

UMOWA RG-I .272.2019

Zawarta w dniu-.....-2019 r. w Ostrowi Mazowieckiej, pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka, 07-300 Ostrów Mazowiecka ul. 3 Maja 66,
NIP: 759-162-50-88, reprezentowanym przez:

Pana Jerzego Bauera – Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

.....,

reprezentowanym przez....., zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej budowy ciągu pieszo-jezdnego – ulica Spokojna w Ostrowi Mazowieckiej – o długości ok. 175 mb, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.**

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy do dnia: **30.11.2019r.**

§ 3.

ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI

1. Dokumentacja powinna uwzględniać:

- 1) zaprojektowanie dwukierunkowego ciągu pieszo-jezdnego z uwzględnieniem wszystkich wlotów ulic i zjazdów,
- 2) budowę infrastruktury technicznej: należy przewidzieć odprowadzenie wód deszczowych oraz przestawienie słupów elektroenergetycznych i teletechnicznych (jeżeli zaistnieje taka potrzeba).

2. Dokumentacja powinna zawierać:

- 1) projekty budowlane i wykonawcze wszystkich branży niezbędnych do sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowej (po 6 egz.) np.:
 - a) branża drogowa – 6 egz.,
 - b) branża sanitarna (kanalizacja deszczowa) – 6 egz.– należy uzgodnić Dokumentację z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o.,
 - c) branża elektroenergetyczna – 6 egz. (w przypadku gdy wystąpią kolizje),
 - d) branża teletechniczna – 6 egz. (jeżeli zaistnieje taka potrzeba),
- 2) uzgodniony projekt czasowej organizacji ruchu- 4 egz.,
- 3) uzgodniony projekt stałej organizacji ruchu- 4 egz.,
- 4) przedmiar robót na całość zadania (na poszczególne branże) – 2 egz.,
- 5) kosztorysy inwestorskie na całość zadania (na poszczególne branże) – 2 egz.,
- 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (na poszczególne branże) – 2 egz.,
- 7) informacja BiOZ – 2 egz.,
- 8) mapę do celów projektowych - 4 egz.,
- 9) mapę ewidencyjną z oznaczeniem zakresu robót,

- 10) dokumentację geologiczną – 2 egz.
 - 11) uwzględnienie ewentualnej wycinki drzew kolidujących z uzyskaniem wymaganych parametrów drogi lub ich zabezpieczenia,
 - 12) wymagane opinie, ekspertyzy, uzgodnienia właściwych organów, pozwolenia i inne niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych oraz warunki techniczne wymagane dla przedmiotu umowy wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę,
 - 13) inne opracowania niezbędne do uzyskania rezultatu umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby Dokumentacja była sporządzona i przekazana w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD - część opisowa, rysunki w formacie PDF, kosztorysy i przedmiary w formie edytowalnej.
 4. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy winna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 5. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) opisywania w Dokumentacji proponowanych produktów, materiałów, urządzeń lub usług z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), a w szczególności: bez podawania nazw znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę zamówienia, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców zamówienia lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i projektant nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, projektant zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów produktów, materiałów, urządzeń lub wykonawców realizujących usługi oraz określenia minimalnych wymagań, dotyczących ich równoważności.
W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, produktów, materiałów, urządzeń lub usług "równoważnych", projektant - na etapie badania i oceny ofert- zobowiązuje się do wydania na wniosek Zamawiającego pisemnej opinii dot. spełniania minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności;
 - 2) udzielania odpowiedzi na pytania związane z Dokumentacją składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych. Projektant będzie udzielał odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni, a w przypadkach szczególnie złożonych - 5 dni od daty przekazania pytania.

§ 4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy weryfikacja otrzymanych materiałów oraz dokonanie wizji w terenie.
3. Wykonawca oświadcza, że: dokonał wizji lokalnej projektowanej inwestycji, zapoznał się z warunkami w terenie oraz zakres prac określony w niniejszej umowie nie budzi wątpliwości i stwierdza, że nie występują żadne przeszkody w wykonywaniu przedmiotu umowy.

4. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie uzyska materiały geodezyjne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie uzyska niezbędne warunki, ekspertyzy, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z ustawy – Prawo Budowlane.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia projekt koncepcji, jednakże nie później niż **4 tygodnie** po zawarciu niniejszej umowy.
7. Wykonawca uzgodni niniejszą Dokumentację w wymaganym zakresie z właściwymi służbami.
8. Wykonawca uzyska wymagane opinie, ekspertyzy, uzgodnienia właściwych organów, pozwolenia i inne opracowania niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych oraz warunki techniczne wymagane dla przedmiotu umowy **wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę**.
9. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany dokonać na żądanie Zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie trzech lat od daty wykonania przedmiotu umowy, o ile zajdzie taka potrzeba.
10. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca w okresie trzech lat od daty wykonania przedmiotu umowy, jest zobowiązany dokonać na żądanie Zamawiającego aktualizacji Dokumentacji w zakresie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczących zasad opisywania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca jest zobowiązany pełnić nadzór autorski nad wykonaną dokumentacją w szczególności w zakresie:
 - 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem - czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją,
 - 2) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy, Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na publikację opracowanej zgodnie z umową Dokumentacji na stronie internetowej <http://www.bip.ostrowmaz.pl/public/>.
13. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac, będących przedmiotem umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiących przedmiot umowy.
14. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiąże się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiąże się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiąże się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu umowy.
15. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji, przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu umowy - w tym do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe utrwalenie lub zwielokrotnienie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie - w zakresie, w którym dla

wprowadzenia, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot umowy ma spełniać,

- 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 3) utrwalenie przedmiotu umowy w jakiegokolwiek formie i postaci,
 - 4) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 5) rozpowszechnianie przedmiotu umowy w jakiegokolwiek formie i postaci,
 - 6) wykorzystanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 7) publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
 - 8) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 9) wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo kopii oryginału,
 - 10) wprowadzenie do pamięci komputera i wykorzystania w sieci Intranet lub Internet,
 - 11) wystawianie,
 - 12) wyświetlanie.
16. W ramach wynagrodzenia umownego, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji, Wykonawca wyrazi zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do Dokumentacji powstałej w wyniku wykonania niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 15 i 16.
17. Przeniesienie praw w zakresie określonym w ust. 15 i 16, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium i ilości egzemplarzy.
18. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.
19. W ramach wynagrodzenia umownego, wraz z przeniesieniem praw autorskich, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu.

§ 5.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy wyraża się
 - 1) kwotą netto zł (słownie: złotych)
 - 2) **kwotą brutto..... zł (słownie: złotych).**
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje opłaty oraz koszty: zatwierdzenia, uzgodnienia Dokumentacji i opinii innych organów, niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy, nadzoru autorskiego, ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia za przeniesienie praw autorskich.
4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak zapoznania się z zakresem przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 umowy.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą za wykonane prace po protokolarnym bezusterkowym odbiorze przez Zamawiającego.
6. Prawidłowo wystawiona faktura będzie realizowana w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia z protokołem końcowym przekazania Dokumentacji wraz z uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę.
7. Wynagrodzenie umowne Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy wskazane w złożonej fakturze.

§ 6.

WADY DOKUMENTACJI

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanej inwestycji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania Dokumentacji niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za braki lub błędy Dokumentacji polegające również na niezgodności Dokumentacji z przepisami prawa.
4. O wadach w Dokumentacji Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę pisemnie lub elektronicznie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na własny koszt niezwłocznie, nie dłużej jednak niż 7 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia.
6. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 5, Zamawiający będzie miał prawo dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie po uprzednim powiadomieniu i bez utraty praw wynikających z rękojmi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich, zawinionych przez niego wad Dokumentacji, które zostaną ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad Dokumentacji powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
 - 2) gdy Wykonawca:
 - a) nie rozpoczął prac projektowych lub nie przekazał do uzgodnienia projektu koncepcji Zamawiającemu,
 - b) nie dotrzymał terminu realizacji umowy określonego w § 2,
 - c) nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad Dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań objętych umową powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżone karą, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywistej szkody.
4. Kary umowne mogą być według uznania Zamawiającego:
 - 1) potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bądź,
 - 2) płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

§ 9.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy i utrzymania stałych kontaktów z Zamawiającym wyznacza swojego przedstawiciela/i:, tel., e-mail:
2. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu umowy i utrzymania stałych kontaktów z Wykonawcą wyznacza swojego przedstawiciela/i:, tel., e-mail:
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować o zmianach osób i danych, określonych w ust. 1 lub 2.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§ 10.

ZMIANY UMOWY

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: