

FORMULARZ OFERTY
na zamówienie o wartości netto **poniżej 30 000 euro**.

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Gimnazjum Publiczne nr 1
ul. Partyzantów 39
07-300 Ostrów Mazowiecka
NIP: 759-15-20-515, REGON 550719337

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowej kserokopiarki wraz z obsługą serwisową w okresie gwarancji”.

III. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe.**IV. Nazwa i adres WYKONAWCY**

.....

.....

nr telefonu:

e-mail:



(pieczęć Wykonawcy)

1. Oferuję wykonywanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto:zł.

(słownie netto:zł).

cenę brutto:zł.

(słownie brutto:zł).

2. Deklaruję ponadto:

- a) termin wykonania zamówienia: **do 21 grudnia 2015r.;**
- b) warunki płatności: **przelew 21 dni;**
- c) **okres gwarancji: (min. 36 miesięcy)** zgodnie z ogłoszeniem oraz specyfikacją techniczną (Załącznik nr 3 - opis przedmiotu zamówienia).

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- w razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i w terminie określonym przez Zamawiającego,
- dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy i bez znamion wcześniejszego użytkowania.

4. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
- 2) **Karty katalogowe urządzeń** umożliwiające Zamawiającemu weryfikację oferowanego przedmiotu zamówienia.
- 3) Poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię aktualnego certyfikatu producenta lub przedstawiciela producenta na terenie RP upoważniającą do prowadzenia handlu i świadczenia usług serwisowych oferowanego urządzenia.

.....dn.

.....
czytelne podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

.....
wykonawca

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na **Zakup i dostawę fabrycznie nowej kserokopiarki, wraz z obsługą serwisową w okresie gwarancji**, oświadczam/my, że:

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję/emy odpowiednim sprzętem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

Specyfikacja techniczna**WERSJA BAZOWA**

<i>prędkość kopiowania/drukowania</i>	A4-kolor i mono-22 str/min
<i>Czas nagrzewania</i>	około 20 sek.
<i>Czas pierwszej kopii/wydruku</i>	mono A4 - 6,9 sek. kolor A4 - 8,3 sek.
<i>Format oryginału</i>	do A3
<i>Rozmiar papieru</i>	A6 - A3+ (311 x 457mm) oraz banner (297 x 1200mm)
<i>Kopiowanie wielokrotne</i>	1 - 999, tryb przerwania
<i>Rozdzielczość kopiowania</i>	600 x 600 dpi
<i>Rozdzielczość drukowania</i>	Równoważna 1800 x 600 dpi 1200 x 1200 dpi
<i>Rozdzielczość skanowania</i>	600 x 600 dpi
<i>Tryby skanowania</i>	Sieciowy TWAIN Skan do eMail (scan-to-Me) Skan do FTP Skan do SMB (scan-to-Home) Skanowanie do skrzynki (Box)) Skanowanie do WebDAV Skanowanie do DPWS Skanowanie do USB
<i>Szybkość skanowania</i>	Kolorowe/ cz.-b. do 160 org./min (przez podajnik dokumentów)
<i>Formaty plików skanera</i>	JPEG, TIFF, PDF, Compact PDF, Encrypted PDF, Outline PDF, XPS, Compact XPS
<i>Skala szarości</i>	256 poziomów
<i>Skalowanie</i>	25 - 400% w kroku co 0,1%
<i>Pojemność papieru w podajnikach</i>	Standard: 1 150 arkuszy (2 kasety po 500 + podajnik boczny na 150) Maks.: 3650 arkuszy
<i>Gramatura papieru</i>	52 - 300 g/m ²
<i>Kaseta 1</i>	A5 - A3, 52 - 256 g/m ²
<i>Kaseta 2</i>	A5 - SRA3, 52 - 256 g/m ²
<i>Podajnik boczny (standard)</i>	150 ark. A6 - SRA3, banery 60 - 300 g/m ²
<i>Duplex (standard)</i>	A5 - SRA3 52 - 256g/m ²
<i>Standardowa pamięć systemu</i>	2048 MB
<i>Systemowy dyst twardy (standard)</i>	250 GB
<i>Interfejs</i>	10 Base-T/100 Base-T/1000 Base-T Ethernet; USB 2.0
<i>Obciążalność miesięczna (kopie / wydruki)</i>	Rekomendowana: 25 000 stron Maks.: 80 000 stron
<i>Wymiary systemu (szer.głęb.wys.)</i>	615 x 685 x 779 (bez ADF i dolnej tacy na papier)
<i>Waga systemu</i>	Około 85 kg

