projektów uchwał w/s uchylecia uchwał dot. upoważnienia Dyrektorów Miejskich Przedszkoli do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej ma na celu uniknięcie uchylecia w/w uchwał przez Wojewodę.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że tak.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu dokumentów udostępnianych na stronie e –sesja zauważył, że dokumenty, które otrzymują radni nie zawierają podpisów osób upoważnionych jak również osób przygotowujących dokumenty. Radny poddał pod rozagę aby w/w sytuację rozwiązać przez skanowaniu wersji papierowej dokumentów udostępnianych na stronie e-sesja.

Pomoc administracyjna p. Magdalena Tyl wyjaśniła, że ze względów technicznych Radni otrzymują na platformie e-sesja projekty uchwał nie zawierających podpisów. Pani Magdalena Tyl poinformowała, że w Biurze Rady znajdują się do wglądu projekty uchwał w wersji papierowej ze wszystkimi niezbędnymi podpisami.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że w poprzednich kadencjach takie sytuacje nie miały miejsca i radni otrzymywali dokumenty opatrzone właściwymi w tym zakresie podpisami.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska nawiązując do tematu podjętej w/s dyskusji poinformowała, że wprowadzona zmiana związana jest z wysyłaniem Radnym Miasta wersji projektów uchwał utworzonych przy pomocy programu komputerowego. Skarbnik Miasta wyjaśniła, że wprowadzona w tym zakresie zmiana nie zmienia tego, że projektów uchwał nadal przygotowywane są również w wersji papierowej zawierającej podpisy. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że w/w projekty uchwał wraz z podpisami znajdują się do wglądu dla radnych w Biurze Rady.

Radny p. Stanisław Dylewski odnosząc się do podjętego tematu dyskusji podał jako przykład miasto Zambrów, gdzie radni otrzymują podpisane dokumenty. Radny w związku z powyższym zaproponował wymianę lub zmodernizowanie oprogramowania.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do powyższego tematu zwrócił uwagę, że w Statucie Miasta określone zostały wymogi formalne, które powinny zawierać dokumenty. Radny zauważył, że osobą odpowiedzialną za przygotowywanie dokumentów w tym projektów uchwał jest Burmistrz Miasta.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że Rada Miasta bierze odpowiedzialność w czasie głosowania za otrzymany przez Radnych projekt uchwały. Radny zauważył, że w poprzedniej kadencji Radna p. Jolanta Jadwiga Kwiatkowska przytoczyła zapis prawny mówiący o pieczęcie radcy prawnego i jednego z kierownictwa Urzędu Miasta: Sekretarza Miasta, Z-cy Burmistrza Miasta bądź Burmistrza Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski odnosząc się do powyższej wypowiedzi wyjaśnił, że ze względów organizacyjnych Radni dostają projekty uchwał w wersji elektronicznej bez pieczętek. Przewodniczący Rady Miasta zaznaczył, że oryginalne dokumenty są dostępne do wglądu w Biurze Rady.

Radny p. Stanisław Dylewski odnosząc się do tematu poinformował, że mieszkańcy miasta podczas spotkań z radnym pytają o brak podpisów na dokumentach. Radny zaproponował skontaktowanie się z Urzędem Miasta Zambrów w celu uzyskania wiedzy o praktykowanej tam platformie.

Radny p. Bogusław Konrad odpowiedział, że na kolejne posiedzenie Komisji odszuka i przedstawi zapis Statutu Miasta dot. sprawy poruszonej przez radnego p. Stanisława Dylewskiego. Radny zwrócił uwagę, że możliwe jest, że występuje różnica między zapisami w Statucie Miasta Ostrów Mazowiecka oraz Statucie Miasta Zambrów. Radny zapytał czy prawidłowo rozumie proces przekazywania uchwalonych przez Radę Miasta uchwał, które trafiają do Urzędu Wojewódzkiego gdzie są rejestrowane a następnie wydawane jest w tej sprawie rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do powyższego pytania radnego powiadomiła, że w sytuacji gdy uchwała jest właściwa Urząd Miasta nie otrzymuje w tym zakresie żadnej informacji. Skarbnik Miasta wyjaśniła, że jeśli po sprawdzeniu organ nadzoru uzna uchwałę za niewłaściwą, wówczas Urząd Miasta jest o tym informowany poprzez rozstrzygnięcie nadzorcze w terminie 30 dni.

Radny p. Bogusław Konrad wyraził zdanie, że niezrozumiała jest dla niego sytuacja, w której Urząd Miasta wysyła Wojewodzie uchwałę celem zaopiniowania. Radny zauważył, że następnie Wojewoda rozstrzyga o niewłaściwości danej uchwały, a Urząd Miasta wysyła uchwałę uchylającą poprzednio wysłaną uchwałę.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu dyskusji zwrócił uwagę, że w przypadku występowania wątpliwości rozwiązaniem może być kontakt telefoniczny z Wojewodą celem pozyskania informacji czy dany dokument jest zgodny z obowiązującym prawem.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do tematu dyskusji poinformowała, że uchylenie podjętej uchwały w/s upoważnienia Dyrektorów Miejskich Przedszkoli do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej nastąpiło prawdopodobnie po otrzymaniu informacji z organu nadzoru.

Radny p. Bogusław Konrad zwrócił uwagę, że WSA przyjmuje różne interpretacje w powyższej sprawie. Radny zauważył również, że wyrok NSA jest ostateczną decyzją w/s.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu projektów uchwał zamieszczanych na stronie e –sesja wyraził zdanie, że radni głosują nad „pustą kartką”. Radny swoją powyższą wypowiedź uzasadnił tym, że projekty uchwał, które radni otrzymują w/w systemie nie zawierają podpisów i pieczętek osób odpowiadających za ich przygotowanie. Radny zwrócił uwagę, że mieszkańcy miasta korzystający z w/w programu również widzą taką wersję projektów uchwał.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska odnosząc się do powyższej wypowiedzi radnego zauważyła, że mieszkańcy nie mają dostępu do portalu e-sesja. Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę, że radni do w/w programu logują się poprzez indywidualny loginy i hasła.

Pomoc administracyjna p. Magdalena Tyl poinformowała, że portal e-sesja dostępny jest również na profilu mieszkańca przez który mieszkańcy są informowani o posiedzeniach Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski nawiązując do tematu wyjaśnił, że zamieszczanie skanów projektów uchwał nie jest dobrym rozwiązaniem uzasadniając swoje stanowisko tym, że dokumenty w/w postaci powodują problem z ich otwieraniem. Przewodniczący Rady Miasta poinformował, że powyższy problem nie ma miejsca w sytuacji gdy zamieszczane są projekty uchwał bezpośrednio z programu komputerowego.

