

Uchwała Nr 100

RADY MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

z dnia 22 czerwca 2004 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Ostrowi Mazowieckiej.**

Na podstawie art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami/, art.110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64 poz.593/, art. 20 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz.U. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami/ i Uchwały nr X/56/90 Miejskiej Rady Narodowej w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 27 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej uchwala się, co następuje:

§ 1

Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr X /52/2003 z dnia 9 września 2003 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 maja 2004 r.

S T A T U T

MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami/.
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 64 , poz.593/.
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz.U. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami/.
4. Uchwały Nr X/56/90 Miejskiej Rady Narodowej w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 27 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.
5. Niniejszego Statutu.

§ 2

Ilekoć w Statucie jest mowa o:

1. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miasta Ostrów Mazowiecka.
2. Burmistrz - należy rozumieć Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka.
3. Ustawie o pomocy społecznej - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / Dz.U. Nr 64, poz.593/.
4. Ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz.U. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami/.
5. Kierownik - należy przez to rozumieć Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.
6. Ośrodka - należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.
7. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 3

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną podporządkowaną Radzie.
2. Ośrodek pomocy społecznej, wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Burmistrza.
3. Obszarem działania Ośrodka jest teren Miasta Ostrów Mazowiecka.

§ 4

1. W skład Ośrodka wchodzi stanowiska pracy określone w regulaminie organizacyjnym.
2. W ramach Ośrodka działają Poradnia Społeczna i Środowiskowy Dom Samopomocy.
3. W Ośrodku tworzy się komórkę organizacyjną do realizacji świadczeń rodzinnych.

Rozdział II

CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 5

Do zadań Ośrodka w zakresie pomocy społecznej należy w szczególności:

1. Przyznawanie wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń.
2. Praca socjalna.
3. Prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej.
4. Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
5. Realizacja zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych.
6. Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

I. Do zadań Poradni Społecznej należy:

1. Inspirowanie i koordynowanie współpracy Ośrodka z instytucjami administracji państwowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi, zakładami pracy i innymi placówkami w zakresie profilaktyki społecznej oraz wsparcia osób i rodzin potrzebujących pomocy.
2. Udzielanie porad prawnych,psychologicznych, socjalnych.
3. Konsultowanie indywidualnych spraw.
4. Tworzenie nowych form pracy w środowisku /wolontariat/.
5. Prowadzenie szkoleń dla pracowników socjalnych Ośrodka.
6. Inicjowanie niekonwencjonalnych form pomocy.

II. Do zadań Środowiskowego Domu Pomocy Społecznej należy :

1. Świadczenie usług socjo- i psychoterapeutycznych, rehabilitacyjnych dla osób z:
- dysfunkcją psychiczną,
- niepełnosprawnymi intelektualnie.
2. Usprawnianie do funkcjonowania w środowisku lokalnym.
3. Organizacja czasu wolnego.
4. Prowadzenie zajęć w pracowniach.
- kulinarnej, muzycznej, stolarsko - komputerowej, plastycznej, rehabilitacyjnej.
5. Usługi pralnicze i pielęgnacyjno - higieniczne.

III. Do zadań komórki organizacyjnej do realizacji świadczeń rodzinnych należy:

1. Informowanie na temat przysługujących uprawnień do świadczeń rodzinnych.
2. Wydawanie decyzji administracyjnych.

3. Wykonywanie innych zadań wynikających z postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych.

§ 6

Ośrodek realizuje zadania:

1. Zlecone Miastu przez administrację rządową w zakresie ustalonym przez ustawy i zasady udzielania pomocy społecznej.
2. Własne Miasta wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział III

STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

§ 7

Ośrodek wykonuje swoje zadania poprzez zatrudnionych pracowników we współpracy z placówkami i instytucjami, których statutowym celem jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 8

Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który:

- 1/ kieruje działalnością Ośrodka.
- 2/ reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
- 3/ wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Ośrodka.
- 4/ nawiązuje i rozwiązuje stosunki pracy z pracownikami Ośrodka.

§ 9

Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz.

§ 10

1. Burmistrz udziela kierownikowi ośrodka pomocy społecznej upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
2. Upoważnienie o którym mowa w ust.1 może być także udzielone innej osobie na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej.
3. Burmistrz może upoważnić kierownika ośrodka pomocy społecznej do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

§ 11

Kierownik składa Radzie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 12

Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi.

§ 13

Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakresy działania poszczególnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika i zatwierdzony przez Burmistrza.

§ 14

Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.

§ 15

Kierownik i pracownicy Ośrodka powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w ustawie o pomocy społecznej oraz zobowiązani są do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.

Rozdział IV

GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 16

1. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu Miasta.
2. Zadania zlecone Miastu i realizowane przez Ośrodek finansowane są ze środków budżetu państwa.
3. Obsługę finansowo - księgową prowadzi główny księgowy Ośrodka.

Rozdział V

§ 17

Zmiana Statutu Ośrodka następuje w sposób przewidziany dla jego uchwalenia.

