

Zaproszenie do składania ofert dot. zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 130.000 zł netto

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Miasto Ostrów Mazowiecka zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na: **Naprawę i montaż ozdobnego oświetlenia ulicznego na okres świąteczno – noworoczny 2021/2022 przed budynkiem Ratusza w Ostrowi Mazowieckiej oraz na ulicach miasta i choinkach, utrzymanie ciągłości oświetlenia oraz przechowywanie ozdobnego oświetlenia przez okres 10 miesięcy.**

I. Opis przedmiotu i zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa naprawy (94 szt.) i montażu (łącznie ilość - 179 szt.) ozdobnego oświetlenia ulicznego na okres świąteczno – noworoczny 2021/2022 przed budynkiem Ratusza Miejskiego w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. 3 Maja 66 oraz na ulicach miasta i choinkach.
2. Zakres zamówienia obejmuje także:
 - a. zawieszenie na budynku Ratusza Miejskiego napisu „Wesołych Świąt”;
 - b. udekorowanie choinki przy budynku „Starej Elektrowni” ul. 11 listopada;
 - c. utrzymanie ciągłości oświetlenia w miesiącach od dnia montażu do dnia demontażu oraz zdjęcie dekoracji;
 - d. przechowanie oświetlenia (łącznie ilość - 179 szt.) przez okres 10 miesięcy.
3. Terminy wykonania zamówienia:
 - a. naprawa oświetlenia - do dnia 06.12.2021r.,
 - b. montaż napisu i oświetlenia przed budynkiem Ratusza do dnia 01.12.2021r.,
 - c. montaż oświetlenia na ulicach miasta i choinkach (począwszy od budynku Ratusza oraz ul. 3 Maja): w dniach od 01.12.2021r. do 06.12.2021r.,
 - d. utrzymanie ciągłości świecenia – od dnia montażu do dnia demontażu: 13.02.2022r.,
 - e. zdjęcie oświetlenia (w dniach od 01.02.2022r. do 13.02.2022r.),
4. Zaoferowana przez Wykonawcę cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
5. Część wynagrodzenia w wysokości 50% zaoferowanej kwoty, zostanie wypłacona w 2021r. wybranemu Wykonawcy po bezusterkowym wykonaniu prac, o których mowa w sekcji I ust. 1 i 2 lit. a i b. Pozostała część

wynagrodzenia zostanie wypłacona w 2022r. po bezusterkowym wykonaniu prac, o których mowa w sekcji I ust. 2 lit. c.

6. Warunki płatności: **przelew 21 dni**, od wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
7. Wykaz dekoracji do naprawienia i powieszenia stanowi załącznik nr 2.
8. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy Nadzoru w stosunku do Zamawiającego określa wzór umowy (załącznik nr 3).

II. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Najniższa cena = **100%**.

III. Przygotowanie i złożenie oferty:

Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** (osobiście, listem – liczy się data wpływu do Urzędu Miasta) w siedzibie Zamawiającego (**pokój nr: 1 Kancelaria Urzędu Miasta**) na formularzu oferty – załącznik nr 1 do zapytania.

Oferta powinna być opakowana w kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **Naprawa i montaż ozdobnego oświetlenia ulicznego na okres świąteczny – noworoczny 2021/2022.**

IV. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **17.11.2021r.** do godz. **12.00.**

V. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11.2021r.** o godz. **12.20**, pok. **Nr 103.**

VI. Kontakt z Zamawiającym:

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. w zakresie merytorycznym: Pan Jan Pskiet tel. (29)679-54-38, Pan Grzegorz Czyronis tel. (29) 679-54-43
2. w zakresie formalnym: Pan Michał Kazimierski, tel.(29) 679-54-33,
zyp@ostrowmaz.pl

Klauzule prawne:

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Otrzymanie w toku postępowania oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.
- b. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego ogłoszenia (w tym zmiany terminu składania ofert) z uzasadnionych przyczyn (Wykonawca powinien regularnie sprawdzać stronę BIP).
- c. Zamawiający nie może być pociągnięty do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

Klauzula Informacyjna:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Panu/Pani prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez Miasto Ostrów Mazowiecka jest: Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@ostrowmaz.pl;
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Podanie przez Państwa danych osobowych Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
5. W zakresie danych osobowych Państwa dotyczących, przysługują wam następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
 - prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - prawo ograniczenia przetwarzania,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
8. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

Załączniki:

1. Zaproszenie do składania ofert (PDF)
2. Formularz oferty (DOC, PDF)
3. Zestawienie dekoracji (PDF)
4. Wzór Umowy (PDF)