

UMOWA**NR OP.272.....2025****(WZÓR)***zwana dalej jako „**Umowa**”

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej, dnia-.....-2025 r. pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka**ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka****NIP: 759-162-50-88**

reprezentowanym przez:

Huberta Betlejewskiego – Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka**przy kontrasygnacie Anny Wilczyńskiej – Skarbnika Miasta Ostrów Mazowiecka,**zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a

Firmą/ Osobą prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:**NIP/KRS:****reprezentowaną/ym przez:****zwaną/ym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,**zwanymi razem w dalszej części Umowy „**Stronami**”

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z §6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Ostrów Mazowiecka, wprowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 146/2020 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Ostrów Mazowiecka, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest: **Opracowanie i wdrożenie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI), Polityki Bezpieczeństwa Informacji (PBI) oraz wykonanie audytu KRI, w ramach projektu „Cyberbezpieczny samorząd - Miasto Ostrów Mazowiecka”.**
2. Przedmiot zamówienia współfinansowany jest w ramach projektu „Cyberbezpieczny samorząd - Miasto Ostrów Mazowiecka” z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC) 2021-2027 Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, numer naboru FERC.02.02-CS.01-001/23.
3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) **Zadanie 1** - Opracowanie i wdrożenie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) na podstawie uaktualnionej przez Wykonawcę Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym (IZSI), Instrukcji postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych oraz Polityki Bezpieczeństwa Informacji (PBI) Urzędu Miasta do obecnie obowiązujących przepisów prawa;

- 2) **Zadanie 2** - Audyt bezpieczeństwa informacji o którym mowa w §19 ust. 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) i art. 15 Ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1077 z późn. zm.).
4. Przedmiot i zakres Umowy jest szczegółowo określony w: Zaproszeniu do składania ofert i ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej Umowy oraz w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w Umowie oraz w zaproszeniu do składania ofert i je akceptuje;
 - 2) posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami lub pozwoleniami wymaganymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w dziedzinie związanej z wykonaniem Umowy, a także dysponuje personelem o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach, jak również środkami niezbędnymi do realizacji niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko.
7. Wymagana jest realizacja istotnych czynności na miejscu u Zamawiającego, polegających w szczególności na:
 - 1) spotkaniu otwierającym audyt;
 - 2) ustaleniu harmonogramu prac i wyznaczeniu osób niezbędnych do realizacji zadań po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 3) analizie i weryfikacji zabezpieczeń fizycznych i infrastruktury informatycznej;
 - 4) przeprowadzeniu wywiadów z pracownikami;
 - 5) przedstawieniu ustaleń oraz wniosków z audytu/raportu.
8. Zamawiający nie dopuszcza kopiowania treści ogólnodostępnych w formie nieprzetworzonej (dostępnych w Internecie) lub wytworzonych przez sztuczną inteligencję (AI). Dokumentacja ma zawierać wyłącznie autorskie treści, powstałe w wyniku realizacji zamówienia, które nie są publicznie dostępne. Dokumenty będą opracowaniem kompletnym, wyczerpującym i dostosowanym do potrzeb organizacji, z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody w mieniu poniesione przez Zamawiającego, a powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi się posługuje.
10. Ewentualne szkody powstałe z winy Wykonawcy będą usuwane przez Wykonawcę lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia: **120 dni**, liczonych od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy i przekazania gotowego do użytku kompletu dokumentacji (dot. wszystkich Zadań) w terminie określonym w ust. 1.

§ 3.

OSOBY WYKONUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY I PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac objętych Umową przez osoby posiadające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe niezbędne do jej wykonania określone odpowiednimi przepisami prawa.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zapewnia przy tym, że w realizacji części przedmiotu zamówienia, uczestniczyć będą wyłącznie osoby posiadające niezbędne do wykonania Umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa.
3. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części zamówienia przy pomocy podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa bądź podwykonawcy lub rezygnacji z zakresu

podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest obowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w zaproszeniu do składania ofert, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrany przedmiot Umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorących udział w wykonaniu przedmiotu Umowy.
6. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 4.

