

Protokół

**z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki
Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz
Ochrony Środowiska
z dnia 19 maja 2022 r.**

Protokół

z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 19 maja 2022 roku pod przewodnictwem p. Mirosława Gromka - Przewodniczącego Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

W posiedzeniu Komisji w dniu 19 maja 2022 r. udział wzięło 6 członków Komisji. Posiedzenie odbyło się z możliwością wykorzystania środków porozumiewania się na odległość oraz z zachowaniem wymogów sanitarnych określonych przez Ministra Zdrowia w związku ze stanem epidemicznym wywołanym COVID-19.

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Z-ca Burmistrza Miasta-p. Daniel Choinka
2. Skarbnik Miasta-p. Anna Wilczyńska

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na XXXV sesję Rady Miasta.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2021 r.
4. Sprawy różne.

AD 1

Przewodniczący Komisji p. Mirosław Gromek dokonał otwarcia posiedzenia Komisji w dniu 19 maja 2022 r. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum Przewodniczący Komisji przedstawił proponowany porządek obrad. Komisja zatwierdziła protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji bez uwag.

AD 2

Podjęcie uchwał:

a/ w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2022 r.,

b/ w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2022-2035,

c/ zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2022 r.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o zwiększeniu dochodów, wydatków oraz zwiększeniu planu przychodów poprzez zaangażowanie środków, które wpłynęły do końca 2021 roku i są dedykowane do określonych projektów. Takie działania pozwolą na zmniejszenie kwoty kredytu. Powiedziała o wprowadzeniu programów oraz zadaniach, które zostaną realizowane. Poinformowała o zwiększeniu planu wydatków na dokumentację odnośnie przykrycia rowu od ulicy Prusa do Sikorskiego. Dodała, że zwiększony zostanie plan wydatków bieżących dla MOSIR-u oraz obsługi TBS.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że w mieście istnieją miejsca gdzie również potrzebne są bezpieczne przejścia. Zapytał czy takie zadanie będzie kontynuowane

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że jeżeli w kolejnych latach będzie możliwość pozyskania dotacji na budowę bezpiecznych przejść to miasto będzie z niego korzystać.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że dokumentacja projektowa pokrycia rowu została wykonana częściowo. Zauważył, że ścieki płynące przez rów wylewają się na terenie ogródków działkowych co jest uciążliwe dla ich właścicieli. Zapytał czy istnieje możliwość rozszerzenia dokumentacji na większy odcinek.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka odpowiedział, że projekt obejmuje długość 1200 metrów. Poinformował, że jest to zbyt duży odcinek by wykonać go jednorazowo. Pozostały obszar zostanie przykryty w kolejnych latach.

Radny p. Stanisław Dylewski podniósł sprawę wymiany oświetlenia na energooszczędne. Zauważył, że takie działania pozwolą zaoszczędzić ok. 60 % na energii.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że jeśli pojawią się programy związane z oświetleniem miasto z nich skorzysta.

Przewodniczący Komisji p. Mirosław Gromek zwrócił uwagę, że wymiana oświetlenia na ledowe jest bardzo kosztowna.

Radny p. Stanisław Dylewski zaznaczył, że poniesione koszty zwracają się po 5 latach. Zapytał o zmiany kosztów obsługi przez TBS.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że stawka która Miasto wypłaca TBS nie została podwyższona od 2010 roku. Powiedziała o podwyżce w związku z zarządzaniem lokalami.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy zwiększyła się ilość wydanych zezwoleń na sprzedaż alkoholu.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że nie zwiększyła się ilość wydanych zezwoleń. Dochody zostały zwiększone w związku ze zmianą przepisów.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił się z prośbą do Z-cy Burmistrza Miasta o zatrudnienie w mieście psychiatry dziecięcego oraz utworzenie terapii uzależnień dla młodzieży.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że na terenie Szpitala Powiatowego zostanie utworzona taka przychodnia.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że osoby, które otrzymały skierowanie do takiego specjalisty wydane przez Sąd często mają problem z dojazdem do Ostrołęki bądź Łomży gdzie przyjmują tacy specjaliści. Poinformował o podopiecznej, która trafiła do szpitala w związku z przedawkowaniem. Wyraził zdanie, że gdyby terapia psychiatrii była w mieście to nie doszłoby do takiej sytuacji, ponieważ podopieczna na bieżąco by korzystała z terapii. Radny zapytał o remont SP nr 1.

