

Protokół

**z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki Finansowej
i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego
z dnia 11 grudnia 2025 r.**

Protokół z posiedzenia Komisji ds. Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego przeprowadzonego dnia 11 grudnia 2025 r. pod przewodnictwem p. Marka Kukielki – Przewodniczącego Komisji.

Obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji:

W posiedzeniu Komisji w dniu 11 grudnia 2025 r. udział wzięło 7 członków Komisji (Lista obecności dołączona do protokołu).

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga
2. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na XIX sesję Rady Miasta.
3. Sprawy różne.

AD 1

Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.

Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka dokonał otwarcia posiedzenia Komisji. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum przedstawił porządek obrad. Komisja bez uwag przyjęła porządek obrad oraz protokoły z poprzednich posiedzeń Komisji.

AD 2

Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na XIX sesję Rady Miasta.

Podjęcie uchwał:

- a) **W sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 r.,**
- b) **W sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2025-2040,**
- c) **W sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2025.**

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska przedstawiła zmiany w uchwale budżetowej na 2025 rok, zaznaczając, że mają one charakter porządkujący. Omówiła również niezrealizowane wydatki oraz projekty, a także poinformowała, że w całości angażowane są wolne środki. Podkreśliła, iż przedstawione zmiany nie mają wpływu na wysokość planowanej kwoty długu miasta.

Radna p. Ewa Orzechowska poruszyła kwestię zwrotu środków pozyskanych z PFRON, przeznaczonych na remont placu zabaw w Ogródku Jordanowskim.

Zapytała o przyczynę zwrotu środków oraz o to, jakie elementy zostały zakupione dla dzieci z niepełnosprawnościami

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że zwracane są niewykorzystane środki. Zaznaczyła, iż cała kwota nie została wykorzystana, ponieważ postępowanie przetargowe zakończyło się ofertą tańszą niż kwota wnioskowana. Dodała również, że po rozstrzygnięciu przetargu nie było możliwości zmiany projektu w celu wykorzystania pozyskanej kwoty w całości.

Pracownik Urzędu Miasta p. Anna Kacpura poinformowała, że na chwilę obecną nie dysponuje szczegółowymi informacjami dotyczącymi konkretnych rozwiązań zastosowanych w zakresie dostosowania obiektu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Zaznaczyła, że dla osób z niepełnosprawnościami na pewno została przystosowana nawierzchnia placu zabaw, natomiast informacje dotyczące poszczególnych elementów zostaną przekazane na piśmie po weryfikacji dokumentacji przetargowej.

Więcej głosów nie było.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka poddał pod głosowanie celem zaopiniowania kolejno projekty uchwał:

a) W sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 r.,

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

b) W sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2025-2040,

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

c) W sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2025.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwał:

a) W sprawie uchwalenia uchwały budżetowej na 2026 rok,

b) W sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026-2041.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, iż przedłożony projekt uchwały był przedmiotem analizy na wcześniejszych posiedzeniach komisji. Przekazała również, że do projektu budżetu wpłynął wniosek radnego dotyczący zmian w projekcie budżetu mających na celu wprowadzenie do realizacji budowy drogi przy ul. A. Wróblewskiego.

Radny p. Sebastian Pęksa zapytał czy złożony wniosek jest realny do wykonania, biorąc pod uwagę wskazane paragrafy, z których miałyby zostać przesunięte środki.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że wskazane we wniosku pozycje, z których planowano przesunięcie środków, są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania miasta oraz realizacji poszczególnych zadań. Zaznaczyła, że w zakresie wydatków bieżących, takich jak wskazane we wniosku przesunięcie środków z pozycji odsetek, zmiana ta jest niemożliwa ze względu na zasądzone odszkodowanie za bezumowne korzystanie z kamienicy przy ul. Kościuszki. Poinformowała również o zabezpieczeniu środków na obsługę prawną spraw dotyczących terenów byłej nasycalni podkładów kolejowych PKP.

