

# **P r o t o k ó ł**

**z posiedzenia Komisji Rady Miasta  
Ostrów Mazowiecka ds. Oświaty,  
Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw  
Socjalnych oraz Porządku Publicznego**

**z dnia 25 września 2020 r.**

**Ostrów Mazowiecka 25 września 2020 r.**

**P r o t o k ó ł**

**z posiedzenia Komisji ds. Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej,  
Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego Rady Miasta  
Ostrów Mazowiecka z dnia 25 września 2020 roku pod  
przewodnictwem  
p. Waldemara Pałysa - Przewodniczącego Komisji.**

**Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:**

Na posiedzeniu Komisji w dniu 25 września 2020 r. swoją obecność odnotowało 7 członków Komisji. Radna p. Ewa Orzechowska brała udział w posiedzeniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość art. 15 zzz ustawy z 31.03.2020 r. poz. 568 (*lista obecności w załączeniu do protokołu*).

**Spoza Komisja udział w posiedzeniu wzięli:**

1. Z-ca Burmistrza Miasta – p. Daniel Choinka;
2. Skarbnik Miasta – p. Anna Wilczyńska;
3. Dyrektor Wydziału OS – p. Dorota Ambroziak.

**Proponowany Porządek Obrad:**

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na XX sesję Rady Miasta;
3. Sprawy różne.

**AD. 1**

**Otwarcie posiedzenia Komisji.**

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys dokonał otwarcia posiedzenia Komisji ds. Oświaty, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego w dniu 25 września 2020 r. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys przedstawił proponowany porządek obrad, który został przyjęty w głosowaniu:

*7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się”.*

**AD. 2**

**Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na XX sesję Rady Miasta;**

**Informacja o funkcjonowaniu podstawowej opieki zdrowotnej.**

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu przedłożonej informacji zwróciła uwagę, że obejmuje ona informację na temat podstawowej opieki zdrowotnej przedstawioną przez SPZZOZ, „Serducho” oraz Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Zdrowie”. Przewodniczący Komisji zapytał czy ktoś z członków Komisji ma jakieś pytania lub uwagi co do przedłożonej informacji. Przewodniczący Komisji

p. Waldemar Pałys zapytał czy sytuacja opieki zdrowotnej w okresie epidemii również jest dla członków Komisji zadawalająca.

Radny p. Henryk Wilczewski zwrócił uwagę, że przedstawiona informacja dotyczy 2019 roku natomiast sytuacja z epidemią COVID-19 ma miejsce w 2020 r.

Radna p. Beata Herman zauważyła, że podczas sesji Rady Miasta będą obecni przedstawiciele powyższych zakładów opieki zdrowotnej wobec czego będzie możliwość bezpośredniego wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości.

### ***Komisja zapoznała się z przedłożoną informacją.***

### **Informacja o funkcjonowaniu pomocy społecznej.**

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zauważył, że przedłożona przez MOPS informacja dotyczy okresu sprawozdawczego od 1 stycznia do 31 sierpnia 2020 r. Przewodniczący Komisji zapytał czy członkowie Komisji mają jakieś pytania co do powyżej przytoczonego okresu sprawozdawczego.

Radna p. Beata Herman zwróciła uwagę, że z posiadanych przez nią informacji MOPS bardzo prężnie działał również w okresie pandemii COVID -19.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że podczas obrad sesji Rady Miasta każda z instytucji będzie przedstawiała prezentacje z zakresu swojej działalności. Z-ca Burmistrza Miasta zauważył, że w związku z powyższym będzie możliwość zadawania pytań w przypadku pojawienia się jakichś wątpliwości.

Radna p. Anna Krajewska zwróciła uwagę, że Dyrektor MOPS p. Agnieszka Gwardiak działa bardzo aktywnie oraz pozyskuje bardzo dużo środków zewnętrznych. Radna w związku z powyższym zaproponowała aby podczas sesji Rady Miasta złożyć specjalne podziękowania oraz uznanie na rzecz Pani Dyrektor MOPS za wzorowo prowadzoną działalność oraz pracę. Radna zaproponowała aby powyższe podziękowania ŚDS jednocześnie zwracając uwagę, że jest to również trudna praca często nie doceniania.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do powyższej propozycji zwrócił uwagę, że nie raz już podkreślał wyjątkową działalność prowadzoną przez MOPS. Przewodniczący Komisji wyraził zdanie, że działalność prowadzona przez MOPS jest to rzecz godna podkreślenia. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zaproponował aby zamiast podziękować przygotować w formie pisemnej gratulacje za wzorową pracę. Przewodniczący Komisji wyraził przekonanie, że właściwe działy w Urzędzie Miasta mają w tym zakresie doświadczenie i wiedzą jaki sposób jest właściwy na przygotowanie tego rodzaju gratulacji. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zaproponował aby w zakresie gratulacji zostać na razie przy MOPS. Przewodniczący Komisji zapytał czy członkowie Komisji mają jeszcze jakieś inne uwagi lub prośby.

Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że br. ŚDS miał w planie obchody 20 - lecia swojej działalności informując jednocześnie, że zostanie to przedstawione podczas prezentacji. Dyrektor OS poinformowała, że Kierownik ŚDS planowała zorganizowania z tej okazji specjalnej uroczystości co jednak ze względu na pandemię COVID -19 zostało odwołane. Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak zauważyła, że podopieczni należący do ŚDS są to osoby niepełnosprawne, dla których ryzyko jest szczególnie nie zalecane. Dyrektor OS wyjaśniła, że w związku z powyższym podjęto decyzję o rezygnacji z uroczystości. Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że podczas pandemii COVID -19 ŚDS prowadził swoją działalność oraz kontaktował się podopiecznymi. Dyrektor OS poinformowała, że ŚDS otworzył swoją działalność dla podopiecznych jak tylko stało się to możliwe jednocześnie

zwracając uwagę, że dla osób niepełnosprawnych całkowite zamknięcie w domu na czas trwania pandemii było bardzo trudne. Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że na chwilę obecną praca ŚDS prowadzona jest w podziale na mniejsze grupy jednak wraca ona już do normy i zaczyna ona w miarę normalnie funkcjonować.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy planowane jest przeniesienie jubileuszu 20 – lecia ŚDS na rok kolejny.

Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak odpowiedziała, że jubileusz 20 – lecia ŚDS przypada na br. wobec czego będzie podczas najbliższej sesji Rady Miasta to zaakcentowane.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisji mają jeszcze jakieś pytania w powyższym temacie dyskusji. Wobec braku dalszych pytań Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję w zakresie informacji o funkcjonowaniu pomocy społecznej.

### ***Komisja zapoznała się z informacją o funkcjonowaniu pomocy społecznej.***

### **Informacja o realizacji budżetu miasta za okres 6 m-cy 2020 r.**

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisji mają jakieś pytania co do informacji o realizacji budżetu miasta za okres 6 m-cy 2020 r. w zakresie właściwym dla Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązał do tematu planowanej inwestycji budowy szkoły. Radny zauważył, że na chwilę obecną rozstrzygnięte zostało postępowanie przetargowe dotyczące uprzątnięcia pogorzeliska po „małej jedynce”. Radny w związku z powyższym zapytał czy rozpoczęcie inwestycji budowy nowej szkoły nastąpi w 2021 roku.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że tek jednocześnie informując, że na chwilę obecną w/w inwestycja jest na etapie projektowania i na wiosnę przyszłego roku planowane jest rozpoczęcie budowy. Z-ca Burmistrza Miasta wyjaśnił, że realny termin rozpoczęcia prac jest to maj – czerwiec przyszłego roku.

Radny p. Bogusław Konrad poinformował, że jest on wielokrotnie pytany o planowany termin otwarcia nowej szkoły dla uczniów. Radny zauważył, że rozumie, że WPF jest wskazany planowany termin oddania do użytkowania nowo powstałej szkoły jednocześnie informując, że gdy otrzyma ustną odpowiedź będzie mu o wiele łatwiej.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że na chwilę obecną trwają próby pozyskania środków zewnętrznych na realizację inwestycji budowy szkoły. Z-ca Burmistrza Miasta ponownie poinformował, że na chwilę obecną planowana inwestycja jest na etapie projektowania i dopiero po zakończeniu prac projektowych będzie można przystąpić do ogłoszenia przetargu i rozpoczęcia jej realizacji.