Radny p. Stanisław Dylewski zauważył, że niektóre dokumenty zawierają mapy. Radny wyraził zdanie, że w/w mapy są kserowane, a następnie udostępnione Radnym Miasta w postaci zeskanowanego dokumentu. Radny wyraził opinię, że wysyłanie dokumentów do Radnych Miasta bez podpisów jest działaniem celowym.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedział, że nikt nie podejmuje celowych działań odnoszących się do ukrycia zaopiniowanej uchwały. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że przygotowując projekty uchwał zasięgane są opinii Rady Prawnego. Skarbnik Miasta zadeklarowała omówienie w/w sprawy z Kierownikiem Biura Rady p. Izabelą Rejniak w oparciu o przepisy Statutu Miasta.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu dyskusji zaproponował aby radni sami wybrali sposób w jaki chcieliby otrzymywać dokumenty. Radny poinformował, że sam osobiście preferuje otrzymywanie dokumentów w formie elektronicznej.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski wyjaśnił, że w sposób obligatoryjny została podjęta decyzja o wysyłaniu Radnym dokumentacji w formie elektronicznej. Przewodniczący Rady Miasta dodał, że na potrzeby realizacji wymogów ustawowych zakupiono właściwy w tym zakresie sprzęt w tym również tablety.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poinformowała, że dyskusja na temat kwestii poruszonych przez radnego p. Stanisława Dylewskiego zostanie poruszona przy punkcie trzecim punkcie. Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę, że Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska przekaze uwagi dotyczące co do sposobu przekazywania dokumentów Radnym Miasta.

Projekty uchwał:

- a) **Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 r.**
- b) **Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2019-2029.**
- c) **Projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2019 roku.**

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska nawiązując do tematu przedłożonych projektów uchwał zwróciła się z prośbą do Skarbnik Miasta p. Anny Wilczyńskiej o wprowadzenie do tematu przedstawionych projektów uchwał.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska nawiązując do tematu przedłożonych projektów uchwał poinformowała, iż zaproponowane zmiany dot. zmniejszenia planu dochodów w roku 2019 o kwotę 2 300 000,00 zł oraz planu wydatków o wartość 3 468 000,00 zł. Skarbnik Miasta wyjaśniła, że poprzez wprowadzenie przedstawionych powyżej zmian zmniejszy się kwota zaciągniętego kredytu długoterminowego w roku 2019r z kwoty 20 mln zł do kwoty 18 650 000,00 zł. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska zwróciła uwagę, że wpływ na zmiany w planowanych dochodów i wydatków w roku 2019 mają inwestycje takie jak: rewitalizacja miasta- bajkowy łącznik i rewitalizacja-nowe centrum miasta, których realizacja zostanie wydłużona na kolejne lata. Skarbnik Miasta zauważył, iż zadania: Prusa-Lubiejewska-remont i rozbudowa; Sikorskiego - dokumentacja; budowa ul. Żale; wpłata na rzecz Komendy Wojewódzkiej Policji w celu poprawy bezpieczeństwa publicznego; nabycie przez miasto nieruchomości-działki rolnej Nr 258; powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej zadań powiatowej biblioteki dla Powiatu Ostrowskiego; wpłata dywidendy do budżetu miasta od ZGK za rok 2018 również będą miały wpływ na zmiany w planowanych dochodach i wydatkach w 2019r. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że w przedmiocie zaproponowanych uchwał wprowadzono nowe przedsięwzięcie pn. Kuchnia Miejska. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska w następnej kolejności nawiązała do tematu inwestycji budowy ciągów pieszo-rowerowych jednocześnie informując, że w powyższym zakresie został przeprowadzony przetarg. Skarbnik Miasta dodała, że w zaproponowanych projektach uchwał będzie zwiększona kwota środków pieniężnych na inwestycję budowy ciągów pieszo-rowerowych o wartość 7 200 000,00 zł.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał jaki jest planowany cel przedsięwzięcia zakupu działki położonej przy ul. Łomżyńskiej w Starym Lubiejewie. Radny zapytał w jakiej wysokości ustalona została cena zakupu w/w nieruchomości.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do powyższego pytania radnego poinformowała, że w/w nieruchomość jest to grunt prywatny o charakterze rolnym. Skarbnik Miasta wyjaśniła, że prawdopodobnie planowana do zakupu nieruchomość zostanie przeznaczona na poszerzenie składowiska odpadów. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że w/w nieruchomość usytuowana jest obok składowiska. Skarbnik Miasta dodała, że negocjacje w/s zakupu nieruchomości prowadzone były przez Prezesa ZGK p. Paweł Mieczkowski. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska oznajmiła, że na w/w zadanie w budżecie miasta zaplanowano kwotę 350 tys. zł.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu zapytał ile wynosi powierzchnia planowanej do zakupu nieruchomości.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że grunt, o którym mowa posiada powierzchnię 1,48 ha.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska zapytała co jest powodem, że Zakład Gospodarki Komunalnej nie może samodzielnie nabyć tej nieruchomości.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do powyższego pytania Radnej odpowiedziała, że nieruchomość o charakterze rolnym w świetle przepisów prawnych nie może być zakupiona przez miejską jednostkę komunalną.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska zapytała czy gmina dysponuje możliwością prowadzenia wysypiska.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu dyskusji, zwrócił uwagę, że nabycie przez miasto nieruchomości rolnej będzie wymagać przekształcenia w planie zagospodarowania przestrzennego.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska zwróciła uwagę na zbieżność kwot dotyczących propozycji nabycia działki oraz zaproponowanej zmiany opłaty za gospodarowanie odpadami na terenie miasta.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do powyższej wypowiedzi radnej wyjaśniła, że została wprowadzona dywidenda.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał jaki jest powód zmniejszenia ok 2 mln. zł. kwoty w zakresie gospodarki mieszkaniowej. Radny wyraził opinię, że jest to smutna sytuacja z uwagi na ponowne przesuwanie inwestycji. Radny wyraził zdanie, że władze państwa uruchamiają programy wspierające remont ruin, zaś brakuje programów w zakresie np. remontów dróg bądź rewitalizacji centrum miast. Radny zwrócił uwagę, że władze miasta powinny podjąć właściwe działania mające na celu poprawę wizerunku miasta. Radny wyraził opinię, że na chwilę obecną stanu ulic w centrum miasta takich jak: Sikorskiego, Partyzantów, Batorego, Kościuszki, 3 Maja jest bardzo kiepski.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że przesunięcia w zakresie realizacji inwestycji wynikają z braku uruchomionych programów wspierających dane inwestycje.

Radny p. Waldemar Pałys nawiązując do podjętego powyżej tematu zauważył, że władze miasta na chwilę obecną czekają na rozstrzygnięcie programów rządowych np. w zakresie ul. Kościuszki lub ul. Sikorskiego położonych w centrum miasta.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu planowanej inwestycji ul. Kościuszki poinformował, że na zadawane przez siebie wielokrotnie pytania na temat w/w inwestycji uzyskał odpowiedź, że inwestycja zostanie zrealizowana po uzyskaniu w tym zakresie dofinansowania z środków zewnętrznych. Radny następnie zwrócił się z prośbą do władz miast o podjęcie właściwych działań zmierzających do poprawy wizerunku miasta.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska zapytała ile razy ZGK płacił dywidendę zakładając przykładowo okres minionych 4-5 lat.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że takiej sytuacji nie było.

Przewodnicząca komisji p. Ewa Orzechowska w związku z brakiem dalszych pytań w/s zaproponowała poddanie pod głosowanie celem zaopiniowania projektu uchwały w/s zmiany uchwały budżetowej na 2019r.

Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 r.

Komisja w głosowaniu jawnym 3 głosami „za” przy 2 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska następnie poddała pod głosowanie celem zaopiniowania projektu uchwały w/s zmiany wieloletniej prognozy finansowej miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2019-2029.

Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2019-2029.

Komisja w głosowaniu jawnym 3 głosami „za” przy 2 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska w następnej kolejności poddała pod głosowanie celem zaopiniowania projektu uchwały w/s zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2019r.

Projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2019 roku.

Komisja w głosowaniu jawnym 3 głosami „za” przy 2 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w/s zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Ostrów Mazowiecka na realizację zadania pn.: „Budowa ul. Żale”.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska nawiązując do tematu przedłożonego projektu uchwały zwróciła uwagę, że na chwilę obecną został rozstrzygnięty przetarg

przeprowadzony przez Gminę Ostrów Mazowiecka na wykonanie inwestycji ul. Żale. Przewodnicząca Komisji zauważyła, że zmiana przedłożonej uchwały odnosi się do zwiększenia środków pieniężnych na realizację w/w inwestycji. Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zwróciła uwagę, że ma to związek z niewystarczającą ilością środków pieniężnych przeznaczonych na ten cel.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu inwestycji ul. Żale zapytał ile wykonawców złożyło swoje oferty w ogłoszonym w tym zakresie postępowaniu przetargowym.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska zaproponowała aby na najbliższe posiedzenie Komisji zaprosić Dyrektora Wydziału RG, która udzieli odpowiedzi na powyższe pytanie radnego.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu inwestycji ul. Żale zapytał czy wkład miasta w realizację inwestycji ul. Żale został ustalony w kwocie 500 tys. zł. w 2019 r. oraz 400 tys. zł w 2020 r.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że tak informując jednocześnie, że powyższa inwestycja rozstrzygana jest etapowo z podziałem kosztów po połowie.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał jakie przedsiębiorstwa brały udział w przetargach na realizację inwestycji ciągów pieszo-rowerowych oraz czy do w/w przetargów przystąpiła firma „Ostrada”. Radny zapytał również czy firma „Ostrada” będzie realizować inwestycję budowy ścieżek rowerowych przy ul. Kościuszki.

Dyrektor Wydziału R.G p. Sylwia Kos poinformowała, że firma „Ostrada” uczestniczyła w ostatnim przetargu na realizację inwestycji budowy ścieżek rowerowych. Dyrektor Wydziału poinformowała również, że zostało rozstrzygnięte postępowanie przetargowe na realizację odcinka ul. Kościuszki.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy przedstawiciele miasta byli obecni podczas postępowania przetargowego na realizację inwestycji ul. Żale.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos poinformowała, że na etapie opracowania koncepcji prowadzone były uzgodnienia z przedstawicielami miasta a dopiero następnie ogłoszone zostało postępowanie przetargowe w/s.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał jak przedstawia się sytuacja inwestycji ul. Kościuszki.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu planowanej inwestycji ul. Kościuszki zapytał kiedy będzie wiadomo czy miasto otrzymało dofinansowanie z środków zewnętrznych na realizację w/w inwestycji.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos odpowiedziała, że władze miasta czekają na rozstrzygnięcie konkursu, którego wyniki będą wiadome na przełomie maja i czerwca. Dyrektor Wydziału RG wyjaśniła, że w sytuacji kiedy dofinansowanie nie zostanie uzyskane postępowanie przetargowe w/s zostanie unieważnione.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu OSA zwrócił uwagę, że w dokumentacji dotyczącej otwartych stref aktywności zawarte zostały dwie wersje opiewające na kwotę 50 tys. zł lub 100 tys. zł.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Katarzyna Kos nawiązując do wypowiedzi radnego wyjaśniła, że kwestia o której mowa dotyczy inwestycji pn. Topolowy. Dyrektor Wydziału RG poinformowała, że władze miasta nie otrzymały na to zadanie dofinansowania.

Radny p. Bogusław Konrad zwrócił uwagę, że zadanie pn. Topolowy zakątek nie było realizowane w ramach inwestycji OSA.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Katarzyna Kos nawiązując do tematu dyskusji wyjaśniła, że z pozyskanego dofinansowania wykonany został plac zabaw, natomiast na realizację siłowni zewnętrznej nie zostało pozyskane dofinansowanie.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał czy w br. miasto ponownie złożyło projekt w konkursie na pozyskanie w tym zakresie środków zewnętrznych. Radny zapytał jak na chwilę obecną przedstawia się sytuacja.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos potwierdziła, że władze miasta ponownie złożyły projekt w konkursie. Dyrektor Wydziału RG wyjaśniła, że dzięki pozyskanemu dofinansowaniu w tym zakresie zrealizowana została inwestycja budowy placu zabaw przy MDK. Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos poinformowała, że na chwilę obecną władze miasta czekają na rozstrzygnięcie wyników konkursu OSA.

Radny p. Stanisław Dylewski poinformował, że z informacji pozyskanych od władz wojewódzkich wynika, iż w przyszłości realizowana będzie inwestycja tzw. Małej Obwodnicy. Radny dodał, że w związku z w/w informacją Starostwo Powiatowe stanie się zarządcą Małej Obwodnicy. Radny poinformował, że w powyższej sprawie odbyło się spotkanie z władzami wojewódzkimi, w którym uczestniczyli wyłącznie przedstawiciele powiatu. Radny w następnej kolejności nawiązał do tematu realizacji inwestycji 3 Maja. Radny zwrócił uwagę, że mimo przeznaczenia kwoty 1 200 000,00 zł na wykonanie dokumentacji projektowej inwestycja ul. 3 Maja nie zostanie zrealizowana.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos zauważyła, że spotkanie władz wojewódzkich z przedstawicielami powiatu miało związek z porozumieniem zawartym między stronami co do realizacji planowanej inwestycji.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał jaka jest szansa na realizację tego projektu.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos odpowiedziała, że szansa jest spora. Dyrektor Wydziału RG wyjaśniła, że nie posiada informacji na temat kategorii przedsięwzięcia.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że niezrozumiałe jest działanie związane z tym, że pasy na przejściach dla pieszych należące do dróg wojewódzkich nie zostały pomalowane natomiast pasy na przejściach dla pieszych dróg należących do miasta owszem. Radny w następnej kolejności nawiązał do kwestii związanej z oświetleniem ulicznym. Radny zwrócił się z prośbą o wykonanie dodatkowej lampy oświetlenia ulicznego przy ul. 11 Listopada w obrębie przejścia dla pieszych.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos poinformowała, że władze miasta otrzymały materiały i obecnie trwają prace przygotowawcze do montażu lampy oświetlenia ulicznego.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał czy władze miasta wykonując prace drogowe na odcinku drogi należącej do miasta mogą dodatkowo realizować prace drogowe na odcinkach, które nie należą do zasobów miasta.

