

Protokół

**z posiedzenia Komisji ds. Planowania Przestrzennego,
Budownictwa i Gospodarki Gruntami
z dnia 21 czerwca 2024 r.**

Protokół z posiedzenia Komisji ds. Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Gospodarki Gruntami przeprowadzonego dnia 21 czerwca 2024 r. pod przewodnictwem p. Małgorzaty Bartkiewicz – Przewodniczącej Komisji.

Obecni na posiedzeniu członkowie komisji:

W posiedzeniu Komisji w dniu 21 czerwca 2024 r. udział wzięło 7 członków Komisji (Lista obecności dołączona do protokołu).

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Burmistrz Miasta p. Hubert Betlejewski
2. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i ustalenie porządku obrad.
2. Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na III sesję Rady Miasta.
4. Sprawy różne.

AD 1

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartkiewicz dokonała otwarcia posiedzenia Komisji. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum przedstawiła proponowany porządek obrad. Komisja przyjęła porządek obrad bez uwag.

AD 2

Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji.

Radny p. Rafał Wierzejski na objęcie funkcji Wiceprzewodniczącego Komisji zgłosił kandydaturę radnego p. Romana Betlejewskiego.

Radny p. Roman Betlejewski wyraził zgodę na kandydowanie w wyborze Wiceprzewodniczącego Komisji Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Gospodarki Gruntami.

Brak innych zgłoszeń na objęcie stanowiska Wiceprzewodniczącego Komisji.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartkiewicz w związku z powyższym poddała pod głosowanie kandydaturę radnego p. Romana Betlejewskiego.

Komisja w głosowaniu 5 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 2 głosami „wstrzymującymi się” wybrała kandydaturę radnego p. Romana Betlejewskiego na stanowisko Wiceprzewodniczącego Komisji Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Gospodarki Gruntami.

AD 3

Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na III sesję Rady Miasta.

Rana p. Jolanta Kwiatkowska zapytała o termin rozpoczęcia prac remontowych na ul. Piłata oraz ul. Batorego. Poruszyła również temat pisma mieszkańców ul. Młyńskiej z prośbą o zamontowanie progu zwalniającego zaznaczając, że próg zwalniający jest również potrzebny na ul. Wiśniowej. Zapytała czy w dokumentacji projektowej ulic Skrzetuskiego oraz Ketlinga jest zawarte wykonanie kanalizacji deszczowej. Radna p. Jolanta Kwiatkowska poinformowała o złym stanie nawierzchni chodnika pomiędzy blokami od ul. Partyzantów.

Radni poruszyli kwestie remontowe ul. Widnichowskiej oraz ul. Wiśniowej. Poruszyli kwestię budowy nowej szkoły oraz faktu zalewania hali gimnastycznej przy obfitych opadach deszczu.

Inspektor ds. realizacji inwestycji p. Aneta Golanko poinformowała o planie wykonania kanalizacji deszczowej na ul. Ketlinga, Skrzetuskiego oraz Kiemliczów. Przedstawiła plan ul. Widnichowskiej zaznaczając o możliwości wprowadzania zmian.

Burmistrz Miasta p. Hubert Betelejewski odniósł się wypowiedzi w sprawie budowy szkoły informując, że wykonawca zapewnia utwardzenie oraz wyrównanie gruntu dookoła szkoły.

Inspektor ds. realizacji inwestycji p. Aneta Golanko poinformowała, że z tyłu budynku zostanie zbudowany plac zabaw. Zaznaczyła, że plan budowy został opracowany przez osoby wykształcone oraz doświadczone w budowie dużych inwestycji.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartkiewicz przedstawiła osobiste obiekcje związane z błędami wykonanymi podczas budowy. Zaproponowała, aby teren budowy został sprawdzony oraz oceniony przez doświadczoną osobę z zewnątrz.

Burmistrz Miasta poinformował, że problem z przyłączem energetycznym został rozwiązany. Zaznaczył, że na terenie działki zostanie wykonane dodatkowe odprowadzanie wody, które potencjalnie zniweluje problem z zalewaniem hali gimnastycznej.

Radni poprosili o budowę dodatkowego przejścia dla pieszych na ul. Prusa na wysokości skrzyżowania z ul. Sielską. Poruszyli również temat małej częstotliwości sprzątanía w mieście oraz ogólnego zaniedbania na terenie miasta. Radni zapytali o etap prac budowlanych boiska na ul. Rubinkowskiego.

Inspektor ds. realizacji inwestycji p. Aneta Golanko zaproponowała, aby zainteresowani radni pojawili się na cotygodniowym spotkaniu z wykonawcą, inspektorami oraz kierownikami budowy. Zaznaczyła, że uczestnictwo w spotkaniu rozwieje wszelkie wątpliwości co do budowy szkoły. Pani Aneta Golanko poinformowała o warunkach umowy na sprzątanía w mieście.

Radny p. Michał Kacprzak poinformował o wytycznych Polskiego Związku Piłki Nożnej, które boisko musi spełniać, aby mogły się na nim rozgrywać oficjalnie rozgrywki piłki nożnej. Poinformował o przypuszczalnym błędzie popełnionym na etapie projektowania boiska.

Radna p. Jolanta Kwiatkowska poinformowała o odpadającym tynku z budynku Jatek.

Raport o stanie miasta Ostrów Mazowiecka za 2023 r.:

- a) Debata nad Raportem o stanie miasta;**
- b) Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Ostrów Mazowiecka wotum zaufania.**

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz wniosku Komisji Rewizyjnej.

Radni zapytali o przyczynę wzrostu całościowego kosztu budowy nowego obiektu szkoły oraz przedszkola. Poruszyli temat taboru transportu publicznego,

wzrastającego zadłużenia w opłatach mieszkań oraz potężnych strat w działalności Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

Skarbnik Miasta poinformowała o wydatkach związanych z budową szkoły oraz finansowaniu komunikacji miejskiej. Poinformowała, że mieszkańcy mają możliwość spłacać zadłużenie w formie wykonywania prac społecznych na rzecz miasta.

Radny p. Rafał Wierzejski podkreślił fakt zużywanej energii przez MOSiR, która generuje wysokie koszty użytkowania. Poinformował o możliwości wprowadzenia oszczędności na terenie obiektów MOSiR.

Radna p. Jolanta Kwiatkowska poruszyła kwestię wynagrodzeń pracowników Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji oraz Muzeum Dom Rodziny Pileckich.

Radna p. Małgorzata Bartkiewicz poprosiła o przedstawienie konkretnych kwot za świadczenia pielęgnacyjne oraz emerytalne. Stwierdziła, że w nowopowstałej szkole muzycznej powinni zostać zatrudniani wykształceni mieszkańcy miasta a nie osoby z miast sąsiednich.

Przewodnicząca Komisji p. Małgorzata Bartkiewicz poddała pod głosowanie celem zaopiniowania projektu uchwały

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Ostrów Mazowiecka wotum zaufania.

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 1 głosem „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwał:

- a) W sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Ostrów Mazowiecka za 2023 r. oraz sprawozdania z wykonania budżetu miasta za 2023 r.**

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 1 głosem „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

- b) W sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka.**

Komisja w głosowaniu 6 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 1 głosem „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwał:

- a) W sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.**
b) W sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2024-2039.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska przedstawiła proponowane zmiany w uchwale budżetowej. Poinformowała o zwiększeniu dochodów, wydatków oraz przedstawiła projekty, w których miasto weźmie udział.

Insp. ds. inwestycji p. Aneta Golanko poinformowała o środkach pieniężnych, które zostaną dołożone do budowy nowego obiektu szkoły.

Dyrektor MOPS p. Agnieszka Gwardiak przedstawiła szczegółowe kwoty wypłacane za świadczenia pielęgnacyjne, rodzinne oraz emerytalne.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów najmu lokali użytkowych położonych w Ostrowi Mazowieckiej.

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

AD 4

Sprawy różne.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o aktualnej sytuacji związanej z planowanym remontem ul. Szkoły Podchorążych Piechoty oraz o kwocie uzyskanej ze środków zewnętrznych. Zaznaczyła, że miasto nie jest w stanie dołożyć funduszy na wykonanie całkowitej budowy drogi.

Radna p. Jolanta Kwiatkowska zgłosiła problem z wyrzucaniem śmieci w lesie przy ul. Broniewskiego.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie komisji zakończono.

**Przewodnicząca Komisji
Małgorzata Bartkiewicz**