OPCJE DODATKOWE:

- DF-624 Automatyczny podajnik oryginałów dwustronnych (max 100 oryg.)
- PC-110 Podstawa z 1 kasetą na 500 ark. 52-256 g/m²
- FS-534 Zewnętrzny finiszier ze zszywaczem (do 50 ark.), pojemność wyjściowa 3200 ark.
- SD-511 Moduł broszurujący do FS-534 zszywa na środku i składa broszury

UMOWA NR/2015 (WZÓR)

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej, w dniu pomiędzy: **Gimnazjum Publicznym nr 1, Partyzantów 39, 07-300 Ostrów Mazowiecka, NIP 759-15-20-515**

reprezentowanym przez:

Panią Ewę Subdę – Dyrektora Gimnazjum Publicznego nr 1 w Ostrowi Mazowieckiej
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu na **Zakup i dostawę fabrycznie nowej kserokopiarki wraz z obsługą serwisową w okresie gwarancji**, prowadzonego w trybie **zapytania ofertowego** Strony oświadczają, co następuje:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowej i nieużywanej kserokopiarki typu **KONICA MINOLTA BIZHUB C224e** wraz z wykonywaniem obsługi serwisowej w okresie gwarancji. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w ogłoszeniu o zapytaniu ofertowym oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony przez producenta do sprzedaży kserokopiarki i świadczenia usług serwisowych na podstawie stosownych autoryzacji, posiada odpowiedni potencjał, wiedzę oraz doświadczenie do wykonywania serwisu oferowanego urządzenia.
3. Wykonawca zapewnia, że dołoży wszelkich starań, aby dostarczone urządzenie było sprawne i zdolne do użycia z jego podstawowymi właściwościami oraz posiadało ważne i oryginalne gwarancje udzielone przez producenta.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania zgodności z opisem przedmiotu zamówienia, jakości i funkcjonalności przedmiotu umowy oraz załączonych do niego instrukcji w ciągu 5 dni roboczych od ich otrzymania.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek wad lub braków w terminie podanym w ust. 4 Zamawiającyłoży Wykonawcy reklamację na wskazany w § 7 Umowy adres poczty elektronicznej, nr faksu lub adres Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 2 dni roboczych rozpatrzyć reklamację, o której mowa w ust. 5, i w przypadku jej uwzględnienia do uzupełnienia braków lub wymiany urządzenia na pełnowartościowe w ciągu 5 dni. W przypadku nieuwzględnienia ww. reklamacji Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu (na adres wskazany

w komparycji Umowy) pisemnego uzasadnienia we wskazanym w niniejszym ustępie terminie przyczyn nieuwzględnienia ww. reklamacji.

7. Zasady określone powyżej znajdują zastosowanie niezależnie od przysługujących Zamawiającemu praw z rękojmi i gwarancji.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie nettozł, powiększone o kwotę podatku VAT tj.**zł brutto** (słownie:).
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w niedokładnym oszacowaniu wynagrodzenia obciążają Wykonawcę.
3. Należność, o której mowa w ust. 1, zostanie wypłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem wcześniejszego odebrania przez Zamawiającego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
4. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 3.

Terminy realizacji

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w **terminie do 21 grudnia 2015r.**
2. Świadczenie **obsługi serwisowej – w okresie gwarancji.**

§ 4.

Gwarancja i obsługa serwisowa

1. Na dostarczoną kserokopiarke Wykonawca udziela miesięcy gwarancji, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie trzech lat, licząc od daty odbioru dostawy.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca dokona naprawy bądź wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy. Reklamacje przesyłane będą na wskazany w § 7 Umowy adres poczty elektronicznej, nr faksu lub adres Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany w rozpatrywać reklamacje w terminie 2 dni roboczych.
4. Wykonawca przystąpi do naprawy urządzenia na miejscu (w siedzibie Zamawiającego) w czasie 48 godzin liczonych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, a jeśli termin ten upływałby w dniach wolnych od pracy - o godz. 8:00 w pierwszym dniu roboczym.

5. W przypadku konieczności dokonywania naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego, której czas byłby dłuższy niż 5 dni, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas naprawy zastępczego urządzenia o zbliżonych parametrach technicznych.
6. W okresie gwarancji Wykonawca będzie świadczył obsługę serwisową urządzenia obejmującą:
 - 1) Dostawę i wymianę części zużywających się w okresach gwarancji z częstotliwością zalecaną przez producenta,
 - 2) Wykonywanie w okresach gwarancji dostaw i wymian materiałów eksploatacyjnych (np. bęben, developer) z częstotliwością zalecaną przez producenta (nie dotyczy tonerów).
 - 3) Wykonywanie przeglądów konserwacyjnych z częstotliwością zalecaną przez producenta.
7. Koszty części i podzespołów oraz koszt ich wymiany w zakresie napraw/obsługi serwisowej, nie wchodzących w zakres gwarancji, będą pokrywane przez Zamawiającego po ich uprzednim zaakceptowaniu.
8. Należności, o których mowa w ust. 7 będą wypłacane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy – 0,2% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 (łącznie wartość umowy);
 - 2) za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w rozpatrzeniu lub realizacji reklamacji – 0,2% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 (łącznie wartość umowy);
 - 3) za bezzasadne nieuwzględnienie reklamacji przez Wykonawcę - 5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 (łącznie wartość umowy) za każde stwierdzone naruszenie;
 - 4) za zwłokę w przystąpieniu do naprawy, o której mowa w § 4 ust. 4 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 5,
 - 5) w razie zwłoki w dostarczeniu zastępczego Urządzenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1,
 - 6) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty i utraconych korzyści, w przypadku gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 6.

Poufność

1. Wszelkie przekazane Stronie przez jedną ze Stron w formie ustnej, pisemnej, zakodowanej, graficznej lub innej formie rzeczowej, łącznie z formą elektroniczną lub magnetyczną, informacje i metody programowe, techniczne, handlowe, finansowe i organizacyjne, a w szczególności materiały szkoleniowe, plany, projekty, bazy danych, itp. stanowią tajemnicę tej Strony.
2. Informacjami poufnymi są również dane osobowe oraz wszelkie inne informacje dotyczące osób zatrudnianych przez Stronę, które są znane drugiej Stronie lub do których druga Strona, ma dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. W czasie trwania niniejszej umowy, a także po jej zakończeniu, Strona zobowiązuje się zachować informacje, o których mowa w ustępach powyższych w ścisłej tajemnicy, a w szczególności nie kopiować lub w jakikolwiek sposób powielać tych informacji lub zezwalać osobom trzecim na kopiowanie lub powielanie, z wyjątkiem użycia zgodnego z interesem drugiej Strony, chyba że stan tej tajemnicy wobec tych informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia żąda uprawniony organ administracji publicznej lub sąd powszechny w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie. Strona zobowiązana jest również niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o odkryciu jakiegokolwiek straty, ujawnieniu lub powieleniu informacji, naruszeniu poufności lub sprzeniewierzeniu informacji.

§ 7.

Przedstawiciele Stron

1. Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:, tel. (29)....., fax: (29) , adres e-mail:.....
2. Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:, tel. (...)....., fax: (...) , adres email:.....

§ 8.

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 5 ust. 3.
 - b) w przypadku gdy dostarczone urządzenie nie spełnia wymogów określonych w ogłoszeniu o zapytaniu ofertowym i złożonej ofercie, a Wykonawca nie uzupełnił braków lub nie wymieniał urządzenia na pełnowartościowe.
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - d) majątek Wykonawcy zostanie zajęty,
 - e) Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie obsługę serwisową urządzenia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
4. Wszelkie zmiany dotyczące postanowień niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą Stron Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku powstania sporu na tle wykonywania niniejszej Umowy, sądem właściwym do jego rozpatrzenia będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Kupującego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzech dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA