

UCHWAŁA NR XXIX/197/93
Rady Miejskiej w Ostrowi Mazowieckiej

z dnia 27 kwietnia 1993 roku,

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w okręgu wyborczym nr 5.

Na podstawie art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku Ordynacja wyborcza do rad gmin /Dz.U.Nr 16 poz. 96 z późniejszymi zmianami/, po zasięgnięciu opinii wyborców zamieszkałych w okręgu wyborczym nr 5 w Ostrowi Mazowieckiej uchwala się, co następuje :

§ 1

Przeprowadzić wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Ostrowi Mazowieckiej w okręgu wyborczym nr 5.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

ZYGMUNT KLEPACIK

Ostrów Mazowiecka, dnia 13.04.1993 rok.

ZARZĄD MIASTA
Ostrów Mazowiecka

Rada Miejska

w Ostrowi Mazowieckiej

WNIOSEK

Zarząd Miasta Ostrów Mazowiecka zwraca się z uprzejmą prośbą o podjęcie uchwały w sprawie odwołania P.Krystyny Prokopowicz z funkcji członka Zarządu Miasta, gdyż w wyniku wygaśnięcia jej mandatu radnego nie może ona wchodzić w skład tego organu.

z poważaniem :

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Miasta
Adam Zukas
mgr Adam Zukas

PROTOKOŁ

Komisji Skrutacyjnej wybranej na XXIX sesji Rady Miejskiej w dniu 27.04.1992

Komisja w składzie :

1. Solowiński Antoni - Przewodniczący
2. Brodzik Józef - Członek
3. Kraszewski Tadeusz - Członek

stwierdza co następuje:

Na stan 24 Radnych, obecnych na sesji jest 21 (według listy obecności)

Przy głosowaniu nad udzieleniem absolutorium dla Zarządu Miasta za 1992 rok
głosów ważnych oddano 21, nieważnych —

Za udzieleniem absolutorium głosowało 18

Przeciw udzieleniu absolutorium głosowała 3

Komisja stwierdza, że Rada Miejska w Ostrowi Maz.
udzieliła absolutorium Zarządowi Miasta
za 1992 rok

Podpisy Członków Komisji

1. [Signature]
2. [Signature]
3. [Signature]

ZARZĄD MIASTA

OSTRÓW MAZOWIECKA

SPRAWOZDANIE

z wykonania budżetu miasta za 1992 rok.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU MIASTA

mgr Adam Rukat

Ostrów Mazowiecka, dn.8.04.1993 rok.

S P R A W O Z D A N I E

z działalności Wydziału Spraw Ogólnoorganizacyjnych, Pracowniczych i Obywatelskich Urzędu Miasta w 1992 roku.

W zakresie spraw pracowniczych :

W Urzędzie Miasta na początku 1992 roku zatrudnionych było w ramach stosunku pracy 41 pracowników , w tym 40 o pełnym wymiarze czasu pracy oraz 1 w niepełnym wymiarze tj. 1/2 etatu. Na podstawie wyboru zatrudnione były 2 osoby , na podstawie powołania 4 osoby , na podstawie mianowania 3 osoby , a na podstawie umowy o pracę 32 osoby .

Wg stanu na dzień 31.12.1992 r. zatrudnienie w Urzędzie wynosiło: 37 pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy oraz 1 zatrudniona w wymiarze 1/2 etatu. Tak więc w stosunku do stycznia 1992r. zatrudnienie uległo zmniejszeniu .

Wydział OPO w 1992r. prowadził także sprawy osobowe 7 kierowników miejskich jednostek organizacyjnych .

W 1992 roku pracownicy Urzędu delegowani byli poza miejsce pracy 117rotnie . Koszty delegacji służbowych w okresie sprawozdawczym wyniosły 29.615.000 zł.

W ubiegłym roku pracownicy brali udział w różnorodnych formach szkoleń , opłaty z tego tytułu obciążające koszty działalności Urzędu wyniosły łącznie 28.068.000 zł .

W zakresie spraw organizacyjnych :

W ramach działalności w 1992 r. Wydział OPO realizował zadania administracyjno - gospodarcze . I tak: dokonano malowania niektórych pomieszczeń ratusza , czego koszt wraz z wykonanymi pracami stolarskimi wyniósł 29.201.000 zł.

W sferze administracyjno - gospodarczej mieszczą się także wydatki za usługi: pocztowe (34.576.000 zł) , telekomunikacyjne tj. telefony , telex i fax (105.320.000 zł), konserwację i naprawę xerokopiarki oraz wszystkich maszyn biurowych do pisania i liczenia (35.587.000 zł), odprowadzenie ścieków z budynku ratusza i wywóz śmieci (5.981.000 zł) .

Koszty administracyjne działalności Urzędu to także opłaty za energię elektryczną i ciepłą oraz wodę , w sumie 167.732 mln zł oraz konserwacja węzła ciepłego (12.358.000 zł).

W ramach koniecznej wymiany oraz uzupełnienia sprzętu i urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk pracy w 1992r. wydatkowano kwotę 44.930.000 zł , a na zakup niezbędnych do normalnej działalności wszelkich materiałów biurowych - sumę 94.400.000 zł. Utrzymanie czystości i porządku w budynku Urzędu wymagało zakupu środków czystości i różnych innych materiałów gospodarczych za kwotę 32.542.000 zł .

Nie bez znaczenia w działalności Wydziału miała również konieczność zapewnienia źródeł fachowej informacji, niezbędnej do pracy wszystkich jednostek organizacyjnych Urzędu.

Dlatego też na prenumeratę Dzienników Ustaw , Monitorów Polskich, Dzienników Urzędowych , orzecznictwa NSA , biuletynów informacyjnych oraz czasopism należało wydatkować 19.146.000 zł .

Na Wydziale OPO ciążył też obowiązek zapewnienia Urzędowi środka transportu , jakim jest służbowy samochód osobowy marki Polonez . Z tego tytułu na paliwo , części zaminenne do samochodu oraz jego naprawy wydatkowano kwotę 22.918. a na jego ubezpieczenie 6.705.000 zł .

W tym miejscu należy także wspomnieć o kosztach reprezentacyjnych , jakie Urząd zmuszony był ponieść w 1992 r.

Stanowiły one marginalną pozycję w wydatkach , bo wyniosły

jedynie 8.401.000 zł.

W zakresie spraw obywatelskich :

Ta sfera działalności Wydziału realizowana jest w przeciwieństwie do pozostałych - w ramach zadań zleconych .

Obejmuje ona pełen zakres spraw z dziedziny ewidencji ludności i dowodów osobistych . W okresie sprawozdawczym wydano łącznie 872 sztuki dowodów osobistych . Liczba ta obejmuje : dowody osobiste wydawane osobom po raz pierwszy (w tym także tymczasowe dowody osobiste) oraz dowody osobiste wydane w miejsce dokumentów utraconych lub zniszczonych .

W 1992r. dokonano zameldowania na terenie naszego miasta na pobyt stały 1.374 razy , w tym 412 osób przybyłych z terenów innych gmin . Z pobytu stałego wymaldowano 147 osób .

Na pobyt czasowy trwający ponad 2 miesiące w Ostrowi Maz zameldowano 31 osób .

W ramach zadań ciążących na ewidencji ludności o zmianie miejsca zamieszkania lub pobytu zawiadamiano Wojskową Komendę Uzupełnień w 278 przypadkach .

W. PS

S p r a w o z d a n i e

z działalności samodzielnych stanowisk pracy d/s obrony cywilnej i wojskowych za rok 1992 .

Działalność w zakresie obrony cywilnej oraz spraw wojskowych prowadzona jest w ramach zadań zleconych .

W sferze zadań obrony cywilnej :

- 1/ wydano 27 wytycznych szefa OC zakładom pracy na 1992r,
- 2/ przeprowadzono 7 kontroli podległych wydziałów OC w zakładach przemysłowych ,
- 3/ brano udział w 12 treningach wojewódzkiego systemu łączności
- 4/ na bieżąco sprawowano nadzór nad sprawnością urządzeń alarmowych ,
- 5/ wysłano 2 osoby na kursy doskonalące ,
- 6/ odbyto 8 narad w Urzędzie Wojewódzkim ,
- 7/ stale prowadzono obserwację stopnia napromieniowania i przesyłano dane do Urzędu Wojewódzkiego w Ostrołęce ,

W sferze zadań obronnych i wojskowych :

- 1/ wydawano decyzje w sprawach przyznawania zasiłków dla jedynych żywicieli rodzin odbywających służbę wojskową ,
- 2/ przeprowadzono komisję przedpoborową ,
- 3/ przeprowadzono komisję poborową ,
- 4/ odbyto 3 narady w Wydz. Spraw Obywatelskich U.W. w Ostrołęce

S P R A W O Z D A N I E

opisowe z wykonania zadań Wydziału Infrastruktury
Technicznej i Społecznej Urzędu Miasta w Ostrowi Mazowieckiej
za rok 1992.

I. W zakresie gospodarki komunalnej.

1. Utrzymanie czystości i porządku w mieście

Koszt utrzymania czystości i porządku w mieście w roku 1992 wyniósł w sumie 463 074 000 zł, z czego 194 372 000 zł wydatkowano na oczyszczanie miasta, 210 475 000 zł na akcję "zima", i dodatkowo 58 227 000 zł na utrzymanie szaletu miejskiego. Utrzymanie czystości i porządku w mieście realizowane jest przy pomocy Oddziału Oczyszczania Miasta ZGKiM. Prowadzi on prace porządkowe i wywóz nieczystości z terenów komunalnych oraz wywóz nieczystości na zlecenie Spółdzielni Mieszkaniowych, podmiotów gospodarczych i osób fizycznych. Obok tych prac Oddział prowadzi komunalne wysypisko śmieci w Lubiejewie. Dla potrzeb miasta zakupiono w 1993 roku 45 sztuk śmietniczek oraz 2 kontenery do wywozu śmieci. Od sierpnia wprowadzono na terenie niektórych osiedli mieszkaniowych odbiór nieczystości w workach foliowych. W cenę worka wchodzi koszt wywozu nieczystości, dystrybucją worków zajmuje się także Oddział Oczyszczania.

Akcja "zima" obejmowała utrzymanie zimowe dróg i terenów miejskich w pierwszych miesiącach roku 1992 i przygotowanie do zimy roku 1992/1993. W zakres robót wchodziło przygotowanie i wyremontowanie sprzętu oraz zakup odpowiednich do potrzeb ilości soli i piasku. Usuwanie skutków zimy prowadzono na ulicach i drogach znajdujących się w zarządzie Miasta, drogi krajowe, regionalne i wojewódzkie pozostawiając Zarządowi Dróg Publicznych, zgodnie z jego kompetencjami.

Od 1 sierpnia 1992 zmieniły się zasady funkcjonowania szaletu miejskiego, nie jest on obecnie prowadzony przez ZGKiM, lecz przez dzierżawcę w oparciu o Umowę dzierżawy, która przewiduje miesięczną dopłatę do szaletu w kwocie 3 500 000 zł.

2. Utrzymanie zieleni w mieście

Utrzymanie zieleni miejskiej pochłonęło w roku 1992 kwotę 269 387 000 zł, z czego 224 392 000 zł przeznaczono na utrzymanie miejskich terenów zielonych, a kwotę 44 995 000 zł na utrzymanie lasu komunalnego. Na utrzymanie zieleni miejskiej składały się następujące prace: koszenie trawy, strzyżenie i odmładzanie żywopłotów, sadzenie kwietników sezonowych i utrzymanie kwietników stałych, przycinanie i prześwietlanie drzew oraz nawożenie. Utrzymanie lasu komunalnego polegało głównie na dokonywaniu cięć sanitarnych i pielęgnacyjnych oraz utrzymaniu pasów przeciwpożarowych.

3. Utrzymanie ulic

Wydatki poniesione w roku 1992 na utrzymanie ulic wyniosły 1 550 638 000 zł, z czego 751 271 000 zł przeznaczono na utrzymanie i bieżące remonty nawierzchni ulic i chodników, a 799 368 000 zł na inwestycje - budowę nowych nawierzchni. Prace nad utrzymaniem i remontami bieżącymi prowadził Oddział Dróg w ZGKiM, natomiast zadania inwestycyjne zlecano wykonawcom po przeprowadzeniu przetargów. Prace utrzymaniowe obejmowały uzupełnianie ubytków nawierzchni ulic i chodników, naprawy krawężników oraz uzupełnianie i naprawy oznakowania dróg.

W ramach inwestycji utwardzono przy zastosowaniu emulsji asfaltowej ulice Kolańskiego, Harusewucza i Wyspiańskiego, o łącznej długości 523 m i powierzchni 2980 m². W całości zbudowano ulicę Wspólną. Położono nowy dywanik asfaltowy na części ulicy Lubiejewskiej, a dalszą jej część poddano profilowaniu masą bitumiczną i emulsją asfaltową, łącznie na powierzchni 2400 m². Podwójne powierzchniowe utwardzenie wykonano na ulicy 63 roku na powierzchni 1344 m². Zbudowano chodnik na ulicy Jagiellońskiej i dokonano naprawy chodnika przy ulicy Partyzantów. Przy ulicy Prusa wykonano zatokę o powierzchni 124 m².

4. Oświetlenie ulic

Koszt oświetlenia miasta wyniósł w 1992 roku 1 174 039 000 zł, z czego aż 1 145 077 000 zł to koszt energii elektrycznej wraz z należnościami za konserwację sieci oświetleniowej. Poza tym kwotę 28 962 000 zł wydatkowano na remonty oświetlenia ulicznego i rozbudowę sieci oświetleniowej. Miejska sieć oświetleniowa jest stosunkowo dobrze - w porównaniu z innymi elementami infrastruktury - rozwinięta, stąd niewielkie wydatki na te cele. W ramach nich założono jedynie 11 nowych opraw na ulicach Bema i Sosnowej.

Poziom opłat za zużywaną na oświetlenie ulic energię elektryczną spowodował podjęcie decyzji o wyłączeniu oświetlenia (z wyjątkiem głównych ulic) w okresie letnim po 1 sierpnia, oraz ograniczeniu intensywności oświetlania miasta w okresie jesiennym i zimowym do co drugiej lampy. Dzięki takim posunięciom oszczędnościowym należności na energię w drugim półroczu wyraźnie zmalały.

5. Komunikacja miejska

Komunikacja miejska w Ostrowi Mazowieckiej działała w 1992 roku na niezmiennych trasach. Od marca zmieniono sposób dystrybucji biletów komunikacji miejskiej. Jest ona prowadzona aktualnie w sieci kiosków RUCH-u w oparciu o stosowną Umowę zawartą z PK-H "Ruch", a nie przez PKS. Także od 1 marca podniesiono - Uchwałą Rady Miejskiej - ceny biletów. Cena biletu podstawowego wzrosła wtedy z 900 zł do 1400 zł. W grudniu Rada Miejska podjęła Uchwałę o kolejnej podwyżce cen biletów, którą wprowadzono od 1 stycznia 1993 roku. Pomimo wspomniane podwyżki, komunikacja miejska przynosi deficyt. Dopłata dokonana na rzecz Przedsiębiorstwa

PKS za przewozy komunikacji miejskiej prowadzone w oparciu o stosowną Umowę z Miastem Ostrów Mazowiecka wyniosły za rok 1992 w sumie 322 747 000 zł. Obok tych kosztów dokonano z kasy miejskiej zakupu 12 sztuk kasowników przeznaczonych do autobusów obsługujących trasy komunikacji miejskiej (koszt - 36 000 000 zł).

6. Gospodarka wodna i ściekowa

Oddział Wodociągów i Kanalizacji ZGKiM w ramach swojej działalności prowadził produkcję wody i oczyszczanie ścieków oraz utrzymanie i konserwację sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków. Oddział w roku 1992 wyprodukował na potrzeby odbiorców 680 952 m³ wody i odebrał 865 432 m³ ścieków. Dodatkowo na zlecenie zaopatrywano w wodę źródła uliczne, pochłonięto to w budżecie miasta kwotę 10 553 000 zł. Również na zlecenie prowadzono utrzymanie kanalizacji deszczowej wraz z rowami melioracyjnymi oraz GRZYBOWĄ. Na te cele wydatkowano 117 674 000 zł, w tym kwotę około 32 000 000 zł pochłonięła konserwacja GRZYBOWKI. Prace w tym zakresie prowadzone były przez Oddział Wodociągów i Kanalizacji i przez Spółkę Wodną w Ostrowi Mazowieckiej.

II. W zakresie spraw mieszkaniowych.

1. Utrzymanie budynków mieszkalnych

Kwota dotacji na utrzymanie i modernizację budynków mieszkalnych wyniosła w 1992 roku 1 700 000 000 zł. Na komunalne zasoby mieszkaniowe Ostrowi Mazowieckiej składa się 909 mieszkań o łącznej powierzchni 33 154 m². Mieszkania te położone są w budynkach o bardzo różnym standardzie i wyposażeniu technicznym. Utrzymanie budynków i mieszkań komunalnych prowadzi Administracja Domów Mieszkalnych, działająca w ramach ZGKiM.

2. Remonty budynków mieszkalnych

Administracja Domów Mieszkalnych prowadzi także większość prac modernizacyjnych i remontowych w budynkach mieszkalnych. W ich ramach wykonano w roku 1992 remonty bieżące w 15 budynkach, oraz remonty kapitalne w budynkach położonych przy Pocztovej 14 i 3-go Maja 41. W dwu blokach komunalnych przy Lubiejewskiej 2C i 2D zbudowano w ramach modernizacji instalację centralnego ogrzewania na zasadzie finansowania inwestycji przez mieszkańców przy pomocy Urzędu Miasta i ADM. Łączny koszt budowy instalacji centralnego ogrzewania w budynkach przy ulicy Lubiejewskiej 2C i 2D wyniósł 791 314 400 zł, z czego 22 000 000 zł to koszt dokumentacji, 664 657 100 zł to koszt wykonania instalacji w budynkach, 92 048 500 zł wydatkowano na wykonanie przyłącza do sieci WPEC, a 12 608 500 zł na towarzyszące roboty drogowe. Lokatorzy, zgodnie z podpisanymi umowami, zobowiązali się spłacić 588 048 000 zł (288 048 000 zł z budynku 2C i 306 000 000 zł z budynku 2D).

3. Gospodarka zasobami mieszkaniowymi miasta

Nie zrealizowano w pełni list przydziału i zamiany lokali mieszkalnych na rok 1992. Z 22 osób znajdujących się na liście podstawowej i dodatkowej mieszkania przydzielono 10 osobom, natomiast z listy do zamiany lokali zamianę uzyskały 3 osoby wśród 5 oczekujących. W ciągu roku 1992 pięciokrotnie obradowała Społeczna Komisja Mieszkaniowa przy Urzędzie Miejskim. Propozycje Komisji na podstawie których utworzono listy przydziału mieszkań, nie zostały w pełni zrealizowane ze względu na dramatyczny brak w mieście lokali do dysponowania.

W wydziale wydano w ciągu roku 1992 w sumie 40 decyzji administracyjnych w sprawach mieszkaniowych, z czego 20 to decyzje przydziału lokali.

W mieście Ostrów Mazowiecka panuje obecnie niezwykle trudna sytuacja mieszkaniowa. Składa się na nią zły i bardzo zły stan techniczny niektórych budynków (konieczność rozbiórki i przekwaterowań), ogromne potrzeby przejawiające się w liczbie złożonych wniosków o przydział lub zamianę lokali mieszkalnych oraz spoczywający na mieście obowiązek zapewnienia mieszkań osobom znajdującym się w szczególnej sytuacji (pogorzelcy, powracający z zakładów karnych, eksmisje). Wobec powyższego, mimo znacznego wkładu pracy Wydziału, sytuacja mieszkaniowa nie ulega poprawie. Możliwość poprawy widzimy jedynie w budowie komunalnego budynku mieszkalnego lub pozyskaniu mieszkań w inny sposób. Wnioskowano do Zarządu Miasta o umieszczenie w budżecie na rok 1993 środków na ten cel.

III. W dziedzinie handlu i usług.

1. Działalność ewidencyjna

Wydział prowadzi ewidencję działalności gospodarczej osób fizycznych i wydaje zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych. Według stanu na dzień 31 grudnia 1992 roku na terenie Miasta zarejestrowanych było 1161 podmiotów gospodarczych. W ciągu roku 1992 podjęło działalność 338 podmiotów, natomiast z ewidencji wyrejestrowano ich 175. Wydano w sumie 53 decyzje-zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

2. Targowiska miejskie

Targowiska miejskie przy ulicy Broniewskiego i "Zieleniak" przy ulicy 11-go listopada działały w ciągu roku 1992 na niezmienionych zasadach, z tym że od 1 lipca zmieniono dzierżawców "Zieleniaka". Także opłaty targowe nie ulegały w ciągu ubiegłego roku zmianom. Z tytułu dzierżawy targowisk uzyskano wpływy w wysokości 851 000 000 zł (z tego 574 000 000 zł za targowisko przy ulicy Broniewskiego i 277 000 000 zł za "Zieleniak").

3. Parkingi miejskie

Od 1 listopada 1992, na podstawie Uchwały Rady Miejskiej wprowadzono, także na zasadzie dzierżawy, płatne parkingi przy obu targowiskach miejskich, czynne w czasie funkcjonowania targowisk. Pozwoliło to uporządkować ruch pojazdów przy targowiskach i było źródłem dodatkowych wpływów do kasy miejskiej w wysokości około 12 000 000 zł.

4. Dzierżawa lokali użytkowych

W roku 1992 dzierżawą były objęte 22 lokale użytkowe położone w budynkach będących własnością komunalną (w hali targowej przy ulicy 11-go listopada, w budynkach wolnostojących oraz w parterach budynków mieszkalnych). Większość umów dzierżawy lokali użytkowych jest przedłużana z roku na rok. Aktualnie Miasto nie posiada w dyspozycji wolnych lokali użytkowych.

IV. W zakresie utrzymania porządku i ochrony środowiska.

1. Kontrole i decyzje porządkowe

Działalność kontrolną prowadzono w ciągu całego roku 1992, we współpracy ze Strażą Miejską i współdziałaniu z Policją. W ramach prowadzonych kontroli czystości i porządku na terenie Miasta sprawdzano w szczególności stan targowisk miejskich, utrzymanie placówek handlowych i usługowych, prawidłowość oznakowania ulic i nieruchomości oraz ustawienia znaków drogowych, utrzymanie w czystości i porządku ulic i chodników, a w okresie zimowym usuwanie śniegu i lodu. Poza tym prowadzono kontrolę peryferii Miasta, lasów komunalnych i użytków rolnych położonych na terenie Miasta, ze szczególnym uwzględnieniem problemu "dzikich" wysypisk śmieci. W wypadkach stwierdzenia w czasie kontroli nieprawidłowości nakładano mandaty karne, a w uzasadnionych przypadkach kierowano wnioski do kolegium do spraw wykroczeń. W ciągu roku 1992 wydano łącznie 16 decyzji porządkowych i 104 wezwania do natychmiastowego uporządkowania posesji.

2. Usuwanie drzew i ochrona środowiska

Wydano w 1992 roku łącznie 10 decyzji na wycięcie drzew. Zgodnie ze zmianą Ustawy o Ochronie i Kształtowaniu Środowiska od 1 stycznia 1992 nie jest wymagane zezwolenie na wycinanie drzew rosnących w obrębie prywatnych posesji, co wpłynęło na spadek liczby wydawanych w tej sprawie zezwoleń.

Kontrole z dziedziny ochrony środowiska prowadzono równolegle z działalnością kontrolną z zakresu utrzymania porządku. Zwracano tu szczególną uwagę na prawidłowe usuwanie nieczystości stałych i płynnych, "dzikie" wysypiska śmieci, oraz utrzymanie rowów i kanału melioracyjnego (GRZYBOWKA).

3. Straż Miejska

W Straży Miejskiej w roku 1992 było zatrudnionych 3 strażników. Ten poziom zatrudnienia wydaje się zbyt niski w stosunku do potrzeb. Strażnicy uczestniczyli w wykonywaniu prac kontrolnych wymienionych powyżej, w punkcie IV.1.. Przeprowadzili 52 kontrole targowiska miejskiego, 167 kontroli placówek handlowych i usługowych i 66 kontroli stanu chodników i ulic. Obok tego Strażnicy Miejscy przeprowadzili 22 kontrole biletów w autobusach komunikacji miejskiej. Raz w kwartale przeprowadzano rekontrole obiektów, w których uprzednio stwierdzono nieprawidłowości. Raz w miesiącu, wspólnie z Policją, prowadzano patrole na terenie Miasta w godzinach nocnych. Kontrolowano także obowiązek szczepienia psów przeciw wściekliźnie. Efektem działań Straży Miejskiej było wystawienie ogółem, we wszystkich sprawach, 663 mandatów karnych na łączną kwotę 50 840 000 zł, oraz 104 wezwań do uporządkowania obiektów i posesji.

V. Pozostałe zagadnienia w działalności Wydziału ITS

1. Schronisko dla bezdomnych zwierząt

Prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt pochłonęło z budżetu kwotę 47 684 000 zł. Schronisko działa nie tylko dla potrzeb Ostrowi Mazowieckiej, świadczy też odpłatne usługi na rzecz okolicznych gmin. Popyt na te usługi jest jednak niewielki. W ramach zadań schroniska przeciwdziałano zagrożeniom spowodowanym stwierdzonymi w mieście przypadkami wścieklizny, przy współdziałaniu ze służbami weterynaryjnymi i sanitarno-epidemiologicznymi.

2. Dekoracja miasta

Wydatki na dekorację miasta z okazji świąt i uroczystości państwowych wyniosły w roku 1992 5 861 000 zł.

3. Miejsca pamięci narodowej

Opiekę nad miejscami pamięci narodowej na terenie Miasta Ostrow Mazowiecka prowadziło głównie w oparciu o fundusze przyznane na ten cel przez Wojewodę oraz w formie czynów społecznych, wykonywanych przez uczniów ostrowskich szkół. Wartość prac z tej dziedziny wykonanych na cmentarzu miejskim wyniosła 10 000 000 zł (tablice pamiątkowe, obelisk).

NACZELNIK WYDZIAŁU ITS

mgr inż.  Graczyk

w mln. złotych.							
Lp.	Nazwa zadania	Wykonanie rzeczowe		Wartość robót ogółem	Termin realizacji		Uwagi
		Ø	długość		rozp.	zakończ.	
1.	Ul. Kraszewskiego						
	- wodociąg	110	312	184	V.92	VII.92	Urząd Miasta wyko- nał dodatkowa- wierzeźnię żwirową
	- kanalizacja sanit.	200	165	220			
		250	80				
2.	Ul. Różańska						
	- wodociąg	110	252	113	V.92	VII.92	
3.	Ul. Klonowa i Żurawia						
	- wodociąg	110	417	164	V.92	VI.92	
4.	Ul. Szkolna						
	- kanalizacja sanitarn.	200	95	85	V.92	VI.92	
	Ogółem -	wartość czynów społecznych - 59,5 mln. zł.					

II. Inwestycje realizowane w 1992 roku ze środków własnych Miasta.

Nazwa zadania	Wykonanie rzeczowe	w mln. złotych		
		Wartość robót	Termin reali- rozp. zakon.	
ul. Wileńska				
- wodociąg	Ø 160 - 854 mb.	566	VII.92	XII.92
ul. Sikorskiego, Szk. Podch.	Ø 450 - 651 mb.			
ul. Kolejowa, Spokojna	Ø 280 - 1510 mb.	2.600	VII.92	X.92
- wodociąg	Ø 225 - 976 mb.			
- przyłącza	Ø - 2282 mb.			
ul. Orzeszkowej	m ² - 2226	743	XI.91	V.92
ul. Zapolskiej				
- wodociąg	Ø 100 - 295 mb.	152	X.91	V.92
- kanalizacja sanitarna	Ø 300 - 331 mb.	304		
ul. E. Plater				
- wodociąg	Ø 90 - 98 mb.			
- kanalizacja sanit.	Ø 200 - 83 mb.	75	XI.92	XII.92
ul. ulic: Konopnickiej, Młotowskiej, Reymonta, 100-lecia	m ² - 4505	80	VIII.92	III.92
ul. Sielskiej				
przebieg od Prusa do Okrzei	m ² - 650			
- chodnik	m ² - 368	206	VI.92	VII.92
adaptacja Przedszkola ul. Partyzantów		1.308	VI.92	XI.92
budowa Miejskiej Oczyszcz.		56.955	XI.91	94
stacja parkingowa				
ul. Okrzei	m ² - 328	95	XI.92	XII.92
modernizacja ul. Dubois	mb - 300	500	VII.92	X.92
ul. 63 Rok-I etap	mb - 475	400	XII.92	IV.93
budowa skrzyżowania ulic: Dubois, Pocztowa, ul. Maja i sygnalizacja	-	400	XI.92	VI.93
elektryfikacja os. Prusa II	-	141	XI.92	XII.92
ul. ulic os. Małkińska	m ² - 3600	528	VII.92	VIII.92
chodnik Zdrowia		1.700		
sewerizacja Kąblowa		1.600	III.92	XII.92

Część opisowa do tab.II.

Ad.1.Wodociąg wykonano do końca zabudowań. Z uwagi na warunki zimowe nie został w całości odbudowany chodnik. Wykonawcy zatrzymano część wynagrodzenia, do czasu odbudowania chodnika i uporządkowania terenu.

Ad.2.Wodociąg zrealizowany jest przy udziale mieszkańców, którzy partycypowali w kosztach budowy po 4 mln.złotych od każdego podłączonego budynku.Urząd Gminy w Ostrowi Maz. również dofinansował budowę wodociągu w kwocie 700mln.zł.

W trakcie realizacji wodociągu, rozszerzono aneksem zakres umowy z Wykonawcą o wykonanie wodociągu w ul.Spokojnej. Budowa wodociągu została zakończona.Z uwagi na warunki zimowe, nie został w całości odbudowany chodnik.Wykonawcy zatrzymano część wynagrodzenia, do czasu odbudowania chodników i uporządkowania terenu.

Ad.3.W pierwszym etapie ułożono trylinkę na odcinku od ul.Sikorski do ul.Piłsudskiego wraz z okrawężnikowaniem na podbudowie żwirowej. W drugim etapie realizacji ułożono trylinkę od ul.Piłsudskiego do ul.Cmentarnej wraz z zatoką parkingową.Aneksem rozszerzono zakres II etapu o ułożenie trylinki na ul.Cmentarnej o dł.ok.30mb. i przebudowę skrzyżowania ulicy Piłsudskiego z ulicami Moniuszki i Orzeszkowej z odwodnieniem.

Ad.6.Ulice posiadają uzbrojenie w sieci wod.kan. Z uwagi na prowadzone roboty ziemne podczas wykonywania uzbrojenia a tym samym naruszenie gruntu, ulice często były nieprzejezdne, W celu poprawienia przejezdności wykonano nawierzchnie żwirowe.

Ad.7.Nawierzchnia ulicy wykonana jest z masy bitumicznej na podbudowie betonowej.Chodniki i zatoki parkingowe ułożone są z kostki betonowej "uni stone".

Ad.8.Adaptacja wymagała wyburzenia szeregu ścian, klatki schodowej i przeróbek instalacji wod.kan., c.o. i elektrycznej.Pozwoliło to na uzyskanie trzech sal lekcyjnych oraz zaplecza socjalnego i technicznego dla personelu i uczniów.

Ad.9.Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków realizowana jest w oparciu o dokumentację opracowaną w 1987r przez Biuro Projektów "Biprowod" Warszawa.Podstawowym założeniem było oczyszczanie ścieków w ilości 16tys.m³/dobę w okresie perspektywicznym. Z uwagi na ograniczone środki inwestycyjne, podjęto decyzję o rozpoczęciu I zadania obejmując zakresem realizację n/w obiektów: przepompownię, komorę krat, koryto pomiarowe, piaskownik, poletko ociekowe oraz niezbędne sieci technologiczne i wod.kan.

Wykonawcą rozbudowy jest Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych Budownictwa Przemysłowego w Białymstoku. Do końca 1992 roku wydatkowano 9,0 mld. złotych. Otrzymaliśmy dotację w wys. 4 mld. złotych z Urzędu Wojewódzkiego oraz prowadzone były negocjacje z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie o przyznanie kredytu na rozbudowę. Pożyczka została przyznana w wys. 4,8 mld. złotych i przekazana na konto Urzędu w br.

Ad. 11. Inwestycja realizowana z dotacji Urzędu Wojewódzkiego: Modernizacja obejmuje poszerzenie i odwodnienie ulicy oraz budowę chodników i przebudowę zatok parkingowych przy Szpitalu. Wykonano dotychczas odcinek od ul. 1000-lecia do Szpitala, wykonując podbudowę betonową ulicy, chodnik z lewej strony oraz przebudowano zatoki parkingowe. Dalsza realizacja uzależniona jest od dotacji z Urzędu Wojewódzkiego.

Ad. 12. Inwestycja realizowana jest z dotacji Urzędu Wojewódzkiego. Zakres inwestycji obejmuje wykonanie kanalizacji deszczowej o dł. 235 mb, która to pozwoli na prawidłowe odwodnienie terenów przy ul. 63 Rok i skrzyżowania z ul. Traugutta oraz budowę ulicy 63 Rok do granic zwartej zabudowy z obustronnym chodnikiem. Zadanie podzielono na dwa etapy: etap I - obejmuje wybudowanie kanalizacji deszczowej oraz okrawężnikowanie skrzyżowania i budowę ulicy 63 Rok ok. 100 mb. Z uwagi na rozpoczęcie prac w połowie grudnia, wykonano tylko kanał deszczowy. Do zakończenia I etapu pozostało wykonanie wpustów ściekowych na skrzyżowaniu, okrawężnikowanie skrzyżowania oraz budowa planowanego odcinka ulicy. Etap II obejmuje budowę ulicy do granic zwartej zabudowy oraz chodniki. Realizacja II etapu uzależniona jest od dotacji z Urzędu Wojewódzkiego.

Ad. 13. Skrzyżowanie ulic 3-go Maja, Pocztowa, Duboisa będzie przebudowane i wykona się sygnalizację świetlną. Inwestorem tego zadania jest DODP w Warszawie. Urząd Miasta partycypował będzie w kosztach budowy do wysokości 400 mln. zł. Ponadto Urząd pokrył koszty dokumentacji technicznej. W 1992 roku rozpoczęto roboty elektryczne na skrzyżowaniu.

Ad. 15. Osiedle uzbrojone jest w sieci wod. kan. Duże zaangażowanie mieszkańców w roboty czynowe, którzy wykonali okrawężnikowanie wszystkich ulic, pozwoliło wykonać nawierzchnie ulic metodą półwzględne utrwalanie tłuczniem i emulsją asfaltową.

Ad. 16. Zarząd Miasta jako Inwestor podpisał umowę ze Spółdzielnią Mieszkaniową "Nasz Dom" o realizację Przychodni Zdrowia w parterze budynku mieszkalnego przy ul. Widnichowskiej. Zadanie realizowane było z kredytu zaciągniętego przez Spółdzielnię Mieszkaniową.

W chwili obecnej wykonany jest stan surowy obiektu. Spółdzielnia nie dokonała całkowitego rozliczenia budynku, w związku z czym Urząd nie uregulował płatności za zrealizowaną Przychodnię. Po uregulowaniu zobowiązań finansowych ze strony Urzędu, obiekt zostanie przekazany ZOZ w Ostrowi Maz.

Ad.17. Urząd Miasta zlecił zgodnie z zawartą umową z 31.03.92r spółce TF-TELTOR wykonanie sieci przesyłowej telewizji kablowej umożliwiającej podłączenie 95 budynków wielorodzinnych. Zakres umowy zrealizowany został przez spółkę do końca 1992r. Sieć stanowi własność miasta i zgodnie z umową przekazana będzie w bezpłatne użytkowanie spółce TF-TELTOR na okres spłaty kredytu dewizowego tj. do 15 grudnia 1994r.

Urząd Stanu Cywilnego w Ostrowi Mazowieckiej
informuje, że w 1992 roku sporządzono:

umów urodzeń	-1.005
umów małżeństw	- 230
z tym z cudzoziemcami	- 1
umów zgonów	- 409

razem: -1.644

W tym:

ogółem 35 decyzji administracyjnych

- Decyzje na podst. art. 4 ustawy Kodeksu Rodz. i Opiek. (zezwolenie na wcześniejsze zawarcie związku małżeńskiego) -17
- Decyzje na podst. art. 12 ust. 2 dekretu prawa o aktach stanu cywilnego (zezwolenie na zawarcie małżeństwa poza stałym miejscem zamieszkania) -9
- Decyzje na podst. art. 28 prawa o aktach stanu cywilnego (sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego) -6
- Decyzje na podst. art. 73 ust. 1 prawa o aktach stanu cywilnego (wpisywanie do ksiąg stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą) -1
- Decyzje na podst. art. 36 prawa o aktach stanu cywilnego (uzupełnienie treści aktów stanu cywilnego) -2

Wydano 5 zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą (art. 71 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego).

Wydano wypisów:

umów urodzeń	-14.000
umów małżeństw	- 6.400
umów zgonów	-7.000

razem -27.400

W tym:

W sprawach konsularnych

- W sprawach sądowych i administracyjnych (uznania, przysposobienia, zaprzeczenia ojcostwa, powrót do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa)
- W przypiskach i wzmiankach dodatkowych do innych USC
- W podaniu korespondencji krajowej.

BIEROWNIA
Urząd Stanu Cywilnego
Alicja Szulc

I N F O R M A C J A

Zarządu Miasta Ostrów Mazowiecka
o wykonaniu budżetu przez miejskie jednostki organizacyjne
w 1992 roku.

- 1/ załącznik nr 1 - Miejski Dom Kultury,
- 2/ załącznik nr 2 - Miejska Biblioteka Publiczna,
- 3/ załącznik nr 3 - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,
- 4/ załącznik nr 4 - Miejski Ośrodek Opieki Społecznej,
- 5/ załącznik nr 5 - Miejski Zakład Weterynarii,
- 6/ załącznik nr 6 - Zakład Budżetowy "Przedszkola Miejskie",
- 7/ załącznik nr 7 - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

A N A L I Z A

z wykonania budżetu za rok 1992 Miejskiego Domu Kultury w Ostrowi Mazowieckiej.

Wykonanie dochodów obrazuje tabela jak niżej:

Wynika z niej że dochody ogółem zostały wykonane 103,8 %
w tym: dochody własne 109,6 %

			w tys.zł.		
nr.	§	T R E S C	Plan 1992r.	Wykonanie 1992r.	%
42		Wpływy z usług dla ludności	351.000	384.636	109,6
72		Dotacje z budżetu	634.000	634.000	100.0
77		Różne dochody	3.000	5.850	195.0
81		Odsetki bankowe	12.000	8.211	68,4
97		Różne przelewy	-	5.000	-
		R a z e m	1.000.000	1.037.697	103.8

- § 42 - Dochody własne zostały wykonane z tytułu zorganizowania 13 imprez ryczałtowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych z których dochód wyniósł 66.160.000.
- Z tytułu wynajmu sali wraz z obsługą na imprezy estradowe i innym instytucjom osiągnięto 8.953,800.
 - Z tytułu nauki języka angielskiego osiągnięto 26.530.000,-
 - Zorganizowano kurs języka niemieckiego I i II stopnia z którego osiągnięto 13.150.000,-
 - Zorganizowano dla młodzieży naukę gry na pianinie osiągnięto dochód 50.010.000,-
 - Z tytułu zorganizowania i prowadzenia rytmiki z młodzieżą dochód wyniósł 24.995.000,-
 - Zorganizowano dla młodzieży kurs tańca za kwotę 8.100.000,-
 - Dochód za naukę pływania młodzieży wyniósł 8.332.000,-
 - Z tytułu prowadzenia zajęć gimnastyki pań osiągnięto 6.055.000,-
 - Z tytułu prowadzenia zajęć plastycznych z dziećmi wpłynęło 160.000,-
 - Zorganizowano zespół muzyczny i tylny dochód wyniósł 5.090.000,-
 - Dochody za zorganizowanie dyskoteki 450.000,-
 - Za wypożyczenie oświetlenia i sprzętu wpłynęło 930.000,-
 - Za przejazd na

- Za przejazd na na koncert, wykonanie plakatów oraz za wypożyczenie samochodu wpłynęło 320.000,-
- Nagrano filmy video na uroczystości ślubu z których wpłynęło 5.870.000,-
- Zorganizowano 1 wyjazd do Warszawy na spektakl "METRO" oraz 3 wyjazdy do Teatru w Warszawie na różne spektakle osiągnięto zł. 25.100.000,-
- Dochód z tytułu wyświetlania filmów w Kinie "Ostrowia" wyniósł 134.430.000,-

W Y D A T K I

		w tys.zł.		
§	T R E S C	Plan 1992	Wykonanie 1992	%
11	Wynagrodzenia osobowe	394.254	393.866	99,9
12	Wynagrodzenia bezosobowe	84.000	83.432	99,3
13	H o n o r a r i s	12.500	12.340	98,7
17	Nagrody z zakład.fund.nagród	18.564	18.564	100,0
21	Nagrody in wydatki osobowe	3.000	2.867	95,6
25	Różne wydatki na rzecz osób fizycz.	3.000	2.261	75,4
28	Podróże służbowe krajowe	2.600	2.521	97,0
31	Materiały i przedmioty nietrwałe	91.390	91.191	99,8
35	E n e r g i a	52.000	51.968	99,9
36	Usługi materialne	62.000	61.475	99,1
37	Usługi niematerialne	180.000	179.358	99,6
40	Różne opłaty i składki	7.000	6.952	99,3
41	Składki na ubezpieczenia społecz.	179.000	178.518	99,7
42	Składka na fundusz pracy	8.400	8.053	95,6
43	Odpis na zakład.fundusz socjalny	7.000	7.000	100,0
44	Odpis na zakład.fundusz mieszk.	3.500.	3.500	100,0
	R a z e m	1.108.208	1.103.847	99,6

Ogółem wydatki zostały wykonane 99,6 %

W roku 1992 wykonanie planowanych wydatków przebiegało w sposób następujący:

- Na wynagrodzenia osobowe oraz pochodne od wynagrodzeń osobowych.
- Poczynionow wydatki za prace zleczone jak: zrealizowane r-ki za

wykłady kurs języka niemieckiego, naukę języka angielskiego, gry na pianinie, pływania, akompaniament przy rytmice oraz inne prace zlecane.

- Wypłacono honoraria aktorom za koncepcję zespołu "BABSZTYL" oraz za koncert zespołu "DYSTANS"
- Wypłacono nagrody z zakładowego funduszu nagród.
- Zrealizowano r-ki za podróże służbowe.
- Zapłacono należności za ogrzewanie budynku MDK, za energię elektryczną oraz za zużycie wody.
- Dokonano zakupu sprzętu jak: pianino, komputer muzyczny, "DECK FICHER" terbę do kamery. Zakupiono wykładzinę podłogową, materiały gospodarcze, biurowe, środki czystości, paliwo i części zamienne do konserwacji samochodu. Zapłacono za prasę, materiały reklamowe i druki do użytku służbowego.
- W ramach usług materialnych dokonano adaptację sali widowiskowej MDK na salę widowiskowo-kinową. Wykonano obicie drzwi blachą, remont kasy pancerniej, naprawa sprzętu muzycznego. Zapłacono za wynajem autokarów na wyjazd do Warszawy do teatru na spektakl "METRO" i inne spektakle. Zrealizowano r-ki za usługi telekomunikacyjne, przesłanie kopii filmów, wywóz nieczystości.
- Usługi niematerialne - dokonano wydatku za czynsz dla OSP. Zrealizowano r-ki za imprezy z ryczałtowe, wydatki związane z imprezami i spotkaniami. Zapłacono dla Instytucji Filmowej w Olsztynie należność za wypożyczenie kopii filmów.
- Przekazano do PZU za ubezpieczenie sprzętu audiowizualnego, fotograficznego, komputerowego, muzycznego i sportowego od kradzieży z włamaniem i ognia. Zapłacono za ubezpieczenie samochodu "NYSA"
- Przekazano na otwarte r-ki w PBK odpis na zakładowy fundusz socjalny i mieszkaniowy.

Do wiadomości:

1. Urząd Miasta Ostrów-Maz.

DYREKTOR
MIĘSKIEGO DOMU KULTURY
w Ostrów Mazowieckiej
mgr Beata Jaschke

S P R A W O Z D A N I E
z działalności statutowej Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Ostrowi Mazowieckiej w roku 1992.

Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrowi Mazowieckiej działa na podstawie statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej nadanego Uchwałą nr XIII/68/91 Rady Miejskiej w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 29 kwietnia 1991 r.

Sieć bibliotek publicznych w Ostrowi Maz. nie uległa zmianie. Nadal funkcjonuje: Biblioteka Miejska i 4 filie: Filia Nr 1 przy Szpitalu, Filia Nr 2 przy ul. Różańskiej, Filia Nr 3 dla dzieci i Filia Nr 4 przy ul. Wileńskiej, co pozwala dotarcie z książką do niemal każdego mieszkańca, pragnącego z książki korzystać.

Miejska Biblioteka wraz z filiami dysponuje obecnie księgozbiorem w ilości 77 102 voluminów. Struktura zakupów w ostatnich latach przedstawiała się następująco:

Rok	Przybyło vol. z zakupu	Wartość w tys.
1990	1669	26 788
1991	2866	50 354
1992	2580	20 366

Prace związane z opracowaniem zbiorów prowadzone są rytmicznie mimo jednakowej liczby pracowników.

W miesiącach wakacyjnych przeprowadzono scontrum w Miejskiej Bibliotece Publicznej.

W I kwartale 1992 r. ilość prenumerowanych czasopism wynosiła 46 tytułów, ze względu na brak funduszy w II półroczu ograniczono ilość czasopism do 26 tytułów.

W czytelni korzystało z czasopism 2304 osoby.

W r. 1992 do domu zostało wypożyczonych 2990 egz. czasopism.

Wypożyczanie płyt i kaset odbywało się na zasadach obowiązujących przy wypożyczaniu książek.

Z czasopism czytelnicy korzystają na miejscu. Do domu wypożyczane są na podstawie wpisu do zeszytu wypożyczeń czasopism.

Wypożycza się wszystkie czasopisma oprócz bieżących numerów.

W roku 1992 biblioteki pracowały bez zmian, jak w roku ubiegłym.

Pomimo zmniejszenia zakupów nowości obserwuje się stały wzrost czytelników i wypożyczeń w każdej z bibliotek.

Analiza czytelnictwa:

Biblioteka	Rok	Liczba czyteln.	Liczba wypoż. książek	Liczba wypoż. czasopism
MBP	1990	1422	29 815	2265
	1991	1372	26 423	2311
	1992	1516	30 154	2471
Filia 1	1990	392	2 618	-
	1991	341	2 004	-
	1992	423	3 220	-
Filia 2	1990	393	8 367	-
	1991	385	8 563	392
	1992	501	15 450	519
Filia 3	1990	1302	25 781	-
	1991	1296	21 477	595
	1992	1480	25 359	-
Filia 4	1990	251	9 907	-
	1991	300	10 020	-
	1992	343	10 553	-

W ramach wypożyczeń międzybibliotecznych zrealizowano 12 zamówień. Ze zbiorów specjalnych /taśmy, kasety/ wypożyczono 173 pozycje.

Ze względu na brak funduszy działalność kulturalno-oświatowa w roku 1992 była ograniczona: zaniechano organizacji spotkań autorskich i konkursów czytelniczych. Również Filia Nr 3 dla dzieci w r. 1992 ograniczyła swoją działalność do wyświetlania filmów video, lekcji bibliotecznych i wycieczek do biblioteki.

Miejska Biblioteka Publiczna współpracuje z MDK, szkołami i przedszkolami na terenie miasta.

Współpraca z Wojewódzką Biblioteką Publiczną ma charakter jedynie merytoryczny: szkolenia pracowników, informacje dotyczące najnowszych zarządzeń Ministra Kultury i Sztuki.

Budżet w wielkości 600 000 tys. przyznany przez Zarząd Miasta pozwolił na funkcjonowanie istniejącej sieci bibliotecznej przy:

- ograniczeniu zakupu nowości wydawniczych,
- ograniczeniu do minimum wydatków na prasę,
- rezygnacji z wydatków rzeczowych,
- wypłaceniu pracownikom premii za 7 miesięcy.

Niewielka kwota, jaką dysponowała MBP, miała decydujący wpływ na bardzo niekorzystną strukturę wydatków. I tak płace pochłonięły 51% (tzn. ZUS, fundusz pracy, fundusz nagród), ~~dobrze~~ ^{dalsze} 30% utrzymanie budynku (c.o., kanalizacja i inne) około 14%. Na zakup nowości i czasopism pozostało ok. 5% tj. około 34 milionów.

Planowane w roku 1993 działania (zmniejszenie ilości pomieszczeń w Filii Nr 2, czy rezygnacja z 2 części telefonów) przyniosą oszczędności 18 - 20 milionów rocznie.

Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrowi Maz. pomimo niewielkich środków finansowych pragnie w dalszym ciągu służyć jak najlepiej mieszkańcom naszego miasta.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
Waldemar Patys

Załącznik Nr 1 - imprezy sportowe w 1993

Załącznik Nr 2 - imprezy sportowe w 1993

II. Wskazanie obiektów sportowych

MOBIR był administratorem następujących obiektów sportowo-rekreacyjnych:

- stadion sportowy
- pawilon świątek szlasy i sala boiska
- korty tenisowe
- Ogródek Jordanański

Na obiektach tych odbywały się zajęcia treningowe, zawody sportowe klubów i organizacji sportowych z terenów miasta oraz powiatu, które czasami odbywały się w hali sportowej.

z działalności Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowie
Mazowieckiej w roku 1992

I. W zakresie realizacji Kalendarza Imprez sportowo - rekreacyjnych

W przeprowadzonych przez MOSiR w 1992r. imprezach sportowo-rekreacyjnych główną pozycję stanowiły imprezy w dyscyplinach sportowych uprawianych w mieście /piłka nożna, tenis stołowy, lekka atletyka, podnoszenie ciężarów, brydż sportowy/.

Mając na uwadze zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży znaczną część imprez przeprowadzano w okresie ferii zimowych i wakacji.

Dbano o właściwą oprawę wizualną imprez /afisze, anonse w prasie, radiofonizacja i dekoracja obiektów/.

Dysponując skromnymi środkami finansowymi na powyższe zabezpieczano na każdą z imprez dyplomy i drobne upominki dla najlepszych, sędziowali nieodpłatnie działacze z klubów i zrzeszeń sportowych oraz pracownicy MOSiR.

Najważniejszą imprezą przeprowadzoną w mieście były Mistrzostwa Polski Juniorów do lat 16 w Podnoszeniu Ciężarów.

Impreza przeprowadzona w dniach 31.07-2.08 w pawilonie ćwiczeń siłowych Ośrodka była sprawdzianem możliwości organizacyjnych MOSiR przy imprezach szczebla krajowego.

Zyskała ona wysoką ocenę władz miejskich, wojewódzkich i Polskiego Związku Podnoszenia Ciężarów, między innymi za wzorowe przeprowadzenie zawodów, doskonałe warunki zakwaterowania i wyżywienie, pozyskanie sponsorów - fundatorów dodatkowych nagród rzeczowych dla uczestników Mistrzostw.

Załącznik Nr 1 - imprezy sportowe własne

Załącznik Nr 2 - imprezy sportowe zlecone

II. W zakresie eksploatacji obiektów

MOSiR był administratorem następujących obiektów sportowo-rekreacyjnych :

- stadion sportowy
- pawilon ćwiczeń siłowych i sala boksu
- korty tenisowe
- Ogródek Jordanowski

Na obiektach tych odbywały się zajęcia treningowe, zawody sportowe klubów i zrzeszeń sportowych z terenu miasta oraz imprezy o charakterze okazjonalnym :

stadion sportowy

- zajęcia treningowe i mecze piłki nożnej zawodników MZKS "Ostrowia" seniorów i juniorów - 25 meczów w sezonie
 - lekcje wychowania fizycznego dla dzieci ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu miasta - średnio po 500 osób dziennie w m-cach IV, V, VI, IX, X
 - zawody lekkoatletyczne w m-cu maju - 350 osób
 - zajęcia treningowe sekcji lekkoatletycznej MKS Ostrów
 - zajęcia treningowe szkoły piłkarskiej MOSiR
 - festyn z okazji Międzynarodowego Dnia Dziecka w dniu 6.06. - 200 osób
 - mecz piłki nożnej KSIEŻA - POLICJA w dniu 20.06.
 - Wojewódzki Festyn Honorowych Dawców Krwi w dniu 19.09. - 100 osób
 - mecz piłki nożnej KSIEŻA - NAUCZYCIELE w dniu 3.10
- pawilon ćwiczeń siłowych i sala boksu

- zajęcia treningowe sekcji podnoszenia ciężarów i boksu LKS "Ostrowian"
- średnio 40 osób dziennie
- - ćwiczenia na przyrządzie do ćwiczeń kulturystycznych "ATLAS", kulturystyka, gra w tenisa stołowego /w ramach działalności komercyjnej / średnio 40 osób
- cykliczne turnieje brydża sportowego /w każdy poniedziałek / średnio 20 uczestników

korty tenisowe

- zajęcia treningowe i zawody sportowe Miejskiego Klubu Tenisowego
- zajęcia treningowe szkoły tenisa MOSiR
- osoby indywidualne

Ogródek Jordanowski

- korzystanie z urządzeń i sprzętu przez dzieci z przedszkoli i szkół miejskich, średnio 500 osób dziennie
- festyn sportowo - rekreacyjny dla dzieci w dniu 1.06.
- rejonowy konkurs piosenki dla dzieci w dniu 21.06.
- "WESOŁE MIASTECZKO" z Czechosłowacji w dn. 26.07. - 8.08, w formie odpłatnego wynajmu obiektu
- bufet ze słodyczami i napojami na czas działalności "WESOŁEGO MIASTECZKA" w formie zarobkowej

III. W zakresie prac remontowo - konserwacyjnych

Wykonano następujące prace remontowo - konserwacyjne na obiektach :

- naprawa domku campingowego na kortach tenisowych /wymiana legarów, podłogi i części ścian, wykonanie listew przyściennych, malowanie pomieszczeń/

- wykonano fundament pod wiatę ochronną w pomieszczeniu w Ogródku Jordanowskim
- przy współpracy z Komendą Straży Pożarnej uruchomiono lodowisko na boisku asfaltowym Liceum Ogólnokształcącego
- prowadzono wypożyczalnię łyżew i innego sprzętu sportowo-rekreacyjnego /namioty, śpiwory, plecaki turystyczne/
- zmontowano pomosty treningowe do podnoszenia ciężarów
- wykonano remont garażu w Urzędzie Miasta - miejsce garażowania mikrobusu "NYSA" stanowiącego własność MOSiR
- przeprowadzono wiosenne prace porządkowe na obiektach Ośrodka /grabienie i wywóz liści i nieczystości, przycinanie drzew i krzewów/
- malowanie krawężników przy stadionie /od ul. Warchalskiego i Widnichowskiej/, Ogródku Jordanowskim, stawie miejskim - alejki, korty tenisowe - krawężniki i konstrukcje betonowe trybunek ziemnych
- konserwację nawierzchni kortów tenisowych /nawiezenie warstwy mączki, rozplantowanie, wałowanie/
- renowację części bieżni lekkoatletycznej stadionu na odcinku 90 m /nawiezenie żużla, dymnicy, mieszanie, rozplantowanie, wałowanie /
- wałowanie płyty boiska piłkarskiego i bieżni lekkoatletycznej
- otrzymano nieodpłatnie 25 mb. chodnika gumowego i położono go na rozbiegu skoczni w dal
- wykonano kilkakrotne koszenie płyty piłkarskiej, trawników przy stadionie, terenów Ogródka Jordanowskiego i zaplecza kortów tenisowych
- zakupiono materiały i wykonano sposobem gospodarczym remont trybuny widowiskowej stadionu /wymiana legarów, obicie płytą pilśniową siedzisk, oblistwowanie listwą metalową i drewnianą
- wykonano część balustrady z płyty wiórowej
- zakupiono farby i wykonano sposobem gospodarczym malowanie trybuny widowiskowej oraz elewacji zewnętrznej magazynów sprzętu
- celem poprawy warunków sanitarnych wykonano remont natrysków w szatni ciężarów i boksu w pawilonie ćwiczeń siłowych /wykonawca Józef Chomicz/ polegającego na położeniu glazury, terakoty, wykonania kabin natryskowych, naprawy sufitu, montażu armatury natryskowej, wykonania wentylacji sali boksu i sanitariatów, położeniu warstwy papy i lepikowanie powierzchni dachu nad salą boksu
- w ramach obniżki kosztów prace wykonywano z materiału zleconemu

- zamontowano sposobem gospodarczym 2 wentylatory i wywietrznik w natryskach i sali boksu /montaż wraz z osprzętem /
- wykonano sposobem gospodarczym malowanie sanitariatów w pawilonie ćwiczeń siłowych /szatnia boksu i podnoszenia ciężarów/ , oraz położenie papy i lepikowanie części dachu nad pomieszczeniem magazynku sprzętu w Ogródku Jordanowskim
- przeprowadzono jesienne prace porządkowe na obiektach Ośrodka /grabienie i wywóz liści, chwastów, gałęzi i gruzu po remoncie sanitariatów
- dokonano przeglądu instalacji grzewczej w pawilonie ćwiczeń siłowych

IV. W zakresie spraw organizacyjnych

1. Opracowano i realizowano Kalendarz Imprez sportowo-rekreacyjnych na rok 1992, uwzględniając imprezy w okresie ferii zimowych i wakacji.
2. Dokonano przejęcia stanowiska Dyrektora MOSiR.
3. Uporządkowano dokumentację organizacyjno - prawną :
 - a/ opracowano Statut MOSiR, który został zatwierdzony przez Zarząd Miasta i Radę Miejską
 - b/ opracowano Regulamin Organizacyjny, który został zatwierdzony przez Zarząd Miasta
 - c/ opracowano Regulamin Pracy MOSiR
 - d/ opracowano założenia organizacyjne do działalności komercyjnej MOSiR
 - e/ uaktualniono Regulamin korzystania z obiektów sportowych MOSiR
 - f/ opracowano cenniki opłat za korzystanie z obiektów sportowych, wprowadzono dyżury pracowników w godzinach popołudniowych
4. Uruchomiono działalność komercyjną szkółek tenisa, tenisa stołowego, kulturystycznej i piłki nożnej.
5. Prowadzono prace organizacyjne związane z uruchomieniem szkoły pływackiej i sekcji rekreacyjnej kobiet.
6. Opracowano projekt regulaminu Ostrowskiej Olimpiady Młodzieży, przeprowadzono konsultację z zainteresowanymi, zorganizowano 3 imprezy objęte jej programem.
7. Prowadzono działania zmierzające do przyjęcia przez MOSiR jak największej ilości imprez szczebla wojewódzkiego i centralnego.
8. Prowadzono bieżące rozeznanie możliwości zorganizowania działalności gospodarczej przez MOSiR bez nakładów finansowych /m.in. hurtowni papierosów, sklepu sportowego itp/

V. W zakresie działalności finansowej

Działalność finansową w 1992r. w ujęciu rodzajowym oraz planu pierwotnego, planu po korekcie dokonanej Zarządzeniem Dyrektora MOSiR z dnia 9.10.92r. oraz wykonania obrazuje poniższa tabela :

Wykonanie za 1992r.

