

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

z dnia 2020 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka oraz
warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 zm.: Dz.U. z 2019 r. poz.1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 zm.: Dz.U. z 2019 r. poz.1579) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka, w brzmieniu określonym wg załączników do niniejszej uchwały:

- 1) Załącznik nr 1 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
- 2) Załącznik nr 2 – załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – określający liczbę osób zamieszkujących poszczególne lokale w budynku wielolokalowym.

§ 2.

Określa się warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) Deklarację składa się poprzez wypełnienie interaktywnego formularza za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji ePUAP.
- 2) Format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych XML.
- 3) Układ informacji i powiązań między nimi w formacie XML określają załączniki do niniejszej uchwały:
 - a. załącznik nr 3 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
 - b. załącznik nr 4 - załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – określający liczbę osób zamieszkujących poszczególne lokale w budynku wielolokalowym.
- 4) Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zgodnie z art. 20a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostrów Mazowiecka.

§ 4.

Traci moc uchwała nr XV/161/2020 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 24 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka.

§ 5.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Miasta

Robert Krajewski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miasta Ostrów Mazowiecka

z dnia 2020 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI DUŻYMI, DUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Numer konta zobowiązanego

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
– nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz. 2010 ze zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości oraz innych podmiotów władających nieruchomościami, na których zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, lub w przypadku zmian danych do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
Miejsce składania:	Urząd Miasta Ostrów Mazowiecka.

A. NAZWA ORGANU DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ pierwsza deklaracja
☐ zmiana danych zawartych w deklaracji
☐ korekta deklaracji

3. Data powstania / zmiany obowiązku opłaty (dzień - miesiąc - rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ właściciel nieruchomości, posiadacz samoistny
☐ współwłaściciel, współposiadacz samoistny
☐ inny podmiot władający nieruchomością

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Nazwisko i imię (osoba fizyczna)	6. PESEL
7. Nazwa podmiotu (niebędącego osobą fizyczną)	8. Identyfikator NIP
9. Numer telefonu	10. Adres e-mail

D.2. DANE NIERUCHOMOŚCI - na której powstają odpady komunalne

11. Ulica	12. Nr domu	13. Nr lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta

D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI - jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.2.

17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat	
20. Gmina	21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość	25. Kod pocztowy	26. Poczta	

E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Łączna liczba osób zamieszkujących nieruchomość	27. Należy podać liczbę osób
Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca określona Uchwałą Rady Miasta Ostrów Mazowiecka	28. Należy podać stawkę opłaty
Wysokość opłaty miesięcznej	29. Należy podać iloczyn poz. 27 i stawki z poz. 28
Oświadczam, że kompostuję bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym (dotyczy zabudowy jednorodzinnej)	30. ☐ Tak
Wysokość należnego zwolnienia	31. Należy podać iloczyn poz. 29 i 5% zwolnienia
Miesięczna wysokość opłaty po uwzględnieniu zwolnienia	32. Należy podać różnicę pomiędzy kwotą z poz. 29 a kwotą z poz. 31
Roczna ryczałtowa opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	33. Należy podać ryczałtową stawkę opłaty

F. ZAŁĄCZNIKI	
☐ 34. Załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (liczba osób zamieszkujących poszczególne lokale w budynku wielolokalowym)	35. Liczba załączników
G. DATA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
36. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	37. Czytelny podpis/ z podaniem imienia i nazwiska, pieczęć osoby upoważnionej/reprezentującej
H. ADNOTACJE ORGANU	
38. Uwagi organu	
39. Data (dzień - miesiąc - rok)	40. Podpis

Pouczenie:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.).
- Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta Ostrow Mazowiecka deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta Ostrow Mazowiecka nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE wypełniając niniejszą deklarację wskazuje się, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Ostrow Mazowiecka z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej, przy ul. 3 Maja 66.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO) do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz w celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Ostrow Mazowiecka. Kontakt z Inspektorem adres email: iod@ostrowmaz.pl
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).
- Celem przetwarzania danych jest spełnienie obowiązków wynikających z ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).
- Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, a następnie przechowywane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr. 14, poz. 67) zgodnie z określonym terminem.
- Państwa dane mogą być udostępniane organom nadzorczym, służbom i organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa.
- Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów administracji poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym chyba, że wymagałoby tego prawo.
- Posiadają Państwo prawo do:
 - Dostępu do danych (art. 15 RODO)
 - Sprostowania/poprawienia swoich danych (art. 16 RODO)
 - Usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO tj:
 - gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - gdy wniesiono sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 RODO;
 - gdy dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - gdy dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawa krajowego;
 - Ograniczenie przetwarzania danych (art. 18 RODO)
 - Przeniesienia danych (art. 20 RODO)
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), gdy uznają Państwo iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
- Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.
- Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe, a ich nie podanie wywoła konsekwencje przewidziane w przepisach prawa. Dane osobowe w tym celu będą pozyskiwane zarówno od osoby, której dane dotyczą jak i od innych osób i centralnych rejestrów publicznych.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

z dnia 2020 r.

[illegible]

[illegible]

.....

(data)

(czytelny podpis)

Załącznik należy wypełnić w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym

Pouczenie:

W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku, gdy liczba pozycji załącznika okaże się niewystarczająca, należy złożyć odpowiednią liczbę załączników dotyczących danej nieruchomości tak aby ująć w nich wszystkie lokale w danym budynku.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miasta Ostrów Mazowiecka

z dnia.....2020 r.