Radny p. Stanisław Dylewski odnosząc się do powyższego pytania radnego zwrócił uwagę, że tego rodzaju działania są możliwe jednak wyłącznie za zgodą zarządcy drogi. Radny w następnej kolejności nawiązał do tematu stanu zieleni na terenie miasta. Radny zwrócił się z prośbą o podjęcie właściwych działań w/s.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos odnosząc się do tematu poruszonego przez radnego poinformowała, że na chwilę obecną odbyły się pierwsze nasadzenia. Dyrektor Wydziału RG wyjaśniła, że na początku czerwca zostaną podjęte działania mające na celu kolejne nasadzenia. Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos nadmieniła, że władze miasta zgłaszały uwagi firmie zajmującej się nasadzeniem miejskiej zieleni.

Radna p. Renata Trojanowska zapytała czy wszystkie przetargi w/s realizacji inwestycji budowy ciągów pieszko-rowerowych zostały zakończone. Radna zapytała również czy koszt inwestycji wynosi 27 mln zł.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Kos odpowiedziała, że na chwilę obecną cztery postępowania przetargowe w/w sprawie zostały zakończone. Dyrektor Wydziału RG poinformowała, że odbędzie się jeszcze jedno postępowanie przetargowe na realizację ostatniego odcinka w/w inwestycji.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do powyższej wypowiedzi radnej potwierdziła, że koszt realizacji inwestycji wynosi 27 mln. zł. Skarbnik Miasta wyjaśniła, że w tym 16 mln. zł. na realizację w/w inwestycji pozyskane zostało z środków zewnętrznych.

Radny p. Bogusław Konrad zwrócił uwagę, że na inwestycja budowy ciągów pieszko-rowerowych składają się łącznie kwoty 16 mln. zł. dofinansowania zewnętrznego i 11 mln. zł. wkładu własnego miasta.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska w związku z brakiem dalszych pytań w/s podała pod głosowanie celem zaopiniowania przedstawiony projekt uchwały.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Ostrów Mazowiecka na realizację zadania pn.: „Budowa ul. Żale”.

Komisja w głosowaniu jawnym 5 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Projekt uchwały w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zwróciła się z prośbą do Skarbnika Miasta p. Anny Wilczyńskiej o wprowadzenie do tematu dyskusji w zakresie przedłożonego projektu uchwały.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że wysokość pobieranych na chwilę obecną opłaty z tytułu gospodarowania odpadami jest nie wystarczająca w stosunku do kosztów związanych z ich zagospodarowaniem. Skarbnik Miasta zwróciła uwagę, że proponowane zmiany stawek to zmiana z 8 zł. na 15 zł. w przypadku odpadów segregowanych i zmiana z 16 zł. na 30 zł. w przypadku odpadów niesegregowanych.

Radna p. Renata Trojanowska zapytała czy uzasadnienie przedstawione Radnym Miasta jest jedynym uzasadnieniem do projektu uchwały. Radna zapytała również czy Radnym Rady Miasta zostanie przedstawiona kalkulacja. Radna zwróciła uwagę, że w przypadku innych samorządów kalkulacja dołączana jest do projektu uchwały jako załącznik, w którym zawarta jest informacja na temat przyczyn zmiany stawek za odbiór odpadów komunalnych. Radna przypomniała, że na początku kadencji poruszała temat konieczności zmiany wysokości stawek za gospodarowanie odpadami. Radna zwróciła uwagę, że wówczas podnosiła kwestię, że tego rodzaju zmiany będą konieczne aby zrównoważyć koszty zagospodarowania odpadów komunalnych.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu dyskusji zwrócił uwagę, że 4800 mieszkańców nie złożyło deklaracji w/s opłaty za gospodarowanie odpadami. Radny w związku z powyższym zwróciła się z prośbą o przedstawienie informacji jakie działania podjęły władze miasta w/s uszczelniania systemu. Radny zauważył, że powyższy problem występuje co roku. Radny wyraził zdanie, że mieszkańcy miasta, którzy regularnie ponoszą opłaty za gospodarowanie odpadami będą pokrzywdzeni jeżeli nie zostaną podjęte żadne działania w zakresie uszczelnienia systemu. Radny w następnej kolejności nawiązał do tematu projektów uchwał zamieszczanych na platformie e-sesja. Radny zauważył, że jeden z dokumentów zamieszczonych w/w programie zawiera pieczętki i podpisy osób odpowiadających za jego sporządzenie. Radny zwróciła również uwagę, że pozostałe dokumenty w tym wszystkie projekty zamieszczane w platformie e-sesja nie zawierają pieczętek i podpisów.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski odnosząc się do poruszonej przez radnego kwestii dotyczącej materiałów zamieszczanych w programie e-sesja wyjaśnił, że papierowe projekty uchwał podpisane są przez właściwe w tym zakresie osoby i znajdują się do wglądu w Biurze Rady. Przewodniczący Rady Miasta poinformował, że na platformie e-sesja zamieszczana jest natomiast wersja elektroniczna projektów uchwał, która jest wygenerowana z elektronicznego systemu i nie zawiera podpisów ani pieczętek osób sporządzających.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska również wyjaśniła, że ze względów technicznych Radni otrzymują dokumentację w formie elektronicznej w wersji sporządzonej w programie komputerowym. Skarbnik Miasta poinformowała, że wspomniany powyżej dokument pochodzi z CUW. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że Urząd Miasta otrzymał od CUW gotowe sprawozdanie, które następnie zostało zeskanowane i zamieszczone w tej formie na platformie e –sesja. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że w/w działanie jest powodem, że zamieszczony dokument w odróżnieniu do pozostałych zawiera podpisy i pieczętki osób go sporządzających.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że zamieszczony dokument CUW jest czytelny. Radny wyraził zdanie, że nikt z mieszkańców nie będzie przychodził do Biura Rady w celu zapoznania się z uchwałą. Radny poinformował, że spotykając się z mieszkańcami miasta bądź osobami z Klubu Radny przedkłada projekt uchwały, który nie zawiera podpisów upoważnionych osób.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że przekaże ona wszystkie powyższe uwagi radnego.

Radny p. Stanisław Dylewski odnosząc się do tematu projektu uchwały w/s określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyraził zdanie, że załączone do uchwały uzasadnienie jest kpiną.

Radna p. Renata Trojanowska nawiązując do powyższej wypowiedzi radnego wyraziła opinię, że załączone do projektu uchwały uzasadnienie jest podstawą do zaskarżenia.

Radny p. Stanisław Dylewski nawiązując do tematu dyskusji wyraził zdanie, że powinna zostać sporządzona kalkulacja, z którą mogłaby się zapoznać Komisja. Radny wyraził opinię, że oszczędności wynikające z gospodarki wodnej oraz dywidenda zawarte w projekcie uchwały w/s zmiany uchwały budżetowej wskazują na posiadanie zasobów pieniężnych. Radny wyraził przekonanie, że bardziej właściwym działaniem w/s byłoby wprowadzenie okresowych podwyżek opłat za gospodarowanie odpadami o np. 4 zł w skali roku. Radny wyraził zdanie, że w/w działanie byłoby mniej uciążliwe dla mieszkańców miasta niż zwiększenie kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami jednorazowo o 90%. Radny podkreślił, że zwiększenie podatku od osób fizycznych poprzez budowanie nowych zakładów pracy będzie miało wpływ na wzrost ilości środków pieniężnych w budżecie miasta. Radny w następnej kolejności nawiązał do tematu OFR. Radny poinformował, że podczas OFR była mowa o tym, że bez nowych miejsc pracy rozwój miasta nie jest możliwy. Radny w następnej kolejności przypomniał, że zwracał się z prośbą o przedstawienie informacji o ile wzrosły dochody pochodzące z podatku PIT, wydatki na Starą Elektrownię, Jatki oraz MDRP. Radny wyraził opinię, że pozyskanie powyższych informacji umożliwi pozyskanie wiedzy na temat zasobów pieniężnych miasta.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska wyjaśniła, że każda gmina uzyskuje większe udziały wynikające m. in. z inflacji. Radna poinformowała, że aktualnie jest to 39%.

Radny p. Stanisław Dylewski poddał pod rozagę możliwości finansowe miasta w kwestii utrzymania nowych obiektów. Radny wyraził zdanie, że niewystarczające zasoby w budżecie miasta będą skutkować podwyżką podatków u mieszkańców.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zasugerowała aby Komisja w związku z licznymi wątpliwościami odstąpiła od opiniowania przedłożonego projektu uchwały. Przewodnicząca Komisji zaproponowała aby członkowie Komisji zapoznali się z kalkulacją oraz zmienioną wersją uzasadnienia w dniu jutrzejszym przed obradami sesji Rady Miasta.

Radna p. Renata Trojanowska podkreśliła, że kalkulacja zmiany stawek opłat za gospodarowanie odpadami musi zostać przedstawiona. Radna dodała, że nie posiada ona wiedzy na temat liczby mieszkańców ujętych w deklaracjach. Radna nadmieniła, że przedłożona kalkulacja będzie zawierała powyższe informacje. Radna na podstawie własnych obliczeń poinformowała, że do proponowanej podwyżki opłaty za gospodarowanie odpadami zostało wziętych pod uwagę ponad 17 tys. mieszkańców. Radna zapytała jaki jest powód, że pod uwagę brani są wyłącznie mieszkańcy składający deklarację. Radna poinformowała, że proponowany zakup nieruchomości uwzględniony w projekcie uchwały w/s zmiany uchwały budżetowej stanowi wydatek. Radna wyraziła zdanie, że niezrozumiałe jest ujmowanie tego jako kosztu.

Radny p. Bogusław Konrad zadał pytanie czy władze miasta mają podstawę prawną do weryfikacji rzeczywistej liczby osób żyjących w jednym gospodarstwie domowym na terenie miasta z deklaracją złożoną w/s opłaty za gospodarowanie odpadami. Radny p. Bogusław Konrad podkreślił, że twarde dane są obroną w omawianej sprawie.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska zapytała dlaczego mieszkańcy miasta muszą szukać podstawy prawnej w omawianym zakresie. Radna poinformowała, że według przepisów prawa Rada Miasta uchwalając stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami musi wziąć pod uwagę liczbę mieszkańców.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu gospodarki odpadami zapytał czy w Gminie Nur gospodarka odpadami się równoważy.

Radna p. Renata Trojanowska odpowiedziała, że w Gminie Nur finanse związane z gospodarką odpadami nie są zrównoważone. Radna wyjaśniła, że nie wszyscy mieszkańcy Gminy Nur złożyli deklaracji. Radna zwróciła uwagę, że w przytoczonej kwestii ważna jest skala niewykonania dochodów.

Radny p. Stanisław Dylewski przypomniał, że Radny p. Jerzym Pawluczuk będący prezesem spółdzielni mieszkaniowej mówił, że do zadań pracowników samorządowych należy weryfikacja osób zamieszkujących poszczególne mieszkania. Radny przypomniał o pomysłach udostępnienia w miejscu widocznym wykazu dot. liczby osób zamieszkujących w poszczególnych mieszkaniach. Radny w następnej kolejności przytoczył wypowiedzi internautów o treści: „niewłaściwy sposób myślenia. Ustawa śmieciowa to mega bubel i tyle. Ustawa powoduje te patologie.” „Groteskowy kraj i jego mieszkańcy. Będą się kryć, kłamać, więcej wydadzą na rozdzielność majątkową czy fikcyjny rozwód byle tylko zaoszczędzić kilkanaście lub kilkadziesiąt złotych”. Radny jako przykład podał rodziny, w której rodzice nie pracują i otrzymują z budżetu państwa środki pieniężne z różnych programów w wysokości 6 200 zł. Radny dodał, że w/w mieszkańcy miasta nie uiszczają opłat mieszkaniowych twierdząc, że pozostali mieszkańcy również nie płacą zobowiązań. Radny w związku z powyższym zapytał dlaczego osoby opłacające zobowiązania mają płacić za tych, którzy nie uiszczają opłat. Radny w następnej kolejności jako przykład przytoczył sytuację ogródków działkowych, w których problem z wodą został rozwiązany poprzez zamontowanie licznika na każdej posesji. Radny wyraził opinię, że miasto powinno szukać rozwiązań problemu. Radny następnie zwrócił się z prośbą o podanie przyczyny podwyższenia opłaty za gospodarowanie odpadami o 90%.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał kto do kogo powinien wystąpić w związku ze sprawą poruszoną przez Radnego p. Stanisława Dylewskiego dotyczącą Spółdzielni Mieszkaniowych.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że rolą Prezesa Spółdzielni Mieszkaniowej jest przyjęcie deklaracji i złożenie w Urzędzie Miasta. Radny wyraził opinię, że zadaniem pracowników Urzędu Miasta jest weryfikacja deklaracji ze stanem rzeczywistym. Radny w związku z powyższym zapytał czy mieszkanka miasta posiadająca dwa domy i sklep powinna złożyć dwie deklaracje na odbiór odpadów komunalnych.

Radna p. Renata Trojanowska odnosząc się do powyższego tematu dyskusji poinformowała, że koszty jakie może ponieść gmina w związku z systemem gospodarki odpadami to: odbieranie odpadów, transport z tym związany itp., tworzenia i utrzymania punktu selektywnego odbioru odpadów, obsługa administracyjna systemu, ekologii. Radna

zauważyła, że możliwe jest uwzględnienie w kalkulacji kosztów również amortyzacji. Radna wyraziła niezrozumienie wobec tego, że wysypiska śmieci zostały wpisane do kosztów.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zwróciła się z prośbą o zabranie głosu Kierownika Biura Rady p. Izabelę Rejniak. Przewodnicząca Komisji poprosiła aby Kierownik Biura Rady ustosunkowała się do kwestii poruszonej przez Radnego p. Stanisława Dylewskiego dotyczącej braku pieczętek.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak przypomniała procedurę tworzenia uchwał. Kierownik Biura Rady wyjaśniła, że wszystkie przedkładanej projekty uchwał podpisywane są przez właściwe w tym zakresie osoby. Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak zwróciła uwagę, że do niedawna obowiązywała procedura, w której Radni otrzymywali kserokopię papierowej wersji projektu uchwały. Kierownik Biura Rady wyjaśniła, że aktualnie radni otrzymują elektroniczną wersję projektu uchwały stworzoną w programie komputerowym. Pani Izabela Rejniak poinformowała, że ma to związek z tym, że do chwili obecnej w portalu e- sesja zamieszczane były skany dokumentów co powodowało znaczne trudności z odtworzeniem zeskanowanych dokumentów. Kierownik Biura Rady wyjaśniła, że zeskanowany dokument jest traktowany przez system jako zdjęcie co oznacza duże obciążenie systemu informatycznego. Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak poinformowała, że przygotowane dokumenty w wersji papierowej są przechowywane w Biurze Rady i są one w każdej chwili do dyspozycji Radnych Miasta.

