

**ZARZĄDZENIE
BURMISTRZA MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA**

z dnia 16 kwietnia 2025 r.

NR 62/2025

w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 5a i ust. 5aa oraz art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję komisję Nr 1 w składzie:

- 1) Jan Pskiet – Urząd Miasta Ostrów Mazowiecka
- 2) Sławomir Kietliński – Straż Miejska

2. Powołuję komisję Nr 2 w składzie:

- 1) Róża Iglík – Urząd Miasta Ostrów Mazowiecka
- 2) Zdzisław Sienicki – Straż Miejska

3. Powołuję komisję Nr 3 w składzie

- 1) Patrycja Duda – Urząd Miasta Ostrów Mazowiecka
- 2) Dawid Samsel – Straż Miejska

§ 2.

1. Począwszy od dnia wydania niniejszego Zarządzenia do dnia 31 grudnia 2025 r. zostaną przeprowadzone kontrole nieruchomości nieskanalizowanych, wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków, zgodnie z przyjętym planem kontroli.

2. Kontrola obejmować będzie:

- 1) posiadanie umowy na wywóz nieczystości ciekłych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transportu nieczystości ciekłych wydane przez Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka,
- 2) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w przypadku przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 3) okazanie dowodów uiszczenia opłat za usługi wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 4) podanie liczby osób zamieszkałych pod adresem nieruchomości, na której znajduje się dany zbiornik bezodpływowy lub przydomowa oczyszczalnia ścieków,
- 5) sprawdzenie szczelności zbiorników bezodpływowych oraz ich lokalizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3.

Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta w Ostrowi Mazowieckiej oraz Straż Miejską, o których mowa w § 1.

§ 4.

Działania Komisji określone w § 2 mają na celu kontrolę legalności budowy i użytkowania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oczyszczalni ścieków oraz szczelności zbiorników bezodpływowych.

§ 5.

1. Komisja z przeprowadzonej kontroli sporządza protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

2. Komisja wnioskuje do Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka o podjęcie działań administracyjnych celem usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli, przez właścicieli i użytkowników nieruchomości oraz nałożenia w skrajnych przypadkach kar pieniężnych.

§ 6.

Komisja dokona kontroli, o której mowa w niniejszym Zarządzeniu na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka.

§ 7.

Kontrola zbiorników bezodpływowych oraz osadników przydomowych oczyszczalni ścieków zostanie prowadzona zgodnie z Planem kontroli stanowiącym załącznik do zarządzenia Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka nr 58/2025 z dnia 11 kwietnia 2025 r.

§ 8.

Wykonanie Zarządzenia powierzam powstałym Komisjom.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega obwieszczeniu na tablicy ogłoszeń oraz w BIP Miasta Ostrów Mazowiecka.

Burmistrz Miasta Ostrów
Mazowiecka

Hubert Betlejewski

PROTOKÓŁ KONTROLI

Podstawa prawna kontroli – art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 poz. 54).

Przedmiot kontroli:

Obowiązki właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno-ściekowej:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków,
- 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka,
- 3) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

1. Kontrolujący:

..... - upoważniony pracownik Urzędu Miasta Ostrów Mazowiecka

..... - upoważniony pracownik Urzędu Miasta Ostrów Mazowiecka

2. Data kontroli:

3. Miejsce kontroli:

.....

.....

(imię, nazwisko, adres osoby kontrolowanej)

4. Ustalenia dokonane w czasie kontroli:

a) Nieruchomość wyposażona w zbiornik bezodpływowy:

☐ TAK ☐ NIE

Nieruchomość wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków:

☐ TAK ☐ NIE

b) Posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków:

☐ TAK ☐ NIE

*(Jeśli tak podać nr umowy oraz datę podpisania)

.....

- c) Udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych:

Do wglądu przedłożono:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

5. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....
.....

6. Do protokołu załączono:

.....
.....
.....

7. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego:

.....
.....
.....

Protokół został odczytany wszystkim osobom obecnym biorącym udział w czynnościach kontrolnych i zostaje podpisany:

Data i miejsce:

.....

.....

.....

(Podpisy Kontrolujących)

.....

(Podpis Kontrolowanego)

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....