

Zaproszenie do składania ofert

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) - art. 4 pkt 8

Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych Nr 3 w Ostrowi Mazowieckiej zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie rozeznania cenowego na: **Zakup i dostawę 1 szafy na laptopy 20 skrytkowej i 1 szafy na laptopy 10 skrytkowej dla Zespołu Szkół Publicznych Nr 3 w Ostrowi Mazowieckiej ul. Widnichowska 4.**

I. Opis i zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest :**Zakup i dostawa 1 szafy na laptopy 20 skrytkowej i 1 szafy na laptopy 10 skrytkowej dla Zespołu Szkół Publicznych Nr 3 w Ostrowi Mazowieckiej ul. Widnichowska 4. (Szczegółowy opis w załączniku nr 3).**
2. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego (**Zespół Szkół Publicznych Nr 3 w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Widnichowska 4.**)
3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00.
4. Wykonawca dołączy do oferty specyfikacje techniczne szaf.
5. Cena ma uwzględniać koszty transportu i wniesienia do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez usterek. W przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany w terminie do 7 dni.
7. Termin realizacji zamówienia: **W ciągu 7 21 dni od daty podpisania umowy.**
8. Warunki płatności: **przelew 21 dni**, od wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

II. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: Cena = 100%.

IV. Przygotowanie i złożenie oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listem – liczy się data wpływu do Urzędu Miasta) w siedzibie **Urzędu Miasta Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka (pokój nr: 1 Kancelaria Urzędu Miasta)** na formularzu oferty – załącznik nr 1. Do formularza należy dołączyć:

1) Specyfikacje techniczne oferowanych szaf.

Oferta powinna być opakowana w jednej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „**Zakup i dostawa 1 szafy na laptopy 20 skrytkowej i 1 szafy na laptopy 10 skrytkowej dla Zespołu Szkół Publicznych Nr 3 w Ostrowi Mazowieckiej ul. Widnichowska 4**”. Oferty należy składać do dnia ~~18.03.2016 r.~~ **21.03.2016r.** do godz. 11.00.

V. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Urzędu Miasta Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka** w dniu ~~18.03.2016 r.~~ **21.03.2016r.** o godz. 11.20, pok. Nr 103.

IV. Kontakt z Zamawiającym:

1. w zakresie merytorycznym: Pani Elżbieta S. Mariańska – Dyrektor ZSP3, tel. (29) 745-24-47, e-mail: zsp1ostrow@gmail.com;
2. w zakresie formalnym: Pani Marzena Grabowska, Pan Michał Kazimierski, tel. (29) 679-54-33, e-mail: zsp@ostrowmaz.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego ogłoszenia (w tym zmiany terminu składania ofert) z uzasadnionych przyczyn (Wykonawca powinien regularnie sprawdzać stronę BIP). Zamawiający nie może być pociągnięty do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

Załączniki:

- 1) Zaproszenie do składania ofert PDF
- 2) Formularz Oferty (DOC, PDF)
- 3) Opis przedmiotu zamówienia PDF
- 4) Wzór Umowy PDF