

**BURMISTRZ MIASTA
OSTRÓW MAZOWIECKA**

*Pani
Jolanta Jadwiga Kwiatkowska
Radna Rady Miasta
Ostrów Mazowiecka*

BR.0003.22.2020

W odpowiedzi na Pani interpelację z dnia 16 grudnia 2020r. informuję, że:

1. Przedsionek budynku Urzędu Miasta jest dostępny dla interesantów, a ograniczenie ilości osób przebywających w nim jest regulowane przez §22 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, który brzmi: „Do dnia 17 stycznia 2021r. w urzędach administracji publicznej lub jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania o charakterze publicznym dopuszczalna liczba interesantów przebywających, w tym samym czasie, w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi, z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów”. W okresie od dnia 28 listopada do 27 grudnia br. ta kwestia była regulowana przez § 21 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

Interesanci mają możliwość składania dokumentów w kancelarii Urzędu Miasta wraz z możliwością otrzymania potwierdzenia złożonego dokumentu.

2. Budynek Urzędu Miasta od początku obowiązywania ograniczeń związanych z pandemią do dnia dzisiejszego pozostaje otwarty dla interesantów. Przed wejściem do budynku Urzędu Miasta zainstalowaliśmy wideofon, który umożliwia pracownikom kancelarii wstępną weryfikację spraw, z którymi zwracają się interesanci. Nie tworzymy limitu ilości przyjmowanych interesantów. Przy stanowiskach stworzonych w hallu budynku Urzędu Miasta, pracownicy urzędu mogą obsługiwać nie więcej niż jedną osobę na jedno z pięciu stworzonych stanowisk obsługi, co wynika z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

3. Odpowiedzi na korespondencję kierowaną do burmistrza miasta, udzielane są pełne i w miarę możliwości, spowodowaną sytuacją – terminowe.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Z up. Burmistrza

Sylwia Katarzyna Kos
Sekretarz Miasta

Sprawę prowadzi: Aleksandra Sochacka insp. ds. obsługi sekretariatu Wydz. OP
Kontakt: nr tel. 29 679-54-21, poniedziałek-piątek w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