

Protokół

**z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki Finansowej
i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego
z dnia 11 grudnia 2024 r.**

Protokół z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego przeprowadzonego dnia 11 grudnia 2024 r. pod przewodnictwem p. Marka Kukielki – Przewodniczącego Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

Na posiedzeniu w dniu 11 grudnia 2024 r. udział wzięło 6 członków Komisji (Lista obecności dołączona do protokołu).

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska
2. Przewodniczący Rady Miasta p. Tomasz Koczara
3. Radny Miasta p. Łukasz Chojnowski

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i ustalenie porządku obrad.
2. Wypracowanie opinii dotyczącej projektu budżetu miasta na 2025 r.
3. Analiza materiałów na VII sesję Rady Miasta.
4. Sprawy różne.

AD 1

Otwarcie posiedzenia i ustalenie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka dokonał otwarcia posiedzenia Komisji. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum, przedstawił proponowany porządek obrad. Komisja przyjęła porządek obrad bez uwag.

AD 2

Wypracowanie opinii dotyczącej projektu budżetu miasta na 2025 r.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o wprowadzeniu autopoprawki do projektu budżetu miasta na 2025 r. Zaznaczyła, że autopoprawka dotyczy zwiększenia środków na wykonanie projektów związanych z budową ulic w mieście.

Radna p. Ewa Orzechowska zapytała o dofinansowanie na wykonanie drogi na ul. Piaskowej.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o złożonym wniosku do Rządowego Funduszy Rozwoju Dróg na dofinansowanie budowy ul. Piaskowej. Przedstawiła wstępny termin rozstrzygnięcia naboru wniosków.

Radny p. Sebastian Pęksa zaznaczył, że każda realizacja drogi asfaltowej powinna następować dopiero po uprzednim wykonaniu kanalizacji oraz podłączeniu wody.

Radny p. Bogusław Konrad poprosił o uwzględnienie w projekcie budżetu miasta budowy drogi na ulicy Antoniego Słonimskiego lub ulicy Stolarskiego. Zaznaczył, że wskazane ulice są jedynie propozycją od wprowadzenia do budżetu miasta.

Radna p. Ewa Orzechowska zapytała czy w budżecie uwzględnione ulice, dla których miasto dysponuje aktualną dokumentacją.

Radny p. Łukasz Chojnowski zwrócił uwagę na liczbę dokumentacji, która w ubiegłych latach została utracona na skutek upływu ważności projektów.

Radny p. Bogusław Konrad poinformował o wniosku do Burmistrza Miasta w sprawie wprowadzenia do budżetu wykonanie projektu drogi ul. Błażeja Stolarskiego.

Radny p. Marian Malec zwrócił uwagę na liczbę domów znajdujących się przy ul. Stolarskiego.

Radny p. Paweł Pecura poruszył kwestię budowy żłobka oraz kontynuacji programu dwujęzyczność w przedszkolach.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że program dwujęzyczności nie będzie kontynuowany w oparciu o ocenę jego efektywności, przeprowadzoną wśród dyrektorów szkół i przedszkoli. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała o przebiegu przetargu ogłoszonego na budowę żłobka.

Radna p. Ewa Orzechowska zapytała czy przed podjęciem decyzji o zaprzestaniu kontynuacji programu została przeprowadzona ankieta wśród rodziców.

Dyrektor wydziału oświaty p. Katarzyna Krupińska przedstawiła oceny końcowe I etapu programu dwujęzyczność. Poinformowała o planowanym wprowadzeniu alternatywnych form nauczania języka angielskiego. Dyrektor oświaty poinformowała o możliwej adaptacji sali w nowym budynku szkoły na potrzeby żłobka.

Przewodniczący Rady Miasta p. Tomasz Koczara poruszył kwestię zapotrzebowania na żłobek. Poinformował o rocznej ilości urodzeń dzieci mieszkających na terenie miasta. Przewodniczący Rady odniósł się do istotności prowadzenia zajęć z języka angielskiego w szkołach oraz przedszkolach.

Radny p. Bogusław Konrad przedstawił aktualną formę przeprowadzanych zajęć programu dwujęzyczności.

Radny p. Paweł Pecura zapytał o remont zaplanowany w bibliotece miejskiej.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że wyremontowany obiekt będzie przeznaczony na zajęcia oraz spotkania młodzieży.

Radny p. Bogusław Konrad poinformował o potrzebach remontowych w szkole podstawowej nr 1 oraz szkole podstawowej nr 2.

Radny p. Łukasz Chojnowski poruszył kwestię odbioru nowego budynku szkoły przy ul. Partyzantów.

Skarbnik Miasta poinformowała o planowanym terminie odbioru budynku szkoły. Przedstawiła kwestie formalne otrzymania funduszy na budowę szkoły. Poinformowała o dacie złożenia do starostwa wniosku o odbiór budynku.

Radni negatywnie odnieśli się do planowanego terminu odbioru budynku szkoły przez Starostwo Powiatowe.

Radny p. Paweł Pecura zapytał o przyczynę wzrostu środków przeznaczonych na wynagrodzenia nauczycieli.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że wzrost środków wynika z planowanych podwyżek wynagrodzeń, w szczególności wzrostu minimalnego wynagrodzenia krajowego.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka w związku z powyższym poddał pod głosowanie celem zaopiniowania projektu budżetu miasta na 2025 r. wraz z autopoprawkami.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu miasta na 2025 r. wraz z autopoprawkami.

Radny p. Łukasz Chojnowski negatywnie odniósł się do stanowiska radnego p. Bogusława Konrada.

Radny p. Marian Male zauważył, że radny p. Bogusław Konrad wnosi wnioski do projektu budżetu, jednak wstrzymuje się od głosowania w sprawie przyjęcia projektu budżetu miasta.

Radna p. Ewa Orzechowska poinformowała, że wstrzymanie głosu w sprawie budżetu jest konsekwencją wcześniejszych głosowań.

Przewodniczący Rady Miasta p. Tomasz Koczara wytłumaczył kwestię konieczności podniesienia stawki podatku. Zaznaczył, że projekt budżetu miasta na 2025 r. jest konsekwencją decyzji podjętych w poprzednich latach.

Radny p. Bogusław Konrad wyraził stanowisko, iż nie powinny mieć miejsca sytuacje, w których jeden radny komentuje postawę innego radnego. Podkreślił, że żaden radny nie powinien oceniać drugiego radnego, ani podejmowanych przez niego decyzji.

Przewodniczący Rady Miasta p. Tomasz Koczara podkreślił, że Rada Miasta działa na rzecz wszystkich mieszkańców.

AD 3

Analiza materiałów na VII sesję Rady Miasta.

Podjęcie uchwał:

- a) w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.,**
- b) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2024-2039,**
- c) zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2024 r,**
- d) w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2024.**

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska przedstawiła zmiany w uchwale budżetowej. Poinformowała o zwiększeniu planu dochodów i wydatków. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła kwestię wydatków niewygasających. Zaznaczyła, że kredyt nie został uruchomiony w całości.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka w związku z powyższym poddał pod głosowanie celem zaopiniowania kolejno projekty uchwał:

- a) w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.,**

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

- b) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2024-2039,**

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

c) Zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2024 r.

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

d) w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2024.

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwał:

a) w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej na 2025 r. wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką.

b) W sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2025-2040 wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia kontroli przez Komisję Rewizyjną.

Radny p. Marian Malec poinformował, że planowana kontrola dotyczy funkcjonowania Orkiestry Dętej.

Radny p. Bogusław Konrad zaznaczył, że sprawa dotyczy braku instrumentów muzycznych. Przedstawił aktualne ustalenia dot. sytuacji z instrumentami.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miasta Ostrów Mazowiecka na 2025 r.

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

AD 4

Sprawy różne.

Radna p. Ewa Orzechowska poruszyła kwestię rozbiórki oraz budowy szaletu miejskiego. Przypomniała o konieczności przycięcia drzewa na rogu ulicy Ptasiej i Wileńskiej.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię podcięcia drzew na terenie miasta. Poinformował o potrzebie zamontowania ekranów dźwiękochłonnych przy osiedlu Pasterska.

Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis poinformował o rozbiórce starego szaletu miejskiego zaznaczając, że nie spełniał on swoich funkcji. Przedstawił wstępne plany budowy nowego szaletu w innej lokalizacji niż dotychczas.

Radny p. Paweł Pecura poinformował o potrzebie zainstalowania szaletu w okolicach ul. Kubusia Puchatka. Podał pod rozważenie wymianę lamp nad stawem miejskim

Pracownik Urzędu Miasta p. Grzegorz Czyronis poinformował o zmianie oświetlenia w całym mieście na lampy LED. Przedstawił nieustający problem dewastacji koszy na ul. Kubusia Puchatka w godzinach wieczornych.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodniczący Komisji
Marek Kukielka

Sporządziła:
Katarzyna Kowalczyk pomoc administracyjna.