

P r o t o k ó ł

**z posiedzenia Komisji Rady Miasta
Ostrów Mazowiecka ds. Oświaty,
Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw
Socjalnych oraz Porządku Publicznego**

z dnia 29 marca 2021 r.

Ostrów Mazowiecka 29 marca 2021 r.

Protokół

z posiedzenia Komisji ds. Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 29 marca 2021 roku pod przewodnictwem p. Waldemara Pałysa - Przewodniczącego Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

Na posiedzeniu Komisji w dniu 29 marca 2021 r. swoją obecność zgłosiło 7 członków Komisji. Posiedzenie Komisji odbyło się w trybie zdalnym za pomocą środków komunikowania się na odległość art. 15 zzz ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Sekretarz Miasta – p. Sylwia Katarzyna Kos,

Proponowany Porządek Obrad:

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
2. Analiza petycji z 14.12.2020 r. i 29.12.2020 r.
3. Sprawozdanie z pracy Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego za 2020 r.
4. Sprawy różne.

AD. 1

Otwarcie posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys dokonał otwarcia posiedzenia Komisji ds. Oświaty, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego w dniu 29 marca 2021 r. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys przedstawił proponowany porządek obrad, który został przyjęty w głosowaniu:

7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się”.

AD. 2

Analiza petycji z 14.12.2020 r. i 29.12.2020 r.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu złożonych petycji zaproponował aby analizę złożonych petycji rozpocząć od petycji z dnia 14 grudnia 2020 r. Przewodniczący Komisji zapytał czy członkowie Komisji zapoznali się z treścią omawianych petycji oraz czy mają jakieś uwagi co do przedmiotowych petycji.

Radna p. Beata Herman odnosząc się do tematu przedmiotowych petycji poinformował, że były one szczegółowo omawiane podczas posiedzeń Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radny p. Michał Kacprzak odnosząc się do tematu złożonych petycji zwrócił uwagę, że faktycznie były one omawiane i analizowane podczas posiedzeń Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Radny poinformował, że podczas ostatniego posiedzenia w/w Komisji wypracowane zostały również projekty uchwał w sprawie rozpatrzenia powyższych petycji. Radny zwrócił uwagę, że w rezultacie Komisja w przypadku zarówno jedna jak i drugiej petycji wypracowała projekt uchwał w sprawie nie uwzględnienia petycji z dnia 14.12.2020 r. oraz 29.12.2020 r. Radny poinformował, że postawą do wypracowania takie stanowiska Komisji Skarg, Wniosków i Petycji był brak informacji na temat osoby składającej petycję, gdzie i w jak jest ta osoba umocowana prawnie, jakie występują uwarunkowania prawne do rozpatrzenia tej petycji. Radny zauważył, że prawo obowiązujące w granicach jednostki samorządu terytorialnego nie upoważnia do podejmowania decyzji w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem dotyczący petycji z dnia 14 grudnia 2020 r. celem zapoznania członków Komisji z jego treścią. Przewodniczący Komisji odnosząc się do powyższej wypowiedzi radnego poinformował, że w pełni zgadza się z przytoczoną przez niego argumentacją. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys wyraził zdanie, że Rada Miasta nie posiada kompetencji ku temu aby wydawać akty prawne sprzeczne z obowiązującym prawem krajowym. Przewodniczący Komisji poinformował, że Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego zajęła stanowisko w pełni tożsame z przedstawioną propozycją projektu uchwały w/s nieuwzględnienia złożonej petycji.

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 2 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys następnie nawiązał do tematu kolejnego projektu uchwały z dnia 29.12.2020 r. dotyczącego również nie uwzględnienia złożonej petycji. Przewodniczący Komisji następnie odczytał treść złożonej petycji celem zapoznania członków Komisji z jej treścią. Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys poddał pod głosowanie celem zaopiniowania projektu uchwały w przedstawionym kształcie.

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 2 głosach „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

AD. 3

Sprawozdanie z pracy Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego za 2020 r.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do tematu przedłożonego sprawozdania z pracy Komisji zapytał czy członkowie Komisji zapoznali się z treścią projektu sprawozdania, które było dostępne na platformie e-sesja.

