

**UMOWA  
NA ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTOWYCH**

zawarta w dniu ..... września 2015 r. w Ostrowi Mazowieckiej pomiędzy:

**Zespołem Szkół Publicznych Nr 1 w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Stefana Grota Roweckiego 6,**

reprezentowanym przez **Panią Dorotę Brzostek** – Dyrektora Szkoły, działającego również w imieniu i na rzecz:

**1) Zespołu Szkół Publicznych Nr 2 w Ostrowi Mazowieckiej ul. Szkoły Podchorążych Piechoty 1,**

**2) Zespołu Szkół Publicznych Nr 3 w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Widnichowska 4,**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....reprezentowanym  
przez .....- .....zwanego dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wykonywać usługi przewozowe na rzecz Zespołów Szkół Publicznych w Ostrowi Mazowieckiej (zwanymi dalej „Zespołami”).
2. Usługi przewozowe obejmują transport uczniów Zespołów na zajęcia odbywające się w MOSiR Ostrow Mazowiecka.  
Ustala się częstotliwość dowożenia i odwożenia uczniów Zespołów według harmonogramu określonego w ogłoszeniu o zapytaniu ofertowym. W przypadku zmian harmonogramu w trakcie semestru Dyrektorzy Zespołów telefonicznie powiadomią Wykonawcę najpóźniej na jeden dzień przed planowanym przejazdem.
3. Z wyprzedzeniem jednego dnia roboczego Dyrektorzy Zespołów mogą odwołać kurs pojazdu nie ponosząc z tego tytułu dodatkowych kosztów. Zgłoszenie odwołania kursu odbywa się na podstawie rozmowy telefonicznej.
4. Kierowca zobowiązany jest do pomocy uczniom przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.
5. W przypadku transportu uczniów na wózkach inwalidzkich Wykonawca jest zobowiązany zapewnić im bezpieczny przewóz.
6. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo, bezawaryjność, punktualność oraz odpowiedni standard przewozów, m.in.
  - a) nie przekraczanie znamionowych parametrów pojazdu,
  - b) przewozu wyłącznie uczniów i ich opiekuna, w tym wszystkie miejsca siedzące.
7. W razie nieprzewidzianej awarii uniemożliwiającej lub opóźniającej przewóz, Wykonawca natychmiast powiadamia opiekunów uczniów.
8. Przewóz odbywa się w dniach, w których prowadzone są zajęcia szkolne, z przerwami świątecznymi, w dni nauki szkolnej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania punktualności przewozu zgodnie z harmonogramem.
  - 2) utrzymania czystości pojazdu, sprawności oraz oznakowania zgodnie z obowiązującymi normami.
  - 3) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów i przewozu pasażerów, przy uwzględnieniu zasad wynikających z obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
  - 4) spełnienia stosownych warunków dopuszczających Wykonawcę do realizacji usługi - przewóz osób,

- 5) zapewnienia rezerwowego pojazdu w przypadku awarii używanego pojazdu. Pojazd rezerwowo nie może odbiegać funkcjonalnością i liczbą miejsc od pojazdu użytkowanego do przewozu uczniów.
- 6) kierowca pojazdu jest zobowiązany mieć możliwość stałej łączności telefonicznej z przedstawicielami Zespołów
- 7) kierowca pojazdu współpracuje z osobą sprawującą opiekę nad uczniami w czasie postoju i przejazdu.

## § 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia 03 września 2015r. do dnia 24 czerwca 2016r.**
2. Przewozy uczniów będą realizowane w terminach:
  - 1) Zespół Szkół Publicznych Nr1 - **16 września 2015r. – 15 czerwca 2016r.,**
  - 2) Zespół Szkół Publicznych Nr 2 - **03 września 2015r. – 24 czerwca 2016r.**
  - 3) Zespół Szkół Publicznych Nr 3– **08 września 2015r. - 30 maja 2016r.,**

## § 3

1. Za usługi o których mowa w §1, Wykonawcy będą przysługiwać wynagrodzenia (Wypłacane odrębnie przez Zespół Szkół Publicznych Nr 1, Zespołu Szkół Publicznych nr 2 oraz Zespół Szkół Publicznych Nr 3) za faktycznie wykonane kursy w okresach miesięcznych.
2. Podstawą zapłaty za usługę przewozu uczniów będą wystawione przez Wykonawcę faktury (odrębnie dla Zespołu Szkół Publicznych Nr 1, Zespołu Szkół Publicznych nr 2 oraz Zespołu Szkół Publicznych Nr 3) wraz z wykazami zrealizowanych przejazdów, potwierdzonymi przez opiekunów uczniów.
3. Strony ustalają cenę brutto za kurs:
  - **pojedynczy (trasa: szkoła –MOSiR- szkoła) – brutto: ....złotych (słownie: .....złotych 00/100),**
  - **podwójny (trasa: szkoła –MOSiR- szkoła –MOSiR- szkoła) – brutto: .....złote (słownie: .....złotych 00/100).**
4. Zespół Szkół Publicznych Nr 1, Zespołu Szkół Publicznych nr 2 oraz Zespół Szkół Publicznych Nr 3 zapłacą Wykonawcy należności w terminie 14 dni od daty złożenia faktury wraz z wykazem potwierdzonym przez opiekunów na konto bankowe wskazane na fakturze.

## § 4

Wykonawca z chwilą rozpoczęcia przewozu przejmuje na siebie odpowiedzialność za wynikłe szkody związane z przewozem uczniów i ich opiekunów.

## § 5

1. Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:
  - 1) Wykonawca zapłaci danemu Zespołowi karę umowną w przypadku opóźnienia w przewozie powyżej 10 minut w wysokości 2,5 % wartości umowy za dany miesiąc za każde opóźnienie,
  - 2) Za niewykonanie jednego dowozu lub przywozu uczniów w wysokości 10 % wartości umowy z danego miesiąca za każdy niewykonany dowóz lub przywóz uczniów.
2. Zespoły mają prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy. Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenia.
3. Każdorazowe opóźnienie lub niezrealizowanie kursu opiekun zgłasza Dyrekcji Zespołów.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000 zł gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 3.000 zł w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które

odpowiada Zamawiający z wyjątkiem przypadków określonych w §7 Koszty związane z zapłatą ww. kary ponoszą wszystkie Zespoły w jednej trzeciej części.

6. Strony zachowują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.

## § 6

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają

1) ze strony **Zamawiającego**:

- a. Dyrektora Zespołu Szkół Publicznych Nr 1, 07-300 Ostrów Mazowiecka, ul. Stefana Grota Roweckiego 6 tel. **(29) 745-33-32**,
- b. Dyrektora Zespołu Szkół Publicznych Nr 2 w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Szkoły Podchorążych Piechoty 1 tel. **(29) 745-44-12**,
- c. Dyrektora Zespołu Szkół Publicznych Nr 3 w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Widnichowska 4, tel. **(29) 745-34-56**,

2) ze strony **Wykonawcy**:

.....

tel. ....

## § 7

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w razie:

- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w przypadku o którym mowa w pkt. a następuje w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - Wykonawcy nie przysługują kary umowne określone w § 5 ust. 5.,
- 2) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
- 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) utraty przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji przedmiotu umowy,
- 5) naruszanie przez Wykonawcę, pomimo pisemnego upomnienia, obowiązków określonych w niniejszej umowie,
- 6) likwidacji Zamawiającego.
- 7) nie przedłożenia Zamawiającemu zezwolenia na przewóz regularny specjalny zgodnie z ustawą o transporcie drogowym.

## § 8

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustaw: Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym, ustawy Prawo przewozowe, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

Wszystkie spory mogące wyniknąć w przyszłości, strony poddają orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 10

Niniejszą umowę sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach: pięciu dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**