

MIASTO OSTRÓW MAZOWIECKA

ZATWIERDZAM
STAROSTA OSTROWSKI
Zbigniew Chrupek

Ostrów Mazowiecka, dnia 07.01.2023 r.



PLAN ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

O P R A C O W A Ł A :

Monika Pawlik
Monika Pawlik, Inspektor ds. obronnych,
bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

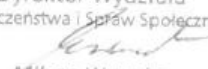
Ostrów Mazowiecka, dnia 29.12.2023 r.

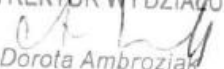
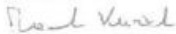
Burmistrz
Miasta Ostrów Mazowiecka
BURMISTRZ
Jerzy Bauer
Jerzy Bauer
Ostrów Mazowiecka, dnia 23.12.2023 r.

*** OSTRÓW MAZOWIECKA ***

*** 2023 ***

**ARKUSZ UZGODNIEN
PLAN ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA**

LP.	NAZWA INSTYTUCJI	PODPIS I PIECZĘĆ OSOBY DOKONUJĄCEJ UZGODNIEN	DATA
1.	Z-CA SZEFA ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO POWIATU OSTRWSKIEGO DYREKTOR WYDZIAŁU BEZPIECZEŃSTWA I SPRAW SPOŁECZNYCH	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych  Milena Waracka	
2.	KOMENDANT POWIATOWY PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OSTROWI MAZOWIECKIEJ	KOMENDANT POWIATOWY Państwowej Straży Pożarnej p.o.  st. bryg. mgr inż. Leszek Falbowski	
3.	KOMENDANT POWIATOWY POLICJI W OSTROWI MAZOWIECKIEJ	KOMENDANT Powiatowy Policji w Ostrowi Mazowieckiej  ml. insp. Krzysztof Szumanski	
4.	DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OSTROWI MAZOWIECKIEJ	DYREKTOR Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  Agnieszka Gwardiak	
Lp.	URZĄD MIASTA W OSTROWI MAZOWIECKIEJ NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ I SAMODZIELNEGO STANOWISKA PRACY	PODPIS I PIECZĘĆ OSOBY DOKONUJĄCEJ UZGODNIEN	DATA
1.	SEKRETARZ MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA	SEKRETARZ MIASTA  Sylwia Katarzyna Kos	

2.	SKARBNIK MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA	SKARBNIK MIASTA  Anna Wilczyńska	
3.	WYDZIAŁ ROZWOJU GOSPODARCZEGO	DYREKTOR WYDZIAŁU  Mariola Kosińska	
4.	ZESPÓŁ DS. PROMOCJI	 Jolanta Polak	
5.	WYDZIAŁ OŚWIATY, KULTURY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	DYREKTOR WYDZIAŁU  Dorota Ambroziak	
6.	WYDZIAŁ ORGANIZACJI I BEZPIECZEŃSTWA	DYREKTOR WYDZIAŁU  Marek Kuziak	
7.			
8.			
9.			

SPIS TREŚCI

WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH	6
WYKAZ SKRÓTÓW	10
WSTĘP	12
I. PLAN GŁÓWNY	14
1. CHARAKTERYSTYKA I OCENA ZAGROŻEŃ MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA	14
1.1 ZAGROŻENIA SPOWODOWANE SIŁAMI NATURY	14
1.1.1 POWODZIE/PODTOPIENIA/ROZTOPY	14
1.1.2 HURAGANY/SILNY WIATR	15
1.1.3 POŻARY/WIELKOOBSZAROWE POŻARY LASÓW	17
1.1.4 DŁUGOTRWAŁE SUSZE/UPAŁY	19
1.1.5 INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU/ZAWIEJE LUB ZAMIECIE ŚNIEŻNE/SILNY MRÓZ	21
1.1.6 OSUWISKA	21
1.2 KATASTROFY TECHNICZNE	22
1.2.1 SKAŻENIE CHEMICZNE/KATASTROFA EKOLOGICZNA	22
1.2.2 ZDARZENIE RADIACYJNE	24
1.2.3 KATASTROFY BUDOWLANE	25
1.2.4 KATASTROFY DROGOWE	26
1.2.5 KATASTROFY KOLEJOWE	27
1.2.6 KATASTROFY LOTNICZE	28
1.2.7 ZANIECZYSZCZENIA POWIETRZA/SMOG	30
1.2.8 AWARIE/ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ	31
1.2.9 AWARIE/ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ROPY NAFTOWEJ, PRODUKTÓW NAFTOWYCH I GAZU ZIEMNEGO	33
1.3 ZAGROŻENIA BIOLOGICZNE	34
1.3.1 PANDEMIA/EPIDEMIA/ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE	34
1.3.2 EPIZOOTIA	36
1.3.3 EPIFITOZA	37
1.4 ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA	38
1.4.1 ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM	38
1.4.2 ATAKI CYBERTERRORYSTYCZNE	39
1.4.3 PROTESTY SPOŁECZNE/STRAJKI	39
2. OCENA RYZYKA WYSTĄPIENIA ZAGROŻENIA I JEGO SKUTKI	41

3. MAPY ZAGROŻEŃ	43
4. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA.....	50
5. ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH	53
6. ZADANIA OKREŚLONE PLANAMI DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH	62
II. ZESPÓŁ PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ	66
1. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ	66
2. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW	74
3. PROCEDURY REAGOWANIA KRYZYSOWEGO	84
4. WSPÓŁDZIAŁANIE MIĘDZY SIŁAMI UCZESTNICZĄCYMI W REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ PLANOWANYCH NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ.....	137
I. ZAŁĄCZNIKI FUNKCJONALNE DO PLANU GŁÓWNEGO	209
1. PROCEDURY REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	209
2. ORGANIZACJA ŁĄCZNOŚCI	212
3. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA	216
4. ZASADY INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH I SPOSOBACH POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAGROŻEŃ	222
5. ORGANIZACJA EWAKUACJI	228
6. ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI MEDYCZNEJ I POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ	230
7. ORGANIZACJA OCHRONY PRZED ZAGROŻENIAMI CHARAKTERYSTYCZNYMI DLA OBSZARU MIASTA	238
8. WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW I POROZUMIEŃ	240
9. ZASADY I TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD	240
10. PROCEDURY URUCHAMIANIA REZERW STRATEGICZNYCH	242
11. WYKAZ INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ	246
12. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ	246
13. KARTA AKTUALIZACJI PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA	248

WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH

USTAWY

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. - Prawo prasowe.
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji.
- Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej.
- Ustawa z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska.
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.
- Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach.
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa.
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej.
- Ustawa z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu.
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej.
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym.
- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.
- Ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze.
- Ustawa z dnia 22 listopada 2002 r. o wyrównywaniu strat majątkowych wynikających z ograniczenia w czasie stanu nadzwyczajnego wolności i praw człowieka i obywatela.
- Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym.
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- Ustawa z dnia 13 lutego 2020 r. o ochronie roślin przed agrofagami.
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej.
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zwierząt oraz zwalczaniu chorób

zakaźnych zwierząt.

- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
- Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym.
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie.
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- Ustawa z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych.
- Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych.
- Ustawa z dnia 9 listopada 2012 r. o nasiennictwie.
- Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.
- Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych.
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne.
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

ROZPORZĄDZENIA

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 1953 r. w sprawie wykonania art. 5 dekretu o świadczeniach w celu zwalczania klęsk żywiołowych.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 czerwca 1999 r. w sprawie zasad oraz trybu ustalania i wypłaty odszkodowań za szkody poniesione w związku z akcjami zwalczania klęsk żywiołowych.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie określenia dokumentów potwierdzających wykonywanie przez przedsiębiorcę przewozów w ramach pomocy humanitarnej, medycznej lub w przypadku klęski żywiołowej.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 grudnia 2002 r. w sprawie stacji wczesnego wykrywania skażeń promieniotwórczych i placówek prowadzących pomiary skażeń promieniotwórczych.

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie informacji wyprzedzającej dla ludności na wypadek zdarzenia radiacyjnego.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia podmiotów właściwych w sprawach kontroli po zdarzeniu radiacyjnym żywności i środków żywienia zwierząt na zgodność z maksymalnymi dopuszczalnymi poziomami skażeń promieniotwórczych.
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 maja 2004 r. sprawie zakresu i warunków współpracy organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów w tworzeniu planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2021 r. w sprawie wskaźników pozwalających na wyznaczenie dawek promieniowania jonizującego stosowanych przy ocenie narażenia na promieniowanie jonizujące
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 sierpnia 2005 r. w sprawie sposobu i warunków wprowadzania czasowych zakazów opuszczania ogniska choroby zakaźnej zwierząt oraz czasowych ograniczeń w ruchu osobowym lub pojazdów.
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów.
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 lipca 2022 r. w sprawie wykazu punktów wjazdu podróжных oraz warunków i sposobu współpracy organów Inspekcji Weterynaryjnej z organami celnymi przy kontroli przemieszczanych w celach niehandlowych zwierząt domowych towarzyszących podróżnym.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu wprowadzania ograniczeń w sprzedaży paliw stałych oraz w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej lub ciepła.
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 30 kwietnia 2010 r. w sprawie Narodowego Programu Ochrony Infrastruktury Krytycznej.

- Rozporządzenie Rady Ministrów z 30 kwietnia 2010 r. w sprawie planów ochrony infrastruktury krytycznej.
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad użycia oddziałów i pododdziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w czasie stanu wyjątkowego.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu obniżania ilości zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw.
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP.
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie współdziałania między organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Weterynaryjnej oraz Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych, które mogą być przenoszone ze zwierząt na ludzi lub z ludzi na zwierzęta.
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie wykazu chorób, które uzasadniają podjęcie decyzji o wydaleniu z terytorium RP obywatela UE lub członka rodziny nie będącego obywatelem UE z powodu zagrożenia dla zdrowia publicznego.
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie rezerwy szczepionek oraz innych immunologicznych produktów leczniczych, stosowanych w razie wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub epidemii.
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 10 grudnia 2019 r. w sprawie zgłaszania podejrzeń i rozpoznań zakażeń, chorób zakaźnych oraz zgonów z ich powodu.
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2019 r. w sprawie programów ochrony powietrza oraz planów działań krótkoterminowych.

ZARZĄDZENIA

- Zarządzenie nr 182/2017 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka w sprawie powołania, określenia składu, organizacji, siedziby oraz trybu pracy Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
- Zarządzenie nr 142/2019 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 16 października 2019 r. w sprawie organizacji systemu wykrywania i alarmowania na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka.
- Zarządzenie NR 170/2019 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 17 grudnia 2019 r., w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka na potrzeby gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

INNE DOKUMENTY UZUPEŁNIAJĄCE TREŚĆ PLANU

- Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Ostrowi Mazowieckiej;
- Plan operacyjny funkcjonowania Miasta Ostrów Mazowiecka w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- Plan obrony cywilnej Miasta Ostrów Mazowiecka;
- Plan ewakuacji (przyjęcia) ludności, zwierząt i mienia II stopnia na wypadek masowego zagrożenia;
- Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych dla Miasta Ostrów Mazowiecka
- Plan przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa;
- Plan Zarządzania Kryzysowego Powiatu Ostrowskiego
- inna dokumentacja oraz bazy danych będące w posiadaniu jednostek samorządu terytorialnego i podmiotów realizujących zadania w zakresie zarządzania kryzysowego.

WYKAZ SKRÓTÓW

- PAA – Państwowa Agencja Atomistyki;
- ABW – Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- ARiMR – Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
- GDDKiA – Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad;
- IMGW – PIB – Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy;
- MUW – Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie;
- WBiZK – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego

Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;

- WZZK – Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- WCZK – Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- Starosta – Starosta Powiatu Ostrowskiego;
- starostwo – Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej;
- Burmistrz – Burmistrz Miasta Ostrow Mazowiecka
- Urząd – Urząd Miasta w Ostrowi Mazowieckiej
- Punkt kontaktowy – Punkt kontaktowy Urzędu Miasta w Ostrowi Mazowieckiej
- wydział – Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa;
- PZZK – Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- MZZK – Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- PCZK – Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- plan / MPZK – Miejski Plan Zarządzania Kryzysowego;
- JST – organy jednostek samorządu terytorialnego;
- KP PSP – Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej;
- KPP – Komenda Powiatowa Policji w Ostrowi Mazowieckiej;
- PIW – Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrowi Mazowieckiej;
- PSSE – Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostrowi Mazowieckiej;
- PUKiR – Usług Komunalnych i Rolniczych.

WSTĘP

Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta Ostrów Mazowiecka zwany dalej Planem – stanowi jedno z podstawowych narzędzi Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka oraz Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w przypadku wystąpienia zagrożenia powodującego lub mogącego spowodować sytuację kryzysową o skutkach wykraczających poza granice jednego powiatu lub takie, które wymagają zaangażowania sił i środków przekraczających możliwości reagującego powiatu – szczególnie wojewódzkiego i ponad wojewódzkiego.

Celem Planu jest zapewnienie systemowego, skoordynowanego i efektywnego reagowania administracji publicznej województwa na wystąpienie zagrożeń, a w szczególności określenie:

1. potencjalnych rodzajów zagrożeń i oceny ryzyka ich wystąpienia na terenie województwa, w tym dotyczących infrastruktury krytycznej;
2. zależności kierowania i współdziałania pomiędzy uczestnikami zarządzania kryzysowego;
3. sposobów ochrony ludzi, mienia, zwierząt i środowiska przed zagrożeniami;
4. działań zmierzających do zapewnienia funkcjonalności, ciągłości działań i integralności infrastruktury krytycznej dla zapobiegania zagrożeniom, ryzykom lub słabym punktom oraz ograniczenia i neutralizacji ich skutków oraz szybkiego odtworzenia tej infrastruktury na wypadek awarii, ataków oraz innych zdarzeń zakłócających jej prawidłowe funkcjonowanie;
5. personelu, wyposażenia, urządzeń, zaopatrzenia i innych zasobów dostępnych w ramach własnej społeczności lub w ramach porozumienia z innymi społecznościami, które możliwe są do wykorzystania podczas działań ratowniczych.

Celem Planu jest także przytoczenie obowiązków poszczególnych podmiotów w zakresie realizacji zadań (w odpowiednim miejscu i czasie – gdy wymaga tego sytuacja) zarządzania kryzysowego, określonych aktami prawnymi wyższego rzędu.

Treść planu odniesiono do określonych zagrożeń, będących następstwem:

1. zjawisk naturalnych;
2. katastrof i wypadków wynikających z działalności człowieka;
3. zdarzeń naruszających bezpieczeństwo obywateli i porządek publiczny, których skutki mogą zagrażać życiu i zdrowiu znacznej ilości ludzi lub gospodarce, a ich likwidacja może być skuteczna tylko w ścisłym współdziałaniu różnych organów administracji publicznej oraz specjalistycznych służb, inspekcji, instytucji i organizacji pozarządowych.

Plan ma zastosowanie w każdej fazie zarządzania kryzysowego:

1. zapobiegania sytuacjom kryzysowym;
2. przygotowania do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań;
3. reagowania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych;
4. usuwania ich skutków i odtwarzaniu zasobów i infrastruktury krytycznej.

Organami odpowiedzialnymi za organizowanie i koordynowanie zarządzania kryzysowego są odpowiednio:

- powiat – Starosta;
- miasto – Burmistrz.

I. PLAN GŁÓWNY

1. CHARAKTERYSTYKA I OCENA ZAGROŻEŃ MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

1.1 ZAGROŻENIA SPOWODOWANE SIŁAMI NATURY

1.1.1 POWODZIE/PODTOPIENIA/ROZTOPY

Pojęcie „powódź” definiuje się jako czasowe pokrycie przez wodę terenu, który w normalnych warunkach nie jest pokryty wodą, w szczególności wywołane przez wezbranie wody w ciekach naturalnych, zbiornikach wodnych, kanałach oraz od strony morza, z wyłączeniem pokrycia przez wodę terenu wywołanego przez wezbranie wody w systemach kanalizacyjnych.

Powódzie można scharakteryzować na podstawie dynamiki formowania wezbrań, prędkości ich przemieszczania się, czasu trwania, wielkości i kształtu fal wezbraniowych. Rozmiary powodzi zależą od wysokości i natężenia opadu, czasu jego trwania oraz jego przestrzennego rozkładu. Duże znaczenie ma powierzchnia zlewni, jej kształt i orografia terenu.

Ze względu na przyczyny powstawania wyróżnia się cztery typy wezbrań (powodzi): opadowe (typ O), roztopowe (typ R), zimowe (typ Z) oraz sztormowe (typ S).

Wezbrania (powódzie) opadowe

1. wywołane przez nawalne opady, związane z lokalnymi burzami termicznymi, występują na potokach górskich i strugach nizinnych, o powierzchni zlewni $A < 50 \text{ km}^2$; pojawiają się one zazwyczaj w lipcu i sierpniu (choć mogą występować w okresie od kwietnia do października), najczęściej na terenach wysoczyzn, wznoszących się nad płaskimi i podmokłymi obszarami; mają one krótkotrwały ale gwałtowny przebieg; bywają przyczyną znacznych strat w zagospodarowaniu przestrzennym terenu;
2. wywoływane przez opady rozlewne występują w terenach górskich, podgórskich i na nizinach w okresie od czerwca (czasem już w maju) do września i charakteryzują się największym zasięgiem terytorialnym, obejmując nieraz całe dorzecze; podobnie scharakteryzować można wezbrania wynikające z opadów frontalnych, występujących w strefie frontów atmosferycznych.

Wezbrania (powódzie) roztopowe

Powstają one wskutek gwałtownego tajania pokrywy śnieżnej, które bywa niejednokrotnie przyspieszone przez deszcze padające w tym okresie. Wezbrania tego typu mają bardzo rozległy zasięg terytorialny. Najczęściej występują w marcu i kwietniu; mogą się jednak zdarzyć w ciągu całej zimy, podczas tzw. odwilży śródzimowych.

Wezbrania (powodzie) zimowe

Ten rodzaj wezbrań jest wynikiem spiętrzania się zwierciadła wody w wyniku nasilonych tzw. zjawisk lodowych, do których zalicza się np. intensywne tworzenie się śryżu lub lodu dennego, powodujące zmniejszenie przekroju przepływu lub spiętrzanie się spływającej kry lodowej na ostrych zakrętach rzeki, w przekrojach mostowych itp. Wezbrania tego typu zdarzają się zwykle w grudniu i styczniu (czasem również w lutym i marcu).

Na terenie miasta Ostrów Mazowiecka większe zagrożenie powodziowe nie występuje z uwagi na brak istotnych cieków wodnych. W przypadku wystąpienia długich i ulewnych opadów deszczu, a także w wiosennym okresie topnienia zalegającej pokrywy śnieżnej mogą wystąpić lokalne podtopienia oraz mogą powstać szkody w infrastrukturze komunikacyjnej miasta (uszkodzenia gruntu pod nawierzchniami dróg). Na terenie miasta może dochodzić do zalewania piwnic niżej położonych obiektów, znajdujących się w centrum i we wschodniej części miasta. Występuje zagrożenie powodziowe w okresach wiosennych w czasie gwałtownych roztopów śniegu i lodu. Mogą one także wystąpić podczas silnych i długotrwałych opadów deszczu w innych porach roku zalewając niżej położone części budynków oraz powierzchnie upraw rolnych. Nie istnieje ryzyko zagrożenia katastrofalnymi zatopieniami.

Możliwe skutki

- możliwe straty materialne, szczególnie w infrastrukturze;
- zalane grunty uprawowe;
- możliwość wystąpienia plagi owadów i gryzoni.

Wnioski

- uwzględnienie linii zalewów w planach zagospodarowania przestrzennego;
- wyznaczenie stref zabudowy na terenach zalewowych;
- określenie warunków, jakie muszą spełniać obiekty realizowane na terenach zalewowych.

1.1.2 HURAGANY/SILNY WIATR

Analiza obserwowanych prędkości wiatru, które powodują pierwsze zniszczenia wykazała, że wartością progową jest prędkość 17 m/s. Skala zniszczeń postępuje oczywiście w miarę przyrostu prędkości wiatru. Według klasyfikacji maksymalnych prędkości wiatru i skutków ich działania – przy prędkości powyżej 32m/s można mówić o wietrze huraganowym powodującym znaczne uszkodzenia budynków, wież i kominów oraz utrudniających jazdę samochodów osobowych po szosie.

Z dotychczasowych doświadczeń wynika, że tego typu zagrożenia najbardziej dotkną mieszkańców wsi, mniej mieszkańców miast (ale w przypadku ich wystąpienia w miastach skutki mogą być bardziej rozległe i liczba osób poszkodowanych znacznie większa). W obu przypadkach należy liczyć się z możliwością zorganizowania ewakuacji. Szczegóły zawarte są w „Planie ewakuacji (przyjęcia) ludności II stopnia Miasta Ostrów Mazowiecka”.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia osób;
- okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się;
- możliwa konieczność ewakuacji ludności.

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- zniszczenie hodowli i zbiorów w gospodarstwach rolnych: osłabienie ekonomiczne przemysłu spożywczego, wzrost cen produktów żywnościowych;
- zniszczenia w infrastrukturze komunalnej i transportowej (drogi, mosty, wiadukty, tunele, przepusty, uszkodzenia sieci trakcyjnych);
- możliwe długoterminowe zablokowanie szlaków/węzłów komunikacyjnych powodujące unieruchomienie lub utrudnienia w transporcie;
- utrudnienia komunikacyjne, niemożność dotarcia mieszkańców do zakładów pracy; utrudniony dostęp do rejonów zniszczeń i związane z tym utrudnienia ratownicze; konieczność dużych nakładów z budżetu państwa związaną z likwidacją skutków zdarzenia; zniszczenia w infrastrukturze wytwarzania, przesyłu lub dystrybucji energii elektrycznej – znaczące oddziaływanie na PKB: brak zasilania zakładów przemysłowych powodujące możliwe zakłócenia lub wstrzymanie produkcji szczególnie w małych i średnich przedsiębiorstwach;
- zniszczenia obiektów użyteczności publicznej/lokalii mieszkalnych/miejsc pracy;
- zakłócenia funkcjonowania systemów łączności i systemów teleinformatycznych;
- ograniczenie bądź całkowita utrata łączności radiowej i telefonicznej, brak albo ograniczenie świadczenia usług telekomunikacyjnych lub pocztowych;
- trudności w wypłatach odszkodowań dla przedsiębiorców;
- straty w dziedzictwie narodowym – możliwość zniszczenia obiektów zabytkowych, nieruchomych.

Prawdopodobieństwo utworzenia się wiatrów/trąb powietrznych może spowodować zniszczenia **INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ**, mające wpływ na:

- wydajność wytwarzania, przesyłu lub dystrybucji energii elektrycznej;

- miejsca pracy;
- funkcjonowanie systemów łączności i systemów teleinformatycznych;
- funkcjonowanie systemu dystrybucyjnego paliw na zagrożonym terenie;
- utrudnienia komunikacyjne wpływające na niemożność dotarcia pracowników do zakładów pracy zaliczonych do infrastruktury krytycznej (z miejscowości, do których drogi mogą być nieprzejezdne).

ŚRODOWISKO:

- możliwe zniszczenia, a nawet degradacja środowiska naturalnego (skala zniszczeń uzależniona od skali i zasięgu zaistniałego zjawiska) w tym:
 - zniszczenia drzewostanu na obszarach dużych kompleksów leśnych,
 - możliwość dużych skutków odłożonych, będących wynikiem gwałtownego rozwoju szkodników wtórnych związanych z trudnościami w zagospodarowaniu dużych obszarów wiatrołomów;
- możliwość miejscowego skażenia środowiska w wyniku uszkodzeń instalacji i urządzeń technicznych i uwolnienia szkodliwych substancji na obszarach, na których znajdują się substancje i materiały niebezpieczne.

1.1.3 POŻARY/WIELKOBSZAROWE POŻARY LASÓW

POŻAR to niekontrolowany proces spalania w miejscu do tego nieprzeznaczonym. Szczególnie niebezpieczny jest wybuch pożaru w obiektach infrastruktury krytycznej, w dużych zakładach przemysłowych, w tym zakładach zwiększonego i dużego ryzyka, dużych składowiskach odpadów, w szczególności odpadów niebezpiecznych oraz obejmujący duże kompleksy leśne. Pożary stanowią duże niebezpieczeństwo dla życia i zdrowia ludzkiego oraz powodują bardzo duże straty materialne. Burze i wyładowania stanowią przyczynę zaledwie 4% powstawania pożarów. Charakterystyczną cechą zagrożeń pożarowych jest sezonowość ich występowania. Najwięcej pożarów powstaje wiosną w marcu i kwietniu a także latem w sierpniu. Większość budynków w mieście jest zbudowana wg nowych technologii z materiałów ognioodpornych. Część zabudowy gospodarczej jest wykonana z elementów łatwopalnych (drewno, papa). Obiekty te położone są głównie w zabudowie rozproszonej i stwarzają zagrożenie pożarowe. Zagrożenia spowodowane wyładowaniami atmosferycznymi nie będą nosiły znamion kryzysu, a zagrożone będą tylko budynki znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie płonącego obiektu lub pobliskie kompleksy leśne w okresach długotrwałej suszy. Ewentualnie pożary tych kompleksów leśnych są trudne do ugaszenia i stanowią zagrożenia dla okolicznych domostw. Szczególnie narażone na ogień będą siedliska i gospodarstwa położone pod samym lasem

lub w lesie. Nieumyślne bądź celowe podpalenie może przyczynić się do rozprzestrzenienia granic określonych klęską żywiołową. Charakter wystąpienia tego zagrożenia powoduje konieczność zaplanowania ewakuacji II stopnia dla mieszkańców.

Na terenie miasta mogą wystąpić pożary w: zakładach pracy, szpitalu, obiektach mieszkalnych, kinie, marketach, lasach, parkach, uprawach, obiektach administracji publicznej, placówkach oświatowych (szkoły, przedszkola, bursa szkolna); obiektach, w których stosuje się, magazynuje lub przerabia materiały niebezpieczne; w środkach komunikacji: autobusach, pociągach i innych pojazdach.

Zagrożenie pożarowe wzrasta w okresie, kiedy występują upały i susze. Ponadto, kiedy panują niskie temperatury, zwiększa się zapotrzebowanie na ciepło, które jest czasami wytwarzane niezgodnie z zasadami ochrony przeciwpożarowej.

Możliwe przyczyny powstania pożarów:

- lekceważenie przepisów ochrony przeciwpożarowej,
- nieostrożność ludzi przy: posługiwaniu się ogniem otwartym i substancjami łatwopalnymi oraz biwakowaniu i prowadzeniu prac w pobliżu lasu, w tym wypalanie pozostałości roślin na polach,
- nieprawidłowe magazynowanie substancji niebezpiecznych, podpalenia umyślne, w tym akty terroru, samozapalenie (biologiczne, chemiczne),
- wady urządzeń instalacji elektrycznych, w szczególności przewody, osprzęt oświetlenia,
- robienie prowizorycznych urządzeń grzewczych, szczególnie w okresie, kiedy występują niskie temperatury powietrza,
- wady urządzeń ogrzewczych na paliwo ciekłe, gazowe i stałe,
- wylądowania atmosferyczne, elektryczność statyczna, jako następstwa miejscowych zagrożeń, źle funkcjonujący system monitorowania zagrożenia; zbyt późne przybycie jednostek ratownictwa pożarowego.

SKUTKI I ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia osób;
- możliwa konieczność ewakuacji ludności.

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- ogromne straty w gospodarce leśnej;
- zniszczenia w infrastrukturze wytwarzania, przesyłu lub dystrybucji energii elektrycznej;
- straty w dziedzictwie narodowym – możliwość zniszczenia krajobrazów kulturowych

zaliczanych do zabytków nieruchomych.

INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ:

- zniszczenia w infrastrukturze wytwarzania, przesyłu lub dystrybucji energii elektrycznej; zniszczenia obiektów użyteczności publicznej/lokalności mieszkalnych/miejsc pracy;
- straty w dziedzictwie narodowym, obiekty ruchome i nieruchome;
- zakłócenia funkcjonowania systemów łączności i systemów teleinformatycznych;
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemu dystrybucyjnego paliw na zagrożonych terenach (w zależności od zasięgu pożaru);
- utrudnienia komunikacyjne wpływające na niemożność dotarcia pracowników do zakładów pracy zaliczonych do infrastruktury krytycznej (z miejscowości, do których drogi mogą być nieprzejezdne).

ŚRODOWISKO:

- możliwe zniszczenia a nawet degradacja środowiska naturalnego (skala zniszczeń uzależniona od skali i zasięgu zaistniałego zjawiska) w tym: zniszczenia drzewostanu, straty w populacji zwierząt wolno żyjących, ryzyko wyginięcia lub ograniczenia populacji danego gatunku zwierząt, grzybów lub roślin, możliwa degradacja cennych przyrodniczo lub chronionych obszarów i gatunków (obszary Natura 2000), pogorszenie warunków w środowisku glebowym, możliwość dużych skutków odłożonych, będących wynikiem gwałtownego rozwoju szkodników wtórnych związanych z trudnościami w zagospodarowaniu dużych obszarów pożarzystka,
- możliwość skażenia powietrza.

1.1.4 DŁUGOTRWAŁE SUSZE/UPAŁY

Susza to długotrwały okres bez opadów atmosferycznych lub z nieznacznym opadem w stosunku do średnich wieloletnich wartości.

Zagrożeniu suszą nie można zapobiec, ale można wpływać na zmniejszanie lub ograniczanie jej skutków, co jest związane z podatnością (wrażliwością) regionu na występowanie suszy.

Podatność zależy nie tylko od czynników klimatycznych i hydrologicznych, lecz także społecznych, jak: wzrost liczby ludności, migracja z jednego regionu do drugiego, bądź z obszarów wiejskich do zurbanizowanych itp.

Wysoka temperatura powietrza sprzyja;

- niszczeniu nawierzchnie dróg, torów kolejowych oraz uszkodzeniu linii

energetycznych;

- powstaniu warunków do utraty życia lub zdrowia;
- wzrostowi przypadków interwencji medycznych, wynikające ze zwiększonej liczby potrzebujących pomocy.

Wystąpienie SUSZY i UPAŁU nie wykazuje wyraźnego zróżnicowania przestrzennego, a okres ich pojawienia pokrywa się z wystąpieniem dni gorących i bardzo gorących.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia osób – szczególnie niebezpieczne w odniesieniu do osób starszych i dzieci (wysokie dodatnie temperatury towarzyszące suszy mogą powodować udary, osłabienia).

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- zniszczenie hodowli i zbiorów w gospodarstwach rolnych;
- osłabienie ekonomiczne przemysłu spożywczego,
- wzrost cen produktów żywnościowych;
- wypłata odszkodowań dla przedsiębiorców zajmujących się przetwarzaniem i sprzedażą żywności;
- możliwe utrudnienia w funkcjonowaniu infrastruktury drogowej (np. uszkodzenia asfaltowych nawierzchni dróg w wyniku działania wysokich temperatur) i kolejowej (np. wyboczenie i deformacja toru): unieruchomienie lub utrudnienia w transporcie, utrudnienia komunikacyjne;
- możliwe utrudnienia w sektorze wytwarzania energii elektrycznej związane z niskim stanem wód, niezbędnych do chłodzenia urządzeń;
- straty w dziedzictwie narodowym, obiekty nieruchome;
- wzrost zagrożenia pożarowego, głównie lasów.
- Brak zagrożeń dla obiektów infrastruktury krytycznej.

ŚRODOWISKO:

- skutki odwracalne i odnawialne, z wyjątkiem skutków pożarów, których pośrednią przyczyną była susza;
- możliwość miejscowego skażenia wody w wyniku niskiego poziom lustra wody w rzekach, do których odprowadza się ścieki.

1.1.5 INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU/ZAWIEJE LUB ZAMIECIE ŚNIEŻNE/SILNY MRÓZ

Intensywne opady śniegu stwarzają zagrożenie, kiedy nagle tworzy się co najmniej 3 cm warstwa śniegu.

Możliwości minimalizowania skutków intensywnych opadów śniegu:

- przygotowanie sił i środków do walki ze skutkami zimy;
- ostrzeżenie ludności o zagrożeniu i zasadach zachowania się;
- zapewnienie szybkiego odśnieżania szlaków komunikacyjnych (drogi, torowiska);
- uprzedzenie społeczeństwa o nieprzejezdności dróg, zakłóceniach w kursowaniu pociągów;
- dysponowanie zastępczymi środkami do transportu ludzi i artykułów pierwszej potrzeby (śmigłowce, autobusy, ciągniki na podwoziu gąsienicowym);
- usuwanie śniegu i lodu z dachów, szczególnie o dużej powierzchni.

Zamiecią śnieżną nazywamy wicherę porywającą padające lub leżące już na ziemi płatki śniegu. Zamiecie występują głównie wówczas, gdy śnieg jest suchy.

Zawieja jest zamiecią śnieżną przy równoczesnym opadzie śniegu.

Silne mrozy- przyjmuje się, że silny mróz występuje wówczas, gdy temperatura powietrza spadnie poniżej -25°C. W aspekcie społecznym natomiast o silnych mrozach mówimy wtedy, gdy chłód staje się przyczyną śmierci ludzi i powoduje straty materialne.

Nagłe ataki mrozu, mogą sparaliżować życie poprzez izolację całych osiedli lub gospodarstw domowych, brak dostawy wody, gazu, energii elektrycznej oraz brak funkcjonowania transportu kołowego, kolejowego itp., to podstawowe kryteria wpływające na funkcjonowanie społeczności.

1.1.6 OSUWISKA

Osuwiska wywołane są przez nagłe przemieszczenie się mas ziemnych, powierzchniowej zwietrzliny i mas skalnych podłoża, spowodowane siłami przyrody (np. nasiąknięcie gruntu w wyniku intensywnych opadów deszczu, trzęsienie ziemi) lub działalnością człowieka (podkopanie stoku lub jego znaczne obciążenie). Jest to rodzaj ruchów masowych, polegających na przesuwaniu się materiału skalnego lub zwietrzelinowego wzdłuż powierzchni poślizgu. Ruch taki zachodzi pod wpływem siły ciężkości. Osuwiska są szczególnie częste w obszarach o sprzyjającej im budowie geologicznej, gdzie warstwy skał przepuszczalnych i nieprzepuszczalnych występują naprzemiennie. Miejsca występowania osuwisk to naturalne stoki i zbocza dolin i zbiorników wodnych, obszary źródłowe rzek, skarpy wykopów i nasypów oraz wyrobisk.

ZJAWISKA WYWOŁUJĄCE OSUWISKA

- wzrost wilgotności gruntu spowodowany długotrwałymi opadami lub roztopami,
- podcięcie stoku przez erozję, np. w dolinie rzecznej lub w wyniku działalności człowieka, np. przy budowie drogi,
- nadmierne obciążenie stoku, np. przez zabudowę,
- wibracje związane np. z robotami ziemnymi, ruchem samochodowym, eksplozjami.

1.2 KATASTROFY TECHNICZNE

1.2.1 SKAŻENIE CHEMICZNE/KATASTROFA EKOLOGICZNA

Skażenie chemiczne to zanieczyszczenie powietrza, wody, gleby, ciała ludzkiego, przedmiotów itp. substancjami szkodliwymi dla ludzi. Skażenie może być spowodowane celowo na przykład poprzez stosowanie bojowych środków trujących, przypadków – na skutek katastrofy lub być stałym, niezamierzonym efektem niektórych procesów przemysłowych, rolniczych, transportowych i innych.

Skutki ewentualnego uwolnienia niebezpiecznych substancji chemicznych do środowiska związane są z przedostaniem się tej substancji do gleby, wód powierzchniowych i gruntowych oraz bezpośredniego zniszczenia roślinności i zdewastowania gleby w miejscu uwolnienia substancji. Skala zagrożenia związana jest z ilością i właściwościami substancji niebezpiecznych wykorzystywanych w przemyśle oraz transportowanych drogami, kolejami i rurociągami. Potencjalnie największe zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi, jak i też stanu środowiska przyrodniczego, mogą wywołać awarie i katastrofy chemiczno - ekologiczne. Głównym źródłem występujących zagrożeń podczas tych zjawisk są promieniotwórcze i toksyczne środki przemysłowe. Wydostanie się tych środków ze zbiorników lub urządzeń technologicznych jest groźne dla ludzi i środowiska. Mogą być one przyczyną katastrofy ekologicznej. Źródło zagrożeń stanowią zakłady pracy oraz urządzenia techniczne, gdzie zagrożenie wynika ze stosowania w procesach technologicznych niebezpiecznych związków i substancji chemicznych. Są to głównie chlor, amoniak i dwutlenek siarki. Awarie zbiorników (instalacji) z substancjami toksycznymi, mogą spowodować zniszczenie życia biologicznego w zbiornikach wodnych, przenikanie tych substancji do wód gruntowych lub gleby i ich degradację. Zagrożenia tego typu występują wokół każdego, nawet średniej wielkości zakładu pracy, gospodarstwa hodowlanego i oczyszczalni ścieków. Awarie techniczne są często konsekwencją nieprzestrzegania procedur w procesach technologicznych i eksploatacji, zaniedbaniom w zakresie wymogów bezpieczeństwa oraz kradzieżom na przykład w formie odwiertów w rurociągach. Spośród podmiotów

gospodarczych w mieście objęto nadzorem prewencyjnym takie zakłady jak:

- KRÜGER POLSKA Sp. z o.o. w Ostrowi Mazowieckiej – kwas solny;
- Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Oddział Wodociągów i Kanalizacji w Ostrowi Mazowieckiej – podchloryn sodu.

Budowle szczególnie zagrożone, mogące wywołać katastrofę ekologiczną znajdujące się na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka to:

- Obwodnica drogowa miasta Ostrów Mazowiecka położona po zachodniej stronie miasta - obwodnicą mogą być przewożone substancje niebezpieczne w dużych ilościach, co stwarza realne zagrożenie dla życia i zdrowia mieszkańców oraz środowiska naturalnego.

Wykaz tras przebiegu gazociągu:

- Gazociągi średniego ciśnienia do Ø 250, ciśnienie 2 – 5 MPa - rurociąg podziemny, stacje pomiarowo – redukcyjne.

W przypadku skażeń chemicznych na drogach i trasach kolejowych – trudno jest dokonać zróżnicowania miejscowego. Można zakładać, że w przypadku awarii chemicznej jej skutki obejmą zdecydowanie większą liczbę ludności miasta.

Należy liczyć się z koniecznością zaplanowania, przygotowania i zorganizowania ewakuacji ludności (zwierząt) z rejonów zagrożonych.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia osób;
- okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się;
- brak dostępu do żywności i wody pitnej;
- możliwa konieczność ewakuacji ludności;
- możliwość paniki wśród ludności oraz zagrożenie zakłócenia porządku publicznego;
- izolacja znacznych terenów.

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- zniszczenie zbiorów w gospodarstwach rolnych;
- osłabienie ekonomiczne przemysłu spożywczego,
- wzrost cen produktów żywnościowych,
- wypłata odszkodowań dla przedsiębiorców zajmujących się przetwarzaniem i sprzedażą żywności;
- zniszczenia w infrastrukturze komunalnej i transportowej;
- możliwość skażenia źródeł wody lub sieci wodociągowej,

- możliwe długoterminowe zablokowanie szlaków/węzłów komunikacyjnych powodujące unieruchomienie lub utrudnienia w transporcie,
- utrudnienia komunikacyjne;
- możliwy znaczny spadek PKB w wyniku zakłócenia procesów technologicznych w zakładach pracy, gdzie wystąpiły skażenia i w konsekwencji zmniejszenie produkcji określonych artykułów lub świadczenia usług;
- straty w dziedzictwie narodowym – możliwość zniszczenia zabytków ruchomych, możliwość długotrwałego zablokowania dostępu do zabytków nieruchomych i ruchomych.

Brak zagrożeń dla obiektów infrastruktury krytycznej.

ŚRODOWISKO:

- możliwość skażenia gleby, powietrza, wód powierzchniowych.

1.2.2 ZDARZENIE RADIACYJNE

Zdarzeniem radiacyjnym określa się wydarzenie na terenie kraju lub poza jego granicami, związane z materiałem jądrowym, źródłem promieniowania jonizującego, odpadem promieniotwórczym lub innymi substancjami promieniotwórczymi, powodujące lub mogące powodować zagrożenie radiacyjne, stwarzające możliwość przekroczenia wartości granicznych dawek promieniowania jonizującego określonych w obowiązujących przepisach, a więc wymagające podjęcia pilnych działań w celu ochrony pracowników lub ludności.

Przyczyny powstawania zagrożeń radiacyjnych:

- awarie elektrowni atomowych w sąsiednich państwach;
- katastrofy komunikacyjne powstałe podczas transportu materiałów promieniotwórczych;
- akty terrorystyczne z użyciem materiałów radioaktywnych;
- zaniedbanie wyspecjalizowanych służb odpowiedzialnych za właściwą gospodarkę niebezpiecznymi odpadami promieniotwórczymi;
- niewłaściwe zabezpieczenie miejsc przechowywania otwartych źródeł promieniowania jonizującego;
- prowadzenie działań ratowniczych w obecności izotopów i materiałów promieniotwórczych.

Zagrożenie dla Miasta Ostrów Mazowiecka stwarzają elektrownie, które znajdują się poza granicami naszego kraju. Z tego też względu zagrożenie ludności jest niewielkie. W

przypadku dojścia do promieniowania radiacyjnego trudno jest je wyraźnie zróżnicować przestrzennie (regionalnie). W promieniu 250 km od granic Polski znajduje się 8 elektrowni jądrowych (czynnych). Wystąpienie zagrożenia związanego ze zdarzeniem radiacyjnym nie wykazuje wyraźnego zróżnicowania przestrzennego w powiecie ostrowskim. W przypadku jego wystąpienia należy liczyć się z koniecznością zorganizowania ewakuacji, względnie stałego przesiedlenia ludności (szczegóły znajdują się w „Wojewódzkim planie postępowania awaryjnego na wypadek zdarzeń radiacyjnych”).

Najpoważniejszym zdarzeniem, oddziaływującym na terytorium Polski, mającym wpływ na zagrożenie ludzi i środowiska była awaria elektrowni jądrowej w Czarnobylu (poziom 7 (wielka awaria) – najwyższy w Międzynarodowej Skali Zdarzeń Jądrowych i Radiologicznych INES).

Potencjalnymi krajowymi źródłami zagrożenia radiacyjnego są:

- Instytut Energii Atomowej w Świerku,
- Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych w Świerku,
- Krajowe Składowisko Odpadów Promieniotwórczych w Różanie,
- użytkownicy źródeł promieniowania jonizującego (ok. 2500 jednostek organizacyjnych stosujących źródła promieniotwórcze na podstawie zezwoleń Prezesa PAA),
- transporty źródeł i odpadów promieniotwórczych.

Wymienione źródła zagrożenia nie są w stanie spowodować zdarzenia radiacyjnego o skali wymagającej uruchomienia krajowego planu postępowania awaryjnego.

1.2.3 KATASTROFY BUDOWLANE

Katastrofa budowlana jest to niezamierzone, gwałtowne zniszczenie obiektu budowlanego lub jego części, a także konstrukcyjnych elementów rusztowań, urządzeń formujących, ścianek szczelnych obudowy wykopów. Zagrożenia związane z katastrofami budowlanymi dotyczyć mogą zarówno budownictwa mieszkalnego (jedno i wielorodzinne), jak również przemysłowego.

Przyczyny:

- ekstremalne warunki pogodowe: silne wiatry, znaczne spadki temperatur, obfite opady śniegu, wzrost wilgotności gruntu spowodowany długotrwałymi opadami, roztopami lub falowaniem wód,
- nieprzestrzeganie przepisów oraz zasad sztuki budowlanej,
- błąd ludzki,
- wady konstrukcyjne,

- brak remontów lub prac konserwacyjnych,
- niewłaściwa eksploatacja,
- kradzieży elementów przesyłowych,
- akt terrorystyczny lub sabotaż,
- wady konstrukcyjne i technologiczne,
- wybuchy gazu.

Skutki katastrofy budowlanej:

- zagrożenie dla zdrowia i życia ludności przebywających w obiekcie, w którym wystąpiła katastrofa lub w jego pobliżu;
- zniszczenia budynków użyteczności publicznej i domów mieszkaniowych;
- uszkodzenia wału przeciwpowodziowego;
- duże straty materialne;
- pożar lub skażenia chemiczne w wyniku uszkodzenia urządzeń zawierających niebezpieczne substancje.

1.2.4 KATASTROFY DROGOWE

Katastrofa w ruchu drogowym to wydarzenie zakłócające w sposób nagły i groźny ruch drogowy, spowodujące konkretne, rozległe i dotkliwe skutki obejmujące większą liczbę ludzi lub mienie w znacznych rozmiarach oraz niosące ze sobą zagrożenie bezpieczeństwa powszechnego.

Wzrost liczby środków transportowych przy tej samej długości dróg powoduje zwiększenie zagrożenia bezpieczeństwa. Problemem pogłębiającym zagrożenie w transporcie drogowym jest wzmożony ruch tranzytowy i turystyczny, szczególnie w sezonie letnim.

Najgroźniejsze są kolizje z udziałem autobusów ze względu na możliwość wystąpienia dużej ilości poszkodowanych. Miasto leży w północno-wschodniej części województwa mazowieckiego, na skrzyżowaniu drogi krajowej nr 8, która w przyszłości stanie się częścią trasy ekspresowej Via Baltica, oraz kilku dróg lokalnych. Położona jest w ważnym węźle dróg o znaczeniu międzynarodowym, krajowym i regionalnym, ponieważ leży na szlaku handlowym w kierunku przejścia granicznego Ogrodniki. Węzeł ten tworzą drogi przynależne do krajowego, wojewódzkiego i powiatowego układu komunikacyjnego.

Miasto Ostrów Mazowiecka jest położone na skrzyżowaniu różnych dróg krajowych i prowadzących do przejść granicznych, do wypadków przyczynia się także stosunkowo duża ilość skrzyżowań dróg i niestrzeżone przejazdy kolejowe.

Szczególną katastrofą jest sytuacja spowodowana przez kolizję drogową z udziałem

pojazdu przewożącego TŚP, kiedy następuje uwolnienie substancji niebezpiecznej.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia osób;
- możliwa konieczność ewakuacji ludności mieszkającej w rejonie katastrofy – w przypadku uwolnienia się niebezpiecznej substancji chemicznej.

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- zniszczenia w infrastrukturze transportowej (drogi, mosty, wiadukty, tunele):
możliwe długoterminowe zablokowanie szlaków/węzłów komunikacyjnych powodujące unieruchomienie lub utrudnienia w transporcie,
 - utrudnienia komunikacyjne: niemożność dotarcia mieszkańców do zakładów pracy (w tym należących do **infrastruktury krytycznej**) utrudniony dostęp do rejonów zniszczeń i związane z tym utrudnienia ratownicze,
 - konieczność dużych nakładów z budżetu państwa związanych z likwidacją skutków zdarzenia;
- zniszczenia obiektów użyteczności publicznej/lokalii mieszkalnych/miejsc pracy,
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemu gazowego, energii elektrycznej i ciepłowniczej;
- straty w dziedzictwie narodowym – możliwość zniszczenia obiektów zabytkowych.

ŚRODOWISKO:

- degradacja środowiska naturalnego, w przypadku katastrofy drogowej z udziałem materiałów niebezpiecznych.

1.2.5 KATASTROFY KOLEJOWE

Wypadek w ruchu kolejowym - niezamierzone nagłe zdarzenie lub ciąg takich zdarzeń z udziałem pojazdu kolejowego, powodujące negatywne konsekwencje dla zdrowia ludzkiego, mienia lub środowiska; do wypadków zalicza się w szczególności:

- kolizje,
- wykolejenia,
- zdarzenia na przejazdach,
- zdarzenia z udziałem osób spowodowane przez pojazd kolejowy będący w ruchu,
- pożar pojazdu kolejowego.

Poważny wypadek - każdy wypadek spowodowany kolizją, wykolejeniem lub innym zdarzeniem mającym oczywisty wpływ na regulacje bezpieczeństwa kolei lub na zarządzanie bezpieczeństwem:

- z przynajmniej jedną ofiarą śmiertelną lub przynajmniej 5 ciężko rannymi osobami, lub
- powodujący znaczne zniszczenie pojazdu kolejowego, infrastruktury kolejowej lub środowiska, które mogą zostać natychmiast oszacowane przez komisję badającą wypadek na co najmniej 2 miliony euro.

Przyczyny:

- usterki techniczne w taborze (np. niesprawne hamulce),
- usterki w torze i urządzeniach sygnalizacyjnych,
- działania zewnętrzne: kradzieże, dewastacja urządzeń sterowania ruchem pociągów,
- kolizja z pojazdem drogowym na przejeździe kolejowym,
- skutki nagłego pogorszenia się warunków meteorologicznych (mgła, intensywne opady śniegu, upał lub mróz),
- inne katastrofy na torach: pożar, powódź,
- zamach terrorystyczny,
- błędy ludzi.

Skutki zagrożenia:

- niebezpieczeństwo dla życia i zdrowia ludzi,
- skażenie powierzchni ziemi i wód gruntowych,
- skażenie powietrza, konieczność ewakuacji ludzi,
- zniszczenie mienia znacznej wartości,
- powstanie pożaru: taboru, budynków, obszarów leśnych,
- czasowe zakłócenia w ruchu kolejowym,
- zniszczenie infrastruktury kolejowej.

1.2.6 KATASTROFY LOTNICZE

Przez **wypadek lotniczy** rozumie się zdarzenie związane z eksploatacją statku powietrznego, które zaistniało od chwili, gdy jakakolwiek osoba weszła na jego pokład z zamiarem wykonania lotu, do momentu, gdy wszystkie osoby znajdujące się na pokładzie opuściły ten statek powietrzny, i podczas którego:

- 1) jakakolwiek osoba doznała obrażeń ze skutkiem śmiertelnym lub poważnego obrażenia ciała w rezultacie:
 - znajdowania się na pokładzie danego statku powietrznego lub
 - bezpośredniego zetknięcia się z jakąkolwiek częścią statku powietrznego, w tym częścią, która oddzieliła się od danego statku powietrznego, lub

- bezpośredniego oddziaływania strumienia gazów albo powietrza, wywołanego przez statek powietrzny z wyłączeniem tych przypadków, kiedy obrażenia ciała powstały z przyczyn naturalnych bądź w wyniku obrażeń zadanych samemu sobie lub przez inne osoby albo kiedy obrażeń ciała doznały osoby odbywające lot bez pozwolenia albo ukrywające się w miejscach, do których zwykle zamknięty jest dostęp dla pasażerów i członków załogi;
- 2) statek powietrzny został uszkodzony lub nastąpiło zniszczenie jego konstrukcji, w rezultacie czego:
- naruszona została trwałość konstrukcji, pogorszeniu uległy techniczne lub lotne charakterystyki statku powietrznego oraz
 - wymagane jest przeprowadzenie poważnego remontu lub wymiana uszkodzonego elementu z wyłączeniem przypadków przerwy w pracy silnika statku powietrznego albo jego uszkodzenia, jeśli uszkodzeniu uległ tylko silnik, jego osłony albo agregaty wspomagające albo gdy uszkodzone zostały łopaty śmigła, końcówki skrzydła, anteny, ogumienie kół, urządzenia hamowania, owiewki albo gdy na pokryciu są niewielkie wgniecenia albo przebicia;
- 3) statek powietrzny zaginał lub znajduje się w miejscu, do którego dostęp jest niemożliwy.

Największe zagrożenie w lotnictwie występuje wokół lotnisk (na podejściach do lądowania i startu) i w korytarzach powietrznych. Nie posiadamy lotnisk obsługujących stały ruch lotniczy krajowy jak i międzynarodowy. Jednakże przez powiat przebiega 2 korytarze powietrzne, co może stanowić zagrożenie katastrofą wywołaną upadkiem samolotu na ziemię. Poziom przelotu samolotów został wyznaczony dla wszystkich korytarzy powietrznych pomiędzy 24500 – 46000 stóp (7500-14000 m). W powiecie ostrowskim brak jest typowych lotnisk cywilnych.

Przyczyny powstawania zagrożenia:

- błędy załogi samolotu,
- błędy kontroli lotniczej,
- zawodność samolotu,
- niekorzystne warunki atmosferyczne (mgła, mróz),
- awaria mechanizmów pokładowych po starcie, w czasie lotu lub lądowania,
- atak terrorystyczny.

Skutki zagrożenia:

- ofiary śmiertelne i ranni,
- straty materialne,

- skażenie ziemi i wód gruntowych,
- pożar.

1.2.7 ZANIECZYSZCZENIA POWIETRZA/SMOG

Pył zawieszony, zarówno PM10 jak i PM2,5, jest mieszaniną bardzo drobnych cząstek stałych i ciekłych, które mogą pochodzić z emisji bezpośredniej (pył pierwotny) lub też powstają w wyniku reakcji między substancjami znajdującymi się w atmosferze (pył wtórny). Pył wtórny to w głównej mierze PM2,5. Prekursorami pyłów wtórnych są przede wszystkim tlenki siarki, tlenki azotu i amoniak. Stacje pomiarowe jakości powietrza, poza pomiarem stężeń pyłu zawieszonego PM2,5 analizują również jego skład chemiczny w pobranych próbkach. W zależności od umiejscowienia danego punktu pomiarowego skład chemiczny pyłu może się różnić. Uwarunkowane jest to wpływem odmiennych źródeł emisji, co częściowo jest konsekwencją zmienności pór roku. W skład pyłu wchodzi głównie węgiel organiczny i elementarny, materia mineralna, wielopierścieniowe węglowodory aromatyczne (WWA) – w tym benzoapiren metale ciężkie takie jak: ołów, kadm, nikiel, arsen i inne, jony sodu, potasu, wapnia, magnezu, jony amonowe, siarczany, azotany, chlorki, dioksyny i furany.

Źródła pyłu zawieszonego w powietrzu można podzielić na antropogeniczne i naturalne.

Wśród antropogenicznych wymienić należy:

- źródła przemysłowe (energetyczne spalanie paliw i źródła technologiczne),
- transport samochodowy (pył ze ścierania oraz pył unoszony),
- spalanie paliw w sektorze bytowo-gospodarczym.

Źródła naturalne to przede wszystkim:

- pylenie roślin,
- erozja gleb,
- wietrzenie skał
- aerozol morski.

Przyczyny/czynniki sprzyjające

Czynnikami podwyższającymi ryzyko wystąpienia smogu są w szczególności:

- duża liczba i niski stan techniczny pojazdów, emitujących szkodliwe produkty spalania;
- niewłaściwa organizacja ruchu kołowego w miastach, przestarzała infrastruktura transportu zbiorowego;
- przestarzała infrastruktura komunalna (głównie ciepłownie) oraz zakłady przemysłowe nie stosujące się do przyjętych norm emisji zanieczyszczeń.

Możliwości reagowania

Czynnikiem istotnie wpływającym na jakość powietrza w miastach i ograniczenie możliwości wystąpienia smogu jest:

- wprowadzanie nowych „czystych” technologii spalania paliw na potrzeby grzewcze
- w okresie zimy (listopad - marzec),
- zachowanie układu architektonicznego miast pozwalającego na naturalne wprowadzanie powietrza z terenów zewnętrznych do śródmieścia i utrzymywanie pasów zieleni, ułatwiających wymianę powietrza;
- informowanie władz samorządowych na zagrożonym terenie oraz podmiotów biorących udział w reagowaniu na upały;
- informowanie społeczeństwa o dużym zagrożeniu pożarowym lasów i wprowadzonych w związku z tym okresowych zakazach wstępu na tereny leśne;
- informowanie społeczeństwa o ograniczeniach w przemieszczaniu się samochodów ciężarowych ze względu na wysokie temperatury w trosce o stan techniczny dróg;
- dysponowanie danymi o gotowości sił i środków do zapobiegania oraz usuwania skutków suszy i upałów;
- kontrolowanie przestrzegania przepisów o ochronie pożarowej szczególnie na obszarach, gdzie wprowadzono 3 stopień zagrożenia pożarowego.

Głównymi lokalnymi źródłami zanieczyszczeń na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka są kominy domów ogrzewanych indywidualnie oraz na obszarach bezpośrednio sąsiadujących z drogami o znacznym natężeniu ruchu, komunikacja samochodowa, jak również przemysł zlokalizowany na obszarze powiatu ostrowskiego.

1.2.8 AWARIE/ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ

Wystąpienie zakłóceń (awarii) w elektroenergetycznej sieci dystrybucji nie wykazuje wyraźnego zróżnicowania przestrzennego. Najczęstszymi przyczynami występujących nieplanowanych przerw w dostarczeniu energii elektrycznej są uszkodzenia linii energetycznych spowodowane anomaliami pogodowymi lub innymi zdarzeniami losowymi.

Teren Miasta Ostrów Mazowiecka obsługiwany jest przez:

- PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa, 04-470 Warszawa ul. Marsa 95,
- Rejon Energetyczny Wyszaków, 07-200 Wyszaków ul. Pułtуска 116, tel. 029/ 7435400;
- Rejon Energetyczny Ostrołęka, 07-410 Ostrołęka ul. Targowa 37, tel. 029/ 7641800.

Zagrożenia mogą wystąpić wskutek zamierzonych aktów terrorystycznych, kradzieży infrastruktury dystrybucyjnej lub kumulacji wielu zagrożeń występujących losowo, takich jak:

- powodzie;
- mrozy i bardzo niskie temperatury;
- upały – bardzo wysokie temperatury;
- silne wiatry – huraganowe oraz trąby powietrzne;
- pożary, zwłaszcza w kompleksach leśnych;
- katastrofy drogowe lub kolejowe, których skutkami są zniszczenia sieci dystrybucyjnych przesyłowych.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia osób (np. w wyniku braku podtrzymania działania urządzeń medycznych);
- możliwość paniki wśród ludności oraz zagrożenie zakłócenia porządku publicznego;
- negatywny wpływ na komfort życia.

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- zakłócenia w funkcjonowaniu urządzeń hydrotechnicznych i infrastrukturze komunalnej (przepompownie ścieków, wody pitnej oraz stacje uzdatniania wody);
- straty w dziedzictwie narodowym, obiekty nieruchome;
- zakłócenia w infrastrukturze komunikacyjnej:
 - trudności w transporcie kolejowym,
 - zakłócenia transportu miejskiego – brak sygnalizacji świetlnej;
- znaczące oddziaływanie na PKB: brak zasilania zakładów przemysłowych powodujące możliwe zakłócenia lub wstrzymanie produkcji szczególnie w małych i średnich przedsiębiorstwach oraz zakładach przemysłu chemicznego;
- zakłócenia funkcjonowania systemów łączności i systemów teleinformatycznych:
 - ograniczenie bądź całkowita utrata łączności radiowej i telefonicznej,
 - zagrożenia w prawidłowym funkcjonowaniu informatycznego systemu obsługi budżetu państwa i związane z tym zakłócenie lub spowolnienie procesów wdrażania i rozliczania wydatkowania funduszy pomocowych; zablokowanie dopływu środków na kluczowe inwestycje,
 - utrudniony obieg informacji oraz brak dostępu do danych niezbędnych dla pracy służb bezpieczeństwa i porządku publicznego,
 - wstrzymanie odpraw granicznych pasażerów, transportów,
 - awaria systemu bankomatowego i transakcji bezgotówkowych,
 - brak funkcjonowania centralnych systemów ewidencji,

- brak albo ograniczenie świadczenia usług telekomunikacyjnych lub pocztowych.
- Brak energii elektrycznej może spowodować niżej wymienione utrudnienia w systemach **infrastruktury krytycznej**:
 - ograniczenie bądź całkowita utrata łączności radiowej i telefonicznej,
 - awaria systemu bankomatowego i transakcji bezgotówkowych,
 - brak albo ograniczenie świadczenia usług telekomunikacyjnych lub pocztowych.

ŚRODOWISKO:

- możliwość miejscowego skażenia środowiska w wyniku zakłóceń w funkcjonowaniu infrastruktury komunalnej (przepompownie ścieków).

1.2.9 AWARIE/ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ROPY NAFTOWEJ, PRODUKTÓW NAFTOWYCH I GAZU ZIEMNEGO

Bezpieczeństwo energetyczne - stan gospodarki umożliwiający pokrycie bieżącego i perspektywicznego zapotrzebowania odbiorców na paliwa i energię w sposób technicznie i ekonomicznie uzasadniony, przy zachowaniu wymagań ochrony środowiska;

Warunki utrzymania bezpieczeństwa energetycznego:

- zachowanie ciągłości dostaw,
- niezawodność pracy systemów,
- dostosowanie źródeł zasilania do nierównomierności poboru,
- utrzymanie jakości transportowanego paliwa,
- uwzględnienie akceptowanego przez społeczeństwo poziomu cen dostarczanego surowca energetycznego,
- uwzględnienie aspektów związanych z ochroną środowiska.

Przyczyny zakłóceń:

- awarie ropociągów lub infrastruktury towarzyszącej (przepompownie itp.) na terenie kraju lub poza granicami kraju,
- awarie terminali do odbioru ropy naftowej i paliw,
- awarie gazociągów lub infrastruktury towarzyszącej,
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemu dystrybucyjnego na terenie całego kraju lub w poszczególnych jego regionach spowodowane ograniczeniami importu paliw z zagranicy,
- gwałtowny wzrost konsumpcji paliw i gazu ziemnego,

- awarie w systemie logistycznym paliw (rurociągi produktowe, magazyny paliw),
- niekorzystne wydarzenia w środowisku międzynarodowym,
- błąd ludzki podczas prac budowlano-inżynierskich,
- niekorzystne warunki atmosferyczne,
- terroryzm i cyberterroryzm.

1.3 ZAGROŻENIA BIOLOGICZNE

1.3.1 PANDEMIA/EPIDEMIA/ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE

Pandemia – epidemia szybko rozprzestrzeniających się chorób zakaźnych, obejmujących swoim zasięgiem kilka państw, jeden z kontynentów lub cały świat.

Epidemia to wystąpienie na danym obszarze zachorowań na chorobę zakaźną w liczbie wyraźnie większej niż w poprzedzającym okresie lub nagłe wystąpienie chorób zakaźnych wcześniej niewystępujących. Zagrożenia mają charakter globalny, najczęściej wynikający z sytuacji epidemiologicznej kraju – tendencji wyrównawczych epidemii.

Sytuację epidemiologiczną na terenie województwa opolskiego w ostatnich latach należy uznać za stabilną. Nie odnotowano zachorowań na choroby zakaźne zaliczane do bardzo niebezpiecznych, podlegające zgłoszeniu w ramach systemu wczesnego ostrzegania (wąglik, dżuma, ospa prawdziwa, cholera, malaria, gorączka Q, ostra brucelloza, tularemia, leptospirozy, legionella, wścieklizna, dur wysypkowy i inne riketsjozy, dur brzuszny i paradury, nosacizna, melioidoza). Wskaźniki zapadalności na inne choroby zakaźne kształtują się najczęściej na średnim poziomie wskaźników ogólnokrajowych. Na przełomie lat 2019/2020 w Polsce pojawił się wirus SARS-CoV-2 wywołujący COVID-19. Przyrost zakażeń był bardzo szybki w Polsce. Wirus jest przenoszony głównie drogą kropelkową poprzez kaszel, kichanie, wydychanie powietrza. Kropelki te są zbyt ciężkie, aby unosić się w powietrzu, dlatego szybko opadają na podłogi i powierzchnie. Do zakażenia poprzez wdychanie wirusa może dojść wtedy, gdy w pobliżu znajduje się osoba chorująca na COVID-19 lub poprzez dotknięcie skażonej powierzchni, a następnie oczu, nosa lub ust. Pandemia COVID-19 spowodowała zakłócenia w funkcjonowaniu: systemu opieki zdrowotnej, edukacji, transportu, w tym zerwanie łańcuchów dostaw w wielu krajach także w Polsce. Sytuacja ta spowodowała konieczność wdrożenia rozwiązań przewidzianych w planach kryzysowych oraz stosowanie rozwiązań niestandardowych takich jak: tworzenie szpitali tymczasowych, poddawanie kwarantannie dużych grup ludzi, wprowadzenie na szeroką skalę pracy i edukacji zdalnej. Z chwilą wynalezienia skutecznej szczepionki i wdrożenia programu masowych szczepień społeczeństwa sytuacja epidemiologiczna zaczęła się poprawiać i na chwilę obecną w Polsce COVID-19 stał się zakaźną chorobą

sezonową, podobnie jak grypa.

Na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka mogą wystąpić także na mniejszą skalę zakażenia u ludzi i zwierząt o charakterze masowym, mające znamiona epidemii – spowodowane rozprzestrzenianiem się w atmosferze drobnoustrojów i bakterii, które znalazły się tam przypadkowo lub w wyniku świadomego działania ludzi (bioterroryzm). Zakażeniami żywności szczególnie narażone są osoby korzystające z punktów żywienia zbiorowego np. stołówek, barów i restauracji oraz dużych sklepów spożywczych. Najbardziej podatne na zanieczyszczenia są wody powierzchniowe. Podstawowym źródłem wody w Ostrowi Mazowieckiej jest wodociąg publiczny ujmujący wodę z sześciu studni głębinowych. Wodociąg ten zaopatruje w wodę prawie 100 % ludności miasta. Badania jakości wody przeprowadzane są cyklicznie według terminów zawartych w dokumentach prawnych. Badania wskazują, że jakość wody z wodociągu publicznego w Ostrowi Mazowieckiej odpowiadała warunkom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia osób (w tym również pośrednio w wyniku niewydolności systemu opieki zdrowotnej i/lub systemu opieki społecznej);
- okresowe utrudnienia w przemieszczaniu się, w tym przez granicę państwową;
- utrudnienia w dostępie do żywności i wody pitnej;
- możliwa konieczność hospitalizacji/izolacji ludności;
- możliwość paniki wśród ludności oraz zagrożenie zakłócenia porządku publicznego;
- możliwy wzrost przestępczości o charakterze kryminalnym oraz zwiększona liczba przestępstw i wykroczeń pospolitych (kradzieże z włamaniem, niszczenie mienia itp.).

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- zakłócenia w funkcjonowaniu gospodarki wynikające z nieobecności kadry przedsiębiorstw, których obiekty, urządzenia lub instalacje stanowią infrastrukturę krytyczną;
- straty w dziedzictwie narodowym, obiekty ruchome i nieruchome – pośrednio, wynikające z absencji pracowników;
- możliwy paraliż ekonomiczny i znaczny spadek PKB związany z:
 - izolacją znacznych terenów,

- długoterminowym zablokowaniem szlaków/węzłów komunikacyjnych powodującym unieruchomienie lub utrudnienia w transporcie oraz utrudnienia komunikacyjne,
- blokadą w obrębie handlu wewnątrznijnego i eksportu;
- konieczność dużych nakładów z budżetu państwa związaną z likwidacją skutków zdarzenia.

ŚRODOWISKO:

- możliwość miejscowego skażenia środowiska (w przypadku braku zachowania wymogów z zakresu bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego i weterynaryjnego (tj. reguł grzebania zmarłych, utylizacji odpadów pomedycznych).

1.3.2 EPIZOOTIA

Epizootia – to występowanie zachorowań na chorobę zakaźną, wśród zwierząt na danym terenie, w zdecydowanie większej liczbie niż w poprzednich latach rejestracji danych. Choroby zwierząt ze względu na czynnik etiologiczny dzielimy na choroby zakaźne i choroby niezakaźne. Większość chorób zwierząt przypisana jest do jednego gatunku, są jednak również takie, które przenoszą się na zwierzęta spoza danej grupy. Z punktu widzenia bezpieczeństwa chowu i hodowli zwierząt gospodarskich istotne są choroby zakaźne podlegające obowiązkowi zwalczania, w tym choroby zwierząt wolno żyjących, które mogą przenieść się na zwierzęta hodowlane.

Z uwagi na fakt, że zakażenia poszczególnymi patogenami wywołujące powyższe choroby wrażliwe są określone gatunki zwierząt, wystąpienie danej jednostki chorobowej na obszarze Miasta Ostrów Mazowiecka będzie się wiązało z zagrożeniem i wynikającymi z niego stratami dla poszczególnych sektorów hodowli zwierząt. Gatunki wrażliwe:

- afrykański pomór świń: świnie, dziki
- pryszczycza: bydło, owce, kozy, świnie, dzikie zwierzęta utrzymywane w warunkach fermowych np. jelenie;
- choroba pęcherzykowa świń – świnie, dziki;
- klasyczny pomór świń – świnie, dziki;
- afrykański pomór świń – świnie, dziki
- grypa ptaków – drób (również inne ptaki, w tym dzikie utrzymywane w niewoli);
- rzekomy pomór drobiu – drób;
- choroba niebieskiego języka – bydło, owce, kozy
- wścieklizna - lisy.

1.3.3 EPIFITOZA

Epifitoza to szybkie rozprzestrzenianie się ostrych chorób zakaźnych wśród roślin. Epifitozy mogą przybrać rozmiar i charakter prawdziwej klęski żywiołowej. Choroby roślin mogą być powodowane przez czynniki nieinfekcyjne: atmosferyczne (opady, niska i wysoka temperatura, niedostatek światła, wilgotność powietrza, zanieczyszczenie środowiska) oraz glebowe (niedobór lub nadmiar składników pokarmowych, zasolenie gleby, odczyn gleby, nadmiar lub brak wody, struktura gleby) a ponadto czynniki infekcyjne: wirusy i wiroidy, fitoplazmy, bakterie, grzyby i pasożyty. Terenami szczególnie narażonymi na te zagrożenia są obszary leśne i rolnicze.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- utrudnienia w dostępie do żywności;
- możliwość paniki wśród ludności oraz zagrożenie zakłócenia porządku publicznego.

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- zniszczenie upraw w gospodarstwach rolnych:
 - osłabienie ekonomiczne przemysłu spożywczego,
 - wzrost cen produktów żywnościowych,
 - wypłata odszkodowań dla przedsiębiorców oraz rolników zajmujących się przetwarzaniem i sprzedażą żywności;
- możliwy paraliż ekonomiczny i znaczny spadek PKB związany z:
 - upadkiem gospodarstw oraz zakładów przetwórczych,
 - blokadą w obrębie handlu wewnątrznijnego i eksportu;
- konieczność dużych nakładów z budżetu państwa związaną z likwidacją skutków zdarzenia;
- możliwość istotnych skutków społecznych w postaci skokowego wzrostu poziomu bezrobocia.

Brak zagrożeń dla obiektów infrastruktury krytycznej.

ŚRODOWISKO:

- możliwe zniszczenia środowiska naturalnego (skala zniszczeń uzależniona od skali i zasięgu zaistniałego zjawiska), w tym:
 - możliwość wyginięcia lub ograniczenia populacji danego gatunku roślin, jak i zwierząt z nim związanych,
 - niekorzystne zmiany krajobrazu

1.4 ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA

1.4.1 ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM

Zdarzenie o charakterze terrorystycznym – należy przez to rozumieć sytuację, co do której istnieje podejrzenie, że powstała na skutek przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, lub zagrożenie zaistnienia takiego przestępstwa.

Obserwowany w ostatnim czasie wzrost przestępczości oraz powstawanie grup przestępczych i łatwiejszy dostęp do broni i materiałów wybuchowych, powoduje znaczny wzrost prawdopodobieństwa występowania na obszarze miasta aktów terroru polegających na:

- zdemontowaniu ładunków wybuchowych w miejscach publicznych takich jak: szpital, obiekty handlowe, obiekty komunikacyjne, administracyjne i inne;
- skażeniu ujęć wody oraz zatruciu wodociągów lub żywności;
- przekazaniu fałszywych informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego w obiekcie użyteczności publicznej powodujących konieczność prewencyjnej ewakuacji osób tam przebywających.

SKUTKI ZAGROŻENIA

LUDNOŚĆ:

- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia;
- skażenie biologiczne lub chemiczne powodujące masową liczbę zatruć, zwłaszcza w miastach;
- możliwa konieczność ewakuacji ludności;
- możliwość paniki wśród ludności oraz zagrożenie zakłócenia porządku publicznego.

GOSPODARKA/MIENIE/INFRASTRUKTURA:

- istotne skutki, w tym międzynarodowe, o charakterze politycznym i medialnym;
- zniszczenia w infrastrukturze komunalnej i transportowej;
- możliwy znaczny spadek PKB w wyniku zakłócenia procesów w obiektach, w których wystąpił atak i w konsekwencji zmniejszenie produkcji określonych artykułów lub świadczenia usług;
- zniszczenie obiektów przynależnych do infrastruktury krytycznej;
- paraliż komunikacyjny znacznych obszarów aglomeracji;
- trudności w zaopatrzeniu systemów elektroenergetycznych, paliwowych i gazowych;
- straty w dziedzictwie narodowym - możliwość zniszczenia obiektów zabytkowych, ruchomych i nieruchomych.

ŚRODOWISKO:

- skażenie gleby, powietrza, wód powierzchniowych

1.4.2 ATAKI CYBERTERRORYSTYCZNE

Cyberterroryzm jest to bezprawny atak lub groźba ataku na komputery, sieci lub systemy informacyjne w celu zastraszenia lub wymuszenia na rządzie lub ludziach daleko idących politycznych i społecznych celów. Atak cyberterrorystyczny to taki akt, który powoduje bezpośrednie szkody ludziom i mieniu lub przynajmniej jest na tyle znaczący, że budzi strach.

Cele ataków cyberterrorystycznych:

- systemy wojskowe, które przechowują informacje o położeniu satelitów, rozmieszczeniu wojsk oraz broni, prowadzących badania nad nowymi rodzajami broni, systemami łączności itp.,
- systemy przedsiębiorstw, które przechowują informacje ważne z punktu widzenia działalności firmy, np.: informacje o rezerwacjach, o klientach, o wykorzystywanych technologiach itp.,
- systemy bankowo - finansowe,
- systemy produkcji, magazynowania i transportu gazu ziemnego i ropy naftowej,
- systemy telekomunikacyjne i energetyczne,
- systemy dostarczania wody,
- systemy transportu,
- administracja publiczna.

1.4.3 PROTESTY SPOŁECZNE/STRAJKI

Protest społeczny rozumiany jako jeden z typów zgromadzenia publicznego, odmienny od marszów czy zamieszek ulicznych, który posiada własną infrastrukturę działania i specyficzne konwencjonalne formy kodyfikacji określonego komunikatu. Komunikat protestu jest zawsze jeden: protest oznacza publicznie wyartykułowany brak zgody społecznej na jakieś działania.

Strajk polega na zbiorowym powstrzymaniu się pracowników od wykonywania pracy w celu rozwiązania sporu zbiorowego.

Głównymi przyczynami protestów społecznych mogą być:

- niezadowolenie społeczne spowodowane złą sytuacją polityczno - gospodarczą;
- wzrost bezrobocia w wyniku likwidacji zakładów pracy;
- redukcja zatrudnienia;

- spadki cen skupu produktów rolnych;
- drastyczny wzrost cen (towarów, energii, paliw i usług);
- wstrzymanie budowy i przebudowy dróg i obwodnic miast;
- kontrowersyjny przebieg nowo budowanych dróg.

Grupami zawodowymi, których strajk może sparaliżować funkcjonowanie lokalnych społeczności są: rolnicy, służba zdrowia, kierowcy i przewoźnicy, nauczyciele i bezrobotni.

Protesty społeczne, akcje okupacyjne, strajki na dużą skalę mogą w konsekwencji przybrać formę strajków generalnych, paraliżujących funkcjonowanie wybranych dziedzin życia lub kluczowych gałęzi gospodarki.

Czynniki sprzyjające, podwyższające ryzyko wystąpienia protestów społecznych:

- zmniejszanie się liczby miejsc pracy, redukcję zatrudnienia spowodowaną pogarszającą się sytuacją gospodarczą;
- gwałtowny wzrost bezrobocia oraz wzrost konkurencyjności na rynku pracy spowodowany powrotem emigrantów;
- wzrost bezrobocia oraz pogłębiające się konflikty kulturowe spowodowane niekontrolowanym napływem na polski rynek pracy pracowników z krajów podwyższonego ryzyka migracyjnego;
- gwałtowny wzrost cen podstawowych artykułów spożywczych;
- wzrost inflacji powodujący gwałtowny spadek siły nabywczej pieniądza;
- wprowadzenie niekorzystnych rozwiązań prawnych dla niektórych grup pracowniczych i społecznych;
- ograniczenie praw nabytych, zwłaszcza w zakresie uprawnień pracowniczych;
- likwidacja, prywatyzacja lub restrukturyzacja niektórych branż, sektorów lub zakładów pracy;
- nieterminowe wypłaty wynagrodzeń spowodowane brakiem płynności finansowej prywatnych przedsiębiorców.

Największe zagrożenie protestami społecznymi występuje w regionach, w których pozycja związków zawodowych jest najsilniejsza oraz w rejonach o niskim potencjale ekonomicznym. Nie należy nie doceniać przejawów niezadowolenia społecznego w regionach o słabszym potencjale ekonomicznym. Ewentualne niepokoje społeczne w przypadku ich zlekceważenia, mogą się szybko rozprzestrzenić i przybrać niepokojące rozmiary.

2. OCENA RYZYKA WYSTĄPIENIA ZAGROŻENIA I JEGO SKUTKI

Ocena ryzyka zagrożeń mogących spowodować wystąpienie sytuacji kryzysowej powstała z wykorzystaniem matryc ryzyka, uwzględniając zagrożenia, które w ostatnich latach były tematem posiedzeń Miejskiego oraz Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

PRAWDOPODOBIENSTWO	bardzo prawdopodobne					
	prawdopodobne		zbiorowe zakłócenie porządku publicznego	susza/upał, epidemia, silny wiatr	zakłócenie w systemie energetycznym	
	możliwe	katastrofa drogowa, zakłócenie w dostawie energii cieplnej	pożar wielkopowierzchniowy zakłócenie w systemie paliwowym	zakłócenie w funkcjonowaniu sieci i systemów informatycznych, zakłócenie w systemie gazowym, działania hybrydowe	epizootia	
	rzadkie	katastrofa budowlana	silny mróz/intensywne opady śniegu, epifitoza powódź	zakłócenie w dostarczaniu wody, zdarzenie o charakterze terrorystycznym	skażenie chemiczno-ekologiczne	
	bardzo rzadkie	katastrofa kolejowa		skażenie promieniotwórcze		
LEGENDA:	minimalne	nieistotne	małe	średnie	duże	katastrofalne
	małe	SKUTKI DLA LUDNOŚCI, ŚRODOWISKA, MIENIA I INFRASTRUKTURY				
	średnie					
	duże					
	ekstremalne					

METODOLOGIA OCENY RYZYKA DLA OKREŚLONYCH ZAGROŻEŃ

Ryzyko - prawdopodobieństwo wystąpienia niekorzystnego zdarzenia wraz z jego skutkami w określonym czasie.

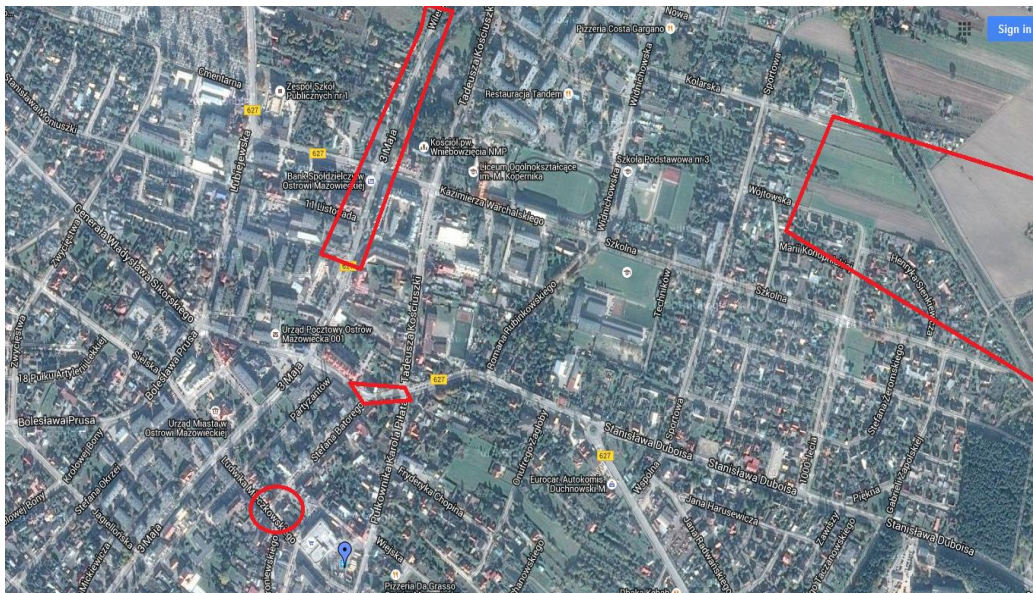
Dla określania prawdopodobieństwa przyjęto następującą skalę jakościową (opisową):

SKALA	PRAWDOPODOBIENSTWO	OPIS
1.	bardzo rzadkie	Może wystąpić tylko w wyjątkowych okolicznościach. Może wystąpić raz na pięćset lub więcej lat.
2.	rzadkie	Nie oczekuje się, że się może zdarzyć i/lub nie jest w ogóle udokumentowana, nie istnieje w przekazach ludzi i/lub zdarzenia nie wystąpiły w podobnych organizacjach, urządzeniach, społecznościach i/lub istnieje mała szansa, powód, czy też inne okoliczności aby zdarzenia mogły wystąpić. Mogą one wystąpić raz na sto lat.
3.	możliwe	Może zdarzyć się w określonym czasie i/lub mało, rzadko przypadkowo zdarzenia, że są udokumentowane lub częściowo przekazywane w formie ustnej i/lub bardzo mało zdarzeń i/lub jest pewna szansa, powód, czy też urządzenia powodujące, że zdarzenie może wystąpić. Może zdarzyć się raz na dwadzieścia lat.
4.	prawdopodobne	Jest prawdopodobne, że wystąpi w większości okolicznościach i/lub zdarzenia są systematycznie dokumentowane i przekazywane są w formie ustnej i/lub występuje znaczna szansa, powód, lub urządzenia pozwalające na jego wystąpienie. Może zdarzyć się raz na pięć lat.
5.	bardzo prawdopodobne	Oczekuje się, że zdarzy się w większości okolicznościach i/lub zdarzenia te są bardzo dobrze udokumentowane i/lub funkcjonują one wśród mieszkańców i przekazywane są w formie ustnej. Może wystąpić raz na rok lub częściej.

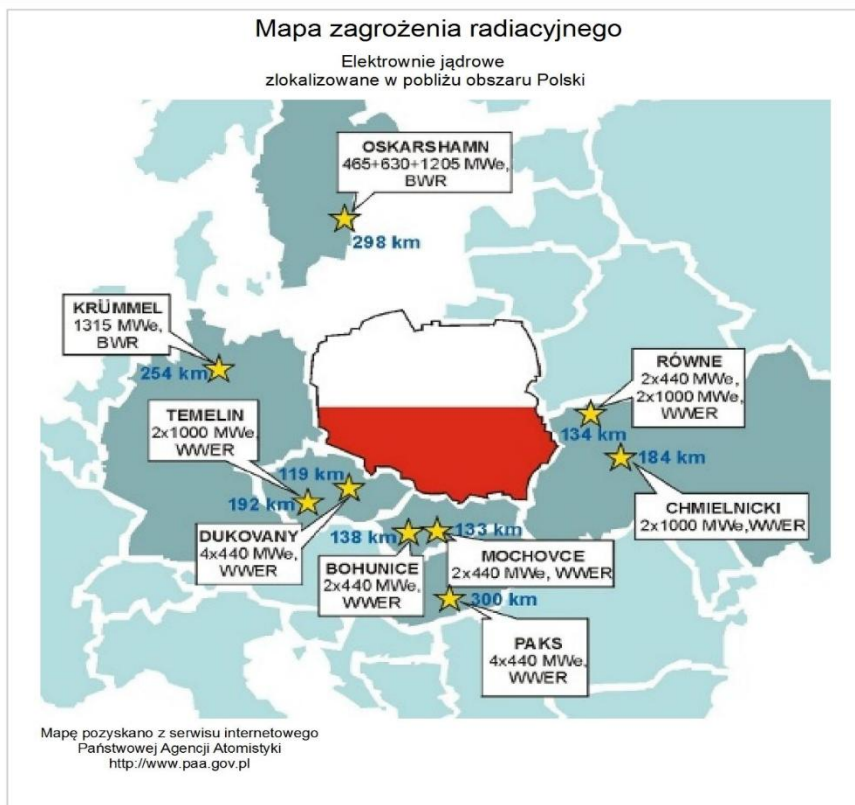
3. MAPY ZAGROZEŃ

ZAGROŻENIA POWODZIOWE

Czerwonymi obszarami oznaczono tereny miasta, na których mogą powstawać lokalne podtopienia w wyniku intensywnych opadów deszczu lub topnienia śniegu.



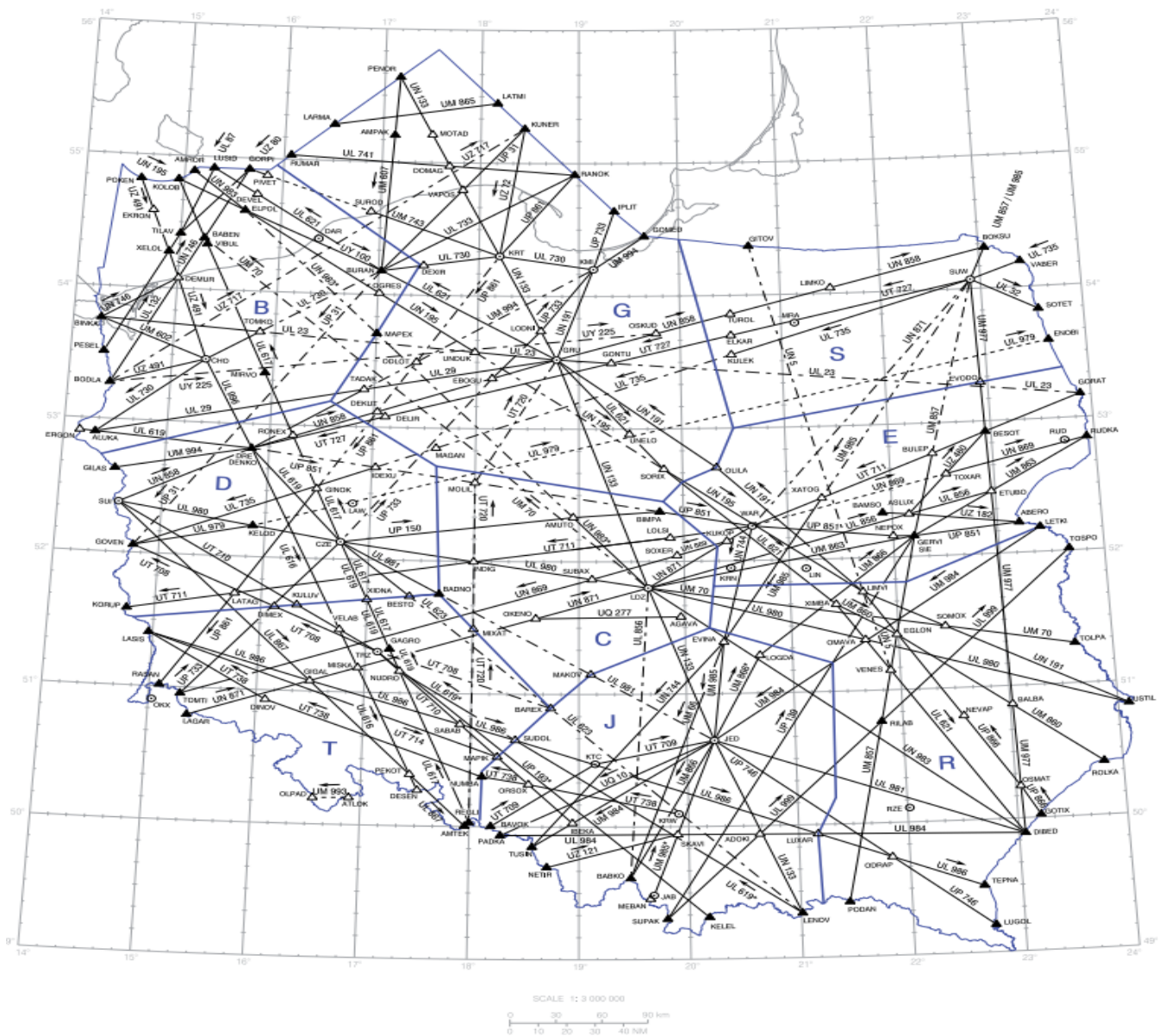
ZAGROŻENIA RADIACYJNE



ZAKŁÓCENIA W DOSTAWIE GAZU



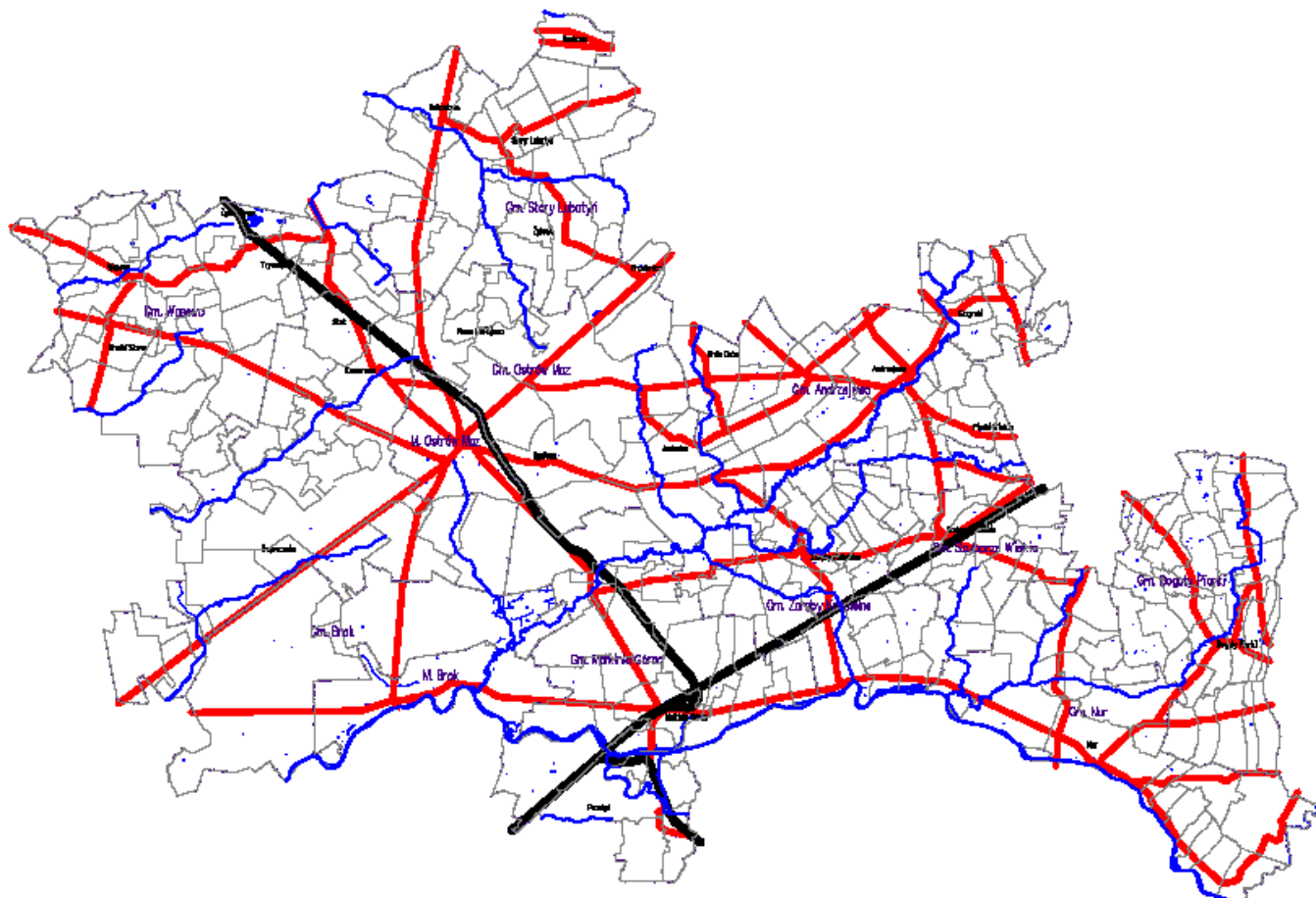
KATASTROFY LOTNICZE



AWARIE/ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ



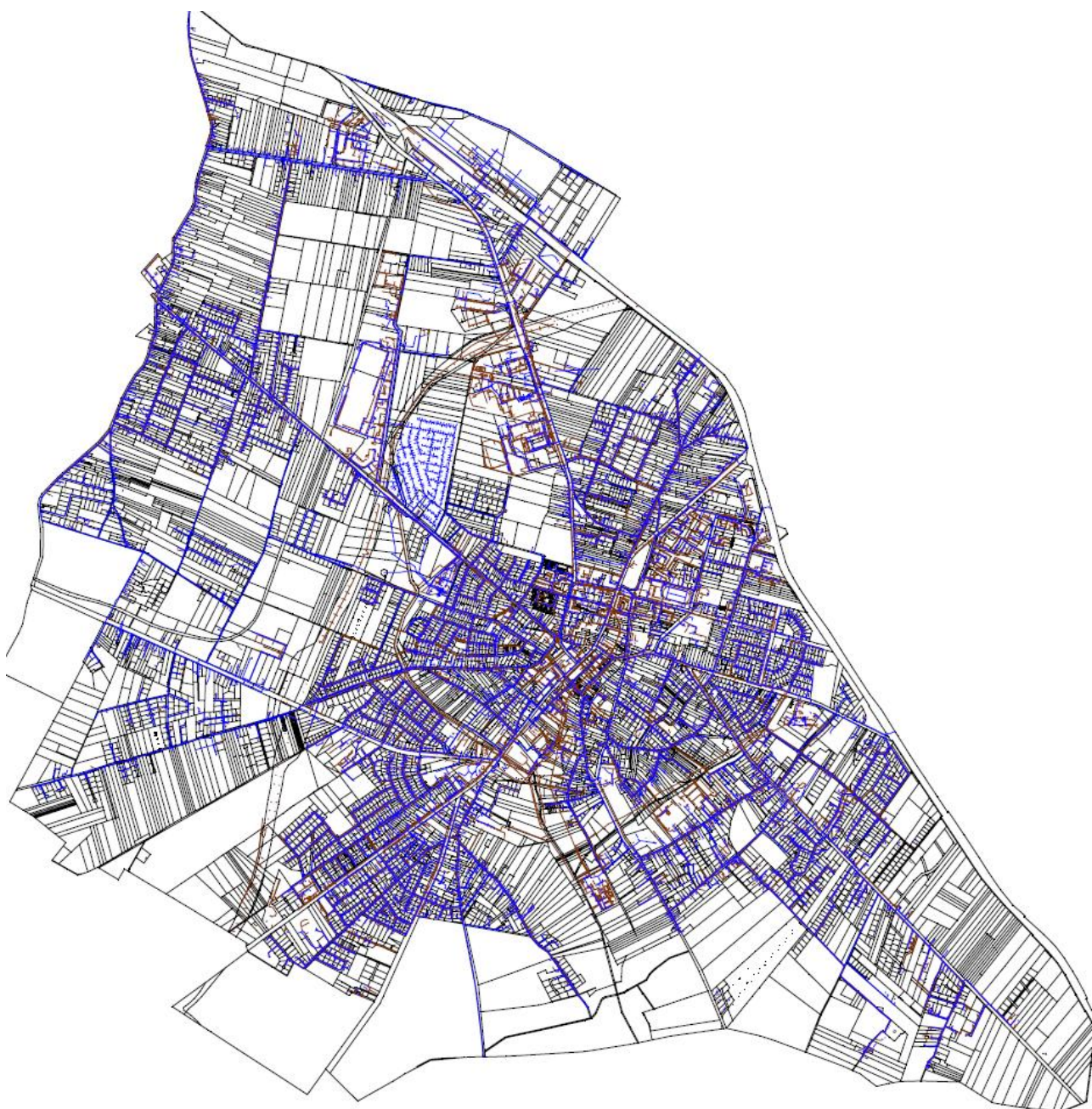
KATASTROFY KOLEJOWE / KATASROFY DROGOWE



AWARIE/ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW CIEPŁA



AWARIE/ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE WODNO – KANALIZACYJNYM



4. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA

PODMIOT WIODĄCY	Fazy zarządzania kryzysowego	Burmistrz Miasta	Stanowisko ds. obronnych Lasów Miejskich	Zespół ds. spraw ochrony środowiska i przyrody	Wydział Rozwoju i Gospodarczego	Wydział Realizacji Budżetu	Zespół ds. personalnych	Zespół ds. Promocji	Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej	Miejski Ośrodek pomocy Społecznej	Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych i Rolniczych	Pięćdziesiąt Oświatowe	Ochronnicze Straże Pożarne	Komendant Powiatowy PSP	Komendant Powiatowy Policji	Powiatowy Lekarz Weterynarii	Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny	SPZZOZ, Ośrodki Zdrowia	Inspektor Ochrony Rolnictwa i Niesienia	Zarządcy dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych	Operatorzy sieci elektroenergetycznych, paliwowych, telekomunikacyjnych i wodnych	Sarota Ostrowski	Wojewoda
PODMIOTY POMOCNICZE																								
powódź/podtopienia/ roztopy	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
huragan/silny wiatr	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
pożar/wielkoobszaro we pożary lasów	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
długotrwałe susze/upały	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
osuwiska	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
intensywne opady śniegu/zawieje lub zamiecie/silny mróz	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
skażenia chemiczne/katastrofa ekologiczna	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
zanieczyszczenie powietrza/smog	1																							
	2																							
	3																							
	4																							
zdarzenia radiacyjne	1																							

[illegible]

5. ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

SIŁY I ŚRODKI, JAKIMI DYSPONUJE STAROSTA POWIATU OSTROWSKIEGO:

- 1) Środki finansowe – środki występujące w budżecie Miasta Ostrów Mazowiecka, budżetach jednostkach organizacyjnych lub uzyskane z budżetu centralnego;
- 2) Siły i środki KSRG i OSP – dysponowane na podstawie powiatowego planu ratowniczego;
- 3) Siły i środki Policji – dysponowane zgodnie z procedurami działania Policji;
- 4) Sprzęt będący w dyspozycji MZZK – środki łączności, alarmowania;
- 5) Siły i środki obrony cywilnej, w tym sprzęt zgromadzony w magazynie OC;
- 6) Siły i środki zespolonych inspekcji – dysponowane w ramach procedur wewnętrznych poszczególnych inspekcji, służb i straży.

System Wykrywania i Alarmowania tj.: zbieranie i analizowanie informacji oraz wykrywanie zagrożeń i alarmowanie.

Jednostkami zbierania i analizowania informacji są służby dyżurne jednostek wchodzące w skład systemu wczesnego ostrzegania w tym Punkty Alarmowania.

Czas uruchomienia sił i środków - około 24 godz.

Siły i środki planowane do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych na obszarze Miasta Ostrów Mazowiecka umieszczono w bazie danych, która zawiera informacje dotyczące nazwy, charakterystyki ilości sprzętu (wyposażenia, materiałów) oraz właścicieli (użytkownika, dysponenta).

Baza danych podlega aktualizacji na bieżąco na podstawie danych przekazywanych przez podmioty tworzące systemy bezpieczeństwa i usług publicznych oraz społeczne podmioty ratownicze i organizacje użytku publicznego na obszarze miasta.

PAŃSTWOWA STRAŻY POŻARNA I OCHTONICZA STRAŻ POŻARNA (KSRG)

JEDNOSTKA/ADRES	PODSTAWOWY SPRZĘT POŻARNICZY	WAŻNIEJSZY SPRZĘT SPECJALISTYCZNY (ŁODZIE, DŹWIGI, DROBINY WYSOKOŚCIOWE ITP.)
Komenda Powiatowa Państwowej straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada 5 07-300 Ostrów Mazowiecka	GBA 2,5/16/4 GCBA 8/48 GBA 4,5/16 SHD-25 Man GLBA-Rt 1/2.5/100 SLRr SLOp SLOp SLKw SLKw	Łódź ratownicza Sanie lodowe Narzędzia hydrauliczne do ratownictwa technicznego – 3 kpl. Zestaw ratunkowy PSP-R1 – 2 szt. Zestaw ratunkowy PSP-R2 – 1 szt. Ubrania żaroodporne – 4 szt. Ubrania kwaso-lugoodporne – 6szt. Detektory wielogazowe – 3 szt. Piła do betonu i stali – 9 szt.

		Pilarka do drewna – 7 szt. Pompy pożarnicze – 9 szt. Agregaty prądotwórcze – 5 szt. Aparaty ODO – 15 szt.
OSP Ostrów Mazowiecka ul. 11 Listopada 5 07-300 Ostrów Mazowiecka		

POLICJA

Bazy danych Policji (ewidencje, wykazy sił i środków oraz czego dotyczą), jako własne umieszczone są w systemie informacji policyjnej „KSIP”. Informacje te nie są udostępniane na zewnątrz, a wykorzystywane przez Policję w zależności od rozwoju sytuacji operacyjnej województwa.

Siły i środki będące w dyspozycji służby, utrzymywane są w stałej gotowości do działania w oparciu o plany:

- Plan działania Komendy Powiatowej Policji w Ostrowi Mazowieckiej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- Plan działania Komendy Powiatowej Policji w Ostrowi Mazowieckiej w warunkach zagrożenia katastrofami naturalnymi i awariami technicznymi, a w tym:

Zadania KPP wykonywane w związku z zagrożeniami w zakresie alarmowania i ostrzegania, działań porządkowych i ratowniczych:

- Szczegółowe zadania KPP wykonywane w związku z danym zagrożeniem,
- Organizacja działań KPP w warunkach katastrof i awarii,
- System alarmowania własnych stanów osobowych w ramach powszechnego systemu ostrzegania,
- Regulamin działania Sztabu Kryzysowego KPP,
- Plan zabezpieczenia logistycznego działań KPP w sytuacjach katastrof / awarii,
- Plan ewakuacji KPP w sytuacjach katastrof / awarii,
- Organizacja współdziałania z organami administracji, instytucjami i służbami,
- Plan działania w przypadku wyłączenia energii elektrycznej na terenie KPP.

LP	JEDNOSTKA POLICJI	SAMOCHOBY (ILOŚĆ)	STAN OSOBOWY (ILOŚĆ ETATÓW/STAN FAKTYCZNY)	SPRZĘT (ILOŚĆ/RODZAJ)
1	Komenda Powiatowa Policji w Ostrowi Mazowieckiej ul. K. Piłata 12; 07-300 Ostrów Mazowiecka	21	104/103 – policjanci 21,2/21,2 – pracownicy	2 – łodzie 2 – motocykle

2	Komisariat Policji w Małkini Górnej ul. Nurska 132; 07-320 Małkinia Górna	8	33/32 – policjanci 2,5/2,5 - pracownicy	
3	Posterunek Policji w Nurze ul. Rynek 12; 07-322 Nur	2	6/5 - policjanci	

KOMENDA POWIATOWA POLICJI W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

ul. Płk. Karola Piłata 12, 07-300 Ostrów Mazowiecka

tel. 47 70 442 00 / 47 70 442 10

Recepcja 47 70 442 05

fax. 47 70 442 49

e-mail : bip.kppostrowmaz@ra.policja.gov.pl /

INSPEKCJA WETERYNARYJNA

Powiatowy Lekarz Weterynarii dysponuje 12 osobami wchodzącymi w skład pracowników Inspektoratu, 12 urzędowymi lekarzami weterynarii oraz 5 samochodami.

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrowi Mazowieckiej jest zaopatrzony w sprzęt specjalistyczny tj.: trychinoskopy, szklany sprzęt laboratoryjny, mieszadła magnetyczne, malaksery, zestawy sekcyjne, maty dezynfekcyjne, igłoprobówki, zamrażarki, wirówka, termometry, mierniki, wagi, agregat prądotwórczy.

Środki łączności to: Internet, telefony komórkowe i stacjonarne.