Radny p. Sebastian Pęksa zapytał o wskazane we wniosku zdjęcie kwoty 100 tys. zł ze środków przeznaczonych na rodziny zastępcze.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że zaplanowana kwota została określona przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. Poinformowała, że miasto jest zobowiązane do pokrywania kosztów utrzymania dzieci pochodzących z terenu miasta, które umieszczane są w rodzinach zastępczych.

Radny p. Sebastian Pęksa odniósł się do budowy ul. A. Wróblewskiego zaznaczając, że ustalono, iż inwestycja zostanie zrealizowana w przypadku pozyskania przez miasto środków zewnętrznych.

Radny p. Paweł Pecura poruszył kwestię spotkania, które odbyło się po sesji Rady Miasta w dniu 8 października. Poinformował, że było to pierwsze spotkanie dotyczące budżetu miasta na 2026 rok, podczas którego zapowiedziano czynne uczestnictwo radnych w pracach nad budżetem oraz możliwość wskazywania inwestycji, w których radni widzą największe potrzeby. Wskazał, że spotkanie zakończyło się zapowiedzią przygotowania wykazu inwestycji drogowych wraz z terminami obowiązywania pozwoleń na budowę. Zaznaczył, że do dnia dzisiejszego radni nie otrzymali przedmiotowego wykazu. Poinformował, że złożył w tej sprawie interpelację. Wyraził również obawy dotyczące zagrożenia realizacji inwestycji, dla których pozwolenia na budowę wygasają w 2026 roku.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię zestawienia środków na inwestycje pozyskanych oraz planowanych do pozyskania w latach 2015–2027. Zapytał, czy środki ujęte w latach 2026–2027 są środkami już pozyskanymi czy dopiero planowanymi do pozyskania.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że są to środki już pozyskane, jednak inwestycje nie zostały jeszcze zrealizowane. Przedstawiła również informacje dotyczące pozyskanych środków unijnych oraz krajowych.

Radny p. Paweł Pecura poruszył kwestię dokumentacji projektowych dróg, których termin ważności upływa w 2026 roku. Zapytał czy istnieje pomysł na uniknięcie utraty pozwoleń na budowę.

Skarbnik miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że miasto podejmuje działania zmierzające do pozyskania środków zewnętrznych na realizację przedmiotowych inwestycji. Wskazała również, że w przypadku zaistnienia takiej potrzeby miasto wystąpi z wnioskiem o formalne przedłużenie okresu ważności dokumentacji projektowej

Radny p. Paweł Pecura poinformował również o zbliżającym się terminie wygaśnięcia dokumentacji projektowej dla ul. Rzepeckiego.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że miasto będzie starało się o dofinansowanie, a w przypadku jego braku termin ważności dokumentacji zostanie przedłużony.

Radny p. Sebastian Pęksa poinformował, że może dojść do sytuacji, w której pozostaną środki możliwe do wykorzystania na inwestycje, których nie ujęto w budżecie.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię różnicy pomiędzy dochodami a wydatkami bieżącymi. Zapytał od kiedy Regionalna Izba Obrachunkowa sygnalizuje, że wskaźniki te są zbyt niskie.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że Regionalna Izba Obrachunkowa zgłasza uwagi dotyczące tej różnicy od 2018 roku. Zaznaczyła, że miasto spełnia wszystkie wymagane wskaźniki, natomiast w przypadku gdy różnica między dochodami a wydatkami bieżącymi spada poniżej 1%, RIO wydaje stosowną uwagę. Poinformowała również, że Wieloletnia Prognoza Finansowa wskazuje na wzrost dochodów bieżących o 3,3% przy wzroście wydatków bieżących na poziomie 2%. Podkreśliła, że miasto musi ograniczyć tempo wzrostu wydatków bieżących, a uwaga RIO odnosi się do roku 2030.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał, czy istnieje pomysł na zwiększenie różnicy pomiędzy dochodami a wydatkami bieżącymi.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że ograniczenie wydatków bieżących pozwoli zwiększyć tę różnicę, zaznaczając jednocześnie, że największe koszty miasto ponosi w obszarze oświaty.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię liczebności uczniów w klasach, informując o zasadach podziału na grupy przy liczbie powyżej 23 uczniów.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że miasto monitoruje sytuację związaną z liczbą dzieci w szkołach.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię środków przeznaczonych na działalność orkiestry funkcjonującej przy Miejskim Domu Kultury. Zapytał o odzyskane instrumenty z orkiestry działającej w poprzednich latach.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że orkiestra funkcjonuje przy Miejskim Domu Kultury, a środki na jej działalność ujęte są w dotacji dla MDK.