SPRAWOZDANIE

z pracy Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego za 2020 rok

Komisja Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego liczy 7 członków. W ciągu okresu sprawozdawczego Komisja odbyła 9 posiedzeń pracując zgodnie z planem pracy Komisji na 2020 rok, zatwierdzonym Uchwałą Rady Miasta Nr XIII/155/2020 z dnia 5 lutego 2020 r. Posiedzenia Komisji odbywały się również w trybie zdalnym za pomocą środków komunikowania się na odległość art. 15 zzz ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Komisja pracowała w oparciu o przyjęty i zatwierdzony przez Radę Miasta plan pracy, jak również rozpatrywała i analizowała sprawy bieżące zlecane przez Przewodniczącego Rady Miasta i Burmistrza Miasta.

Problematyka rozpatrywanych zagadnień na posiedzeniach Komisji w okresie sprawozdawczym była następująca:

- wypracowanie planu pracy Komisji;
- rozpatrywanie i zaopiniowanie materiałów, w tym projektów uchwał będących przedmiotem obrad sesji Rady Miasta;
- prace nad projektem budżetu miasta na 2021 rok w działach właściwych Komisji;
- rozpatrywanie pism i wniosków skierowanych do Komisji.

Komisja w ciągu okresu sprawozdawczego podczas swoich posiedzeń rozpatrywała i opiniowała materiały na sesję Rady Miasta dotyczące między innymi takich zagadnień jak:

- zmiany w budżecie miasta oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta;
- sprawy dot. przystąpienia Miasta Ostrów Mazowiecka do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019 – 2020.
- sprawy dot. upoważnienia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących świadczeń materialnych o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka.
- sprawy dot. upoważnienia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących dodatku energetycznego.
- sprawy dot. określenia średniej ceny jednostki paliw w Mieście Ostrów Mazowiecka na rok szkolny 2019/2020.
- sprawy dot. zmiany uchwały w sprawie ustalania maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Ostrów Mazowiecka na 2020 rok.

- sprawy dot. określenia Regulaminu przyznawania Stypendium Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka dla uzdolnionych uczniów.
- analiza sprawozdania z wykonania budżetu miasta za 2019 r.
- sprawy dot. funkcjonowania kultury i sportu w mieście za 2019 rok.
- sprawy z zakresu bezpieczeństwa miasta w 2019 r.
- zapoznanie się z Raportem o stanie miasta oraz udzielenia Burmistrzowi Miasta Ostrów Mazowiecka wotum zaufania.
- sprawy z zakresu zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Ostrów Mazowiecka za 2019 r. oraz sprawozdania z wykonania budżetu miasta za 2019 r.
- sprawy z zakresu wyrażenia zgody na współdziałanie Miasta Ostrów Mazowiecka z Gminą Ostrów Mazowiecka w zakresie zapewnienia uczniom niepełnosprawnym transportu i opieki w czasie przewozu do Zespołu Szkół Specjalnych w Starym Lubiejewie oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Zuzeli i z powrotem, w roku szkolnym 2020/2021.
- sprawy z zakresu określenia średniej ceny jednostki paliw w Mieście Ostrów Mazowiecka na rok szkolny 2020/2021.
- sprawy z zakresu określenia Regulaminu przyznawania Stypendium Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka dla uzdolnionych uczniów.
- sprawy dot. przyjęcia „Oceny zasobów pomocy społecznej w mieście Ostrów Mazowiecka za 2019 r.”
- zapoznanie się z rocznym raportem z wykonania zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2018 – 2020 oraz efektów jego realizacji w roku 2019.
- zapoznanie się z sprawozdaniem z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2019 r. oraz przedstawiania potrzeb związanych z ich realizacją.
- zapoznanie się z sprawozdaniem z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016 – 2020 za rok 2019.
- zapoznanie się z sprawozdaniem z realizacji Roczno Programu Współpracy Miasta Ostrów Mazowiecka z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 r.
- zapoznanie się z informacją o funkcjonowaniu podstawowej opieki zdrowotnej.
- zapoznanie się z informacją o funkcjonowaniu pomocy społecznej.
- analiza sprawozdania z wykonania budżetu miasta za 6 m-cy 2020 r.

