

P r o t o k ó ł

**z posiedzenia Komisji Rady Miasta
Ostrów Mazowiecka ds. Oświaty,
Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw
Socjalnych oraz Porządku Publicznego**

z dnia 22 lutego 2021 r.

Ostrów Mazowiecka 22 lutego 2021 r.

P r o t o k ó ł

z posiedzenia Komisji ds. Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 22 lutego 2021 roku pod przewodnictwem p. Waldemara Pałysa - Przewodniczącego Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

Na posiedzeniu Komisji w dniu 22 lutego 2021 r. swoją obecność zgłosiło 7 członków Komisji. Posiedzenie Komisji odbyło się w trybie zdalnym za pomocą środków komunikowania się na odległość art. 15 zzz ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Burmistrz Miasta – p. Jerzy Bauer,
2. Z-ca Burmistrza Miasta – p. Daniel Choinka,
3. Skarbnik Miasta – p. Anna Wilczyńska,
4. Dyrektor Wydziału OS – p. Dorota Ambroziak.

Proponowany Porządek Obrad:

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na XXIII sesję Rady Miasta;
3. Sprawy różne.

AD. 1

Otwarcie posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys dokonał otwarcia posiedzenia Komisji ds. Oświaty, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego w dniu 22 lutego 2021 r. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys przedstawił proponowany porządek obrad, który został przyjęty w głosowaniu:

7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się”.

AD. 2

Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na XXIII sesję Rady Miasta.

Informacja o spotkaniu Burmistrza Miasta z Naczelnym Rabinem Polski.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zwrócił się z prośbą do Burmistrza Miasta p. Jerzego Bauera o wprowadzenie do tematu przedłożonej informacji.

Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer poinformował, że w ubiegłym roku Naczelny Rabin Polski zwrócił się z prośbą do Urzędu Miasta o możliwość wznowienia rozmów na temat terenu byłego cmentarza żydowskiego przy ul. Broniewskiego. Burmistrz Miasta wyjaśnił, że chodzi o teren znajdujący się po lewej stronie ul. Broniewskiego od patrząc od strony miasta. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer zwrócił uwagę, że na chwilę obecną jak powszechnie wiadomo jest to teren miejskiego targowiska. Burmistrz Miasta poinformował, że działka, która była przedmiotem byłego cmentarza obejmuje teren restytucji, który rozpoczął się około 20 lat temu. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer zwrócił uwagę, że podjęte działania okazały się jednak nie skuteczne z uwagi na brak dokumentów potwierdzających własność gminy żydowskiej. Burmistrz Miasta wyjaśnił, że cel wizyty Naczelnego Rabina Polski sprowadzał się nie do procesu restytucji mienia ale do kwestii regulowanych przez prawo w zakresie terenów cmentarnych. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer poinformował, że w złożonym piśmie Naczelny Rabin Polski zaznaczył, że jego celem działania jest uszanowanie miejsc pochówku. Burmistrz Miasta zwrócił uwagę, że w związku z powyższym przedmiotem spotkania było zabezpieczenie miejsca byłego cmentarza w taki sposób aby było to zgodnie z przepisami o cmentarzach oraz z dobrym obyczajem. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer wyjaśnił, że poinformował on Naczelnego Rabina Polski, że obecnie w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zaproponowane zostały na tym terenie, tereny zielone. Burmistrz Miasta wyjaśnił, że jest to zgodne z opisem zawartym w Studium Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer wyjaśnił, że zatwierdzenie powyższej procedury umożliwi w następnej kolejności zmianę zapisu, że jest to teren byłego cmentarza. Burmistrz Miasta przypomniał, że w przekazanych do zapoznania dla radnych materiałach znajduje się scan mapy z przed II Wojny Światowej wraz z naniesionym zarysem byłego cmentarza. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer poinformował, że teren, o którym mowa obejmuje powierzchnię około ponad 1 ha. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer zwrócił uwagę, że w dalszych planach działania w zakresie omawianego terenu jest geodezyjne wyodrębnienie terenu byłego cmentarza.

Projekty uchwał:

a/ w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 r.

b/ w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2021 – 2031,

c/ w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2021 roku.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zwrócił się z prośbą do Skarbnik Miasta p. Anny Wilczyńskiej o wprowadzenie do tematu zmian zawartych w projekcie uchwały budżetowej oraz wyjaśnienie czym są one spowodowane.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odnosząc się do tematu przedłożonych projektów uchwał poinformowała, że dotyczą one trzech punktów. Skarbnik Miasta zwróciła uwagę, że pierwsza z wprowadzonych zmian dotyczy wprowadzenia planu wydatków na realizację wieloletnich programów realizowanych przez MOPS tj. „Akcja Integracja” i „MOPS CHANGE”. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że mowa jest o kwocie 50 tys. zł., które nie zostały wydatkowane w 2020 roku i wychodzą do 2021 roku. Skarbnik Miasta zwróciła uwagę, że kolejną wyprowadzoną zmianą jest opłata targowa. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że od 1 stycznia br. Nie ma podstawy prawnej do jej pobierania natomiast dokonywana jest zmiana w planie dochodów miasta gdyż uzyskana zostanie rekompensata z budżetu państwa w wysokości odpowiadającej opłacie targowej pobranej w 2019 roku. Skarbnik Miasta wyjaśniła, że mowa jest o kwocie 300 tys. zł. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że kolejną wprowadzoną zmianą jest

MBP jednocześnie zwracając uwagę, że MBP pełni również rolę biblioteki powiatowej. Skarbnik Miasta wyjaśniła, że w związku z powyższym zawarte zostało porozumienie z powiatem w zakresie finansowania tego zadania. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że do chwili obecnej była to kwota 115 tys. zł. natomiast w roku bieżącym będzie to kwota o 10 tys. zł. większa w związku z czym o kwotę 10 tys. zł. zwiększone zostają dochody i wydatki miasta związane z funkcjonowaniem MBP.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu przedłożonych projektów uchwał zapytał czy członkowie Komisji mają jakieś pytania co do przedmiotowych projektów uchwał. W związku z brakiem pytań w/s Przewodniczący Komisji zaproponował przejście do kolejnego punktu porządku obrad.

Informacja Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka w związku z zamiarem połączenia spółek miejskich Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. oraz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zwrócił się z prośbą do Burmistrza Miasta p. Jerzego Bauera o wprowadzenie do tematu przedłożonej informacji.

Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer odnosząc się do przedstawionej informacji przypomniał, że na jednej z sesji Rady Miasta sygnalizował taką możliwość. Burmistrz Miasta przypomniał również, że sygnalizował on możliwość połączenia trzech spółek miejskich ZEC, ZGK i TBS. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer poinformował, że w międzyczasie okazało się, że dołączenie do tego planu TBS okazało się dla miasta nie korzystne ze względu na tzw. preferencyjne rozwiązania w zakresie finansowania Budownictwa Społecznego. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer wyjaśnił, że w związku z powyższym podjęto decyzję o połączeniu ZEC oraz ZGK. Burmistrz Miasta uzasadnił powyższą decyzję tym, że ma to związek z trudną sytuacją na rynku produkcji energii ciepłej. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer zwrócił uwagę, że lokalny ZEC swoją działalność pozyskania energii ciepłej opiera na węglu. Burmistrz Miasta zauważył, że ZEC przy ul. Trębackiego posiada instalację gazową jednocześnie informując, że na obecnym etapie działania spółki nie odgrywa ona zasadniczego znaczenia. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer poinformował, że ze względu na tzw. „zielony ład” polityka europejska zamknęła możliwości węglowi kamiennemu. Burmistrz Miasta zwrócił uwagę, że poprzez system preferencji z jednej strony i system kar z drugiej strony Państwa UE zgodziły się na politykę ograniczania spalania węgla w produkcji energii. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer poinformował, że głównym powodem motywującym elektrownie grzewcze do wychodzenia z węgla jest konieczność dopłaty do każdej spalanej tony określonych środków, nazywanych uprawnieniami do emisji Co2. Burmistrz Miasta zwrócił uwagę, że powyższej przytoczone działania były przyczyną tego, że ZEC w roku ubiegłym zamknął swoją działalność stratą ponad 800 tys. zł. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer zauważył, że w przypadku Miasta Ostrów Mazowiecka powyższa tendencja najprawdopodobniej się utrzyma. Burmistrz Miasta swoją powyższą wypowiedź uzasadnił tym, że na chwilę obecną miasto nie posiada nowoczesnych form produkcji energii a dodatkowo wprowadzenie nowoczesnych form produkcji wiązać by się musiało z uregulowaniem sytuacji majątkowej w zakresie gruntu i naniesień. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer poinformował, że aby mówić regulacji sytuacji własnościowej poprzez wykup ziemi i spłacenie roszczeń do naniesień konieczne jest zabezpieczenie potężnych środków finansowych. Burmistrz Miasta wyjaśnił, że część środków finansowych, o których mowa powyżej musi pochodzić z dotacji lub wypracowanego przez spółkę zysku jednocześnie zwracając uwagę, że w tym przypadku uzyskanie zysku przez spółkę jest mało realne. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer zwrócił uwagę, że niepokojem ze strony miasta jest to, że przy kolejnym roku strat w ZEC może dojść do utraty płynności finansowej przez spółkę. Burmistrz Miasta wyjaśnił, że to natomiast może skutkować w ciągu 4 do 5 lat postawieniem ZEC w stan upadłości. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer zwrócił uwagę, że aby do tego

wszystkiego nie dopuścić i aby otworzyć sobie perspektywę większej mobilności ekonomicznej zaproponowane zostało rozważenie połączenia spółek ZEC i ZGK. Burmistrz Miasta p. Jerzy Bauer wyjaśnił, że intencją przedłożenia na chwilę obecną przedmiotowej informacji było aby jak najszybciej trafiła ona do radnych celem ewentualnego zgłaszania wszelkich wątpliwości.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu przedstawionej informacji zapytał czy członkowie Komisji mają w tym zakresie jakieś pytania. W związku z brakiem pytań w/s Przewodniczący Komisji zaproponował przejście do kolejnego punktu porządku obrad.

Informacja o stanie realizacji inwestycji przyjętych do planu na 2021 r.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys nawiązując do tematu przedstawionej informacji zwrócił uwagę, że część z przedstawionych inwestycji na chwilę obecną została już zrealizowana a część czeka na swoje rozpoczęcie. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zauważył, że nie mniej jest to element dużego rozwoju miasta. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys następnie nawiązał do wielokrotnie poruszanej przez Radnego p. Bogusława Konrada kwestii zamontowania ekranów dźwiękoszczelnych na obwodnicy drogi S 8 na odcinku ul. Różańska – ul. B. Prusa. Przewodniczący Komisji następnie nawiązał do tematu również poruszanej przez radnego kwestii poprawy wjazdów przy ul. Rataja i ul. Witosa. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zwrócił się z prośbą do Z-cy Burmistrza Miasta p. Daniela Choinka o wprowadzenie do tematu informacji o realizacji inwestycji.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odnosząc się do tematu przedłożonej informacji poinformował, że na chwilę obecną ogłoszone zostały wszystkie postępowania przetargowe jakie były zaplanowane. Z-ca Burmistrza Miasta zwrócił uwagę, że na chwilę obecną postępowania przetargowe nie zostały jeszcze rozstrzygnięte informując jednocześnie, że na chwilę obecną trwa weryfikacja ofert oraz dokumentacji. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że 12.02.2021 r. otwarta została oferta na realizację inwestycji ul. Bukowej informując jednocześnie, że wpłynęło 8 ofert z czego wszystkie zmieściły się zaplanowanej kwocie. Z-ca Burmistrza Miasta następnie poinformował, że kolejne otwarcie ofert miało miejsce 18.02.2021 r. na realizację inwestycji ul. Dębowej informując jednocześnie, że w tym postępowaniu przetargowym udział wzięło 9 firm. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka zwrócił uwagę, że kolejnym postępowaniem przetargowym, którego otwarcie ofert miało miejsce 17.02.2021 r. był to przetarg na realizację inwestycji łącznika ul. Warszawska – Pasterska informując jednocześnie, że w tym przypadku wpłynęło 3 oferty. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że kolejnym przetargiem, którego otwarcie miało miejsce 19.02.2021 r. był przetarg dotyczący realizacji inwestycji ul. Nocznickiego informując jednocześnie, że do udziału w postępowaniu przystąpiło 7 firm. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka następnie nawiązał do tematu kolejnego postępowania przetargowego, którego otwarcie miało miejsce 17.02.2021 r. na realizację inwestycji w zakresie I etapu budowy ul. Pasterskiej jednocześnie informując, że do w/w przetargu przystąpiło 11 firm. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka zauważył, że w przedłożonej informacji o stanie realizacji inwestycji uzupełnione zostały wszystkie informacje. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka następnie nawiązał do tematu trwających na chwilę obecną zaległych inwestycji czyli: Remont i przebudowa ul. Najmoły informując jednocześnie, że jest ona dofinansowana w 60% z środków rządowych. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że jak tylko pogoda pozwoli rozpoczęte zostaną prace na ul. B. Prusa – ul. Lubiejewska informując jednocześnie, że na chwilę obecną trwa przygotowanie dokumentacji w zakresie czasowej organizacji ruchu. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka następnie poinformował, że na daną chwilę złożony został wniosek o pozyskanie dofinansowania na ul. Sikorskiego jednocześnie informując, że na chwilę obecną

nie ma jeszcze rozstrzygnięcia w sprawie. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka następnie nawiązał do realizowanej na chwilę obecną inwestycji budowy ścieżek rowerowych. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że z 5 etapów realizacji inwestycji 3 etapy na chwilę obecną zostały zakończone wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka zauważył, że na chwilę obecną trwa również oczekiwanie na rozstrzygnięcie dwóch postępowań przetargowych tj. Budowa ul. Torowej i Budowa ul. Żale. Z-ca Burmistrza Miasta zwrócił uwagę, że powyżej przytoczone inwestycje są to dwie inwestycje z udziałem gminy. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka wyjaśnił, że wykonanie projektów oraz organizację postępowań przetargowych należą do kompetencji gminy natomiast miasto dokłada wyłącznie swój wkład finansowy. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że kolejnym przeprowadzonym postępowaniem przetargowym jest przetarg na realizację boiska przy SP Nr. 2. Z-ca Burmistrza Miasta zwrócił uwagę, że w/w inwestycja dotyczy wykonania boiska do koszykówki jednocześnie informując, że zadanie to miało zostać zrealizowane w ramach budżetu obywatelskiego. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka wyjaśnił, że w postępowaniu udział wzięło 5 firm jednocześnie informując, że wszystkie firmy startując w postępowaniu przekroczyły wartość założoną w budżecie miasta. Burmistrza Miasta poinformował, że na daną chwilę trwają działania nad przygotowaniami do kolejnego postępowania przetargowego w/w sprawie. Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka zauważył, że na chwilę obecną zakończona została inwestycja modernizacji Stadionu Miejskiego informując przy tym, że uzyskany został certyfikat PZLA. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że jak pogoda tylko pozwoli Miejski Stadion zostanie oddany do użytkowania.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu realizacji inwestycji przypomniał, że Związek NSZZ Solidarność zwrócił się do Burmistrza Miasta p. Jerzego Bauera o nadanie nazwy rodną przy ul. Sikorskiego/ Lubiejewska/ B. Prusa nazwą NSZZ Solidarność. Przewodniczący Komisji w związku ze zbliżającym się rozpoczęciem realizacji inwestycji przypomniał i ponowił powyższą prośbę.