Radny p. Marian Malec odnosząc się do kwestii odzyskanych instrumentów, poinformował, że trzy osoby zgłosiły się z informacją o posiadaniu instrumentów wykorzystywanych w poprzedniej orkiestrze i bez problemu je zwróciły. Zaznaczył, że szczegółowe informacje dot. działalności orkiestry zostaną przedstawione podczas sesji Rady Miasta.

Radny p. Bogusław Konrad zaproponował umożliwienie swobodnej wypowiedzi w każdym temacie.

Radny p. Marian Malec poinformował, że kwestia funkcjonowania orkiestry przy Miejskim Domu Kultury nie jest przedmiotem obrad Komisji, a w zakresie finansów informacje zostały już przedstawione przez Skarbnika Miasta.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię informacji przekazywanych przez władze miasta dotyczących braku środków na funkcjonowanie szkoły muzycznej. Zapytał, czy w czasie zmiany władz nastąpiły zmiany w przepisach dotyczących funkcjonowania samorządowych szkół muzycznych.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że przepisy w tym zakresie nie uległy zmianie. Przedstawiła zaplanowane środki na utrzymanie szkoły muzycznej w 2026 roku.

Radny p. Bogusław Konrad stwierdził, że przy tworzeniu szkoły muzycznej musiały zostać zaplanowane środki finansowe. Zapytał czy Skarbnik posiada wiedzę o planowanym źródle finansowania szkoły muzycznej.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że w początkowym etapie funkcjonowania szkoły muzycznej wydatki muszą być finansowane ze środków własnych samorządu. Wskazała, że miasto analizowało rozwiązania stosowane w innych miastach, gdzie funkcjonują samorządowe szkoły muzyczne oraz że planowano pozyskanie subwencji na działalność szkoły. Zaznaczyła jednak, że brak jest dokumentów potwierdzających planowane przyznanie subwencji. Odniosła się również do konieczności ograniczenia wzrostu wydatków bieżących.

Radny p. Bogusław Konrad zapytał o wysokość środków zaplanowanych na 2026 rok na doszkalać pracowników.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że wkład własny miasta na studia podyplomowe dla pracowników w latach 2020–2024 wyniósł ponad 18 tys. zł,

natomiast w 2025 roku ponad 7 tys. zł. Przedstawiła również kwotę przeznaczoną na wypłatę odszkodowań związanych z budową ul. Kolendów.

Radny p. Paweł Pecura poruszył kwestię harmonogramu realizacji projektu pn. „Tworzymy przestrzeń dla klimatu w Ostrowi Mazowieckiej”.

Pracownik Urzędu Miasta p. Anna Kacpura poinformowała, że harmonogram jest w trakcie opracowania i po jego przygotowaniu zostanie udostępniony radnym za pośrednictwem systemu eSesja.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię witaczy ustawionych na terenie miasta, wskazując, że zawierają one nazwy miast, z którymi Ostrow Mazowiecka nie utrzymuje już współpracy. Zwrócił się z wnioskiem o ich demontaż bądź usunięcie nazwy miasta Riazan.

Radny p. Paweł Pecura poruszył kwestię zaplanowanych środków na zakup przyczep do agregatów, pytając o ich przeznaczenie.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że przyczepy są niezbędne do transportu agregatów prądotwórczych.

Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka poinformował, że wszystkie Komisje dokonały analizy projektu budżetu, a żaden wniosek Komisji nie wpłynął. Poinformował również o wniosku radnego p. Krzysztofa Laski dotyczącym dokonania zmian w projekcie budżetu na 2026 rok w celu realizacji budowy drogi przy ul. A. Wróblewskiego, zaznaczając, że kwestia ta została omówiona przez Skarbnika Miasta. Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie wprowadzenie do budżetu wniosek radnego.

