

Zaproszenie do składania ofert

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) - art. 4 pkt 8.

Miasto Ostrów Mazowiecka zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na: **Zakup i dostawę do siedziby Urzędu Miasta Ostrów Generatora Ozonu DRP-30,7 VW wraz z akcesoriami.**

I. Szczegółowy opis przedmiotu i zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego **Generatora Ozonu DRP-30,7 VW - 1 szt. (w cenie urządzenia dwa przeglądy techniczne po 11 i 22 miesiącach). Zestaw powinien zawierać:**
 - 1) generator ozonu:
 - a) kompresor powietrza 10 l/min
 - b) dyfuzory wodne
 - c) rurki silikonowe
 - d) szczegółową instrukcję obsługi
 - e) pisemną kartę gwarancyjną
 - 2) półmaskę wielokrotnego użytku do ochrony dróg oddechowych z wymiennymi filtrami z węglem aktywnym(1 szt. półmaski wraz z 3 kompletami filtrów).
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego (Urząd Miasta w Ostrowi Mazowieckiej, ul. 3-go Maja 66), wniesie do wyznaczonego pomieszczenia na własny koszt i ryzyko. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00.
3. Wykonawca dołączy do oferty specyfikacje techniczne oferowanych urządzeń.
4. Gwarancje: **24 miesiące**
5. Cena ma uwzględniać koszty transportu i wniesienia do siedziby Zamawiającego, oraz wykonania dwóch przeglądów generatora ozonu.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez usterek. W przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany w terminie do 7 dni.
7. Termin realizacji zamówienia: **10 dni od daty podpisania umowy.**
8. Warunki płatności: **przelew 21 dni**, od wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

II. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: **Cena = 100%-**

III. Przygotowanie oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listem – liczy się data wpływu do Urzędu Miasta) w siedzibie Zamawiającego (**Kancelaria Urzędu Miasta**) na formularzu oferty – załącznik nr 1 do zapytania.

Do formularza należy dołączyć:

- 1) Wydruki, katalogi lub specyfikacje techniczne umożliwiające Zamawiającemu zweryfikowanie oferowanych urządzeń.

Oferta powinna być opakowana w jednej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „**Oferta na: Zakup i dostawę do siedziby Urzędu Miasta Ostrów Generatora Ozonu**”.

Oferty należy składać do dnia **13.05.2016r.** do godz. **11.00.**

IV. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.05.2016r.** o godz. **11.20**, pok. **Nr 103.**

IV. Kontakt z Zamawiającym:

1. w zakresie merytorycznym: Pani Renata Stepnowska – tel. (29) 679-54-78
w zakresie formalnym: Pani Marzena Grabowska, Pan Michał Kazimierski, tel. (29) 679-54-33, e-mail: zzp@ostrowmaz.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zaproszenia (w tym zmiany terminu składania ofert) z uzasadnionych przyczyn (Wykonawca powinien regularnie sprawdzać stronę BIP). Zamawiający nie może być pociągnięty do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

Załączniki:

- 1) Zaproszenie do składania ofert PDF
- 2) Formularz Oferty (DOC, PDF)
- 2) Wzór Umowy PDF