Kategoria	Nazwa pola	Typ pola	Pole wymagane	Uwagi
	1. Numer konta zobowiązanego	Tekst	Nie	Pole wypełniane przez pracownika urzędu
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI	2. Cel złożenia deklaracji	Pole wyboru 1 z 3	Tak – należy zaznaczyć jedno pole	
	3. Data powstania / zmiany obowiązku opłaty	Data	Tak	10 znaków DD-MM-RRRR
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI	4. Rodzaj podmiotu	Pole wyboru 1 z 3	Tak – należy zaznaczyć jedno pole	
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE	5. Nazwisko i imię (osoba fizyczna)	Pole tekstowe	Tak	Maks. 80 znaków alfanumerycznych
	6. PESEL	Liczba	Tak – jeśli dotyczy osób fizycznych	11 cyfr
	7. Nazwa podmiotu (niebędącego osobą fizyczną)	Tekst	Tak – jeśli dotyczy podmiotów innych niż osoby fizyczne	Maks. 60 znaków alfanumerycznych
	8. Identyfikator NIP	Liczba	Tak – jeśli dotyczy podmiotów innych niż osoby fizyczne	10 cyfr
	9. Numer telefonu	Tekst	NIE	Maks. 15 znaków
	10. Adres e-mail	Tekst	NIE	Maks. 30 znaków alfanumerycznych
D.2. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne	11. Ulica	Tekst	Tak	Maks. 80 znaków alfanumerycznych
	12. Nr domu	Tekst	Tak	Maks. 6 znaków alfanumerycznych
	13 Nr lokalu	Tekst	Tak – jeśli istnieje	Maks. 5 znaków alfanumerycznych
	14. Miejscowość	Tekst	Tak	Maks. 20 znaków alfanumerycznych
	15. Kod pocztowy	Tekst	Tak	6 znaków, XX-XXX
	16. Poczta	Tekst	Tak	Maks. 20 znaków alfanumerycznych
D.3. ADRES DO KORRESPONDENCJI	17. Kraj	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 40 znaków alfanumerycznych
	18. Województwo	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji	Maks. 40 znaków alfanumerycznych

			innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	
	19. Powiat	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 40 znaków alfanumerycznych
	20. Gmina	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 40 znaków alfanumerycznych
	21. Ulica	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 80 znaków alfanumerycznych
	22. Nr domu	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 6 znaków alfanumerycznych
	23 Nr lokalu	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 5 znaków alfanumerycznych
	24. Miejscowość	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 40 znaków alfanumerycznych
	25. Kod pocztowy	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	6 znaków, XX-XXX
	26. Poczta	Tekst	Tak – w przypadku adresu do korespondencji innego niż adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne	Maks. 20 znaków alfanumerycznych
E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY	27. Należy podać liczbę osób	Liczba	Tak	Maks. 4 cyfry

ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
	28. Należy podać stawkę opłaty	Liczba	Tak	
	29. Należy podać iloczyn poz. 27 i stawki z poz. 28	Liczba	Tak	
	30. Tak	Pole wyboru	Tak – w przypadku kompostowania bioodpadów	
	31. Należy podać iloczyn poz. 29 i 5% zwolnienia	Liczba	Tak – w przypadku kompostowania bioodpadów	
	32. Należy podać różnicę pomiędzy kwotą z poz. 29 a kwotą	Liczba	Tak – w przypadku kompostowania bioodpadów	
	33. Należy podać ryczałtową stawkę opłaty	Liczba	Tak	
F. ZAŁĄCZNIKI	34. Załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (liczba osób zamieszkujących poszczególne lokale w budynku wielolokalowym)	Pole wyboru	Tak – w przypadku składania deklaracji dla budynków wielolokalowych	
	35. Liczba załączników	Liczba	Tak – w przypadku składania deklaracji dla budynków wielolokalowych	
G. DATA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	36. Data wypełnienia deklaracji	Data	Tak	10 znaków DD-MM-RRRR
	37. Czytelny podpis/y z podaniem imienia i nazwiska, pieczęć osoby upoważnionej/reprezentującej	Tekst	Tak	

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Rady Miasta Ostrów Mazowiecka

z dnia.....2020 r.

Kategoria	Nazwa Pola	Typ pola	Pole wymagane	Uwagi
A. DANE SKŁADAJĄCEGO ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI	1. Składający	Pole wyboru 1 z 2	Tak – należy zaznaczyć jedno pole	
	2. Nazwisko i imię / pełna nazwa	Tekst	Tak	
	3. PESEL	Liczba	Tak – jeśli dotyczy osób fizycznych	11 cyfr
	4. Identyfikator NIP	Liczba	Tak – jeśli dotyczy podmiotów innych niż osoby fizyczne	10 cyfr
B. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE	5. Miejscowość	Tekst	Tak	Maks. 20 znaków alfanumerycznych
	6. Ulica	Tekst	Tak	Maks. 80 znaków alfanumerycznych
	7. Nr budynku	Tekst	Tak	Maks. 6 znaków alfanumerycznych
C. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH POSZCZEGÓLNE LOKALE W BUDYNKU WIELOLOKALOWYM				tabela 43 wiersze z 2 kolumnami
	8. Numer lokalu	Tekst	Tak	Maks. 5 znaków alfanumerycznych
	9. Łączna liczba osób zamieszkujących lokal	Liczba	Tak	
	Data	Data	Tak	10 znaków DD-MM-RRRR
	Czytelny podpis	Tekst	Tak	Maks. 80 znaków alfanumerycznych