

UCHWAŁA Nr XIV/51/95

Rady Miejskiej w Ostrowi Mazowieckiej

z dnia 25 kwietnia 1995 roku

o sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. "b" ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami/ i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej /Dz.U. Nr 13, poz. 60 z 1993r./ **u c h w a l a** się, co następuje:

§ 1

Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXX/201/93 Rady Miejskiej w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 4 sierpnia 1993r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta w Ostrowi Maz.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr inż. Zygmunt Skarpetowski

S T A T U T

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej

§ 1.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowi Maz. działa na podstawie Uchwały Nr X/56/90 Miejskiej Rady Narodowej w Ostrowi Maz. z dnia 27.04.90 w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w mieście Ostrów Mazowiecka oraz ustawy o pomocy społecznej z dnia 29.11.1990r./tekst jednolity Dz.U. z 13 poz.60 z dnia 18 lutego 1993r /wraz z aktami wykonawczymi.

§ 2.

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej "Ośrodkiem" jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową finansowaną z budżetu miasta.
2. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta.
3. Siedzibą Ośrodka jest miasto Ostrów Mazowiecka.
4. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren miasta Ostrów Mazowiecka .
5. Ośrodek jest jednostką podporządkowaną Radzie Miejskiej w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 3

1. Pracą Ośrodka kieruje Kierownik.
2. Kierownika powołuje i odwołuje Zarząd Miasta.

§ 4

1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy :
 - a/ stanowisko pracy d/s obsługi i świadczeń
 - b/ inspektor d/s księgowości
 - c/ Wieloosobowe stanowiska pracowników socjalnych tworzące dział pomocy środowiskowej.
2. W ramach Ośrodka tworzy się Poradnię Społeczną, którą kieruje Kierownik Poradni.

skład Poradni wchodzą następujące stanowiska pracy :

- 1/ Kierownik Poradni
- 2/ Starszy specjalista pracy socjalnej
- 3/ Konsultant pedagog
- 4/ Konsultant psycholog
- 5/ Konsultant prawnik

§ 5

Do wspólnych zadań Ośrodka i stanowisk pracy - zgodnie z ustalonymi dla nich zakresami działania należy w szczególności :

- a/ opracowanie planów budżetowych Ośrodka
- b/ inicjowanie i podejmowanie przedsięwzięć organizacyjnych zapewniających właściwą i terminową realizację zadań określonych w planie Ośrodka
- c/ przygotowanie niezbędnych materiałów i wykonywanie czynności organizacyjnych związanych ze współdziałaniem z jednostkami gospodarczymi różnych branż i sektorów
- d/ rozpatrywanie wniosków i postulatów ludności oraz przygotowywanie propozycji ich załatwiania
- e/ współdziałanie między sobą oraz jednostkami państwowymi, spółdzielniami, organizacjami społecznymi i organami samorządu w realizacji zadań Ośrodka
- f/ przygotowanie projektów, sprawozdań, ocen, analiz i bieżących informacji o realizacji powierzonych zadań
- g/ usprawnienie organizacji, metod i form pracy oraz podejmowanie działań na rzecz usprawnienia załatwiania indywidualnych spraw obywateli
- h/ podejmowanie niezbędnych przedsięwzięć w zakresie tajemnicy zawodowej
- i/ rozpatrywanie skarg i wniosków oraz listów kierowanych do Ośrodka badania ich zasadności, analizowanie źródeł i przyczyn ich powstawania, podejmowanie działań zapewniających należyte i terminowe załatwianie skarg, przyjmowanie interesantów i udzielanie im wyjaśnień oraz opracowywanie niezbędnych informacji o załatwianiu skarg i wniosków
- j/ reagowanie na krytykę prasową i wykorzystanie jej dla doskonalenia pracy Ośrodka

- k/ analizowanie i ocenianie jakości usług oraz stopnia zaspokajanie potrzeb społecznych
- l/ nadzorowanie i analizowanie stanu zabezpieczenia

Ośrodek

2/ Do wspólnych zadań POradni i stanowisk pracy zgodnie z ustalonymi dla nich zakresami działania należy :

- a/ opracowanie analizy potrzeb i zagrożeń społecznych występujących na terenie miasta Ostrów Maz.rodzających
- zapotrzebowanie na pomoc :

- psychologiczną
- prawną
- pedagogiczną
- socjologiczną
- polityki społecznej

b/ inspirowanie i koordynowanie współpracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z instytucjami administracji państwowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi zakładami pracy i innymi placówkami w zakresie profilaktyki społecznej oraz wspierania osób i rodzin potrzebujących pomocy

c/ bezpośrednia praca z Klientami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, udzielanie porad, prowadzenie indywidualnych przypadków oraz innym osobom wymagającym wsparcia

d/ współdziałanie z pracownikami socjalnymi poprzez konsultowanie indywidualnych przypadków i podejmowanie interwencji w środowisku

e/ tworzenie i inicjowanie nowych form pracy z zakresu pomocy społecznej

f/ opracowanie i stałe aktualizowanie informatora o możliwościach uzyskania kompleksowej pomocy.

§ 6

Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakresy działania poszczególnych stanowisk pracy określa regulamin wewnętrzny Ośrodka ustalony przez Kierownika Ośrodka.

§ 7

Niniejszy Statut podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Ostrowi Mazowieckiej.