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

1. Do bieżących kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu Umowy upoważniony jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego – **Michał Duda**, adres do korespondencji:
ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka, telefon: **(29) 679-54-65**,
e-mail admin@ostrowmaz.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy –..., adres do korespondencji: ..., telefon: ..., e-mail:
2. Strony, zobowiązane są do potwierdzania odbioru przesyłanych pism i dokumentów.
3. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się w tym przypadku, również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną, na adresy e-mail:
 - 1) ze strony Zamawiającego - admin@ostrowmaz.pl,
 - 2) ze strony Wykonawcy -

§ 5.

REALIZACJA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wszelkie bieżące prace podejmowane przez Wykonawcę, związane z realizacją Przedmiotu Umowy, będą uzgadniane każdorazowo według potrzeb przez Strony.
2. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najefektywniejszej realizacji Umowy, w szczególności polegających na niezwłocznym przekazywaniu drugiej Stronie niezbędnych informacji mających znaczenie dla realizacji podjętych niniejszą Umową zobowiązań.
3. Zamawiający zastrzega udostępnienie niezbędnych dokumentów Wykonawcy po podpisaniu niniejszej Umowy oraz klauzuli poufności.
4. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego szczegółowy harmonogram prac uwzględniający wszystkie etapy opracowania i wdrożenia dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz określi role i zaangażowanie kadry zarządzającej w ten proces.
5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów objętych przedmiotem Umowy w jednym wydrukowanym egzemplarzu oraz w wersji elektronicznej podpisanej certyfikatem kwalifikowanym przez osobę posiadającą uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy.
6. W zakresie Zadania 2 raport z audytu powinien być wykonany w formie pełnej z wyłączeniem jej jawności oraz skróconej, możliwej do upublicznienia.
7. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron spiszą protokoły odbioru końcowego (odrębnie dla każdego z Zadań). Odbiór danego Zadania uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru końcowego będzie podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń.
8. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji niezgodnych z Umową, a także w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze wad lub braków, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji zgodnej z wymogami lub do usunięcia na swój koszt wad i braków w terminie do 5 dni roboczych od daty przesłania przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia (drogą mailową lub faksem).

9. Po dostarczeniu dokumentacji zgodnej z wymogami Zamawiającego lub usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt braków, wad, usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu Umowy.
10. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego paragrafu.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie umowne, zgodne z ofertą Wykonawcy, w kwocie netto zł, powiększone o kwotę podatku VAT tj. **zł brutto (słownie: złotych/100).**
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera koszty wykonania:
 - 1) **Zadania 1** - Opracowanie i wdrożenie dokumentacji SZBI oraz aktualizacja PBI - w kwocie netto zł, powiększone o kwotę podatku VAT tj. **zł brutto (słownie: złotych/100);**
 - 2) **Zadania 2** - Audyt bezpieczeństwa informacji - w kwocie netto zł, powiększone o kwotę podatku VAT tj. **zł brutto (słownie: złotych/100).**
3. Wynagrodzenia umowne obejmują wszystkie niezbędne koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca w związku z należytą realizacją przedmiotu Umowy, w tym za przeniesienie praw autorskich.
4. Płatność nastąpi za każde zrealizowane zadanie zakończone podpisaniem przez obie strony protokołów końcowych (odrębnie dla każdego z zadań).
5. Podstawę do wystawienia faktur (odrębnie dla każdego z zadań) stanowi końcowy protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisany bez uwag.
6. Należności wynikające z faktury Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy w banku ... nr ...
7. W przypadku, gdy część przedmiotu Umowy jest realizowana przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy;
 - 2) dołączyć do faktury, pod rygorem wstrzymania wypłaty przez Zamawiającego:
 - a) oświadczenia podwykonawców, potwierdzające, że wszelkie płatności ze strony Wykonawcy na ich rzecz zostały dokonane i, że nie zgłaszają oni żadnych roszczeń o zapłatę wobec Wykonawcy ani wobec Zamawiającego oraz
 - b) dokumentów, o których mowa w §3 ust. 5.
8. Prawidłowo wystawiona faktura/rachunek będzie realizowana w ciągu **30 dni** od daty jej doręczenia.
9. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku wystawienia faktury w wersji elektronicznej należy ją wysłać na adres poczty elektronicznej: faktura@ostrowmaz.pl.
11. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie.
12. Płatność nastąpi za każde zrealizowane zadanie zakończone podpisaniem przez obie strony protokołu końcowego bez uwag.
13. Zamawiający zastrzega podział całkowitej zaoferowanej kwoty do zapłaty w częściach (Zadanie 1 i Zadanie 2)

§ 7.

RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udzieli 24 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot Umowy, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie 24 miesięcy, licząc od daty odbioru przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady diagnozy zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanego projektu.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za braki lub błędy polegające na niezgodności przedmiotu Umowy z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
6. Zamawiający zawiadamia pisemnie lub elektronicznie Wykonawcę o wadach lub brakach.
7. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na własny koszt w możliwie najkrótszym terminie, nie dłużej jednak niż 5 dni roboczych od daty ich zgłoszenia.
8. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 7, Zamawiający będzie miał prawo dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie po uprzednim powiadomieniu i bez utraty praw wynikających z rękojmi.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca jest w zwłoce z realizacją prac w takim stopniu, iż nie jest prawdopodobne aby udało się wykonać całość przedmiotu Umowy w terminie określonym w §2 ust. 1;
 - 2) gdy Wykonawca nie dotrzymał terminu realizacji Umowy określonego w §2 ust. 1;
 - 3) jeżeli Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 4) wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby nie posiadające do tego wymaganych uprawnień lub doświadczenia;
 - 5) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 6) zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa;
 - 7) majątek Wykonawcy zostanie zajęty;
 - 8) gdy Wykonawca nie wykonuje lub niewłaściwie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy lub realizuje zamówienie w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy;
 - 9) gdy Wykonawca zmienił albo zrezygnował z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w zaproszeniu do składania ofert w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie wykazał, iż proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 8, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaniechania naruszeń Umowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Niezastosowanie się Wykonawcy do wezwania upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy w okolicznościach wymienionych w niniejszym paragrafie, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub braków w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę jakiejkolwiek informacji związanej z bezpieczeństwem teleinformatycznym Zamawiającego lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji w okresie obowiązywania Umowy lub po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy

- stwierdzony przypadek ujawnienia informacji związanej z bezpieczeństwem teleinformatycznym Zamawiającego lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji;
- 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub innego sposobu rozwiązania Umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto;
 3. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia brutto.
 4. W związku z tym, iż kary umowne mają na celu zabezpieczenie poszczególnych interesów Zamawiającego, Strony uznają, że kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie mają samodzielny charakter i są naliczane niezależnie.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 6. Kary umowne mogą być według uznania Zamawiającego:
 - 1) potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę (nawet w przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę faktury) lub
 - 2) płatne przelewem w terminie 10 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

§ 10.

PRAWA AUTORSKIE

W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów powstałych w wyniku realizacji Umowy. Przeniesienie następuje niezależnie, na poszczególnych etapach prac, z chwilą podpisania protokołu odbioru. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może wykorzystać przedmiot Umowy w całości lub w części w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem, m.in. w zakresie:

- 1) wykorzystania w całości lub w części utworu;
- 2) utrwalania i zwielokrotniania utworu- wytworzenia określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 3) rozpowszechniania utworu – publiczne udostępnianie, wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie lub odtwarzanie.