POWIATOWY INSPEKTORAT WETERYNARII W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

ul. Sielska 1, 07-300 Ostrów Mazowiecka

Tel. 29 645-21-00

Fax. 29 645-21-01

email: ostrowmaz.piw@wetgiw.gov.pl

STACJA SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNA

Działania Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej w przypadku zagrożenia odbywają się w oparciu o powołany zespół reagowania kryzysowego. Powiatowy Inspektor weterynarii posiada do dyspozycji 81 pracowników oraz 3 samochody. Ponadto Powiatowa Stacja Sanitarnej Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej dysponuje odpowiednim sprzętem specjalistycznym:

specol 1 1
autoklawy
dygestoria
wyciągi chemiczne
chromatograf gazowy hp 5890 a

piec mufłowy
cieplarki
zestaw kuwety grafitowej do spektrofotometru absorpcji
atomowej
zestaw automatycznego wprowadzania

aspiratory indywidualne
 aparat do bakter badań wody coli 5 sartorius
 aparat do sączenia próżniowego-zestaw filtracyjny
 kalibrator do wibracji
 zestaw filtracyjny sartorius
 spektrofotometr absorpcji atomowej typ spektra 250
 system oczyszczania wody kb 5522 dpr 8174 kolumna
 jonitowa filtr wstępny
 cieplarka bindera
 wagi analityczne
 pompki do poboru prób powietrza skc
 piec pem 22/87 m
 szafa chłodnicza s-147
 przystawka vga z oprzyrządowaniem do oznaczania
 rtęci
 zestaw konduktometryczny
 zamrażarka ek-140
 szafa sch /1400 cebeta
 laboratoryjny system oczyszczania wody
 suszarka laboratoryjna slw 53 eco
 chromatograf gazowy 689on
 czterokanałowy miernik dźwięku i drgań z
 wyposażeniem svan 948
 ultratermostat 8 12e6 12 dm 3
 spektrofotometr 240fs
 spektrofotometr dr/3 800/kw
 suszarka z wymuszonym obiegiem
 szafa termostatyczna jednokomorowa typ st 700m/40
 spektrofotometr uv-vis cary 60
 spektrometr absorpcji atomowej w technice kuwety
 grafitowej
 układ chłodzenia
 autosampler
 sterylizator parowy typ asl80msv z wbudowaną
 drukarką
 aspiratory gllair plus basic ex atex
 sterylizator parowy typ asl 80 m z wbudowaną drukarką
 mikroskop
 mikroskop stereoskopowy
 trychinoskop
 lampy bakteriologiczne
 sterylizator
 rotametry tg 400
 przystawka ek-5
 wzorzec masy i rzędu
 pompka automatyczna accuro
 pompka ręczna accuro
 pompka accuro
 luksomierz l-20
 miernik wydatku energetycznego
 mikrokomputer ph-metr
 konduktometr
 luksomierz l-50 z głowica
 aparat coli sartorius
 wstrząsarka 358/s
 licznik kolonii colony star
 aparat coli p-43-10-g
 aparat coli p-43
 aparat coli p-43
 stopery elektroniczne
 termometr typ pt 411 z kpl czujników 6szt
 próbnik stożkowy typ quick
 tuba probiercza 40 cm model 3282 w 40
 termometr typ pt 411 z kpl czujników, zasilacz, pojemnik
 na przyrząd
 wytrząsarka vortex v3-mikser próbkowy
 mieszadło magnetyczne
 zestaw ph-metryczny
 miernik monoxor 111

aspirator 3 sag -12v-kom wraz z akcesoriami
 kolumna chromatograficzna l909lv-416 hp 624 60m 032mmls
 pompki uniwersalne
 miernik mikroklimatu mm-01
 sterylizatory
 komputery 61 szt. + drukarki
 łącznie wodne
 przepływomierz pw 2001 z wyposażeniem
 komora klasy 11 biohazard
 system do rejestracji temperatury w cieplarkach
 szafy termostatyczne
 szafa chłodnicza
 wzorce masy i rzędu
 wstrząsarka 358s
 wirówka stołowa
 spektrokolorymetr marcel media
 analizator tlenu węgla monoxor 11 z zestawem do kalibracji
 zestaw filtracyjny sartorius typ 16692
 fotometr epol 20 eco/s
 mętnościomierz tb-dir 1000
 przepływomierz pw -2001 z wyposażeniem
 mętnościomierz hacza 2100 is kw ac-479002
 mikroskop rutynowo - badawczy olympus cx4
 zamrażarka ultf
 komora laminarna 11 klasy bezpieczeństwa
 mikrobiologicznego ac-2-4ei
 densitometre densimat
 wytrząsarka orbitalna ks 260 control + platforma do płytek
 wirówka mpw251
 jednowiązkowy spektrofotometr
 cieplarka laboratoryjna z wewnętrznymi drzwiami szklanymi
 chłodziarka laboratoryjna dwukomorowa chl 350/350
 cyfrowy analizator dźwięku dsa-50
 kalibrator drgań mechanicznych k-20
 chromatograf gazowy model agilent 7890a
 miernik mikroklimatu eha mm 101-
 demineralizator laboratoryjny
 mikroskop biolar z oprzyrządowaniem
 sekundomierz
 odważniki
 wzorce masy i rzędu
 zestaw p-h-metryczny z wyposażeniem
 wzorzec masy 111 rzędu
 aparat do liczenia bakterii
 aparat coli 5
 barometr
 termometry cyfrowe
 termohigrometry cyfrowe
 reduktor fm 62
 multigas 111 ładowarka + futerał skórzany
 zestaw ph/jonometr
 wytrząsarka vortex v3 -mikser próbkowy
 próbnik stożkowy typ quick
 termotorby
 pehametr cp 411 z elektrodą eps czujnik temperatury,
 zasilacz, pojemnik na przyrząd
 pipeta probiercza visco model 5333-1p
 tuba probiercza 40 cm model 3282 w 40
 próbnik komorowy multi model 5317-55
 dozownik solvents 0,2 -10 mml
 mikrofon pomiarowy 40 an
 dozownik safety 6-30ml
 multigas 111
 kalibrator fotometryczny kf-10
 termohigrometr cyfrowy pwt 101
 butla 8-40 stalowa do dwutlenku węgla
 wirówka
 dozownik 7nik dispensette 5
 wytrząsarka vortex v3 z adapterem o,5-50ml

luksomierz I-20
podwójny termometr z czujnikiem podczerwienym tlc
rejestrator temperatur rtf sdii
aspirator gilair 5 atex
aspirator gilair 5 atex
przenośny kolorymetr
zestawy do pobierania próbek

termohigrobarometry
spectroquan kolorymetr move100
zestaw p11/redox
dozownik z zaworem zwrotnym dispensette s typ
chłodziarki/lodówki 27 szt.

**POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W
OSTROWI MAZOWIECKIEJ**

ul. Gen. Wł. Sikorskiego 3, 07-300 Ostrów Mazowiecka

telefon: (29) 644-06-80

ostrow@psse.waw.pl

SIŁY ZBROJNE RP

Aktywacja sił i środków SZ RP wydzielanych do wsparcia organów administracji publicznej w niemilitarnych sytuacjach kryzysowych następuje w ramach Systemu Zarządzania Kryzysowego resortu obrony narodowej. Rozpoczyna się ona od złożenia przez wojewodę wniosku do ministra ON. Po wypracowaniu decyzji, zgoda na użycie oraz wielkość sił i środków przekazane zostaną w systemie dowodzenia: CZK MON → Grupa Reagowania Kryzysowego (GRK) → Grupa Operacyjna (GO) → Zespół operacyjny (ZO) → siły i środki. Aktywacja elementów Systemu Zarządzania Kryzysowego resortu obrony narodowej oraz aktywacja użycia oddziałów (pododdziałów) Sił Zbrojnych RP, planowanych do wykonywania zadań z zakresu zarządzania kryzysowego realizowana jest w systemie kierowania i dowodzenia SZ RP w czasie kryzysu w formie rozkazów, zarządzeń, wytycznych i poleceń, przekazywanych w systemie alarmowania i powiadamiania w SZ RP (dyżurne służby operacyjne i służby dyżurne), za pomocą jawnych i niejawnych środków łączności i informatyki. Dyżurna Służba Operacyjna SZ RP koordynuje początkową fazę procesu aktywacji Systemu Zarządzania Kryzysowego resortu obrony narodowej oraz oddziałów (pododdziałów) Sił Zbrojnych RP wyznaczonych do wykonywania zadań z zakresu zarządzania kryzysowego. Ogólne zasady aktywacji oraz użycia sił i środków SZ RP wydzielanych do wsparcia organów administracji publicznej, a także zakres koordynacji ich działania zostały opisane w Procedurach użycia SZ RP podczas wsparcia organów administracji publicznej niemilitarnych sytuacjach kryzysowych.

PATROL ROZMINOWANIA NR 18, 19 i 20
ZAJMUJĄCY SIĘ OCZYSZCZANIEM TERENU M. Ostrów Mazowiecka
STACJONUJĄCY W M. NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM 2 PUŁK INŻYNIERYJNY
W INOWROCŁAWIU

LP.	FUNKCJA	TEL KONTAKTOWY
1	Oficer dyżurny JW. 1523	523696222, 523596671
2	Dowódca patrolu rozminowywania nr 18	226863218, 781403194
3	Zastępca	226863218, 781403171
4	Dowódca patrolu rozminowywania nr 19	226863219, 781403169
5	Zastępca	226863219, 781403156
6	Dowódca patrolu rozminowywania nr 20	226863220, 781403148
7	Zastępca	226863220, 781403135

RATOWNICTWO MEDYCZNE NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA
I POWIATU OSTROWSKIEGO

Zadaniem zespołów ratownictwa medycznego jest podejmowanie medycznych czynności ratunkowych (świadczenia opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych) w warunkach pozaszpitalnych, w celu ratowania osoby w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.

Zespoły ratownictwa medycznego, jako przedszpitalna „część” systemu działają w ścisłym powiązaniu z oddziałami ratunkowymi i podlegają ich kontroli i nadzorowi. Szpitalny oddział ratunkowy udziela świadczeń opieki zdrowotnej osobie w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. W razie konieczności szpital, w którym znajduje się szpitalny oddział ratunkowy, zapewnia niezwłoczny transport sanitarny osoby w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego do najbliższego zakładu opieki zdrowotnej udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej w odpowiednim zakresie. Szpitalne oddziały ratunkowe mają obowiązek uzyskać potwierdzenie spełniania wymagań określonych przepisami, wydane przez jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw zdrowia, właściwą w zakresie monitorowania, jakości świadczeń zdrowotnych. W sytuacjach nagłych pierwszym ogniwem systemu jest centrum powiadamiania ratunkowego, które przyjmuje zgłoszenia z numeru alarmowego 112.

Wraz z rozbudową systemu centrum będzie funkcjonować w ramach zintegrowanych stanowisk dyspozytorów medycznych oraz dyspozytorów KP PSP i KPP. Ich zadaniem jest przyjmowanie zgłoszeń, koordynowanie medycznych czynności ratunkowych oraz zbieranie aktualnych informacji o dostępnych jednostkach systemu, a także zbieranie i archiwizowanie informacji o zdarzeniach i prowadzonych czynnościach ratunkowych.

W przypadku zdarzeń masowych, funkcjonowanie jednostek systemu koordynuje wojewódzki koordynator ratownictwa medycznego (WKRM), operujący ze stanowiska pracy zlokalizowanego w Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego.

Z systemem współpracują wyspecjalizowane jednostki organizacyjne szpitali i społeczne organizacje ratownicze (po wpisaniu do rejestru wojewodów i uwzględnieniu w planach), a także służby ustawowo powołane do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, w szczególności: jednostki organizacyjne KP PSP, jednostki ochrony przeciwpożarowej włączone do krajowego systemu ratowniczo - gaśniczego, inne jednostki podległe lub nadzorowane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i Ministra Obrony Narodowej.

Kołowy transport sanitarny zorganizowany jest na bazie pogotowia ratunkowego oraz zespołów ratownictwa medycznego. Siedzibą SPZZOZ „MEDITRANS Ostrołęka” Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Ostrołęce – Oddział w Ostrowi Mazowieckiej, zlokalizowana jest na ul. Chopina 2 oraz Stanisława Dubois 66 w Ostrowi Mazowieckiej.

Ponadto na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka funkcjonują NZOZ Zdrowie, ul. Radwańskiego 32/34, 07-300 Ostrów Mazowiecka oraz Powiatowa Przychodnia Zdrowia Okrzei 8 07-300 Ostrów Mazowiecka.

LOTNICZY TRANSPORT SANITARNY

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej nie posiada statków powietrznych wykorzystywanych na potrzeby systemu P.R.M..

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej dzierżawi obszar przy lądowisku Grądy, wykorzystywany jako lądowisko dla śmigłowca ratunkowego, który oddalony jest od budynku szpitala ok. 11 km. Transportowani są nim ciężko chorzy pacjenci, których stan wymaga hospitalizacji w innych ośrodkach. Pacjenci z lądowiska do Szpitala jak również odwrotnie przewożeni są karetką „R”.

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

Zakład Gospodarki Komunalnej jest jednostką organizacyjną Miasta, której powierzono dbanie o stan dróg miejskich.

Do zakresu jego działania należy:

- interwencyjne uzupełnianie oznakowania dróg i mostów, doraźne uzupełnianie ubytków
w nawierzchniach dróg lub ich naprawa, doraźne naprawy uszkodzeń poboczy, skarp, nasypów,
- usuwanie z korony drogi i poboczy przeszkód zagrażających bezpieczeństwu i zanieczyszczeń,
- kierowanie robotami zimowego i letniego utrzymania dróg i mostów w zakresie określonym przez Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka,
- utrzymywanie urządzeń drogowych m.in. znaków, słupków hektometrycznych oraz zieleni przydrożnej w zakresie robót interwencyjnych,
- prowadzenie prac interwencyjnych na drogach, obiektach mostowych i przepustach,
- konserwacja bieżąca mostów,
- utrzymywanie we właściwym stanie środków transportowych i sprzętowych.

POLSKA GRUPA ENERGETYCZNA DYSTRYBUCJA S.A.

Teren Miasta Ostrów Mazowiecka obsługiwany jest przez:

- PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa, 04-470 Warszawa ul. Marsa 95,
 - Rejon Energetyczny Wyszaków, 07-200 Wyszaków ul. Pułtуска 116, tel. 029/7435400
 - Rejon Energetyczny Ostrołęka, 07-410 Ostrołęka ul. Targowa 37, tel. 029/7641800

Wszystkie informacje dotyczące zasilania w energię elektryczną powinny być kierowane do CD Warszawa tel.991, który koordynuje pracę służb ruchu. Służby Rejonów Energetycznych są organizacyjnie przygotowane do usuwania awarii w sieci elektroenergetycznej niezależnie od przyczyn je powodujących. Jest to gotowość ciągłą. Ilość pracowników i środków niezbędnych do usuwania awarii jest na bieżąco dostosowywana do określonych potrzeb.

Głównymi zadaniami w operacji związanej z usuwaniem uszkodzeń linii elektroenergetycznych będą:

- na życzenie kierujących akcją, wyłączanie napięcia w miejscach prowadzenia działań ratowniczych, w zakresie eksploatowanej sieci elektroenergetycznej;
- przełączenia w sieci elektroenergetycznej, umożliwiające dostarczanie energii elektrycznej do odbiorców oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu energetycznego;
- współpraca ze służbami eksploatacyjnymi właściciela realizujących naprawę uszkodzonych linii.

Linie energetyczne – baza danych

LP.	NUMER LINII - OZNACZENIE	OBSZAR ZASILANY*	MOC	DODATKOWE INFORMACJE
1	8 OSM Wąsewo	Ostrów Mazowiecka ul. Różańska, Rogóźnia, Antoniewo, Sielc, Pólki, Powielarnia, Koziki, Lipnik, Koziki Majdan, Choiny Grębki, Ruda, Jarząbka, Fidury, Grądy, Rząśnik Majdan, Wiśniewo, Brudki Stare, Wąsewo Lachowiec, Brudki Nowe, Bagatele, Rząśnik Włociański, Dalekie	8.18 MVA	Linia napowietrzna 15 kV, magistrala AFL-6 3x70mm ² , odgałęzienia AFL-6 3x35mm ²
2	10 OSM Komorowo	Ostrów Mazowiecka: ul. Sikorskiego, ul. Szkoły Podchorążych Piechoty, ul. Łączna, ul. Saperska, ul. Legionowa, ul. Kameralna, ul. Artyleryjska, Komorowo	4.03 MVA	Linia napowietrzna 15 kV, magistrala AFL-6 3x70mm ² , odgałęzienia AFL-6 3x35mm ²

POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego sprawuje nadzór nad:

- działalnością inspekcyjną, polegającą na wykonywaniu inspekcji terenowej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych;
- postępowaniami administracyjnymi;
- postępowaniami egzekucyjnymi;
- postępowaniami wyjaśniającymi w sprawach przyczyn katastrof budowlanych;
- prawidłowym współdziałaniem z organami administracji architektoniczno-budowlanej i organami kontroli państwowej;
- obsługą prawną Inspektoratu;
- kontrolą wewnętrzną w Inspektoracie.

Organy nadzoru budowlanego lub osoby działające z ich upoważnienia mają prawo wstępu:

- do obiektu budowlanego,
- na teren: budowy, zakładu pracy, na którym jest prowadzona działalność

gospodarcza polegająca na obrocie wyrobami budowlanymi.

Organy nadzoru budowlanego przy wykonywaniu zadań mogą żądać od uczestników procesu budowlanego, właściciela lub zarządcy obiektu budowlanego, a także dostawcy wyrobów budowlanych informacji i udostępnienia dokumentów związanych z prowadzeniem robót, przekazywaniem obiektu budowlanego do użytku, utrzymaniem i użytkowaniem obiektu budowlanego, jak również dokumentów świadczących o dopuszczeniu wyrobu budowlanego do obrotu i stosowania w budownictwie. Protokolarne ustalenia w toku tych czynności stanowią podstawę do wydania decyzji oraz podejmowania innych środków przewidzianych w przepisach prawa budowlanego.

6. ZADANIA OKREŚLONE PLANAMI DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH

OCHRONA POWIETRZA

Podstawowym dokumentem wskazującym na konieczność wykonania programu ochrony powietrza jest opracowana przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska roczna ocena poziomów substancji w powietrzu w danej strefie za poprzedni rok.

Program ochrony powietrza koncentruje się na istotnych powodach występowania przekroczeń zanieczyszczeń powietrza oraz o znalezieniu skutecznych i możliwych do zrealizowania działań, których wdrożenie spowoduje obniżenie poziomu zanieczyszczeń co najmniej do poziomu docelowego.

Głównym celem sporządzenia programu ochrony powietrza, którego integralną część stanowi plan działań krótkoterminowych, jest przywrócenie naruszonych standardów jakości powietrza w zakresie zanieczyszczeń.

Ochrona powietrza polega na zapewnieniu jak najlepszej jego jakości, w szczególności przez:

- utrzymanie poziomów substancji w powietrzu poniżej dopuszczalnych dla nich poziomów lub co najmniej na tych poziomach;
- zmniejszenie poziomów substancji w powietrzu co najmniej do dopuszczalnych, gdy nie są one dotrzymane;
- zmniejszenie i utrzymanie poziomów substancji w powietrzu poniżej poziomów docelowych albo poziomów celów długoterminowych lub co najmniej na tych poziomach.

ZALICZENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA DO STREFY OCENY JAKOŚCI POWIETRZA

W związku z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 02.08.2012 r. w sprawie

stref, w których dokonuje się oceny jakości powietrza (Dz. U. z 2012, poz. 914), obszar województwa mazowieckiego podzielony został na strefy, w których Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska dokonuje oceny jakości powietrza.

Zgodnie z tym podziałem obszar miasta Ostrów Mazowiecka usytuowany został w strefie stanowiącej obszar województwa, nie wchodzący w skład miast powyżej 100 tysięcy mieszkańców oraz aglomeracji:

ORGANIZACJA REALIZACJI ZADAŃ PLANU DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH

Na terenie Województwa Mazowieckiego dla strefy mazowieckiej obowiązują następujące uchwały w przedmiotowej tematyce:

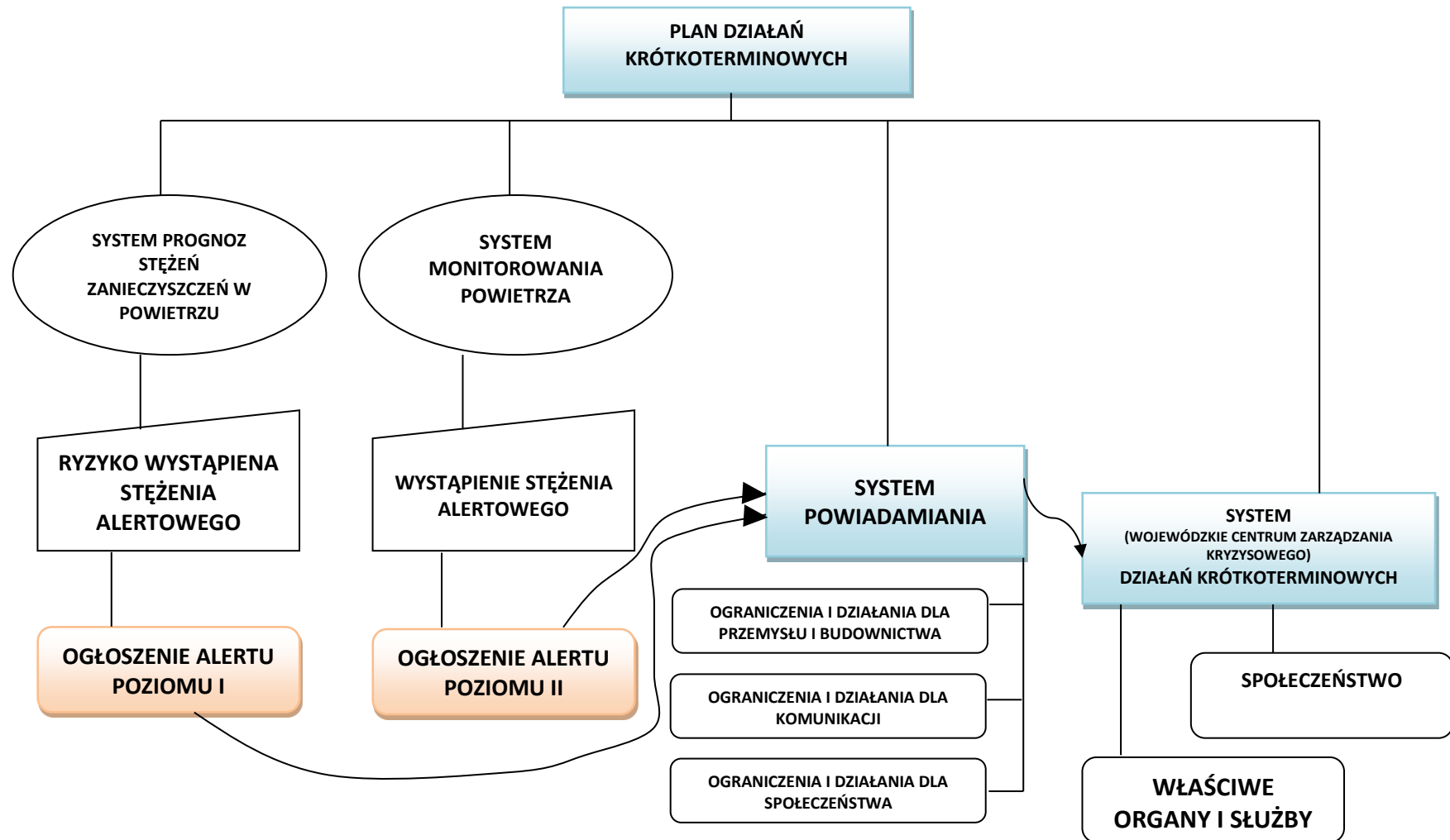
- Uchwała nr 16/21 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie planu działań krótkoterminowych dla strefy mazowieckiej, w której istnieje ryzyko przekroczenia poziomów dopuszczalnych i alarmowego dwutlenku siarki.
- Uchwała nr 115/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 08 września 2020 r. w sprawie programu ochrony powietrza dla stref w województwie mazowieckim, w których zostały przekroczone poziomy dopuszczalne i docelowe substancji w powietrzu.
- Uchwała nr 138/18 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 18 września 2018 r. w sprawie programu ochrony powietrza dla strefy mazowieckiej, w której został przekroczony poziom docelowy ozonu w powietrzu.
- Uchwała nr 119/15 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie planu działań krótkoterminowych dla strefy mazowieckiej, w której istnieje ryzyko wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego i docelowego ozonu w powietrzu.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

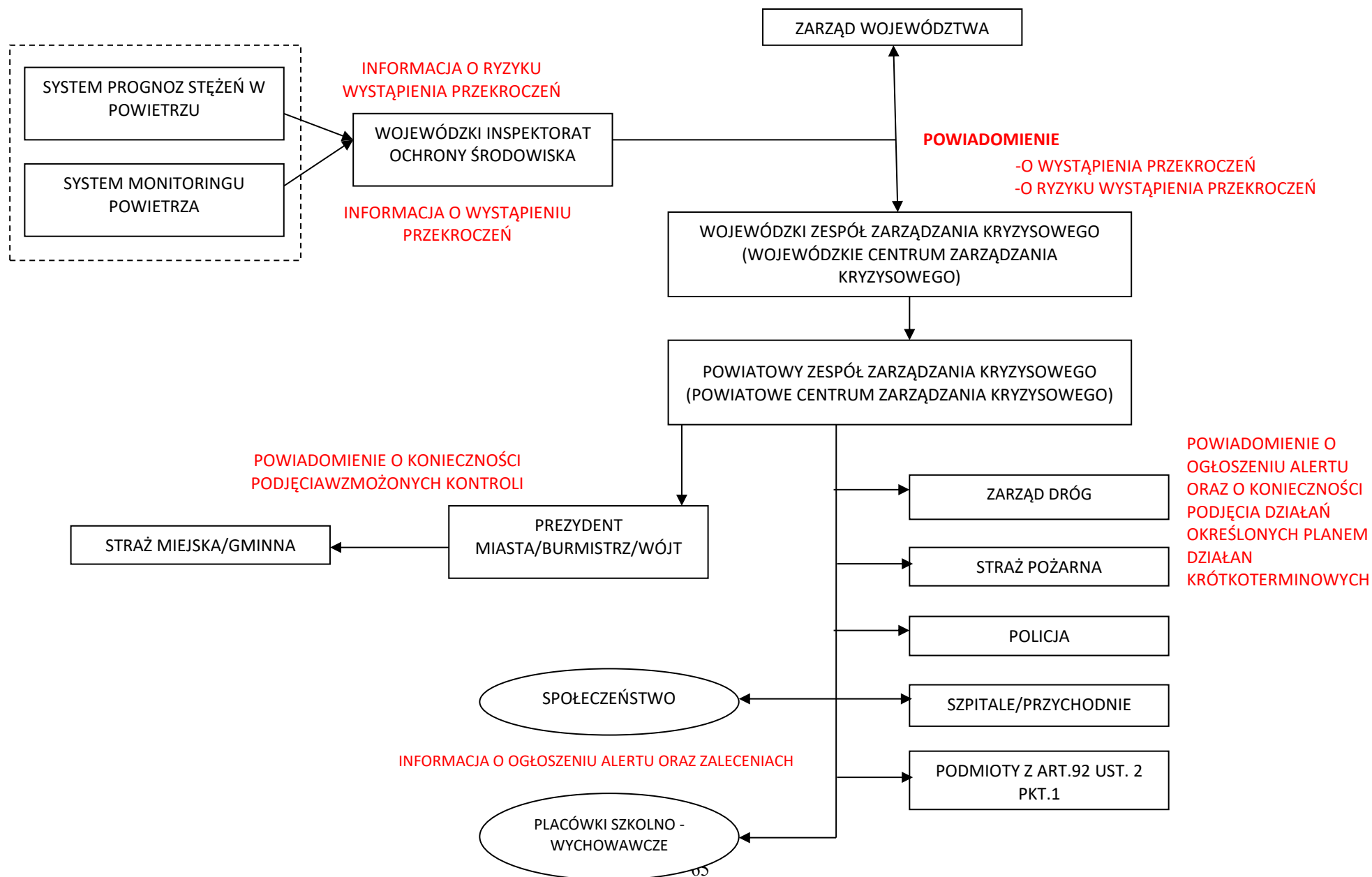
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska Tytuł II Ochrona zasobów środowiska - Dział II Ochrona powietrza;
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu;
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2019 r. w sprawie programów ochrony powietrza oraz planów działań krótkoterminowych.

nazwa strefy: mazowiecka
- kod strefy: PL1404

PLAN DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH



TRYB I SPOSÓB OGŁOSZENIA O ZAISTNIENIU PRZEKROCZEŃ



II. ZESPÓŁ PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

1. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ

Do prowadzenia monitoringu zagrożeń na obszarze miasta Ostrów Mazowiecka i powiatu ostrowskiego instytucje i podmioty odpowiedzialne wykorzystują swoje podległe jednostki organizacyjne.

Na terenie miasta Ostrów Mazowiecka w trybie ciągłym (całodobowym) monitorowania zagrożeń pracują służby:

- Pracownicy Urzędu Miasta w Ostrowi Mazowieckiej na stanowisku ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego

oraz

- Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Ostrowi Mazowieckiej
- Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej
- Komenda Powiatowa Policji w Ostrowi Mazowieckiej

ponadto podmioty mające swoje siedziby poza terenem miasta i powiatu:

- IMGW w Warszawie
- PGE Dystrybucja S.A..

Pozostałe instytucje prowadzą monitoring zagrożeń w dniach roboczych w godzinach pracy.

W sytuacji zagrożenia kierownicy tych instytucji mogą wprowadzać doraźne, całodobowe lub w określonych godzinach po godzinach pracy, dyżury w celu monitorowania zagrożeń.

Za przekazywanie do Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Ostrowi Mazowieckiej informacji z monitoringu zagrożeń odpowiadają kierownicy tych instytucji.

Procedury reagowania kryzysowego uruchamiane będą przez MZZK każdorazowo w przypadku wystąpienia lub groźby wystąpienia na obszarze miasta Ostrów Mazowiecka:

- masowego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzi;
- masowego zagrożenia dla zwierząt, mienia lub środowiska naturalnego;
- masowego naruszenia bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- długotrwałych przerw w dostawach energii elektrycznej i gazu;
- długotrwałych utrudnień lub ograniczeń w komunikacji drogowej.

Monitorowanie powyższych zagrożeń odbywa się zgodnie z procedurami monitorowania zagrożeń. Procedurę monitorowania warunków pogodowych uruchamia PCZK, a otrzymywane ostrzeżenia meteorologiczne przekazuje niezwłocznie do

wiadomości określonym podmiotom reagowania kryzysowego m.in. na obszarze miasta Ostrów Mazowiecka. Następnie Miasto Ostrów Mazowiecka przekazuje je do odpowiednich podmiotów reagowania na własnym terenie oraz podaje je do wiadomości publicznej mieszkańcom miasta oraz osobom tymczasowo przebywającym na jej terenie.

RAPORTOWANIE – wymiana informacji z zakresu monitorowania odbywa się w relacjach:

- **PCZK-WCZK** – poprzez Centralną Aplikację Raportującą /CAR/ w formie raportu doraźnego, przekazywanego w trybie natychmiastowym po wystąpieniu zagrożenia lub raportu dobowego
- **podmioty odpowiedzialne za prowadzenie monitoringu – PCZK** – w formie informacji przekazywanych za pomocą dostępnych środków łączności w trybie natychmiastowym po wystąpieniu lub groźby wystąpienia zagrożenia na obszarze powiatu.
- **MZZK-PCZK** – w formie raportu doraźnego, przekazywanego w trybie natychmiastowym po wystąpieniu zagrożenia lub raportu dobowego
- **podmioty odpowiedzialne za prowadzenie monitoringu – MZZK** – w formie informacji przekazywanych za pomocą dostępnych środków łączności w trybie natychmiastowym po wystąpieniu lub groźby wystąpienia zagrożenia na obszarze gminy.

Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego przy współudziale Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWiA), którego struktury określone został zarządzeniem Zarządzenie NR 142/2019 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 16 października 2019 r. w sprawie organizacji systemu wykrywania i alarmowania na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka.

SWiA powołano w celu szybkiego uzyskania informacji o zdarzeniach zagrażających ludziom, ich mieniu oraz środowisku, utrzymania ciągłego monitorowania potencjalnych zagrożeń, szybkiego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności.

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	MIEJSKI ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
DYŻUR CAŁDOBOWY Tryb pracy w stałej gotowości: - w godzinach pracy – w siedzibie Urzędu Miasta w Ostrowi Mazowieckiej przez pracowników na stanowiskach ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego - po godz. pracy dyżur telefoniczny pełniony przez Inspektora ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego Tryb pracy – w reagowanie:	- prognozy i ostrzeżenia o zagrożeniach - meldunki okresowe - raporty sytuacyjne - komunikaty za pomocą technicznych środków łączności - komunikaty na stronie www	- analizowanie sytuacji na administrowanym terenie - współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami oraz powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami w zakresie analiz i prognoz (poprzez: raporty dobowe, notatki służbowe o powstałych zagrożeniach mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej; przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do	- WCZK Warszawa - PCZK w Ostrowi Mazowieckiej - MZZK - współdziałanie z powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami, z administracją publiczną oraz innymi instytucjami i służbami w zakresie prognoz i przeciwdziałaniu zagrożeniom

- przez wyznaczonych pracowników Urzędu Miasta po rozwinięciu MZZK do pracy w trybie reagowania		określonych służb) - uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla potrzeb MZZK - przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych odbiorców.	
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Skutki ekstremalnych warunków pogodowych Awaryjne techniczne Zakłócenia pracy systemów Zachwianie systemu: ochrony zdrowia, zaopatrzenia w żywność	Niepokoje społeczne Zachwianie sprawności działania administracji publicznej Zachwianie sprawności działania służb ratowniczych		

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	POWIATOWE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
DYŻUR CAŁDOBOWY <u>Tryb pracy w stałej gotowości:</u> - w godzinach pracy – w siedzibie Starostwa przez pracowników Wydziału Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych <u>Tryb pracy – w reagowanie:</u> - przez wyznaczonych pracowników Starostwa po rozwinięciu PCZK do pracy w trybie reagowania	- prognozy i ostrzeżenia o zagrożeniach - meldunki okresowe - raporty sytuacyjne - komunikaty za pomocą technicznych środków łączności - komunikaty na stronie www	- analizowanie sytuacji na administrowanym terenie - współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami oraz powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami w zakresie analiz i prognoz (poprzez: raporty dobowe, notatki służbowe o powstałych zagrożeniach mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej; przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych służb) - uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla potrzeb PCZK - przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych odbiorców.	- WCZK Warszawa - MZZK w powiecie - PCZK sąsiednich powiatów - współdziałanie z powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami, z administracją publiczną oraz innymi instytucjami i służbami w zakresie prognoz i przeciwdziałaniu zagrożeniom
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Skutki ekstremalnych warunków pogodowych Awaryjne techniczne Zakłócenia pracy systemów	Niepokoje społeczne Zachwianie sprawności działania administracji publicznej		

Zachwianie sytemu: ochrony zdrowia, zaopatrzenia w żywność	Zachwianie sprawności działania służb ratowniczych
--	--

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
DYŻUR CAŁDOBOWY Tryb pracy całodobowy: Poprzez służbę dyżurną na Stanowisku Kierowania Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej	- meldunki okresowe - raporty sytuacyjne - komunikaty za pomocą technicznych środków łączności - komunikaty na stronie www	- analizowanie sytuacji na administrowanym terenie - współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz - uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania, dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla potrzeb PZZK	- WCZK - PCZK - MZZK - Komenda Powiatowa Policji - podmioty systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego - PPIS - PINB - RIOŚ - nadleśnictwo w powiecie - zarządcy dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Pożar/ Pożar z wybuchem/ pożary lasów Awaria z uwolnieniem niebezpiecznej substancji chemicznej Katastrofa budowlana Zachwianie sprawności służb ratowniczych		Zagrożenia w ruchu drogowym, kolejowym, żegludze powietrznej Zagrożenie bezpieczeństwa imprez masowych Skutki ekstremalnych warunków pogodowych	

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	KOMENDA POWIATOWA POLICJI W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
DYŻUR CAŁDOBOWY Tryb pracy całodobowy: Poprzez służbę dyżurną na Stanowisku Kierowania Komendanta Powiatowego Policji	- meldunki okresowe - raporty sytuacyjne - komunikaty za pomocą technicznych środków łączności - komunikaty na stronie WWW UWAGA: - Policja wspólnie z ABW prowadzi rozpoznanie operacyjne osób, grup pod kątem zagrożenia terrorystycznego w sposób ciągły przy czym podmiotem wiodącym jest Agencja Bezpieczeństwa. - Policja na bieżąco pozyskuje informacje na temat planowanych(zgłoszon	- analizowanie sytuacji na administrowanym terenie - przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń i innych niezbędnych informacji do określonych instytucji i służb - sporządzanie raportów dobowych i notatek służbowych o powstałych zagrożeniach mogących prowadzić do sytuacji kryzysowej - współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w zakresie analiz i prognoz - uzyskiwanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby kierowania,	- SK Komendanta Wojewódzkiego Policji - PCZK - MZZK - Komenda Powiatowa PSP - WCR - Służba Wywiadu Wojskowego - Żandarmeria Wojskowa - Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego - Służba Ochrony Kolei - inne podmioty – w zależności od potrzeb.

	ych i nie zgłoszonych)protestów społecznych, zgromadzeń i imprez masowych.	dowodzenia i współdziałania, w szczególności dla zespołów funkcjonalnych powołanego sztabu dowódcy operacji w zakresie rozpoznania, analizowania i prognozowania rozwoju sytuacji	
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Zamieszki Zagrożenie terrorystyczne Migracja ludności	Zgromadzenie z dużą ilością uczestników Niepokoje społeczne Znaleziska przedmiotów niebezpiecznych		

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	POWIATOWA STACJA SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNA W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
W godzinach pracy PSSE Zbieranie i analizowanie informacji z częstotliwością określoną przez wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w zależności od rozwoju sytuacji.	- dane statystyczne liczby zarejestrowanych zachorowań - wykaz stałych nosicieli chorób zakaźnych - informacje dotyczące zapotrzebowania na środki dezynfekcyjne w Powiatowych Stacjach Sanitarno – Epidemiologicznych - zbieranie informacji dot. liczby dawek niezbędnych szczepionek - zbieranie informacji o liczbie osób poddanych izolacji, liczbie chorych u których wystąpiły objawy chorobowe i kwarantannie - sposób zabezpieczenia żywności dla ludności, w tym dla zorganizowanego pobytu osób ewakuowanych - zaopatrzenie w wodę przeznaczoną do	- analizowanie sytuacji epidemiologicznej chorób zakaźnych w powiecie - monitorowanie sytuacji w zakresie ewentualnej konieczności wprowadzenia szczepień ochronnych - monitorowanie sytuacji w zakresie ewentualnej konieczności przeprowadzenia zabiegów dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji - współpraca z jednostkami ochrony zdrowia - współdziałanie z administracją publiczną - sporządzanie raportów z monitorowania środowiska związane z zagrożeniem - wymiana informacji z właściwymi jednostkami administracji publicznej	- Wojewódzki Inspektor Sanitarny - PCZK - MZZK - Powiatowy Inspektor Weterynarii - jednostki ochrony zdrowia - KP PSP - KPP - media - inne podmioty – w zależności od potrzeb

	spożycia - komunikaty na stronie www		
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Zakażenia ludzi/zwierząt Zakażenia środowiska roślinnego		Plaga szkodników Awaria z uwolnieniem niebezpiecznej substancji chemicznej	

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	POWIATOWY INSPEKTORAT WETERYNARII W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
W godzinach pracy PIW Stan podwyższonej gotowości – w zależności od skali zagrożenia.	- raporty - informacje - tabele i zestawienie - komunikaty na stronie www	Utrzymaniu stanu gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt: - analizowanie stanu zagrożenia, wyznaczanie zadań, koordynacja działań i nadzór nad działaniami lekarzy weterynarii w powiecie Po przyjęciu zawiadomienia o podejrzeniu wystąpienia choroby zakaźnej: - rejestracja zgłoszeń o podejrzeniu wystąpienia choroby zakaźnej dokonanych przez lekarzy weterynarii lub inne osoby i instytucje - powiadomienie WLW o zgłoszonym podejrzeniu wystąpienia choroby zakaźnej Po wykluczenia podejrzenia wystąpienia jednostki chorobowej w ognisku: - powiadomienie WLW o wykluczeniu podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej Po potwierdzeniu wystąpienia w ognisku: - przekazanie WLW informacji o stwierdzeniu choroby zakaźnej - analiza stanu zagrożenia, wyznaczenie zadań, koordynacja działań i przekazywanie informacji o przebiegu zwalczania choroby - współpraca z PCZK przy przygotowaniu propozycji obszarów zapowietrzonego i zagrożonego - współdziałanie z instytucjami i organizacjami niezbędnymi do zwalczania	- Wojewódzki Lekarz Weterynarii (WLW) - PCZK - MZZK - PSSE - KP PSP - KPP - inne podmioty w zależności od sytuacji

		choroby - analizowanie sytuacji zwierząt na terenie powiatu - nadzorowanie utylizacji padłych zwierząt - współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami i służbami w ramach systemu zarządzania kryzysowego - sporządzanie raportów i ocen działania	
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Zakażenia zwierząt/Zakażenia ludzi Zakażenia środowiska roślinnego		Plaga szkodników Awaria z uwolnieniem niebezpiecznej substancji chemicznej	

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
W godzinach pracy PINB	- od kierownika budowy (robót), właściciela, zarządcy lub użytkownika - informacje pochodzące ze środków masowego przekazu - od innych instytucji i służb - komunikaty na stronie www	- zbieranie informacji o zaistniałych katastrofach budowlanych na terenie powiatu - zbieranie informacji o zaistniałych uszkodzeniach obiektów budowlanych w wyniku działania ekstremalnych warunków pogodowych na terenie powiatu - sprawdzanie właściwości rzeczowej organu nadzoru budowlanego - PINB lub WINB w zależności od rodzaju obiektu budowlanego i robót budowlanych	- WINB - PCZK - MZZK - KP PSP - KPP
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Katastrofy budowlane		Ekstremalne warunki pogodowe	

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W OSTROWI MAZOWIECKIEJ		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
Patrole drogowe na samochodach	- stan zagrożenia na drogach - komunikaty na stronie WWW	- analizowanie sytuacji na administrowanych drogach - przekazywanie komunikatów, ostrzeżeń jednostkom własnym - systematyczne zbieranie informacji o ograniczeniach w ruchu, utrudnieniach i zamkniętych drogach - systematyczne przekazywanie informacji o sytuacji na drogach do odpowiednich instytucji, służb	- PCZK - MZZK - KP PSP - KPP - media - inne podmioty- w zależności od potrzeb

		i mediów	
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Zagrożenia ruchu drogowego		Skutki ekstremalnych warunków pogodowych	

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	NADLEŚNICTWO OSTRÓW MAZOWIECKA		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
Tryb pracy ciągły W zależności od stopnia zagrożenia pożarowego lasu.	- stopień zagrożenia pożarowego lasu - komunikaty na stronie WWW	- ustalanie stopnia zagrożenia pożarowego lasu - wykrywanie pożarów	- PCZK - KP PSP
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Pożar (lasów)		Skutki ekstremalnych warunków pogodowych	

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG KOMUNALNYCH I ROLNICZYCH W OSTROWI MAZOWIECKIEJ oraz oddziały terenowe /dostawa i dystrybucja wody/		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
Doraźny Na czas występowania zagrożenia – oględziny w terenie urządzeń wodociągów i ujęć wody	- informacje o zagrożeniach w pracy sieci wodociągowej - informacje o zakłóceniach i awariach w sieci wodociągowej - informacje o ograniczeniach występujących w przesyle wody	- analizowanie zagrożeń w pracy sieci wodociągowej na administrowanym obszarze - udzielanie informacji o stanie pracy sieci wodociągowej - wymiana informacji z odbiorcami końcowymi przyłączonymi do sieci wodociągowej oraz wytwórcom	- MZZK - PCZK poprzez MZZK - media - inne podmioty w zależności od potrzeb
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Zachwianie systemu zaopatrzenia w wodę			

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	PGE Dystrybucja S.A. ODZIAŁ WARSZAWA REJON ENERGETYCZNY: WYSZKÓW/OSTROŁĘKA		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
DYŻUR CAŁODOBOWY	- informacje o zagrożeniach w pracy sieci przesyłowej - informacje o zakłóceniach i awariach w sieci przesyłowej oraz o ograniczeniach w przesyłce energii - komunikaty na stronie WWW	- analizowanie zagrożeń w pracy sieci przesyłowej na administrowanym terenie - udzielanie informacji o stanie pracy sieci przesyłowej - wymiana informacji z odbiorcami końcowymi przyłączonymi do sieci przesyłowej	- WCZK - PCZK poprzez WCZK - media - inne podmioty w zależności od potrzeb
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Awaria systemu elektroenergetycznego		Skutki ekstremalnych warunków pogodowych	

ODPOWIEDZIALNY ZA PROWADZENIE MONITORINGU	PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE Nadzór Wodny w Ostrowi Mazowieckiej		
TRYB PRACY	RODZAJ INFORMACJI	ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA	WYMIANA INFORMACJI
DORAŻNY Na czas występowania zagrożenia – oględziny w terenie	- meldunki sytuacyjne	- nadzorowanie sprawności technicznej wód i budowli hydrotechnicznych oraz urządzeń melioracji wodnych - prognozowanie rozwoju sytuacji w układzie krótko i długoterminowym, współdziałanie z administracją publiczną i innymi instytucjami w sytuacjach kryzysowych w ramach informowania o aktualnej sytuacji na administrowanym terenie	- PCZK
MONITOROWANE ZAGROŻENIA			
Intensywny opad deszczu		Roztopy	

2. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW

W przypadku wystąpienia zagrożenia stosowane są uniwersalne zasady działania:

- na sytuację reaguje najniższy kompetentny organ administracji publicznej,
- scentralizowany jest kierunek działania i koordynacja, natomiast zdecentralizowane jest reagowanie na zagrożenie,
- obowiązuje jednoosobowe kierownictwo i odpowiedzialność, realizowane przy pomocy organów doradczych (zespołów i sztabów),
- organ administracji publicznej właściwego szczebla określa cel i strategiczny kierunek oraz koordynuje realizację zadań, natomiast każdy z uczestników działań funkcjonuje w obszarze określonych dla niego kompetencji, działając na

rzecz głównego wykonawcy,

- przygotowane procedury reagowania na zagrożenia tworzone są w sposób modułowy, tak aby można je było łączyć w dowolny sposób, adekwatnie do zaistniałego zdarzenia,
- w każdym z rodzajów zagrożenia istnieje organizacyjna możliwość uruchomienia wszystkich potrzebnych i dostępnych sił oraz środków,
- nadrzędną jest strategia państwa, a jej pochodnymi strategie przyjęte przez organy odpowiedzialne za zarządzanie kryzysowe na danym obszarze kraju lub dziedzinie jego funkcjonowania.

Stosowanie tych reguł sprawia, iż wszystkie elementy składowe systemu (administracja publiczna, służby, inspekcje i straże oraz Siły Zbrojne) są w stanie reagować na zagrożenia niezależnie od ich rodzaju, a ich wspólne działania są spójne, skoordynowane i wzajemnie się uzupełniające. Tak skomponowany system stanowi istotę wdrażania filozofii operacji połączonej, zakładającej integrację planowania i wysiłków wszystkich służb w celu szybkiego opanowania sytuacji kryzysowej. Niestosowanie się do sformułowanych standardów może skutkować wystąpieniem problemów z: synchronizacją obiegu informacji, jednolitym zarządzaniem operacją, powołaniem skonsolidowanego sztabu kryzysowego, uruchamianiem dodatkowych zasobów.

Zgodnie z postanowieniami art. 21 ustawy o zarządzaniu kryzysowym, obowiązek podjęcia działań w zakresie zarządzania kryzysowego spoczywa na tym organie właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego, który pierwszy otrzymał informację o wystąpieniu zagrożenia. Organ ten niezwłocznie informuje o zaistniałym zdarzeniu organy odpowiednio wyższego i niższego szczebla, przedstawiając jednocześnie swoją ocenę sytuacji oraz informację o zamierzonych działaniach.

Podstawowym poziomem reagowania na zaistniałe zdarzenia jest organ władzy samorządowej szczebla gminy i powiatu (zadania wykonawcze), który powinien dysponować zasobami sił i środków, umożliwiającymi mu skuteczne reagowanie w przypadku wystąpienia zagrożeń lokalnych (według statystyk stanowią one około 90% wszystkich zdarzeń). Dostępne wówczas zasoby to przede wszystkim potencjał jednostek ratowniczo-gaśniczych, zespołów ratownictwa medycznego, jednostek Policji oraz inspekcji.

W przypadku zdarzenia, niezbędne siły i środki poziomu interwencyjnego są z zasady uruchamiane przez dyżurnego jednostki, pełniącego służbę w systemie całodobowym.

Po oszacowaniu skali zagrożenia i konieczności zwiększenia potencjału służb, kierownicy jednostek systemu uaktywniają taktyczny szczebel dowodzenia, a bezpośrednimi działaniami dowodzą przygotowani i przeszkoleni dowódcy.

Organ administracji publicznej (Burmistrz) koordynuje działania zaangażowanych służb i instytucji.

W przypadku, gdy lokalne zdarzenie nabiera znamion kryzysu, a więc istnieje potrzeba skierowania dodatkowych sił wsparcia lub gdy działania obejmują teren kilku powiatów, uruchamiany jest wyższy poziom – wojewody (zadania koordynacji i wsparcia).

Kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży mogą zadysponować swoimi zasobami z terenu województwa, a także wystąpić o wsparcie do szczebla centralnego. Działania służb (Państwowej Straży Pożarnej, Policji, itp.) prowadzone są zazwyczaj w formie operacji, a zaangażowanymi siłami dowodzą kierownicy jednostek lub wyznaczeni przez nich funkcjonariusze.

Eskalacja zagrożenia i narastające potrzeby są głównymi przesłankami do formułowania przez wojewodów wniosków o wsparcie, na podstawie których władze centralne mogą zdecydować o uruchomieniu dodatkowych zasobów. Niezależnie od tego trybu wnioskowania, również kierownicy zespolonych służb i inspekcji poziomu wojewódzkiego mają prawo samodzielnego występowania o pomoc do swoich przełożonych szczebla centralnego.

Na podstawie takiego zapotrzebowania Komendanci Główni: Państwowej Straży Pożarnej, Policji, mogą skierować do działań swoje odwody lub zadysponować użycie innych podległych sobie sił, celem wsparcia działań prowadzonych przez szczebel wojewódzki - powiatowy.

Odrębny, szczególny tryb postępowania ma zastosowanie przy kierowaniu do działań wydzielonych komponentów Sił Zbrojnych RP.

Zdecydowanie odmienna jest natomiast rola najwyższych szczebli w przypadku wystąpienia zdarzeń o zasięgu ogólnokrajowym, np. mających podłoże ekonomiczne, czy też wynikających z sytuacji lub zobowiązań międzynarodowych. Aparat zarządzający rozwijany jest wówczas od najwyższego do najniższego szczebla, z równoczesnym określeniem i sprecyzowaniem zadań niezbędnych do realizacji na niższych poziomach. Szczebel nadrzędny pełni wtedy rolę koordynatora przygotowań całego systemu i faktycznie nim kieruje. Taki mechanizm działania ma zastosowanie na przykład w razie potrzeby uruchamiania procedur reagowania wynikających z Narodowego Systemu Pogotowia Kryzysowego (NSPK), stanowiącego element systemu reagowania kryzysowego NATO.

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Siły i środki poszczególnych jednostek ratowniczo - gaśniczych są przygotowane do natychmiastowego podjęcia działań ratowniczych na własnym terenie. Struktura

dowodzenia i organizacji oraz poziom wyszkolenia i wyposażenia w sprzęt specjalistyczny zapewniają wysoką skuteczność prowadzonych działań ratowniczych.

Decyzję o skierowaniu do działań właściwych sił i środków podejmuje dyżurny operacyjny Miejskiego Stanowiska Kierowania KP PSP na podstawie analizy przyjętego zgłoszenia oraz w zależności od rodzaju i wielkości zdarzenia, według procedury określonej w powiatowym planie ratowniczym.

Na żądanie obecnego na miejscu zdarzenia kierującego działaniem ratowniczym dyżurny dysponuje na miejsce dodatkowe siły i środki z terenu powiatu, w tym jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej, włączone do KSRG.

W przypadku gdy zdarzenie przekracza możliwości operacyjno - techniczne powiatu, dyżurny występuje do Wojewódzkiego Stanowiska Koordynacji Ratownictwa z wnioskiem o zadysponowanie sił i środków z terenu województwa (siły i środki z powiatów sąsiednich oraz związki taktyczne wojewódzkiego odwołu operacyjnego).

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW SYSTEMU PAŃSTWOWEGO RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

Zespoły ratownictwa medycznego pozostają w gotowości całodobowej i zabezpieczają rejony operacyjne w liczbie i zgodnie z przyjętymi procedurami ujętymi w wojewódzkim planie działania Państwowego Ratownictwa Medycznego. Szpitalne Oddziały Ratunkowe udzielają świadczeń zdrowotnych w trybie całodobowym. Jako zadowalający ocenia się również poziom wyszkolenia i gotowości do udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy jednostek umieszczonych w rejestrze wojewody, współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne.