Z-ca Burmistrza Miasta poinformował, że Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego wydał decyzję w której wymienione są punkty do realizacji. Powiedział, że nie występuje zagrożenie zawalenia się budynku.

Radny p. Stanisław Dylewski zauważył, że pęknięcia powstałe na elewacji budynku szkoły powiększają się.

Radny p. Jerzy Pawluczuk zapytał o zmiany dotyczące modernizacji sieci wodociągowych i przyłączy na terenie ROD.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że zmiany dotyczą realizacji zadania finansowanego z udziałem środków zewnętrznych w ramach MIAD.

Radny p. Krzysztof Laska zapytał skąd pozyskane zostaną środki w związku z zwiększeniem obsługi długu z uwagi na rosnące odsetki i inflację.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska odpowiedziała, że będą to wolne środki, które w związku z wystąpieniem deficytu na działalności bieżące mogą zostać zaangażowane.

Radny p. Krzysztof Laska zapytał czy pęknięcia powstałe na SP nr 1 związane są z budową osiedla obok szkoły.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że zostanie wykonana ekspertyza, która określi czy sąsiadująca budowa miała wpływ na powstałe szkody.

Radny p. Krzysztof Laska zapytał czy Miasto prowadziło rozmowy z właścicielami mleczarni w związku z współfinansowaniem nakrycia rowu. Negatywnie ocenił zapach wydobywający się z tego zakładu.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka powiedział, że rozmowy z przedsiębiorcą zostaną przeprowadzone podczas realizacji inwestycji, jednakże początkowo trzeba złożyć projekt i oszacować koszty.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał o informację odnośnie inwentaryzacji pieców. Poinformował, że program wymiany pieców ma zostać zakończony w roku 2023.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że program trwa do 2030 roku.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy przewidywane jest w budżecie miasta na przyszły rok dofinansowanie do wymiany pieców. Podał przykład Wyszkowa w którym miasto dofinansowuje w kwocie 5000 złotych do wymiany każdego pieca. Wyraził zdanie, że takie działanie motywuje i przyspiesza wymianę. Radny zapytał jaką funkcję będą pełniły mieszkania przy ul. Wołodyjowskiego.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że będą to mieszkania socjalne.

Radny p. Stanisław Dylewski podniósł problem maszyny do czyszczenia ulic, która stoi bezużytecznie w garażu przez ostatnie 3 lata.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka odpowiedział, że nie posiada takich informacji żeby jakaś maszyna stała bezużyteczna. Poinformował, że ZGK spełnia swoją funkcję i efekty ich pracy są widoczne.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę, że na ul. Kościuszki stoją puste doniczki bez kwiatów.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że większość donic w mieście stoi pustych, ponieważ nie jest to czas na sadzenie kwiatów. Pracę w tym zakresie dopiero się rozpoczynają.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał o nowe ujęcia wody. Wyraził zdanie, że zamiast wymieniać filtry, które są kosztowne, warto pomyśleć o rozwiązaniu które zastosowała gmina Lubotyń i Wąsewo. Przystąpiły one do programu, pozyskały środki zewnętrzne i budują nowe ujęcia wody.

Z-ca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że Miasto nie ma wystarczającego budżetu by budować wszystko jednocześnie.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o zmianach w WPF dotyczących zwiększania wydatków na budowę szkoły. Związane jest to z realizacją przyszłej umowy przez co wzrastają koszty ubezpieczenia.

W związku z zakończeniem dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektów uchwał.

a/ w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2022 r.,

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 2 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

b/ w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2022-2035,

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 2 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

c/ zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2022 r.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 2 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Podjęcie uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Ostrów Mazowiecka.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że uchwała dot. prac nad projektem budżetu nie zmienia zasadniczo założeń poprzedniej uchwały. Zmiana dotyczy terminu do którego ma się odnosić projekt budżetu. Proponowane jest odniesienie do 3 kwartałów, a nie tak jak poprzednia uchwała mówiła do 30 października.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy dojdzie do połączenie spółek ZEC z ZGK

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że prowadzone są prace ku takiemu połączeniu.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że samo połączenie spółek nie rozwiąże problemu. Powiedział, że Burmistrz zaniechał modernizacji kotłowni wraz z Prezesem Spółki podczas, gdy miasto mogło uzyskać 90% dofinansowania na tę inwestycję.

Radny p. Krzysztof Laska negatywnie ocenił wypowiedź radnego p. Stanisława Dylewskiego argumentując, że w tym przypadku Spółdzielnia uzyskała by zmodernizowaną kotłownię bez żadnego wkładu.

Radny p. Jerzy Pawluczuk poinformował, że jeżeli Spółdzielnia chciałaby przejąć kotłownię musiałaby zwrócić całe nakłady finansowe.

W związku z zakończeniem dyskusji Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Podjęcie uchwał:

a/ w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ostrów Mazowiecka,

Radny p. Jerzy Pawluczuk zwrócił uwagę, że w ramach warunków ogłoszonego przetargu był zapis, że świadczący usługi wyposaża nieruchomości w pojemniki. Wyraził zdanie, że nieprawidłowy jest zapis umieszczony w regulaminie mówiący o tym, że odpowiedzialnym za pojemniki jest właściciel nieruchomości. Powiedział, że polityka przetargu jest właściwa.

Pracownik Urzędu Miasta p. Magdalena Osińska poinformowała, że zapewnienie pojemników i worków przez wykonawcę jest uszczegółowione w warunkach umowy.

Radny p. Jerzy Pawluczuk wyraził zdanie, że warunki ogłoszonego przetargu powinny być oparte o zapisy w regulaminie.

Pracownik Urzędu Miasta poinformowała, że są to zapisy ustawowe, które muszą zostać zapisane w Regulaminie. Powiedziała, że miasto może zdecydować się zapewnić pojemniki i umieścić taki zapis w umowie z wykonawcą.

Radny p. Jerzy Pawluczuk poprosił, aby radca prawny do czasu sesji Rady Miasta zaopiniował czy ten zapis powinien zostać doprecyzowany w regulaminie. Dodał, że zapis powinien zostać rozszerzony i dawać wybór właścicielom nieruchomości czy chcą aby wykonawca wyposażył ich posesję w pojemniki czy chcą to zrobić samodzielnie.

Radna p. Beata Herman wyraziła zdanie, że zapis mówi o tym, że właściciel nieruchomości musi wyposażyć ją w pojemnik czyli udostępnić miejsce bez znaczenia w jaki sposób nabędzie pojemnik.

Radny p. Jerzy Pawluczuk wyraził zdanie, że jest to niejasność, którą trzeba uszczegółowić do czasu sesji Rady Miasta.

Komisja postanowiła nie opiniować projektu uchwały.

b/ w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Ostrów Mazowiecka i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

Radny p. Jerzy Pawluczuk zapytał czy zgodne jest z przepisami prawa określenie ilości odpadów odbieranych przez punkty odbioru na ul. Łąkowej. Zapytał czy można ograniczyć ilość odbieranych odpadów z gospodarstwa domowego np. odpadów budowlanych.

Pracownik Urzędu Miasta p. Magdalena Osińska odpowiedziała, że ustawa pozwala ograniczyć ilość w czterech przypadkach: zużyte opony, bioodpady, gabaryty i odpady budowlane.

Radny p. Jerzy Pawluczuk negatywnie ocenił ograniczenie częstotliwości odbioru odpadów ze Spółdzielni Mieszkaniowej. Wyraził zdanie, że w takim przypadku wystąpi potrzeba zwiększenia pojemników co uniemożliwi budowę wiat. Radny zwrócił uwagę, że ograniczenie częstotliwości w przypadku posesji prywatnych jest bardziej ekonomiczne, ale w przypadku Spółdzielni Mieszkaniowej przy tak dużej ilości pojemników i zagęszczenia taki pomysł nie jest dobry.

Pracownik Urzędu Miasta odpowiedziała, że dział odbioru odpadów ZGK zrobił szczegółową analizę z której wynika, że odbiór dwa razy w tygodniu jest ekonomiczny, a jednocześnie wystarczający by odebrać każdą ilość odpadów.

Radny p. Stanisław Dylewski wyraził zdanie, że na ilość produkowanych odpadów ma wpływ pora roku. Powiedział, że latem bardzo szybko gromadzi się tworzywa sztuczne. Powiedział, że możliwość sygnalizowania telefonicznie potrzeby odbioru odpadów była dobrym rozwiązaniem, które pomogło uniknąć zanieczyszczenia ulic i osiedla poprzez rozwiewane przez wiatr butelki. Radny zwrócił uwagę, że pokrywy pojemników na odpady są ciężkie i starsze osoby mają problem z ich podniesieniem.

W związku z zakończeniem dyskusji Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 2 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

c/ zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Pracownik Urzędu Miasta p. M. Osińska poinformowała, że zmiana w uchwale dotyczy nazewnictwa domku letniskowego na nieruchomości.

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

d/ w sprawie dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy jest możliwość oddania gruzu ponad określoną ilość.

Pracownik Urzędu Miasta p. Magdalena Osińska odpowiedziała, że mieszkaniec może przekroczyć określoną ilość. Limit wynosi 500 kg, jeżeli mieszkaniec przywiezie więcej odpadów za nadwyżkę musi dopłacić zgodnie z uchwałą.

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz wprowadzenia regulaminu określającego zasady tego handlu.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił uwagę na zły stan techniczny miejsca do handlu przy ul. Pocztowej w centrum miasta. Powiedział, że porównując poprzednie miejsce handlu wystąpiło pogorszenie się warunków. Przypomniął, że wielokrotnie mówił o przeznaczeniu środków aby poprawić warunki handlu. Powiedział, że teren powinien zostać utwardzony oraz wyposażony w zadane miejsca do handlowania. Wyraził zdanie, że obowiązkiem Miasta jest zapewnienie godziwych warunków dla kupujących i sprzedających. Powiedział, że środki z opłaty targowej mogłyby zostać przeznaczone na ten cel.

Radny p. Jerzy Pawluczuk zapytał czy opłaty targowe będą pobierana również od rolników.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że nie są przewidziane zwolnienia ale szczegółowo odpowie na to pytanie podczas sesji.

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

AD 3

Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2021 r.

Komisja przyjęła sprawozdanie z działalności Komisji za 2021 rok bez uwag.

SPRAWOZDANIE

z pracy Komisji Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska za 2021 rok

Komisja Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska liczy 6 członków Komisji. W ciągu okresu sprawozdawczego Komisja Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska odbyła 11 posiedzeń pracując zgodnie z planem pracy Komisji na 2021 rok, zatwierdzonym Uchwałą Rady Miasta Nr XXIII/235/2021 z dnia 24 lutego 2021 r. Posiedzenie Komisji odbywały się również w trybie zdalnym za pomocą środków komunikowania się na odległość art. 15 zzz ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem,

przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Komisja pracowała w oparciu o przyjęty i zatwierdzony przez Radę Miasta plan pracy, jak również rozpatrywała i analizowała sprawy bieżące zlecane przez Przewodniczącego Rady Miasta i Burmistrza Miasta.

Problematyka rozpatrywanych zagadnień na posiedzeniach Komisji w okresie sprawozdawczym była następująca:

- rozpatrywanie i zaopiniowanie materiałów, w tym projektów uchwał będących przedmiotem obrad sesji Rady Miasta;
- analiza projektu budżetu na 2022 rok;
- rozpatrywanie pism i wniosków skierowanych do Komisji.

Komisja w ciągu okresu sprawozdawczego podczas swoich posiedzeń rozpatrywała i opiniowała materiały na sesję Rady Miasta dotyczące między innymi takich zagadnień jak:

- zmiana w budżecie miasta oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta na lata 2021-2031.
- zasady rozstrzygnięcia przetargu na odbiór odpadów z terenu miasta Ostrów Mazowiecka.
- informacja o stanie w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Ostrowi Mazowieckiej.
- informacja Burmistrza Miasta w związku z zamiarem połączenia spółek miejskich ZEC Sp. z o.o. oraz ZGK Sp. z o.o.
- informacja o stanie realizacji inwestycji przyjętych do planu na 2021 rok.
- uchwalenie „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o. na lata 2021-2023”
- wizja lokalna dotycząca sprawy zgłoszonej przez mieszkańców Wspólnoty Mieszkaniowej i mieszkańców bloków przy Pl. Waryńskiego 20, 20 a, 20 b.
- przyjęcie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka”.
- przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Ostrów Mazowiecka na 2021 rok.
- projekt uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru, wielkości i granic Aglomeracji Ostrów Mazowiecka.
- raport o stanie miasta.
- udzielenie Burmistrzowi Miasta Ostrów Mazowiecka wotum zaufania.
- nadanie nazwy ulicy na terenie miasta Ostrów Mazowiecka – ks. Franciszka Blachnickiego.
- zmiana nazwy części ul. Pustej i części ul. Spacerowej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- wizja lokalna MBP przy ul. 11 Listopada i na realizowanych inwestycjach drogowych następujących ulic: ul. Lubiejewska, Zwycięstwa, Jagiellońska i ul. B. Prusa.
- nadanie honorowego obywatelstwa miasta Ostrów Mazowiecka.

- „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2021-2026”.
- ustalenie „Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Ostrów Mazowiecka”.
- przyjęcie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka”.
- nadanie nazw ulic na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- zaliczenie niektórych dróg Miasta Ostrów Mazowiecka do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu.
- wyrażenie zgody na zawarcie kolejnych umów najmu lokali użytkowych położonych w Ostrowi Mazowieckiej.
- wyrażenie zgody na współdziałanie Miasta Ostrów Mazowiecka z Gminą Zaręby Kościelne w zakresie zapewnienia uczniom niepełnosprawnym transportu i opieki w czasie przewozu do Zespołu Szkół Specjalnych w Starym Lubiejewie i z powrotem, w roku szkolnym 2021/2022.
- rozpatrzenie petycji – Pl. Waryńskiego oraz budowa ul. Olszynowej
- sprawozdanie z wykonania budżetu miasta za 6 m-cy 2021 r.
- sprawozdanie z działalności Spółek, których organem założycielskim jest miasto Ostrów Mazowiecka: ZEC, ZGK i TBS za okres 2020 r.
- ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej przy ul. Kolarskiej na działkach nr ew. 4156, 4157/2, 4158, 4159 obręb 0001 Ostrów Mazowiecka.
- perspektywa uregulowania sprawy terenu byłego cmentarza żydowskiego przy ul. Broniewskiego.
- rozpatrzenie petycji w sprawie budynku przy ul. 3 Maja 82.
- przyjęcie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka”.
- pozbawienie charakteru ochronnego lasu niestanowiącego własności Skarbu Państwa położonego na terenie miasta Ostrów Mazowiecka obręb 0001-/-.
- ustalenie wynagrodzenia Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka oraz zmiana Uchwały Nr XIII/157/2020 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia zasad i wysokości diet przysługujących radnym.
- projekt budżetu miasta na 2022 rok.
- pokrycie części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych Miasta Ostrów Mazowiecka
- wydatki niewygasające.
- uchwalenie planu pracy Rady Miasta Ostrów Mazowiecka na 2022 r.
- przyjęcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Ostrów Mazowiecka na rok 2022.

Wypracowane przez Komisję Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska opinie oraz wnioski podejmowane w związku z rozpatrywaniem spraw na posiedzeniach Komisji w ciągu okresu sprawozdawczego przedkładane były na sesjach Rady Miasta, a niektóre z nich o charakterze porządkowym, kierowane były bezpośrednio do Burmistrza Miasta.

W obradach Komisji udział brali: Burmistrz Miasta, Z-ca Burmistrza Miasta, Sekretarz Miasta, Skarbnik Miasta, dyrektorzy i kierownicy poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych,
w miarę potrzeb pracownicy Urzędu Miasta oraz inne osoby zainteresowane danym tematem.

AD 4

Sprawy różne

Radny p. Stanisław Dylewski podniósł temat ronda przy Sądzie Rejonowym. Negatywnie ocenił wygląd ronda. Zapytał czy na środku planowane jest postawienie tablicy z nazwą ronda lub donicy z kwiatami.

Przewodniczący Komisji p. Mirosław Gromek wyraził zdanie, że jest to rondo przejazdowe, które ma za zasadnie umożliwić samochodom ciężarowym przejazd przez jego środek ze względu na wymiary.

Na tym dyskusję zakończono.

Przewodniczący Komisji
Mirosław Gromek

Sporządziła:

Maliszewska Natalia-pomoc administracyjna