§ 11.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przez wytyczne kwalifikowalności wydatków lub w zakresie i na warunkach określonych w ust. 2 Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie i na warunkach określonych poniżej:
 - 1) **związane z wystąpieniem siły wyższej, przez którą Strony rozumieją: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, stany nadzwyczajne, stany zagrożenia epidemicznego, stany epidemii, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, zagrożenia cybernetyczne, awaria infrastruktury IT, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, drastyczne zmiany warunków ekonomicznych, zmiany albo wejście w życie nowych przepisów lub norm, powodujące niemożność wykonania zamówienia na przedstawionych w ofercie warunkach – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem siły wyższej, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy, w tym w zakresie zmiany sposobu realizacji zamówienia lub wydłużenia terminu wykonania Umowy /poszczególnych terminów wskazanych w Umowie.**

W przypadku zmiany terminu realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania ww. okoliczności. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedstawia dokumenty lub oświadczenia potwierdzające wpływ okoliczności na realizację Umowy.

- 2) **w części dotyczącej zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy lub poszczególnych etapów realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych prac, udzielonych zgodnie z wytycznymi kwalifikowalności wydatków, których realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania prac objętych Umową lub sytuacji określonych w pkt 1 lub braku dostępu do infrastruktury lub zmiany w koncepcji realizacji zamówienia lub przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej Umowy.**

W przypadku zmiany terminu realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania ww. okoliczności. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedstawia dokumenty lub oświadczenia potwierdzające wpływ okoliczności na realizację Umowy;

- 3) **w części dotyczącej zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku konieczności wykonania dodatkowych prac lub na skutek wystąpienia z jednej sytuacji określonej w pkt 1-2, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;**
- 4) **oznaczenia Wykonawcy w przypadku zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej;**
- 5) **w części dotyczącej zmiany osoby/osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy:**

Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany osoby/osób, na inną/e spełniającą/e warunki udziału w postępowaniu określone w zaproszeniu do składania ofert. Zmiana wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego;

- 6) **zmiany treści Umowy w przypadku wystąpienia konieczności sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej Umowy;**
- 7) **zmiany treści Umowy w przypadku zmiany albo wejścia w życie nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;**
- 8) **zmiany innych postanowień Umowy – w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia Umowy pomimo zachowania należytej staranności, w tym w szczególności zmiany przepisów prawa, które uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy w terminach i na zasadach pierwotnie w niej przewidzianych. W takim wypadku strony mogą zmienić takie elementy i postanowienia Umowy, na które wystąpienie przedmiotowych okoliczności miało wpływ w takim zakresie i w taki sposób, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego. W przypadku, gdy okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym będą miały wpływ na okres obowiązywania niniejszej Umowy lub terminy w niej przewidziane to w takim przypadku strony mogą przesunąć termin (okres) wykonania Umowy o okres równy okresowi przerw lub przestoju lub o okres potrzebny do zlikwidowania skutków wystąpienia przedmiotowych okoliczności, tak aby możliwa była realizacja niniejszej Umowy.**

3. Żadna z ww. przesłanek do zmiany Umowy nie daje Wykonawcy prawa do żądania wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany, jedynie do wystąpienia do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem, który w uzasadnionych przypadkach może zostać zaakceptowany.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić w postaci kolejnych aneksów zawartych na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 5, nie powodują konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
6. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów poczty elektronicznej, wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

§ 12.

POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Postanowienia ust. 1 powyżej nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów i prokuratury oraz instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim organy te i instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji poufnych, w tym danych osobowych, przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których Wykonawca pozyskał dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wierzytelność będąca przedmiotem niniejszej Umowy lub z niej wynikająca nie może być przedmiotem przekazu, przejęcia długu ani obciążenia prawami – w tym ograniczonymi prawami rzeczowymi – bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany i modyfikacje w zakresie przenoszenia wierzytelności na osobę trzecią oraz odwołania tego przeniesienia wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa mających zastosowanie ze względu na przedmiot Umowy.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający