

Miasto Ostrów Mazowiecka
ul. 3 Maja 66
08-300 Ostrów Mazowiecka

Zaproszenie do składania ofert

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30. 000 euro. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Miasto Ostrów Mazowiecka zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na **prowadzenie audytu wewnętrznego**.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Ostrów Mazowiecka oraz miejskich jednostkach organizacyjnych w okresie od 2 stycznia 2017 do 31 stycznia 2018r**, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) oraz aktach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym rocznego planu audytu na rok 2017,
 - 2) przeprowadzenie 5 zadań audytowych zgodnie z planem audytu w 2017r,
 - 3) przeprowadzenie, w uzasadnionych przypadkach, zadania audytowego poza planem audytu za dodatkowym wynagrodzeniem,
 - 4) sporządzenie sprawozdań z wykonania zadań audytowych wraz z rekomendacjami dla danego obszaru,
 - 5) sporządzenie rocznego sprawozdania z wykonania planu audytu w terminie do 31 stycznia 2018 r.
3. Obowiązki i prawa Wykonawcy określone są we wzorze umowy (**załącznik nr 5**).

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) osoby fizyczne (nie wykonujące działalności gospodarczej lub prowadzące działalność gospodarczą), spełniające warunki określone w art. 286 ustawy o finansach publicznych,
- 2) przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki (cywilnej, jawnej, partnerskiej, komandytowej, komandytowo-akcyjnej) lub osoby prawne, zatrudniające osoby do prowadzenia audytu wewnętrznego spełniające warunki określone w art. 286 ustawy o finansach publicznych;

2. Wykonawcy muszą posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie:

- 1) Należy wykazać się co najmniej trzyletnim doświadczeniem w pracy w zawodzie audytora wewnętrznego,
- 2) Wykonawcy muszą wykazać się, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonaniem co najmniej trzech zadań audytowych w jednostkach zobowiązanych do przeprowadzania audytu wewnętrznego, wymienionych w art. 274 ustawy o finansach publicznych.

!UWAGA! Wymienione w pkt 1 i 2 warunki spełniać muszą osoby fizyczne ubiegające się bezpośrednio o zlecenie usługi, a w przypadku Wykonawców, o których mowa w

art. 279 ust. 1 pkt 3 ustawy warunki te spełniać musi co najmniej jedna z osób zatrudnionych w danym podmiocie.

III. Termin realizacji: od 2 stycznia 2017 do 31 stycznia 2018r.

IV. Termin płatności: wynagrodzenie płatne miesięcznie w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

V. Kryterium oceny ofert: najniższa cena (100%)

VI. Przygotowanie i złożenie oferty:

1. Ofertę należy złożyć pisemnie, **na formularzu oferty (załącznik nr 1)** do zaproszenia, osobiście, za pośrednictwem posłańca w siedzibie Zamawiającego (w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta, pok. nr 1) lub operatora pocztowego, **do dnia 29.12.2016r. do godz. 11.00** (Liczy się data wpływu do Urzędu Miasta).
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w tym wymogów kwalifikacyjnych, o których mowa w art. 286 ustawy o finansach publicznych (**załącznik nr 2**);
 - 2) **Wykaz usług (załącznik nr 3)**;
 - 3) w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 279 ust. 1 pkt 3 ustawy **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (**załącznik nr 4**);
 - 4) kopie poświadczonych „za zgodność z oryginałem” dokumentów potwierdzających posiadanie wyższego wykształcenia (art. 286 ust. 1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych) oraz posiadanie kwalifikacji do przeprowadzenia audytu wewnętrznego (art. 286 ust.1 pkt. 5 ustawy o finansach publicznych);

Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

Oferta wraz z załącznikami powinna być opakowana w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „**Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Ostrow Mazowiecka oraz miejskich jednostkach organizacyjnych**”.

V. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.12.2016r.** o godz. **11.20** w pokoju 103

VI. Kontakt z Zamawiającym:

1. w zakresie merytorycznym: Pani Anna Wilczyńska - Skarbnik Miasta tel. (29) 679-54-50, Pani Dorota Subda - inspektor ds. kontroli wewnętrznej, tel. (29) 679-54-78,
2. w zakresie formalnym: Pani Marzena Grabowska- Inspektor ds. zamówień publicznych, Pani Michał Kazimierski- Inspektor ds. zamówień publicznych, tel. (29) 679-54-33 adres e-mail: zzp@ostrowmaz.pl.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. Z tego tytułu wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego ogłoszenia (w tym zmiany terminu składania ofert) z uzasadnionych przyczyn (Wykonawca powinien regularnie odwiedzać niniejszą stronę BIP). Zamawiający nie może być pociągnięty do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

Załączniki:

Zaproszenie do składania ofert PDF

Załącznik nr 1: Formularz oferty (DOC, PDF)

Załącznik nr 2: Oświadczenie PDF

Załącznik nr 3: Wykaz usług (DOC, PDF)

Załącznik nr 4: Wykaz osób (DOC, PDF)

Załącznik nr 5: Wzór umowy PDF