Radny p. Bogusław Konrad następnie nawiązał do tematu nowo powstałego ciągu pieszo – rowerowego ul. Kubusia Puchatka. Radny zauważył, że wzdłuż w/w ciągu została wytyczona ulica. Radny w związku z powyższym zapytał czy zostanie ona przykryta nawierzchnią.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że powyższa inwestycja nie była ujęta w projekcie ścieżek rowerowych jednocześnie informując, że została ona

wykonana w zakresie własnym miasta. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że planowane jest utwardzenie w/w nawierzchni jednocześnie informując, że nie wiadomo czy będzie to możliwe do realizacji w tym czy w przyszłym roku. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka zapewnił, że w/w teren zostanie wyżyrowany.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał kiedy przewidywane jest oficjalne zakończenie realizacji inwestycji budowy ścieżek rowerowych.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że realizacja powyższej inwestycji praktycznie już na chwilę obecną została zakończona w 95 %. Z-ca Burmistrza Miasta wyjaśnił, że firmy realizujące powyższą inwestycję na chwilę obecną występują już o oddanie do użytkowania. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że wykonawcy do końca października mają czas na uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

Radny p. Bogusław Konrad zauważył, że z przekazywanych informacji wynika, że termin realizacji w/w inwestycji wyznaczony był na koniec października br. Radny zapytał czy, któryś z wykonawców zgłaszał problemy z realizacją inwestycji w wyznaczonym do tego terminie.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że żadna z firm nie zgłaszała problemów z terminowością.

Radny p. Henryk Wilczewski w sprawie środków finansowych na modernizację Stadionu Miejskiego. Radny zwrócił uwagę, że zapisów ujętych w przedłożonej informacji wynika, że 800 tys. zł. na modernizację Stadionu Miejskiego zostało przesunięte na przyszły rok. Radny zapytał czym jest to spowodowane oraz czy oznacza to opóźnienia a tym samym dłuższy termin wykonywania prac.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że nie informując jednocześnie, że jeszcze w bieżący miesiąc prace zostaną ukończone całkowicie. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że termin realizacji w/w inwestycji wyznaczony został na czerwiec 2021 r. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka wyjaśnił, że zgonie z zapisami zawartymi w umowie 20% ostatniej transzy czyli 800 tys. zł. zostanie wypłacone miastu po uzyskaniu certyfikatu PZLA. Z-ca Burmistrza Miasta zwrócił uwagę, że być może certyfikat uzyskany zostanie jeszcze w roku bieżącym jednak dla zabezpieczenia sytuacji w/w środki zabezpieczone zostały na przyszły rok.

Radny p. Michał Kacprzak zapytał kiedy stadion miejski zostanie oddany do użytkowania oraz kiedy będzie możliwe korzystanie z niego.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że termin rozliczenia inwestycji Modernizacji Stadionu Miejskiego z Ministerstwem wyznaczony został do czerwca przyszłego roku.

Radny p. Michał Kacprzak zapytał czy należy przez to rozumieć, że w roku bieżącym nie ma szans na to aby stadion został oddany do użytkowania.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że nie jednocześnie informując, że w roku bieżącym wszystko będzie gotowe jednak procedura uzyskania certyfikatu trwa dosyć długo.

Radny p. Michał Kacprzak zapytał czy jest możliwość aby szkoły miejskie jak również powiatowe korzystały z Stadionu Miejskiego od kwietnia 2021 r.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że taka możliwość istnieje jednocześnie informując, że być może będzie to nawet wcześniej.

Radny p. Michał Kacprzak zapytał kiedy pojawi się również możliwość z korzystania z stadionu dla Klubów Sportowych.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że również w tym samym terminie co dla pozostałych użytkowników.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisja mają jeszcze jakieś pytania co do przedłożonej informacji. W związku z brakiem dalszych pytań Przewodniczący Komisji uznał, że Komisja zapoznała się z przedstawioną informacją.

### ***Komisja zapoznała się z informacją o realizacji budżetu miasta za okres 6 m-cy 2020 r.***

Radny p. Bogusław Konrad odnosząc się do tematu zrealizowanej inwestycji budowy ciągów pieszo – rowerowych zwrócił się z propozycją rozważenia możliwości zwiększenia patroli w obszarach nowo powstałych ścieżek rowerowych.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że miasto wystąpiło do KPP w Ostrowi Mazowieckiej o rozszerzenie ilości patroli w obszarach gdzie usytuowane zostały ścieżki rowerowe.

Radna p. Anna Krajewska odnosząc się do tematu ścieżek rowerowych przy ul. Kościuszki zwróciła uwagę na problem z niedrożnością koszy na odpady komunalne. Radna zwróciła się z prośbą o przekazanie powyższej uwagi osobie nadzorującej.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy MBP jeżeli chodzi o kwestie finansowe budzi zaniepokojenie wśród członków Komisji.

### **Projekt uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu parkingów miejskich.**

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do przedłożonego projektu uchwały zapytał czy członkowie Komisji zapoznali się z przedłożonym projektem regulaminu.

