

Protokół

**z posiedzenia Komisji Rady Miasta Ostrów Mazowiecka
ds. Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw
Socjalnych oraz Porządku Publicznego
z dnia 26 września 2024 r.**

Protokół z posiedzenia Komisji Rady Miasta Ostrów Mazowiecka ds. Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego przeprowadzonego dnia 26 września 2024 r. pod przewodnictwem p. Bogusława Konrada – Przewodniczącego Komisji.

Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji:

W posiedzeniu Komisji w dniu 26 września 2024 r. udział wzięło 7 członków Komisji w tym radna p. Anna Krajewska uczestniczyła zdalnie (Lista obecności dołączona do protokołu).

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga
2. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska
3. Dyrektor Wydziału Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej p. Katarzyna Krupińska.
4. p.o. Dyrektora MOPS p. Barbra Szrejber.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na V sesję Rady Miasta.
3. Sprawy różne.

Ad 1

Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad dokonał otwarcia posiedzenia Komisji. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum przedstawił porządek obrad. Komisja bez uwag przyjęła porządek obrad oraz protokoły z poprzednich posiedzeń Komisji.

Ad 2

Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na V sesję Rady Miasta.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad poprosił o przedstawienie przybyłych gości na posiedzenie Komisji.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga przedstawiła aktualnego dyrektora wydziału Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej oraz poinformowała o p. Barbarze Szrejber pełniącej obowiązki Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Dyrektor Wydziału Oświaty p. Katarzyna Krupińska przedstawiła swoje doświadczenie zawodowe oraz poinformowała o planowanej współpracy z komisją ds. oświaty.

p.o. Dyrektora MOPS p. Barbara Szrejber poinformowała o długoletnim doświadczeniu zawodowym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej. Przedstawiła wstępne projekty uchwał, które zostaną poddane na najbliższą sesję Rady Miasta.

Informacja na temat procesu budowy marki Miasta: Marka Ostrów Mazowiecka – prezentacja finałowa.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że proces budowy marki Miasta zostanie szczegółowo przedstawiony na finałowej prezentacji projektu.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad zapytał o kontynuację współpracy oraz poruszył kwestię finansową realizacji projektu.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, budowanie marki Miasta jest projektem etapowym. Zaznaczyła, że dalsza współpraca zależy od opinii Radnych. Skarbnik Miasta poinformowała o dwóch zrealizowanych umowach z projektantem marki Miasta.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga stwierdziła, że ważną kwestią jest wykorzystanie potencjału lokalizacji Miasta. Zauważyła, że Miasto zaczyna tracić efektywność społeczną oraz produktywność gospodarczą.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad poruszył kwestię promowania Miasta przez poprzedniego Burmistrza. Stwierdził, że miasto jest znane wśród innych miast dzięki Muzeum Dom Rodziny Pileckich oraz dużym firm takim jak FORTE. Przewodniczący zwrócił uwagę, że w mieście odbyły się XX Światowe Letnie Igrzyska Polonijne.

Komisja zapoznała się z informacją o procesie budowy marki Miasta Ostrów Mazowiecka.

Informacja o funkcjonowaniu podstawowej opieki zdrowotnej w 2023 r.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że informacje o podstawowej opiece zdrowotnej zostaną zaprezentowane na V sesji Rady Miasta.

Informacja o stanie realizacji inwestycji miejskich przyjętych do planu na 2024 r.

Radny p. Michał Kacprzak zapytał o aktualną sytuację z budową nowego żłobka.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała o planowanym ogłoszeniu przetargu. Oznajmiła, że żłobek zostanie wybudowany za pomocą technologii drewnianej. Zastępca poinformowała, że planowane wykorzystanie nowoczesnej technologii jest bardziej ekologiczne oraz ekonomiczne. Zaznaczyła, że żłobek wybudowany technologią drewnianą będzie posiadał 100 lat gwarancji. Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała o wstępnym koszcie 7 mln zł zaznaczając, że cena nie obejmuje wyposażenia żłobka.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad poruszył kwestię otwarcia nowej szkoły przy ul. Partyzantów. Wyraził uznanie za fakt pozyskania 4 mln zł z Urzędu Marszałkowskiego na wyposażenie.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że wyposażenie szkoły jest już zakupione a pozyskane środki są operacją refinansowania. Oznajmiła, że planowany termin otwarcia przedszkola w nowym budynku szkoły to 4 listopada 2024 r.

Dyrektor wydziału Oświaty p. Katarzyna Krupińska pozytywnie odniosła się do wyposażenia szkoły. Poinformowała o odpowiednio dobranych sprzętach w salach oraz

o przestrzeni dostępnej dla uczniów. Zaznaczyła, że liczba przedszkolaków jest duża a sytuacja z dostępnością sal dla dzieci jest bardzo słaba.

Radni negatywnie odnieśli się do aktualnego stanu budynku przy ul. Grota Roweckiego, w którym funkcjonują grupy przedszkolne. Poruszyli temat budowy nowego placu zabaw w Ogródku Jordanowskim oraz budowy tężni na terenie Miasta.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała o dwóch przetargach oraz złożonych ofertach. Zaznaczyła, że przetargi zostały unieważnione ze względu na niespełnienie stawianych wymogów oraz brak atestów na sprzęty. Zastępca poinformowała o ogłoszeniu trzeciego przetargu.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o przełożeniu budowy tężni na przyszły rok. Zaznaczyła, że wszystkie składane oferty znacząco przewyższały środki przeznaczone na budowę tężni.

Radni zapytali o plan na przyszłe inwestycje w mieście. Poinformowali o dużej ilości niedokończonych ulic.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że przyszłe inwestycje zależą od ilości pozyskanych dofinansowań. Zaznaczyła, że zostanie wykonana lista potrzeb zawierająca spis ulic, które ze względu na słaby stan zostaną wyremontowane w pierwszej kolejności.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad poinformował, że ul. Antoniego Słonimskiego oraz ul. Jagodowa nie są wybudowane. Zaznaczył, że na ul. Wiśniowej powstaje duże osiedle domów jednorodzinnych do których dojazd jest z drogi gruntowej.

Radny p. Krzysztof Swaczyna poruszając temat wizerunku Miasta zapytał czy zostanie przywrócony Zespół Orkiestry Dętej.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała o środkach KPO, które w głównej mierze będą dotyczyć spraw wodnych, ogrzewania oraz oświetlenia. Odniosła się do pytań w sprawie orkiestry dętej zaznaczając, że Burmistrz Miasta p. Hubert Betlejewski będzie starał się, aby w przyszłym roku przywrócić działalność orkiestry.

Radny p. Krzysztof Swaczyna przedstawił przebieg wydarzeń, które przyczyniły się do zlikwidowania Młodzieżowej Orkiestry Dętej. Zaznaczył, że działalność orkiestry zakończył konflikt polityczny.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad poinformował, że był obecny przy likwidacji Orkiestry Dętej. Zaznaczył, że rozpad orkiestry był skutkiem konfliktu między Kapelmistrzami a zarządem Miejskiego Oddziału Ochotniczej Straży Pożarnej. Przedstawił przebieg wydarzeń konfliktu.

Radny p. Krzysztof Swaczyna poinformował, że mechanizm likwidacji Młodzieżowej Orkiestry Dętej był identyczny do mechanizmu likwidowania Teatru Scena Kotłownia. Zaznaczył, że zlikwidowanie teatru oraz orkiestry nie miało podłoża konfliktu stron. Wyjaśnił, że działalność orkiestry była niewygodna politycznie dla uprzedniej władzy. Radny p. Krzysztof Swaczyna poinformował, że decyzję o likwidacji podjęto po obecności orkiestry na marszu Komitetu Obrony Demokracji. Zaznaczył, że po tym wydarzeniu obecna Dyrektor MDK zdecydowała o likwidacji Młodzieżowej Orkiestry Dętej.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad poinformował, że nie zgadza się z wypowiedzią radnego p. Krzysztofa Swaczyny. Zaznaczył, że konflikt stron rozpoczął się od momentu otrzymania przez dwóch Strażaków odznaczenia medalem honorowym im. Bolesława Chomicza, którym nie zostali uhonorowani Kapelmistrzowie.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji w związku z powyższym stwierdził, że Komisja zapoznała się z informacją o stanie realizacji inwestycji miejskich przyjętych do planu na 2024 r.

Podjęcie uchwał:

- a) w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.,**
- b) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2024-2039,**
- c) w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2024 roku.**

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że zmiana uchwały dotyczy zwiększenia środków przeznaczonych na wypłacanie odszkodowań. Poinformowała również o zwiększeniu środków na dodatkowe wydatki na terenie szkoły przy ul. Partyzantów 1. Skarbnik Miasta przedstawiła środki na zadania inwestycyjne, modernizację ulic oraz zaznaczyła zwiększenie kwoty na budowę budynku komunalnego 2. Poinformowała, że program Mazowsze bez smogu zostanie umieszczony do kategorii przedsięwzięć realizowanych z udziałem środków europejskich. Poinformowała o planowanym zakupie budynku w centrum miasta przy ul.3 Maja oraz zwiększeniu planu wydatków na termoizolację budynku Ratusza. Powiadomiła, że środki ze sprzedaży napoi alkoholowych zostaną przeznaczone na zwalczanie alkoholizmu w mieście. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska podsumowała zmiany w budżecie zaznaczając, że ich skutkiem jest zwiększenie kredytu Miasta o 2 mln zł.

Radni zapytali o planowane przeznaczenie zakupionego budynku.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że wstępne plany na przeznaczenie budynku to cele kulturalne. Zaznaczyła, że Miasto potrzebuje większej siedziby Miejskiego Domu Kultury oraz sali widowiskowej.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że Miasto nie posiada miejsca, w którym mogłyby odbywać się teatry, spektakle, kabarety lub musicale. Zaznaczyła, że hala widowiskowo-sportowa na obiekcie MOSiR nie jest przystosowana do organizacji większych wydarzeń kulturowych.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad przypomniał, że w poprzednich latach w mieście wystąpił Państwowy Zespół Ludowy i Tańca „Mazowsze”. Przypomniał o fakcie zmodernizowania obiektów takich jak Jatki oraz Stara Elektrownia, w których organizowane są występy oraz przyjęcia. Zapytał o wstępne plany przekształcenia zakupionego budynku.

Radny p. Krzysztof Swaczyna zaznaczył, że sąsiednie miasta takie jak Zambrów, Łomża, Wyszaków oraz Ostrołęka posiadają sale widowiskowe, na których artyści chętnie występują. Radny poinformował, że Jatki oraz Stara Elektrownia nie są przystosowane do realizacji wydarzeń kulturowych.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że obiekt po starej restauracji „Ratuszowa” zostanie poddany do rozbiórki. Zaznaczyła, że plan przeznaczenia obiektu zakupionego przez poprzednią władzę od SDHu nie zostanie zrealizowany.

Radny p. Waldemar Pałys odniósł się do działalności MDK. Przedstawił historię kultury w mieście oraz stwierdził, że Miasto nie posiada sali przystosowanej do występów artystów. Zaznaczył, że plan wybudowania MDK jest ogromną inwestycją, na którą Miasta nie stać.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad zapytał czy jest pewność uzyskania z programów konkretnej kwoty dofinansowania na budowę domu kultury.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała o możliwych dofinansowaniach, z których Miasto mogłoby skorzystać budując Miejski Dom Kultury.

Radny p. Michał Kacprzak poruszył kwestię obłożenia imprez kulturalnych organizowanych wieczorem w Jatkach oraz Starej Elektrowni. Zaznaczył, że w godzinach szkolnych odbywają się koncerty które nie są dostosowane do przedziału wiekowego dzieci. Radny stwierdził, że należy poprawić jakość przekazu organizowanych wydarzeń w mieście,

Dyrektor wydziału oświaty p. Katarzyna Krupińska poinformowała o zajęciach organizowanych popołudniami dla dzieci oraz osób starszych. Przedstawiła harmonogram wydarzeń organizowanych w mieście, który zamieszczany jest na tablice informacyjne oraz stronie internetowej Miasta.

Radny p. Krzysztof Swaczyna wyraził opinię o braku organizowanych wydarzeń dla młodzieży. Stwierdził, że Miasto nie posiada obiektu, w którym grupy młodzieży chętnie spędzałyby czas.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad w związku z powyższym poddał pod głosowanie celem zaopiniowania kolejno projektu uchwał:

a) w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.,

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 1 głosem „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

b) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2024-2039,

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 1 głosem „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

c) w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2024 roku.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 2 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Miastu Ostrów Mazowiecka lub jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku aplikacyjnego przez Miasto Ostrów Mazowiecka w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że przedsięwzięcie polega na wykonaniu kompleksowej termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Partyzantów 39, Szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. S. Grota-Roweckiego 6, Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Widnichowskiej 4 oraz Miejskiego Przedszkola nr 2 przy ul. Zwycięstwa 2.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że podjęcie uchwały jest wymogiem formalnym uczestnictwa w przedsięwzięciu.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad w związku z powyższym poddał pod głosowanie celem zaopiniowania projektu uchwały:

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku aplikacyjnego przez Miasto Ostrów Mazowiecka w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr III/18/2024 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o zmianach w uchwale podjętej w czerwcu br. Zaznaczyła, że zmiany zostały wprowadzone według uwag organu nadzoru.

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 1 głosem „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie Uchwał:

- a) w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka,**
- b) w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu ich pobierania, a także określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług,**
- c) w sprawie przyjęcia „Oceny zasobów pomocy społecznej w mieście Ostrów Mazowiecka za 2023 rok.”**

p.o. Dyrektora MOPS p. Barbara Szrejber poinformowała o wprowadzeniu do regulaminu zmian kosmetycznych, które w przyszłości ułatwią funkcjonowanie MOPS. Przedstawiła kwestię sposobu rozliczania za wykonywanie usług sąsiedzkich. Zaznaczyła, że na sesji zostanie przedstawiona prezentacja o funkcjonowaniu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2023 rok.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad w związku z powyższym poddał pod głosowanie celem zaopiniowania kolejno projekty uchwał:

- a) w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka,**

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

- b) w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu ich pobierania, a także określenia szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług,**

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

- c) w sprawie przyjęcia „Oceny zasobów pomocy społecznej w mieście Ostrów Mazowiecka za 2023 rok.”**

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Ad 3. Sprawy różne

Radny p. Krzysztof Swaczyna poruszył kwestię założenia Samorządowej Szkoły Muzycznej I stopnia zaznaczając, że w mieście od lat funkcjonuje Społeczna Szkoła Muzyczna I stopnia. Stwierdził, że lepszym rozwiązaniem dla mieszkańców byłoby stworzenie szkoły muzycznej II stopnia, dzięki czemu uczniowie szkoły społecznej mogliby kontynuować naukę II stopnia w Ostrowi Mazowieckiej. Radny p. Krzysztof Swaczyna poinformował o możliwości uzyskania 100 % finansowania szkoły muzycznej II stopnia.

Dyrektor wydziału oświaty p. Katarzyna Krupińska poinformowała o stanie faktycznym jaki zastała zaczynając pracę w urzędzie miasta. Przyjęła sugestie radnego o stworzeniu szkoły muzycznej II stopnia.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Konrad poruszył kwestię pisma w sprawie informacji o likwidacji szkoły branżowej I stopnia. Zapytał o aktualną sytuację z organizowaniem spotkań z pracownikiem Uniwersytetu Kardynała Wyszyńskiego oraz spytał o zakres przeprowadzenia audytu oświatowego. Poruszył również kwestię zadbania terenu dookoła ratusza.

Skarbnik Miasta poinformowała, że audyt będzie polegał na racjonalizacji wydatków w oświacie. Zaznaczyła, że szczegółowe informacje zostaną przekazane na Komisji ds. Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga przedstawiła wstępną koncepcję wykorzystania terenu dookoła ratusza. Poinformowała o planowanym zagospodarowaniu odcinka zieleni od ronda Rotmistrza Witolda Pileckiego do skrzyżowania z sygnalizacją świetlną przy ul. 3 Maja. Zaznaczyła, że Miasto będzie zazieleniane etapami.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

**Przewodniczący Komisji
Bogusław Konrad**