- sprawy z zakresu przyjęcia regulaminu parkingów miejskich.
- sprawy z zakresu wyrażenia zgody na dokonywanie zmian w statucie Muzeum – Dom Rodziny Pileckich w Ostrowi Mazowieckiej.
- zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych miasta Ostrów Mazowiecka w roku szkolnym 2019 – 2020 r.
- sprawy z zakresu przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Ostrów Mazowiecka na rok 2021.
- zapoznanie się z Miejskim Programem Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Ostrów Mazowiecka na rok 2021.
- zapoznanie się z Miejskim Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021 – 2024.
- sprawy z zakresu określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania.
- analiza projektu budżetu miasta na 2021 rok.

Opinie oraz wnioski Komisji podejmowane w wyniku rozpatrywanych spraw na posiedzeniach, przedkładane były na sesjach Rady Miasta, a niektóre z nich o charakterze porządkowym, kierowane były bezpośrednio do Burmistrza Miasta.

W obradach Komisji udział brali: Burmistrz Miasta, Z-ca Burmistrza Miasta, Sekretarz Miasta, Skarbnik Miasta, dyrektorzy i kierownicy poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych, w miarę potrzeb pracownicy Urzędu Miasta oraz inne osoby zainteresowane danym tematem.

Komisja jednogłośnie 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” przy 0 głosach „wstrzymujących się” przyjęła przedłożone sprawozdanie.

AD. 3

Sprawy różne.

Radna p. Ewa Orzechowska nawiązując do tematu wprowadzenia nowych restrykcji sanitarnych w tym również zamknięcia przedszkoli i szkół zapytała ile na chwilę obecną dzieci znajduje się w poszczególnych grupach przedszkolnych. Radna następnie zwróciła się z prośbą o udzielenie informacji jak przebiega organizacja dowozu osób starszych oraz potrzebujących do punktów szczepień celem przyjęcia szczepienia przeciw COVID-19. Radna zwróciła uwagę, że powyższe działania leżą po stronie samorządów jednocześnie zwracając się z pytaniem jaka liczba osób zgłasza się z prośbą o pomoc w powyższym zakresie. Radna następnie zwróciła się z pytaniem jak na chwilę obecną przedstawia się ilość zaszczepionych na terenie miasta mieszkańców. Radna poinformowała, że mogą to być dane procentowe bez konieczności podawania dokładnej liczby.

Przewodniczący Komisji p. Waldemar Pałys odnosząc się do podniesionego powyżej tematu poinformował, że również zwraca się z prośbą do Urzędu Miasta o wzmożenie kontroli zakresie stosowania się do obowiązujących obostrzeń. Przewodniczący Komisji zauważył, że na chwilę obecną można zauważyć nagminny brak noszenia maseczek. Radny jako rozwiązanie zaproponował zaangażowanie wojska do w/w działań.

Radna p. Anna Krajewska zwróciła uwagę, że z wypowiedzi Przewodniczącego Komisji wynika, że chce on wprowadzić stan wojenny. Radna wyraziła zdanie, że nie zgadza się na to aby wojsko decydowało co robią lub czego nie robią mieszkańcy miasta. Radna wyraziła opinię, że jest to za daleko posunięta sugestia.

Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos odnosząc się do pytania w sprawie zapewnienia dojazdów mieszkańców miasta do punktu szczepień celem przyjęcia szczepienia przeciw COVID -19 odpowiedziała, że na chwilę obecną obowiązuje Zarządzenie Burmistrza Miasta dotyczące zapisu osób na dojazd do punktu szczepień. Sekretarz Miasta poinformowała, że powyższe działanie jest na bieżąco realizowane jednocześnie wyjaśniając, że powyższe zgłoszenia nie są liczne. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos zwróciła uwagę, że informacja w zakresie możliwości dowozu mieszkańców jest informacją ogólnodostępną. Sekretarz Miasta poinformowała, że powyższa informacja została zamieszczona na stronie miasta jak również udostępniony został specjalny numer telefonu, na który można zgłaszać potrzebę skorzystania z dowozu do punktu szczepień. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos wyjaśniła, że Straż Miejska zapewnia zarówno dowóz jak również powrót osoby zainteresowanej z punktu szczepień do miejsca zamieszkania. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos następnie odniosła się do pytania dotyczącego działania placówek oświatowych na terenie miasta. Sekretarz Miasta poinformowała, że dyrekcja placówek pracuje na miejscu w szkole w związku z czym w razie konieczności jest ona do dyspozycji. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos następnie odniosła się do tematu zapewnienia opieki dla dzieci osób ze służb mundurowych oraz służb opieki medycznej. Sekretarz Miasta wyjaśniła, że dla grup w/w dzieci zapewniana jest opieka przedszkolna lub szkolna. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos zwróciła uwagę, że nie jest to duża skala dzieci. Sekretarz Miasta następnie odniosła się do pytania dotyczącego ilości osób zaszczepionych na terenie miasta. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos poinformowała, że miasto nie prowadzi takich rejestrów jednocześnie informując, że celem pozyskania takich informacji miasto musiałoby wystąpić z zapytaniem do szpitala. Sekretarz Miasta zadeklarowała, że w związku z powyższym Urząd Miasta zwróci się z prośbą do szpitala o udzielenie informacji ile procent mieszkańców miasta zostało zaszczepionych przeciw COVID-19.

Radny p. Bogusław Konrad odniósł się do jednego z tematów ostatniej sesji Rady Miasta dotyczącego projektu uchwały w/s zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom pełniącym stanowiska kierownicze, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka. Radny zapytał jak na chwilę obecną w związku z niepodjęciem w/w uchwały rozwiązana została kwestia pensum dla dyrektorów szkół.

Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos odpowiedziała, że odpowiedź na zadane przez radnego pytanie zostanie przygotowana i dostarczona w późniejszym terminie przez Wydział Oświaty.

Radny p. Michał Kacprzak odnosząc się do poruszonego przez siebie tematu podczas posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zapytał jak na chwilę obecną przedstawia się sytuacja związana z zanieczyszczaniem powietrza smogiem przez jednego z mieszkańców ul. 11-go Listopada. Radny zapytał jakie zostały zastosowane dalsze

procedury w stosunku do mieszkańca, który nie respektuje zarówno przepisów prawa jak również nie stosuje się do nałożonych na niego kar oraz sankcji. Radny zapytał również czy na chwilę obecną jest jakiś pomysł aby pomóc mieszkańcom ul. 11-go Listopada a tym samym ułatwić im życie.

Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos odpowiedziała, że do mieszkańca, o którym mowa wystosowane został dwukrotnie upomnienie zapłaty kary, która została na niego nałożona. Sekretarz Miasta poinformowała, że w/w mieszkańcem trudne jest prowadzenie dialogu jednocześnie zwracając uwagę, że należy zauważyć, że sprawa ma dwie strony medalu. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos zwróciła uwagę, że z jednej strony są mieszkańcy miasta, którzy czują się pokrzywdzeni jeśli chodzi o jakość powietrza z drugiej zaś strony jest mieszkaniec, którzy oczekuje pomocy od miasta (w postaci zakupu pieca). Sekretarz Miasta zwróciła uwagę, że jeżeli kolejne wezwanie do uiszczenia należności nie zadziała na mieszkańca to wówczas miasto podejmie kroki w kierunku egzekwowania przynajmniej należności finansowych. Sekretarz Miasta p. Sylwia Kos wyjaśniła, że mieszkaniec cały czas jest pouczany o możliwości pozyskania środków finansowych na zakup nowego źródła grzewczego o bardziej ekologicznym działaniu jednocześnie informując, że w odpowiedzi mieszkaniec cały czas twierdzi, że nie posiada środków finansowych na pokrycie wkładu własnego.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji
Waldemar Pałys

Sporządziła: Brzostek Sylwia – insp. ds. obsługi Rady