Radna p. Anna Krajewska wyraziła zdanie, że czas najwyższy aby taki regulamin powstał.

Radny p. Henryk Wilczewski zapytał czy uregulowane w regulaminie kwestie związane z zakazem sprzedaży pojazdów zgodne są z obowiązującymi przepisami prawa.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że parkingi określone w regulaminie są to parkingi, które nie znajdują się w pasie drogowym. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że parkingi te powinny mieć swoje uregulowania w Regulaminie. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka wyjaśnił, że obowiązywanie w/w regulaminu nadaje Straży Miejskiej uprawnienia do wystawiania mandatów lub upomnień.

Radna p. Anna Krajewska zapytała na podstawie czego Straż Miejska będzie mogła wystawiać mandaty. Radna zauważyła, że w powyższym regulaminie nie ma zawartej informacji o możliwości ukarania. Radna zaapelowała, że jeżeli tworzone jest prawo aby było ono tworzone dobrze.

Radna p. Beata Herman zwróciła uwagę, że część regulacji dotyczących parkingów może być zawarta w przepisach ustawowych.

Radna p. Anna Krajewska odnosząc się do tematu dyskusji wyraziła zdanie, że w regulaminie powinny zostać zawarte przepisy regulujące odholowanie samochodu czy kwestie nakładania mandatów. Radna odnosząc się do kwestii odholowania poddała pod rozważenie czy miasto ma możliwość odholowania oraz miejsce do tego wyznaczone. Radna poddała pod zastanowienie co z reklamami zamieszczonymi na samochodach.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zwrócił uwagę, że ważną kwestią do uregulowania jest również uregulowanie kwestii związanych z parkingami znajdującymi się na terenie spółdzielni. Przewodniczący Komisji poinformował, że poruszy on powyżej przytoczoną kwestie podczas najbliższej sesji Rady Miasta.

Radny p. Michał Kacprzak zwrócił uwagę, że bardzo duży problem na parkingach osiedlowych stanowi pozostawianie samochodów na okres dłuższy niż 30 dni. Radny wyraził zdanie, że dobrze byłoby gdyby wobec powyższych parkingów również taki regulamin obowiązywał.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisji mają jeszcze jakieś wnioski lub uwagi do powyższego regulaminu.

#### ***Projekt uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu parkingów miejskich.***

*Komisja w głosowaniu 3 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 3 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.*

#### **Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zmian w statucie Muzeum – Dom Rodziny Pileckich w Ostrowi Mazowieckiej ( w organizacji).**

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Beata Herman zwróciła się o krótkie wprowadzenie do przedłożonego projektu uchwały.

Radna p. Anna Krajewska wyraziła zdanie, że wprowadzenie do tematu dyskusji jest zbędne z uwagi na to, że wszystko w tym temacie jest jasne. Radna wyraziła zdanie, że cała sytuacja zaczęła ją śmieszyć. Radna przypomniała jak Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer przekonywał radnych do zasadności powstania MDRP. Radna przypomniała, że z wypowiedzi burmistrza wynika, że w MDRP zatrudniony będzie kustosz oraz pracownik natomiast na chwilę obecną jest już zatrudniony Dyrektor, Z-ca Dyrektora oraz sztab pracowników. Radna zauważyła, że na chwilę obecną nie ma jeszcze utworzonego muzeum a już zatrudniony jest Dyrektor oraz Z-ca Dyrektora. Radna wyraziła opinię, że w związku z powyższym nie może nic innego zrobić jak być przeciw. Radna uzasadniła swoje stanowisko tym, że MDRP zaczyna bardzo mocno się rozbudowywać podczas gdy jeszcze nic się tam nie dzieje. Radna wyraziła zdanie, że tworzenie nowego stanowiska pracy podczas gdy w innych jednostkach zwalniani są ludzie jest co najmniej nie na miejscu.

Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak odnosząc się do powyższej wypowiedzi radnej wyjaśniła, że jak powszechnie wiadomo MDRP jako instytucja prowadzonej jest wspólnie z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Dyrektor OS poinformowała, że powołanie Z-cy Dyrektora MDRP oraz związana z tym zmiana statutu zostało zawnioskowane poprzez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że w związku z powyższym na prośbę przedstawiony został do akceptacji dla radnych ten zamiar.

Radna p. Anna Krajewska odnosząc się do powyższej wypowiedzi zwróciła uwagę, że przedstawione uzasadnienie nie jest dla niej żadnym wytłumaczeniem.

Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak odnosząc się do powyższej wypowiedzi radnej zwróciła uwagę, że nie jest prawdą to, że MDRP nic się nie dzieje. Dyrektor OS poinformowała, że na chwilę obecną realizowane jest bardzo wiele różnych projektów. Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak zauważyła, że burmistrz będzie wprowadzał podczas sesji Rady Miasta w temat funkcjonowania muzeum w przyszłości.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Beata Herman w związku z wyczerpaniem tematu dyskusji oraz brakiem dalszych pytań w/s zaproponowała poddanie pod głosowanie przedstawionego projektu uchwały.

***Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zmian w statucie Muzeum – Dom Rodziny Pileckich w Ostrowi Mazowieckiej ( w organizacji).***

*Komisja w głosowaniu 3 głosami „za”, 2 głosami „przeciw” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.*

**Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr. XII/64/2003 Rady Miasta Ostrow Mazowiecka z dnia 8 grudnia 2003 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Ostrow Mazowiecka.**

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Beata Herman otworzyła dyskusję w zakresie przedstawionego projektu uchwały.

Radna p. Anna Krajewska zapytała czy przedłożony projekt uchwały związany jest z tym, że Młodzieżowa Rada Miasta zostanie powołana.

Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak odpowiedziała, że uchwała, która jest uchwałą obowiązującą w powyższym zakresie pochodzi z 2003 roku. Dyrektor OS zauważyła, że w przytoczonych powyżej latach obowiązywały jeszcze gimnazja co jest jednym z powodów zmiany statutu. Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak poinformowała, że nad przedłożonym projektem uchwały pracował dużo Kierownik Biura Promocji p. Michał Kulesza, który stworzył projekt tego statutu. Dyrektor OS wyjaśniła, że nowy statut został dostosowany do obecnych warunków.

Radna p. Anna Krajewska zapytała czy planowane są jakieś wybory do Młodzieżowej Rady Miasta.

Dyrektor OS p. Dorota Ambroziak odpowiedziała, że tak oczywiście.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Beata Herman wobec braku dalszych pytań w/s zaproponowała poddanie pod głosowanie przedłożonego projektu uchwały.

***Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr. XII/64/2003 Rady Miasta Ostrow Mazowiecka z dnia 8 grudnia 2003 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Ostrow Mazowiecka.***

*Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.*



### **AD. 3**

#### **Sprawy różne.**

Radna p. Anna Krajewska zwróciła się z prośbą o zwrócenie uwagi przez władze miast wobec KPP, że nowo powstałe ścieżki rowerowe powodują, że mieszkańcy łamią notorycznie przepisy. Radna w związku z powyższym poinformowała, że rowerzyści poruszają się ulicami, chodnikami a nie ścieżkami rowerowymi. Radna zwróciła się z prośbą o rozważenie możliwości stosowania pouczeń jaki jest właściwy sposób poruszania się po ścieżkach rowerowych. Radna następnie nawiązała do tematu oznaczonego na czerwono przejazdu na ul. Kościuszki ( na wysokości sklepu Stokrotka). Radna zwróciła uwagę, że w/w przejście jest słabo widoczne poprzez usytuowanie w pobliżu parkingów. Radna zauważyła, że powyższe przejście stanowi również zagrożenie bezpieczeństwa dla mieszkańców. Radna w następnej kolejności zwróciła uwagę na brak pasów w miejscu skrzyżowania ul. Kościuszki/ Armii Krajowej/ 3 Maja.

Radny p. Henryk Wilczewski zwrócił uwagę na kwestie związane z ścieżkami rowerowymi na ul. Sikorskiego przy wyjeździe ul. Orzeszkowej. Radny poinformował, że aby wyjechać i włączyć się do ruchu drogowego konieczne jest wjechanie na ścieżkę rowerową.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że nie jest to tak, że rowerzyści mogą jeździć bezprawnie i robić co chcą. Z-ca Burmistrza Miasta zauważył, że rowerzyści również muszą uważać i zachować ostrożność. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że należy zwrócić uwagę, że w niektórych miejscach na terenie miasta znajdują się ciągi pieszo – rowerowe.

Radna p. Anna Krajewska zapytała kto ma pierwszeństwo w przypadku ciągów pieszo – rowerowych.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odnosząc się do powyższego pytania radnej zwrócił uwagę, że ciągi pieszo – rowerowe mają szerokość 3 m w związku z czym zarówno piesi jak i rowerzyści mają swobodę poruszania się.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie zakończono.

**Przewodniczący Komisji**  
**Waldemar Pałys**

Sporządziła: Brzostek Sylwia – insp. ds. obsługi Rady