Radny p. Stanisław Dylewski odnosząc się do tematu poinformował, że w Zambrowie możliwe jest udostępnienie dokumentów w formie wspomnianej przez radnego. Radny zapytał czy Burmistrz Miasta mógłby elektronicznie podpisywać dokumenty, które następnie są zamieszczane na portalu e-sesja.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał jak powyższą kwestię regulują zapisy zawarte w Statucie Miasta.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak odnosząc się do sugestii Radnego p. Stanisława Dylewskiego wyjaśniła, że nie każda uchwała jest podpisywana przez Burmistrza Miasta. Kierownik Biura Rady poinformowała, że uchwały są podpisywane przez Z-cę Burmistrza Miasta, Sekretarza Miasta, pracowników merytorycznych oraz radcę prawnego. Kierownik Biura Rady zaznaczyła, że powyżej wskazana procedura nie uległa zmianie. Pani Izabela Rejniak zwróciła uwagę, że przedkładane projekty uchwał są opiniowane co do zgodności z prawem przez radcę prawnego Urzędu Miasta. Kierownik Biura Rady wyjaśniła, że podpis Radcy Prawnego stanowi zabezpieczenie dla Burmistrza Miasta jeśli chodzi o przedstawienie projektów uchwał pod kątem zgodności z prawem. Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak przypomniała, że powyższy temat był wielokrotnie omawiany w przeszłości.

Radny Miasta p. Stanisław Dylewski zauważył, że Burmistrz Miasta w swoich wypowiedziach używa sformułowania, że Rada Miasta podejmuje uchwały i w związku z tym również odpowiada za uchwały.

Radna p. Renata Trojanowska odnosząc się do powyższego tematu poinformowała, że za zmiany w budżecie miasta odpowiada Burmistrz Miasta. Radna dodała, że projekty uchwał przedstawiane przez Burmistrza Miasta stanowią jego uchwały.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak powiedziała, że w momencie wysyłania smsów do radnych miasta z informacją o zamieszczeniu materiałów na posiedzenie w biurze rady znajdują się wszelkie dokumenty podpisane przez właściwe osoby. Nadmieniła, że kierownik biura rady oraz Przewodniczący Rady Miasta zwracają na tą kwestię uwagę.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy była by możliwość zeskanowania i przesłania radnym takiej formy dokumentów.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak powiadomiła, że takie rozwiązanie zajmuje więcej czasu oraz istnieje ryzyko nie otwierania się plików. Dodała, że najlepiej otwierają się pliki w postaci elektronicznie sporządzonego dokumentu.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska przytoczyła sytuację, w której nie mogła otworzyć plików w formacie pdf.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska wtrąciła, że w przeszłości zdarzyła się sytuacja nie otwierania się dokumentów prawdopodobnie z policji.

Radny p. Stanisław Dylewski stwierdził, że Rada Miasta posiada wadliwy program. Podał sytuację, w której kolega radnego widząc formę materiałów posiadanych przez radnego jest zaskoczony brakiem podpisów osób upoważnionych.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak wytłumaczyła, że część kraju pracuje na programie jaki posiada Rada Miasta. Poinformowała, że jeśli zostanie podjęta decyzja w tej sprawie to dokumenty będą przysyłane radnym w postaci skanu. Zwróciła uwagę, iż wówczas możliwy będzie problem z otwieraniem się takiej formy dokumentów. Poinformowała, że przed posiedzeniem komisji pracownik urzędu Miasta sprawdza czy dokumenty otwierają się na poszczególnych tabletach radnych.

Radny p. Stanisław Dylewski powiedział, że gdyby dokumenty były wysyłane w formie skanu to radny wydrukowałby je i w formie papierowej przynosił na posiedzenia komisji.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak powiedziała, że obecna forma wysyłanych dokumentów powinna być wystarczająca dla radnego.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zawiadomiła, że zawsze można przyjść do Biura Rady w celu uzyskania kserokopii dokumentów z pieczętkami.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że w obecnej kadencji jest ukrywane: sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta między sesjami czy harmonogram wykonywanych prac. Wyraził opinię, że z przytoczoną sytuacją mają związek radni z ugrupowania PiS.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak zaproponowała przysyłanie radnym wniosków Burmistrza Miasta do Przewodniczącego Rady Miasta dot. przekazania projektów uchwał. Zwróciła uwagę, że w przeszłości nie było Biuletynu Informacji Publicznej, gdzie aktualnie udostępniane są dokumenty.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu opiniowanego projektu uchwały przytoczył godziny odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości. Dodał, że punkt odbioru

selektywnej zbiórki odpadów w Ostrowi Mazowieckiej przyjmuje nieodpłatnie wymienione w dokumencie odpady od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta. Zwrócił się z prośbą o dodanie do treści przytoczonego dokumentu informacji o godzinach nieodpłatnych przyjęć od mieszkańców miasta odpadów w punkcie selektywnej zbiórki odpadów. Nadmienił, że z informacji uzyskanych przez radnego wynika, iż odbiór odpadów w punkcie selektywnej zbiórki odpadów odbywa się w godzinach pracy pracowników tj. 7.00-15.00. Podał pod zastanowienie podpisanie dodatkowej umowy z firmą ochroniarską pracującą na terenie punktu selektywnej zbiórki odpadów, by umożliwić mieszkańcom miasta przywożenie odpadów poza godzinami pracy pracowników ZGK oraz soboty. Radny pytał czy w aktach prawa miejscowego jest zapis o tym, że worek z odpadami musi być zawiązany. Podał przykład sytuacji, w której nie odebrano worków nie zawiązanych od radnego oraz sąsiada radnego.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski odpowiedział, że prawdopodobnie jest zapis mówiący o sprawie poruszonej przez radnego p. Bogusława Konrada.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska powiedziała, że zapis odnoszący się do kwestii zawiązywania worków z odpadami byłby uwzględniony w regulaminie. Wyraziła zdanie, że ww. kwestia nie została ujęta w dokumentach.

Radny p. Bogusław Konrad stwierdził, że solidnie wykonywana jest praca pracowników zajmujących się odbiorem odpadów.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poinformowała, że jutro o godz. 12.00 odbędzie się kolejne posiedzenie komisji Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego jeżeli radni otrzymają dodatkowe uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty.