Radny p. Bogusław Konrad poinformował, że wjazdy na ul. Witosa i Rataja na chwilę obecną zostały naprawione dwa – trzy dni później po zgłoszeniu jednocześnie wyrażając podziękowania za tak szybką reakcję w sprawie. Radny następnie odniósł się do wypowiedzi Z-cy Burmistrza Miasta p. Daniela Choinki dotyczącej postępowania przetargowego na realizację inwestycji ul. Bukowej. Radny zauważył, że z powyższej wypowiedzi wynikało, że najtańsza ze złożonych ofert wynosiła 130 tys. zł. przy czym wykonany kosztorys opiewał na kwotę 200 tys. zł. Radny zwrócił uwagę, że natomiast w przypadku przetargu na wykonanie inwestycji ul. Dębowej najniższa oferta wynosiła 160 tys. zł. przy czym sporządzony kosztorys opiewał na kwotę 250 tys. zł. Radny następnie przytoczył trzy kolejne ulice zwracając jednocześnie uwagę, że najbardziej zastanawia go kwestia ul. Nocznickiego. Radny zwrócił uwagę, że w przypadku ul. Nocznickiego wpłynęło 7 ofert, z których najtańsza wynosi 167 tys. zł. natomiast wykonany kosztorys wyniósł 450 tys. zł. Radny w związku z powyższym zapytał czy przy wyborze ofert najbardziej istotnym kryterium będzie cena czy inne kryteria.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka odpowiedział, że przedstawił on jak na chwilę obecną przedstawia się sytuacja jednocześnie zwracając uwagę, że na chwilę obecną trwa weryfikacja dokumentów. Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że w przypadku tych postępowań przetargowych gdzie ceny złożonych ofert są zastanawiająco niskie wystosowane zostały do wykonawców zawiadomienia z prośbą o udzielenie wyjaśnień.

Projekty uchwał:

a/ w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Sportu w Ostrowi Mazowieckiej na lata 2021 – 2027,

b/ w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu sportu przez Miasto Ostrów Mazowiecka.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisji zapoznali się z przedstawionymi projektami uchwał. Przewodniczący Komisji zapytał czy członkowie Komisji w związku z powyższym mają jakieś uwagi co do przedstawionych projektów uchwał.

Radny p. Bogusław Konrad odnosząc się do tematu przedłożonych projektów uchwał poinformował, że zapoznał się zarówno z jednym jak i drugim projektem uchwały. Radny wyraził zdanie, że są one bardzo przemyślane oraz przygotowane z dużą starannością.

Radna p. Ewa Orzechowska odnosząc się do tematu przedłożonych projektów uchwał wyraziła zadowolenie, że obejmuje on w szeroki sposób różne grupy wiekowe. Radna wyraziła zdanie, że szczególnie ważne jest to w czasach epidemii gdy młodzież została zamknięta w domach.

Radny p. Michał Kacprzak odniósł się do tematu projektu uchwały dotyczącej Strategii Sportu na lata 2021 – 2027. Radny zwrócił uwagę, że w przedłożonym projekcie uchwały zawarte zostały różne założenia jak również różne cele strategiczne, doskonalenie kadry trenerskiej oraz nauczycielskiej, współpraca ze Starostwem Powiatowym oraz zasady finansowania celów strategicznych. Radny wyraził zadowolenie, że powyższe kwestie zostały uregulowane jednocześnie zauważając, że ma to duży wpływ na rozwój obiektów sportowych. Radny zwrócił uwagę, że w jednym z punktów zawarty został zapis dotyczący planowanej budowy boiska sportowego z sezonowym zadaszeniem. Radny wyraził zadowolenie, że taka inicjatywa jest jednocześnie wyrażając zdanie, że jest to bardzo potrzebne. Radny następnie zwrócił się z prośbą aby jak najszybciej wykonać planowaną budowę boiska nie czekając do końca lat, które objęte zostały strategią. Radny swoją powyższą prośbę uzasadnił tym, że na chwilę obecną istnieje bardzo duże zapotrzebowanie na tego typu obiekt.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisji mają jeszcze jakieś pytania lub uwagi co do przedstawionych projektów uchwał. W związku z brakiem dalszych pytań Przewodniczący Komisji zaproponował poddanie pod głosowanie celem zaopiniowania kolejno projektów uchwał:

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Sportu w Ostrowi Mazowieckiej na lata 2021 – 2027.