Dyspozytor medyczny przyjmuje powiadomienia o zdarzeniach (głównie z numeru alarmowego 999 oraz 112) i niezwłocznie dysponuje zespoły ratownictwa na miejsce zdarzenia. Powiadamia również o zdarzeniu szpitalne oddziały ratunkowe i jeżeli wymaga tego sytuacja - również jednostki organizacyjne szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego. Dyspozytor medyczny powiadamia o zdarzeniu jednostki współpracujące z Systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne. W przypadkach wystąpienia katastrof naturalnych i awarii technicznych oraz gdy skutki zdarzenia mogą spowodować stan nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób (zdarzenia masowe), dyspozytor medyczny powiadamia właściwego dla miejsca zdarzenia wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego. Wojewódzki koordynator ratownictwa medycznego może wówczas zadysponować użycie zespołów z pozostałych rejonów województwa, a w celu sprawnego podjęcia,

przeprowadzenia i kierowania medycznymi czynnościami ratunkowymi wyznacza dyspozytorów medycznych dla całego obszaru oraz koordynuje działania dysponentów zaangażowanych jednostek. Placówki współpracujące z systemem PRM zapewniają pełną gotowość do podejmowania działań operacyjnych zgodnie z obszarem działania. Osobą odpowiedzialną za uruchomienie jednostki jest bezpośredni przełożony. Czas od chwili przyjęcia zgłoszenia do skierowania pomocy medycznej na miejsce zdarzenia to średnio 3 - 4 minuty, w trybie całodobowym.

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny jest uprawniony do powołania własnego zespołu reagowania kryzysowego. W skład zespołu reagowania kryzysowego wchodzi:

- sekcja ds. poboru próbek,
- sekcja ds. epidemicznych,
- sekcja ds. przestrzegania reżimu sanitarnego,
- sekcja ds. informacji, sprawozdawczości, dokumentacji,
- sekcja ds. sanitarnych,
- sekcja ds. organizacyjno - administracyjnych.

Poszczególne sekcje dysponują grupami, wydzielonymi do wykonywania szczegółowych zadań.

W powiatowej stacji wprowadzony jest system całodobowych telefonów alarmowych. Podczas godzin pracy zespoły funkcyjne pozostają w 60-minutowej gotowości do podjęcia działań w terenie. W dniach wolnych i poza godzinami pracy zespoły reagowania kryzysowego uzyskują gotowość w czasie do 6 godzin, natomiast cały niezbędny personel – w ciągu 12 godzin.

Po uzyskaniu informacji o zagrożeniu Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny informuje Mazowieckiego Państwowego Inspektora Sanitarnego i Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego – o zaistniałej sytuacji.

W przypadku podejrzenia o zachorowanie na niebezpieczną chorobę zakaźną działania realizowane są zgodnie z przygotowanymi powiatowymi planami postępowania przeciwepidemicznego Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW INSPEKCJI WETERYNARYJNEJ

Siły i środki Inspekcji Weterynaryjnej są przygotowane zgodnie z zatwierdzonymi tzw. planami gotowości, opracowanymi oddzielnie dla każdej jednostki chorobowej. Powiatowi

lekarze weterynarii organizują zespoły interwencyjne spośród podległych sobie pracowników oraz lekarzy weterynarii wolnej praktyki, z którymi podpisano stosowne umowy. W razie potrzeby wykorzystują laboratoria specjalistyczne nadzorowane przez Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii. Dotychczasowe działania inspekcji w związku z zagrożeniami chorobowymi zwierząt i ptaków potwierdzają wysoki poziom organizacyjnego i merytorycznego przygotowania służb weterynaryjnych do działania w warunkach sytuacji kryzysowych.

Główna odpowiedzialność funkcjonalna za zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt spoczywa na powiatowym lekarzu weterynarii. W razie zgłoszenia wystąpienia choroby przeprowadzane jest dochodzenie epizootyczne, a efektem dodatniego wyniku badań laboratoryjnych potwierdzającego wystąpienie choroby jest podjęcie dalszych kroków: wyznaczenie ogniska choroby, obszarów zapowietrzonego, zagrożonego, likwidacja ogniska, itp. W przypadku, gdy obszar zagrożony obejmuje zasięgiem kilka powiatów, za zwalczanie choroby zakaźnej i koordynację działań służb weterynaryjnych odpowiedzialny jest Wojewódzki Lekarz Weterynarii.

Skierowanie sił i środków inspekcji następuje dwutorowo:

- w drodze decyzji wojewódzkiego lub powiatowego lekarza weterynarii,
- w drodze decyzji organu administracji ogólnej (wojewody, starosty) o rozpoczęciu działania zespołu kryzysowego.

Z chwilą potwierdzenia informacji o zagrożeniu, wyznaczeni lekarze weterynarii są zobowiązani do natychmiastowego stawienia się do pracy. Powiatowy i wojewódzki lekarz weterynarii są upoważnieni do powołania własnych zespołów kryzysowych.

W sytuacjach kryzysowych działania inspekcji podejmowane są niezwłocznie. Czas uzyskania pełnej gotowości zależy od miejsca wystąpienia zagrożenia i wynosi w godzinach pracy – do 3 godzin, natomiast po godzinach pracy – do 8 godzin od podjęcia decyzji. Lekarze wolnej praktyki mogą być zaangażowani do działań średnio po 12 godzinach od stwierdzenia zagrożenia.

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW POLICJI

Siły i środki Policji są przygotowane do działań w sytuacjach kryzysowych, w szczególności związanych z przywróceniem naruszonego porządku prawnego, alarmowaniem i ostrzeganiem ludności, prowadzeniem akcji ratowniczej do czasu przybycia profesjonalnych służb ratowniczych oraz zabezpieczeniem porządku w rejonach prowadzonych działań. Policja wykonuje również czynności operacyjno - rozpoznawcze zmierzające do ustalenia ewentualnych sprawców spowodowania sytuacji kryzysowej, bądź

ustalenia skali zagrożenia (zgodnie z kompetencjami). Podstawowym komponentem policyjnym do działań w sytuacjach kryzysowych są oddziały prewencji Policji, nieetatowe oddziały prewencji oraz jednostki antyterrorystyczne. Logistyczne zasoby policyjne (w tym środki transportowe i kwatermistrzowskie) mogą być wykorzystane do wsparcia zabezpieczenia podstawowych potrzeb ofiar klęsk żywiołowych i awarii technicznych.

Pierwszym ogniwem systemu reagowania jest dyżurny jednostki, dysponujący siły interwencyjne do rejonu zdarzenia. Stosownie do rozwoju sytuacji, kierowanie narastającymi siłami przejmuje dowódca akcji lub operacji policyjnej, na podstawie dyspozycji właściwego przełożonego. We wszystkich jednostkach Policji obowiązują jednolite procedury alarmowania policjantów, koncentracji sił i kierowania ich do działań. Służby dyżurne jednostek Policji są włączone w system współdziałania i wymiany informacji ze służbami dyżurnymi innych formacji i centrów zarządzania kryzysowego. Działania w formie interwencji podejmowane są niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia. Zgodnie z wewnętrznymi procedurami, wskazane siły i środki mogą zostać zgromadzone i wprowadzone do działań w trybie alarmowym w czasie do 3 godzin.

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW Z MAGAZYNÓW OC

Wydawanie sprzętu i środków z magazynów następuje na polecenie Starosty, Burmistrza lub Wójta, stosownie do występującego na określonym obszarze zagrożenia oraz zgodnie z procedurami przyjętymi w planie obrony cywilnej. W sytuacji nie wystarczającej ilości sprzętu lub jego braku Starosta składa wnioski do Wojewody Mazowieckiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego o wydanie z Wojewódzkiego Magazynu Przeciwpowodziowego i Obrony Cywilnej. Możliwe jest pozyskanie z ościennych powiatów niezbędnego sprzętu.

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW NA WYPADEK ZDARZEŃ MASOWYCH

Na wypadek wystąpienia zdarzenia masowego, realizowane są procedury przyjęte w takich działaniach, a kierowanie i uruchamianie sił odbywa się na szczeblu odpowiednim do występującego zagrożenia.

TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW SIŁ ZBROJNYCH RP

Skierowanie do działań wydzielonych komponentów Sił Zbrojnych RP następuje wówczas, gdy w sytuacji kryzysowej użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub może okazać się niewystarczające. Generalnym zastrzeżeniem, określonym w przepisach, jest nadrzędność utrzymania zdolności oddziałów i pododdziałów do realizacji zadań wynikających z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i ratyfikowanych umów

międzynarodowych (zadania w zakresie obronności państwa) oraz fakt, że oddziały i pododdziały pozostają pod dowództwem przełożonych służbowych. Podstawowym sposobem uruchamiania wojskowych sił i środków jest wniosek wojewody do Ministra Obrony Narodowej o skierowanie żołnierzy do realizacji zadań prewencyjnych i ratowniczych, zgodnie z wcześniej opracowanym i uzgodnionym wojewódzkim planem zarządzania kryzysowego.

Starosta na potrzeby powiatu występuje z wnioskiem do Wojewody Mazowieckiego w sprawie wsparcia przez Siły Zbrojne w sytuacji kryzysowej, zgodnie ze wzorem. Wójt/burmistrz występując o wsparcie przez Siły Zbrojne do wojewody, powiadamia o tym starostę.

Miasto
.....

Ostrów Mazowiecka, data

Wniosek w sprawie wydzielenia sił i środków SZ RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.

Minister Obrony Narodowej

e-mail: kontakt@mon.gov.pl¹

fax. 261 846 966²

tel. 261 870 542

do wiadomości:

Dowódca Wojsk Obrony Terytorialnej

e-mail: dso.dwot@mon.gov.pl³

fax. 261 883 027⁴

tel. 261 883 555

Dowódca

6 Mazowieckiej Brygady Obrony Terytorialnej

e-mail: 6mbot.dyz@ron.mil.pl⁵

fax. 261 511 010⁶

tel. 261 511 005

WNIOSEK

Dotyczy: wydzielenia sił i środków SZ RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.

Na podstawie Art. 25. 1. Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym, zwracam się z wnioskiem do Pana Ministra o skierowanie wydzielonych sił i środków SZ RP do wsparcia administracji publicznej w zaistniałej sytuacji kryzysowej.

1. Opis sytuacji:

2. Zakres zadań wymagających wsparcia przez SZ RP*:

¹ zasadniczy sposób przesłania wniosku do Ministra ON

² zapasowy sposób przesłania wniosku do Ministra ON

³ zasadniczy sposób przesłania wniosku do Dowódcy WOT

⁴ zapasowy sposób przesłania wniosku do Dowódcy WOT

⁵ zasadniczy sposób przesłania wniosku do Dowódcy 6MBOT

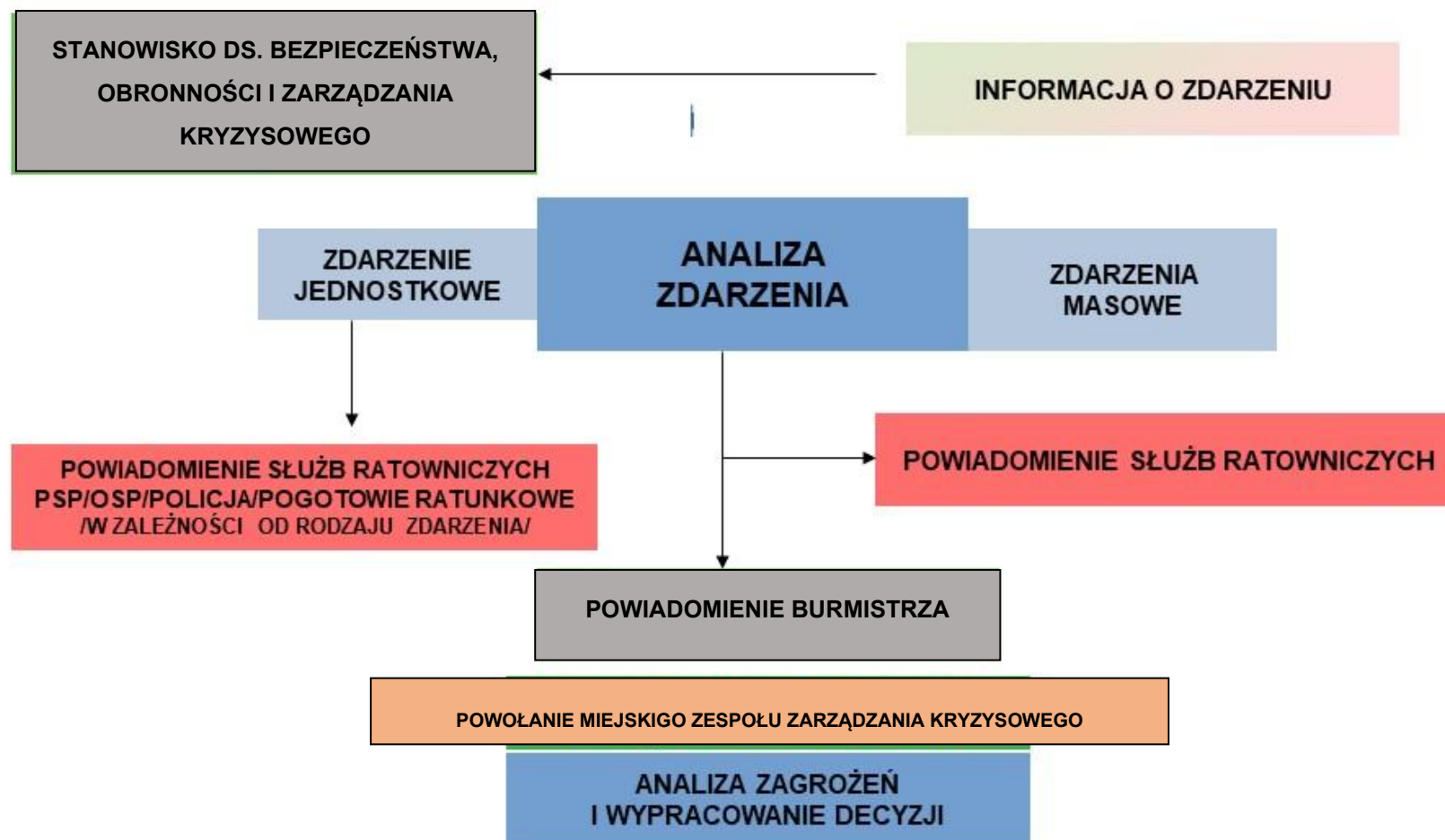
⁶ zapasowy sposób przesłania wniosku do Dowódcy 6MBOT

9. Inne informacje:

(miejscowość, data)

3. PROCEDURY REAGOWANIA KRYZYSOWEGO

OGÓLNA PROCEDURA ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO



WYKAZ PROCEDUR REAGOWANIA KRYZYSOWEGO

NUMER PRK	NAZWA PROCEDURY	STRONA
PRK -1	Procedura postępowania w czasie zagrożenia epidemicznego i epidemii oraz ptasiej grypy AH1N1	86
PRK-2	Procedura postępowania w czasie zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt	91
PRK-3	Plan operacyjny ochrony przed powodzią oraz działania w czasie wystąpienia zagrożeń powodziowych lub meteorologicznych	94
PRK-4	Procedura postępowania w czasie wystąpienia poważnych awarii przemysłowych/pożaru	97
PRK-5	Procedura działania podczas stanu klęski żywiołowej	99
PRK-6	Procedura działania w stanie wyjątkowym	102
PRK-7	Procedura postępowania podczas skażenia chemiczno-ekologicznego	104
PRK-8	Procedura działania w nietypowych sytuacjach kryzysowych	106
PRK-9	Procedura postępowania w przypadku wystąpienia ryzyka lub wystąpienia przekroczenia poziomu dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu	109
PRK-10	Procedura realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP	111
PRK-11	Procedura uruchomienia rezerw strategicznych	113
PRK - 12	Procedura działania w przypadku masowego napływu cudzoziemców na teren powiatu ostrowskiego	130

PRK-1	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura postępowania w czasie zagrożenia epidemicznego i epidemii oraz ptasiej grypy AH1N1	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza w zakresie przeciwdziałania zagrożeniu epidemiologicznemu i epidemii oraz ptasiej grypy AH1N1.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Urząd Miasta/Starostwo Powiatowe, służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
stwierdzenie zachorowań powodujących zagrożenie epidemiologiczne	odwołanie zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii	1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi 2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej 3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym 4. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt. 5. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie współdziałania między organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Weterynaryjnej oraz Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych, które mogą być przenoszone ze zwierząt na ludzi lub z ludzi na zwierzęta.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie stanu sanitarno-epidemiologicznego W celu monitorowania sytuacji epidemiologicznej chorób zakaźnych oraz zapewnienia systemu wczesnego powiadamiania o zagrożeniu epidemicznym funkcjonuje sieć nadzoru epidemiologicznego i kontroli chorób zakaźnych w kraju.	lekarze podstawowej opieki zdrowotnej laboratoria wykonujące badania mikrobiologiczne, serologiczne i molekularne Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny PCZK MZZK
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków - warunki izolacji lub kwarantanny (pomieszczenia, wyposażenia oraz osoby) – wyznaczane doraźnie przez Burmistrza,	Burmistrz

- środki zabezpieczające będące w dyspozycji Inspekcji Sanitarnej, pogotowia ratunkowego, PCZK i MZZK - miejsca hospitalizacji – według świadczeń kontraktowanych przez NFZ; - wydzielone siły i środki Sił Zbrojnych RP – na wniosek Burmistrza (SPO – 9); - środki będące w dyspozycji Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych	
Uruchamianie działań	
Wariant I – w przypadku pandemii grypy.	
1. Okres międzypandemiczny. 1) Dostosowanie planów zarządzania kryzysowego do wymogów planowania pandemicznego przeciwko grypie. Opracowanie planów reagowania kryzysowego w zakresie zarządzania zasobami materialnymi i pracownikami, mającymi zasadnicze znaczenie w czasie pandemii; okresowe uaktualnianie planów. 2) Zapewnienie, by proponowane w planach reagowania kryzysowego środki działania interwencyjnego były przedyskutowane z podmiotami w obrębie i poza sektorem zdrowotnym (transport, wodociągi, elektrociepłownie). 3) Koordynacja działań związanych z wyznaczeniem i przygotowaniem zastępczych miejsc szpitalnych wraz z ich obsadą kadrową i wyposażeniem w niezbędny sprzęt medyczny, leki, miejsca zakwaterowania oraz środki transportu. 4) Oszacowanie liczby zachorowań i absencji chorobowej w odniesieniu do zespolonych i niezespolonych służb, inspekcji i straży. Przeprowadzenie we współpracy z marszałkami województw oceny wpływu zachorowań, hospitalizacji i absencji chorobowej na funkcjonowanie infrastruktury zdrowotnej, gospodarczej i społecznej na obszarze powiatu. 5) Prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych mających na celu zwiększenie odsetka osób zaszczepionych przeciwko grypie. 6) Przeprowadzenie ćwiczeń planów pandemicznych.	PCZK UM SP ZZOZ służby, inspekcje i straże
2. Okres alarmu pandemicznego. 1) Uruchomienie PZZK (SPO – 3), koordynowanie przygotowań podmiotów leczniczych do działań w przypadku napływu chorych oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi i środkami masowego przekazu. 2) Aktualizowanie, we współpracy z podmiotami służby zdrowia oraz innymi planów reagowania kryzysowego. 3) Zapewnienie, by proponowane w planach reagowania kryzysowego środki działania interwencyjnego były uzgadniane z podmiotami w obrębie i poza sektorem zdrowotnym (transport, wodociągi, elektrociepłownie). 4) Aktualizacja i ocena szacunkowej liczby zachorowań i absencji chorobowej w odniesieniu do zespolonych i niezespolonych służb, inspekcji i straży. Przeprowadzenie we współpracy z marszałkami województw oceny wpływu zachorowań, hospitalizacji i absencji chorobowej na funkcjonowanie infrastruktury zdrowotnej, gospodarczej i społecznej na obszarze powiatu.	PSSE PZZK MZZK
3. Okres pandemiczny. 1) W przypadku konieczności organizowanie warunków izolacji lub kwarantanny, przez zapewnienie pomieszczeń, wyposażenia oraz personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje. 2) Finansowanie kosztów świadczeń zdrowotnych udzielanych w związku z zwalczaniem epidemii, w tym kosztów wynagradzania osób skierowanych do pracy przy jej zwalczaniu. 3) Prowadzenie działań informacyjnych dotyczących podjętych działań przeciwepidemicznych. 4) Dostosowanie, we współpracy z podmiotami służby zdrowia i innymi planów reagowania kryzysowego do wymogów planowania pandemicznego przeciwko grypie. 5) Szacowanie liczby zachorowań i absencji chorobowej w odniesieniu do zespolonych i niezespolonych służb, inspekcji i straży. Przeprowadzenie we współpracy z marszałkami województw oceny wpływu zachorowań, hospitalizacji i absencji chorobowej na funkcjonowanie infrastruktury zdrowotnej, gospodarczej i społecznej na obszarze powiatu.	Wojewoda PZZK PSSE MZZK

Wariant II – w przypadku pandemii grypy i innych chorób zakaźnych.	
1. Przedstawianie informacji o stanie sanitarno-epidemiologicznym powiatu.	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
2. Działania Punktu Kontaktowego Urzędu Miasta (SPO – 4).	Punkt Kontaktowy
3. W przypadkach uzasadnionych uruchamia się funkcjonowanie MZZK(SPO – 3).	Burmistrz
4. Wniosek Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o nałożenie obowiązku szczepień ochronnych w drodze rozporządzenia.	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
5. Podjęcie decyzji, w porozumieniu z Ministrem Zdrowia, o wydaniu rozporządzenia w sprawie szczepień ochronnych i opublikowanie w wojewódzkim dzienniku urzędowym.	Wojewoda
6. Wydanie rozporządzenia wojewody w sprawie szczepień ochronnych.	Wojewoda
7. W przypadku dalszego wzrostu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii na terenie województwa lub jego części, na drodze rozporządzenia, na wniosek Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.	Wojewoda
8. Opracowanie rozporządzenia: - procedura wydawania rozporządzenia ogłaszającego /odwołującego/ stan zagrożenia epidemicznego lub epidemii, - w rozporządzeniu wojewoda może wprowadzić: - czasowe ograniczenia w ruchu osobowym, - czasowe ograniczenia funkcjonowania określonych instytucji lub zakładów pracy, - zakaz organizowania widowisk, zgromadzeń i innych skupisk ludności, - obowiązek wykonania określonych zabiegów sanitarnych i szczepień ochronnych, - nakaz udostępnienia nieruchomości, lokali, terenów i dostarczenia środków transportu do działań przeciwepidemicznych, - czasowe ograniczenia lub zakaz obrotu i używania przedmiotów i artykułów spożywczych.	Wojewoda / WCZK
9. Przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej lub wojewody (SPO – 1.5).	Urząd Miasta, PCZK
10. Uruchomienie zaplanowanych miejsc kwarantanny i izolacji wraz z zabezpieczeniem logistycznym.	Wojewoda
11. Nadzór nad przestrzeganiem ograniczeń w prawach obywateli i nakazach realizacji określonych czynności – poprzez kontrolowanie przez właściwe służby i podmioty, które działają w ramach: – działania kontrolne policji; – działania kontrolne inspekcji sanitarnej.	Policja Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
12. Kierowanie osób do pracy przy zwalczaniu epidemii.	Wojewoda
13. Realizacja usług pocztowych na obszarach zapowietrzonych, zagrożonych oraz na obszarach zagrożenia epidemicznego i epidemii, która jest nakładana do realizacji na operatorów pocztowych w planach operatorów pocztowych na wypadek szczególnych zagrożeń.	PCZK operatorzy pocztowi
14. Wnioskowanie o wsparcie działań siłami i środkami wojska (SPO – 9).	Burmistrz
15. Wnioskowanie o wsparcie przez Rządową Agencję Rezerw Strategicznych środkami z rezerwy państwowej – w ten sposób planuje się zapewnić wyposażenie miejsc izolacji, kwarantanny i hospitalizacji w ramach podnoszenia gotowości działania szpitala.	Starosta
16. W przypadku eskalacji epidemii i braku możliwości przeciwdziałania w normalnym stanie prawnym starosta wnioskuję do wojewody, a wojewoda do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej.	Starosta
17. Informowanie ludności (SPO – 1.1.).	Zespół ds. Promocji
18. Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności (SPO – 2).	Burmistrz Miasta

19. Posiedzenie MZZK i podjęcie decyzji o odwołaniu stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii.	Burmistrz
20. Koszty obowiązkowych szczepień ochronnych w zakresie: - osób ubezpieczonych przeprowadzają świadczeniodawcy, z którymi NFZ zawarł umowy na te świadczenia - osób ubezpieczonych jeżeli dokonują szczepienia u innego świadczeniodawcy, - osób nieubezpieczonych, - pracowników narażonych na działanie czynników biologicznych, ujętych przez Ministra Zdrowia na wykazie stanowisk do szczepień. Pokrywanie kosztów świadczeń zdrowotnych udzielanych w związku ze zwalczaniem epidemii oraz kosztów skierowania przez wojewodę osób do pracy przy zwalczaniu epidemii oraz pokrywanie kosztów organizacji izolacji i kwarantanny.	świadczeniodawcy posiadający umowę z NFZ osoba szczepiona budżet państwa z części, z której dysponuje Minister Zdrowia pracodawca budżet państwa z części, której dysponuje wojewoda

PRK-2	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura postępowania w czasie zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest przygotowanie sprawnego mechanizmu działania w przypadku zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia chorób zakaźnych zwierząt.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta/Powiatowy Lekarz Weterynarii, Komendant Powiatowy PSP, Komendant Powiatowy Policji

Obieg informacji na poziomie powiatu zapewnia Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego, na poziomie gminy Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
zagrożenie wystąpienia lub wystąpienie choroby zakaźnej zwierząt na obszarze przekraczającym jeden powiat	odwołanie zagrożenia chorobą zakaźną, likwidacja ogniska przez inspekcję Weterynaryjną	1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym 2. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt 3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej 4. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej 5. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji 6. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Podejrzanie wystąpienia ogniska choroby zakaźnej zwierząt w gospodarstwie, pobranie próbek i przekazanie ich do PIWet-PIB w Puławach. Przekazanie informacji o podejrzeniu wystąpienia ogniska choroby do: - Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii, - Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Powyższe podmioty przekazują informację do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.	Powiatowy Lekarz Weterynarii
Wariant – I dodatni wynik próbek Otrzymanie wyniku badań próbek z Punktu Przyjęcia Próbek PIWet-PIB w Puławach. W przypadku wyniku dodatniego: Powiatowy Lekarz Weterynarii informuje: - Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego, - Starostę, - Wójta/burmistrza.	Powiatowy Lekarz Weterynarii Wojewódzki Lekarz Weterynarii

Wojewódzki Lekarz Weterynarii informuje: - Wojewodę - Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego. Informowanie pozostałych jednostek o wystąpieniu ogniska choroby zakaźnej zwierząt odbywa się zgodnie z wewnętrznymi procedurami PCZK i MCZK.	
Na wniosek Powiatowego Lekarza Weterynarii – starosta zwołuje w trybie alarmowym Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego, w którego skład obowiązkowo wchodzi: - Komendant powiatowy PSP, - Komendant Powiatowy Policji, - Powiatowy Lekarz Weterynarii, - Powiatowy Inspektor Sanitarny, - Wójt/burmistrz, z terenu jednostki administracyjnej, na której wykryto ognisko, - wójtowie/burmistrz z terenu powiatu, których jednostki mogą znajdować się w obszarze zapowietrzonym i zagrożonym.	Starosta
Członkowie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego dokonują oceny bieżącej sytuacji, przygotowują schemat likwidacji ogniska i określają potrzebne siły i środki. Przewodniczący Zespołu przydziela poszczególnym jednostkom zadania, które wynikają z powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego. Powiatowy Lekarz Weterynarii kontaktuje się z firmą utylizacyjną oraz dokonuje dezynfekcji obiektów i terenu, ustala termin przeprowadzenia likwidacji ogniska, przekazania zwierząt do utylizacji i dezynfekcji terenu. Ponadto w czasie posiedzenia Zespołu, jednostkom samorządu terytorialnego przekazywane są informacje na temat nakazów wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, które zostaną wprowadzone zarządzeniem Powiatowego lekarza Weterynarii, bądź w przypadku wyznaczenia obszarów na terenie dwóch lub więcej powiatów rozporządzeniem Wojewody Mazowieckiego. Ustalenia z posiedzenia Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego powinny być przekazane do Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii i Wojewódzkiego Centrum zarządzania Kryzysowego.	PZZK MZZK
W pierwszej kolejności do likwidacji ogniska zaangażowane są siły i środki Powiatowej Inspekcji Weterynaryjnej oraz firm utylizacyjnych oraz dokonujących dezynfekcji. W dalszej kolejności wójt/burmistrz może zlecić działania pomocnicze w ognisku choroby jednostce OSP. Należy zaznaczyć, iż nie są to działania ratownicze w myśl ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej. Działania funkcjonariuszy policji dotyczą: - zabezpieczenia miejsca zdarzenia, - ograniczenia dostępu do ognisk osobom postronnym, - zapewnienia bezkolizyjnego dojazdu służbom weterynaryjnym, - ewentualnego konwojowania materiału zakaźnego do miejsca utylizacji. Środki ochrony osobistej dla członków OSP funkcjonariuszy policji zapewnia Powiatowy Inspektorat Weterynarii.	wszyscy uczestnicy
W przypadku wyczerpania się lokalnych sił i środków do działań pomocniczych w ognisku choroby, Przewodniczący PZZK kieruje prośbę do Komendanta Powiatowego PSP, który może zaangażować siły i środki PSP. Decyzję o ilości sił i środków skierowanych do działań pomocniczych w ognisku choroby Komendant Powiatowy PSP podejmuje zgodnie z wytycznymi Komendy Głównej PSP oraz Głównego Inspektora sanitarnego. Środki ochrony osobistej dla funkcjonariuszy PSP zapewnia Powiatowy Inspektorat Weterynarii.	Przewodniczący Zespołu Komendant Powiatowy PSP Powiatowy Lekarz Weterynarii
Powiatowy Lekarz Weterynarii przekazuje informację o zlikwidowaniu ogniska do: - Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii,	Powiatowy Lekarz Weterynarii Wojewódzki Lekarz Weterynarii

- PCZK. Wojewódzki Lekarz Weterynarii informuje: - Wojewodę mazowieckiego, - WCZK. Powiatowe Centrum zarządzania Kryzysowego informuje: - Starostę, - WCZK.	PCZK
Wariant II – wynik ujemny próbek W przypadku wyniku ujemnego Powiatowy Lekarz Weterynarii podejmuje ewentualne dalsze czynności wynikające z jego kompetencji oraz przekazuje informacje do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. W przypadku decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii o prewencyjnym wybicu zwierząt w hodowlach, w pierwszej kolejności do likwidacji zaangażowane są siły i środki Powiatowej Inspekcji Weterynaryjnej oraz firm utylizacyjnych oraz dokonujących dezynfekcji. W dalszej kolejności wójt/burmistrz może zlecić działania pomocnicze w ognisku choroby jednostce OSP. Należy zaznaczyć, iż nie są to działania ratownicze w myśl ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej. Prewencyjne wybicie zwierząt nie jest sytuacją kryzysową, w związku z powyższym nie ma potrzeby zwoływania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, jak również nie ma podstaw do zaangażowania w działania funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej.	Powiatowy Lekarz Weterynarii

PRK-3	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Plan operacyjny ochrony przed powodzią oraz działania w czasie wystąpienia zagrożeń powodziowych lub meteorologicznych	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza, starosty i podległych służb, inspekcji i straży w przypadku wystąpienia zagrożenia powodziowego lub powodzi/zagrożeń meteorologicznych.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta/Starostwo Powiatowe, służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
powstanie zagrożenia powodziowego lub powodzi/zagrożeń meteorologicznych	ustąpienie zagrożenia powodziowego lub likwidacja skutków powodzi/zagrożeń meteorologicznych	1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej 2. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym 3. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne 4. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie sytuacji hydrologicznej i meteorologicznej Starosta poprzez działające całodobowo PCZK zabezpiecza przyjęcie od państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej ostrzeżeń, prognoz, komunikatów i biuletynów (SPO – 1.3.). Ponadto PCZK prowadzi monitoring sytuacji na podstawie: - informacji uzyskiwanych o skutkach zjawisk hydro-meteorologicznych uzyskiwanych od służb, inspekcji i straży, - informacji uzyskiwanych od Państwowe Gospodarstwo Wody Polskie, - informacji przekazywanych przez organy JST; - informacji przekazywanych przez środki masowego przekazu.	PCZK we współpracy z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie i gminami
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków 1. Sprzęt w powiatowym magazynie obrony cywilnej uruchamiany na polecenie starosty (SPO – 5.2). 2. Sprzęt w powiatowych magazynach przeciwpowodziowych uruchamiany przez starostę (SPO – 5.2). 3. Pododdziały specjalistyczne Sił Zbrojnych RP – na wniosek starosty do wojewody (SPO – 9). 4. Siły i środki JRG uruchamiane przez Komendanta Powiatowego PSP. 5. Siły i środki Policji uruchamiane przez Komendanta Powiatowego Policji. 6. Siły i środki systemu PRM koordynowane przez Wojewodę poprzez Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego.	PCZK starosta/wojewoda Komendant Powiatowy PSP Komendant Powiatowy Policji Wojewódzki Koordynator Ratownictwa Medycznego

7. Siły i środki specjalistycznych podmiotów odpowiedzialnych za ochronę przeciwpowodziową uruchamiane przez dyrektorów tych podmiotów.	Dyrektor PGWP RZGW Dyrektor WBiZK MUW
Uruchamianie działań.	
Po otrzymaniu komunikatów ostrzegawczych lub alarmowych od państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej uruchamia się procedurę powiadamiania o zagrożeniach (SPO – 1.3).	PCZK
Wariant I - stan zagrożenia hydrologicznego a) jeśli sytuacja dotyczy przekroczenia stanów ostrzegawczych z tendencją wzrostową na wodowskazach, w co najmniej jednej zlewni, monitorowane przez podstawową sieć obserwacyjno-pomiarową państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej realizuje się procedurę ogłaszania pogotowia przeciwpowodziowego, gdzie treść pogotowia opracowuje PCZK; b) w sytuacji wystąpienia zatoru lodowego poniżej wodowskazu podstawowej sieci obserwacyjno-pomiarowej państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej, powodującego przekroczenie stanu ostrzegawczego na tym wodowskazie realizuje się procedurę ogłaszania pogotowia przeciwpowodziowego c) jeśli sytuacja dotyczy wystąpienia niebezpiecznego opadu mogącego spowodować sytuację opisaną w lit. a realizuje się procedurę ogłaszania pogotowia przeciwpowodziowego	starosta poprzez PCZK
Wariant II – stan alarmu hydrologicznego a) jeśli sytuacja dotyczy przekroczenia stanów alarmowego na wodowskazach w co najmniej jednej zlewni monitorowane przez podstawową sieć obserwacyjno-pomiarową; b) jeśli wystąpi sytuacja wystąpienia zatoru lodowego poniżej wodowskazu podstawowej sieci obserwacyjno-pomiarowej powodującego przekroczenie stanu alarmowego na tym wodowskazie realizuje się procedurę c) jeśli wystąpienie niebezpiecznego opadu mogącego spowodować sytuację opisaną w lit.a realizuje się procedurę ogłaszania alarmu przeciwpowodziowego	starosta poprzez PCZK
Wariant III – stan zagrożenia lub alarmu meteorologicznego W stanie tym realizuje się wyłącznie procedurę powiadamiania o zagrożeniach w odniesieniu do zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia jednego z następujących zjawisk: - silny wiatr, którego średnia prędkość przekroczy 15 m/s lub prędkość w porywach przekroczy 20 m/s; - oblodzenie nawierzchni powodowane nagłymi zmianami temperatury powietrza, gdy temperatura kształtuje się w pobliżu 0 °C; - roztopy pokrywy śnieżnej powodowane przez nagły wzrost temperatury powietrza o 10 °C lub więcej, gdy temperatura powietrza kształtuje się poniżej 0 °C; - upały, gdy temperatura powietrza osiągną lub przekroczy 30 °C; - silne mrozy, gdy temperatura powietrza obniży się do -20 °C lub jest niższa a dobowy spadek temperatury minimalnej jest większy niż 5 °C; - intensywne opady deszczu powyżej 30 mm na dobę; - opady gradu; - intensywne opady śniegu dające pokrywę lub przyrost pokrywy powyżej 15 cm na dobę; - pady marznące powodujące gołoledź; - zawieja lub zamieć śnieżna, - silna mgła występująca na znacznym obszarze lub mgła intensywnie osadzająca szadź; - silne burze; - zaleganie pokrywy śnieżnej o ciężarze przekraczającym normę obliczeniową PN-80/B-02010	starosta poprzez PCZK Burmistrz poprzez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

"Obciążenia w obliczeniach statycznych. Obciążenia śniegiem."	
W zależności od rozwoju sytuacji hydrometeorologicznej organizuje się posiedzenie MZZK związane z koordynacją przeciwdziałania skutkom zjawisk (SPO – 3).	Burmistrz / Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Zapewnienie współdziałania wszystkich jednostek organizacyjnych administracji samorządowej w ramach działania MZZK.	Burmistrz / Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Podwyższanie gotowości działania szpitala.	starosta / dyrektor SPZZOZ
Koordinowanie działań PRM.	WKRM
Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności (SPO – 2).	Burmistrz / Zespół ds. Promocji, Zespół ds. Bezpieczeństwa, Zespół do spraw ochrony środowiska i przyrody
Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej lub wojewodę.	Burmistrz / Zespół ds. Promocji, Zespół ds. Bezpieczeństwa, Zespół do spraw ochrony środowiska i przyrody
Informowanie ludności (SPO – 1.1.).	Burmistrz / Zespół ds. Promocji, Zespół ds. Bezpieczeństwa, Zespół do spraw ochrony środowiska i przyrody
Wydawanie poleceń obowiązujących wszystkie jednostki organizacyjne	Burmistrz/MZZK
W przypadku eskalacji zjawisk przekraczających możliwości przeciwdziałania skutkom zjawisk w normalnym stanie prawnym gminy.	Burmistrz
Ocenianie i dokumentowanie strat (SPO – 6).	Burmistrz

PRK-4	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura postępowania w przypadku wystąpienia poważnych awarii przemysłowych/pożaru	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania starosty i podległych służb, inspekcji i straży w przypadku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej/pożaru.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta/Komenda Powiatowa PSP, OSP, służby i inspekcje powiatowe oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
otrzymanie przez PCZK informacji o poważnej awarii przemysłowej/pożarze	likwidacja awarii/pożaru i ich skutków	- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie wystąpienia poważnych awarii przemysłowych/pożaru Na terenie powiatu ostrowskiego monitoring w tym zakresie prowadzą - jednostki PSP.	PSP
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków	
1. Siły i środki jednostek ochrony przeciwpożarowej	Komendant Powiatowy PSP
2. Siły i środki policji	Komendant Powiatowy Policji
3. Pracownicy ochrony środowiska	Wydział Środowiska, Geologii i Leśnictwa Starostwa Powiatowego
4. Pododdziały specjalistyczne Sił Zbrojnych RP – na wniosek Burmistrza do wojewody (SPO – 9).	Burmistrz / wojewoda
5. Sprzęt w miejskim magazynie obrony cywilne uruchamiany na polecenie Burmistrza (SPO – 5.2).	Burmistrz / Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Uruchamianie działań	
Po wystąpieniu poważnej awarii przemysłowej/pożaru Burmistrz w porozumieniu ze Starostą, Komendantem Powiatowym PSP, Dyrektorem Wydziału Rozwoju Gospodarczego oraz Dyrektorem Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa podejmuje działania i stosuje środki niezbędne do usunięcia awarii i jej skutków, określa w szczególności związane z tym obowiązki podmiotów korzystających ze środowiska	Burmistrz/starosta / KP PSP / Dyktor Wydziału Rozwoju Gospodarczego / Dyktor Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa
Zwołanie posiedzenia MZZK (SPO – 3)	Burmistrz / Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

Wariant I - zdarzenie powoduje konieczność zaalarmowania bądź ostrzeżenia lub informowania ludności o sposobach zachowania a) wszczynana jest procedura alarmowania i ostrzegania ludności (SPO -1.4) b) wszczynana jest procedura informowania ludności (SPO -1.1) c) wszczynana jest procedura wsparcia ewakuacji ludności (SPO – 8)	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Wariant II – zdarzenie powoduje konieczność wprowadzenie świadczeń osobistych i rzeczowych a) stwierdzenie konieczności wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych w myśl obowiązujących przepisów b) świadczenia na rzecz zorganizowanej akcji społecznej na poziomie powiatu obejmować będą: - dostarczanie środków przewozowych, - wykonywaniu określonych robót; c) koordynacja podejmowanych działań realizowana jest poprzez MCZK działający w trybie całodobowym	Burmistrz poprzez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
O podjętych działaniach związanych z przeciwdziałaniem skutkom związanym z wystąpieniem poważnej awarii przemysłowej/pożaru. pracownik na stanowisko ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w imieniu Burmistrza powiadamia starostę.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
6. W przypadku eskalacji zjawisk przekraczających możliwości przeciwdziałania skutkom zjawisk w normalnym stanie prawnym burmistrz wnioskuje do starosty o udzielenie pomocy	Burmistrz
7. Koordynowanie działań PRM	WKRM
8. W uzasadnionych sytuacjach lub konieczności burmistrz wnioskuje o użycie sił i środków wojska (SPO – 9)	Burmistrz
9. Na podstawie decyzji burmistrza organizowany jest punkt informacyjny dla ludności (SPO -2)	Burmistrz/ Zespół ds. Promocji
10. Ocenianie i dokumentowanie strat (SPO – 6)	Zespół do spraw ochrony środowiska i przyrody / Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

PRK-5	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura działania podczas stanu klęski żywiołowej	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza w zakresie wnioskowania o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej i po jego wprowadzeniu.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta, służby, inspekcje i straże powiatu oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
wystąpienie zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej	zlikwidowanie skutków klęski żywiołowej	- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej - Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r o zarządzaniu kryzysowym - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym - Stosowne rozporządzenia Rady Ministrów i właściwych ministrów z zakresu klęsk żywiołowych. - Zarządzenie Starosty w sprawie określenia składu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego - Regulamin organizacji i pracy MZZK

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie zagrożeń Monitorowanie zdarzeń i zagrożeń mających znamiona klęski żywiołowej.	MZZK, PCZK służby, inspekcje i straże
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków Siły i środki jakimi dysponować może Burmistrz to zasoby sprzętowe i ludzkie. Środki zgromadzone w magazynie sprzętu obrony cywilnej (SPO – 6). Możliwe do wykorzystania są również uzgodnione usługi operatorów pocztowych i telekomunikacyjnych, świadczone w sytuacjach szczególnych zagrożeń. Jako wsparcie mogą być wykorzystane siły i środki Sił Zbrojnych RP, uruchamiane na wniosek Wojewody do Ministra Obrony Narodowej. Jako wsparcie mogą być wykorzystane środki będące w dyspozycji Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, uruchamianie na wniosek jednostki samorządu terytorialnego. Ponadto jednostka samorządu terytorialnego dysponuje rezerwą na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego (wysokość nie mniejsza niż 0,5% wydatków budżetu JST, pomniejszonych o wydatki inwestycyjne, wydatki na wynagrodzenia i pochodne oraz wydatki na obsługę długu).	Burmistrz

Uruchamianie działań	
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach o znamionach klęski żywiołowej lub prawdopodobnym jego rozwoju do rozmiarów takiego zdarzenia.	MZZK, PCZK, powiatowe służby, inspekcje i straże
Informowanie Burmistrza o zaistniałej sytuacji.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Decyzja o uruchomieniu MZZK (SPO – 3).	Burmistrz
Posiedzenia MZZK. Dokonanie oceny, czy zaistniałe zdarzenie obejmuje i nie przekroczy obszaru jednej gminy, czy też rozprzestrzeni się na obszar dwu lub więcej gmin.	Burmistrz/PZZK
Wariant 1: W przypadku powstania zdarzenia na terenie jednej gminy	
Monitorowanie przebiegu zdarzenia.	MZZK, PCZK
Koordinacja działań w akcji ratunkowej.	PZZK/MZZK
Udzielanie pomocy na prośbę Burmistrza.	PCZK
W przypadku wprowadzenia przez Rady Ministrów stanu klęski żywiołowej (z własnej inicjatywy/na wniosek wojewody) podanie do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia Wojewody przez rozplakatowanie w miejscach publicznych, a także w sposób zwyczajowo przyjęty na danym obszarze (SPO – 1.5).	WCZK, rzecznik prasowy wojewody, Starosta, Burmistrz
Przejęcie kierowania działaniami w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia.	Burmistrz/Starosta
Wariant 2: W przypadku powstania zdarzenia na terenie powiatu (dwóch lub więcej gmin).	
Monitorowanie przebiegu zdarzenia.	WCZK, PCZK, MZZK
Koordinowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia gminom.	PZZK PCZK, MZZK
W przypadku wprowadzenia przez Rady Ministrów stanu klęski żywiołowej (z własnej inicjatywy/na wniosek wojewody) podanie do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia Wojewody przez rozplakatowanie w miejscach publicznych, a także w sposób zwyczajowo przyjęty na danym obszarze (SPO – 1.5).	WCZK, rzecznik prasowy wojewody, Starosta, Burmistrz
Przejęcie kierowania działaniami w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia.	Burmistrz/Starosta
Wariant 3: W przypadku powstania zdarzenia na terenie powiatu	
Monitorowanie przebiegu zdarzenia.	MZZK, PCZK
Koordinacja działań w akcji ratunkowej.	PZZK/MZZK
Przejęcie kierowania działaniami w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia.	Starosta
Wykonywanie i raportowanie zadań, nakładanych przez starostę – przewodniczącego PZZK, przez uczestników zobowiązanych do realizacji nakazanych przedsięwzięć.	uczestnik poprzez PCZK
W wariantach 1,2 i 3	
Wprowadzanie ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w stanie klęski żywiołowej.	PCZK
Wprowadzanie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w stanie klęski żywiołowej.	PCZK
Zawieszanie organów JST (inicjatywa własna wojewody lub na wniosek starosty).	Wojewoda
Wnioskowanie o wsparcie przez Rządową Agencję Rezerw Strategicznych środkami z rezerwy państwowej.	Starosta
Wnioskowanie o wsparcie działań siłami i środkami wojska (SPO – 9).	Starosta, PCZK
Realizacja usług pocztowych na obszarach zagrożonych.	PCZK, operatorzy pocztowi
W przypadku wprowadzenia przez Rady Ministrów stanu klęski żywiołowej podanie do publicznej wiadomości w drodze	WCZK, rzecznik prasowy

obwieszczenia wojewody przez rozplakatowanie w miejscach publicznych, a także w sposób zwyczajowo przyjęty na danym obszarze informowanie ludności (SPO – 1.5).	wojewody, PCZK, Starosta, Burmistrz
Ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach (SPO – 1.4).	PCZK
Koordynowanie działań PRM.	WKRM
Wyrównanie strat majątkowych wynikających z ograniczenia w czasie stanu nadzwyczajnego wolności i praw człowieka i obywatela (stan wojenny, stan wyjątkowy lub stan klęski żywiołowej). Pisemny wniosek poszkodowanego do właściwego wojewody. Decyzję wydaje wojewoda właściwy ze względu na miejsce powstania straty majątkowej. Jeżeli nie można ustalić właściwości wojewody – decyzję w sprawie odszkodowania wydaje Wojewoda Mazowiecki. Odszkodowanie przysługuje od Skarbu Państwa.	wojewoda Skarb Państwa
Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności (SPO – 2).	Burmistrz/ Zespół ds. Promocji
Finansowanie kosztów likwidacji zdarzenia i jego skutków: - do czasu wprowadzenia stanu klęski żywiołowej – ze środków własnych samorządów oraz służb, inspekcji i straży, - po wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej – z budżetu państwa.	Burmistrz/Starosta

PRK-6	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura działania w stanie wyjątkowym	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad działania Burmistrza w stanie wyjątkowym.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Starosta, służby, inspekcje i straże.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
opublikowanie w dzienniku ustaw rozporządzenia Prezydenta RP o wprowadzenie stanu wyjątkowego	po upływie czasu na jaki wprowadzony został stan wyjątkowy, lub przed upływem czasu po opublikowaniu rozporządzenia Prezydenta RP o zniesienie stanu wyjątkowego	1. Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym 2. ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad użycia oddziałów i pododdziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w czasie stanu wyjątkowego

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie zagrożeń Monitorowanie zagrożeń stwarzających przyczyny wprowadzenia stanu wyjątkowego.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, PCZK, służby, inspekcje i straże
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków Posiadane siły i środki w mieście to inspekcje, służby i jednostki organizacyjne	Burmistrz
Uruchamianie działań	
W przypadku wprowadzenia stanu wyjątkowego na obszarze kraju. Podanie do publicznej wiadomości treści Rozporządzenia Prezydenta RP w sprawie stanu wyjątkowego i innych aktów prawnych dotyczących tego stanu w drodze obwieszczenia, przez rozplakatowanie w miejscach publicznych, a także w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie: - przekazanie redaktorom naczelnym dzienników oraz nadawcom programów telewizyjnych i radiowych do nieodpłatnego opublikowania treści ww. dokumentów, - organizacja druku obwieszczenia, - rozprowadzenie obwieszczenia (SPO – 1.5), - rozplakatowanie obwieszczenia (SPO – 1.5).	Wojewoda / Burmistrz/Starosta rzecznik prasowy wojewody/starosty/Zespół ds. Promocji UM
Zwołanie posiedzenia Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w składzie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu.	Burmistrz

Następne posiedzenia Zespołu odbywają się cyklicznie, według decyzji Przewodniczącego Zespołu (SPO – 3).	
Działania przywracające konstytucyjny ustrój państwa, bezpieczeństwo obywateli lub porządek publiczny, a w szczególności koordynację i kontrolę funkcjonowania administracji samorządowej i rządowej.	Wojewoda
Zasady koordynacji i kontroli funkcjonowania administracji samorządowej.	Burmistrz / MZZK
Ograniczanie działalności edukacyjnej w drodze rozporządzenia, poprzez okresowe zawieszanie zajęć dydaktycznych w szkołach.	Wojewoda
Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta, Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej lub wojewody.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji
Informowanie ludności (SPO – 1.1.).	Zespół ds. Promocji
Ostrzeganie i alarmowanie ludności (SPO – 1.4).	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Koordinowanie działań PRM.	WKRM
Zorganizowanie punktu informacyjnego dla ludności (SPO – 2).	Burmistrz/Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji

PRK-7	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura postępowania podczas skażenia chemiczno-ekologicznego	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza, Starosty i podległych służb, inspekcji i straży podczas skażenia chemiczno-ekologicznego.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta, służby, inspekcje i straże.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
otrzymanie przez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego informacji o skażeniu chemiczno-ekologicznym	likwidacja skażenia chemiczno-ekologicznego i ich skutków	- ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - ustawa z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska - ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym - ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie zagrożeń Monitorowanie zagrożeń związanych ze skażeniem chemiczno-ekologicznym.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego / Zespół do spraw ochrony środowiska i przyrody
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków.	
1. Siły i środki jednostek ochrony przeciwpożarowej.	Komendant Powiatowy PSP
2. Pracownicy ochrony środowiska.	Zespół do spraw ochrony środowiska i przyrody
3. Siły i środki policji.	Komendant Powiatowy Policji
4. Pracownicy Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej.	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
5. Pracownicy Powiatowej Inspekcji Weterynaryjnej.	Powiatowy Lekarz Weterynarii
6. Pododdziały specjalistyczne Sił Zbrojnych RP – na wniosek burmistrza do wojewody (SPO – 9).	Burmistrz/Wojewoda
7. Sprzęt w miejskim magazynie obrony cywilnej uruchamiany na polecenie Burmistrza (SPO – 5.2).	Burmistrz
Działania Burmistrza	
Organizacja pracy i zakres działania Punktu Kontaktowego Urzędu Miasta (SPO – 4).	Punkt kontaktowy
Po wystąpieniu dużego zagrożenia chemiczno-ekologicznego poprzez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i naczelnika Wydziału Środowiska, Geologii i Leśnictwa Starostwa Powiatowego podejmuje działania i zastosowuje środki niezbędne do usunięcia zagrożenia i jego skutków.	Burmistrz/ Starosta Komendant Powiatowy PSP Dyrektor Wydziału Środowiska,