Radny p. Stanisław Dylewski zadał pytanie o podanie działań jakie wykonały władze miasta w sprawie uszczelnienia systemu dot. zmniejszenia ilości osób nie uiszczających opłaty za gospodarowanie odpadami. Wymienił, że udało się rozwiązać problem z wodą m. in. w spółdzielniach mieszkaniowych, ogródkach działkowych.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Katarzyna Kos powiadomiła, że pracownik Urzędu Miasta p. Magdalena Osińska zajmuję się opłatami za gospodarowanie odpadami. Wskazała, że od niedawna osoba na stanowisku pomocy administracyjnej pomagają ww. pracownikowi w wykonywaniu obowiązków.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska spostrzegła, iż w budżecie przewidzianych jest dwóch pracowników.

Radny p. Bogusław Konrad wspomniał, że w wypowiedzi publicznej na sesji Rady Miasta bądź komisji stałej Rady Miasta udzielono informacji o dwóch pracownikach. Dodał, że trudną kwestią jest sprawdzenie czy osoby deklarujące segregację śmieci w rzeczywistości to wykonują.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Katarzyna Kos wyjaśniła, że zatrudniony jest jeden dodatkowy pracownik do wydziału, w którym pracuje p. Magdalena Osińska zajmująca się sprawą gospodarki odpadami. Uznała jako zasadne uwagi radnego p. Stanisława Dylewskiego oraz zadeklarowała skupienie się na temacie dopracowania systemu.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska podkreśliła, że inne miasta radzą sobie w tym zakresie. Zauważyła, że gmina Ciechanów jako pierwsza w kraju wprowadza system worków imiennych.

Dyrektor Wydziału RG p. Sylwia Katarzyna Kos wtrąciła, że jest to system worków z kodem kreskowym.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska nawiązując do swojej poprzedniej wypowiedzi powiedziała, że gmina Ciechanów wprowadzając system worków imiennych chciała w ten sposób uszczelnić system odbiorów w spółdzielniach mieszkaniowych. Wyraziła zdanie, że w kwestii odbioru odpadów spółdzielnie mieszkaniowe stanowią problem, ponieważ domy jednorodzinne można łatwo sprawdzić.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że odbiór odpadów z domów jednorodzinnych wymaga pokonania określonej odległości, zaś w spółdzielniach mieszkaniowych w jednym miejscu można odebrać odpady od dużej grupy mieszkańców.

Radny p. Bogusław Konrad poddał pod zastanowienie zasadę, wedle której można skontrolować czy mieszkańcy konkretnej nieruchomości segregują odpady.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska odpowiedziała, że worki z kodami kreskowymi mają służyć w weryfikacji wspomnianej w wypowiedzi radnego p. Bogusława Konrada. Odniosła się do pomysłu weryfikacji osób zamieszkujących w poszczególnych mieszkaniach w spółdzielniach mieszkaniowych poprzez zużycie wody. Spostrzegła, że jeśli mieszkaniec zaprzeczy zamieszkiwania w danym lokalu mieszkaniowym władze nie mają możliwości podjęcia działań.

Radny p. Bogusław Konrad wyraził zdanie, że jest różna ilość zużycia wody wśród mieszkańców. Zaznaczył, że nie ma wątpliwości w kwestii segregacji odpadów w domach jednorodzinnych.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska wytłumaczyła, że branie pod uwagę zużycia wody ma na celu wskazanie dodatkowej osoby w gospodarstwie domowym, która nie została ujęta w deklaracji. Powiedziała, że należy próbować różnych metod niżeli zajmować się wyłącznie osobami dotychczas uiszczającymi opłatę za gospodarowanie odpadami.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zauważyła, że w domach jednorodzinnych wystawiane są worki z segregowanymi odpadami m. in. szkłem, papierem, odpadami biodegradowalnymi itd. Podkreśliła, że problem w systemie gospodarki odpadami stanowi kontrola nad jakością segregacji. Wyraziła zdanie, że samo wystawienie np. worka z plastikowymi odpadami można uznać za segregację. Zapytała o sposób kontroli ilości worków wystawianych np. przez rodzinę czteroosobową.

Radny p. Stanisław Dylewski wytłumaczył, że w spółdzielni mieszkaniowej, w której mieszka radny odpady zielone są zabierane bezpośrednio na wysypisko śmieci. Nie prowadzona jest segregacja ww. odpadów. Wyraził przekonanie, że istnieją plusy i minusy poszczególnych sytuacji. Wyjaśnił, że 30% mieszkań w spółdzielniach mieszkaniowych stanowią wynajmowane mieszkania. Wyraził przekonanie, że właściciele mieszkań wynajmowanych nie pilnują ilości osób zamieszkujących takie mieszkanie. Zasugerował, że jeśli na klatce schodowej byłaby informacja o ilości osób w danym mieszkaniu, to wówczas mieszkańcy wzajemnie by się pilnowali.

Radny p. Bogusław Konrad pytał co miałyby zrobić w przypadku informacji na klatce chodowej o 3 osobach zamieszkujących mieszkanie jeśli w rzeczywistości przytoczone mieszkanie zamieszkiwałoby 5 osób.

Radny p. Stanisław Dylewski odpowiedział, że w sytuacji wskazanej przez radnego p. Bogusława Konrada należałoby zapytać w spółdzielni mieszkaniowej ile osób jest zadeklarowanych w danym mieszkaniu.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska powiedziała, że Komisja na aktualnie trwającym posiedzeniu komisji nie będzie opiniować projektu uchwały w/s określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty.

Podjęcie uchwały w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Miasta Ostrów Mazowiecka na 2020 rok

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poinformowała, że w porównaniu do lat ubiegłych zmianie w wymaganiach projektu budżetu obywatelskiego uległa kwestia terminu składania deklaracji. Dodała, że kwota pozostaje taka sama. Zapytała czy ktoś z zebranych chciałby zabrać głos w dyskusji.

Brak osób w dyskusji.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poddała pod głosowanie projekt uchwały w/s wymagań, jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Miasta Ostrów Mazowiecka na 2020 rok.

Komisja w głosowaniu jawnym 4 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Ostrów Mazowiecka na 2019 rok.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał dlaczego Komisja Finansowa zajmuje się opiniowaniem ww. projektu uchwały zamiast właściwej komisji.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska wytłumaczyła, że Komisja Finansowa opiniuje projekt uchwały w/s przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Ostrów Mazowiecka na 2019 rok z uwagi na przekazane na ten cel środki pieniężne. Wymieniła, że: 50 tys. złotych na odłowienie i przekazanie odłowionych psów do schroniska, 1 tys. złotych na opiekę nad wolno żyjącymi kotami (dokarmianie), 80 tys. złotych na znakowanie psów oraz sterylizację i kastrację, 15 tys. złotych na zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej. Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poddała pod głosowanie projekt uchwały w/s przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Ostrów Mazowiecka na 2019 rok.

Komisja w głosowaniu jawnym 4 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Podjęcie uchwały:

- a) **w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania.**
- b) **w sprawie przyjęcia „Oceny zasobów pomocy społecznej w mieście Ostrów Mazowiecka za 2018 rok”.**

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poinformowała, że na Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego członkowie komisji otrzymali informacje o przedmiocie uchwały. Wymieniła, że zmianie ulega stawka godzinowej za godzinę usługi opiekuńczej. Podała, że zaproponowana stawka to 17,60 zł za usługi świadczone od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy oraz 20 zł za usługi świadczone w soboty, niedziele, święta, a także inne dni ustawowo wolne od pracy.

