

Protokół

**z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki Finansowej
i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Rady Miasta
Ostrów Mazowiecka
z dnia 28 listopada 2023 r.**

Protokół z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego przeprowadzonego dnia 28 listopada 2023 r. pod przewodnictwem p. Ewy Orzechowskiej – Przewodniczącej Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

Na posiedzeniu Komisji w dniu 28 listopada 2023 r. udział wzięło 6 członków Komisji. (Lista obecności dołączona do protokołu).

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka
2. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska
3. Dyrektor Wydziału Rozwoju Gospodarczego p. Małgorzata Rosińska
4. Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski
5. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej p. Bartłomiej Pieńkowski
6. Wiceprezes Zakładu Gospodarki Komunalnej p. Piotr Skłodowski
7. Prezes Towarzystwa Budownictwa Społecznego p. Mariusz Pieńkos

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i ustalenie porządku obrad.
2. Zaopiniowanie materiałów na LIII sesję Rady Miasta
3. Wypracowanie stanowiska w sprawie wyrażenia lub niewyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym Miasta. (dokumentacja w informatorze)
4. Analiza projektu Statutu Miasta.
5. Sprawy różne.

AD 1

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska dokonała otwarcia posiedzenia Komisji. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum, przedstawiła proponowany porządek obrad. Przewodnicząca Komisji zaproponowała, aby pytania do budżetu na 2024 rok zadawać w punkcie 5 porządku obrad. Komisja przyjęła porządek obrad bez uwag.

AD 2

Zaopiniowanie materiałów na LIII sesję Rady Miasta.

Sprawozdanie z działalności Spółek, których organem założycielskim jest miasto Ostrów Mazowiecka ZGK i TBS za okres 2022 r.

Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski przedstawił zebrany działalność spółki w 2022 r. Poinformował o kwocie kredytów, które umożliwiły sprawne funkcjonowanie spółki w okresie zimowym. Zaznaczył, że w 2022 roku rozpoczęto inwestycję budowy stacji uzdatniania wody oraz podpisano korzystną umowę na zakup paliwa węglowego oraz gazowego. Prezes ZGK poinformował, że wykonano również modernizację kotłowni przy ul. Lipowej oraz zamówiono dodatkowy piec gazowy, który do końca stycznia ma zostać zamontowany w budynku przy ul. Trębickiego. Przedstawił liczbę zakupionych oraz otrzymanych uprawnień do emisji CO₂. Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski poinformował o liczbie pracowników zatrudnionych, zaznaczając że ze względu na oszczędności ulega ona zmianie oraz omówił koncepcje zmniejszenia kosztów w spółce. Przedstawił plany inwestycji na przyszłe lata oraz poinformował o zatwierdzeniu do końca lutego 2024 r. wniosku taryfowego w branży wodociągowo-kanalizacyjnej. Prezes ZGK poinformował o ilości zlokalizowanych nielegalnych źródeł ujęć wody lub kanalizacji deszczowej oraz sumę ugód zawartych z mieszkańcami i przedsiębiorcami. Przedstawił pozostałe aspekty prowadzenia Zakładu Gospodarki Komunalnej w 2022 roku.

Radny p. Stanisław Dylewski przedstawił rozliczenie spółki za 2023 r. oraz poruszył temat wysokości opłat za odbiór odpadów, stwierdzając że posiadany przez spółkę zysk w kwocie 1 mln zł powinien zostać oddany mieszkańcom. Poinformował o zwiększonej ilości dłużników oraz poprosił o przedstawienie kosztów amortyzacji. Radny informując o

ustawieniu ponad 20 anten od operatora sieci na kominie budynku ZEC, zapytał czy wpływy z tego tytułu zostały zapisane w dochodach spółki. Radny zapytał czy został stworzony audyt finansowy spółki ZEC oraz zapytał o sumę dochodów spółki za prowadzenie targowisk w mieście. Poruszył również temat zawyżonych stawek, stwierdzając że opłaty za zużycie ciepła w Warszawie są mniejsze niż w Ostrowi Mazowieckiej. Radny poruszył temat zapychającej się kanalizacji sanitarnej na ul. Kościuszki, z której wydobywa się nieprzyjemny zapach. Zapytał o kary dla osób, które nielegalnie podłączają się do kanalizacji miejskiej.

Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski odpowiedział, że mając na uwadze duży deficyt budżetowy ZEC, to połączenie spółek było niezbędne ze względu na ryzyko kompletnej upadłości spółki. Zaznaczył, że zakład ZEC nie posiadał zdolności kredytowej, więc nie byłby w stanie zakupić uprawnień do emisji CO₂, paliwa oraz utrzymać całego funkcjonowania zakładu. Zaznaczył, że teoria radnego o oddaniu dochodów ZGK jest niemożliwa do wykonania, ze względu na to, że środki te zostaną przeznaczone na przyszłe inwestycje. Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski zaznaczył, że na poprzednim posiedzeniu komisji ds. Gospodarki Komunalnej zostały udzielone radnemu p. Stanisławowi Dylewskiemu odpowiedzi na pytania, które zostały zadane w dniu dzisiejszym. Poinformował, że nie było potrzeby tworzenia audytu finansowego, ponieważ przy łączeniu spółek zostały przeanalizowane wszystkie dokumenty sprzed ostatnich dwóch lat. Poinformował, że odpowiedź na pytania dot. amortyzacji są umieszczone w przekazanych dokumentach, o które wnioskował radny p. Stanisław Dylewski. Poinformował, że odpowiedzi na pytania dot. targowisk zostaną udzielone po dokładnym sprawdzeniu dokumentów. Przypomniał, że mechanizm związany z wykrywaniem nielegalnych przyłączy do ujęć wody oraz kanalizacji został wytłumaczony w poprzedniej wypowiedzi.

Radny p. Paweł Pecura poruszył temat połączonych sprawozdań finansowych, środków trwałych w budowie oraz wzrostu w aktywach obrotowych. Spytał również o dotacje, które w 2022 roku wyniosły 1,5 mln zł.

Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski poinformował, że dane w bilansie dotyczą dwóch połączonych spółek, poprosił aby wyszczególnić pytania dot. wzrostu aktyw obrotowych. Odpowiedział, że dotacje dotyczyły umarzalności pożyczek z Wojewódzkiego oraz Narodowego Funduszu.

Prezes TBS p. Mariusz Pieńkos poinformował o działalności Towarzystwa Budownictwa Społecznego w 2022 r. Oznajmił, że nowy budynek komunalny został już odebrany a mieszkania stopniowo są przydzielane mieszkańcom.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał o koszty eksploatacyjne.

Prezes TBS p. Mariusz Pieńkos przedstawił obowiązujące stawki eksploatacyjne.

Radny p. Stanisław Dylewski zwrócił się do prezesa ZGK z pytaniem o podwyżki cen wody oraz ścieków na przyszły rok. Stwierdził również, że opłacalny jest dla spółki odbiór śmieci od mieszkańców.

Wiceprezes ZGK p. Piotr Skłodowski poinformował, że obecne taryfy będą obowiązywać do połowy przyszłego roku. Zaznaczył, że złożenie wniosku taryfowego do Wód Polskich musi nastąpić minimum 120 dni przed zmianą stawki jednostkowej. Wiceprezes ZGK wytłumaczył, że opłaty za odbiór śmieci, mieszkańcy wpłacają konto Urzędu Miasta, zaznaczył że ZGK wykonuje jedynie zlecenia miasta.

Radny p. Stanisław Dylewski poruszył temat postawienia wiat śmietnikowych. Zaznaczył, że Spółdzielnia chce partycypować w kosztach z tym związanymi. Odnosił się do uchwał podejmowanych na najbliższej sesji Rady Miasta, stwierdzając że sytuacja z brakiem segregacji śmieci w mieście znacznie się pogorszy.

Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski stwierdził, że Spółdzielnia Mieszkaniowa powinna postawić wiaty śmietnikowe przeznaczone wyłącznie dla mieszkańców ich osiedla, a nie jedynie partycypować w kosztach.

Radny p. Stanisław Dylewski nie zgodził się z wypowiedzą Prezesa ZGK. Poinformował, że udział w programie wiązałby się z otrzymaniem dofinansowania, sięgającego 80% kosztów związanych z postawieniem wiat śmietnikowych.

Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski oświadczył, że ZGK nie jest w stanie pomóc finansowo Spółdzielni, jednakże oferuję pomoc przy montowaniu wiat oraz innych pracach porządkowych.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka stwierdził, że Zarząd Spółdzielni powinien być w pełni odpowiedzialny za swój teren.

Radny p. Stanisław Dylewski negatywnie odniósł się do słów Zastępcy Burmistrza Miasta. Poruszył temat podrzucania śmieci przez osoby nie zamieszkujące danego terenu.

Więcej głosów nie było.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska w związku z powyższym stwierdziła, że Komisja zapoznała się ze sprawozdaniami z działalności spółek, których organem założycielskim jest miasto Ostrów Mazowiecka ZGK i TBS za okres 2022 r.

Podjęcie uchwał:

- a) w sprawie zmiany Uchwały budżetowej na 2023 r.**
- b) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2023-2038.**

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o zmianach w budżecie miasta, zaznaczając że mają one jedynie charakter formalny. Przedstawiła poprawki występujące w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz omówiła program „Mazowsze bez smogu”, do którego miasto przystępuje w przyszłym roku.

Radny p. Paweł Pecura poprosił o szczególniejsze wyjaśnienie zadań związanych z programem „Mazowsze bez smogu”.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że po otrzymaniu dofinansowania miasto zakupi dron pozwalający wykrywać obiekty, z których wydobywa się ciemny dym, sugerujący palenie odpadów komunalnych.

Radny p. Stanisław Dylewski stwierdził, że w mieście niezbędne są działania wykrywające gospodarstwa, w których palone są śmieci. Poinformował, że w Wyszku wymieniona jest bardzo duża ilość starych pieców. Zapytał o procent wymienionych pieców, tzw. „kopciuchów” w Ostrowi Mazowieckiej.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Chojnka poinformował, że dofinansowanie na wymianę pieców odbywa się bez udziału miasta. Zazaczył, że większość mieszkańców składa wnioski za pośrednictwem strony internetowej i nie ma obowiązku zgłaszania tego faktu do Urzędu Miasta.

Radna p. Renata Trojanowska zapytała czy zostanie wykonana aktualizacja Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że przedstawiona prognoza finansowa jest obowiązująca w roku bieżącym i w takim wydaniu zostanie przedłożona na najbliższej sesji Rady Miasta.

Więcej głosów nie było.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska w związku z powyższym poddała pod głosowanie celem zaopiniowania kolejno projekty uchwał:

Podjęcie uchwał:

w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej na 2023 r.

Komisja w głosowaniu: 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 2 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2023-2038.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 1 głosem „przeciw” oraz 1 głosem „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Informacja o stanie realizacji inwestycji przyjętych do planu na 2023 r.

Radna p. Renata Trojanowska poruszyła temat budowy szkoły przy ul. Partyzantów. Zapytała również o kwotę kredytu, którą miasto zaciągnęło w 2023 r.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że budowa szkoły wykonywana jest zgodnie harmonogramem. Zaznaczył, że kolejna transza środków, wpłynie do miasta jeszcze w tym roku.

Dyrektor wydziału RG p. Małgorzata Rosińska szczegółowo omówiła zadania, które w ostatnim czasie wykonano na terenie budowy. Poinformowała, że w przyszłym roku zostanie wykonane wykończenie terenu oraz wyposażenie szkoły.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że teren wokół budynku szkoły oraz droga dojazdowa zostaną wykonane w 2024 r. Zaznaczył, że kwota na te przedsięwzięcia została zawarta w głównym przetargu dot. budowy szkoły. Odpowiedział, że na ten moment, miasto nie zaciągnęło kredytu.

Radny p. Stanisław Dylewski zapytał czy miasto posiada zgody właścicieli działek przy ul. Partyzantów, przez które ma przechodzić droga.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że działki przez które będzie przechodzić droga są już własnością miasta. Zaznaczył, że dla właścicieli zostaną wypłacone odszkodowania.

Radny p. Stanisław Dylewski stwierdził, że jest to krzywdzące dla właścicieli.

Prezes ZGK p. Bartłomiej Pieńkowski nawiązując do poprzednich pytań radnego p. Stanisława Dylewskiego, udzielił informacji o przychodach w spółce z tytułu prowadzenia targowisk w mieście.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zapytała na jakim etapie jest budowa nowego żłobka.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że budowa żłobka jest na etapie wyłonienia projektanta. Przedstawił lokalizację działki na której powstanie żłobek oraz zaznaczył, że jest on budowany w ramach programu Maluch+.

Radny p. Paweł Pecura zapytał w jaki sposób zostaną przekazane środki na budowę żłobka.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że na ten moment nie ma podpisanej umowy, jednakże miasto posiada informacje o zakwalifikowaniu się do programu Maluch+.

Więcej głosów nie było.

Przewodnicząca Komisji w związku z powyższym stwierdziła, że Komisja zapoznała się z informacjami o stanie realizacji inwestycji przyjętych do planu na 2023 r.

AD 5

Sprawy różne.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył temat nowego cmentarza przy ul. Wiśniowej. Poinformował, że na całym terenie cmentarza znajdują się tylko dwie lampy oświetlające alejki. Radny zapytał czy byłaby możliwość postawienia większej ilości lamp oraz utworzenia kolejnych alejek. Zaproponował aby zorganizować spotkanie z mieszkańcami, którzy mają pochowane rodziny na cmentarzu przy ul. Wiśniowej oraz właścicielami tego terenu.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka zaznaczył fakt, że na cmentarzu parafialnym również jest tylko jedna lampa oświetlająca alejki. Zastępca Burmistrza Miasta poinformował, że jakiegolwiek zmiany muszą zostać zaopiniowane przez wszystkie komisje Rady Miasta. Zaznaczył, że sfinansowanie jakichkolwiek inwestycji na terenie cmentarza, może wiązać się z podniesieniem opłaty za jego korzystanie.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył temat remontu ul. Sztarka oraz ul. Wróblewskiego. Poruszył również temat założenia ekranów dźwiękochłonnych.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Daniel Choinka poinformował, że ekrany dźwiękochłonne zostały zamontowane w miejscach, które zostały zatwierdzone przez organy ochrony środowiska.

Dyrektor Wydziału RG p. Małgorzata Rosińska zaznaczyła fakt, że cały obszar wzdłuż drogi ekspresowej S8, został ujęty w dokumentacji przesłanej do Inspekcji Ochrony Środowiska.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska zapytała czy na dzień dzisiejszy, Radni mają pytania dotyczące budżetu miasta na 2024 r.

Brak głosów w dyskusji.

AD 3

Wypracowanie stanowiska w sprawie wyrażenia lub niewyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym Miasta. (dokumentacja w informatorze)

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski poinformował, że żadna z Komisji nie zajęła stanowiska w sprawie wyrażenia lub niewyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym. Poinformował o podjęciu decyzji o wystosowaniu pisma do Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nasz Dom”, informującym o tym iż Rada Miasta zapoznała się ze sprawą, jednakże nie zajmie żadnego stanowiska. Przewodniczący Rady Miasta zaznaczył fakt, że każda z Komisji Rady Miasta przeanalizowała materiały dot. omawianej sprawy. Zaznaczył, że ważną kwestią byłoby przygotowanie stosownej uchwały, która odzwierciedlałaby stanowisko Rady.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał w jaki sposób wpłynie na sprawę, niewyrażenie zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym. Zapytał również czy podjęcie przez Radę decyzji, nie wpłynie negatywnie na przyszłe kontakty ze Spółdzielnią Mieszkaniową.

Przewodnicząca Komisji p. Ewa Orzechowska stwierdziła, że będzie to korzystne dla radnego w rozprawie sądowej.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski poinformował, że sprawa z radnym, nie będzie miała najmniejszego znaczenia na relacje między Urzędem Miasta a zarządem Spółdzielni Mieszkaniowej.

Więcej głosów nie było,

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski stwierdził, że komisja nie wypracowała stanowiska w sprawie wyrażenia lub niewyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z Radnym Miasta.

AD 4

Analiza projektu Statutu Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski poinformował o zmianie Statutu Miasta. Zaznaczył, że radny p. Stanisław Dylewski złożył wniosek, który apeluje o wydłużenie czasu przemowy przez Radnych.

Radny p. Bogusław Konrad stwierdził, że zaproponowany limit czasowy nie powinien ulegać zmianie.

Przewodniczący Rady Miasta p. Robert Krajewski zaznaczył zmiany oraz omówił sposób ich egzekwowania podczas posiedzeń sesji Rady Miasta.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodnicząca Komisji

Ewa Orzechowska

Sporządziła:

Katarzyna Kowalczyk – pracownik I st. wyk. zadania
w ramach prac interwencyjnych.