Określa obowiązki dla organów i ludności korzystających ze środowiska.	Geologii i Leśnictwa Starostwa Powiatowego
Zwołanie posiedzenia Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (SPO – 3). MZZK działa w składzie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu. Posiedzenia Zespołu odbywają się cyklicznie, według decyzji Przewodniczącego Zespołu.	Burmistrz/Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Zadania Zespołu: - ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ środowisko, - przygotowanie propozycji działań i przedstawianie staroście wniosków, - przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami chemiczno-ekologicznymi.	członkowie MZZK
Zabezpieczenie niezbędnych sił i środków niezbędnych do usunięcia zagrożenia.	podmioty biorące udział w działaniach
Wariant I – konieczność alarmowania/ostrzeżenia lub informowania ludności (sposoby zachowania) a) wszczynana jest procedura alarmowania i ostrzegania ludności (SPO – 1.4), b) wszczynana jest procedura informowania ludności (SPO 1.1.).	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji
Wariant II – zdarzenie powoduje konieczność ewakuacji ludności a) wszczynana jest procedura wsparcia ewakuacji ludności (SPO – 8).	Burmistrz/Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, MZZK
Wariant III – zdarzenie powoduje konieczność wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych a) stwierdzenie konieczności użycia świadczeń osobistych i rzeczowych b) świadczenia na rzecz zorganizowanej akcji społecznej na poziomie powiatu obejmować będą: - dostarczenie środków przewozowych, - wykonywanie określonych robót, - prewencyjnej środków społecznego przekazu obejmująca materiały prasowe w rozumieniu ustawy	Burmistrz poprzez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
O podejmowanych działaniach związanych ze skażeniem chemiczno-ekologicznym pracownik na stanowisku ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, w imieniu burmistrza powiadamia PCZK/starostę.	Stanowisko ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego
W uzasadnionych sytuacjach lub konieczności Burmistrz wnioskuję do wojewody o użycie specjalistycznych sił i środków Sił Zbrojnych RP (SPO – 9).	Burmistrz/Wojewoda
Koordynowanie działań PRM.	WKRM
Na podstawie decyzji burmistrza organizowany jest punkt informacyjny dla ludności (SPO – 2).	Burmistrz/ Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji
Ocenianie i dokumentowanie strat (SPO – 6).	Wojewoda
Działania przywracające konstytucyjny ustrój państwa, bezpieczeństwa obywateli lub porządek publiczny.	Burmistrz poprzez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

PRK-8	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura działania w nietypowych sytuacjach kryzysowych	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza oraz Starosty i podległych mu służb, inspekcji i straży w przypadku wystąpienia nietypowych sytuacji kryzysowych.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta, służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
otrzymanie informacji o zdarzeniu	likwidacja zagrożenia	- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej - Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym - Zarządzenie Starosty Ostrowskiego w sprawie określenia składu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. - Regulamin organizacji i pracy MZZK

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie wystąpienia zagrożeń powodujących nietypowe sytuacje kryzysowe WCZK przyjmuje informacje z prowadzonego monitoringu. Przyjmowanie informacji o wypadkach kolejowych od służb kolejowych. Przyjmowanie informacji o katastrofach lotniczych.	służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty szczebla powiatowego i gminnego
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków	
1. Siły i środki JRG.	Komendant Powiatowy PSP
2. Siły i środki policji.	Komendant Powiatowy Policji
3. Pododdziały specjalistyczne Sił Zbrojnych RP – na wniosek wojewody.	Wojewoda/Starosta/ Burmistrz
4. Sprzęt w miejskim magazynie obrony cywilnej uruchamiany na polecenie Burmistrza.	MZZK
Uruchamianie działań	
Prognozowanie rozwoju zagrożeń na obszarze miasta oraz dostarczanie niezbędnych informacji dotyczących aktualnego stanu bezpieczeństwa.	/ Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Ocenianie występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń. Przygotowanie propozycji działań i przedstawianie Burmistrzowi wniosków dotyczących wykonywania,	MZZK

zmiany lub zaniechania działań.	
Informowanie ludności (SPO – 1.1.).	MZZK
Podwyższanie gotowości szpitala do działania.	Starosta / Dyrektor SP ZZOZ
Działania Punktu Kontaktowego (SPO – 4).	Punkt Kontaktowy
Organizacja punktu informacyjnego dla ludności (SPO – 2).	Burmistrz/ Zespół ds. Promocji
Jeśli zdarzenie powoduje konieczność wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych - stwierdzenie konieczności wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych w myśl odpowiednich przepisów; - świadczenia na rzecz zorganizowanej akcji społecznej na poziomie gminy obejmować będą: - dostarczanie środków przewozowych, - wykonywaniu określonych robót, koordynacja podejmowanych działań realizowana jest poprzez MZZK działający w trybie całodobowym.	Burmistrz poprzez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Zapewnienie współdziałania wszystkich jednostek organizacyjnych administracji samorządowej w ramach działania MZZK.	Burmistrz poprzez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Wydawanie poleceń obowiązujących wszystkie jednostki organizacyjne administracji samorządowej	Burmistrz
W przypadku eskalacji zjawisk przekraczających możliwości przeciwdziałania skutkom zjawisk w normalnym stanie prawnym starosta poprzez wojewodę wnioskuje do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej.	Starosta
W uzasadnionych sytuacjach lub konieczności wojewoda wnioskuje o użycie sił i środków wojska na prośbę burmistrza lub starosty (SPO – 9).	Burmistrz/Starosta/Wojewoda
Ocenianie i dokumentowanie strat (SPO – 6).	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
Wariant 1 – zdarzenie terrorystyczne Wojewoda zajmuje się koordynacją ratownictwa medycznego – poprzez działania Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego – według procedury koordynacji ratownictwa medycznego w przypadkach zdarzeń masowych oraz podwyższania gotowości szpitali do działania. Jeśli skutki zdarzenia terrorystycznego powodują zagrożenia w zakresie: możliwości wystąpienia epidemii (chorób zakaźnych ludzi); zdarzenia radiacyjnego, poważnej awarii przemysłowej lub klęski żywiołowej wówczas wojewoda realizuje procedury zawarte w planie reagowania kryzysowego właściwe do tych zagrożeń. Wsparcie w zakresie środków transportu i pomocy socjalno-bytowej.	WCZK / PCZK / MZZK WKRM
Wariant 2 – katastrofy komunikacyjne Wojewoda zajmuje się koordynacją ratownictwa medycznego – poprzez działania Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego – według procedury koordynacji ratownictwa medycznego w przypadkach zdarzeń masowych oraz podwyższania gotowości szpitali do działania. Jeśli skutki katastrofy komunikacyjne związane z wystąpieniem zdarzenia radiacyjnego lub poważnej awarii przemysłowej realizowane są odpowiednie PRK. Wsparcie w zakresie środków transportu i pomocy socjalno-bytowej.	WKRM PCZK MZZK PSP
Wariant 3 – katastrofy budowlane Wojewoda zajmuje się koordynacją ratownictwa medycznego – poprzez działania Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego – według procedury koordynacji ratownictwa medycznego w przypadkach zdarzeń masowych oraz podwyższania gotowości szpitali do działania.	WKRM PCZK MZZK PSP

Wsparcie w zakresie środków transportu i pomocy socjalno-bytowej.	
Wariant 4 – pożary obiektów wielkopowierzchniowych i pożary lasów (na dużych obszarach) Wojewoda zajmuje się koordynacją ratownictwa medycznego – poprzez działania Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego – według procedury koordynacji ratownictwa medycznego w przypadkach zdarzeń masowych oraz podwyższania gotowości szpitali do działania. Wsparcie w zakresie środków transportu i pomocy socjalno-bytowej.	WKRM PCZK MZZK PSP
Wariant 5 – przekroczenie poziomów szkodliwych substancji w powietrzu (dane z monitoringu środowiska) Informowanie WCZK o występujących przekroczeniach. Informowanie o przekroczeniach dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji w powietrzu albo o wystąpieniu takich przekroczeń według procedury.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/PCZK/WCZK
Wariant 6 – zdarzenie polegające na braku możliwości powrotu turystów z zagranicy Realizowana jest procedura, w której PCZK informuje za pośrednictwem WCZK wskazanych pracowników Urzędu Marszałkowskiego o zdarzeniu. Pracownicy ci podejmują stosowne działania.	Urząd Marszałkowski
Wariant 7 – brak dostaw energii elektrycznej dla dużej grupy mieszkańców Miasta - monitorowanie przebiegu zdarzenia, - podjęcie działań mających na celu wznowienie dostaw energii elektrycznej.	MZZK/ PCZK / PSP / Policja / operatorzy energetyczni

PRK-9	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura informowania ludności o przekroczeniach norm jakości powietrza	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza oraz Starosty i podległych jednostek organizacyjnych w przypadku przekroczeń norm jakości powietrza.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta/Urząd Miasta, służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty, w tym jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
otrzymanie przez powiatowe Centrum zarządzania Kryzysowego informacji o ryzyku wystąpienia lub wystąpienia przekroczenia poziomu informowania alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu	spadek stężeń zanieczyszczeń poniżej określonych poziomów	- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 czerwca 2018 r. w sprawie zakresu i sposobu przekazywania informacji dotyczących zanieczyszczenia powietrza. - Obowiązujące Plany działań Krótkoterminowych.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie wysokości stężeń zanieczyszczeń powietrza Monitorowanie na terenie województwa mazowieckiego (powiatu ostrowskiego) wysokości stężeń zanieczyszczeń powietrza.	Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków 1. Pracownicy i środki inspekcji ochrony środowiska.	Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
2. Środki innych podmiotów realizujących pomiary jakości powietrza w ramach Wojewódzkiego Programu Monitoringu Środowiska.	Instytuty naukowe i inne podmioty
Uruchamianie działań 1. Główny Inspektorat Ochrony Środowiska niezwłocznie o fakcie wystąpienia ryzyka lub wystąpienia przekroczenia poziomu informowania, alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu informuje wojewodę poprzez WCZK. Główny Inspektor Ochrony Środowiska również na bieżąco przekazuje wojewodzie poprzez WCZK informacje dotyczące wysokości stężeń zanieczyszczeń w powietrzu.	Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
2. Po stwierdzeniu ryzyka wystąpienia lub wystąpieniu przekroczenia poziomu informowania, alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu wojewoda poprzez WCZK podejmuje działania i zastosowuje środki niezbędne do wdrożenia zapisów Planów Działań Krótkoterminowych.	WCZK

WCZK przekazuje informacje o fakcie wystąpienia ryzyka lub wystąpieniu przekroczenia poziomu informowania, alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu staroście poprzez PCZK.	
3. Starosta poprzez PCZK przekazuje informacje o fakcie wystąpienia ryzyka lub wystąpieniu przekroczenia poziomu informowania, alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu burmistrzowi, a burmistrz jednostkom organizacyjnym miasta i jej mieszkańcom	starosta PCZK Burmistrz Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
4. Wprowadzenie procedur komunikacji medialnej (SPO – 1.1.).	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji
5. Zwołanie posiedzenia Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (wg potrzeb i decyzji przewodniczącego).	przewodniczący MZZK

PRK-10	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni CRP	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania starosty w przypadku wprowadzenia stopni alarmowych i/lub stopni alarmowych CRP.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, Starosta/służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
wystąpienie zdarzenia o znamionach zagrożenia terrorystycznego	zlikwidowanie skutków zagrożenia	- Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych - Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r o zarządzaniu kryzysowym - Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny - Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym - Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji - Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o PSP - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie zagrożeń Wzmóżony monitoring zagrożeń zgodnie z kompetencjami poszczególnych służb, inspekcji i straży oraz jednostek org.	PCZK służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty szczebla powiatowego i gminnego
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków Siły i środki służb właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP.	Komendant Powiatowy Policji kierownicy jednostek organizacyjnych
Uruchamianie działań 1. Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego (stopień ALFA) - poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności, - prowadzić kontrolę dużych skupisk ludności (imprezy masowe, zgromadzenia masowe itp.), - ograniczyć do minimum ilość używanych wejść i wyjść do obiektu, - wzmocnić kontrole przesyłek pocztowych, kurierskich itp.	Komendant Powiatowy Policji kierownicy jednostek organizacyjnych pracownik kancelarii

2. Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego CRP (stopień ALFA – CRP) - poinformować personel instytucji, w szczególności osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo systemu teleinformatycznego, - sprawdzić aktualny stan infrastruktury teleinformatycznej, - prowadzić na bieżąco przepływ informacji o incydentach.	kierownicy jednostek organizacyjnych administrator sieci teleinformatycznych
3. Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego (stopień BRAVO) - ostrzec personel o możliwych formach zdarzeń o charakterze terrorystycznym, - wprowadzić dodatkowe kontrole pojazdów, obiektów publicznych w rejonach zagrożonych, - informować odpowiednie służby w przypadku zauważenia nieznanego pojazdu na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek itp., - prowadzić akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa. 4. Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego CRP (stopień BRAVO – CRP) - zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, - sprawdzić kanały łączności	Komendant Powiatowy Policji kierownicy jednostek organizacyjnych administrator systemu teleinformatycznego
5. Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego (stopień CHARLIE) - wprowadzić, na polecenie ministra właściwego do spraw wewnętrznych całodobowe dyżury we wskazanych urzędach lub jednostkach organizacyjnych organów administracji publicznej, - ograniczyć możliwość parkowania pojazdów przy obiektach chronionych, - rozważyć i zdecydować o wdrożeniu dodatkowych przedsięwzięć właściwych dla rodzaju zagrożenia. 6. Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego CRP (stopień CHARLIE – CRP) - wprowadzić całodobowe dyżury administratorów systemu kluczowych dla funkcjonowania organizacji, - dokonać przeglądu dostępnych zasobów pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku, - przygotować się do ewentualnego ograniczenia operacji na serwerach.	kierownicy jednostek organizacyjnych administrator systemu teleinformatycznego
7. Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego (stopień DELTA) - przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się w rejonie obiektu oraz w uzasadnionych przypadkach ich relokację poza obszar obiektu, - kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek, - kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu przedmioty, - ograniczyć liczbę podróży służbowych, - przygotować się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organów w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy. 8. Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego CRP (stopień DELTA – CRP) - uruchomić plany awaryjne lub plan ciągłości działania organizacji w sytuacjach awaryjnych lub utraty ciągłości działania, - stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania.	kierownicy jednostek organizacyjnych administrator systemu teleinformatycznego

Uszczegółowienie: Moduły zadaniowe realizowane przez Miasto Ostrów Mazowiecka w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP – stanowią załącznik do niniejszego planu.

PRK-11	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura działania w przypadku masowego napływu cudzoziemców na teren Miasta Ostrów Mazowiecka	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza w przypadku masowego napływu cudzoziemców na teren Miasta Ostrów Mazowiecka.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Starosta, służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
Przybycie na obszar Miasta Ostrów Mazowiecka cudzoziemców masowo opuszczających kraj pochodzenia z powodu obcej inwazji, wojny domowej, przyczyn ekonomicznych lub rażących naruszeń praw człowieka	Pobyt cudzoziemców w miejscach tymczasowego zakwaterowania oraz w obozowiskach w ramach zapewnienia ochrony czasowej na terytorium RP	1.Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. 2.Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 3. Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach. 4. Konwencja dotycząca statusu uchodźców, sporządzona w Genewie dnia 28 lipca 1951 r.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Bieżące monitorowanie sytuacji na granicy RP (napływ cudzoziemców na teren RP) oraz w kraju, z którego migrują cudzoziemcy, ponadto gromadzenie informacji o działaniach podejmowanych przez organy współpracujące.	WCZK PCZK służby, inspekcje i straże
Przygotowanie analizy zagrożenia. Sporządzenie możliwych do podjęcia kroków w celu ograniczenia migracji lub opanowania sytuacji.	Burmistrz/Stowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/jednostki organizacyjne podległe burmistrzowi
Przegląd planów i procedur oraz wdrożenie przedsięwzięć mających na celu podniesienie poziomu bezpieczeństwa.	
Weryfikacja miejsc w aktualnie funkcjonujących obiektach dla cudzoziemców.	
Wytypowanie i przygotowanie do uruchomienia dodatkowych miejsc zakwaterowania tymczasowego dla cudzoziemców.	
Wskazanie punktów składowania darów przekazanych na zbiórkach organizowanych przez obywateli i organizacje pomocowe	
Zorganizowanie i zapewnienie wyżywienia, warunków socjalno-bytowych dla cudzoziemców przebywających w tymczasowych obiektach zakwaterowania	SPZZOZ MOPS MZZK
Zorganizowanie opieki zdrowotnej, pomocy psychologicznej i zabezpieczenia epidemiologiczno-sanitarnego w obiektach tymczasowego zakwaterowania	Urząd Miasta/jednostki organizacyjne podległe
Koordinacja pomocy ze strony organizacji pozarządowych	

	Burmistrzowi
Informowanie społeczeństwa o sytuacji oraz podjętych działaniach	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji
Przekazywanie informacji (realizować co najmniej dwoma środkami łączności)	PCZK Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji

PRK-12	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura działania w przypadku masowego napływu cudzoziemców na teren Miasta Ostrów Mazowiecka	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Burmistrza w przypadku masowego napływu cudzoziemców na teren Miasta Ostrów Mazowiecka.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Starosta, służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
Przybycie na obszar Miasta Ostrów Mazowiecka cudzoziemców masowo opuszczających kraj pochodzenia z powodu obcej inwazji, wojny, wojny domowej, przyczyn ekonomicznych lub rażących naruszeń praw człowieka	Pobyt cudzoziemców w miejscach tymczasowego zakwaterowania oraz w obozowiskach w ramach zapewnienia ochrony czasowej na terytorium RP	1.Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. 2.Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 3. Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach. 4. Konwencja dotycząca statusu uchodźców, sporządzona w Genewie dnia 28 lipca 1951 r.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Bieżące monitorowanie sytuacji na granicy RP (napływ cudzoziemców na teren RP) oraz w kraju, z którego migrują cudzoziemcy, ponadto gromadzenie informacji o działaniach podejmowanych przez organy współpracujące.	WCZK PCZK MZZK służby, inspekcje i straże
Przygotowanie analizy zagrożenia. Sporządzenie możliwych do podjęcia kroków w celu ograniczenia migracji lub opanowania sytuacji.	Burmistrz/Stowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/jednostki organizacyjne podległe burmistrzowi
Przegląd planów i procedur oraz wdrożenie przedsięwzięć mających na celu podniesienie poziomu bezpieczeństwa.	
Weryfikacja miejsc w aktualnie funkcjonujących obiektach dla cudzoziemców.	
Wytypowanie i przygotowanie do uruchomienia dodatkowych miejsc zakwaterowania tymczasowego dla cudzoziemców.	
Wskazanie punktów składowania darów przekazanych na zbiórkach organizowanych przez obywateli i organizacje pomocowe	
Zorganizowanie i zapewnienie wyżywienia, warunków socjalno-bytowych dla cudzoziemców przebywających w tymczasowych obiektach zakwaterowania	SPZZOZ MOPS Sanepid
Zorganizowanie opieki zdrowotnej, pomocy psychologicznej i zabezpieczenia epidemiologiczno-sanitarnego w obiektach tymczasowego zakwaterowania	
Koordinacja pomocy ze strony organizacji pozarządowych	PCZK

	Dyrektor Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa
Informowanie społeczeństwa o sytuacji oraz podjętych działaniach	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji
Przekazywanie informacji (realizować co najmniej dwoma środkami łączności)	PCZK Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego/Zespół ds. Promocji

WYKAZ STANDARDOWYCH PROCEDUR OPERACYJNYCH

NUMER SPO	NAZWA PROCEDURY	STRONA
SPO-1.1	Informowania ludności o zagrożeniach – organizacja procesu komunikacji społecznej w sytuacji kryzysowej	118
SPO-1.2	Informowanie o przekroczeniach albo alarmowych poziomach substancji niebezpiecznych w powietrzu lub możliwości takich przekroczeń	120
SPO-1.3	Informowanie o zagrożeniach wynikających ze zjawisk hydrometeorologicznych	121
SPO-1.4	Ostrzeganie i alarmowanie ludności	123
SPO-1.5	Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych	125
SPO-2	Organizowanie punktu informacyjnego dla ludności	126
SPO-3	Uruchamianie i działanie Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	128
SPO-4	Działanie Punktu Kontaktowego	130
SPO-5.1	Działanie dyżurnego Punktu Kontaktowego po otrzymaniu ostrzeżenia hydrologiczno-meteorologicznego lub innego ostrzeżenia, komunikatu o zagrożeniach	131
SPO-5.2	Wykorzystywanie sprzętu z magazynu OC oraz magazynu przeciwpowodziowego	132
SPO-6	Ocenianie i dokumentowanie szkód	133
SPO-7	Koordynowanie działań wolontariatu podczas prognozowanego zagrożenia i jego wystąpienia	134
SPO-8	Wsparcie ewakuacji dla jednostek samorządu gminnego	135
SPO-9	Wsparcie działań oddziałami lub pododdziałami Sił Zbrojnych RP	136
SPO-10	Wnioskowanie w wprowadzenie stanu klęski żywiołowej	137

SPO-1.1	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	INFORMOWANIE LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH – ORGANIZACJA PROCESU KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ W SYTUACJI KRYZYSOWEJ

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu przekazywania informacji dla ludności w sytuacjach kryzysowych lub w sytuacjach możliwości ich wystąpienia.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji we współdziałaniu z rzecznikami prasowymi służb, inspekcji i straży.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
rozpoczęcie procesu komunikacji społecznej w związku z powstaniem potencjalnego zagrożenia sytuacją kryzysową oraz wystąpieniem realnej sytuacji kryzysowej	zakończenie procesu komunikacji w związku z rozwiązaniem sytuacji kryzysowej	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Monitorowanie, analizowanie i prognozowanie bezpieczeństwa ludności i środowiska naturalnego poprzez wymianę informacji z innymi inspekcjami, służbami, strażami oraz instytucjami.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Przyjęcie, weryfikacja i przygotowanie informacji.	
3. Informowanie społeczeństwa, stosownie do rodzaju zagrożenia i czasu jego powstania (z wyjątkiem sposobu informowania o zdarzeniach radiacyjnych), poprzez: 1) konferencje prasowe burmistrza lub kierowników służb, inspekcji i straży, 2) konferencje prasowe pracownika Biura Promocji Urzędu Miasta, 3) przekazywanie informacji do mediów, 4) umieszczanie informacji na stronach internetowych, 5) ulotki i obwieszczenia.	Burmistrz Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji, rzecznicy prasowi służb, inspekcji i straży
4. Na polecenie burmistrza zorganizowanie punktu informacyjnego dla ludności.	Burmistrz
5. Przekazanie informacji do: 1) PCZK 2) ościennych gmin.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
6. Regularne przekazywanie informacji o przebiegu usuwania i likwidacji skutków sytuacji kryzysowej i zakresu pomocy na jaką ze strony administracji publicznej mogą liczyć poszkodowani.	Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji we współpracy z
7. Przedstawienie opinii publicznej podsumowania działań poszczególnych instytucji biorących udział w rozwiązywaniu	

sytuacji kryzysowej.	mediami rzecznicy prasowi służb, inspekcji i straży
Ostrzeganie – działania mające na celu przekazanie komunikatów i informacji uprzedzających o prawdopodobnych zagrożeniach i zalecających podjęcie działań zabezpieczających i ochronnych oraz instruujące o sposobach wykonania takich działań. Alarmowanie – działania mające na celu natychmiastowe przekazanie sygnału do właściwych terytorialnie władz, służb i ludności na danym terenie, informującego o zagrożeniu skażeniem, skażeniu lub o innym zagrożeniu wymagającym natychmiastowego działania.	

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Powyższa procedura odnosi się do zorganizowania procesu komunikacji społecznej z chwilą wystąpienia sytuacji kryzysowej, w trakcie jej trwania oraz po zakończeniu fazy reagowania w sytuacji kryzysowej.
2. Rzecznicy prasowi organu właściwego dla rodzaju sytuacji kryzysowej są odpowiedzialni za koordynację komunikacji ze społeczeństwem poprzez media.

SPO-1.2	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	INFORMOWANIE O PRZEKROCZENIACH ALBO ALARMOWYCH POZIOMACH SUBSTANCJI NIEBEZPIECZNYCH W POWIETRZU LUB MOŻLIWOŚCI TAKICH PRZEKROCZEŃ

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu przekazywania informacji dla ludności i zainteresowanych podmiotów.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Wydział Rozwoju Gospodarczego, Zespół ds. Promocji we współpracy z mediami.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
wystąpienie lub ryzyko wystąpienia przekroczeń dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji niebezpiecznych w powietrzu	zakończenie procesu informowania	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe Ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KLIMATU I ŚRODOWISKA z dnia 11 grudnia 2020 r. w sprawie dokonywania oceny poziomów substancji w powietrzu Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Otrzymanie z PCZK informacji o wystąpieniu lub ryzyku wystąpienia przekroczeń dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji w powietrzu.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego Burmistrz
2. Przekazanie informacji do starosty.	
3. Podjęcie decyzji o niezwłocznym powiadomieniu jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta.	
4. Przekazanie informacji, komunikatów do jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta celem poinformowania mieszkańców i podmiotów korzystających ze środowiska.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
5. Na polecenie Burmistrza (według potrzeb) zorganizowanie punktu informacyjnego dla ludności.	Burmistrz

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Powyższa procedura odnosi się do komunikacji społecznej z chwilą wystąpienia zagrożenia związanego z przekroczeniem dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji niebezpiecznych w powietrzu.

SPO-1.3	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	INFORMOWANIE O ZAGROŻENIACH WYNIKAJĄCYCH ZE ZJAWISK HYDROMETEOROLOGICZNYCH

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu przekazywania informacji dla ludności i zainteresowanych podmiotów.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Wydział Rozwoju Gospodarczego, Zespół ds. Promocji.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
wystąpienie zagrożenia hydrometeorologicznego na obszarze co najmniej dwóch gmin lub w sytuacji, gdy starosta pierwszy uzyska informację o zagrożeniu na terenie miasta	ostrzeżenie ludności, wprowadzenie pogotowia lub alarmu przeciwpowodziowego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Ustawa z dnia 20 marca 2017 r. Prawo wodne

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Uzyskanie informacji o powstaniu zdarzenia hydrologicznego lub dużym prawdopodobieństwem jego powstania.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Przekazanie informacji do starosty.	
3. Analiza uzyskanych informacji (ocena sytuacji, szacowanie zasięgu zdarzenia itp.).	Burmistrz stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
4. Przekazanie informacji do jednostek organizacyjnych (podjęcie stosownych działań, poinformowanie mieszkańców).	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
5. Przygotowanie zarządzeń burmistrza dotyczących wprowadzenia pogotowia lub alarmu przeciwpowodziowego (w zależności od zagrożenia).	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
6. Poinformowanie mieszkańców i media lokalne.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Zespół ds. Promocji
7. Monitorowanie sytuacji na administracyjnym terenie, zabezpieczenie odpowiednich sił i środków.	

	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego Burmistrz Zespół ds. Promocji
8. Odwołanie pogotowia lub alarmu przeciwpowodziowego.	
9. Przekazanie informacji do jednostek organizacyjnych (mieszkańców i mediów).	

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Powyższa procedura odnosi się do komunikacji społecznej z chwilą wystąpienia zagrożenia hydrologicznego.

SPO-1.4	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	OSTRZEGANIE I ALARMOWANIE LUDNOŚCI

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu przekazywania komunikatów ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Wydział Rozwoju Gospodarczego, Zespół ds. Promocji we współpracy z mediami.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
potrzeba przekazywania komunikatów dla mieszkańców, związanych z zagrożeniem lub możliwością wystąpienia zagrożenia	zakończenie procesu ostrzegania lub alarmowania.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe Ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Zarządzenia, komunikaty Burmistrza

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Monitorowanie, analizowanie i prognozowanie bezpieczeństwa mieszkańców, zwierząt i środowiska naturalnego	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, powiatowe służby, inspekcje i straże
2. Ostrzeganie: - otrzymanie informacji o możliwości wystąpienia zagrożenia, - przekazanie informacji staroście, - podjęcie decyzji przez Burmistrza o ostrzeżeniu mieszkańców, - przygotowanie komunikatów ostrzegawczych, - ostrzeżenie mieszkańców (przekazanie zasad postępowania w danej sytuacji).	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, powiatowe służby, inspekcje i straże, Burmistrz, Zespół ds. Promocji
3. Alarmowanie: - otrzymanie informacji o zdarzeniu zagrażającym życiu i zdrowiu mieszkańców, zwierząt lub środowiska - przekazanie informacji Burmistrzowi, - podjęcie decyzji przez Burmistrza o alarmowaniu mieszkańców, - przygotowanie komunikatów, - zaalarmowanie ludności o zagrożeniach (przekazanie zasad postępowania).	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, powiatowe służby, inspekcje i straże, Burmistrz, Zespół ds. Promocji
4. Odwołanie komunikatów ostrzegawczych i alarmowych.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Ostrzeganie – działanie mające na celu przekazanie komunikatów i informacji uprzedzających o prawdopodobnych zagrożeniach i zalecających podjęcia działań zabezpieczających i ochronnych oraz instruujących sposobach wykonania takich działań.

Alarmowanie – działania mające na celu natychmiastowe przekazanie sygnału do właściwych terytorialnie władz, służb i ludności na danym terenie, informującego o zagrożeniu skażeniem, skażeniu lub innym zagrożeniu wymagającym natychmiastowego działania.

SPO-1.5	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	PRZEKAZYWANIE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI W SPOSÓB ZWYCZAJOWO PRZYJĘTY AKTÓW PRAWNYCH

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu rozpowszechniania aktów prawnych Burmistrza do publicznej wiadomości.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Sekretarz, Referat Spraw Obywatelskich, Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji we współpracy z mediami, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
konieczność podania do publicznej wiadomości treści aktu prawnego	przekazanie treści aktu prawnego do publicznej wiadomości	Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej Ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Zarządzenia Burmistrza

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Wydanie polecenia o podaniu do publicznej wiadomości określonych aktów prawnych.	Burmistrz
2. Przygotowanie do opublikowania aktów prawnych wojewody (stosownie do zapisów w danym akcie prawnym): 1) wydrukowanie obwieszczenia, 2) powielanie odpowiedniej liczby egzemplarzy wydrukowanego aktu prawnego i rozesłanie do zainteresowanych, 3) umieszczanie na stronie internetowej Urzędu Miasta, 4) przekazywanie aktu prawnego do gmin oraz służb, inspekcji i straży, 5) przekazywanie informacji do mediów, 6) przeprowadzenie konferencji prasowej.	Burmistrz/Sekretarz, Referat Spraw Obywatelskich, Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji we współpracy z mediami, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.
3. Przygotowanie do opublikowania aktów prawnych Burmistrza: 1) opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, 2) wydrukowanie obwieszczenia, 3) powielanie odpowiedniej liczby egzemplarzy i rozesłanie do zainteresowanych, 4) umieszczanie na stronie internetowej urzędu, 5) przekazywanie aktu prawnego do służb, inspekcji i straży, 6) przekazanie aktu prawnego (do wiadomości) do sąsiednich gmin, 7) przekazywanie informacji do mediów, 8) przekazanie konferencji prasowej.	

SPO-2	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	ORGANIZOWANIE PUNKTU INFORMACYJNEGO DLA LUDNOŚCI

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu przekazywania informacji dla mieszkańców i rodzin osób poszkodowanych w sytuacjach kryzysowych.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Sekretarz, Referat Spraw Obywatelskich, Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji we współpracy z mediami, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego. we współpracy z mediami oraz we współdziałaniu z rzecznikami prasowymi służb, inspekcji i straży.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
powstanie zdarzenia wymagającego utworzenie punktu informacyjnego dla ludności	zakończenie pracy punktu informacyjnego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe Zarządzenia Burmistrza

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Podjęcie decyzji o uruchomieniu punktu informacyjnego dla ludności w Urzędzie Miasta.	Burmistrz
2. Przekazanie sekretarzowi polecenia do uruchomienia punktu informacyjnego dla ludności.	
3. Zorganizowanie punktu informacyjnego dla ludności w Urzędzie Miasta, wyznaczenie osób do pracy zmianowej, udzielenie instruktażu (zakres i sposób przekazywania informacji).	Sekretarz
4. Nadzorowanie pracy punktu informacyjnego.	Sekretarz
5. Zbieranie informacji niezbędnych do informowania mieszkańców miasta oraz rodzin osób poszkodowanych.	Burmistrz/Sekretarz, Referat Spraw Obywatelskich, Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa, Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji we współpracy z mediami, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego. dyżurny
6. Przekazywanie informacji.	Sekretarz Dyżurny
7. Podjęcie decyzji o zakończeniu pracy punktu informacyjnego.	Burmistrz

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Powyższa procedura odnosi się do zorganizowania punktu informacyjnego z chwilą wystąpienia sytuacji kryzysowej, w trakcie jej trwania oraz po zakończeniu fazy reagowania w sytuacji kryzysowej.

SPO-3	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	URUCHAMIANIE I DZIAŁANIE MIEJSKIEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu organizacji pracy i działania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (MZZK) w czasie wystąpienia sytuacji kryzysowych.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/członkowie MZZK.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
powstanie zdarzenia wymagającego uruchomienia MZZK	zlikwidowanie zagrożenia i jego skutków	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Regulamin funkcjonowania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Ostrowi Mazowieckiej

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
URUCHOMIENIE ZESPOŁU	
1. Zwołanie posiedzenia zespołu w trybie nadzwyczajnym – w przypadku wystąpienia zagrożeń, mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne oraz środowisko naturalne.	Burmistrz stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.
2. Wyznaczenie miejsca pracy zespołu.	Burmistrz
3. Powiadomienie członków zespołu o posiedzeniu.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.
4. Zabezpieczenie miejsca pracy zespołu: odpowiednia ilość miejsc, nagłośnienie, napoje, obsługa kancelaryjna. W sytuacji całodobowej pracy zespołu – zabezpieczenie logistyczne.	Sekretarz
5. Przeniesienie miejsca pracy zespołu w przypadku jego zagrożenia.	Sekretarz
6. Zapewnienie obsługi kancelaryjno-biurowej i miejsc pracy dla członków MZZK.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.
DZIAŁANIE ZESPOŁU	
1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń.	Burmistrz MZZK
2. Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie staroście wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Miejskim Planie Zarządzania Kryzysowego.	MZZK

3. Przekazanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniem (SPO – 1.1).	Wydział Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej, Zespół ds. Promocji we współpracy z mediami rzecznicy prasowi służb, inspekcji i straży
4. Dyżury członków MZZK – wg. potrzeb i ustaleń przewodniczącego (Burmistrz).	MZZK
5. Określenie terminów cyklicznych posiedzeń MZZK.	Przewodniczący
6. Podjęcie decyzji o zakończeniu pracy MZZK.	Przewodniczący

SPO-4	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	Punkt Kontaktowy

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu funkcjonowania Punktu Kontaktowego.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, dyżurni Punktu Kontaktowego.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
art. 18 ust. 1 ustawy o zarządzaniu kryzysowym	dyżury w systemie całodobowym	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Zarządzenie nr 182/2017 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka w sprawie powołania, określenia składu, organizacji, siedziby oraz trybu pracy Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Monitorowanie sytuacji, zagrożeń na terenie miasta.	dyżurny Punktu Kontaktowego
2. Przyjęcie ostrzeżeń, komunikatów i informacji, ich weryfikacja.	
3. Prowadzenie analizy otrzymanych ostrzeżeń, komunikatów i informacji.	
4. Przekazanie ostrzeżeń, komunikatów i informacji (SPO -1.1, SPO -2).	
5. Samodzielne podejmowanie działań w zakresie własnych kompetencji.	
6. Przekazanie Burmistrzowi istotnych informacji oraz informacji o sposobie podjętych działań.	dyżurny Punktu Kontaktowego stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
7. Natychmiastowe przekazanie staroście informacji o zdarzeniach wymagających koordynacji działań.	dyżurny Punktu Kontaktowego
8. Prowadzenie ewidencji podejmowanych działań.	Zespół ds. Promocji
9. Udzielanie wybranych informacji mediom.	Burmistrz
10. Podjęcie decyzji o wzmocnieniu obsady osobowej Punktu Kontaktowego , przez pracowników Urzędu Miasta, w sytuacji kryzysowej, gdy występujące zagrożenie ma negatywny wpływ na poziom bezpieczeństwa ludzi, mienia lub środowiska w znacznych rozmiarach.	
11. Wykonanie grafiku dyżurów spośród pracowników Urzędu Miasta.	Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa
12. Pełnienie dyżurów przez pracowników Urzędu Miasta (przejęcie roli koordynatora).	wyznaczony pracownik
13. Odwołanie dyżurów spośród pracowników Urzędu Miasta (po ustaniu zagrożenia).	Burmistrz

SPO-5.1	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	DZIAŁANIE DYŻURNEGO PUNKTU KONTAKTOWEGO PO OTRZYMANIU OSTRZEŻENIA HYDROLOGICZNO-METEOROLOGICZNEGO LUB INNEGO OSTRZEŻENIA, KOMUNIKATU O ZAGROŻENIACH

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu przekazywania ostrzeżeń osobom funkcyjnym w godzinach pracy i poza godzinami pracy.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, dyżurni Punktu Kontaktowego.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
otrzymanie ostrzeżenia z PCZK	przekazanie ostrzeżenia osobom funkcyjnym w ramach obiegu informacji	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Zarządzenie nr 182/2017 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka w sprawie powołania, określenia składu, organizacji, siedziby oraz trybu pracy Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Monitorowanie sytuacji, zagrożeń na terenie miasta.	dyżurni Punktu Kontaktowego
2. Przyjęcie z PCZK ostrzeżeń, komunikatów i informacji, ich weryfikacja.	
3. Prowadzenie analizy otrzymanych ostrzeżeń, komunikatów i informacji.	
4. W godzinach pracy osób funkcyjnych: - przesłanie drogą e-mail ostrzeżenia, komunikatu do starosty (Wydział Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych) - telefonicznie (w przypadku braku łącza e-mail).	
5. Po godzinach pracy osób funkcyjnych: - przesłanie sms-em ostrzeżenia, komunikatu do określonych osób funkcyjnych jednostek i straży, - telefonicznie, jeżeli sytuacja wymaga natychmiastowych działań.	
6. Dyżurny MZZK samodzielnie podejmuje decyzje w ramach własnych kompetencji.	
7. Przekazanie ostrzeżeń, komunikatów itp. mieszkańcom.	wyznaczony pracownik Urzędu Miasta
8. Obieg informacji zgodnie z przyjętymi zasadami.	wykonawcy

SPO-5.2	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	WYKORZYSTANIE SPRZĘTU Z MAGAZYNU OC

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu wykorzystania sprzętu OC w sytuacjach kryzysowych.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Starosta/Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW, Dyrektor Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa Urzędu Miasta.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
zaistnienie sytuacji kryzysowej wymagającej wsparcia sił ratowniczych sprzętem przechowywanym w magazynie OC oraz magazynie przeciwpowodziowym	wydanie/przyjęcie sprzętu do wykonania określonych prac	-Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo Wodne

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Na szczeblu powiatu funkcjonuje – magazyn sprzętu OC i przeciwpowodziowy	
1. Użycie sprzętu wg. potrzeb służb ratowniczych	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Przeprowadzenie inwentaryzacji, wybrakowania sprzętu.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, komisja
Na szczeblu wojewódzkim funkcjonuje – Wojewódzki Magazyn Przeciwpowodziowy i Obrony Cywilnej	
1. Złożenie wniosku do Starosty o wsparcie sił ratowniczych sprzętem utrzymywanym w magazynie powiatowym.	Burmistrz
2. Przyjęcie informacji ze starostwa w sprawie wydzielenia sprzętu i zasadach jego użyczenia.	
3. Zorganizowanie transportu celem odbioru sprzętu.	
4. Przyjęcie sprzętu na podstawie umowy użyczenia przez osobę upoważnioną przez zainteresowany organ administracyjny.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
5. Prowadzenie bieżącego monitoringu i analizy potrzeb podczas występowania sytuacji kryzysowej, zwłaszcza uzupełnień w sprzęt i materiały bezpośredniego użycia, a także po zakończeniu działań ratowniczych.	
6. Zwrot sprzętu, zgodnie z umową użyczenia.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

SPO-6	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	OCENIANIE I DOKUMENTOWANIE SZKÓD

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu oceniania i dokumentowania strat.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Sekretarz, Skarbnik, Wydział Rozwoju Gospodarczego, komisja ds. szacowania szkód, MOPS.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
otrzymanie informacji od poszkodowanych	przekazanie wniosku do wojewody o dotację celową	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej Wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 kwietnia 2021 r. w sprawie zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem, przebudową i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA STRATY W INFRASTRUKTURZE KOMUNALNEJ	WYKONAWCY
1. Przyjęcie zgłoszeń od osób poszkodowanych.	Burmistrz
2. Powołanie komisji ds. weryfikacji strat.	Burmistrz
3. Zgłoszenie do wojewody potrzeb związanych z usuwaniem skutków sytuacji kryzysowych na podstawie sporządzonych protokołów z prac komisji.	Komisja
4. Po otrzymaniu informacji, podpisanie umów o dotację z wojewodą.	Burmistrz Skarbnik
5. Kontrola właściwego wykorzystania środków finansowych przekazanych osobom poszkodowanym.	Skarbnik wyznaczony pracownik
6. Przesłanie informacji wojewodzie o sposobie wykorzystania środków przyznanych w ramach dotacji.	Wydział Rozwoju Gospodarczego

SPO-7	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	KOORDYNOWANIE DZIAŁAŃ WOLONTARIATU PODCZAS PROGNOZOWANEGO ZAGROŻENIA I JEGO WYSTĄPIENIA

I. CEL PROCEDURY

Określenie procesu decyzyjnego przy działaniach pomocowych dla poszkodowanych.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Sekretarz, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Wydział Rozwoju Gospodarczego, Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa, organizacje pozarządowe.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
sytuacje powodujące wzmocnienie prowadzących działania ratownicze	przywrócenie bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego	Ustawa z dnia 12 marca 2002 r. o pomocy społecznej Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Monitorowanie działań ratowniczych.	Burmistrz stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Podjęcie przez Burmistrza decyzji o skierowaniu w zagrożone rejony dodatkowych sił.	Burmistrz
3. Ubezpieczenie skierowanych osób od nieszczęśliwych wypadków.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
4. Zorganizowanie i przygotowanie: - środków transportu do przewiezienia dodatkowych sił w rejon zagrożenia, - odzieży roboczej, narzędzi itp., - posiłków i napojów.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Wydział Rozwoju Gospodarczego, Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa
5. Przeszkolenie w zakresie BHP.	kierujący akcją ratowniczą lub osoba przez niego wyznaczona
6. Nadzór nad realizacją powierzonych zadań.	wyznaczona osoba
7. Podsumowanie wykonania zadań przez wolontariat.	Burmistrz

SPO-8	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	WSPARCIE EWAKUACJI DLA URZĘDU MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu wsparcia przez starostę realizacji ewakuacji.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz Starosta, Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego, Komendant Powiatowy Policji, Komendant Powiatowy PSP, Powiatowy Lekarz Weterynarii, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, kierownicy innych jednostek organizacyjnych (wydziałów).

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
wniosek Burmistrza o wsparcie	udzielenie pomocy w zakresie ewakuacji/zakończenie ewakuacji	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Plan ewakuacji (przyjęcia) ludności, zwierząt i mienia II stopnia na wypadek masowego zagrożenia

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Monitorowanie powstałego zagrożenia i przedsięwzięć realizowanych przez służby ratownicze.	stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Skierowanie do starosty wniosku o wsparcie ewakuacji.	Burmistrz
3. Zwołanie posiedzenia MZZK, postawienie zadań.	Burmistrz
4. Wsparcie zadań ewakuacyjnych.	wyznaczeni pracownicy kierownicy jednostek organizacyjnych
5. Koordynowanie i nadzorowanie wykonywania zadań.	Starosta Burmistrz
6. Odwołanie/zakończenie ewakuacji.	Starosta Burmistrz

SPO-9	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	WSPARCIE DZIAŁAŃ ODDZIAŁAMI LUB PODODDZIAŁAMI SIŁ ZBROJNYCH RP

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu wnioskowania o wsparcie działań siłami i środkami pododdziałów Sił Zbrojnych RP oraz uzgodnienia ich działań.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Starosta, Wojewoda, Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Szef Wojskowego Centrum Rekrutacji w Wyszku.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
powstanie zdarzenia wymagającego wsparcia sił i środków ratowniczych przez oddziały i pododdziały Sił Zbrojnych	zakończenie działań oddziałów i pododdziałów Sił Zbrojnych	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad użycia oddziałów i pododdziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w czasie stanu wyjątkowego. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Monitorowanie powstałego zagrożenia i przedsięwzięć realizowanych przez służby ratownicze.	Burmistrz, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Podjęcie decyzji o wystąpieniu do starosty o wsparcie siłami i środkami wojska, która zawierać będzie opis sytuacji, zakres zadań wymagających wsparcia SZ RP, potrzeby w zakresie sił i środków SZ RP, przewidywany termin realizacji zadań, przedstawiciel administracji publicznej odpowiedzialny za kierowanie akcją, punkt przyjęcia wydzielonych sił i środków SZ RP, miejsce stacjonowania sił i środków SZ RP, telefony kontaktowe, i inne informacje np. zabezpieczenie logistyczne.	Burmistrz, MZZK
3. Otrzymanie z WCZK decyzji Ministra Obrony Narodowej ws. skierowania wydzielonych sił i środków SZ RP do wsparcia organów administracji publicznej.	Burmistrz, MZZK

SPO-10	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA
	WNIOSKOWANIE O WPROWADZENIE STANU KLĘSKI ŻYWIŁOWEJ

I. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu opracowania wniosku do wojewody.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz/Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego, stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
podjęcie decyzji o opracowaniu wniosku w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, a także, gdy wystąpiły lub mogą wystąpić skutki tej klęski na danym terenie	otrzymanie informacji o wprowadzeniu lub odmowie wprowadzenia stanu klęski przez Radę Ministrów na danym obszarze	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Analizowanie przesłanek o potrzebie wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej.	Burmistrz stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Podjęcie decyzji o konieczności wystąpienia z wnioskiem do wojewody o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na wskazanym terenie.	Burmistrz, MZZK
3. Przygotowanie i wysłanie wniosku.	Burmistrz stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
4. Po wydaniu rozporządzenia przez Radę Ministrów przekazanie do publicznej wiadomości (SPO – 1.1).	Zespół ds. Promocji
5. Koordynowanie przedsięwzięć związanych z wprowadzeniem stanu klęski żywiołowej.	Burmistrz

4. WSPÓŁDZIAŁANIE MIĘDZY SIŁAMI UCZESTNICZĄCYMI W REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ PLANOWANYCH NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

Analiza zagrożeń, jak i planowanie na wypadek sytuacji kryzysowych wymagają współpracy i sprawności komunikacyjnej między organami administracji publicznej, właściwymi w sprawach zarządzania kryzysowego a służbami, inspekcjami i strażami.

Warunkiem współpracy jest dobra wola i poczucie obowiązku przez poszczególnych uczestników realizujących zadania zarządzania kryzysowego.

Na skuteczność i efektywność współpracy (współdziałania) olbrzymi wpływ mają techniczne warunki stworzone do realizacji procesu współdziałania (system łączności, system kierowania/dowodzenia, informatyzacja, teleinformatyzacja itp.).

Współpraca z zespołami zarządzania kryzysowego szczebla gminnego oraz sztabami służb, inspekcji i straży odbywa się na zasadach współdziałania poprzez:

- wzajemną wymianę przyjętych informacji o zdarzeniach,
- utrzymywanie ciągłości wymiany informacji z organami (jednostkami) zaangażowanymi w działania,
- wymianę informacji o realizowanych i planowanych działaniach,
- udział w pracach Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- wykonywanie ustaleń MZZK,
- koordynowanie działania podległych (nadzorowanych) jednostek,
- wzajemne wspieranie działań głównego wykonawcy,
- monitorowanie sytuacji na administrowanym terenie.

Zespół zarządzania kryzysowego szczebla gminnego oraz sztaby służb, inspekcji i straży zobowiązane są na bieżąco informować starostę – przewodniczącego PZZK o rozwoju sytuacji, podejmowanych działaniach, prognozach itp. Informacje przekazują poprzez Wydział Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych/PCZK.

Współdziałanie między siłami uczestniczącymi w realizacji przedsięwzięć planowanych na wypadek sytuacji kryzysowej zapewnia Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego pod przewodnictwem starosty jako przewodniczącego Zespołu.

Posiedzenia MZZK zwołuje w trybie alarmowym, w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej wymagającej podjęcia niezwłocznych działań przewodniczący Zespołu:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek Zastępcy Przewodniczącego Zespołu,

- na wniosek szefa instytucji wiodącej, zgodnie z siatką bezpieczeństwa.

Ponadto przewodniczący Zespołu określa tryb pracy MZZK zwoływanego w trybie alarmowym ze względu na kryteria:

- terytorialne wówczas, gdy zagrożenie występuje na obszarze co najmniej dwóch gmin,
- funkcjonalne wówczas, gdy siły i środki jednego powiatu są nieadekwatne do występującego zagrożenia.

Przewodniczący Zespołu lub zastępca przewodniczącego Zespołu zawiadamia członków MZZK określając skład osobowy (w pełnym lub niepełnym składzie), miejsce i czas rozpoczęcia posiedzenia.

Obieg informacji oraz alarmowanie MZZK odbywa się poprzez Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, stanowiska kierowania PCZK oraz powiatowych służb, inspekcji i straży, a także dyżury uczestników działań.

W czasie obowiązywania stanu klęski żywiołowej lub innego stanu nadzwyczajnego, zagrożenia na obszarze miasta MZZK pracuje w systemie całodobowym w składzie określonym przez przewodniczącego Zespołu.

Służby, inspekcje, straże, instytucje oraz inne podmioty (w tym eksperci zajmujący się analizowaniem i prognozowaniem zagrożeń oraz specjalistów w sprawach ratowniczych) współdziałają w zakresie zarządzania kryzysowego.

Do zadań MZZK należy w szczególności:

- ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
- przygotowanie propozycji działań i przedstawienie staroście wniosków dotyczących wykonywania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego,
- przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
- opiniowanie powiatowych planów zarządzania kryzysowego.

Członkowie MZZK realizują w trakcie jego prac swoje statutowe zadania i obowiązki, które zapewniają bezkolizyjne i efektywne współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych

w zakresie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy w sytuacji kryzysowej.

Podmioty wyznaczone jako odpowiedzialne za realizację zadań zarządzania kryzysowego (zgodnie z zapisami siatki bezpieczeństwa) wykonują swoje zobowiązania zgodnie z zapisami w tabeli określającej przedsięwzięcia w różnych przypadkach oraz

podstawy prawne ich wykonania.

Podmioty zostały podzielone na trzy zasadnicze grupy:

- **podmiot wiodący** (koordynowanie podejmowanych przez powiatowe służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty ratownicze przedsięwzięć i działań przy usuwaniu zagrożeń, w tym wskazania głównego wykonawcy działań reagowania kryzysowego i podmiotów wspierających (współpracujących) z głównym wykonawcą),
- **główny wykonawca** (podejmuje działania ratownicze, porządkowo-ochronne lub związane z usuwaniem zagrożenia oraz kieruje tymi działaniami),
- **podmioty pomocnicze** (w sposób ciągły i bezpośredni współdziała z wiodącym wykonawcą i wspiera realizowane przez niego zadania lub przedsięwzięcia z określonego sektora zadaniowego – wsparcie to odbywa się przy wykorzystaniu sił i środków, potencjału intelektualnego oraz możliwości kompetencyjnych).

Współdziałanie polega również na ujednoliceniu metod ostrzegania, alarmowania i informowania ludności o aktualnych i prognozowanych zagrożeniach oraz prowadzenia działań edukacyjnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

Współdziałanie między siłami uczestniczącymi w realizacji przedsięwzięć planowanych na wypadek sytuacji kryzysowych realizują:

1) w obszarze decyzyjnym i opiniotawczo-doradczym:

- organy administracji publicznej właściwego szczebla,
- zespoły zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej,

2) w obszarze planowania, wymiany informacji i bieżącej koordynacji działań:

- komórki ds. zarządzania kryzysowego właściwych organów administracji publicznej,
- centra zarządzania kryzysowego.

Zakres i tryb przekazywania informacji szczegółowo opisano w części III planu Załączniki funkcjonalne planu głównego:

- *punkt 2 – Organizacja łączności,*
- *punkt 3 – Organizacja systemu monitorowania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania.*

L P		ZAGROŻENIE	STRONA
1	WSPÓŁDZIAŁANIE	POWODZIE / PODTOPIENIA / ROZTOPY	153
2		HURAGANY / SILNY WIATR	156
3		POŻARY / WIELKOBSZAROWE POŻARY LASÓW	160
4		DŁUGOTRWĄŁE SUSZE / UPAŁY	163
5		INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU / ZAWIEJE LUB ZAMIECIE ŚNIEŻNE / SILNY MRÓZ	165
6		OSUWISKA	170
7		SKAŻENIE CHEMICZNE / KATASTROFA EKOLOGICZNA	173
8		ZDARZENIE RADIACYJNE	176
9		KATASTROFA BUDOWLANA	179
10		KATASTROFA DROGOWA	182
11		KATASTROFA KOLEJOWA	186
12		KATASTROFA LOTNICZA	190
13		ZANIECZYSZCZENIE POWIETRZA / SMOG	193
14		AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ	196
15		AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ROPY NAFTOWEJ / PRODUKTÓW NAFTOWYCH / GAZU ZIEMNEGO	199
16		PANDEMIA / EPIDEMIA / ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE	207
17		EPIZOOTIA	210
18		EPIFITOZA	213
19		ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM / ATAKI CYBERTERRORYSTYCZNE	213
20		PROTESTY SPOŁECZNE / STRAJKI	219

WSPÓŁDZIAŁANIE – POWODZIE / PODTOPIENIA / ROZTOPY

POWODZIE / PODTOPIENIA / ROZTOPY	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych	FAZA ZAPOBIEGANIA - prowadzenie spraw dotyczących ustalania linii brzegu dla wód, - wzywanie zakładu do usunięcia, w określonym terminie, zaniedbań w zakresie gospodarki wodnej, w wyniku których może powstać stan zagrażający życiu lub zdrowiu ludzi albo zwierząt, bądź środowisku. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego, - zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego, - przeanalizowanie stanu sprzętu przeciwpowodziowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzór nad systemem alarmowania i ostrzegania oraz systemem ostrzegania ludności, -przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń organom właściwym zgodnie z wykazem adresatów ostrzeżeń. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej, - koordynowanie ewakuacji prewencyjnej ludności z terenów zagrożonych. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji. Przekazywanie informacji do: - Kierownika SO, - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej o zaistniałym zdarzeniu, - Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW, - właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - pozyskiwanie piasku i worków oraz specjalistycznego sprzętu poprzez informowanie Wójtów, Burmistrza, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód i strat mienia powiatowego, - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planów zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - odtwarzane baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

POWODZIE / PODTOPIENIA / ROZTOPY	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia KP PSP może powołać sztab na miejscu zdarzenia. W zależności od potrzeb w skład sztabu mogą wchodzić przedstawiciele innych służb ratowniczych, inspekcji oraz przedstawiciele administracji samorządowej.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu ratowniczego, - kontrola wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRRG), - określanie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia zagrożenia, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie, - monitorowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - dysponowanie, alarmowanie jednostki PSP oraz jednostek OSP, zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych, - w razie akcji długotrwałej prosi władze samorządowe o pomoc w postaci pozyskiwania specjalistycznego sprzętu ciężkiego, - współuczestniczenie podczas ewakuacji mieszkańców. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód związanych z awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizacja planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań ograniczających skutki powodzi, - kierowanie ruchem drogowym, w porozumieniu z zarządcami dróg organizuje objazdy, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - rozpowszechnianie komunikatów i ostrzeżeń poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Ratownictwo Medyczne Art. 2 ust. 3 - Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - udzielanie pomocy medycznej.
	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna - Art. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej		FAZA PRZYGOTOWANIA - szkolenie z zakresu doskonalenia wiedzy na temat procedur reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - monitorowanie ujęć wody do spożycia, nadzorowanie stanu sanitarnego terenów roztopowych, - ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach sanitarnych spowodowanych przez Powódź, - pobieranie próbek do badań i analiz laboratoryjnych, - eliminowanie zagrożenia sanitarno - epidemiologicznego. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.

POWODZIE / PODTOPIENIA / ROZTOPY	Powiatowy Inspektorat Weterynarii - Art. 14 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej	FAZA PRZYGOTOWANIA - tworzenie bazy danych o gospodarstwach i ilościach zwierząt na terenach zalewowych, - szkolenie z zakresu doskonalenia wiedzy na temat procedur reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o gospodarstwach i ilościach zwierząt na obszarze roztopowym, - nadzorowanie działań ewakuacyjnych zwierząt w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie zwierząt, - nadzorowanie nad zwierzętami z terenów zalewowych. FAZA ODBUDOWY - pomoc i koordynacja przy organizacji utylizacji padliny, - monitorowanie i działania w zakresie zwalczania zachorowalności na terenach objętych powodzią, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska - Art. 2 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska	FAZA PRZYGOTOWANIA - szkolenie z zakresu doskonalenia wiedzy na temat procedur reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - prowadzenie kontroli przestrzegania zasad ochrony środowiska na terenach zalewowych, - pobieranie próbek do badań i analiz laboratoryjnych, - na podstawie wyników badań zbieranie informacji o substancjach zagrażających na obszarze dotkniętym powodzią. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzanie sprawozdania/raportu.
	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad - Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.	FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o drogach uszkodzonych lub czasowo wyłączonych z ruchu oraz o remontach, - organizowanie i wyznaczanie objazdów, - posiadanie informacji o przeprawach mostowych oraz wytrzymałości dróg. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód dróg, - odtwarzanie infrastruktury drogowej, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Pogotowie Energetyczne PGE - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne	FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o terenach pozbawionych elektryczności, - prowadzenie działań polegających na przywróceniu pełnej sprawności sieci energetycznej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń prądu na czas działań ratowniczych oraz w celu eliminacji zagrożeń. FAZA ODBUDOWY - dokonywanie oceny zniszczeń słupów, linii i trakcji energetycznych, odtwarzanie infrastruktury energetycznej, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego - Art. 84 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane	FAZA REAGOWANIA - bieżące monitorowanie stanu bezpieczeństwa obiektów budowlanych w zagrożonych rejonach; - posiada informacje o obiektach przeznaczonych do rozbiórki lub odbudowy na terenach zalewowych. FAZA ODBUDOWY - ocena stanu technicznego uszkodzonych budynków, obiektów infrastrukturalnych, - prowadzenie postępowań w sprawie katastrof budowlanych, - uczestniczyć w szacowaniu strat i zniszczeń, - sporządzenie sprawozdania/raportu.

POWODZIE / PODTOPIENIA / ROZTOPY	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą są budynki Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - prowadzenie spraw dotyczących ustalania miejsc zagrożonych powodzią. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - opracowywanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - nadzorowanie nad systemem alarmowania i ostrzegania, - przeanalizowanie stanu sprzętu przeciwpowodziowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - powoływanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - współpracowanie z organizacjami pozarządowymi. FAZA ODBUDOWY/Główny realizator - szacowanie szkód i strat mienia, - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich do Starosty Ostrowskiego, - odtwarzanie baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych. - wnioskowanie do Wojewody ws. powołania składu komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – HURAGANY / SILNY WIATR

HURAGANY / SILNY WIATR	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego, - przeanalizowanie stanu sprzętu ratowniczego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie nad systemem alarmowania i ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń organom właściwym zgodnie z wykazem adresatów ostrzeżeń. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie działań służb, - koordynowanie i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, przekazywanie informacji do: - Kierownika SO, - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej o zaistniałym zdarzeniu, - Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW, - właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania,

			- przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód i strat mienia powiatowego, - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne) - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - odtwarzanie baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych - na wniosek właściciela lasu, po konsultacjach z nadleśnictwem wydaje decyzje na pokrycie kosztów związanych z odnowieniem powierzchni leśnych.
HURAGANY / SILNY WIATR	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - kierowanie ruchem drogowym, w porozumieniu z zarządcami dróg organizuje objazdy, - zwraca się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - udzielanie pomocy medycznej.

HURAGANY / SILNY WIATR	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia KP PSP może powołać sztab na miejscu zdarzenia. W zależności od potrzeb w skład sztabu mogą wchodzić przedstawiciele innych służb ratowniczych, inspekcji oraz przedstawiciele administracji samorządowej.	FAZA PRZYGOTOWANIA - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG, - opracowanie planu reagowania na zagrożenie (planu ratowniczego), - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP, gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie, - monitorowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - organizowanie i prowadzenie działań ratowniczych związanych z usuwaniem powalonych drzew i usuwaniem zerwanych dachów zagrażających bezpieczeństwu, - dysponowanie, alarmowanie jednostki PSP oraz jednostki OSP, - zwraca się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych, - w razie akcji długotrwałej może prosić władze samorządowe o pomoc w postaci pozyskiwania specjalistycznego sprzętu ciężkiego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód związanych z awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikacja i aktualizacja planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego - Art. 84 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane		FAZA REAGOWANIA - prowadzi kontrole stanu technicznego budynków zniszczonych lub uszkodzonych przez silny wiatr, - posiada informacje o obiektach przeznaczonych do rozbiórki lub odbudowy na obszarze dotkniętym zagrożeniem. FAZA ODBUDOWY - ocena stanu technicznego uszkodzonych budynków, obiektów infrastrukturalnych - prowadzenie postępowań w sprawie katastrof budowlanych, - uczestniczy w szacowaniu strat i zniszczeń, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad - Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o drogach uszkodzonych lub czasowo wyłączonych z ruchu oraz o remontach, - organizowanie i oznaczanie objazdów. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód dróg, - odtwarzanie infrastruktury drogowej, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.

HURAGANY / SILNY WIATR	Nadleśnictwo Ostrów Mazowiecka - Art. 18 i 34 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach		FAZA REAGOWANIA - wprowadzanie ograniczeń, zakazów wstępów do lasu - organizuje i nadzoruje wycinkę powalonych drzew w lasach państwowych, - posiadanie informacji o przejezdności i nośności dróg w lasach. FAZA ODBUDOWY - posiadanie informacji dotyczących obszarów objętych zagrożeniem oraz szacowanie strat i zniszczeń w drzewostanie, - odbudowa ekosystemów leśnych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Pogotowie Energetyczne PGE - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne		FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie procedur reagowania na zagrożenie, - zapewnienie sił i środków niezbędnych do realizacji zadań ratowniczych, - doskonalenie służb ratowniczych. FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, ustalanie priorytetów napraw, - posiadanie informacji o terenach pozbawionych elektryczności, - prowadzenie działań polegających na przywróceniu pełnej sprawności sieci energetycznej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń prądu na czas działań ratowniczych oraz w celu eliminacji zagrożeń, - dysponowanie specjalistycznymi siłami ratowniczymi PGE, - ostrzeganie ludności o planowanych przerwach w dostawach prądu, - zgłaszanie zapotrzebowania o zwiększenie sił i środków do ościennych Rejonów Energetycznych. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód oraz odbudowa uszkodzonych systemów elektroenergetycznych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - nadzorowanie nad systemem alarmowania i ostrzegania oraz systemem wczesnego ostrzegania, - przeanalizowanie stanu sprzętu przeciwpowodziowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód i strat mienia miejskiego, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich do Starosty Ostrowskiego, - odtwarzanie baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych. - wnioskowanie do Wojewody ws. powołania składu komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – POŻARY / WIELKOOBSZAROWE POŻARY LASÓW

POŻARY / WIELKOOBSZAROWE POŻARY LASÓW	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA ZAPOBIEGANIA - analizowanie i ocenianie zagrożenia, - nadzór nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności skarbu państwa w tym wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie określania właścicielom lasów zadań dotyczących ochrony lasu i ochrony przeciwpożarowej. FAZA PRZYGOTOWANIA poprzez Referat Zarządzania Kryzysowego: - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania oraz systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - współpracowanie z organizacjami pozarządowymi, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z pożarem do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywać oraz pozyskiwać informacje o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazywanie komunikatów o zagrożeniach do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - prowadzenie spraw dotyczących przyznania środków z budżetu państwa na finansowanie kosztów zagospodarowania i ochrony związanych z odnowieniem lub przebudową drzewostanu w przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy szkody, - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - odtwarzane baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, - na wniosek właściciela lasu, po konsultacjach z nadleśnictwem wydaje decyzje na pokrycie kosztów związanych z odnowieniem powierzchni leśnych.

POŻARY / WIELKOobszarowe pożary lasów	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. (		FAZA REAGOWANIA - organizowanie i wyznaczanie objazdów. FAZA ODBUDOWY - likwidowanie szkód w infrastrukturze drogowej (roboty budowlano-remontowe dróg), - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - kierowanie ruchem drogowym, w porozumieniu z zarządcami dróg organizuje objazdy, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Pogotowie Energetyczne PGE - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o terenach pozbawionych elektryczności, - prowadzenie działania polegające na przywróceniu pełnej sprawności sieci energetycznej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń prądu na czas działań ratowniczych oraz w celu eliminacji zagrożeń, - dysponowanie specjalistycznymi siłami ratowniczymi, - ustalanie priorytetów napraw, ostrzeganie ludności o planowanych przerwach w dostawach prądu. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód oraz odbudowa uszkodzonych systemów elektroenergetycznych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania oraz systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - realizacja działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - monitoring oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z pożarami do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc pogorzelcom, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - odtwarzanie baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

POŻARY / WIELKOOPISZAROWE POŻARY LASÓW	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - analizowanie zagrożenia, - przeprowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych z zakresu ochrony przeciwpożarowej obszarów leśnych, obiektów użyteczności publicznej oraz obiektów mieszkalnych i gospodarskich. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG, - opracowanie planu ratowniczego powiatu, w tym planu reagowania na pożary lasów, obiektów - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze, - dysponowanie, alarmuje jednostki PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych, - organizowanie terenu działań i miejsca stacjonowania sił ratowniczych, - w razie akcji długotrwałej prosić władze samorządowe o pomoc w postaci pozyskiwania specjalistycznego sprzętu ciężkiego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód (awarie sprzętu ratowniczego), - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Nadleśnictwo Ostrów Mazowiecka - Art. 18 i 34 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator (w przypadku pożaru lasu) - opracowanie metod wykorzystywanych w rozwiązywaniu problemów ochrony lasów przed pożarem, - monitoring zagrożenia pożarowego lasu (sieć stałych dostrzegalni, punkty meteorologiczne, patrole lotnicze, naziemne patrole przeciwpożarowe), - tworzenie map numerycznych dających możliwości analizowania i zapobiegania zagrożeniom pożarowym, - modernizowanie leśnych dróg dojazdowych i pożarowych, - tworzenie pasów ochronnych w lasach, - prowadzenie specjalistycznych szkoleń pracowników zajmujących się ochroną przeciwpożarową na wszystkich szczeblach, FAZA PRZYGOTOWANIA (w przypadku pożaru lasu) - stworzenie infrastruktury przeciwpożarowej: bazy sprzętowej z wyposażeniem zgodnym z wymaganiami wynikającymi z zaliczenia do określonej kategorii zagrożenia pożarowego lasu, w tym: powietrzne siły gaśnicze, operacyjne jednostki gaśnicze, sieć punktów czerpania wody gaśniczej oraz punkty alarmowo-dyspozycyjne, - opracowanie i uzgadnianie z PSP planów ochrony przeciwpożarowej lasów. FAZA REAGOWANIA (w przypadku pożaru lasu) - uruchamianie sił i środków przewidzianych do reagowania na wypadek pożaru obszaru leśnego, - uruchamianie procedur zawartych w planie ochrony przeciwpożarowej lasów, - wprowadzanie ograniczeń, zakazów wstępu do lasu, - posiadanie informacji o przejezdności i nośności dróg w lasach. FAZA ODBUDOWY (w przypadku pożaru lasu) - posiadanie informacji dotyczących obszarów objętych zagrożeniem oraz szacowanie strat i zniszczeń w drzewostanie, - odbudowywanie ekosystemów leśnych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.

WSPÓŁDZIAŁANIE – DŁUGOTRWALE SUSZE / UPAŁY

DŁUGOTRWALE SUSZE / UPAŁY	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego, - zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń organom właściwym zgodnie z wykazem adresatów ostrzeżeń. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynacja działań służb, - koordynowanie i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z upałami do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazanie komunikatu o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - analizowanie potrzeb w zakresie odbudowy i modernizacji obszarów dotkniętych upałami - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków z rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, - na wniosek właściciela lasu, po konsultacjach z nadleśnictwem wydaje decyzje na pokrycie kosztów związanych z odnowieniem powierzchni leśnych.

DŁUGOTRWALE SUSZE / UPAŁY	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Nadleśnictwo Ostrów Mazowiecka - Art. 18 i 34 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach		FAZA PRZYGOTOWANIA - szkolenie pracowników, - opracowanie procedur reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - wprowadzanie ograniczeń, zakazów wstępów do lasu, - posiadanie informacji o przejezdności i nośności dróg w lasach. FAZA ODBUDOWY - posiadanie informacji dotyczących obszarów objętych zagrożeniem oraz szacuje straty i zniszczenia w drzewostanie, - odbudowywanie ekosystemów leśnych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - nadzorowanie nad systemem alarmowania i ostrzegania, systemem wczesnego ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń dla mieszkańców poprzez lokalne środki masowego przekazu. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - powołanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - monitoring oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z upałami do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - analizowanie potrzeb w zakresie odbudowy i modernizacji obszarów dotkniętych upałami, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, - wnioskowanie do Wojewody ws. powołania składu komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU / ZAWIEJE LUB ZAMIECIE ŚNIEŻNE / SILNY MRÓZ

	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
SILNY MRÓZ	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie nad systemem alarmowania i ostrzegania, systemem wczesnego ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń organom właściwym zgodnie z wykazem adresatów ostrzeżeń. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie działań służb, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z silnymi mrozami do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialne Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazywanie komunikatów o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz -przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków z rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, - na wniosek właściciela lasu, po konsultacjach z nadleśnictwem wydaje decyzje na pokrycie kosztów związanych z odnowieniem powierzchni leśnych.

SILNY MRÓZ	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA PRZYGOTOWANIA - zbieranie informacji o miejscach przebywania osób bezdomnych i potrzebujących pomocy. FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych pomocy dla poszkodowanych, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań na rzecz poszkodowanych, - rozpowszechnianie komunikatów i ostrzeżeń poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządza prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Pogotowie Energetyczne PGE - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne	W zależności od skali oraz skutków powstałego zagrożenia tworzone są sztaby w których mogą uczestniczyć przedstawiciele lokalnych władz oraz służb ratowniczych i wspomagających.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie procedur reagowania na zagrożenie, - zapewnianie sił i środków niezbędnych do realizacji zadań ratowniczych, - doskonalenie służb ratowniczych. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o terenach pozbawionych elektryczności, - prowadzenie działań polegających na przywróceniu pełnej sprawności sieci energetycznej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń prądu na czas działań ratowniczych oraz w celu eliminacji zagrożeń, - dysponowanie specjalistycznych sił ratowniczych PGE, - ustalanie priorytetów napraw, ostrzeganie ludności o planowanych przerwach w dostawach prądu. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód oraz odbudowa uszkodzonych systemów elektroenergetycznych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie komunikatów i ostrzeżeń dla mieszkańców poprzez lokalne środki masowego przekazu. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - powołanie MZZK, - pomoc dla osób potrzebujących, bezdomnych, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - monitoring ,oraz wymiana informacji, przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z silnymi mrozami do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - przekazywanie prognoz, FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, - wnioskowanie do Wojewody ws. powołania składu komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.

INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU / ZAWIEJE LUB ZAMIECIE ŚNIEŻNE	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego, - przesyłanie Urzędowi Gmin/Miasta informacji o obowiązku odśnieżania dachów przez zarządcę lub właściciela obiektu, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń organom właściwym zgodnie z wykazem adresatów ostrzeżeń. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie działań służb, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitorowanie, koordynowanie sytuacji oraz wymiana informacji, - stała współpraca z zarządcami dróg oraz podmiotami świadczącymi usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, - powiadamianie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji w powiecie, - przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnych i Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - udzielanie informacji Wójtom, Burmistrzom w zakresie konieczności pozyskania specjalistycznego sprzętu, - ostrzeganie i alarmowanie ludności, przekazanie komunikatu o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad - Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.	W zależności od skali oraz skutków powstałego zagrożenia tworzone są sztaby, w których mogą uczestniczyć przedstawiciele lokalnych władz oraz służb ratowniczych i wspomagających.	FAZA ZAPOBIEGANIA - ustawianie płotków i siatek ochronnych przed zawiejami - posypywanie piaskiem i solą drogi w celu zneutralizowania możliwości wystąpienia oblodzeń /gołoledzi. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - przygotowanie sprzętu technicznego do odśnieżania, posypywania, - opracowanie planu i procedur reagowania. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji o przejeźdźności dróg, - prowadzenie działań odśnieżających, zabezpieczających (posypywanie piasku, soli) - dysponowanie piaskarek, spycharek i pługów wirnikowych do akcji odśnieżających, - organizowanie objazdów, - ustalanie priorytetów działań ratowniczych, - posiadanie informacji o przeprawach mostowych oraz wytrzymałości dróg (wg właściwości).

INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU / ZAWIEJĘ LUB ZAMIECIE ŚNIEŻNE			FAZA ODBUDOWY /Główny realizator - likwidowanie szkód w infrastrukturze drogowej (roboty budowlano-remontowe dróg), - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - udzielanie pomocy medycznej.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, pilnowanie ładu i porządku publicznego. - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - kierowanie ruchem drogowym, w porozumieniu z zarządcami dróg organizuje objazdy, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Pogotowie Energetyczne PGE - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne	W zależności od skali oraz skutków powstałego zagrożenia tworzone są sztaby, w których mogą uczestniczyć przedstawiciele lokalnych władz oraz służb ratowniczych i wspomagających.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie procedur reagowania na zagrożenie, doskonalenie służb ratowniczych, - zapewnienie sił i środków niezbędnych do realizacji zadań ratowniczych. FAZA REAGOWANIA /Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o terenach pozbawionych elektryczności, - prowadzenie działań polegających na przywróceniu pełnej sprawności sieci energetycznej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń prądu na czas działań ratowniczych oraz w celu eliminacji zagrożeń, - dysponowanie specjalistycznymi siłami ratowniczymi - ustalanie priorytetów napraw, ostrzeganie ludności o planowanych przerwach w dostawach prądu. FAZA ODBUDOWY - ocenianie powstałych szkód oraz odbudowa uszkodzonych systemów elektroenergetycznych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego - Art. 84 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane		FAZA PRZYGOTOWANIA - wydawanie komunikatów o konieczności odśnieżania dachu przez zarządcę budynku, o zagrożeniach wynikających z nieodśnieżania budynków. FAZA REAGOWANIA - prowadzenie kontroli stanu technicznego budynków zniszczonych lub uszkodzonych przez intensywne opady śniegu, - posiadanie informacji o obiektach przeznaczonych do rozbiórki lub odbudowy na obszarze dotkniętym zagrożeniem; - wydawanie decyzji o konieczności usunięcia śniegu z dachu. FAZA ODBUDOWY - ocena stanu technicznego uszkodzonych budynków, obiektów infrastrukturalnych - prowadzenie postępowań w sprawie katastrof budowlanych, - udział w szacowaniu strat i zniszczeń, sporządzenie sprawozdania/raportu.

INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU / ZAWIEJE LUB ZAMIECIE ŚNIEŻNE	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA ZAPOBIEGANIA - ustawianie płotków i siatek ochronnych przed zawiejami, - posypywanie piaskiem i solą drogi w celu zneutralizowania możliwości wystąpienia gołoledzi. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, przeanalizowanie stanu sprzętu ratowniczego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń dla mieszkańców przy pomocy dostępnych środków masowego przekazu. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - powołanie MZZK, monitoring sytuacji oraz wymiana informacji, - stała współpraca z podmiotami świadczącymi usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, - dysponowanie piaskarek, spycharek i pługów wirnikowych do akcji odśnieżających, - przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego – przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY/Główny realizator - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, odtwarzanie baz materiałowych, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych. - wnioskowanie do Wojewody ws. powołania składu komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.
--	--	---	--

WSPÓŁDZIAŁANIE - OSUWISKA

OSUWISKA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego, - przeanalizowanie stanu sprzętu ratowniczego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie nad systemem alarmowania i ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - przekazywanie prognoz, komunikatów i ostrzeżeń organom właściwym zgodnie z wykazem adresatów ostrzeżeń. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie działań służb, - koordynowanie i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, przekazywanie informacji do: - Kierownika SO, - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej o zaistniałym zdarzeniu, - Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW, - właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód i strat mienia powiatowego, - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne) - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - odtwarzanie baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych - na wniosek właściciela lasu, po konsultacjach z nadleśnictwem wydaje decyzje na pokrycie kosztów związanych z odnowieniem powierzchni leśnych.

OSUWISKA	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - kierowanie ruchem drogowym, w porozumieniu z zarządcami dróg organizuje objazdy, - zwraca się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - udzielanie pomocy medycznej.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia KP PSP może powołać sztab na miejscu zdarzenia. W zależności od potrzeb w skład sztabu mogą wchodzić przedstawiciele innych służb ratowniczych, inspekcji oraz przedstawiciele administracji samorządowej.	FAZA PRZYGOTOWANIA - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG, - opracowanie planu reagowania na zagrożenie (planu ratowniczego), - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP, gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie, - monitorowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - organizowanie i prowadzenie działań ratowniczych związanych z usuwaniem powalonych drzew zagrażających bezpieczeństwu, - dysponowanie, alarmowanie jednostki PSP oraz jednostki OSP, - zwraca się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych, - w razie akcji długotrwałej może prosić władze samorządowe o pomoc w postaci pozyskiwania specjalistycznego sprzętu ciężkiego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód związanych z awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikacja i aktualizacja planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego - Art. 84 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane		FAZA REAGOWANIA - prowadzi kontrole stanu technicznego budynków zniszczonych lub uszkodzonych przez trzęsienie ziemi, - posiada informacje o obiektach przeznaczonych do rozbiórki lub odbudowy na obszarze dotkniętym zagrożeniem. FAZA ODBUDOWY - ocena stanu technicznego uszkodzonych budynków, obiektów infrastrukturalnych - prowadzenie postępowań w sprawie katastrof budowlanych, - uczestniczy w szacowaniu strat i zniszczeń, - sporządzenie sprawozdania/raportu.

OSUWISKA	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad - Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o drogach uszkodzonych lub czasowo wyłączonych z ruchu oraz o remontach, - organizowanie i oznaczanie objazdów. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód dróg, - odtwarzanie infrastruktury drogowej, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - nadzorowanie nad systemem alarmowania i ostrzegania oraz systemem wczesnego ostrzegania, - przeanalizowanie stanu sprzętu, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód i strat mienia, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich do Starosty Ostrowskiego, - odtwarzanie baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych. - wnioskowanie do Wojewody ws. powołania składu komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – SKAŻENIE CHEMICZNE / KATASTROFA EKOLOGICZNA

SKAŻENIE CHEMICZNE / KATASTROFA EKOLOGICZNA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego- przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów/Burmistrza w zakresie zagrożeń związanych ze zdarzeniem chemicznym, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

SKAŻENIE CHEMICZNE / KATASTROFA EKOLOGICZNA	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.	FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - kierowanie ruchem drogowym, w porozumieniu z zarządcami dróg organizuje objazdy, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnuje ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - kontrolowanie i nadzór zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii technicznej. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - opracowanie planu ratowniczego powiatu i procedur reagowania na zagrożenie, - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRRG), - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - organizowanie powiadamiania i alarmowania mieszkańców, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze, - dysponuje, alarmuje jednostki PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych, - organizowanie terenu działań i miejsca stacjonowania sił ratowniczych, - w razie akcji długotrwałej prosić władze samorządowe o pomoc w postaci pozyskiwania specjalistycznego sprzętu ciężkiego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód (awaria sprzętu ratowniczego), - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego.
	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad	FAZA REAGOWANIA - organizowanie i wyznaczanie objazdów. FAZA ODBUDOWY - likwidowanie szkód w infrastrukturze drogowej (roboty budowlano-remontowe dróg), - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.

	- Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.		
SKAŻENIE CHEMICZNE / KATASTROFA EKOLOGICZNA	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - monitoring oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z awariami chemicznymi do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - składanie okresowych meldunki i raporty sytuacyjne. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska - Art. 2 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska		FAZA ZAPOBIEGANIA/ Główny realizator - inicjowanie działań tworzących warunki zapobiegania poważnym awariom, - kontrolowanie podmiotów, których działalność może stanowić przyczynę powstania poważnych awarii, - badanie stanu środowiska w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska, który jest systemem pomiarów, ocen i prognoz stanu środowiska oraz gromadzenia, przetwarzania i rozpowszechniania informacji o środowisku. FAZA PRZYGOTOWANIA/ Główny realizator - prowadzenie szkoleń dla organów administracji oraz podmiotów, których działalność może stanowić przyczynę powstania poważnej awarii, - współdziałanie z komendą wojewódzką i komendami powiatowymi PSP w zakresie analizy zgodności z ustawą zakładowych dokumentów dot. przeciwdziałania poważnym awariom, - prowadzenie w uzgodnieniu z GIOŚ bazy informatycznej i jej aktualizacja, - badanie stanu środowiska w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska, który jest systemem pomiarów, ocen i prognoz stanu środowiska oraz gromadzenia, przetwarzania i rozpowszechniania informacji o środowisku. FAZA REAGOWANIA - na podstawie wyników badań informuje służby w miejscu skażenia o szkodliwości substancji, - pobieranie próbek do badań laboratoryjnych, określa wpływ i oddziaływanie substancji chemicznych na środowisko naturalne, proponuje sposób neutralizacji substancji chemicznej, - branie udziału w akcjach ratowniczych prowadzonych w przypadku wystąpienia stanu klęski żywiołowej. FAZA ODBUDOWY - inicjowanie działań tworzących warunki do usuwania skutków awarii oraz przywracania środowiska do stanu właściwego, - prowadzenie rejestru poważnych awarii, prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).

WSPÓŁDZIAŁANIE – ZDARZENIE RADIACYJNE

ZDARZENIE RADIACYJNE	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym		FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - opracowanie planu dystrybucji preparatów jodowych na wypadek zdarzeń radiacyjnych na terenie powiatu ostrowskiego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, współpracowanie z organizacjami pozarządowymi, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - składanie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej, poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów, Burmistrzów w zakresie zagrożeń związanych ze zdarzeniem radiologicznym, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - ocena strat i szkód spowodowanych skażeniem radiacyjnym, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków z rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych usuwanie skutków awarii oraz przywracanie środowiska do stanu właściwego na drogach zarządzanych; - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu.

ZDARZENIE RADIACYJNE	Wojewoda Mazowiecki Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego - art. 84 Ustawy z dnia 29 listopada 2000 roku Prawo Atomowe	Sztab zostanie utworzony na podstawie ustaleń pomiędzy Wojewodą Mazowieckim, Starostą Ostrowskim oraz Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki.	FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - realizacja zadań wg Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego
	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska Delegatura - Art. 2 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska		FAZA ZAPOBIEGANIA - współpracowanie z PPIS w zakresie monitoringu jakości wód. FAZA PRZYGOTOWANIA - badanie stanu środowiska w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska, który jest systemem pomiarów, ocen i prognoz stanu środowiska oraz gromadzenia, przetwarzania i rozpowszechniania informacji o środowisku. FAZA REAGOWANIA - na podstawie wyników badań informuje służby w miejscu skażenia o szkodliwości substancji, - pobieranie próbek do badań laboratoryjnych. FAZA ODBUDOWY - inicjowanie działań tworzących warunki do usuwania skutków skażenia radiacyjnego oraz przywracania środowiska do stanu właściwego, - prowadzenie rejestru poważnych awarii.
	Powiatowy Inspektorat Weterynarii - Art. 14 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej		FAZA ZAPOBIEGANIA - prowadzenie monitorowania substancji niedozwolonych, skażeń promieniotwórczych u zwierząt, w ich wydzielinach i wydalinach, w tkankach lub narządach zwierząt, w produktach pochodzenia zwierzęcego, w wodzie przeznaczonej do pojenia zwierząt oraz środkach żywienia zwierząt. FAZA PRZYGOTOWANIA - prowadzenie monitorowania substancji niedozwolonych, skażeń promieniotwórczych u zwierząt, w ich wydzielinach i wydalinach, w tkankach lub narządach zwierząt, w produktach pochodzenia zwierzęcego, w wodzie przeznaczonej do pojenia zwierząt oraz środkach żywienia zwierząt. FAZA REAGOWANIA - nadzorowanie i kontrola nad produkcją środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego. FAZA ODBUDOWY - pomoc i koordynacja przy organizacji utylizacji padliny, - monitoring i działania w zakresie zwalczania zachorowalności na terenach objętych skażeniem. - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna - Art. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej		FAZA ZAPOBIEGANIA - monitorowanie substancji niedozwolonych, skażeń promieniotwórczych w produktach żywnościowych, - współpracowanie z WIOŚ w zakresie monitoringu jakości wód. FAZA PRZYGOTOWANIA - monitorowanie substancji niedozwolonych, skażeń promieniotwórczych w produktach żywnościowych, - współpracowanie z WIOŚ w zakresie monitoringu jakości wód. FAZA REAGOWANIA - monitorowanie ujęcia wody do spożycia, - kontrolowanie zakazu obrotu i ograniczeń w obrocie skażoną żywnością, - kontrolowanie jakości wody pitnej. FAZA ODBUDOWY - badanie jakości wody pitnej, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, sporządzenie sprawozdania/raportu.

ZDARZENIE RADIACYJNE	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - zapewnienie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej, - transportowanie, zabezpieczonych przez SP ZZOZ preparatów jodowych.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu punktów dystrybucji preparatów jodowych, - zabezpieczenie i ochrona transport preparatów jodowych, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego, w tym zabezpiecza pozostawione mienie. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - monitoring oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych ze skażeniami do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunki i raporty sytuacyjne. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - odtwarzane baz materiałowych, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – KATASTROFA BUDOWLANA

KATASTROFA BUDOWLANA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. - nadzorowanie systemów alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistnieniu i rozwoju sytuacji, - przekazywanie informacje o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów, Burmistrzów w zakresie zagrożeń związanych z katastrofą budowlaną, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

KATASTROFA BUDOWLANA	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, oraz wyznaczonych innych obiektów przeznaczonych do leczenia, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej		FAZA ZAPOBIEGANIA - przeprowadzanie czynności kontrolno-rozpoznawcze w zakresie stosowania zabezpieczeń przeciwpożarowych, przestrzegania przepisów ppoż. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu reagowania na zagrożenie, - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG), - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP) - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie, - bieżący monitoring sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze - dysponowanie, alarmowanie jednostki PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych, - w razie akcji długotrwałej prosić władze samorządowe o pomoc w postaci pozyskiwania specjalistycznego sprzętu ciężkiego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód spowodowanych awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń. - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planów ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego - Art. 84 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane		FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - nadzorowanie i kontrolowanie nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego, - kontrole techniczne obiektów budowlanych. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - szkolenia pracowników PINB, aktualizacja uprawnień budowlanych. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - bieżące monitorowanie stanu bezpieczeństwa obiektów budowlanych. FAZA ODBUDOWY - prowadzenie postępowania wyjaśniające przyczynę katastrofy, - powołuje komisję, która określa przyczyny katastrofy, - ocenianie stanu technicznego uszkodzonych budynków, - ocenianie stan technicznego uszkodzonych obiektów infrastrukturalnych, - na podstawie wyników pracy komisji wydaje decyzje określające zakres i termin uporządkowania, zabezpieczenia miejsc katastrofy, - stosowanie uproszczonych procedur administracyjnych dotyczących odbudowy, remontów i rozbiórek budynków zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu.

KATASTROFA BUDOWLANA	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczanie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - prowadzenie dochodzenia na miejscu zdarzenia, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, sporządza prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Pogotowie Energetyczne PGE - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne		FAZA REAGOWANIA - prowadzenie działań polegających na przywróceniu pełnej sprawności sieci energetycznej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń prądu na czas działań ratowniczych związanych z katastrofą budowlaną oraz w celu eliminacji zagrożeń, - dysponowanie specjalistycznych sił ratowniczych, - ustalanie priorytetów napraw, ostrzeganie ludności o planowanych przerwach w dostawach prądu. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód oraz odbudowa uszkodzonych systemów elektroenergetycznych, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych..	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacje o zdarzeniach związanych z katastrofami budowlanymi do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, FAZA ODBUDOWY - pomoc dla mieszkańców dotkniętym zagrożeniem, w tym zapewnienie tymczasowego miejsca zakwaterowania, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, odtwarzanie baz materiałowych, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – KATASTROFA DROGOWA

KATASTROFA DROGOWA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązywanie współpracy z Komendą Powiatową PSP i Komendą Powiatową Policji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialne Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazanie komunikatu o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu.

KATASTROFA DROGOWA	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA ZAPOBIEGANIA (W PRZYPADKU KATASTROF DROGOWYCH) - prowadzenie działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz wykorzystania dróg w sposób szczególny i przeciwdziałanie niekorzystnym zjawiskom w transporcie drogowym, - inicjowanie działań mających na celu zapobieganie, ujawnianie i ściganie sprawców popełnionych przestępstw i wykroczeń w ruchu drogowym na obszarze powiatu, - prowadzenie ewidencji kierujących pojazdami popełniających przestępstwa i wykroczenia drogowe oraz ewidencji zdarzeń drogowych, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenia, - zorganizowanie własnego stanowiska kierowania i systemów łączności w sposób umożliwiający wykonanie zadań w warunkach zagrożenia oraz zapewniający pełne współdziałanie z właściwymi służbami oraz organami administracji, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia zagrożenia, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, - przygotowanie tematyki szkoleniowej i prowadzenie szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego, w zakresie realizowanych zadań. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczenie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - prowadzenie dochodzenia na miejscu zdarzenia, - kierowanie ruchem drogowym, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, modyfikacja planu i procedur reagowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.	FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, oraz wyznaczonych innych obiektów przeznaczonych do leczenia, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG), prowadzenie szkoleń z zakresu ratownictwa technicznego dla jednostek OSP, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze, - dysponowanie specjalistycznego sprzętu do wydobywania poszkodowanych i udzielenia pierwszej pomocy medycznej,

			- neutralizacja, usuwanie płynów i substancji powstałych w wyniku wypadku, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód związanych z awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
KATASTROFA DROGOWA	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad - Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach - organizowanie i oznaczanie objazdów, publicznych.		FAZA ZAPOBIEGANIA (W PRZYPADKU KATASTROF DROGOWYCH)/Główny realizator - analizowanie częstotliwości i miejsc występowania zagrożenia, - opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej, - opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrona dróg oraz obiektów mostowych, - prowadzenie zimowego utrzymania dróg, - wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazd z dróg, na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych, - dokonywanie przeglądów dróg i urządzeń drogowych oraz ich stanu technicznego, - utrzymanie i kontrola stanu dróg i obiektów mostowych w zakresie stanu utrzymania nawierzchni, - utrzymanie i kontrola stanu oznakowania pionowego i poziomego dróg, a w szczególności w zakresie prawidłowości, zgodności z projektem, czystości i czytelności, - opracowywanie, zatwierdzanie projektów oznakowania dróg i oznakowania prowadzonych robót, - prowadzenie zagadnień dotyczących inżynierii i bezpieczeństwa ruchu drogowego. FAZA PRZYGOTOWANIA (W PRZYPADKU KATASTROF DROGOWYCH)/Główny realizator - tworzenie baz danych oraz opracowywanie zbiorowych zestawień potrzeb oraz projektów planów szczegółowych w zakresie utrzymania dróg, - organizowanie systemów łączności. FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o drogach uszkodzonych lub czasowo wyłączonych z ruchu oraz o remontach, - organizowanie i oznaczanie objazdów, - posiadanie informacji o przeprawach mostowych oraz wytrzymałości dróg. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód dróg oraz odtwarzanie infrastruktury drogowej, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA ZAPOBIEGANIA/(W PRZYPADKU KATASTROF DROGOWYCH NA DROGACH MIEJSKICH)/Główny realizator - analizowanie częstotliwości i miejsc występowania zagrożenia, - opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej, - opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrona dróg oraz obiektów mostowych, - prowadzenie zimowego utrzymania dróg, - wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazd z dróg, na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych, - dokonywanie przeglądów dróg i urządzeń drogowych oraz ich stanu technicznego, - utrzymanie i kontrola stanu dróg i obiektów mostowych w zakresie stanu utrzymania nawierzchni, utrzymania korpusu drogowego, poboczy oraz odwodnienia, - utrzymanie i kontrola stanu oznakowania pionowego i poziomego dróg, a w szczególności w zakresie prawidłowości, zgodności z projektem, czystości i czytelności, - opracowywanie, zatwierdzanie projektów oznakowania dróg i oznakowania prowadzonych robót drogowo-mostowych,

			- prowadzenie zagadnień dotyczących inżynierii i bezpieczeństwa ruchu drogowego. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z katastrofami drogowymi, kolejowymi i lotniczymi do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - odbudowanie infrastruktury drogowej (drogi miejskie), - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, odtwarzanie baz materiałowych. - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu.
--	--	--	--

WSPÓŁDZIAŁANIE – KATASTROFA KOLEJOWA

KATASTROFA KOLEJOWA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązywanie współpracy z Komendą Powiatową PSP i Komendą Powiatową Policji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialne Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazanie komunikatu o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu.

KATASTROFA KOLEJOWA	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA ZAPOBIEGANIA (W PRZYPADKU KATASTROF KOLEJOWYCH) - prowadzenie działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa w ruchu kolejowym oraz wykorzystania dróg w sposób szczególny i przeciwdziałanie niekorzystnym zjawiskom w transporcie kolejowym, - inicjowanie działań mających na celu zapobieganie, ujawnianie i ściganie sprawców popełnionych przestępstw i wykroczeń w ruchu kolejowym na obszarze powiatu, - prowadzenie ewidencji zdarzeń kolejowych, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenia, - zorganizowanie własnego stanowiska kierowania i systemów łączności w sposób umożliwiający wykonanie zadań w warunkach zagrożenia oraz zapewniający pełne współdziałanie z właściwymi służbami oraz organami administracji, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia zagrożenia, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa, - przygotowanie tematyki szkoleniowej i prowadzenie szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego, w zakresie realizowanych zadań. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczenie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - prowadzenie dochodzenia na miejscu zdarzenia, - kierowanie ruchem drogowym, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, modyfikacja planu i procedur reagowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.	FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, oraz wyznaczonych innych obiektów przeznaczonych do leczenia, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRRG), prowadzenie szkoleń z zakresu ratownictwa technicznego dla jednostek OSP, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze, - dysponowanie specjalistycznego sprzętu do wydobywania poszkodowanych i udzielenia pierwszej pomocy medycznej, - neutralizacja, usuwanie płynów i substancji powstałych w wyniku wypadku, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód związanych z awarią sprzętu ratowniczego,

KATASTROFA KOLEJOWA			- odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Zarząd Dróg Powiatowych w Ostrowi Mazowieckiej Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad - Art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach - organizowanie i oznaczanie objazdów, publicznych.		FAZA ZAPOBIEGANIA (W PRZYPADKU KATASTROF DROGOWYCH)/Główny realizator - analizowanie częstotliwości i miejsc występowania zagrożenia, - opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej, - opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrona dróg oraz obiektów mostowych, - prowadzenie zimowego utrzymania dróg, - wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazd z dróg, na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych, - dokonywanie przeglądów dróg i urządzeń drogowych oraz ich stanu technicznego, - utrzymanie i kontrola stanu dróg i obiektów mostowych w zakresie stanu utrzymania nawierzchni, - utrzymanie i kontrola stanu oznakowania pionowego i poziomego dróg, a w szczególności w zakresie prawidłowości, zgodności z projektem, czystości i czytelności, - opracowywanie, zatwierdzanie projektów oznakowania dróg i oznakowania prowadzonych robót, - prowadzenie zagadnień dotyczących inżynierii i bezpieczeństwa ruchu drogowego. FAZA PRZYGOTOWANIA (W PRZYPADKU KATASTROF DROGOWYCH)/Główny realizator - tworzenie baz danych oraz opracowywanie zbiorowych zestawień potrzeb oraz projektów planów szczegółowych w zakresie utrzymania dróg, - organizowanie systemów łączności. FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o drogach uszkodzonych lub czasowo wyłączonych z ruchu oraz o remontach, - organizowanie i oznaczanie objazdów, - posiadanie informacji o przeprawach mostowych oraz wytrzymałości dróg. FAZA ODBUDOWY - ocenianie szkód dróg oraz odtwarzanie infrastruktury drogowej, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA ZAPOBIEGANIA (W PRZYPADKU KATASTROF KOLEJOWYCH)/Główny realizator - analizowanie częstotliwości i miejsc występowania zagrożenia, - opracowanie projektów planów rozwoju sieci kolejowej, - opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrona dróg oraz obiektów mostowych, - wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazd z dróg, na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych, - dokonywanie przeglądów dróg i urządzeń drogowych oraz ich stanu technicznego, - utrzymanie i kontrola stanu dróg i obiektów mostowych w zakresie stanu utrzymania nawierzchni, utrzymania korpusu drogowego, poboczy oraz odwodnienia, - utrzymanie i kontrola stanu oznakowania pionowego i poziomego dróg, a w szczególności w zakresie prawidłowości, zgodności z projektem, czystości i czytelności, - opracowywanie, zatwierdzanie projektów oznakowania dróg i oznakowania prowadzonych robót drogowo-mostowych, - prowadzenie zagadnień dotyczących inżynierii i bezpieczeństwa ruchu drogowego. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA

			- powołanie MZZK, - monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z katastrofami kolejowymi do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - odbudowanie infrastruktury drogowej (drogi miejskie), - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, odtwarzane baz materiałowych. - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu.
--	--	--	--

WSPÓŁDZIAŁANIE – KATASTROFA LOTNICZA

KATASTROFA LOTNICZA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązywanie współpracy z Komendą Powiatową PSP i Komendą Powiatową Policji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialne Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazanie komunikatu o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu.

KATASTROFA LOTNICZA	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.	FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, oraz wyznaczonych innych obiektów przeznaczonych do leczenia, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA ZAPOBIEGANIA (W PRZYPADKU KATASTROF LOTNICZYCH) - prowadzenie działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa wykorzystania dróg w sposób szczególny i przeciwdziałanie niekorzystnym zjawiskom w transporcie, - inicjowanie działań mających na celu zapobieganie, ujawnianie i ściganie sprawców popełnionych przestępstw i wykroczeń na obszarze powiatu, - prowadzenie ewidencji zdarzeń lotniczych, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenia, - zorganizowanie własnego stanowiska kierowania i systemów łączności w sposób umożliwiający wykonanie zadań w warunkach zagrożenia oraz zapewniający pełne współdziałanie z właściwymi służbami oraz organami administracji, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia zagrożenia, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa, - przygotowanie tematyki szkoleniowej i prowadzenie szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego, w zakresie realizowanych zadań. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczenie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - prowadzenie dochodzenia na miejscu zdarzenia, - kierowanie ruchem drogowym, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, modyfikacja planu i procedur reagowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG), prowadzenie szkoleń z zakresu ratownictwa technicznego dla jednostek OSP, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze, - dysponowanie specjalistycznego sprzętu do wydobywania poszkodowanych i udzielenia pierwszej pomocy medycznej, - neutralizacja, usuwanie płynów i substancji powstałych w wyniku wypadku, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód związanych z awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania,

			- modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
KATASTROFA LOTNICZA	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	- modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty). FAZA ZAPOBIEGANIA/(W PRZYPADKU KATASTROF LOTNICZYCH)/Główny realizator - analizowanie częstotliwości i miejsc występowania zagrożenia, FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z katastrofami lotniczymi do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, odtwarzanie baz materiałowych. - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu.

WSPÓŁDZIAŁANIE – ZANIECZYSZCZENIE POWIETRZA / SMOG

ZANIECZYSZCZENIE POWIETRZA / SMOG	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego- przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów/Burmistrzów w zakresie zagrożeń związanych ze zdarzeniem chemicznym, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

ZANIECZYSZCZENIE POWIETRZA / SMOG ROFA LOTNICZA	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.	FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - kontrolowanie i nadzór zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii technicznej. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - opracowanie planu ratowniczego powiatu i procedur reagowania na zagrożenie, - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG), - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - organizowanie powiadamiania i alarmowania mieszkańców, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze, - dysponuje, alarmuje jednostki PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych, - organizowanie terenu działań i miejsca stacjonowania sił ratowniczych, - w razie akcji długotrwałej prosić władze samorządowe o pomoc w postaci pozyskiwania specjalistycznego sprzętu ciężkiego. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód (awaria sprzętu ratowniczego), - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - kierowanie ruchem drogowym, w porozumieniu z zarządcami dróg organizuje objazdy, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnuje ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).

KATASTRO FA LOTNICZA	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska - Art. 2 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska		FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - inicjowanie działań tworzących warunki zapobiegania poważnym awariom, - kontrolowanie podmiotów, których działalność może stanowić przyczynę powstania poważnych awarii, - badanie stanu środowiska w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska, który jest systemem pomiarów, ocen i prognoz stanu środowiska oraz gromadzenia, przetwarzania i rozpowszechniania informacji o środowisku. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - prowadzenie szkoleń dla organów administracji oraz podmiotów, których działalność może stanowić przyczynę powstania poważnej awarii, - współdziałanie z komendą wojewódzką i komendami powiatowymi PSP w zakresie analizy zgodności z ustawą zakładowych dokumentów dot. przeciwdziałania poważnym awariom, - prowadzenie w uzgodnieniu z GIOŚ bazy informatycznej i jej aktualizacja, - badanie stanu środowiska w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska, który jest systemem pomiarów, ocen i prognoz stanu środowiska oraz gromadzenia, przetwarzania i rozpowszechniania informacji o środowisku. FAZA REAGOWANIA - na podstawie wyników badań informuje służby w miejscu skażenia o szkodliwości substancji, - pobieranie próbek do badań laboratoryjnych, określa wpływ i oddziaływanie substancji chemicznych na środowisko naturalne, proponuje sposób neutralizacji substancji chemicznej, - branie udziału w akcjach ratowniczych prowadzonych w przypadku wystąpienia stanu klęski żywiołowej. FAZA ODBUDOWY - inicjowanie działań tworzących warunki do usuwania skutków awarii oraz przywracania środowiska do stanu właściwego, - prowadzenie rejestru poważnych awarii, prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - monitoring oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z awariami chemicznymi do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - składanie okresowych meldunki i raporty sytuacyjne. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ

AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Podmiot (wiodący kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynacja i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązanie współpracy z Pogotowiem Energetycznym, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opis zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów, Burmistrza w zakresie zagrożeń związanych ze zdarzeniami związanymi z awariami energetycznymi, - ostrzeganie i alarmowanie j ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego u awariach energetycznych, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczanie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Pogotowie Energetyczne PGE - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny Realizator - monitorowanie sytuacji, analiza częstotliwości i rozmiarów występowania zagrożenia, - określenie planu działań zapobiegawczych, - systematyczna wycinka gałęzi (w tym jesienią liści drzew) zagrażających ciągłości działania linii energetycznych. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny Realizator - opracowanie planów działania na wypadek zagrożenia wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie elektroenergetycznym oraz odbudowy tego systemu po wystąpieniu awarii, - zapewnienie sił i środków niezbędnych do realizacji zadań ratowniczych, - doskonalenie służb ratowniczych. FAZA REAGOWANIA/Główny Realizator - uruchomienie działań zawartych w planach reagowania na wypadek wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie elektroenergetycznym, - posiadanie informacji o terenach pozbawionych elektryczności, - prowadzenie działania polegające na przywróceniu pełnej sprawności sieci energetycznej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń prądu na czas działań ratowniczych oraz w celu eliminacji zagrożeń, - dysponowanie specjalistycznych sił ratowniczych PGE, - ustalanie priorytetów napraw, ostrzega ludność o planowanych przerwach w dostawach prądu. FAZA ODBUDOWY/Główny Realizator - ocenianie szkód oraz podejmowanie niezbędnych działań mających na celu odbudowę i przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemu elektroenergetycznego, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - współuczestniczenie w zwalczaniu przyczyn awarii energetycznych (pomaga usuwać powalone drzewa), zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód spowodowanych awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego,

AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ENERGII ELEKTRYCZNEJ	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	- prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty). FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z zakłóceniami w systemach energetycznych do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
---	--	---	--

WSPÓŁDZIAŁANIE – AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ROPY NAFTOWEJ / PRODUKTÓW NAFTOWYCH / GAZU ZIEMNEGO

AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ROPY NAFTOWEJ / PRODUKTÓW NAFTOWYCH	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Podmiot (wiodący kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynacja i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązanie współpracy z Pogotowiem Energetycznym, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opis zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów, Burmistrza w zakresie zagrożeń związanych ze zdarzeniami związanymi z awariami energetycznymi, - ostrzeganie i alarmowanie j ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego u awariach energetycznych, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ROPY NAFTOWEJ / PRODUKTÓW NAFTOWYCH	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczanie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Pogotowie Ciepłownicze - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny Realizator - monitorowanie sytuacji, analiza częstotliwości i rozmiarów występowania zagrożenia, - określenie planu działań zapobiegawczych. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny Realizator - opracowanie planów działania na wypadek zagrożenia wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie paliwowym oraz odbudowy tego systemu po wystąpieniu awarii, - zapewnienie sił i środków niezbędnych do realizacji zadań ratowniczych, - doskonalenie służb ratowniczych. FAZA REAGOWANIA/Główny Realizator - uruchomienie działań zawartych w planach reagowania na wypadek wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie paliwowym, - posiadanie informacji o terenach zagrożonych, - prowadzenie działania polegające na przywróceniu pełnej sprawności sieci, - dysponowanie specjalistycznych sił ratowniczych, - ustalanie priorytetów napraw, ostrzega ludność o planowanych przerwach w dostawach ciepła. FAZA ODBUDOWY/Główny Realizator - ocenianie szkód oraz podejmowanie niezbędnych działań mających na celu odbudowę i przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemu gazowego, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny Realizator - monitorowanie sytuacji, analiza częstotliwości i rozmiarów występowania zagrożenia, - określenie planu działań zapobiegawczych. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - współuczestniczenie w zwalczaniu przyczyn awarii gazowej), zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód spowodowanych awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania,

			- modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
AWARIE / ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE DOSTAW ROPY NAFTOWEJ / PRODUKTÓW NAFTOWYCH	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z zakłóceniami w systemach do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE CIEPŁOWNICZYM	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA Podmiot (wiodący kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynacja i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązanie współpracy z Pogotowiem Energetycznym, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBizK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opis zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów, Burmistrza w zakresie zagrożeń związanych ze zdarzeniami związanymi z awariami energetycznymi, - ostrzeganie i alarmowanie j ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego u awariach energetycznych, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE CIEPŁOWNICZYM	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczanie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Pogotowie Ciepłownicze - Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny Realizator - monitorowanie sytuacji, analiza częstotliwości i rozmiarów występowania zagrożenia, - określenie planu działań zapobiegawczych. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny Realizator - opracowanie planów działania na wypadek zagrożenia wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie ciepłowniczym oraz odbudowy tego systemu po wystąpieniu awarii, - zapewnienie sił i środków niezbędnych do realizacji zadań ratowniczych, - doskonalenie służb ratowniczych. FAZA REAGOWANIA/Główny Realizator - uruchomienie działań zawartych w planach reagowania na wypadek wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie ciepłowniczym, - posiadanie informacji o terenach zagrożonych, - prowadzenie działania polegające na przywróceniu pełnej sprawności sieci, - dysponowanie specjalistycznych sił ratowniczych, - ustalanie priorytetów napraw, ostrzega ludność o planowanych przerwach w dostawach ciepła. FAZA ODBUDOWY/Główny Realizator - ocenianie szkód oraz podejmowanie niezbędnych działań mających na celu odbudowę i przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemu gazowego, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - współuczestniczenie w zwalczaniu przyczyn awarii gazowej), zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód spowodowanych awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).

