

U C H W A Ł A Nr XI/59/91

Rady Miejskiej w Ostrowi Mazowieckiej
z dnia 27 marca 1991 r.

w sprawie procedury uchwalania i wykonywania budżetu.

Na podstawie art. 53 ust 1 ustawy z dnia
8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. 16
poz. 95 z późniejszymi zmianami/ uchwala się. co następuje:

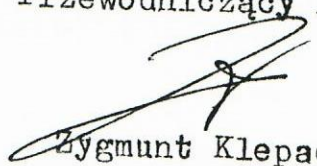
§ 1

Ustala się procedurę uchwalania i wykonywania budżetu Miasta
Ostrów Mazowiecka zgodnie z załącznikiem do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. z tym że do przygoto-
wania i opracowania projektu budżetu Miasta na 1991 r. nie
stosuje się terminów zawartych w § 4 i § 14 załącznika do
niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej



Zygmunt Klepacki

Procedura uchwalania i wykonywania budżetu Miasta Ostrów Mazowiecka

§ 1

Ilekroć w niniejszej treści procedury uchwalania i wykonywania budżetu jest mowa o :

- 1/ mieście - rozumie się przez to miasto Ostrów Mazowiecka,
- 2/ radzie - rozumie się przez to Radę Miejską Ostrowi Mazowieckiej,
- 3/ zarządzie - rozumie się przez to Zarząd Miasta Ostrów Mazowiecka,
- 4/ skarbniku - rozumie się przez to Skarbnika Miasta Ostrów Mazowiecka,
- 5/ budżecie - rozumie się przez to budżet Miasta Ostrów Mazowiecka,
- 6/ ustawie o samorządzie terytorialnym - rozumie się przez to ustawę z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie terytorialnym /Dz.U.Nr 16. poz.95. Nr 34 poz 199 i Nr 43 poz 253 /,
- 7/ prawie budżetowym - rozumie się przez to ustawę z dnia 5 stycznia 1991 r. /Dz.U. Nr 4 poz 18/ - prawo budżetowe.

§ 2

Procedura uchwalania i wykonywania budżetu miasta ustala zasady i tryb gromadzenia zasobów pieniężnych objętych budżetem miasta, przeznaczania tych zasobów na finansowanie zadań wynikających z funkcji miasta oraz ustala formy organizacyjno-prawne postępowania przy opracowywaniu projektu budżetu, jego realizacji i sprawozdawczości.

§ 3

Budżet jest rocznym planem finansowym obejmującym:

- 1/ dochody i wydatki organów miasta,
- 2/ wpłaty jednostek organizacyjnych i dotacja dla jednostek organizacyjnych,
- 3/ dochody z podatków, opłat i innych należności miasta określonych ustawami,

- 4/ subwencje ogólne z budżetu państwa,
- 5/ wyodrębnione wydatki na finansowanie zleconych miastu zadań w zakresie administracji rządowej oraz dotacje celowe i dochody związane z realizacją tych zadań,
- 6/ dochody z majątku miasta,
- 7/ źródła pokrycia niedoboru.

§ 4

Rada uchwała budżet na okres roku kalendarzowego w terminie i na zasadach określonych w ustawie o samorządzie terytorialnym.

§ 5

Jednostki organizacyjne miasta, kierownicy wydziałów Urzędu Miasta i samodzielne stanowiska opracowują plany sfinansowania zadań i sprawozdania finansowe.

§ 6

1. W budżecie miasta tworzy się rezerwę budżetową na wydatki nieprzewidziane w wysokości do 5 % wydatków budżetowych.
2. W budżecie mogą być tworzone rezerwy celowe na wydatki, których wysokość w trakcie uchwalania nie jest znana, w wysokości 10 % przewidywanych wydatków celowych.

§ 7

Różnica między dochodami a wydatkami budżetu stanowi nadwyżkę lub niedobór budżetu.

§ 8

Dochody i wydatki budżetu gminy klasyfikuje się według:

- 1/ działów - odpowiadającym podstawowym dziedzinom gospodarki,
- 2/ rozdziałów - odpowiadających określonym grupom jednostek organizacyjnych lub zadań budżetowych,
- 3/ paragrafów - odpowiadających określonym źródłom dochodów oraz rodzajem wydatków budżetowych.

§ 9

Dochody i wydatki budżetu z zakresu zadań administracji rządowej zleconych miastu powinny być wydzielone w planowaniu ewidencji i sprawozdawczości.

§ 10

Jednostki organizacyjne miasta pokrywają swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a uzyskane dochody odprowadzają do tego budżetu.