Brak głosów dyskusji.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poddała pod głosowanie projekt uchwały w/s określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania oraz projekt uchwały w/s przyjęcia „Oceny zasobów pomocy społecznej w mieście Ostrów Mazowiecka za 2018 rok”.

Komisja w trakcie jednego głosowania jawnego 4 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości komunalnej oznaczonej numerem działki 5032/2 o pow. 292 m².

Brak głosów dyskusji.

Komisji p. Ewa Orzechowska poddała pod głosowanie projekt uchwały w/s wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości komunalnej oznaczonej numerem działki 5032/2 o pow. 292 m².

Komisja w głosowaniu jawnym 4 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Informacja o działalności Międzygminnego Związku „Ziemia Ostrowska” za 2018 r.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska wyjaśniła, że chodzi o przyjęcie sprawozdania z międzygminnego związku „Ziemia Ostrowska ” za 2018r.

Radny Miasta p. Stanisław Dylewski poddał pod zastanowienie przekształcenie władzy samorządowej w gminę miejsko-gminnej. Podał przykład miejscowości Zambrów i Wyszaków. Argumentował swoją propozycję brakiem konieczności wysyłania próśb

do wójta gminy Ostrów Mazowiecka o zgodę w zmianie planu zagospodarowania przestrzennego.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska wtrąciła, że gmina Ostrów Mazowiecka nie należy do międzygminnego związku Ziemia Ostrowska. Wy tłumaczyła, że 7 gmin wchodzi w skład międzygminnego związku Ziemia Ostrowska.

Radny p. Bogusław Konrad zadał pytanie o wyjaśnienie procesu przekształcenia władzy w miejsko-gminną.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska odpowiedziała, że przekształcenie, o którym mówił radny p. Stanisław Dylewski polega na utworzeniu gminy miejsko-wiejskiej. Wymieniła miejscowość Wyszki jako przykład przytoczonej gminy. Radna wyjaśniła, że władzę w gminie miejsko-wiejskiej stanowi jedna rada oraz jeden burmistrz.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poinformowała, że składka członkowska miasta w międzygminnym związku „Ziemia Ostrowska” wynosi 5 221,40 zł. Dodała, że przytoczona kwota uzależniona jest od ilości mieszkańców gminy.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał o wykonane działania na rzecz miasta.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska podała, że w 2018 r. wykonano: dofinansowanie uroczystości „Dni Broku i Puszczy Białej”, uroczystość Małkińskiej Nocy Nadbużańskiej.

Radny p. Stanisław Dylewski powtórzył swoje pytanie.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poinformowała, że w 2018 r. nie była przedstawicielem miasta w międzygminnym związku „Ziemia Ostrowska”.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że brakuje działalności promujących miasto. Zauważył, że miasto stanowi największą gminę wśród składu gmin w międzygminnym związku „Ziemia Ostrowska”.

Radny p. Bogusław Konrad zauważył, że w mieście będą się odbywać dożynki organizowane przez powiat ostrowski.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poddała pod głosowanie przyjęcie informacji o działalności Międzygminnego Związku „Ziemia Ostrowska” za 2018 r.

Komisja w głosowaniu jawnym 4 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie przyjęła informację.

AD. 3

Sprawy różne.

Radny p. Stanisław Dylewski złożył propozycję, żeby zmiana stawki w opłacie za gospodarowanie odpadami wynosiła 4 zł. Zapytał o podanie przyczyny zwiększenia stawki za gospodarowanie odpadami o 8 zł.

Radna p. Renata Trojanowska zauważyła, że jeśli władze miasta wykonają kalkulację będzie znany powód podwyżki o kwotę 8 zł.

Radny p. Stanisław Dylewski stwierdził, że obecnie wszystkie odpady są segregowane.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska wyjaśniła, że 10% mieszkańców miasta nie segreguje odpadów.

Radny p. Bogusław Konrad zauważył, że jeśli mieszkaniec miasta zadeklarował odpady niesegregowane wówczas ponosi stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami niesegregowanymi.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił się z prośbą rozważenia wprowadzenia niższej stawki podwyżki opłaty za gospodarowanie odpadami. Zasugerował podjęcie działań mających na celu uszczelnienie systemu i zmuszenie do składania opłat wśród niezadeklarowanych mieszkańców.

Radny p. Bogusław Konrad przypomniał o udzieleniu odpowiedzi na wnioski radnego złożone przed sesją Rady Miasta odbytą 10 kwietnia br. dot. m. in. zorganizowania szkolenia dla nauczycieli wyrażających chęć prowadzenia grupy co najmniej 12 rowerzystów. W dalszej kolejności podjął temat ogólnopolskiego strajku nauczycieli. Zauważył, że nauczyciele nie biorący udziału w przytoczonym przedsięwzięciu również nie otrzymają wynagrodzenia z uwagi na wiedzę o niezrealizowaniu wszystkich godzin.

Radna p. Renata Teresa Trojanowska pytała czy w rzeczywistości zostały wypracowane godziny.

Radny p. Bogusław Konrad odpowiedział, że nie jest w stanie udzielić informacji na zadane pytanie przez radną p. Renatę Teresę Trojanowską. Wskazał, że musiałyby zasięgnąć wiedzy od nauczycieli rozmawiających z radnym w tej sprawie. Wyraził opinię, że nauczyciel idący do pracy w dniu strajku, a nie biorący udziału w strajku mógł nie wiedzieć o potrąceniu pieniędzy z wynagrodzenia.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski powiedział, że prawdopodobnie samo przygotowanie nauczyciela do świadczenia usług edukacyjnych powinno być uznane za godziny nadliczbowe. Jako przykład podał sytuację gotowości nauczyciela do przeprowadzenia zajęć lekcyjnych w momencie przebywania klasy na wycieczce szkolnej.

Radny p. Bogusław Konrad zwrócił się do Skarbnik Miasta p. Anny Wilczyńskiej o przedstawienie interpretacji z podaniem podstawy prawnej w sprawie przytoczonej przez radnego. Wspomniał o sytuacjach niestawienia się ucznia na zajęcia z zakresu nauczania indywidualnego. Poprosił radnego p. Stanisława Dylewskiego o powtórzenie wniosku składanego przez radnego p. Stanisława Dylewskiego na początku posiedzenia komisji.

Radny p. Stanisław Dylewski powiedział, że składa wniosek o przedstawienie na każdej sesji Rady Miasta informacji o etapie realizacji inwestycji.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska poddała pod głosowanie wniosek radnego p. Stanisława Dylewskiego.

Komisja w głosowaniu jawnym 4 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” przyjęła wniosek o przedstawienie na każdej sesji Rady Miasta informacji o etapie realizacji inwestycji.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodnicząca Komisji

Ewa Orzechowska

Sporządziła:

Magdalena Tyl – pomoc administracyjna;

Brzostek Sylwia – insp. ds. obsługi Rady.