ZAKŁÓCENIA W SYSTEMIE CIEPŁOWNICZYM	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z zakłóceniami w systemach do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
--	--	---	--

ZAKŁÓCENIA W DOSTAWACH GAZU	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Podmiot (wiodący kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynacja i realizacja działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązanie współpracy z Pogotowiem Energetycznym, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opis zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - informowanie Wójtów, Burmistrza w zakresie zagrożeń związanych ze zdarzeniami związanymi z awariami energetycznymi, - ostrzeganie i alarmowanie j ludności poprzez Gminne/Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego u awariach energetycznych, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizacja planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczanie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Pogotowie Gazowe		FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny Realizator

	- Art. 4 ust. 1 i 9c ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne		- monitorowanie sytuacji, analiza częstotliwości i rozmiarów występowania zagrożenia, - określenie planu działań zapobiegawczych. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny Realizator - opracowanie planów działania na wypadek zagrożenia wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie gazowym oraz odbudowy tego systemu po wystąpieniu awarii, - zapewnienie sił i środków niezbędnych do realizacji zadań ratowniczych, - doskonalenie służb ratowniczych. FAZA REAGOWANIA/Główny Realizator - uruchomienie działań zawartych w planach reagowania na wypadek wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach w systemie gazowym, - posiadanie informacji o terenach pozbawionych gazu, - prowadzenie działania polegające na przywróceniu pełnej sprawności sieci gazowej, - dokonywanie kontrolowanych wyłączeń dopływu gazu na czas działań ratowniczych oraz w celu eliminacji zagrożeń, - dysponowanie specjalistycznych sił ratowniczych, - ustalanie priorytetów napraw, ostrzega ludność o planowanych przerwach w dostawach gazu. FAZA ODBUDOWY/Główny Realizator - ocenianie szkód oraz podejmowanie niezbędnych działań mających na celu odbudowę i przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemu gazowego, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej		FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - współuczestniczenie w zwalczaniu przyczyn awarii gazowej), zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód spowodowanych awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).

ZAKŁÓCENIA W DOSTAWACH GAZU	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych..	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z zakłóceniami w systemach gazowych do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
--	--	--	---

WSPÓŁDZIAŁANIE – PANDEMIA / EPIDEMIA / ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE

PANDEMIA / EPIDEMIA / ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemem wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadamianie Kierownika SO o zaistnieniu zdarzenia oraz o jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązywanie współpracy z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożoną ludność, przekazanie komunikatu o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - pomoc poszkodowanym (opieka zdrowotna, rehabilitacja, wsparcie psychologiczne), - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planów zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.
	Powiatowy Inspektorat Weterynarii - Art. 14 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej		FAZA ZAPOBIEGANIA - współdziałanie z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w zakresie zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych, które mogą być przenoszone ze zwierząt na ludzi lub z ludzi na zwierzęta.

PANDEMIA / EPIDEMIA / ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna - Art. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się sztab w którym mogą uczestniczyć przedstawiciele instytucji, inspekcji i straży biorących udział w wspomaganiu działań.	FAZA ZAPOBIEGANIA/ Główny realizator - analizowanie i ocenianie potencjalnych zagrożeń epidemiologicznych, - uzgadnianie, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, - kontrola obiektów w trakcie ich realizacji w zakresie zgodności z wymogami higienicznymi i sanitarnymi, - prowadzenie działalności zapobiegawczej i przeciwepidemicznej w zakresie chorób zakaźnych i innych chorób powodowanych warunkami środowiska, - prowadzenie działalności oświatowo-zdrowotnej, - uzgadnianie projektów planów zagospodarowania przestrzennego pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych, - prowadzenie rejestru zakażeń i zachorowań na chorobę zakaźną, zgonów z powodu zakażenia lub choroby zakaźnej, ich podejrzeń oraz przypadków stwierdzenia dodatniego wyniku badania laboratoryjnego, - ustalanie zakresu i terminów szczepień ochronnych oraz sprawowanie nadzoru w tym zakresie. FAZA PRZYGOTOWANIA/ Główny realizator - prowadzenie działalności oświatowo-zdrowotnej w celu ukształtowania odpowiednich postaw i zachowań, - rozpoznanie i monitorowanie sytuacji epidemiologicznej, - zapewnienie systemu wczesnego powiadamiania o zagrożeniu epidemicznym, - przeprowadzenie akcji informacyjnych dla ludności, - przeprowadzenie szkoleń personelu Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej przewidzianego do udziału w działaniach przeciwepidemicznych. FAZA REAGOWANIA /Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania w tym: - podjęcie czynności mających na celu ograniczenie szerzenia się zakażeń i chorób zakaźnych, - nakładanie obowiązku poddania się leczeniu w przypadku zachorowania na chorobę zakaźną - analizowanie i monitorowanie zgłoszonych przypadków grypy lub podejrzenia grypy, - nadzór i prowadzenie dochodzeń epidemiologicznych, - określenie obszaru zagrożonego epidemia w przypadku potwierdzenia wystąpienia grypy, - wydawanie opinii dla organów administracji samorządowej dotyczących podejmowania działań nadzwyczajnych, mających na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zachorowań (np. zamknięcie szkół, przedszkoli, zakaz organizowania imprez masowych, - składanie meldunków o podejmowanych działaniach przełożonym oraz organom administracji samorządowej, - nadzorowanie realizacji szczepień ochronnych. FAZA ODBUDOWY/Główny realizator - prowadzenie nadzoru nad utylizacją odpadów medycznych, - usuwanie skutków zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, - powodowanie i nadzorowanie przeprowadzania końcowej dezynfekcji miejsc hospitalizowania chorych lub izolacji osób, - sporządzenie sprawozdania z przebiegu działań przeciwepidemicznych, - analiza podejmowanych działań przeciwepidemicznych, - badanie jakości wody pitnej, - analiza podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - współpracuje z zarządcą drogi w zakresie zorganizowania objazdów, - egzekwowanie przestrzegania nakazów i zakazów oraz ogłaszanie przez urządzenia rozgłośnieniowe komunikaty i ostrzeżenia. - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY

PANDEMIA / EPIDEMIA / ZAGROŻENIE EPIDEMICZNE			- organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazywanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie planu i procedur reagowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, oraz wyznaczonych innych obiektów przeznaczonych do leczenia, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Urząd Miasta Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych..	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania oraz systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - monitoring oraz wymiana informacji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych epidemiami do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - odbudowanie infrastruktury, - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – EPIZOOTIA

EPIZOOTIA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - zatwierdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistnieniu zdarzenia i jego przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązanie współpracy z Powiatowym Lekarzem Weterynarii, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego - przedstawienie krótkiego opisu zaistniałej sytuacji, prognozy dalszego rozwoju sytuacji oraz podjętych działań, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazanie komunikatu o zagrożeniu do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - współpracowanie z zarządcą drogi w zakresie zorganizowania objazdów, - egzekwowanie przestrzegania nakazów i zakazów oraz ogłasza przez urzędników nagłaśniające komunikaty i ostrzeżenia, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie działań zabezpieczających, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń

			- wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie planu i procedur reagowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
EPIZOOTIA	Powiatowy Inspektorat Weterynarii - Art. 14 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej Ustawa o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt z dnia 11 marca 2004 r.	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia PIW może powoływać sztab na miejscu zdarzenia albo w siedzibie PIW. W posiedzeniach sztabu mogą uczestniczyć przedstawiciele służb, inspekcji i straży zaangażowanych w reagowanie na zagrożenie.	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem produktów pochodzenia zwierzęcego i wymagań weterynaryjnych przy ich produkcji oraz nadzoru nad identyfikacją i rejestracją zwierząt, - analizowanie i ocenianie sytuacji epizootycznej powiatu, - organizowanie szkoleń dla urzędowych lekarzy weterynarii, - monitorowanie chorób odzwierzęcych i odzwierzęcych czynników chorobotwórczych oraz związanej z nimi odporności na środki przeciwdrobnoustrojowe u zwierząt, w produktach pochodzenia zwierzęcego i środkach żywienia zwierząt. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - monitoring chorób zakaźnych zwierząt, szkolenie pracowników, - przygotowanie planów gotowości zwalczania zakaźnych zwierząt, - utrzymywanie rezerwy szczepionek, biopreparatów i produktów biobójczych oraz innych środków niezbędnych do diagnozowania i zwalczania chorób zakaźnych zwierząt, w tym chorób odzwierzęcych. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji o gospodarstwach i ilościach zwierząt w poszczególnych obszarach, - prowadzenie perlustrację gospodarstw, - wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie uśmiercenia zwierząt podatnych na chorobę, - prowadzenie ewidencji i zajmowanie się wyceną oraz wypłacaniem odszkodowań, - nadzorowanie wszystkich działań wykonywanych w poszczególnych obszarach, - współuczestniczenie w opracowywaniu komunikatów i ostrzeżeń dla ludności i mediów, - pobiera próbki do badań laboratoryjnych, - dysponowanie specjalistycznego sprzętu i preparatów niezbędnych do zwalczania epizootii. FAZA ODBUDOWY/Główny realizator - zapewnienie bezpieczeństwa weterynaryjnego, - pomoc i koordynacja przy organizacji utylizacji padliny. - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna - Art. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia PSSE może powoływać sztab na miejscu zdarzenia albo w siedzibie PSSE. W posiedzeniach sztabu mogą uczestniczyć przedstawiciele służb, inspekcji i straży zaangażowanych w reagowanie na zagrożenie.	FAZA ZAPOBIEGANIA - współpracowanie z Inspekcją Weterynaryjną w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym zwierząt, - prowadzenie kontroli produktów spożywczych pochodzenia zwierzęcego, - podejmowanie decyzji o wycofaniu ich z obrotu, - koordynowanie i nadzorowanie nad działalnością oświatowo - zdrowotną. FAZA PRZYGOTOWANIA - stały monitoring w zakresie higieny żywności, żywienia i obrotu żywnością. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - współuczestniczenie w opracowywaniu komunikatów i ostrzeżeń dla ludności, - współpracowanie w zakresie usuwania skutków chorób zakaźnych zwierząt - pobieranie próbek do badań laboratoryjnych, - nadzorowanie realizacji szczepień ochronnych. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, sporządzenie sprawozdania/raportu.

EPIZOOTIA	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, oraz wyznaczonych innych obiektów przeznaczonych do leczenia, - zapewnienie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej		FAZA PRZYGOTOWANIA - określanie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji o miejscach, w których są prowadzone działania ratownicze, - współuczestniczenie w zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (pomaga przy nasączeniu mat dezynfekcyjnych, odkaża pojazdy wjeżdżające i wyjeżdżające z poszczególnych obszarów), - posiadanie informacji o zdarzeniach oczekujących na realizację, - dysponowanie, alarmowanie jednostki PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w prowadzonych działaniach. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
	Nadleśnictwo Ostrów Mazowiecka - Art. 18 i 34 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach		FAZA REAGOWANIA - posiadanie informacji dotyczących obszarów objętych zagrożeniem epizootycznym, - wspomaganie służby weterynaryjne w zakresie monitorowania zagrożenia epizootycznego w lasach państwowych, - kontrolowanie przestrzegania zakazów wstępu do lasów znajdujących się w poszczególnych obszarach, - posiadanie informacji o przejezdności i nośności dróg w lasach. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski. - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych..	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowywanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych epizootiami do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planów zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

WSPÓŁDZIAŁANIE – EPIFITOZA

EPIFITOZA	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania oraz systemu wczesnego ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Obrony Narodowej o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, - złożenie wniosku do Wojewody Mazowieckiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - monitoring, koordynacja sytuacji oraz wymiana informacji, - powiadomienie Kierownika SO o zaistnieniu zdarzenia oraz jego przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązywanie współpracy z Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialne Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, przekazywanie komunikatów o zagrożeniach do Gminnych/Miejskich Centrów Zarządzania Kryzysowego, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planu zarządzania kryzysowego, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich, - wnioskowanie poprzez Wojewodę Mazowieckiego do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna - Art. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej		FAZA ZAPOBIEGANIA - prowadzenie kontroli produktów spożywczych pochodzenia roślinnego, - podejmowanie decyzji o wycofaniu ich z obrotów. FAZA PRZYGOTOWANIA - stały monitoring w zakresie higieny żywności, żywienia i obrotu żywnością. FAZA REAGOWANIA - współuczestniczenie w opracowaniu komunikatów i ostrzeżeń dla ludności, - pobieranie próbek do badań laboratoryjnych. FAZA ODBUDOWY - współpracowanie w zakresie usuwania skutków epifitozy i inwazji szkodników,

EPIFITOZA			- prowadzenie kontroli produktów spożywczych pochodzenia roślinnego, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa - Art. 2 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia WIORiN może powoływać sztab na miejscu zdarzenia albo w siedzibie WIORiN-u. W posiedzeniach sztabu mogą uczestniczyć przedstawiciele służb, inspekcji i straży zaangażowanych w reagowanie na zagrożenie.	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - obserwowanie i kontrolowanie fitosanitarnej roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, podłoży i gleby oraz środków transportu, w miejscach wwozu i na terytorium województwa, - ocenianie stanu zagrożenia roślin przez organizmy szkodliwe oraz prowadzenie ewidencji tych organizmów, - wydawanie świadectw fitosanitarnych, paszportów roślin i zaświadczeń oraz nadzór nad jednostkami upoważnionymi do wypełniania formularzy paszportów roślin, - nadzorowanie wprowadzenia, rozprzestrzeniania oraz prac z wykorzystaniem organizmów kwarantannowych, - badanie laboratoryjne roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, - wydawanie decyzji w sprawie postępowania z roślinami, produktami roślinnymi lub przedmiotami podlegającymi granicznej kontroli fitosanitarnej, - ocenianie polowa, laboratoryjna i cech zewnętrznych materiału siewnego, - kontrolowanie tożsamości materiału siewnego. FAZA PRZYGOTOWANIA/Główny realizator - ustalanie i doskonalenie metod oraz terminów zwalczania organizmów szkodliwych, a także zapobiegania ich rozprzestrzenianiu się, - szkolenie pracowników w zakresie zwalczania zagrożenia. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - identyfikowanie organizmu szkodliwego i źródła jego pochodzenia, - ocenianie możliwości dalszego rozprzestrzeniania się organizmu szkodliwego i możliwości jego zwalczania, - informowanie zainteresowanych podmiotów o sposobach i terminach zwalczania organizmu szkodliwego, - czyszczenie i odkażanie przedmiotów lub miejsc, w których występują lub występowały organizmy kwarantannowe lub szkodliwe, - zastosowanie określonych zabiegów niszczących organizmy kwarantannowe lub zapobiegających ich rozprzestrzenianiu się, - zawiadamianie organizacji ochrony roślin państwa, z którego pochodzą rośliny, produkty roślinne lub przedmioty, o ich zatrzymaniu lub zniszczeniu, - posiadanie informacji dotyczących stanu zagrożenia dla roślin przez organizmy żywe i choroby roślinne, - sprawowanie nadzoru nad obrotem i stosowaniem środków ochrony roślin, - kontrolowanie, ustalanie zabiegów oczyszczania, odkażania i przerobu roślin, - pobieranie próbek do badań laboratoryjnych. FAZA ODBUDOWY/Główny realizator - oszacowanie strat związanych z wystąpieniem zagrożenia, - określanie warunków przed rozpoczęciem uprawy roślin, przemieszczaniem roślin, wprowadzaniem ich do obrotu, - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA REAGOWANIA - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego, egzekwowanie przestrzegania nakazów i zakazów wprowadzonych w związku ze zwalczaniem epifityzy lub inwazji szkodników. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie planu i procedur reagowania, sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).

EPIFITOZA	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych..	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z epifitoozami i inwazjami szkodników do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planów zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu, - wnioskowanie poprzez Wojewodę do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o uruchomienie środków rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
-----------	--	--	---

WSPÓŁDZIAŁANIE – ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM / ATAKI CYBERTERRORYSTYCZNE

ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM / ATAKI CYBERTERRORYSTYCZNE	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Starosta Ostrowski Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego - Art. 17 pkt 4,5, art. 17 ust. 2, pkt 1, art. 14 ust 2, pkt 4, art. 14 ust.8 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym - Art 34 ust. 1 Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się PZZK, którego siedzibą jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej ul. 11 Listopada. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń PZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych.	FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie powiatowego planu zarządzania kryzysowego, - prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego. poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji. FAZA REAGOWANIA/Podmiot wiodący (kierowanie i koordynacja działań) - powołanie PZZK, - koordynowanie i realizowanie działań ujętych w powiatowym planie zarządzania kryzysowego poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego: - powiadomienie Kierownika SO o zaistniałej sytuacji oraz jej przebiegu, - przekazywanie informacji i nawiązywanie współpracy z Komendą Powiatową Policji, - przekazywanie informacji o zdarzeniach do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego WBiZK MUW oraz do właściwego terytorialnie Gminnego, Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - przekazywanie oraz pozyskiwanie informacji o panującej sytuacji do pozostałych uczestników procedury w kontekście zakresu monitorowania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych, zbieranie informacji od powiatowych służb, inspekcji i straży. FAZA ODBUDOWY - ocenianie strat i szkód spowodowanych protestami społecznymi, - sprawdzenie systemów alarmowania i ostrzegania, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie planów zarządzania kryzysowego, - tworzenie sprawozdań, raportów oraz przekazywanie ich Wojewodzie Mazowieckiemu po ustaniu zagrożenia.
	Ratownictwo Medyczne - Art. 2 ust. 3 Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r.		FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji nt. obłożenia miejsc szpitalnych, - kierowanie poszkodowanych do szpitali, oraz wyznaczonych innych obiektów przeznaczonych do leczenia, - zapewnianie osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej.
	Komenda Powiatowa Policji - Art. 1 i 6 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji		FAZA ZAPOBIEGANIA - prowadzenie działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa, - inicjowanie działań mających na celu zapobieganie, ujawnianie i ściganie sprawców popełnionych przestępstw i wykroczeń na obszarze powiatu, - prowadzenie ewidencji zdarzeń terrorystycznych, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa. FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu i procedur reagowania na zagrożenia, - zorganizowanie własnego stanowiska kierowania i systemów łączności w sposób umożliwiający wykonanie zadań w warunkach zagrożenia oraz zapewniający pełne współdziałanie z właściwymi służbami oraz organami administracji, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia zagrożenia, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - prowadzenie działalności profilaktyczno - wychowawczej w zakresie popularyzowania zasad bezpieczeństwa, - przygotowanie tematyki szkoleniowej i prowadzenie szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego, w zakresie

ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM / ATAKI CYBERTERRORYSTYCZNE			realizowanych zadań. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - uruchomienie wewnętrznych procedur reagowania, - zabezpieczenie miejsca zdarzenia przed dostępem osób postronnych, - posiadanie informacji o siłach i środkach policji użytych w zabezpieczeniu działań, - prowadzenie dochodzenia na miejscu zdarzenia, - kierowanie ruchem drogowym, - może rozpowszechniać komunikaty i ostrzeżenia poprzez urządzenia nagłośnieniowe, - pilnowanie ładu i porządku publicznego. FAZA ODBUDOWY - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń, - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, modyfikacja planu i procedur reagowania, - sporządzanie prac dokumentacyjnych (sprawozdania, raporty).
	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna - Art. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej		FAZA PRZYGOTOWANIA - szkolenie z zakresu doskonalenia wiedzy na temat procedur reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA - monitorowanie ujęć wody do spożycia, nadzorowanie stanu sanitarnego, - ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach sanitarnych, - pobieranie próbek do badań i analiz laboratoryjnych, - eliminowanie zagrożenia sanitarno - epidemiologicznego. FAZA ODBUDOWY - analizowanie podjętych działań - podsumowanie i wnioski, - sporządzenie sprawozdania/raportu.
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych..	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - analizowanie częstotliwości i miejsc występowania zagrożenia, FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z terroryzmem do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, odtwarzanie baz materiałowych, - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu.

ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM / ATAKI CYBERTERRORYSTYCZNE	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - Art. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej		FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie planu reagowania na zagrożenie, - określenie zasad komunikacji oraz współdziałania z innymi podmiotami ratowniczymi, - przygotowanie systemów alarmowania (uruchamianie selektywne OSP), - kontrolowanie wyposażenia i wiedzy merytorycznej jednostek OSP (w szczególności jednostek wchodzących w skład KSRG), prowadzenie szkoleń z zakresu ratownictwa technicznego dla jednostek OSP, - gromadzenie danych o zasobach sił i środków niezbędnych do efektywnego wykorzystania w sytuacji zaistnienia sytuacji szczególnej, - wyposażenie funkcjonariuszy w środki i sprzęt do działania w warunkach akcji ratowniczej, - organizowanie własnych szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie efektywnego reagowania na zagrożenie. FAZA REAGOWANIA/Główny realizator - posiadanie informacji o miejscach, w których prowadzone są działania ratownicze, - dysponowanie specjalistycznego sprzętu do wydobywania poszkodowanych i udzielenia pierwszej pomocy medycznej, - neutralizacja, usuwanie płynów i substancji powstałych w wyniku wypadku, - dysponowanie, alarmowanie jednostek PSP oraz jednostki OSP, - zwracanie się do szczebla nadrzędnego o wsparcie w działaniach ratowniczych. FAZA ODBUDOWY - szacowanie szkód związanych z awarią sprzętu ratowniczego, - odtwarzanie i uzupełnianie brakującego sprzętu ratowniczego, - organizowanie odpraw podsumowujących - analiza podjętych działań i zabezpieczeń - wskazanie obszarów działań, które można usprawnić oraz najlepszych sposobów postępowania, - modyfikowanie i aktualizowanie planu ratowniczego, - prace dokumentacyjne (sprawozdania, raporty).
--	---	--	---

WSPÓŁDZIAŁANIE – PROTESTY SPOŁECZNE / STRAJKI

PROTESTY SPOŁECZNE / STRAJKI	INSTYTUCJA/SŁUŻBA/PODSTAWA PRAWNA	ZASADY TWORZENIA SZTABÓW	ZADANIA ORAZ ZAKRES PRZEKAZYWANYCH INFORMACJI, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA
	Urząd Miasta - Art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym	W zależności od miejsca wystąpienia oraz rozmiarów zdarzenia powołuje się MZZK, którego siedzibą jest Budynek Urzędu Miasta. W wyjątkowych sytuacjach miejsce posiedzeń MZZK może być na miejscu działań podmiotów ratowniczych..	FAZA ZAPOBIEGANIA/Główny realizator - analizowanie częstotliwości i miejsc występowania zagrożenia, FAZA PRZYGOTOWANIA - opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego, - gromadzenie materiałów i środków niezbędnych podczas reagowania, - bieżące monitorowanie i prognozowanie sytuacji, - nadzorowanie systemu alarmowania i ostrzegania, systemu wczesnego ostrzegania. FAZA REAGOWANIA - powołanie MZZK, - monitoring oraz wymiana informacji, - realizowanie działań ujętych w miejskim planie zarządzania kryzysowego, - przekazywanie informacji o zdarzeniach związanych z terroryzmem do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, przedstawiając krótki opis zaistniałej sytuacji oraz prognozę dalszego rozwoju sytuacji oraz podjęte działania, - składanie okresowych meldunków i raportów sytuacyjnych. FAZA ODBUDOWY - pomoc mieszkańcom dotkniętym zagrożeniem, odtwarzanie baz materiałowych. - analizowanie podjętych działań i zabezpieczeń, - modyfikowanie i aktualizowanie miejskiego planu zarządzania, - tworzenie sprawozdań, raportów - poprzez właściwe jednostki organizacyjne - oraz przekazywanie ich Staroście Ostrowskiemu.

I. ZAŁĄCZNIKI FUNKCYJONALNE DO PLANU GŁÓWNEGO

1. PROCEDURY REALIZACJI ZADAŃ ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Działanie administracji samorządowej szczebla gminnego, w sytuacji kryzysowej opierać się będzie na bieżących stanach osobowych.

Stan ilościowy będzie ustalany na bieżąco zgodnie z potrzebami w sytuacji kryzysowej.

Poziom wykształcenia ogólnego i specjalistycznego urzędników jest na poziomie dobrym, zapewniający właściwe funkcjonowanie urzędu w sytuacjach kryzysowych.

Zabezpieczenie logistyczne oceniane jest na poziomie dobrym.

Stan osobowy sił ratowniczych dobrze jest przygotowany do działań w sytuacjach kryzysowych.

Środki wyposażenia i rezerwy są powiększane zgodnie z posiadanymi środkami finansowymi.

W przypadkach ekstremalnych będą wykorzystane siły i środki firm prywatnych zgodnie z podpisanymi porozumieniami (z podmiotami realizującymi działania ratownicze).

W celu zapewnienia wspólnego przeciwdziałania zagrożeniom oraz podjęcia wspólnych działań w przypadku powstania sytuacji kryzysowych Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka uzgodnił ze Starostą Ostrowskim przedsięwzięcia dotyczące:

- wzajemnego informowania o sytuacjach mogących stanowić zagrożenie;
- organizacji łączności, ostrzegania oraz współdziałania w przypadku prowadzenia wspólnych działań reagowania kryzysowego;
- wymiany informacji o podjętych działaniach reagowania kryzysowego;
- wymiany danych o siłach i środkach możliwych do wydzielenia w celu wsparcia działań prowadzonych przez powiat sąsiedni.

Procedury działania w sytuacjach kryzysowych poszczególnych służb, inspekcji i straży są zawarte w dokumentach źródłowych (wewnętrznych) tych instytucji.

Procedury (zakres) działania oraz zasady współdziałania zostały określone w planach:

- 1) Planie ewakuacji (przyjęcia) ludności, zwierząt i mienia II stopnia na wypadek masowego zagrożenia;
- 2) Planie dystrybucji preparatów jodowych w przypadku wystąpienia zagrożenia radiacyjnego na terenie powiatu ostrowskiego;

Powiatowy Lekarz Weterynarii z uwagi na narastające zagrożenie epizootyczne dla Polski ze strony wirusa Afrykańskiego Pomoru Świń (ASF) opracował „Plan gotowości

zwalczania afrykańskiego pomoru świń na poziomie powiatu ostrowskiego” wraz z procedurami i instrukcjami postępowania.

Ponadto gminy posiadają opracowane gminne plany zarządzania kryzysowego. Zakłady pracy zaliczone do dużego i zwiększonego ryzyka powstania awarii posiadają plany ratownicze/ewakuacyjne.

Uszczegółowienie w dokumentach źródłowych poszczególnych służb, inspekcji i straży.

OGÓLNA PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO



2. ORGANIZACJA ŁĄCZNOŚCI

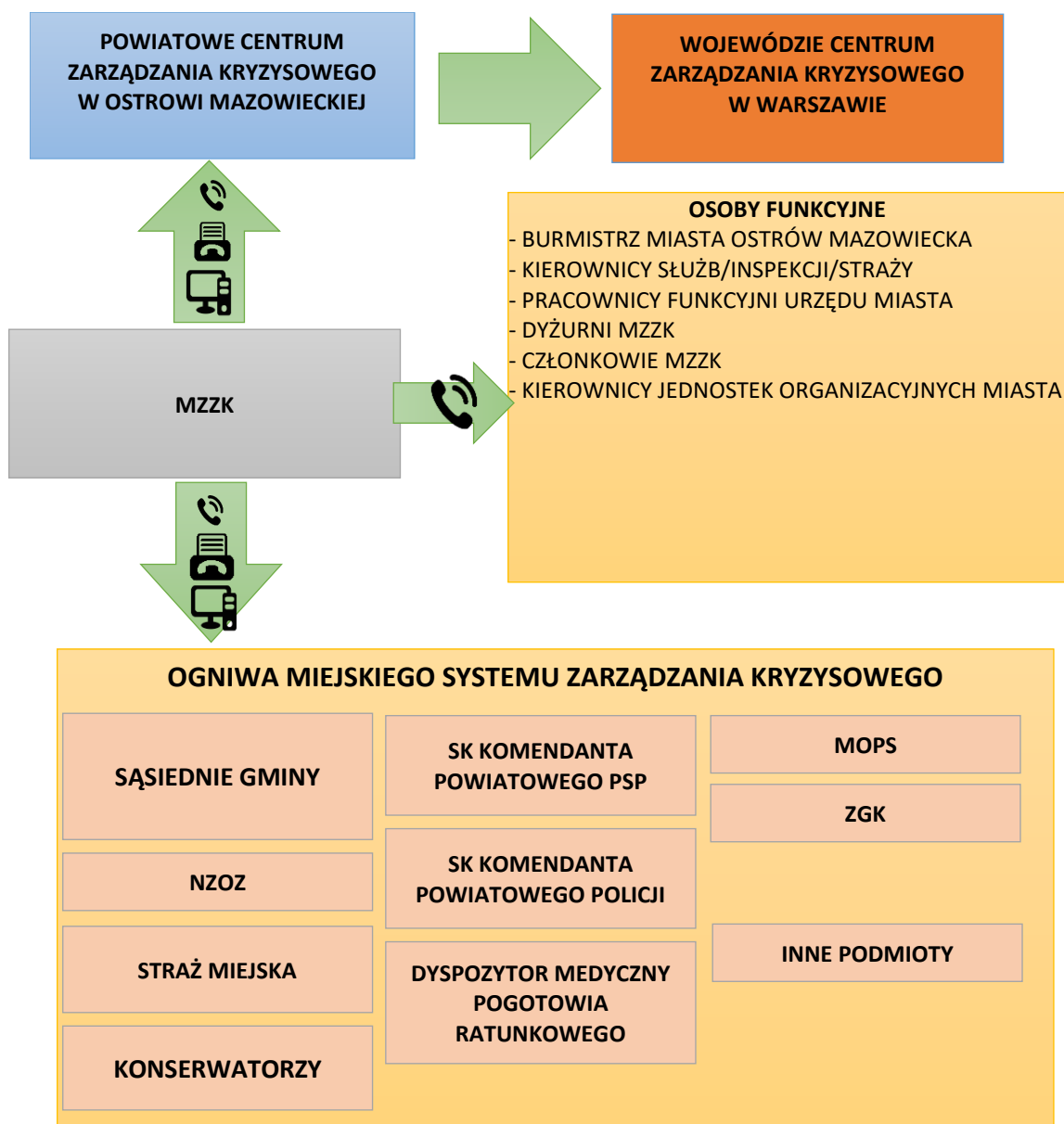
Zadania jakie wykonuje Burmistrz z zakresu zarządzania kryzysowego na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka, wymagają odpowiednich środków łączności, które muszą zapewnić ich skuteczną realizację. Środki łączności znajdujące się w dyspozycji Burmistrza stanowią podstawę systemu kierowania działaniami ratowniczymi podczas zdarzeń zagrażających ludności, zwierzętom, mieniu i środowisku. Od ich sprawności zależy powodzenie koordynacji działań wszystkich służb biorących udział w działaniach ratowniczych.

Burmistrz utrzymuje i zapewnia funkcjonowanie środków łączności:

- łączność telefonii stacjonarnej TP SA,
- łączność telefonii komórkowej,
- łączność radiową.

W ramach usług powszechnych zapewniana jest łączność faksowa i e-mailowa (zarówno za pośrednictwem łącz stałych, jak i dostępu bezprzewodowego do sieci Internet). Lokalne sytuacje szczególnych zagrożeń na poziomie miasta, gdzie właściwe organy reagują przy pomocy wyznaczonych służb, inspekcji i straży – informacja jest przekazywana według hierarchii jednostce wyższego szczebla. W przypadku zagrożenia obejmującego obszar więcej niż jednej gminy lub powodującego skutki niewspółmierne do możliwości organów samorządu gminnego – informacja przekazywana jest do starosty, który koordynuje działania służb przeznaczonych do działań w sytuacjach szczególnych zagrożeń lub, przejmuje kierowanie procesem zarządzania kryzysowego. W procesie obiegu informacji w sytuacjach kryzysowych, jako podstawową wykorzystuje się łączność telefoniczną stacjonarną oraz faksową, wspomagając się również telefonią komórkową, pocztą elektroniczną e-mail. Do łączności pomiędzy MZZK a PCZK/WCZK i/lub pracownikami ds. zarządzania kryzysowego starostwa oraz gmin wykorzystywana jest Sieć Łączności Radiotelefonicznej Wojewody. Łączność na terenie województwa (powiatu ostrowskiego) jest zapewniona dzięki systemowi przemienników w systemie analogowo – cyfrowym, rozmieszczonych na terenie województwa w poszczególnych rejonach oraz radiotelefonów stacjonarnych i przenośnych, znajdujących się na wyposażeniu każdej jednostki samorządu terytorialnego. Celem działania sieci jest zapewnienie łączności radiowej pomiędzy wszystkimi podmiotami sieci w sytuacjach wystąpienia zagrożeń dla życia i zdrowia przebywających na terenie gminy i powiatu, a w szczególności w przypadku braku łączności telefonii stacjonarnej, komórkowej itp. Wykorzystywana jest zarówno dla potrzeb zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, a także do zapewnienia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka.

SCHEMAT ORGANIZACJI ŁĄCZNOŚCI POWIADAMIANIA POMIĘDZY PODMIOTAMI REALIZUJĄCYMI ZADANIA Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO NA OBSZARZE POWIATU OSTROWSKIEGO



Urząd Miasta nie posiada dostępu do analogowej łączności resortowej MSW i MON.

W mieście Ostrów Mazowiecka przyjęto zasadę, że zabezpieczenie łączności (przy pomocy wszelkich dostępnych środków) w czasie sytuacji kryzysowych odbywa się w ramach poszczególnych służb, inspekcji i straży biorących udział w działaniach ratowniczych.

SCHEMAT ORGANIZACJI ŁĄCZNOŚCI RADIOWEJ W SIECI KIEROWANIA STAROSTY OSTROWSKIEGO

WOJEWÓDZKIE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W WARSZAWIE
MW 201 00

**POWIATOWE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W OSTROWI
MAZOWIECKIEJ**
MW 540 00

**MIEJSKI ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W OSTROWI
MAZOWIECKIEJ**
WM 541 00



JEDNOSTKI ADMINISTRACJI TERYTORIALNEJ POWIATU OSTROWSKIEGO

URZĄD GMINY ANDRZEJEWO MW 541 50

URZĄD GMINY BOGUTY PIANKI MW 542 00

URZĄD MIASTA I GMINY BROK MW 542 50

URZĄD GMINY MAŁKINIA GÓRNA MW 543 00

URZĄD GMINY NUR MW 543 50

URZĄD GMINY OSTRÓW MAZOWIECKA MW 544 00

URZĄD GMINY STARY LUBOTYŃ MW 544 50

URZĄD GMINY SZULBORZE WIELKIE MW 545 00

URZĄD GMINY WĄSEWO MW 545 50

URZĄD GMINY ZARĘBY KOŚCIELNE MW 546 00

POWIATOWE SŁUŻBY, INSPEKCJE I STRAŻE

KP PSP MW 540 10

KPP MW 540 20

POGOTOWIE RATUNKOWE MW 540 30



PSSE /0-29/ 74 534 50

PIW /0-29/ 74 535 52

PINB /0-29/ 74 532 16

3. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

Monitorowanie zagrożeń i zdarzeń zagrażających zdrowiu i życiu mieszkańców miasta, bezpieczeństwu ich mienia oraz ochronie środowiska realizowane jest przez wszystkie inspekcje, służby i straże oraz instytucje, zgodnie z ich ustawowymi kompetencjami i zadaniami statutowymi.

Główne przedsięwzięcia w tym zakresie to:

- zbieranie, ewidencja, analizowanie i ocena danych o zdarzeniach zaistniałych na obszarze miasta związanych z rozwojem cywilizacyjnym oraz działaniem sił natury;
- prognozowanie rozwoju powstałego zagrożenia;
- prowadzenie komputerowo wspomaganej analizy i oceny sytuacji zagrożenia miasta;
- dostęp do pełnej i aktualnej informacji o infrastrukturze drogowej, komunikacyjnej, energetycznej, itp. na obszarze miasta;
- przesyłanie danych z baz danych (zbiorów) poszczególnych służb;
- rejestrowanie i ewidencjonowanie meldunków z zaistniałych pożarów, wypadków, katastrof technicznych, chemicznych, ekologicznych i innych zgodnie z potrzebami.

Zgłoszenia alarmowe przychodzące na numer alarmowy 112, obsługiwane są przez operatorów Centrum Powiadamiania Ratunkowego (CPR), w dalszej kolejności powiadamiane jest Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego a następnie Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego. W zależności od rodzaju zdarzenia (zagrożenia) informowany jest o sytuacji Przewodniczący Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – Burmistrz, który podejmuje decyzję o uruchomieniu Zespołu (w składzie determinowanym rozwojem sytuacji, z ewentualnym rozszerzeniem o inne osoby spoza Zespołu - ekspertów, specjalistów).

W celu zapewnienia przepływu informacji o zagrożeniach na terenie powiatu funkcjonuje System Ostrzegania i Alarmowania ludności, który w przypadku wprowadzenia stanów kryzysu, wojny przekształca się w System Wykrywania i Alarmowania (SWA).

Do głównych zadań realizowanych w ramach działania SWO należy w szczególności:

- rozpoznawanie i monitorowanie zagrożeń, umożliwiających natychmiastowe stwierdzenie wzrostu poziomu zagrożenia w oparciu o przyjęte normy i standardy

krajowe;

- powiadamianie właściwych organów administracji publicznej o zagrożeniach;
- ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich wystąpienia;
- zabezpieczenie obiegu informacji za pośrednictwem dostępnych środków łączności;
- opracowywanie ocen eksperckich stanu zagrożenia;
- uruchamianie działań interwencyjnych.

Jednostki i instytucje wchodzące w skład Systemu Wczesnego Ostrzegania zobowiązuje się do wzajemnej wymiany informacji uzyskanych w toku własnej działalności mającej bezpośredni lub pośredni związek z wystąpieniem zagrożeń dla ludności oraz środowiska.

Koordinację działań w ramach systemów przejmuje Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego w wypadku wystąpienia zdarzenia.

Szef Obrony Cywilnej Miasta – Burmistrz poprzez Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa oraz Zespół ds. Promocji - współdziała ze środkami masowego przekazu. Treść przekazywanych informacji jest przechowywana na nośnikach trwałych.

Za przygotowanie elementów organizacyjnych SWO i SWA do realizacji zadań, odpowiedzialne są w zakresie swoich kompetencji organy i jednostki organizacyjne je tworzące, w szczególności przez:

a) działania planistyczne, organizacyjne i szkoleniowe dotyczące:

- aktualizacji danych o potencjalnych źródłach zagrożeń;
- doskonalenia procedur podnoszenia gotowości tych systemów;
- doskonalenia sposobów i procedur współdziałania w zakresie monitoringu, prognozowania i oceny sytuacji zagrożeń;
- organizacji i utrzymania łączności oraz wymiany informacji o zagrożeniach w warunkach pokoju, kryzysu i wojny;
- przekazu informacji w systemach;

b) doskonalenie uruchamiania procedur,

c) organizowanie szkoleń i doskonalenie osób funkcyjnych w zakresie wiedzy o właściwościach źródeł zagrożeń, systemów ochrony przed zagrożeniami, sposobów i metodyki dokonywania pomiarów, oceny sytuacji, usuwania skutków,

d) organizowanie, prowadzenie ćwiczeń i treningów sprawdzających oraz udział w tych przedsięwzięciach doskonalących funkcjonowanie tych systemów.

W przypadku zakłóceń lub uszkodzeń w sieci telekomunikacyjnej Urzędu Miasta należy

wykorzystać do przekazywania sygnałów alarmowych i informacji o zagrożeniach sieć łączności radiowej Starosty i Wojewody.

Rozwinięcie Miejskiego Systemu Wykrywania i Alarmowania następuje w przypadku wprowadzenia stanów kryzysu i wojny oraz w celu przeprowadzenia ćwiczeń i treningów sprawdzających oraz doskonalących funkcjonowanie systemu przez:

- a) Wojewodę - Szefa Obrony Cywilnej Województwa - na terenie całego województwa;
- b) Starostę - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu.
- c) Burmistrza – Szefa Obrony Cywilnej Miasta.

W celu sprawdzenia stanu technicznego urządzeń alarmowych, w ustalonym terminie należy przeprowadzić testy syren. Wykorzystanie sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych w ramach treningów i ćwiczeń systemów możliwe jest po ogłoszeniu tego faktu przez Burmistrza z 24-godzinnym wyprzedzeniem, w środkach masowego przekazu i w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze miasta.

Ogłoszenie powinno zawierać informację o zakresie i zasięgu terytorialnym prowadzonego treningu i ćwiczenia.

System monitorowania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania funkcjonuje w mieście w oparciu o Zarządzenie NR 142/2019 Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 16 października 2019 r. w sprawie organizacji systemu wykrywania i alarmowania na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka.

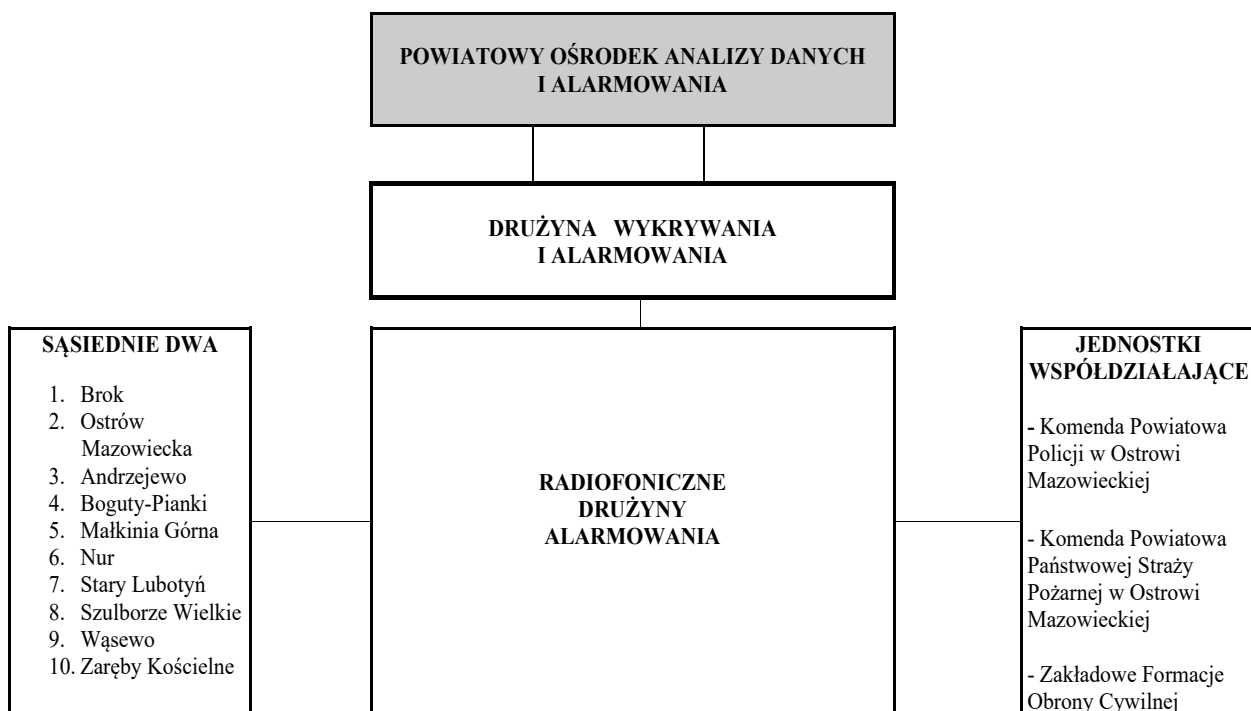
Miejski system wczesnego ostrzegania oraz system wykrywania i alarmowania wchodzi w skład krajowego systemu wykrywania i alarmowania zdefiniowanego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach.

Podmioty prowadzące monitoring zagrożeń i zdarzeń przekazują informacje w tym zakresie zgodnie z ustaleniami, do określonych służb, inspekcji i straży oraz podmiotów współdziałających

w zakresie ich likwidacji, w ramach rutynowych działań profilaktycznych oraz ratowniczych.

Natomiast w przypadku, gdy zagrożenie lub zdarzenie nosi znamiona sytuacji kryzysowej, wyniki od wszystkich monitorujących przekazywane są obligatoryjnie do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

OBIEG INFORMACJI



ZASADY INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH

W zależności od skali zagrożenia decyzję o uruchomieniu procedury informowania podejmuje właściwy organ administracji publicznej:

- wójt, burmistrz, prezydent — w przypadku zagrożeń nie przekraczających obszaru gminy;
- starosta – w przypadku zagrożeń dla co najmniej kilku gmin danego powiatu;
- wojewoda – w przypadku zagrożeń obejmujących obszar więcej niż jednego powiatu.

Źródłem i miejscem informacji o zagrożeniach na obszarze miasta dla ludności jest Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego. O skali informowania ludności decydować będzie zasięg zagrożenia na obszarze gminy i odsetek ludności bezpośrednio dotkniętej skutkami zdarzenia.

Z uwagi na zasięg zagrożenia, przewiduje się uruchomienie informowania ludności:

- w mieście, w przypadku zagrożeń występujących lub mogących wystąpić na obszarze całego miasta;
- tylko na obszarze oddziaływania zagrożenia, w przypadku zagrożeń o charakterze lokalnym.

W przypadku wystąpienia przekroczeń alarmowych poziomów substancji w powietrzu PM_{2,5} PM₅, PM₁₀ Burmistrz jest zobowiązany poinformować ludność o zagrożeniach i wówczas realizowana jest **PRK - 9**.

INFORMOWANIE LUDNOŚCI MOŻE BYĆ PROWADZONE ZA POMOCĄ NASTĘPUJĄCYCH ŚRODKÓW:

- komunikatów przekazywanych za pośrednictwem stałych urządzeń nagłaśniających-szczelinowych syren alarmowych zainstalowanych na terenie powiatu;
- komunikatów ostrzegawczych i alarmowych nadawanych za pośrednictwem lokalnych środków masowego przekazu, ze szczególnym uwzględnieniem rozgłośni radiowych telewizyjnych oraz portali internetowych;
- komunikatów przekazywanych za pośrednictwem stałych urządzeń nagłaśniających, w zakładach pracy;
- komunikatów przekazywanych za pośrednictwem ruchomych urządzeń rozgłoszeniowych, ze szczególnym uwzględnieniem pojazdów powiatowych służb, inspekcji i straży, straży gminnych i miejskich oraz ochotniczych straży pożarnych;
- komunikatów przekazywanych z wykorzystaniem nowoczesnych systemów teleinformatycznych (telegazeta, SMS).



SYGNAŁY ALARMOWE

RODZAJE ALARMÓW I KOMUNIKATY OSTRZEGAWCZE



Rodzaj	ALARMY		
	Akustyczny	Środki masowego przekazu	Wizualny
Ogłoszenie	MODUŁOWANY dźwięk syreny przez 3 minuty	Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm (przyczyna, rodzaj alarmu itp.) dla	 lub w uzasadnionych przypadkach inna figura geometryczna
Odwołanie	CIĄGŁY dźwięk syreny przez 3 minuty	Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Uwaga! Odwołuję alarm (przyczyna, rodzaj alarmu itp.) dla	

KOMUNIKATY OSTRZEGAWCZE

Rodzaj	ogłoszenie		odwołanie	
	Akustyczny system alarmowy	Środki masowego przekazu	Akustyczny system alarmowy	Środki masowego przekazu
Uprzedzenie o zagrożeniu SKAŻENIAMI		Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Osoby znajdujące się na terenie... około godz...min... może nastąpić skażenie (rodzaj skażenia) w kierunku (kierunek skażenia)		Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Odwołuję uprzedzenie o zagrożeniu (rodzaj skażenia) dla
Uprzedzenie o zagrożeniu ZAKAŻENIAMI		Formę i treść komunikatu ustalają organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej		Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Odwołuję uprzedzenie o zagrożeniu (rodzaj zakażenia) dla
Uprzedzenie o KLĘSKACH ŻYWIŁOWYCH I ZAGROŻENIU ŚRODOWISKA		Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Informacja o zagrożeniu i sposobie postępowania mieszkańców... (rodzaj zagrożenia, spodziewany czas wystąpienia i wytyczne dla mieszkańców)		Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Odwołuję uprzedzenie o zagrożeniu (rodzaj klęski) dla

Podstawa: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. poz. 96)

PO USŁYSZENIU SYGNAŁU ALARMOWEGO LUB KOMUNIKATU OSTRZEGAWCZEGO NALEŻY DZIAŁAĆ SZYBKO, ALE ROZWAŻNIE I BEZ PANIKI



- o włączeniu radia, telewizora lub internetu (z niezależnym źródłem zasilania)
- postępuj zgodnie z poleceniami podawanymi w komunikatach
- powiadom rodzinę i sąsiadów o zagrożeniu
- wyłącz urządzenia gazowe i elektryczne, wygaś źródła ognia

112
WCZK 987 lub 22 595 13 00
PCZK.....



POLICJA **997**
STRAŻ POŻ. **998**
POGOTOWIE RAT. **999**

4. ZASADY INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH I SPOSOBACH POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAGROŻEŃ

Wszystkie informacje dotyczące informowania ludności o zagrożeniach i postępowaniu na wypadek ich wystąpienia zawarte są **procedurach SPO** - 1.3. „Procedura informowania o zagrożeniach wynikających ze zjawisk hydrometeorologicznych”, SPO – 1.5 „Procedura opracowania i przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez starostę” i SPO- 1.1. „Procedura komunikacji społecznej”.

