

ZARZĄDZENIE NR 28/2024
BURMISTRZA MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

z dnia 22 lutego 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z Serwisu Internetowego ePodatki

Na podstawie art.31 i art.33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 19 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r., poz.40, z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się w Urzędzie Miasta Ostrów Mazowiecka Regulamin korzystania z Serwisu Internetowego ePodatki.

§ 2.

Regulamin korzystania z Serwisu Internetowego ePodatki stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Ostrów Mazowiecka.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Jerzy Bauer

Regulamin korzystania z Serwisu Internetowego ePodatki

Serwis Internetowy ePodatki adresowany jest do osób fizycznych i prawnych, które chcą przeglądać swoje zobowiązania podatkowe wobec Urzędu Miasta Ostrów Mazowiecka.

Decyzje wymiarowe oraz zmieniające wymiar podatków zgodnie z ustawą Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. 2023 poz. 2383 ze zm.) doreczane są w formie papierowej.

Usługa ePodatki stanowi dodatkową formę wglądu podatnika do swoich zobowiązań wobec miasta.

Dzięki usłudze użytkownik ma zawsze dostęp do aktualnych informacji z każdego urządzenia podłączonego do sieci Internet. Prezentowane informacje dotyczą podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego, podatku od środków transportowych, uwłaszczenia, użytkowania wieczystego oraz opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi. Ponadto, usługa wyświetla informacje dotyczące bieżących rozliczeń księgowych podatków i opłat. Z systemu internetowego ePodatki można regulować swoje zobowiązania podatkowe wobec miasta.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udostępniania i korzystania z Serwisu Internetowego ePodatki („Serwis Internetowy”), za pośrednictwem którego można uzyskać informacje o bieżących zobowiązaniach podatkowych.

2. Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

- 1) Serwis Internetowy (ePodatki) – strona internetowa udostępniona przez producenta systemu pod adresem: <https://umostrowmazowiecka.epodatnik.info>
- 2) Hasło – ciąg znaków służący do identyfikacji podatnika. Hasło musi składać się z co najmniej 12-14 znaków, w tym cyfr, liter (wielkich i małych) i minimum jednego znaku specjalnego;
- 3) Nazwa podatnika (nazwa użytkownika) – indywidualna nazwa podatnika umożliwiająca wraz z hasłem dostęp do Serwisu Internetowego;
- 4) Regulamin – niniejszy Regulamin korzystania z Systemu Internetowego ePodatki;
- 5) Urząd -Urząd Miasta Ostrów Mazowiecka;
- 6) Podatnik (użytkownik) – osoba fizyczna posiadająca zobowiązania wobec urzędu lub reprezentująca osobę prawną posiadającą takie zobowiązania.

3. Za pośrednictwem Serwisu Internetowego podatnik może:

- 1) sprawdzić aktualne wysokości zobowiązań wobec miasta Ostrów Mazowiecka,
- 2) sprawdzić zaległości, jeśli takie występują,
- 3) sprawdzić odsetki,
- 4) opłacić wybrane należności poprzez system bankowości elektronicznej.

4. Przed pierwszym logowaniem do Serwisu Internetowego podatnik jest zobowiązany zapoznać się i zaakceptować niniejszy Regulamin.

5. Podatnik może korzystać z dostępu do Serwisu Internetowego po poprawnej weryfikacji swoich danych w Urzędzie.

6. Osoba zakładająca konto, odpowiada za merytoryczną poprawność podanych danych oraz że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i należą do niej.

§ 2.

Identyfikacja podatnika

1. Identyfikacja osoby korzystającej z Serwisu Internetowego odbywa się przy użyciu nazwy oraz hasła.
2. Identyfikator i hasło obowiązują dla wszystkich zobowiązań i kont zarządzanych przez urząd.
3. Hasło wysyłane jest na adres poczty elektronicznej podatnika wskazany w formularzu zakładania konta.
4. Hasło początkowe może zostać zmienione przez podatnika.
5. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą w przypadku opóźnionego złożenia reklamacji lub nie złożenia reklamacji.
6. Podatnik zobowiązany jest do:
 - 1) przechowywania hasła w sposób uniemożliwiający ujawnienie go osobom trzecim oraz nie ujawniania go osobom trzecim,
 - 2) natychmiastowego zgłoszenia do Urzędu w przypadkach ujawnienia go osobom trzecim.