§ 11

1. Działalność gospodarcza jednostek organizacyjnych może być prowadzona w formie gospodarki pozabudżetowej, jeżeli koszty tej działalności pokrywane są z uzyskiwanych dochodów własnych.
2. Mogą być stosowane formy gospodarki pozabudżetowej określone przepisami art. 16 ust. 2 i ust. 6 ustawy budżetowej.
3. Na działalność, o której mowa w ust. 1 mogą być przyznane dotacje z budżetu.
4. Zakres i zasady przyznawania dotacji określa rada.

§ 12

1. Wysokość wydatków na planowanie inwestycji powinna być określona w projekcie budżetu na poziomie zapewniającym terminowe wykonanie inwestycji.
2. Środki z budżetu oraz środki pozabudżetowe na inwestycje są przekazywane przez dysponentów tych środków na rachunek bankowy, z którego jest finansowana inwestycja.
3. Środki finansowe zgromadzone na rachunku, o którym mowa w ust. 2, niewykorzystane w danym roku, przechodzą na rok następny.
4. Dysponenti części budżetu miasta prowadzą ewidencję stanu zaawansowania tego budżetu w finansowanie inwestycji.

§ 13

1. Dochody budżetu planuje się i uchwała co najmniej w podziale według ważniejszych źródeł.
2. Wydatki budżetu planuje się i uchwała w układzie działów klasyfikacji budżetowej.

§ 14

1. Projekt budżetu przygotowuje zarząd po uwzględnieniu wniosków dotyczących sfinansowania zadań jednostek organizacyjnych, o których mowa § 5 oraz organizacji i stowarzyszeń działających na terenie miasta do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy i przedkłada Radzie Miejskiej oraz regionalnej izbie obrachunkowej.
2. Wnioski dotyczące planów sfinansowania zadań, o których mowa w ust. 1 przedkłada się w terminie do 15 października.
3. O założeniach projektu budżetu, kierunkach polityki społecznej i gospodarczej oraz wykorzystywaniu środków budżetowych zarząd informuje mieszkańców miasta w terminie do 30 września.
4. Projekt budżetu podlega zaopiniowaniu przez komisję rady w częściach dotyczących ich merytorycznej działalności oraz w całości przez Komisję d/s Rozwoju Społeczno-Gospodarczego.

§ 15

1. Zarząd Miasta opracowuje plan finansowy dla zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie, przyjmując jako podstawę do tego planu, kwotę dołacji przyznanych na ten cel w danym roku kalendarzowym.
2. Plan finansowy, o którym mowa w ust. 1 opracowuje się zbiorczo dla wszystkich zadań zleconych.

§ 16

1. W toku wykonywania budżetu obowiązują zasady gospodarki finansowej określone w art. 42 ust. 1 ustawy budżetowej.
2. Za prawidłową gospodarkę miasta odpowiada Zarząd.
3. Dysponentami części budżetu miasta są osoby prawne i fizyczne wymienione w § 5.
4. Głównym księgowym budżetu jest Skarbnik.
5. Wykonawcą budżetu jest Zarząd.

§ 17

Rada może upoważnić zarząd do dokonywania określonych zmian w budżecie miasta z wyjątkiem przeniesień wydatków między działami.

§ 18

Wykonanie budżetu podlega kontroli Rady Miejskiej.

§ 19

1. Zarząd przedstawia radzie i regionalnej izbie obrachunkowej informację o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze w terminie 30 dni po upływie okresu sprawozdawczego.
2. Informacja o wykonaniu budżetu powinna zawierać zestawienie dochodów i wydatków, wynikające z zamknięć rachunków budżetu sporządzone w układzie działowym.

§ 20

1. Zarząd opracowuje roczne sprawozdanie z wykonania budżetu w układzie według działów, rozdziałów i paragrafów oraz odrębne sprawozdania z wykonania planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej zleconych miastu w tej samej szczegółowości.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 Burmistrz przesyła regionalnej izbie obrachunkowej i właściwemu wojewódzkiemu urzędowi statystycznemu.
3. Rada rozpatruje sprawozdanie z wykonania budżetu miasta w terminie do 30 kwietnia po roku sprawozdawczym i podejmuje decyzję w sprawie udzielenia absolutorium zarządowi.

§ 21

Burmistrz ogłasza uchwałę budżetową i sprawozdanie z jej wykonania przez rozplakatowanie treści uchwały na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

§ 22

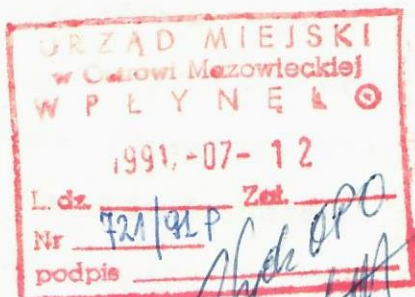
W sprawach nie uregulowanych niniejszą procedurą uchwalania budżetu zastosowanie mają przepisy wynikające z :

- 1/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U.Nr 16 poz 95 z późn.zm./
- 2/ ustawy z dnia 5 stycznia 1991 r. prawo budżetowe /Dz.U. Nr 4 poz18/

POLECKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
Turystycznej »Kurpie«
ul. Świerczewskiego 55
27-300 Ostrów Mazowiecka
0640142
236/31

Ostrów Mazowiecka, 1991-07-10

P. Burmistrz M
1991.07.12



Szanowny Pan
mgr ADAM RUKAT
Burmistrz Miasta
Ostrów Mazowiecka

Pragnę zawiadomić Szanowego Pana, że organy Przedsiębiorstwa naszego podjęły decyzję o sprzedaży obiektu Motel "Mazowiecki".

Decyzja powstała w związku z wycofaniem się "MARIANNA-HOTELS" S.A. w Warszawie z poprzednio zawartego wstępnego porozumienia o powołaniu Spółki, w której Motel "Mazowiecki" stanowiły aport majątkowy reprezentowany przez miasto Ostrów Mazowiecka.

"MARIANNA-HOTELS" S.A. stanowisko swoje uzasadniło analizą opłacalności, która nie była korzystna w tym temacie.

Po likwidacji Centralnego Funduszu Turystyki i Wypoczynku OPGT "Kurpie" zostało obciążone spłatą kredytów inwestycyjnych w wysokości przeszło 1 miliarda złotych, która to suma stała się należna dla Banku Turystyki.

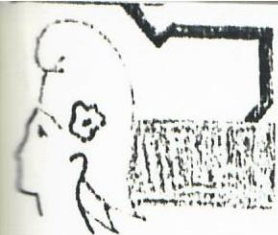
Ponieważ dalsza eksploatacja Motelu "Mazowieckiego" wiąże się z poważnymi nakładami w zakresie remontów kapitalnych i zmiany wyposażenia na kwotę przekraczającą 0,5 miliarda złotych, co stworzyłoby następne obciążenie majątku Motelu, postanowiono dokonać sprzedaży powyższego obiektu.

Nabywca obiektu "MERITUM" S.A. w Warszawie przedstawiła program rozbudowy obiektu i przystosowania jego do obsługi turystyki zagranicznej.

Nadmienić należy, że przedsiębiorstwo realizuje program przekształceń własnościowych w następstwie czego nasze zobowiązanie złożone we wniosku z dnia 5 lutego 1991 roku o administrowanie tego obiektu po przekazaniu w skład majątku miasta stało się nieaktualne.

Informując o powyższym pragnę przeprosić Szanowego Pana za powstałe niedokładności w tej sprawie.

DYREKTOR
Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa
Gospodarki Turystycznej «KURPIE»
mgr Zenon Kacpura



MARIANNE HOTELS S.A.

128

00-491 WARSZAWA

ul. Marii Konopnickiej 6

tel. centrala 28-92-81

fax 21-33-42

telex: 816280, 816423

Ldz. **MH-59/91**

Warszawa ..1991.04.17.....

Wasza ldz. 159/91

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo
Gospodarki Turystycznej "KURPIE"ul. Świerczewskiego 55
07-300 Ostrow Mazowiecka

W nawiązaniu do wcześniejszych kontaktów z "POLTUR", a następnie z naszą Spółką "MARIANNE HOTELS" w przedmiocie budowy obiektu hotelowego w Ostrowi Mazowieckiej, informuję uprzejmie, że Zarząd naszej Spółki na swym ostatnim zebraniu w dniu 3 kwietnia br. postanowił zaproponować Walnemu Zgromadzeniu "MARIANNE HOTELS" odstąpienie od budowy hoteli sieci poza wielkimi aglomeracjami. Jest to wynikiem studiów przeprowadzonych nad opłacalnością lokalizacji hoteli dwugwiazdkowych w Polsce w obecnej sytuacji społeczno-ekonomicznej.

Oznacza to w praktyce, że gdyby akcjonariusze "MARIANNE HOTELS" zaaprobowali propozycję naszego Zarządu, to budowa naszego hotelu w Ostrowi Mazowieckiej nie byłaby brana pod uwagę w możliwym do przewidywania terminie.

PREZES ZARZĄDU


Marjan Jędrzejko