

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:59372-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Ostrów Mazowiecka: Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne
na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
2020/S 026-059372**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Ostrów Mazowiecka

Krajowy numer identyfikacyjny: 550667860

Adres pocztowy: ul. 3 Maja 66

Miejscowość: Ostrów Mazowiecka

Kod NUTS: PL924

Kod pocztowy: 07-300

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Marzena Grabowska, Michał Kazimierski

E-mail: zzp@ostrowmaz.pl

Tel.: +48 296795433

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.bip.ostrowmaz.pl/public/?id=1161>

Adres profilu nabywcy: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

- II.1.1) **Nazwa:**
Utrzymanie ulic i chodników oraz pielęgnacja zieleni i utrzymanie czystości na terenie miasta Ostrów Mazowiecka
Numer referencyjny: RG-Z.27.5.2020
- II.1.2) **Główny kod CPV**
90600000
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**
Utrzymanie ulic i chodników oraz pielęgnacja zieleni i utrzymanie czystości na terenie miasta Ostrów Mazowiecka. Szczegółowe informacje w SIWZ i załącznikach.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90610000
77310000
45112710
77300000
77211500
77313000
77314100
77342000
45233142
45233220
45233290
50230000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL924
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Miasto Ostrów Mazowiecka, POLSKA
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest: utrzymanie ulic i chodników oraz pielęgnacja zieleni i utrzymanie czystości na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
2. W zakres prac będących przedmiotem zamówienia wchodzi następujące zadania:
1) zadanie I: omywanie i oczyszczanie ulic oraz chodników na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
2) zadanie II: usuwanie nieczystości ze śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
3) zadanie III: dekorowanie miasta;
4) zadanie IV: obkaszanie skarp wiaduktów i rowów melioracyjnych;
5) zadanie V: wykaszanie chwastów i traw z pasów drogowych;
6) zadanie VI: usuwanie barszczu Mantegazziego ze skarp rzeki Grzybówki;

7) zadanie VII: pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka,
8) zadanie VIII: pielęgnacja zieleni w parku nad stawem miejskim przy ul. 3 Maja;
9) zadanie IX: bieżące utrzymanie dróg kategorii gminnej i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
3. Szczegółowy zakres obowiązków i praw Wykonawcy określają: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej jako „SOPZ”), załączniki nr 1–6 do SOPZ oraz wzór umowy.
4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie w celu prawidłowego przygotowania oferty oraz należytego wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
Z uwagi na ograniczenie we wprowadzaniu danych do ogłoszeń UE (okoliczności wynikające z ograniczeń technicznych, niezależnych od Zamawiającego) – nie ma możliwości wprowadzenia wszystkich niezbędnych informacji. Z tego względu należy zapoznać się z SIWZ i zał. do SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego. <http://www.bip.ostrowmaz.pl/public/?id=1161> lub <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>. Każdy z Wykonawców składających ofertę wraz z Formularzem Cenowym dot. zadania IX, zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert: jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) oraz zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (dotyczy tylko sytuacji gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także jednolite europejskie dokumenty zamówienia tych podmiotów. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także wypełniony druk jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dla każdego z tych podwykonawców. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności faktur / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez miasto Ostrów Mazowiecka w związku z postępowaniem jest: Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka, POLSKA.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@ostrowmaz.pl.
3. Szczegółowe informacje dot. danych osobowych zawarte są w SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeśli wykaże, że posiada:

- 1) zezwolenia na odbieranie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), wydane w drodze decyzji przez właściwy organ odpowiednio ze względu na miejsce zbierania odpadów pochodzących z oczyszczania miejsc stanowiących przedmiot zamówienia;
- 2) wpis do prowadzonego przez właściwego marszałka województwa rejestru podmiotów, o którym mowa w art. 49 ust. 1 Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) (BDO) w zakresie transportu odpadów.

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków: Zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru i wymagane w SIWZ zezwolenia.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 700 000,00 PLN brutto. Dokument potwierdzający spełnianie warunków: Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ocena spełniania warunków będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

- 1) Będzie dysponował co najmniej następującymi osobami:
 - a) 3 osoby posiadające uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi;
 - b) siedem osób do wykonywania prac pomocniczych;
 - c) 1 osoba (kierownik robót), która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom zawodowy albo dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury;
 - d) 1 osoba posiadająca zaświadczenie o ukończeniu kursu do obsługi podnośnika koszowego;
 - e) 1 osoba posiadająca zaświadczenie o ukończeniu kursu obsługi pilarki.

Razem 13 osób.

Zamawiający dopuszcza również aby osoby, o których mowa w lit. b mogły posiadać kwalifikacje, o których mowa w lit. d lub e. W tym przypadku Wykonawca musi dysponować min. 11 osobami.

- 2) Wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługę/i polegającą/e na: mechanicznym omytaniu ulic,

dróg, chodników parkingów, placów, ścieżek rowerowych lub ciągów pieszo-rowerowych o łącznej wartości brutto nie mniej niż 150 000,00 PLN brutto.

3) Wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługę/i polegającą/e na: świadczeniu usług lub wykonywaniu robót o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia dot. zadania IX (bieżące utrzymanie dróg kategorii gminnej i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka) o łącznej wartości brutto nie mniej niż 300 000,00 PLN brutto.

4) Będzie dysponował sprzętem:

- a) zmiatarka mechaniczna ze szczotką walcową – min. 1 szt.;
- b) samochód samowyladowczy o masie całkowitej powyżej. 5–10 t. – min. 2 szt.;
- c) samochód dostawczy o masie całkowitej do 3,5 t. – min. 1 szt.;
- d) kosiarka spalinowa samobieżna – min. 1 szt.;
- e) podkaszarka spalinowa żyłkowa – min. 2 szt.;
- f) piła spalinowa wysięgnikowa do gałęzi – min. 1 szt.;
- g) samochód dostawczy z przyczepą lub ciągnik z przyczepą – min. 1 szt.;
- h) piła spalinowa – min. 2 szt.;
- i) nożyce spalinowe wysięgnikowe 3 m do szpalerów – min. 1 szt.;
- j) nożyce szpalerowe ręczne – min. 2 szt.;
- k) podnośnik koszowy – min. 1 szt.;
- l) kosiarka spalinowa – min 2 szt.;
- m) dmuchawa do liści – min. 2 szt.;
- n) rębak – min. 1 szt.;
- o) walec drogowy min.2,5 tony – min. 1 szt.;
- p) równiarka drogową – min. 1 szt.;
- q) koparko-ladowarka – min. 1 szt.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych:

- 1) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Wzór umowy jest załączony do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy (w drodze aneksu do umowy) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy oraz art. 144 ustawy Pzp.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 10/03/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 10/03/2020

Czas lokalny: 12:20

Miejsce:

Odszyfrowanie i zapoznanie z ofertami nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój: 103 (I piętro).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 30 000 00 PLN w terminie do dnia 10.3.2020 r. do godz. 12:00 – szczegóły w SIWZ. Termin związania z ofertą: 60 dni. Dopuszcza się powierzenie części zamówienia podwykonawcy. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 stawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny

ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona złoży:

- dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest wpisany do właściwego rejestru i posiada wymagane w SIWZ zezwolenia,
 - wykaz usług,
 - wykaz osób,
 - informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
 - oświadczenia o:
 - braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - braku zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne zostały określone w SIWZ. Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument, dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Unormowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI Ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, pt. „Środki ochrony prawnej”(t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). Informacje dot. środków ochrony prawnej zawarte są w pkt 23 SIWZ.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

03/02/2020