§ 3.

Korzystanie z Serwisu Internetowego

1. Z zastrzeżeniem czasu niezbędnego na konserwację, Serwis Internetowy dostępny jest przez całą dobę, 7 dni w tygodniu. Dostęp do Serwisu Internetowego świadczony jest przez Urząd nieodpłatnie.
2. W celu skorzystania z Serwisu Internetowego niezbędne jest posiadanie urządzenia komputerowego z dostępem do sieci Internet i przeglądarki internetowej obsługującej protokoły szyfrowania SSL 3.0, np. najnowsze wersje przeglądarek Microsoft Edge, Chrome, Firefox, Safari. Koszt dostępu do sieci Internet ponosi podatnik.
3. Serwis Internetowy ePodatki dostępny jest pod adresem sieci Internet: <https://umostrowmazowiecka.epodatnik.info/>
4. W celu skorzystania z Serwisu Internetowego podatnik wprowadza w odpowiednich polach identyfikator i hasło w celach identyfikacyjnych oraz wybiera opcję „Zaloguj”.
5. Po dokonaniu poprawnej identyfikacji, podatnik ma możliwość korzystania z Serwisu Internetowego w zakresie funkcjonalności, o której mowa w §1 ust. 3.

§ 4.

Odpowiedzialność

1. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe ze skorzystania z Serwisu Internetowego przez osoby trzecie, posługujące się prawidłowym identyfikatorem i hasłem.
2. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za działanie siły wyższej uniemożliwiającej korzystanie z Serwisu Internetowego.
3. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości skorzystania z Serwisu Internetowego z przyczyn technicznych, niezależnych od urzędu.

§ 5.

Reklamacje

1. Podatnik może złożyć reklamację:
 - 1) bezpośrednio w siedzibie urzędu pisemnie lub ustnie,
 - 2) listownie, na adres urzędu,

3) za pośrednictwem poczty elektronicznej - poczta@ostrowmaz.pl.

2. Urząd rozpatruje reklamacje oraz udziela podatnikowi odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji lub wymagających dodatkowych informacji, termin rozpatrzenia reklamacji może zostać wydłużony do 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji. W takim przypadku urząd informuje podatnika o przedłużeniu terminu rozpatrzenia reklamacji, wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi.

3. Odpowiedź na reklamację przekazywana jest w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji na adres korespondencyjny podatnika. Odpowiedź może zostać przekazana pocztą elektroniczną, za pomocą platformy ePUAP wyłącznie na wniosek podatnika.

4. Urząd akceptuje pozasądowe mechanizmy polubownego rozwiązywania sporów.

§ 6.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ostrów Mazowiecka jest Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka z siedzibą przy ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka.

2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: poczta@ostrowmaz.pl, lub na adres siedziby administratora.

3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez email na adres: iod@ostrowmaz.pl we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udostępnienia Serwisu

Internetowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1) tj. Pana/Pani zgody.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Ostrów Mazowiecka przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka.

6. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do tego, żeby korzystać z Serwisu Internetowego.

10. Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz analogowy i nie będą profilowane.

11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Urząd może zmienić Regulamin jeżeli:

- 1) nastąpiła zmiana funkcjonalności Serwisu Internetowego,
- 2) nastąpiła zmiana w zakresie procedur rejestracji nowych użytkowników oraz procedur dostępu do Serwisu Internetowego,
- 3) nastąpiła zmiana przepisów prawa,
- 4) jest to niezbędne ze względu na interes podatników.

2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej:
<https://umostrowmazowiecka.epodatnik.info/regulamin.pdf>

3. Urząd informuje podatnika o zmianach Regulaminu poprzez wysłanie informacji zawierającej aktualną treść Regulaminu na adres poczty elektronicznej podatnika wskazany w ewidencji podatników prowadzonej przez urząd, a w przypadku gdy podatnik nie podał adresu poczty elektronicznej na adres korespondencyjny podatnika listem zwykłym.

4. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie nie wcześniej niż po upływie 14 (czternastu) dni od dnia przekazania informacji o zmianie.