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 2 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Projekt uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu sportu przez Miasto Ostrów Mazowiecka.

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 2 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Projekt uchwały w sprawie likwidacji Filii nr. 2 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą przy ul. Różańskiej 5 oraz zmian w statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu przedłożonego projektu uchwały zwrócił uwagę, że zmiana w statucie MBP wynika z faktu likwidacji filii MBP. Przewodniczący Komisji przypomniał, że powyższa problematyka rozpatrywana była już wcześniej. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys następnie zapytał czy ktoś z członków Komisji chciałby zabrać głos w tej sprawie.

Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak przypomniała, że 15 lipca 2020 r. podjęta została uchwała w sprawie zamiaru likwidacji filii MBP przy ul. Różańskiej. Dyrektor Wydziału zauważyła, że była to uchwała intencyjna w tej sprawie jednocześnie informując, że od tego czasu przeprowadzony został cały szereg procedur w/s. Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że jak wiadomo filia ta nie była dostosowana do współczesnych potrzeb. Dyrektor Wydziału OS poinformowała, że aby filia mogła funkcjonować w dalszym ciągu należałoby ją poważnie doinwestować jednocześnie informując, że nie ma takiego powodu ponieważ na chwilę obecną remontowany jest nowy budynek MBP. Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak wyjaśniła, że podjęcie przedmiotowej uchwały ma na celu dopełnienie formalności w celu likwidacji filii przy ul. Różańskiej.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał czy księgozbiór z ul. Różańskiej przeniesiony zostanie na ul. 11 –go Listopada. Radny następnie zapytał również ile osób było zatrudnionych w filii przy ul. Różańskiej oraz jakie są plany co do osoby zatrudnionej w w/w filii.

Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak odpowiedziała, że do pracy w filii oddelegowany był pracownik MBP informując jednocześnie, że osoba ta nadal pozostaje zatrudniona w siedzibie głównej MBP. Dyrektor Wydziału OS odnosząc się następnie do kwestii księgozbioru wyjaśniła, że został on na chwilę obecną częściowo przeniesiony do MBP przy ul. 11 – go Listopada jednocześnie informując, że duża liczba książek została zlikwidowana.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisji mają jeszcze jakieś pytania lub uwagi co do przedstawionych projektów uchwał. W związku z brakiem dalszych pytań Przewodniczący Komisji zaproponował poddanie pod głosowanie celem zaopiniowania projekt uchwały:

Projekt uchwały w sprawie likwidacji Filii nr. 2 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą przy ul. Różańskiej 5 oraz zmian w statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej.

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Projekt uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom pełniącym stanowiska kierownicze, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu przedłożonego projektu uchwały zwrócił się z prośbą do Dyrektora Wydziału OS p. Doroty Ambroziak o wprowadzenie do tematu przedstawionego projektu uchwały.

Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak odnosząc się do tematu przedstawionego projektu uchwały poinformowała, że Rada Miasta wykonuje kompetencje organu wykonawczego w zakresie zadania, o którym mowa. Dyrektor Wydziału OS wyjaśniła, że przedłożony projekt uchwały ma charakter porządkujący. Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że w przedstawionym projekcie uchwały ujednolicone zostaje pensum dla dyrektorów szkół podstawowych i przedszkoli. Dyrektor Wydziału OS wyjaśniła, że ma to związek z realizacją obowiązków. Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że każdy nauczyciel pracuje 40 godzin tygodniowo w tym jego pensum czyli liczba godzin z uczniami wynosi 18 godzin. Dyrektor Wydziału OS wyjaśniła, że w przypadku Dyrektora i Wicedyrektora pensum jest inne. Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak zwróciła uwagę, że dla Dyrektora i Wicedyrektora organ prowadzący może obniżyć pensum z uwagi na to, że realizują oni w ramach swojej pracy obowiązki dyrektora. Dyrektor Wydziału OS wyjaśniła, że ustawa pozwala dać każdemu nauczycielowi 50% przyznanых mu godzin dydaktycznych. Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak poinformowała, że w przypadku szkół na terenie miasta miała miejsce sytuacja, że Dyrektorzy oraz Wicedyrektorzy otrzymywali 3 godziny nadliczbowe co zostało podważone przez Kuratorium Oświaty.

Radny p. Bogusław Konrad nawiązując do tematu przedłożonego projektu uchwały odniósł się do zapisu zawartego w § 2 projektu uchwały. Radny zwrócił uwagę, że w powyżej przytoczonym paragrafie wymienione zostały kategorie nauczycieli oraz specjalności. Radny zapytał czy zapis zawarty liczby godzin obejmie wszystkie w/w osoby.

Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak odpowiedziała, że tak.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zapytał czy członkowie Komisji mają jeszcze jakieś pytania lub uwagi co do przedstawionych projektów uchwał. Przewodniczący Komisji odnosząc się do tematu dyskusji wyraził zdanie, że nie zgadza się z przedstawioną argumentacją oraz stanowiskiem Kuratorium Oświaty dotyczącej braku możliwości przydzielenia Dyrektorowi oraz Wicedyrektorowi 3 dodatkowych godzin. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys zwrócił uwagę, że szkoły znajdujące się na terenie miasta są różne w związku z powyższym ich ujednolicenie jest działaniem niezasadnym. Przewodniczący Komisji wyraził zdanie, że organ prowadzący ma prawo ustalić zasady i rozmiar obniżania godzin jednocześnie wyrażając zdanie, że powinno odbywać się to według ustalonych zasad.

Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak odniosła się do zapisu zawartego w karcie nauczyciela mówiącym o zasadzie ustalania pensum w zależności od wielkości szkoły. Dyrektor Wydziału OS zwróciła uwagę, że w przypadku dużych szkół jak SP Nr 1 i SP Nr. 2 dyrektor ma do pomocy dwoje wicedyrektorów. Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak poinformowała, że sprawdzała jak zostało rozwiązane to w innych gminach jednocześnie informując, że rzadkością jest dwu godzinne pensum dla dyrektora szkoły.

Radny p. Bogusław Konrad odnosząc się do tematu dyskusji zwrócił uwagę, że z ostatniego zdania zapisu uzasadnienia do projektu uchwały wynika, że Związek Nauczycieli Polskich wyraża opinię pozytywną natomiast Związek NSZZ „Solidarność” wyraża opinię negatywną. Radny w związku powyższym zapytał czy Urząd Miasta jest w posiadaniu uzasadnienia do tych opinii.

Przewodniczący Komisji zaproponował poddanie pod głosowanie celem zaopiniowania projekt uchwały:

Projekt uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom pełniącym stanowiska kierownicze, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka.

Komisja w głosowaniu 3 głosami „za”, 1 głosem „przeciw” przy 3 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

AD. 3

Sprawy różne.

Radna p. Ewa Orzechowska zapytała czy Urząd Miasta posiada jakąś informację na temat tego ile procent nauczycieli zgłosiło się na szczepienia przeciwko COVID -19. Radna swoje pytanie uzasadniła tym, że powyższa informacja ma znaczenie w zakresie powrotu uczniów do szkół.

Dyrektor Wydziału OS p. Dorota Ambroziak odpowiedziała, że z posiadanych przez Urząd Miasta informacji wynika, że chęć szczepienia przeciw COVID -19 wyraziło prawie 100 % nauczycieli.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie zakończono.

**Przewodniczący Komisji
Waldemar Pałys**

Sporządziła: Brzostek Sylwia – insp. ds. obsługi Rady