Komisja w głosowaniu 3 głosami „za”, 4 głosami „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” nie przyjęła wniosku.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię wniosku złożonego przez radną p. Annę Krajewską na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska wyjaśniła, że wniosek dotyczył remontu sekretariatu w Szkole Podstawowej nr 1 przy ul. Partyzantów 39 i zakładał realizację zadania ze środków zaplanowanych w budżecie na remonty w szkołach.

Więcej głosów nie było.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka poddał pod głosowanie celem zaopiniowania kolejno projekty uchwał:

a) W sprawie uchwalenia uchwały budżetowej na 2026 rok,

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

b) W sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026-2041.

Komisja w głosowaniu 4 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 3 głosami „wstrzymującymi się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Rady Miasta Ostrów Mazowiecka na 2026 r.

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w przedstawionym kształcie.

Informacja o stanie realizacji inwestycji miejskich przyjętych do planu na 2025 r.

Przewodniczący Komisji p. Marek Kukielka poinformował, że radni zapoznali się z informacją o stanie realizacji inwestycji miejskich przyjętych do planu na 2025 r.

AD 3

Sprawy różne.

Radna p. Ewa Orzechowska zapytała o termin otwarcia drogi przy ul. Ptasej.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że droga została oddana do użytkowania i jest obecnie przejezdna.

Radna p. Ewa Orzechowska zgłosiła problem niedziałającego oświetlenia ulicznego przy ul. Orzechowej.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię modernizacji ul. Dubois, informując, że do chwili obecnej nie została uruchomiona sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu ulic Kościuszki, Piłata oraz Dubois.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że modernizacja ul. Dubois nie jest inwestycją realizowaną przez miasto, w związku z czym nie posiada informacji dotyczących terminu uruchomienia sygnalizacji świetlnej. Zaznaczyła, że postara się uzyskać informacje o terminie zakończenia remontu.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię nieprawidłowego parkowania pojazdów w rejonie Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Partyzantów 39. Zgłosił również problem uskoku w nawierzchni ul. Akacjowej, wskazując na uciążliwość jakie powoduje on dla mieszkańców. Ponadto poruszył kwestię terminów przyjmowania protokołów z sesji Rady Miasta.

Kierownik Biura Rady p. Izabela Rejniak udzieliła wyjaśnień w zakresie przyjmowania protokołów z sesji Rady Miasta.

Radny p. Paweł Pecura poinformował, że uczestniczył w spotkaniu, podczas którego przekazano informację o planowanym nawiązaniu współpracy przez Miasto Ostrów Mazowiecka z miastem z Bułgarii. Radny zapytał czy informacja ta jest prawdziwa

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że nie posiada informacji na temat planowanej współpracy z miastem z Bułgarii.

Radny p. Paweł Pecura poruszył kwestię metalowego pojemnika w formie serca, przeznaczonego do zbierania nakrętek, który jest zlokalizowany przy budynku Starostwa Powiatowego. Zapytał o sposób zagospodarowania zgromadzonych nakrętek.

Radny p. Bogusław Konrad poinformował, że był świadkiem opróżniania pojemnika przez pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej.

Radna p. Ewa Orzechowska poinformowała, że w przeszłości nakrętki były zbierane przez fundacje na rzecz chorych dzieci, jednak po zmianach przepisów dotyczących obowiązku trwałego mocowania nakrętek do opakowań, fundacje zaprzestały ich zbiórki.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że zostanie ustalone, czy właścicielem metalowego pojemnika jest miasto.

Radny p. Marian Malec potwierdził występowanie problemu nieprawidłowego parkowania pojazdów w rejonie Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Partyzantów 39. Wskazał, że w godzinach zakończenia zajęć lekcyjnych i odbioru dzieci przez rodziców przejazd w tym rejonie jest znacznie utrudniony z uwagi na niewłaściwe parkowanie pojazdów.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodniczący Komisji

Marek Kukielka