L.p	§	Wyszczególnienie	Plan pierwotny	Plan ostateczny	Wykonanie	%
1.	42	Dochody własne	40.000.000	150.000.000	132.825.000	88,5
2.	72	Dotacje	350.000.000	393.000.000	392.833.000	99,9
		Razem	390.000.000	543.000.000	525.000.000	96,8
1.	11	Osobowy fundusz płac	147.400.000	228.000.000	227.071.100	99,5
2.	12	Bezosobowy fundusz płac	15.000.000	16.000.000	15.445.000	96,5
3.	17	Trzynastka	10.000.000	10.000.000	9.233.100	92,3
4.	21	Nagrody dla sporto-	1.000.000	20.000.000	19.365.000	96,8
5.	25	Wydatki rzeczowe	2.000.000	3.000.000	2.392.500	79,7
6.	28	Delegacje	600.000	3.500.000	3.372.200	96,3
7.	31	Materiały	12.000.000	23.000.000	22.067.800	95,9
8.	35	Energia	60.000.000	53.000.000	52.566.900	99,1
9.	36	Usługi materialne	11.000.000	45.000.000	44.136.900	98,0
10.	37	Usługi niematerialne	7.000.000	42.000.000	41.741.400	99,3
11.	41	Składki ZUS	66.000.000	50.000.000	49.220.800	98,4
12.	42	Ubezpieczenia	5.000.000	10.000.000	9.609.000	96,0
13.	43	Fundusz socjalny	3.000.000	3.000.000	2.820.000	94,0
14.	72	Inwestycje	50.000.000	50.000.000	50.000.000	100,0
		Razem	390.000.000	556.500.000	549.041.700	98,6

Korekta planu, zarówno po stronie dochodów jak i wydatków była konieczna ze względu na regulację płac, zwiększenie ilości imprez sportowych, zmianę cennika opłat w MOSiR, zmianę cen energii elektrycznej itp.....

Ponadto koniecznym było dokonanie wielu prac remontowych na obiektach MOSiR /wykaz prac w pkt. III /

Większość prac remontowych i konserwacyjnych wykonano z dochodów własnych , które wykonano w stosunku do planu pierwotnego o 400 %. Wystąpiło znaczne zwiększenie planu w poz. 1,4,7,9,10.

Ad.1/Zwiększenie osobowego funduszu płac wynikało z regulacji płac w sferze budżetowej /Zarządzenie Ministra Płacy i Polityki Socjalnej z dnia 26 czerwca 1992r./ oraz wzrostu zatrudnienia w MOSiR.

Wzrost zatrudnienia był konieczny ze względu na potrzebę realizacji zadań statutowych w sferze sportu i rekreacji //zwiększenie podaży imprez, utworzenie szkółek sportowych itp.../.

Ad.4/Zwiększenie powyższej pozycji wynika z organizacji Mistrzostw Polski w Podnoszeniu Ciężarów.

Nagrody dla medalistów ufundował PZPC.

Ad.7,9,10 Wzrost kosztów usług materialnych i niematerialnych wynikał również z organizacji w/w Mistrzostw, jak również ze wzrostu opłat telefonicznych, wywozu nieczystości itp..

VII.Wnioski końcowe -

W 1992r. wykonywanie zadań przez MOSiR przebiegało naszym zdaniem prawidłowo, zwiększono ilość ofert z zakresu sportu i rekreacji i masowej kultury fizycznej.

Podjęto szereg działań organizatorskich, których efekty mogą być widoczne w latach przyszłych.

Wykonano wiele prac remontowych i konserwacyjnych, koniecznych do funkcjonowania obiektów.

Niemniej jednak wykaz braków i potrzeb jest przerażający.

Stan bazy sportowej i rekreacyjnej na dzień dzisiejszy jest w dalszym ciągu katastrofalny.

Wieloletnie zaniedbania, i z tym związana dekapitalizacja majątku wymaga dużego zwiększenia dotacji budżetowych przez kilka kolejnych lat.

W praktyce MOSiR nie posiada własnych obiektów o stanie jakościowym predestynującym do czerpania dużych zysków z działalności komercyjnej. Występuje konieczność wykonania w trybie "na wczoraj" remontu kapitalnego stadionu oraz bieżni, wykonania dobudówki z przeznaczeniem na szatnie dla piłkarzy, remontu kapitalnego drugiej łazienki, wykonanie gabinetu odnowy biologicznej, utrzymania budynku siłowni, odtworzenia stynu urządzeń w "Ogródku Jordanowskim".

Konieczne do podjęcia są prace planistyczne.

Należy opracować projekt adaptacji lub zagospodarowania terenu stawu miejskiego.

Prac planistyczno - przygotowawczych wymaga zagospodarowanie terenu Ogródka Jordanowskiego, w którym naszym zdaniem usytuować można by w przyszłości wolnostojącą salę sportową, z basenem krytym lub otwartym z możliwością jego zabudowy, sztuczne lodowisko itp..

Brak realizacji powyższych wniosków /oczywiście rozłożonej w czasie,
doprowadzi do zupełnej dekapitalizacji infrastruktury sportowej
oraz zepchnie nasze miasto na margines życia sportowego Polski.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka
Sportu i Rekreacji
w Górnym Mazowieckim.

 Witold Zadrasa

Nazwa imprezy	Miejsce	Termin	Ilość uczestników
Kulig	las komunalny	25.01	11
Dyskoteka dla dzieci i młodzieży	ZSZ Nr 1	26.01	200
Festyn sportowo-rekreacyjny dla zimowiska	SP Nr 2	28.01	35
Festyn sportowo-rekreacyjny	SP Nr 3	31.01	41
Otwarty turniej tenisa stołowego	SP Nr 3	3.02	22
Otwarte turnieje szachowe i tenisa stołowego	SP Nr 3	5.02	24
"GRAND PRIX" Ostrowi w tenisie stołowym	SP Nr 3	26.02, 4.11, 03.	41
Mistrzostwa Ostrowi w Tenisie Stołowym Juniorów	ZSZ Nr 1	18.03.	33
Turniej MASTERS tenisa stołowego	ZSZ Nr 1	19.03.	16
Turniej siatkówki zakładów pracy	ZSZ Nr 1	14.04.	30
Turniej koszykówki zakł. pracy	ZSZ Nr 1	29.04.	20
Turniej tenisa ziemnego	korty MOSiR	1.05.	13
Mistrzostwa Miasta i Gminy w Piłce Nożnej SP	stadion	2.05.	105
Osiedlowy Turniej Piłkarski I runda	stadion	14, 15, 16 lipca	55
Osiedlowy Turniej Piłkarski II runda	stadion	11, 12, 13 sierpnia	66
Otwarty Turniej Tenisa	korty MOSiR	15.08.	16
Impreza rekreacyjna-zawody rowerowe + przepisy ruchu	stadion	18.08.	13
Turniej brydża sportowego	Rest. Kurpiowska	11.10.	42
II Uliczny Bieg Niepodległości	ulice miasta	11.11.	106
Mieżywojewódzki Turniej Brydża Sportowego	Garnizon	6.12.	42
I miejsko - gminny turniej tenisa stołowego SP i SPP	ZSZ Nr 1	12.12.	67
I halowy turniej piłkarski szkół podst. i ponadpodst.	ZSZ Nr 1	19, 20 grudnia	150
Cykl turniejów brydża sportowego parami	sala MOSiR	m-ce II, III, IV, V, X, XI, XII	520
		Razem	1668

Imprezy zlecone MOSiR do realizacji w 1992r.

MIEJSKI OŚRODEK
SPOŁECZNOŚCIOWY
ul. Szkolna 3, tel. 44-27

Nazwa imprezy	Miejsce	Termin	Zleceńodawca	Ilość uczestników
Lekkoatletyczne wieloboje ukierunkowane SP	stadion MOSiR	6.05.	ZOW SZS Ostrołęka	88
Czwórbój lekkoatletyczny SP	stadion	12.05.	"	54
Wieloboje sprawnościowe SP	stadion	23.05.	"	90
Trójbój lekkoatletyczny SP	stadion	30.05.	"	128
Mistrzostwa Polski Juniorów do lat 16 w Podnoszeniu Ciężarów	ciężarównia MOSiR	31.07. -2.08	Polski Związek Podnoszenia Ciężarów	105
Razem				465

część opisowa do realizacji budżetu za rok 1992.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje świadczenia wynikające z zadań własnych gminy określonych w art.10 ustawy z dn.29.11.1990r. o pomocy społecznej /¹z.U.Nr 87,poz.506 z późniejszymi zmianami/.

Zadania własne obejmują:

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych
2. pokrycie wydatków na świadczenia lecznicze na zasadach przewidzianych dla emerytów i rencistów
3. sprawianie pogrzebu
4. usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób samotnych
5. remonty mieszkania
6. posiłki dla dorosłych i dzieci
7. zakup opału
8. zakup sprzętu gospodarstwa domowego
9. praca socjalna

Ad.1,5,8

W roku 1992 MOPS przyznał zasiłki celowe 174 rodzinom na ogólną kwotę 177mln zł. Zasiłki te przyznano w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb bytowych, a przede wszystkim na: zakup odzieży, opału, żywności, sprzętu gospodarstwa domowego.

Ad.2

W roku 1992 Ośrodek nie pokrywał kosztów zakupu leków z budżetu gminy ponieważ został wprowadzony nowy program rządowy mający na celu udzielać pomocy na zmniejszenie wydatków na leki i artykuły sanitarne. Fundusze na tę formę pomocy pochodziły z budżetu państwa.

Ad.3

W ubiegłym roku zmarło 11 podopiecznych MOPS, którym sprawiono pogrzeby zgodnie z wyznaniem zmarłego, co kosztowało gminę 24mln zł.

Ad.4

Usługami opiekuńczymi objętych było 14 osób samotnych. Ta forma pomocy kosztowała 163 mln zł.

Ad.6

MOPS objął pomocą obiadową ogółem 75 osób na kwotę 63mln zł. Pomocą tą objętych było 68 dzieci z rodzin najuboższych oraz 7 osób dorosłych. W ramach tej pomocy Ośrodek opłacił zimowiska 41 dzieciom.

Ad.7

Zakupiono opał dla 25 podopiecznych, którzy nie są w stanie sami tego zakupu dokonać. Koszt zakupu opału z dowozem wyniósł 23 mln zł.

Ad.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania zlecone z zakresu pomocy społecznej do których należą:

1. świadczenie usług opiekuńczych udzielonych na podst.art.17 ust.2
2. pomoc w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie, przyznawaną na podst. art.24 ust.2
3. przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie - art.24 ust.3
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych oraz przysługujących do nich dodatków i świadczeń - art.27do30
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych - art.31
6. zadania wynikające z programów rządowych pomocy społecznej, mające na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.

Ad.1

Usługami opiekuńczymi opłacanymi z budżetu centralnego objętych było 92 osoby, na ogólną kwotę 461.271 tys.zł.

Ad.2 i 3

W 1992r. MOPS udzielił pomocy mającej na celu ekonomiczne usamodzielnienie 2 rodzinom /1 zasiłek + 1 pożyczka/ na kwotę 36 mln zł.

Ad.4

Zasiłki stałe przyznawane są osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub inwalidztwa, jeżeli nie ma ona żadnych środków utrzymania lub jej dochody nie przekraczają 90% najniższej emerytury oraz osobie niepracującej lub rezygnującej z pracy w celu wychowywania dziecka wymagającego stałej opieki i pielęgnacji. Do zasiłków stałych wypłacane są dodatki pielęgnacyjne osobom, które ukończyły 75 lat życia oraz inwalidom I grupy.

W roku 1992 były 94 zasiłki stałe na kwotę 786 mln.zł., w tym: 33 - inwalidzi od dzieciństwa, 9- wychowanie dzieci niepełnosprawnych.

Dodatków pielęgnacyjnych było 43 na kwotę 108 mln zł.

Ad.5

Zasiłek okresowy z pomocy społecznej może być przyznany osobom i rodzinom jeżeli dochód na osobę nie przekracza wysokości najniższej emerytury a dochody ~~maximalne~~ oraz posiadane zasoby pieniężne przejściowo nie wystarczają na zaspokojenie ich niezbędnych potrzeb ze względu na:

1. długotrwałą chorobę

2. niepełnosprawność
3. brak możliwości zatrudnienia
4. brak uprawnień do otrzymania renty rodzinnej po osobie, na której ciąży obowiązek alimentacyjny
5. inne uzasadnione przyczyny

Z zasiłków okresowych skorzystało 464 rodziny na kwotę 2.558 mln zł.

Należy zaznaczyć, że największa liczba zasiłków okresowych - 310 - została przyznana z powodu bezrobocia.

Ad.6

W ramach programów rządowych Ośrodek prowadził dofinansowania do wydatków mieszkaniowych i dopłaty do leków.

Z tej pierwszej formy pomocy skorzystało 941 rodzin na kwotę 2.152 mln zł
Z dopłat do leków skorzystało 7 osób na kwotę 1 mln zł.

Zgodnie z porozumieniami zawartymi pomiędzy Wojewódzkim Zespołem Pomocy Społecznej a Zarządem Miasta - w I kwartale 1992 r. część funduszy na wynagrodzenia pracowników oraz wydatki rzeczowe zapewniona była przez budżet centralny, w stosunku 2/3 do 1/3.

Od II kwartału - całość funduszy na wynagrodzenia pracowników pochodziła z budżetu państwa, a utrzymanie Ośrodka spoczęło na gminie.

Roczny koszt utrzymania Ośrodka /łącznie z wynagrodzeniem pracowników/ wyniósł: z budżetu centralnego - 511.040 tys. zł, a z budżetu gminy 142.542 tys. zł.

For my place

Formy pracy		Liczba		Liczba osób otrzymujących świadczenie	Liczba świadczeń	Koszt świadczeń pokrywany z budżetu	
		rodzaju	osób w rodzinie			gminy	centralnego
0		1	2	3	4	w mln zł	
						5	6
ZASIŁKI STAŁE		01	94	282	94	1059	
Inwalidzi od dzieciństwa		02	33	48	33	386	486
wychowawcy dzieci niepełnosprawnych		03	9	39	9	108	386
mieszkańcy Domów Pomocy Społecznej		04	—	x	x	—	58
PALKI DO ZASIŁKU STAŁEGO		05	43	86	43	448	—
ZASIŁKI OKRESOWE		06	464	1856	464	3584	108
długotrwała choroba		07	44	266	44	428	2 558
niepełnosprawność		08	50	320	50	350	306
brak możliwości zatrudnienia		09	310	1100	310	2526	251
brak uprawnień do renty rodzinnej		10	2	4	2	11	1 805
inne		11	58	165	58	269	7
zasiłek		12	—	—	—	—	189
pożyczka		13	2	9	2	8	—
w naturze		14	—	—	—	—	36
pomoc mieszkaniowa		15	941	3464	x	x	2 152
deputaty do lekarzy		16	7	19	8	8	1
POMOC DLA RODZIN		17	—	—	—	—	—
LECZENIA CHOROZ		18	340	942	340	x	287
koszt leków i leczenia		19	—	—	—	x	—
schronienie		20	—	x	—	—	—
w naturze		21	—	x	—	—	—
posiłek		22	—	—	—	—	—
w naturze		23	45	296	45	18450	63
żywność		24	40	240	40	80	57
w naturze		25	—	—	—	—	—
odzież		26	60	284	60	95	64
w naturze		27	—	—	—	—	—
opał		28	44	120	x	44	53
w naturze		29	25	32	x	25	23
remont mieszkania		30	—	—	x	—	—
w naturze		31	—	—	x	—	—
sprzęt gosp. domowego		32	—	—	x	—	—
kolonie, wczasy		33	—	—	—	—	—
inne		34	—	—	—	—	—
Inni opiekunowie		35	14	x	x	6452	163
samotnych w rodzinie		36	92	144	92	3523	24
WYKONANIE POGRZEBU		37	x	x	x	11	461
RAZEM						450	6 102



Ostrów Mazowiecka, dnia 22.02.1993r.

P. Skonieczny
do sprawozdania budżetowego

Urząd Miasta 1853.02.25

Ostrów Mazowiecka

Zakład Weterynarii niżej przedkłada informację opisową z wykonania planu dochodów i kosztów zakładu za rok 1992. Plan dochodów i kosztów po przeprowadzonej korekcie 17.11.92 został wykonany w 100 %.

Dochody zakładu to usługi weterynaryjne świadczone na terenie miasta i gminy Ostrów Maz. oraz Brok.

Zakład boryka się z trudnościami ekonomicznymi o czym świadczy strata zakładu w wysokości 6.362.000,-zł.

Sytuacja ta spowodowana jest dalszą złą sytuacją ekonomiczną kraju, nieopłacalnością produkcji w tym szczególnie produkcji rolnej, co powoduje zmniejszenie zapotrzebowania na usługi weterynaryjne. Wielu rolników dziś nie stać na korzystanie z usług weterynaryjnych. Zakład, aby uzyskać jak najwyższe dochody dodatkowo opiekuje się grzebowiskiem.

Dochody zakładu za rok 1992 przedstawiają się następująco:

Wpływy z usług	- 248.926,- / w tys.złs/
otrzymane dotacje	- 14.000,-
odsetki bankowe	- 1.579,-
dochody różne	- 400,-

Razem dochody - 264.905,-

Koszty zakładu to:

osobowy fundusz płac	- 102.894,-
w tym:	
odprawki pracowników zwolnionych-	5.264
odszkodowania -"- -"	8.750
delegacje	- 40.387,-
zużycie materiałów	- 10.510,-
-"- leków	- 52.532,-
-"- energii	- 1.388,-

ciąg dalszy /wydatki/

usługi materialne

- 23.665,-

usługi niematerialne

62,-

składka ZUS

35.562,-

fundusz pracy

1.934,7

odpisy na fundusz socjalny

1.593,-

-"

-"- mieszkaniowy

740,-

Razem koszty

271.267,-

Stan zatrudnienia na koniec 1992r to 4 pracowników:

1/ 2 lekarzy

2/ 1 prac. gospodarczy

3/ 1 prac. d/s biurowych

Kierownik

Antoni Sokołowski
Lekarz wet.

S I R A W O Z D A N I E

z działalności Zakładu Budżetowego Przedszkola Miejskie
w Ostrowi Mazowieckiej za 1992 rok

W 1992 roku na terenie Ostrowi Mazowieckiej funkcjonowały 4 przedszkola samorządowe. W I półroczu ubiegłego roku do 16 oddziałów przedszkolnych zapisanych było około 400 dzieci w wieku od 2 do 6 lat, korzystających z całodziennego pobytu i wyżywienia. Dodatkowo przy Miejskich Przedszkolach Nr 1 i 3 zorganizowano 6 tzw klas " 0 ", do których zapisanych było 220 dzieci w wieku 6 lat. Klasy " 0 " Zarząd Miasta przejął jako zadanie własne od resortu oświaty z początkiem 1992 roku. Dzieci uczęszczające do tych klas przebywają w przedszkolu do 5 godzin dziennie realizując program minimum wychowania przedszkolnego. Nie korzystają z wyżywienia.

Od września 1992 roku ilość dzieci korzystających z usług świadczonych przez miejskie placówki wychowania przedszkolnego znacznie zmalała. Nowy rok szkolny rozpoczęło w przedszkolach około 260 dzieci. Ilość oddziałów przedszkolnych zmalała do 10. Jednocześnie wzrosła do 250 ilość dzieci pobierających naukę w klasach " 0 ". Spadek ilości dzieci zapisanych do przedszkoli wymusił przeprowadzenie we wszystkich 4 placówkach zmian organizacyjnych mających na celu obniżenie kosztów utrzymania dziecka w przedszkolu. Ograniczono zatrudnienie o 16 etatów przekazano do dyspozycji Urzędowi Miasta część pomieszczeń zajmowanych przez Miejskie Przedszkole Nr 4. Przekazały lokal został sprzedany drogą przetargu.

Sredniomiesięczny koszt utrzymania jednego dziecka w miejskich przedszkolach / bez kosztów wyżywienia / wynosił w 1992 roku około 800 tys zł i był wyższy od kosztów 1991 roku o niecałe 32%. Inflacja w tym okresie wyniosła ponad 50%, nastąpił również ponad 60% wzrost płac. W klasach " 0 " przeciętny koszt utrzymania jednego dziecka wynosił około 210 tys zł miesięcznie.

Budżet przedszkoli za rok ubiegły zamknął się kwotą 3 893 mln zł, w tym dotacja miasta wyniosła 2 718 mln zł. Rodzice dzieci uczęszczających do placówek wychowania przedszkolnego wpłacili kwotę ponad 1 100 mln zł, z czego ponad 630 mln zł stanowi tzw. opłata stała przeznaczona na pokrycie pozapłatowych kosztów przedszkoli. Koszty te wyniosły w ubiegłym roku 531 mln zł. Powstała nadwyżka umożliwia utrzymanie opłaty w bieżącym roku na niezmiennym poziomie. Od października 1992 r. opłata ta wynosi 200 tys zł miesięcznie w przypadku dzieci korzystających z usług przedszkola i 50 tys zł miesięcznie w przypadku dzieci uczęszczających do klas "0". Średnia dzienna stawka żywieniowa / za trzy posiłki / wyniosła w ubiegłym roku 9 tys zł.

Na koniec grudnia 1992 roku w miejskich przedszkolach zatrudnionych było 67 pracowników, w tym 32 nauczycielki. Przeciętna płaca wynosiła brutto 2 246 tys zł, co stanowiło w tym okresie niecałe 60% średniej krajowej, ustalonej przez GUS.

DYREKTOR

M. Muzyka
Mieczysław Muzyka

INFORMACJA

z wykonania zadań za 1992 r.

I. Wykonanie zadań finansowo za 1992 r. przedstawia się następująco:

1. Dochody	18.696.475 tys.zł.
2. Dotacja	1.700.000 tys.zł.
3. Dochody z dotacją	20.396.475 tys.zł.
4. Koszty	20.148.589 tys.zł.
5. Zatrudnienie	134 osób
6. Fundusz płac	4.507.519 tys.zł.
7. Średnia płaca za 1992 r.	2.803 tys.zł.
8. Średnia płaca za m-c grudzień	3.087 tys.zł.
9. Wynik finansowy	247.886 tys.zł.

Po uwzględnieniu rachunku strat i zysków nadzwyczajnych zysk wynosi 394.153 tys.zł.

Z tego zapłacono podatek dochodowy 87.575 tys.zł.

II. Wykonanie zadań rzeczowo w poszczególnych oddziałach branżowych kształtują się następująco:

1. Oddział Wodociągów i Kanalizacji.

- sprzedaż wody	679,9 tys.m ³
w tym zakłady pracy	166,2 tys.m ³
- sprzedaż ścieków	865,5 tys.m ³
w tym zakłady pracy	379,2 tys.m ³

Usuwanie awarii sieci wodociągowych 312 szt.

Usuwanie awarii sieci kanalizacyjnych 17 szt.

Przepracowano przy awariach 394 roboczogodzin

Utrzymanie sieci wodociągowych w ilości 28,5 km

Utrzymanie sieci kanalizacyjnych " 25,6 km

Utrzymanie kanalizacji deszczowej " 16,4 km

Czyszczenie kanalizacji-ilość usług 33

Instalacja wodomierzy i wymiana starych wodomierzy w ilości 280 usług

Awaria agregatu pompowego w ilości 5 szt.

Remont pomp gospodarczych w ilości 6 szt.

Budowa wodociągu Komorowo

Oczyszczalnia Ścieków

Czyszczenie osadnika Imhoffa

Czyszczenie poletek osadowych

- 2 -

Czyszczenie piaskownika
 Bieżące utrzymanie obiektu
 Demontaż części biologicznej
 Modernizacja Oczyszczalni - budowa budynku stacji sprężarkowej
 Budowa Stacji Zlewnej - wykonanie 80% I etapu.

2. Oddział Gazu Bezprzewodowego.

- sprzedaż gazu dla odbiorców ogółem 376,167 kg
 w tym na teren gmin ościennych 97.500 kg
 - sprzedaż ~~kuchni~~ ^{guzh} gazowych w ilości 149 kpl
 - sprzedaż ~~kuchni~~ gazowych w ilości 314 szt.
 - dokonano napraw instalacji u klienta 72 szt.
 - napełnianie butli turystycznych 2530 kg.
- W celu obniżenia kosztów i poprawy usług dla ludności wprowadzono:
- wydłużono czas pracy w Oddziale do godz. 18⁰⁰ wraz z dostawą butli gazowej do klienta w tym samym dniu.
 - praca we wszystkie soboty do godz. 15⁰⁰
 - sprzedaż gazu "propan-butan" w butlach 11 kg bezpośrednio w Oddziale we wszystkie dni świąteczne oraz dni robocze o dowolnej porze.
 - wyposażono wszystkie samochody dostawcze gazu w CIB-Radio w celu przyspieszenia dostawy do odbiorcy.
 - uruchomiono stałe punkty wymiany gazu w miejscowościach: Andrzejewo, Zaręby Kościelne, Szulborze, Prostyn, Małkinia, Lubotyń, Brok, Zastawie k/Wąsewa, Króle Duże, Ruskołęka St. Osuchowa Nowa, Kaczkowo Stare, Malinowo.

3. Oddział Oczyszczania Miasta.

- Wywóz nieczystości stałych 22.523,0 m³
- Wywóz nieczystości płynnych 25.375,2 m³
- Przyjęto do utylizacji na wysypisku 4.951,5 m³
- Remont kontenerów i pojemników, odnowienie śmietniczek.
- Zimowe utrzymanie dróg, ulic placów oraz utrzymanie wysypiska śmieci.

4. Dział Głównego Mechanika.

- wykonanie napraw bieżących i awaryjnych pojazdów i sprzętu będących na stanie zakładu roboczogodzin 7200
- świadczenie usług transportowo-sprzętowych dla poszczególnych zakładów branżowych km 125.100
 godz. 1550

- 4 -

- przy ul. Batorego 15
- 5/ Wykonano remonty budynków:
 - przy ul. Batorego 22
 - przy ul. Jagiellońska 16 /wymiana instalacji elektrycznej/
 - przy ul. Pocztowej 14
 - przy ul. Lubiejewska 2 D
 - przy ul. Pocztowej 3
 - przy ul. 3-go Maja 41 /wymiana instalacji c.o. i wykonanie instalacji do c.w./.
 - przy Pl. Waryńskiego 20B
 - przy ul. Cegielnianej 91
 - przy ul. 3-go Maja 58
 - przy ul. Lubiejewska 141
- 6/ Remont placu zabaw osiedla Lubiejewska
- 7/ Wykonanie piaskownic na osiedlu Lubiejewska i przy ul. Mieczkowskiego 2.
- 8/ Naprawa ławek parkowych
- 9/ Roboty zlecone
 - Urząd Miasta /malowanie 1 pokoju/.
 - Baza przy ul. B. Prusa 66 /pokrycie papą i smarowanie lepikiem, dachu garażu, wymiana drzwi garażowych/.
 - odnowienie dyżurki, wymiana członów w kotle/.
 - remont budynku Urzędu Skarbowego przy ul. 3-go Maja 57
 - baza przy ul. Lubiejewskiej /odnowienie dyżurki/.
 - Oddział Zieleni Zakładu /remont kotłowni/.
 - budynek przy ul. Sikorskiego 39 /ocieplenie ścian lokali na poddaszu/.
 - 309 zgłoszeń różnego rodzaju /usunięto drobne usterki/.
 - Modernizacja w budynkach przy ul. Lubiejewskiej 2C i 2D. /centralne ogrzewanie i ciepła woda/.
- 6. Oddział Utrzymania Dróg i Ulic.
 1. Akcja zimowa - godz. 390
 2. Prześwietlenie koron drzew - godz. 400
 3. Wykonanie stojaków do zapór drogowych
szt. 80, zapór drogowych szt. 20,
słupków do znaków drogowych szt. 20 - godz. 224
 4. Odnowienie tablic znaków drogowych - szt 178
 5. Wymiana znaków drogowych - szt 188

6. Przygotowanie żwirowni do eksploatacji w miejscowości Proszienica /wykonanie skrywki, dróg dojazdowych/ - godz. 321
7. Nawiezenie pospółki na ul. Wójtowska, Reymonta, Konopnickiej, 1000-Lecia, Taczanowskiego oraz rozplantowanie 1000 m³.
8. Wykonanie ogrodzenia bazy przy ulicy Lubiejewskiej 81 m
9. Wykonanie remontów cząstkowych ulic asfaltem lanym na terenie miasta ton 150
10. Budowa dróg na osiedlu "Zurad" m² 890
11. Malowanie przejść dla pieszych m² 421 - szt. 42
12. Wykonanie przepustu w ul. 63 Rok - 9,0 m
13. Ustawienie krawężnika w ul. Robotniczej m - 89,0
14. Regulacja studni rewizyjnych w ul. Wspólnej i Wyczółkowskiego szt. 15
15. Wykonanie chodnika z kostki brukowej ul. Jagiellońska m² 52.
16. Wykonanie dywanika asfaltowego na ter. Spół. Mlecz. w Ostrowi Maz. - ton 68
17. Wykonanie robót renowacyjnych po budowie wodociągu wzdłuż ulicy Sikorskiego i Szkoły Podchorążych - m² 1140
18. Remonty chodników i dróg wewnętrznych na osiedlach ADM - m² 480
7. Oddział Zieleni Miejskiej.
- W I pół. 1992 r. Oddział Zieleni Miejskiej wykonał następujące prace:
- wygrabienie liści i nieczystości z trawników w ilości 5,4 ha x 3-krotnie 16,2 ha
 - wykonanie cięć sanitarnych, pielęgnacyjnych na drzewach ulicznych w ilości 200 szt.
 - odmłodzenie /przycięcie/ żywopłotów w ilości 320 m²
 - usuwanie śniegu, gołoledzi i różnych nieczystości z alejek i placów na pow. 2.100 m² x 35 - krotnie.
 - stałe utrzymanie porządku na pow. zieleni /5,4 ha/.
 - prowadzenie produkcji w szklarni na pow. użyt. 328 m².
 - na pow. 200 m² przedplon rzodkiewka i koper.

- 6 -

- plon główny pomidory w ilości 1000 szt.
- na pow. 120 m² przygotowanie sadzonek: pomidory, ogórki, sadzonki kwiatów /begonia, szalwia, petunie, żeniszek/,
- uprawa pow. 70 m² jako plon główny: ogórki
- koszenie trawy kosiarką mechaniczną 4-krotnie na pow. 3 ha,
- koszenie trawy kosiarką mechaniczną 3-krotnie na pow. 1,36ha
- koszenie trawy kosą 2-krotnie na pow. 1 ha
- cięcie żywopłotów 5-krotnie na pow. 2618 m²
- cięcie żywopłotów 3-krotnie na pow. 2000 m²
- przygotowanie kwietników sezonowych do wysadzenia o pow. 275m²
- wysadzenie kwietników sezonowych w ilości 8 tys. szt.
- pielenie kwietników sezonowych 2 x 275 m².
- pielenie różanek 3-krotnie o pow. 479 m².
- pielenie żywopłotów 2-krotnie o pow. 1579 m²,
- grabowanie alejek żwirowych o pow. 2527 m²,

DYREKTOR
mgr inż. Jerzy Pawluczuk

ZAKŁAD
GOSPODARSTWA KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
w Ostrowi Mazowieckiej
07-300 OSTRÓW MAZ. ul. B. Prusa 66
tel. 32-37.28-37 telex 87-687
- 550324700 -

Rozliczenie z dotacji budżetowej za 1992 rok.

p.	Rodzaj usług	Jedn. miary	Liczba jednostek	w tysiącach złotych			Zysk	Kwota dotacji	9
				wpływy z opłat za usługi objęte dotacją	Koszt własny usług objętych dotacją				
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Działalność ekspl.	m ²	33985	1.429.271.-	2.356.980.-		927.709.-		
2.	Centralne ogrzew.	m ²	18200	1.046.546.-	1.115.763.-		69.217.-		
3.	Ciepła woda	m ³	13000	339.120.-	386.748.-		47.628.-		
4.	Remonty bieżące				477.025.-		477.025.-		
5.	Dopłata Filipp				4.972.-		4.972.-		
6.	Modernizacja os. Lubiejewska				791.314.-		791.314.-		
	Ogółem:			2.814.937.-	5.132.802.-		2.317.865.-		

Dotacja z 1991 r. wynosi: 336.640 tys.zł.

Dotacja z 1992 r. wynosi: 1.700.000 tys.zł.

Wpłaty mieszk. os. Lubiejew. 244.305 tys.zł.

2.280.945 tys.zł.

Niedobór dotacji w wys. 36.920 tys.z.

GŁOŚNIKA KSIĘGOWA

Isabella Jagielska

DIREKTOR

mgr inż. Jerzy Pawluczuk

ZAKŁAD
GOSPODARSTWA KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
w Ostrowi Mazowieckiej
7-300 OSTRÓW MAZ. ul. B. Prusa 66
tel. 32-37, 29-37 telex 87-687
- 550324700 -

Rozliczenie podatku dochodowego za 1992 r.

1. Koszty uzyskania przychodów	20.622.193.200.-
2. Przychody	20.870.079.600.-
3. Straty nadzwyczajne	150.641.200.-
4. Zysk nadzwyczajny	296.907.300.-
5. Dochód	394.152.500.-
6. Kary z tyt.ochrony środowiska	+ 136.371.300.-
7. Odpisane należności	+ 11.538.200.-
8. Fundusz niepełnosprawnych	+ 36.336.000.-
9. Naliczona amortyzacja	- 359.460.100.-
Dochód do opodatkowania wynosi:	218.937.900.-
Stawka podatku 40 %	87.575.000.-

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jadwiga Jagielska

DYREKTOR

mgr inż. Jerzy Pabłuczuk

ZAKŁAD
 GOSPODARSTWA KOMUNALNEJ I MIEJSKANIOWEJ
 w Ostrołęce Mazowieckiej
 27-300 OSTROŁĘKA MAZ. ul. B. Prusa 66
 tel. 82-37.20-37 telex 87-687
 - 550324700 -

Zakupy inwestycyjne w 1992 r.

1. Podtrzymywacz do napięcia komputera	5.200.000.-
2. Rozsiewacz do wapna snt. 2	42.680.000.-
3. Piła partner - Tarcza diamentowa	22.500.000.-
4. Radia CB	10.146.000.-
5. Gilotyna - nożyce	22.000.000.-
6. Komputer	25.621.000.-
7. Zagęszczarka spalinowa	18.800.000.-

 Ogółem 146.947.000.-
 =====

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Jadwiga Jagielska

DYREKTOR
mgr inż. Jerzy Pawluczuk