OSTRZEGANIE	ALARMOWANIE
działania mające na celu przekazanie komunikatów i informacji uprzedzających o prawdopodobnych zagrożeniach i zalecających podjęcie działań zabezpieczających i ochronnych oraz instruujące o sposobach wykonania takich działań	działania mające na celu natychmiastowe przekazanie sygnału do właściwych terytorialnie władz, służb i ludności na danym terenie, informującego o zagrożeniu skażeniem, skażeń lub o innym zagrożeniu wymagającym natychmiastowego działania

W PRZYPADKU OSTRZEGANIA

W przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej do zadań Stanowiska ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego należy niezwłoczne powiadomienie ludności o możliwym zagrożeniu poprzez opracowanie komunikatu ostrzegawczego do jednostek organizacyjnych.

W komunikacie należy uwzględnić:

- datę, godzinę i obszar na którym może wystąpić zagrożenie,
- informację o zalecanych sposobach zachowania się,
- ograniczeniach i innych środkach zaradczych.

ŹRÓDŁEM INFORMACJI O ZAGROŻENIACH NA OBSZARZE MIASTA I MIEJSCEM DYSTRYBUCJI INFORMACJI DLA LUDNOŚCI JEST **STANOWISKO DS. OBRONNYCH, BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

Miasta otrzymuje komunikat ostrzegawczy z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego i przekazuje go (co najmniej dwoma środkami łączności) do jednostek organizacyjnych samorządowej oraz stosownie do rodzaju zagrożenia.

Za przekazanie komunikatu do mediów i publikację na stronie internetowej Starostwa odpowiada Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych.

Za przekazanie komunikatu do mediów i publikację na stronie internetowej Urzędu Miasta w Ostrowi Mazowieckiej odpowiada Zespół ds. Promocji.

Przekazanie sygnału alarmowego o powstaniu zdarzenia lub kolejnych komunikatów stosownie do rozwoju zagrożenia do zainteresowanych (za pomocą urządzeń sygnalizacyjnych) oraz informację o ustaniu lub zlikwidowaniu zagrożenia do

zainteresowanych (za pomocą urządzeń sygnalizacyjnych) należy do obowiązków stanowiska ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

Do zadań stanowiska ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego. należy także ostrzeżenie ludności poprzez wykorzystanie technicznych środków łączności przewodowej i bezprzewodowej.

W PRZYPADKU ALARMOWANIA

Dyrektor Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa podejmuje decyzję o alarmowaniu właściwych terytorialnie władz, służb i ludności oraz opracowuje komunikat alarmowy.

Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego przekazuje (co najmniej dwoma środkami łączności) komunikat alarmowy do organów miejskiej/gminnej administracji samorządowej.

Przekazanie komunikatu alarmowego ludności następuje przez:

- pojedyncze syreny alarmowe nie wchodzące w skład scentralizowanych systemów alarmowych;
- urządzenia nagłaśniające stacjonarne i na pojazdach;
- inne dostępne urządzenie mogące służyć temu celowi.

Zespół ds. Promocji przekazuje komunikat alarmowy do mediów i publikuje go na stronie internetowej urzędu.

Do zadań Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego należy monitorowanie przebiegu zdarzenia i działań organów administracji publicznej oraz przekazanie komunikatu odwołującego zagrożenie.

Od 1 sierpnia 2015 roku uruchomiony został Regionalny System Ostrzegania (RSO). RSO to system informatyczny, który umożliwia powiadamianie obywateli o lokalnych zagrożeniach, zarówno na stronach internetowych urzędów wojewódzkich, jak i w naziemnej telewizji cyfrowej, w naziemnym multipleksie cyfrowym MUX-3 w programach regionalnych: w standardzie HbbTV, w telegazecie, z wykorzystaniem napisów DVB, a także w aplikacji na telefon. Od 1 lipca 2015 ostrzeżenia przed najważniejszymi zagrożeniami można otrzymać również poprzez SMS.

Komunikaty/ostrzeżenia rozpowszechniane w ramach RSO obejmują następujące kategorie tematyczne:

- ogólne,
- meteorologiczne,
- hydrologiczne,
- stany wód (wodowskazów).

Ponadto, w części „dla kierowców” RSO zawierać może informacje drogowe. Aplikacja zaopatrzona została również w część zawierającą poradniki postępowania w sytuacjach kryzysowych.

Za umieszczanie i uruchamianie komunikatów w systemie odpowiada dyżurny WCZK.

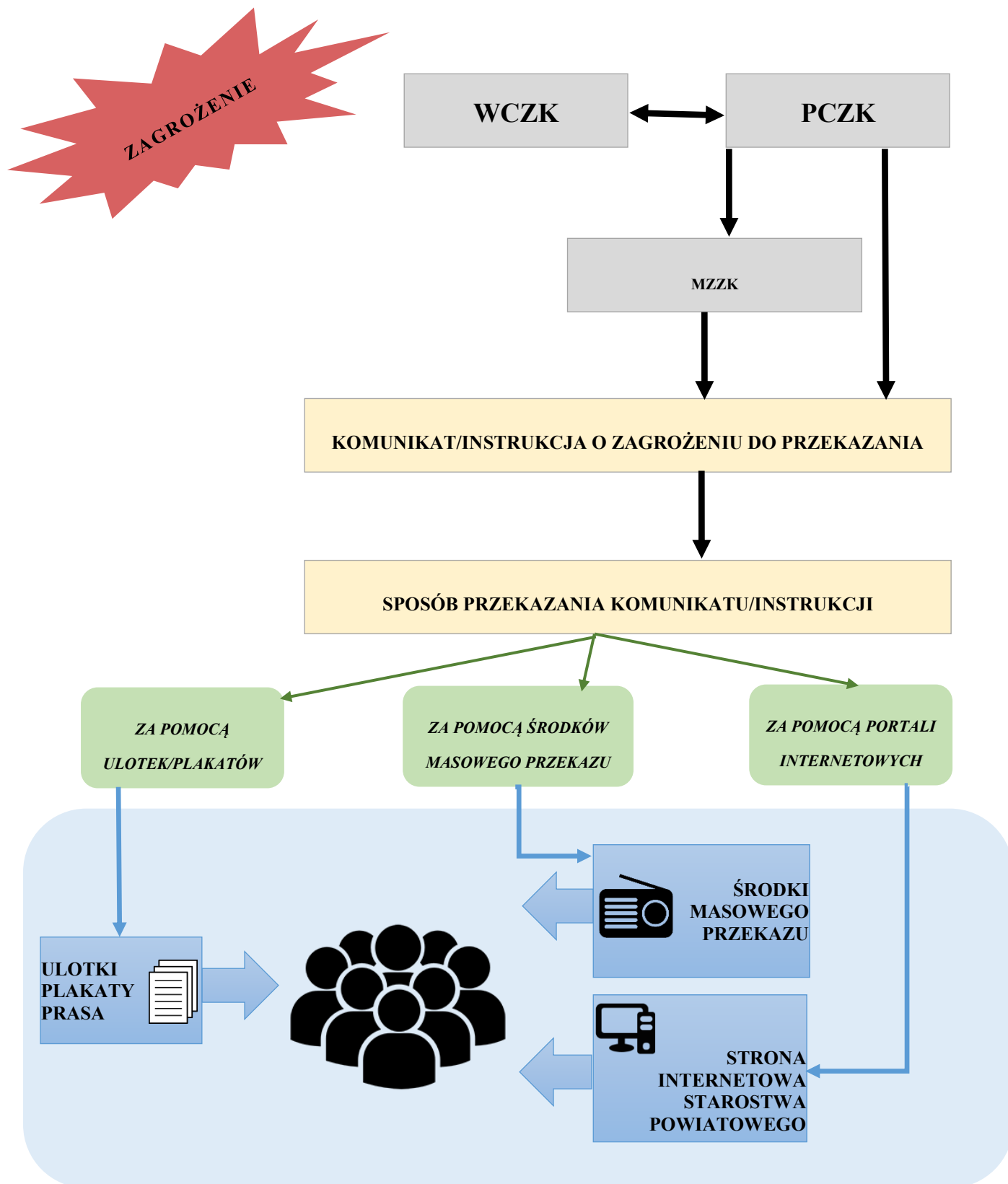
ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

ZADANIE	ODPOWIEDZIALNI
W ZAKRESIE OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA	
Uruchomienie procedur uruchamiania SWO i SWiA.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miasta na polecenie Burmistrza
Opracowanie treści komunikatów o zagrożeniu.	Główni wykonawcy, w zależności od rodzaju zagrożenia
Uruchamianie procedur alarmowania i ostrzegania ludności.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miasta
Zapewnienie przekazywania komunikatów o zagrożeniu za pomocą ruchomych urządzeń przez podległe siły.	- Komendant Powiatowy PSP - Komendant Powiatowy Policji
W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ	
1. Prowadzenie stałego monitoringu zagrożeń na obszarze miasta w zakresie zadań statutowych i w ramach posiadanych kompetencji. 2. Przekazywanie do PCZK w Ostrowi Mazowieckiej oraz na zasadzie komplementarnego - współdziałania do wszystkich pozostałych uczestników reagowania kryzysowego – bieżących informacji o istotnych zagrożeniach, powodujących masowe zagrożenie dla ludzi, mienia oraz środowiska naturalnego lub mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa powszechnego w powiecie ostrowskim.	- Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miasta - PCZK - Komendant Powiatowy Policji - Komendant Powiatowy PSP - PPIS - PLW - Kierownik Oddziału Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa - Zarządcy Dróg publicznych.

WYKAZ LOKALNYCH ŚRODKÓW MASOWEGO PRZEKAZU

- a) Radiowe (Radio Nadzieja, Radio OKO, Radio dla Ciebie, Radio Maryja)
- b) Telewizyjne (Ostrowska Telewizja Kablowa pod nazwą TVOstrów, będąca podwykonawcą grupy kapitałowej Multimedia Polska)
- c) prasowe (Tygodnik Ostrołęcki, Kurier-W)
- d) internetowe (Tygodnik Ostrołęcki, Kurier-W, ostrowmaz.com, ostrowmaz24.pl).

ORGANIZACJA INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH I SPOSOBACH POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAGROŻEŃ



RODZAJE KOMUNIKATÓW

INFORMACYJNE	OSTRZEGAWCZE	ALARMOWE
Zawierają informacje o sposobach zapobiegania zagrożeniom, sposobach postępowania na wypadek powstania zagrożenia po jego ustaniu, w tym możliwości uzyskania pomocy np. sposobach usuwania skutków zdarzenia, dezynfekcji, miejsc rozdziału pomocy itp.	Zawierają informacje wyprzedzające nadchodzące zagrożenie (komunikat powinien zawierać możliwie najwięcej wskazówek profilaktycznych).	Zawierają informacje o aktualnym zagrożeniu występującym na określonym terenie oraz podające wskazówki/polecenia co do sposobów postępowania ludności np. kierunku i środków ewakuacji, sposobu ochrony dróg oddechowych itp.

W procesie informowania winny być wykorzystane także inne instrukcje, poradniki, ulotki, plakaty itp. Publikacje, informujące o zagrożeniach, sposobach zapobiegania im i postępowania w przypadku ich wystąpienia, opracowywane przez organy administracji publicznej, organy służb/inspekcji/straży oraz innych podmiotów uczestniczących w ochronie ludności.

FORMULARZ KOMUNIKATU (OSTRZEGAWCZEGO I ALARMOWEGO) O ZAGROŻENIU

- Nr kolejny komunikatu – **Nr**
- Data przekazania komunikatu do mediów (redakcji/rozgłośni) – **DD/MM/RRRR**
- Nazwa podmiotu przekazującego komunikat dla mediów – **Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego w Ostrowi Mazowieckiej**
- Osoba odpowiedzialna za treść komunikatu – **Dyrektor Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa, Imię i Nazwisko**
- Osoba do kontaktu ze strony podmiotu przekazującego komunikat – **Kancelaria Urzędu Miasta, Imię i Nazwisko, tel., e-mail**
- Rodzaj środka masowego przekazu – *(lokalne rozgłoszenie radiowe/telewizyjne, gazety lokalne, internet)*
- Okres publikowania komunikatu – **DD/MM – DD/MM/RRRR**
- Częstotliwość nadawania komunikatu przez media – **RTV – co 4 godziny**

Gazety – wydanie codzienne
Internet – ciągła ekspozycja
- Powód przygotowania komunikatu -
- Obecny stan zagrożenia -
- Prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia -
- Obszar zagrożony -
- Grupę docelową (osoby, do których kierowany jest komunikat) -
- Zalecenia dla ludności -
- Informacje o przygotowaniu (np. służb, powiatu) na nadejście zagrożenia -
- Telefon informacyjny:[POMOC]

5. ORGANIZACJA EWAKUACJI

Celem ewakuacji jest zapewnienie zbiorowej ochrony ludności, zwierząt i wartościowego mienia przed skutkami wystąpienia zarówno nagłych i nieprzewidywanych zagrożeń, rozległych i długotrwałych skażeń, katastrof budowlanych i komunikacyjnych, jak również skutkami dających się przewidzieć niekorzystnych zdarzeń o charakterze narastającym do klęski żywiołowej włącznie. Ewakuację realizuje się w ostateczności w sytuacji, gdy inne rozwiązania o charakterze ochronno-ratowniczym nie okażą się skuteczne.

Na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka w warunkach nie związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa państwa i wojny stosowna będzie **ewakuacja I i II stopnia oraz samoewakuacja**.

Ewakuacja I stopnia polega na niezwłocznym przemieszczeniu ludności, zwierząt, mienia z obszarów/miejsc, w których wystąpiło nagle, nieprzewidziane bezpośrednio zagrożenie poza strefę zagrożenia. Realizuje się ją natychmiast po zaistnieniu zagrożenia dla życia, zdrowia, i mienia. Organizuje się ją na polecenie wójta, burmistrza /prezydenta miasta.

Ewakuacja II stopnia polega na uprzednio przygotowanym planowym przemieszczeniu ludności, zwierząt, mienia z rejonów przyległych do zakładów, obiektów hydrotechnicznych, ze stref zalewowych oraz rejonów przyległych do innych obiektów stanowiących potencjalne zagrożenie dla ludności, zwierząt lub mienia w przypadku ich uszkodzenia lub awarii. Realizuje się ją w sytuacji wystąpienia symptomów takiego zagrożenia.

Samoewakuacja polega na przemieszczaniu się ludności z rejonów w których może wystąpić lub wystąpiło bezpośrednio zagrożenie dla życia i zdrowia poza strefę zagrożenia. Prowadzona jest przede wszystkim w oparciu o własne możliwości (transportowe, zakwaterowania itp.).

W przypadku ewakuacji I i II stopnia decyzję o jej przeprowadzeniu, w zależności od rodzaju i skali zagrożenia podejmują:

- wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta, wojewoda z obszarów bezpośrednio zagrożonych;
- organy kierujące działaniami w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia, w zależności od obszaru objętego klęską są to:
- wójt (burmistrz, prezydent miasta) – jeżeli stan klęski żywiołowej wprowadzono tylko na obszarze gminy,
- starosta – jeżeli stan klęski żywiołowej wprowadzono na obszarze więcej niż jednej gminy wchodzącej w skład powiatu,
- osoba kierująca akcją ratunkową; w tym przypadku zakres oraz sposób

organizacji działań określa organ władzy publicznej (nie dotyczy ewakuacji II stopnia).

W procesie ewakuacji rola Starosty i powiatowej administracji zespolonej polegać będzie na nadzorze i ewentualnej koordynacji działań, gdy skala zagrożenia będzie przekraczać teren jednej gminy oraz wsparciu działań organizacyjno-logistycznych niższego szczebla w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

Opis szczegółowych zasad organizacyjnych oraz dane dotyczące planowanej skali i zakresu ewakuacji zawarte są w **Planie ewakuacji (przyjęcia) ludności, zwierząt i mienia II stopnia na wypadek masowego zagrożenia na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka**, który stanowi załącznik do Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta Ostrów Mazowiecka.

ZADANIA W ZAKRESIE EWAKUACJI LUDNOŚCI Z OBSZARÓW ZAGROŻONYCH

ZADANIE	ODPOWIEDZIALNI
Wytypowanie obiektów użyteczności publicznej do udostępnienia na potrzeby doraźnego zakwaterowania ewakuowanej ludności w mieście.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miasta Kierownicy (osoby zarządzające) obiektów
Powiadomienie Burmistrza o wystąpieniu: - istotnych zagrożeń, powodujących masowe zagrożenie dla ludzi, mienia i zwierząt w mieście; - zagrożenia w obiektach użyteczności publicznej podległych Burmistrzowi.	> Komendant Powiatowy PSP > Komendant Powiatowy Policji
Uruchomienie procedur powiadamiania kierowników (osób zarządzających) obiektami użyteczności publicznej o prowadzeniu ewakuacji.	MZZK
Uruchomienie procedur ewakuacji.	Kierownicy (osoby zarządzające) obiektów
Udzielenie pomocy w zakresie ewakuacji osób niepełnosprawnych.	Komendant Powiatowy PSP, OSP
Zapewnienie niezbędnych środków transportu na potrzeby ewakuacji osób niepełnosprawnych.	Dyrektor Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa
Zapewnienie obiektów na czasowy/doraźny pobyt ewakuowanych osób.	Kierownicy (osoby zarządzające) obiektów
Zapewnienie opieki medycznej i specjalnej osobom ewakuowanym.	Kierownik MOPS, SPZZOZ w Ostrowi Mazowieckiej
Zapewnienie ochrony ewakuowanych obiektów.	Komendant Powiatowy Policji
Uruchomienie Planu ewakuacji (przyjęcia) ludności.	Burmistrz Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, Dyrektor Wydziału Organizacji i bezpieczeństwa

6. ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI MEDYCZNEJ I POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ

RATOWNICTWO MEDYCZNE

Pogotowie Ratunkowe świadczy usługi zdrowotne na rzecz osób w stanach zagrożenia życia i zdrowia. Działaniem obejmuje obszar powiatu ostrowskiego, a w sytuacjach kryzysowych (np. wypadek masowy) powiaty ościenne.

Centrum Powiadamiania Ratunkowego – Ostrołęka
tel. 999 lub 112 albo 29 714 24 88

LP.	LICZBA ZESPOŁÓW		MIEJSCE STACJONOWANIA	OBSZAR DZIAŁANIA
	S	P		
1	-	1	SPZZOZ Ostrow Mazowiecka, Podstacja Małkinia Górna ul. Nurska 150	Cały powiat ostrowski oraz gminy: Małkinia Górna, Brok
2	-	1	SPZZOZ Ostrow Mazowiecka, Podstacja Szulborze Wielkie ul. Romantyczna 2	Cały powiat ostrowski oraz gminy: Szulborze Wielkie, Nur, Boguty Pianki, Andrzejewo, Zaręby Kościelne
3	1	1	SPZZOZ Ostrow Mazowiecka ul. Dubois'a 68	Cały powiat ostrowski oraz miasto i gminę Ostrow Mazowiecka, Wąsewo, Stary Lubotyń

S – wyjazd zespołu specjalistycznego (skład co najmniej trzy osoby, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny).

P – wyjazd zespołu podstawowego (skład co najmniej dwie osoby, w tym pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny).

Stworzone zostały odpowiednie warunki organizacyjno–sprzętowe umożliwiające niezwłoczne udzielenie pomocy medycznej przez personel wyszkolony w zakresie ratownictwa medycznego. Jednorodna struktura organizacyjna na dużym obszarze umożliwia tworzenie obszarów operacyjnych dla poszczególnych zespołów ratowniczych bez względu na granice powiatów. Prowadzi to do zminimalizowania czasu dojazdu.

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Udziela pomocy pacjentowi w stanie nagłym, wymagającemu intensywnego nadzoru w czasie lotu, kiedy opóźnienie pomocy może stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia.

W przypadku potrzeby wykorzystania śmigłowca do transportu poszkodowanych Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej jest obsługiwany przez Lotnicze Pogotowia Ratunkowe usytuowane na terenie województwa mazowieckiego.

LOTNICZE ZESPOŁY RATOWNICTWA MEDYCZNEGO			
Lp.	Województwo	Nazwa, adres, miejsca stacjonowania lotniczego zespołu ratownictwa medycznego	Czas dyżuru
1	mazowieckie	LPR Oddział w Warszawie ul. Księżykowa 5 01-934 Warszawa	24 godz./dobę
2		LPR Filia w Płocku ul. Bielska 60 09-400 Płock	od godziny 7.00, lecz nie wcześniej niż od wschodu słońca, do 45 min. przed zachodem słońca, lecz nie dłużej niż do godziny 20.00
3		LPR Filia Sokołów Podl., al. 550-lecia 9, 08-300 Sokołów Podl.	co najmniej od wschodu słońca do 45 minut przed zachodem słońca oraz co najmniej od godziny 7:00 do godziny 20:00 w przypadku gdy wschód słońca następuje przed godziną 7:00, a zachód po godzinie 20:00

Lądowisko zlokalizowane jest na terenie gminy Wąsewo, Targor Aviation Sp. z o. o. sp.k.
Lądowisko Grądy, Antoniewo 13, 07-311 Wąsewo.

MIEJSCOWOŚĆ	GMINA	OBIEKT	POŁOŻENIE ŁĄDOWISKA		ODLEGŁOŚĆ OD SZPITALA
Grądy	Ostrów Mazowiecka	łądowisko	szer. geog.	52°50'13"	11 km
			dł. geog.	21°46'45"	

OPIEKA MEDYCZNA

Możliwości bazy szpitalnej na terenie powiatu ostrowskiego

LP.	JEDNOSTKI OPIEKI ZDROWOTNEJ	LICZBA ŁÓŻEK	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH OGÓŁEM
1	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej 07-300 Ostrów Mazowiecka, ul. Duboisa 68	199	640

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów
Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej
07-300 Ostrów Mazowiecka, ul. Duboisa 68**

Centrala Szpitala

tel. 29 746 37 11 do 19

Sekretariat dyrekcji:

tel. 29 746 37 04

fax. 29 746 37 06

e-mail: spzzozom@wp.pl

sekretariat@szpitalostrowmaz.pl

Ostrowski szpital prowadzi działalność medyczną jako Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w czterech podstawowych sektorach: lecznictwo szpitalne, ambulatoryjne lecznictwo specjalistyczne, ratownictwo medyczne i podstawowa opieka medyczna. Oferuje usługi w zakresie profilaktyki, diagnostyki, pielęgnacji, leczenia i rehabilitacji.

Lecznictwo szpitalne odbywa się na bazie oddziałów:

- Oddział Chirurgii Ogólnej - 23 łóżka
- Oddział Chorób Wewnętrznych - 34 łóżka
- Oddział Pediatriczny - 23 łóżka
- Oddział Ginekologiczno-Położniczy - 18 łózek
- Oddział Neonatologiczny - 7 łózek
- Oddział Rehabilitacji Narządu Ruchu - 30 łózek

- Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii – 6 stanowisk intensywnej terapii
- Oddział Urazowo- Ortopedyczny – 20 łóżek
- Oddział Kardiologiczny z ośrodkiem intensywnej opieki kardiologicznej - 31 łóżek (w tym 6 intensywnego nadzoru kardiologicznego)
- Szpitalny Oddział Ratunkowy - 7 łóżek (w tym 3 intensywnej terapii).

W Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w czasie pokoju do dyspozycji chorych jest 199 łóżek.

Działalność szpitalna jest wspomagana przez ambulatoryjne lecznictwo specjalistyczne realizowane przez zespół kilkudziesięciu poradni, które udzielają rocznie tysiące porad:

- 1) Poradnia Alergologiczna,
- 2) Poradnia Endokrynologiczna,
- 3) Poradnia Kardiologiczna,
- 4) Poradnia Nefrologiczna,
- 5) Poradnia Neonatologiczna,
- 6) Poradnia Neurologiczna,
- 7) Poradnia Okulistyczna,
- 8) Poradnia Onkologiczna,
- 9) Poradnia Otolaryngologiczna,
- 10) Poradnia Urologiczna,
- 11) Poradnia Rehabilitacyjna,
- 12) Poradnia Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia,
- 13) Poradnia Zdrowia Psychicznego,
- 14) Poradnia Ginekologiczno – Położnicza,
- 15) Poradnia Chorób Płuc i Gruźlicy,
- 16) Poradnia Chirurgii Ogólnej,
- 17) Poradnia Urazowo – Ortopedyczna,
- 18) Poradnia Medycyny Pracy,
- 19) Poradnia Leczenia Bólu,
- 20) Poradnia Ginekologiczno – Położnicza w Małkini Górnej,
- 21) Poradnia Chorób Metabolicznych,
- 22) Poradnia Neurochirurgiczna,
- 23) Poradnia Psychologiczna,
- 24) Poradnia Domowego Leczenia Tlenem.

Diagnostykę zapewnia szeroki wybór specjalistów i nowoczesny sprzęt.

SZPITALNY ODDZIAŁ RATUNKOWY

tel. 29 746 37 60 wew. 403,404

07-300 Ostrów Mazowiecka, ul. Duboisa 68

Szpitalny Oddział Ratunkowy udziela pacjentom pierwszej pomocy medycznej w razie wypadku, urazu lub nagłego ataku choroby w celu ochrony życia lub zdrowia poszkodowanego.

Na terenie miasta ważnym elementem utworzonym i utrzymywanym w celu udzielania świadczeń zdrowotnych jest niepubliczna służba zdrowia (niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej, gabinety lekarskie, laboratoria analityczne itp.).

- **NZOZ ZDROWIE – ROMAN KUDRASZEW I RYSZARD WOLFF – UL. RADWAŃSKIEGO 32/34, 07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SERDUCHO - UL. ONUFREGO ZAGŁOBY 12, 07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **POWIATOWA PRZYCHODNIA ZDROWIA – UL. OKRZEI 8, 07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
BARBRA IZDEBSKA – KAŁUŻNY NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ DIAGNOZA - UL. WIEJSKA 16, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA
- **NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ PS "VITA-DENT" - UL. ZWYCIĘSTWA 26, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **DANUTA I ROMAN KUDRASZEW S.C. NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ „STOMED” W OSTROWI MAZOWIECKIEJ - UL. WIDNICHOWSKA 22A, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ „OKO – MED” - UL. STASZICA 9, 07 – 3000 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ PRO – DENTUS - UL. BIEGAŃSKIEGO 3, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ "MEDICUS" DOROTA PAWLAK-WILCZYŃSKA - UL. ŚWIDERSKICH 18, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ – SPECJALISTYCZNA PORADNIA OKULISTYCZNA - UL. KOŚCIUSZKI 42E/10, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ PORADNIA DERMATOLOGICZNA - UL. 11 LISTOPADA 1/16, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **HANNA FILIPOWICZ NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ PIELĘGNIARSKA OPIEKA DOMOWA "RODZINA" - UL. SŁOWACKIEGO 6, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**
- **OPIEKA DOMOWA "VITA" ANNA GODLEWSKA - UL. DUBOIS 26A, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**

- **NZOZ PIELĘGNIARSKA OPIEKA DOMOWA "NOWE ŻYCIE" - UL. ZACHODNIA 11, 07 – 300 OSTRÓW MAZOWIECKA**

ZESTAWIENIE APTEK Z TERENU MIASTA

LP.	MIEJSCOWOŚĆ	SIEDZIBA (NAZWA, ULICA)
1.	Ostrów Mazowiecka	Apteka ul. Okrzei 3
2.	Ostrów Mazowiecka	Apteka ul. Jagiellońska 7
3.	Ostrów Mazowiecka	Apteka BELLIS s.c. ul. Armii Krajowej 4
4.	Ostrów Mazowiecka	Apteka ul. Sikorskiego 46
5.	Ostrów Mazowiecka	Apteka T&P s.c. ul. Plk. Karola Piłata 20 A
6.	Ostrów Mazowiecka	Apteka ul. Małkińska 112
7.	Ostrów Mazowiecka	Apteka „RODZINNA” ul. Taczanowskiego 6
8.	Ostrów Mazowiecka	DOZ Apteka dbam o zdrowie ul. Kościuszki 24
9.	Ostrów Mazowiecka	Apteka Dr. Max ul. Mieczkowskiego 23
10.	Ostrów Mazowiecka	Apteka „Na Partyzantów Nowa Farmacja” ul. Partyzantów 15 lok. 3
11.	Ostrów Mazowiecka	DOZ Apteka dbam o zdrowie ul. 3 Maja 38
12.	Ostrów Mazowiecka	Apteka Różana ul. Różańska 10
13.	Ostrów Mazowiecka	Apteka Dr. Max ul. Lubiejewska 65

POMOC SPOŁECZNA

Zadania z zakresu pomocy społecznej realizuje gmina poprzez tworzone i utrzymywane ośrodki pomocy społecznej.

Wykaz ośrodków pomocy społecznej

GMINA/ MIEJSCOWOŚĆ	NAZWA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ	ADRES OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ / TELEFON
OSTRÓW MAZOWIECKA MIASTO I GMINA (07-300 OSTRÓW MAZOWIECKA)		
Ostrów Mazowiecka	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	ul.3 Maja 57 / tel. 0-29 745 32 41

Wykaz centrów pomocy rodzinie

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
ul. Widnichowska 20
tel. 29 645 53 98, 29 645 53 98

Pomocy gminom będą udzielali specjaliści Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie według zgłaszanych potrzeb i zgodnie z posiadanymi siłami i środkami.

POMOC PSYCHOLOGICZNA

Psychologia stosowana w prowadzeniu akcji ratowniczych jest dziedziną wywodzącą się z praktyki zarządzania oraz interwencji kryzysowej. Obejmuje problemy związane z reagowaniem na doświadczenia traumatyczne własne i innych osób, umiejętność kierowania stresem podczas akcji ratowniczej i komunikowanie się z osobami poszkodowanymi oraz zespołem ratowniczym. W szerszym rozumieniu interwencja kryzysowa jest złożoną działalnością, składającą się z pomocy psychologicznej, prawnej, środowiskowej, medycznej. Z kolei w węższym rozumieniu interwencja kryzysowa jest utożsamiana z krótkoterminową psychoterapią, skoncentrowaną na przeżyciach psychicznych osoby w kryzysie, wywołanych wydarzeniem, które ten kryzys spowodowało.

Interwencja kryzysowa jest zróżnicowanym oddziaływaniem terapeutycznym w zależności od upływu czasu od wydarzenia kryzysowego, a więc od etapu reakcji kryzysowej i nasilenia jej objawów. Można w jej obrębie wyróżnić trzy rodzaje działań wspomagających osobę w kryzysie: tzw. emocjonalną pierwszą pomoc, interwencję kryzysową i psychoterapię kryzysową.

Pierwsza pomoc psychologiczna – taką formę pomocy najczęściej stosuje się wobec osób bezpośrednio po wydarzeniu lub w krótkim czasie w fazie ostrej reakcji w kryzysach sytuacyjnych. Celem jest zapewnienie wsparcia emocjonalnego, zaspokojenie podstawowych potrzeb, szczególnie potrzeby bezpieczeństwa poprzez zredukowanie realnego zagrożenia, empatyczny kontakt oraz zabezpieczenie pomocy z różnych stron.

Interwencja kryzysowa jest stosowana wobec osób w ostrych reakcjach kryzysowych, kiedy wydarzenie kryzysogenne jest możliwe do zidentyfikowania i niezbyt odległe w czasie. Celem jest pomoc osobie w kryzysie w powrocie do równowagi i przeciwdziałaniu utrwalaniu nieadaptacyjnych mechanizmów radzenia. Interwencja kryzysowa koncentruje się na rozwiązywaniu bieżącego kryzysu. W związku z różnymi przebiegami kryzysu i różnymi charakterystykami psychologicznymi osób można wyodrębnić dwie odmiany interwencji kryzysowej. Wobec osób z licznymi problemami, problemami chronicznymi, które mają trudności w relacjach interpersonalnych i które łatwo dekompensują się w obliczu stresowych wydarzeń, wskazana jest interwencja wspierająca. Natomiast dla osób świadomych swoich uczuć i zaistniałego problemu, z zachowaną zdolnością do werbalizacji i obniżania napięcia wskazana jest interwencja bardziej aktywna, nastawiona na rozwiązanie problemu.

Psychoterapia kryzysowa jest metodą z wyboru wobec odległych następstw kryzysu w

postaci chronicznej reakcji kryzysowej bądź zaburzeń po stresie traumatycznym. Zasadniczym wątkiem psychoterapii kryzysowej jest analiza doświadczenia wydarzenia krytycznego i jego następstw. Psychoterapia kryzysowa może być terapią krótkoterminową bądź długoterminową. Długość trwania zależy nie tylko od rodzaju wydarzenia, ale od stopnia dezorganizacji, jakie ono spowodowało i uprzedniej organizacji osobowości.

Z założeń teorii kryzysu można wyodrębnić kilka głównych cech interwencji kryzysowej:

- udzielanie pomocy jak najszybciej po wydarzeniu kryzysowym,
- koncentrowanie się na konkretnych, ograniczonych w czasie celach terapeutycznych,
- koncentrowanie się na realności, a więc na sytuacji i aktualnym problemie związanym z kryzysem z uwzględnieniem kontekstu indywidualnego i rodzinnego,
- intensywność kontaktów: częste kontakty, w razie potrzeby nawet codzienne,
- elastyczność oddziaływań: od aktywnego, niekiedy dyrektywnego działania niezbędnego w sytuacjach zagrożenia zdrowia czy życia do cierpliwego słuchania i towarzyszenia osobie w kryzysie,
- mobilizowanie naturalnego systemu wsparcia bądź zapewnienie wsparcia instytucjonalnego.

Niesienie pomocy osobom (ich rodzinom) dotkniętym sytuacją kryzysową jest zadaniem realizowanym przez różne instytucje i służby społeczne.

Rolą interwencji kryzysowej jest świadczenie specjalistycznych usług, zwłaszcza psychologicznych, prawniczych itp. osobom, rodzinom i społecznościom będącym ofiarami (uczestnikami) sytuacji kryzysowej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Umożliwia osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych (kryzysowych), których same nie są w stanie pokonać. Działania są wspierane przez zatrudnionego psychologa i prawnika. MOPS ściśle współpracuje z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowi Mazowieckiej.

Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna

PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

ul. Rubinkowskiego 15

tel. 0-29 745 34 76

Udziela dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Podmioty Lecznicze

Lekarze, ratownicy oprócz udzielania pomocy medycznej osobom pokrzywdzonym udzielają informacji o możliwości uzyskania pomocy psychologicznej.

7. ORGANIZACJA OCHRONY PRZED ZAGROŻENIAMI CHARAKTERYSTYCZNYMI DLA OBSZARU MIASTA

Miasto Ostrow Mazowiecka ze względu na swoje położenie posiada kilka zagrożeń charakterystycznych. W większości związane są z położeniem miasta w powiecie ostrowskim (woj. Mazowieckie) jak i rozwojem cywilizacyjnym.

Przez teren miasta przebiega gęsta sieć dróg komunikacyjnych, co powoduje różnego rodzaju zagrożenia związane z natężeniem ruchu jak i przewożonymi towarami. W tym celu prowadzi się prace umożliwiające poprawę przejezdności przez modernizację dróg i poprawę organizacji ruchu. Działania są prowadzone permanentnie i przynoszą znaczną poprawę, ale dotychczasowa działalność nie jest wystarczająca. Nadal występuje potrzeba poprawy, jakości dróg, co wiąże się ze znacznymi nakładami finansowymi. Znaczej poprawie uległy działania ratownicze prowadzone w przypadku wystąpienia różnego rodzaju zdarzeń.

Następuje poprawa w zabezpieczeniu działań ratowniczych, przez poprawę, jakości i ilości sprzętu, organizacji działań i wyszkolenia obsługi.

KATASTROFALNE ZATOPIENIA

Górna części zlewni rzeki Bug jest zasilana dopływami z Białorusi i Ukrainy. Sytuacja taka niesie za sobą duże niebezpieczeństwo powodzi w okresach wiosennych roztopów i ulewnych deszczy.

Na niektórych ciekach wodnych w ciągu ostatnich lat tworzą się rozlewiska powstałe na skutek budowy tam przez bobry, podtopienia terenu wytworzone w ten sposób nie występują w sposób gwałtowny. W wyniku działalności bobrów występuje możliwość podtopienia łąk i sporadycznie upraw w okresie wiosennych roztopów i w czasie wystąpienia intensywnych opadów deszczu. Spowodowane jest to tym iż nadmiar wody nie jest odprowadzania do zlewni dużych rzek.

Intensywny rozwój oraz urbanizacja generuje zjawisko silnie zmienionej jednolitej części wód powierzchniowych. Zakłócany jest powierzchniowy spływ wód, co powoduje krótkotrwałe podtopienia.

WNIOSKI Z OCENY ZAGROŻENIA

Z analizy wynika iż z zachodzi potrzeba przygotowania sił i środków do pompowania wody z miejsc gromadzenia w okresie roztopów i intensywnych opadów deszczu, mogących powodować zagrożenie dla działalności gospodarczej i uciążliwość dla funkcjonowania mieszkańców.

ORGANIZACJA ZABEZPIECZENIA PORZĄDKOWO OCHRONNEGO REGULACJI RUCHU

Uzgodniono z KPP oraz na podstawie danych z gmin zabezpieczenie porządkowo ochronne w rejonach gdzie będzie się przemieszczała – ewakuowała ludność cywilna. Na trasach rozwinięte będą zespoły organizacyjne kierujące do miejsc zakwaterowania. Porządku będą pilnować funkcjonariusze z ruchomych patroli.

ORGANIZACJA ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO

W sytuacji potrzeby ewakuowania dużych ilości ludności cywilnej, trasy przemarszu zabezpieczone zostaną utworzonymi punktami pomocy medycznej. W procesie ewakuacji o ile zaistnieje taka potrzeba zostaną zaangażowane również siły i środki niepublicznej służby zdrowia.

Nie postawiono zadań dla szpitala związanych z ewakuacją, bo posiada plan przygotowań na potrzeby obronne, w którym przewiduje się przyjęcie zwiększonej liczby pacjentów.

8. WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW I POROZUMIEŃ

LP	STRONY UMOWY/POROZUMIENIA	OKRES TRWANIA	ZAKRES UMOWY	UWAGI
1	Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka – Szef Wojskowego Centrum Rekrutacji w Wyszowie	bezterminowo	Uzgodnienie zasad współdziałania w zakresie uruchomiania i organizacji akcji kurierskiej oraz wymiany informacji w systemie zarządzania kryzysowego.	

9. ZASADY I TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD

Zasady oceniania i dokumentowania szkód obowiązują w przypadku powstania strat i szkód na obszarze powiatu spowodowanych:

- klęskami żywiołowymi,
- zdarzeniami – zagrożeniami mającymi znamiona klęski żywiołowej (np. powódzie, huraganowe wiatry, pożary, klęski suszy, gradobicia itp.).

Dokumentowanie strat (szkód) obejmuje ustalenie i wycenę strat powstałych przede wszystkim:

- w infrastrukturze komunalnej jednostek samorządu terytorialnego (drogi, mosty, przepusty, urządzenia i sieci wodno-kanalizacyjne, obiekty użyteczności publicznej itp.),
- w obiektach gospodarstw rolnych i działach produkcji rolnej (powierzchnie użytków rolnych, budynki, ciągniki, maszyny itp.),

Wojewoda powołuje terenowe komisje ds. szacowania szkód na wniosek wójta/burmistrza.

PODSTAWY PRAWNE DOTYCZĄCE OCENIANIA I SZACOWANIA SZKÓD

- Wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej, w tym na przeciwdziałanie skutkom takich zdarzeń w przyszłości zatwierdzone dnia 13 kwietnia 2021 r.
- Zarządzenie Wojewody Mazowieckiego z dnia 31 marca 2022 roku w sprawie powołania i zadań Komisji Wojewódzkiej do spraw weryfikacji strat powstałych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej w infrastrukturze komunalnej.

SZACOWANIE STRAT W ROLNICTWIE W WYNIKU NIEKORZYSTNYCH ZJAWISK ATMOSFERYCZNYCH

- ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 31 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
- Wytyczne Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi dla Komisji powołanych przez Wojewodę dotyczące ogólnych zasad szacowania szkód w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej, w których wystąpiły szkody spowodowane przez, grad, deszcz nawalny, ujemne skutki przezimowania, przymrozki wiosenne, powódź, huragan, piorun, obsunięcie się ziemi, lawinę lub suszę w środku trwałym z dnia 28.05.2021 r.
- ZARZĄDZENIE WOJEWODY MAZOWIECKIEGO z dnia 11 marca 2022 r. w sprawie powołania komisji do spraw oszacowania szkód w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej znajdujących się na terenie województwa mazowieckiego, w których wystąpiły szkody spowodowane przez grad, deszcz nawalny, ujemne skutki przezimowania, przymrozki wiosenne, powódź, huragan, piorun, obsunięcie się ziemi lub lawinę

ODNOWIENIE POWIERZCHNI LEŚNYCH NIE STANOWIĄCYCH WŁASNOŚCI SKARBU PAŃSTWA

Udzielenie Starostwom dotacji na odnowienie/ przebudowę drzewostanu niestanowiącego własności Skarbu Państwa zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych.

- ustawa z dnia 28 września 1991 roku o lasach;
- ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Wnioski w sprawie pomocy w ramach obowiązujących przepisów prawnych, w zakresie poniesionych strat (szkód) przesyłane są do wojewody celem weryfikacji.

Wojewoda po zebraniu informacji o stratach spowodowanych sytuacją kryzysową przekazuje dane do właściwego ministra do spraw administracji.

Zasady oraz tryb oceniania i dokumentowania strat odbywa się na podstawie wytycznych Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (www.mswia.gov.pl).

Ocenianie i dokumentowanie szkód realizowane jest w sposób umożliwiający pełną ewidencję zarówno poniesionych strat jak i podmiotu, który poniósł szkodę (protokół komisji oceniającej szkody).

10. PROCEDURY URUCHAMIANIA REZERW STRATEGICZNYCH

Rezerwy strategiczne mogą stanowić: surowce, materiały, urządzenia, maszyny, konstrukcje składanych wiaduktów, mostów drogowych i kolejowych, elementy infrastruktury krytycznej, produkty naftowe, produkty rolne i rolno - spożywcze, środki spożywcze i ich składniki, wyroby medyczne, produkty lecznicze, produkty lecznicze weterynaryjne oraz substancje czynne w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne a także produkty biobójcze i inne produkty konieczne do realizacji zadań w zakresie bezpieczeństwa i obronności państwa.

Rezerwy strategiczne tworzy się na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa i obronności państwa, bezpieczeństwa, porządku i zdrowia publicznego oraz wystąpienia klęski żywiołowej lub sytuacji kryzysowej, w celach wsparcia wykonywania zadań w zakresie bezpieczeństwa i obronności państwa, odtworzenia infrastruktury krytycznej, złagodzenia zakłóceń w ciągłości dostaw służących funkcjonowaniu gospodarki i zaspokojeniu podstawowych potrzeb obywateli, ratowania ich życia i zdrowia, realizacji interesów narodowych Rzeczypospolitej Polskiej w dziedzinie bezpieczeństwa narodowego, wypełnienia jej zobowiązań międzynarodowych, a także udzielania pomocy i wsparcia podmiotom prawa międzynarodowego publicznego. Zasób rezerw strategicznych i ich ilości określa Rządowy Program Rezerw Strategicznych.

Decyzję o udostępnieniu rezerw strategicznych Prezes Rady Ministrów wydaje z urzędu lub na wniosek podmiotu/organu. Przy uwzględnieniu stanu rezerw oraz innych wniosków organów/podmiotów o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych w art. 8 ust. 2. Natomiast gdy wystąpi bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa i obronności kraju rezerwy strategiczne udostępniane są na wniosek Ministra Obrony Narodowej, Ministra Sprawiedliwości, ministra właściwego do spraw wewnętrznych lub Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w zakresie ich właściwości.

Wniosek o udostępnienie rezerw strategicznych zawiera co najmniej: nazwę i ilość asortymentu rezerw strategicznych oraz cel jego wykorzystania, a także dane podmiotu, któremu udostępnione rezerwy strategiczne będą wydane.

Decyzja udostępniania rezerw strategicznych wydawana jest niezwłocznie przez

Prezesa Rady Ministrów i podlega natychmiastowemu wykonaniu przez Agencję.

Burmistrz zgodnie z procedurą opracowaną przez wojewodę, w zakresie pozyskania rezerw posiada następujące obowiązki: *„Monitorowanie rozwoju sytuacji kryzysowej, stwarzającej możliwość zaistnienia zagrożenia życia ludzkiego oraz drastycznego pogorszenia się warunków bytowych ludności lub możliwości wystąpienia znacznych szkód i strat materialnych, wynikających z nieprzewidzianych zdarzeń i okoliczności oraz klęsk żywiołowych i sytuacji kryzysowych – w przypadku bezwzględnej potrzeby użycia rezerw strategicznych – przygotowanie i skierowanie stosownego zapotrzebowania do właściwego miejscowo wojewody.”*

Po otrzymaniu zapotrzebowania, Wojewoda Mazowiecki przygotowuje wniosek o udostępnienie rezerw materiałowych, który zawierać powinien co najmniej: nazwę i ilość asortymentu oraz cel jego wykorzystania, a także dane podmiotu, któremu udostępnione będą państwowe rezerwy materiałowe, kierowany następnie do Prezesa Rady Ministrów.

PRK-11	PROCEDURA REAGOWANIA KRYZYSOWEGO			
	nazwa dokumentu	Procedura uruchamiania rezerw strategicznych	podmiot opracowujący	UM

I. CEL PROCEDURY

Określenie zasad postępowania Wójta w zakresie wnioskowania o uruchomienie państwowych rezerw materiałowych w stanie klęsk żywiołowych.

II. LIDER/UCZESTNICZY PROCEDURY

Burmistrz, służby, inspekcje i straże oraz inne podmioty.

III. WEJŚCIA/WYJŚCIA ORAZ FORMALNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY

WEJŚCIA	WYJŚCIA	PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PROCEDURY
wystąpienie zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej	zlikwidowanie skutków klęski żywiołowej	1. Ustawa z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych 2. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zasobach ropy naftowej i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym 3. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej 4. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym 5. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska 6. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Monitorowanie zagrożeń Monitorowanie zdarzeń i zagrożeń noszących znamiona klęski żywiołowej.	MZZK, służby, inspekcje i straże
Bilans i tryb uruchamiania sił i środków 1. Siły i środki jakimi dysponować może starosta to zasoby sprzętowe i ludzkie administracji zespolonej; 2. Środki zgromadzone w powiatowym magazynie sprzętu obrony cywilnej (SPO – 6). 3. Jako wsparcie mogą być wykorzystane rezerwy będące w dyspozycji Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych. Wniosek organ uprawniony składa bezpośrednio do Prezesa Rady Ministrów. Udostępnienie rezerw strategicznych następuje niezwłocznie, w drodze decyzji. 4. Środki transportu osobowego z zakładu obsługi administracji; 5. Możliwe do wykorzystania są również uzgodnione usługi operatorów pocztowych i telekomunikacyjnych, świadczone w sytuacjach szczególnych zagrożeń; 6. Jako wsparcie mogą być wykorzystane siły i środki Sił Zbrojnych RP, uruchamiane na wniosek Wojewody do Ministra Obrony Narodowej; 7. Ponadto jednostka samorządu terytorialnego dysponuje rezerwą na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania	Burmistrz

kryzysowego .	
Uruchamianie działań	
1. Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach o znamionach klęski żywiołowej lub prawdopodobnym jego rozwoju do rozmiarów takiego zdarzenia.	Burmistrz/ Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego MZZK służby, inspekcje i straże
2. Informowanie starosty/wojewody o zaistniałej sytuacji na terenie miasta.	Stanowisko ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
3. Decyzja o uruchomieniu MZZK (SPO – 4).	Burmistrz
4. Decyzja o złożeniu wniosku udostępniającego rezerwy strategiczne: Wniosek organ uprawniony składa bezpośrednio do Prezesa Rady Ministrów. Udostępnienie rezerw strategicznych następuje niezwłocznie, w drodze decyzji. Wniosek o udostępnienie rezerw strategicznych zawiera co najmniej: nazwę i ilość asortymentu oraz cel jego wykorzystania, a także dane podmiotu, któremu udostępnione rezerwy będą wydane. Decyzja o udostępnieniu rezerw strategicznych zawiera co najmniej: - oznaczenie organu, na rzecz którego rezerwy strategiczne są udostępnione; - określenie udostępnionego asortymentu rezerw strategicznych i jego ilości; - oznaczenie podmiotu, któremu udostępnione rezerwy strategiczne będą wydane do użycia; - zobowiązanie do zwrotu niewykorzystanej części udostępnionych rezerw strategicznych; - inne szczególne warunki udostępnienia rezerw strategicznych, jeżeli jest to konieczne ze względu na właściwości udostępnionego asortymentu rezerw strategicznych. Prezes Rady Ministrów niezwłocznie wydaje decyzję o udostępnieniu rezerw strategicznych. Decyzja ta podlega natychmiastowemu wykonaniu przez Rządową Agencję Rezerw Strategicznych. Prezes Rady Ministrów udostępnia rezerwy strategiczne organom uprawnionym nieodpłatnie.	Burmistrz Starosta Prezes Rady Ministrów

11. WYKAZ INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Infrastruktura krytyczna pełni kluczową rolę w funkcjonowaniu państwa i życiu jego obywateli. W wyniku zdarzeń spowodowanych siłami natury lub będących konsekwencją działań człowieka, infrastruktura krytyczna może być zniszczona lub uszkodzona, a jej działanie może ulec zakłóceniu, przez co zagrożone może być życie i mienie obywateli. Istota zadań związanych z infrastrukturą krytyczną sprowadza się nie tylko do zapewnienia jej ochrony przed zagrożeniami, ale również do tego aby ewentualne uszkodzenia i zakłócenia w jej funkcjonowaniu były możliwie krótkotrwałe, łatwe do usunięcia i nie wywoływały dodatkowych strat dla obywateli i gospodarki.

Zgodnie z obecnie obowiązującą ustawą z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym a dokładnie art. 3 pkt. 2, przez infrastrukturę krytyczną należy rozumieć systemy oraz wchodząc w ich skład powiązane ze sobą funkcjonalnie obiekty, w tym obiekty budowlane, urządzenia, instalacje, usługi kluczowe dla bezpieczeństwa państwa i jego obywateli oraz służące zapewnieniu sprawnego funkcjonowania organów administracji publicznej, a także instytucji i przedsiębiorców.

Przez ochronę infrastruktury krytycznej zgodnie z art. 3 pkt 3 ww. ustawy należy rozumieć wszelkie działania zmierzające do zapewnienia funkcjonalności, ciągłości działań i integralności infrastruktury krytycznej w celu zapobiegania zagrożeniom, ryzykom lub słabym punktom oraz ograniczenia i neutralizacji ich skutków oraz szybkiego odtworzenia tej infrastruktury na wypadek awarii, ataków oraz innych zdarzeń zakłócających jej prawidłowe funkcjonowanie.

Na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka nie występują obiekty infrastruktury krytycznej ujęte w Jednolitym wykazie obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej z podziałem na systemy.

12. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Wskazanie priorytetów w zakresie ochrony i odtwarzania infrastruktury krytycznej (IK) ma na celu:

- jak najszybsze łagodzenie i zmniejszenie skutków zaburzeń jej funkcjonowania, w tym przenoszonych do innych obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład systemów IK (efekt kaskadowy) oraz jak najszybsze odtworzenie funkcji przez nią realizowanych;
- określenie zakresu współpracy pomiędzy Burmistrzem a operatorami infrastruktury krytycznej w ramach ochrony i odtwarzania obiektów i systemów

infrastruktury krytycznej zlokalizowanej na terenie miasta.

Cel realizowany jest poprzez:

- określenie rodzaju i szczegółowości informacji przekazywanych między operatorami infrastruktury krytycznej a MZZK;
- określenie zakresu możliwego wsparcia udzielanego przez Burmistrza na rzecz operatorów w przypadku zwiększania poziomu zagrożenia infrastruktury krytycznej lub w procesie jej odtwarzania;
- określenie koniecznych działań (legislacyjnych i administracyjnych) do podjęcia przez Burmistrza w celu zwiększenia poziomu ochrony infrastruktury krytycznej;
- wypracowanie form współpracy i wsparcia w odtwarzaniu infrastruktury krytycznej.

W zakresie ochrony infrastruktury krytycznej (IK) zadaniem jest:

- określenie procedur reagowania na wypadek zniszczenia lub zakłócenia funkcjonowania systemu infrastruktury krytycznej na obszarze miasta;
- ochrona ludności przed skutkami zakłócenia funkcjonowania infrastruktury krytycznej z wykorzystaniem zasobów własnych oraz operatorów IK;
- wsparcie operatorów IK technicznymi i ludzkimi zasobami będącymi w dyspozycji własnej oraz podległych i nadzorowanych służb, inspekcji i straży;
- współpraca i wsparcie operatorów IK w zakresie jej ochrony i współdziałanie w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej na obszarze miasta;
- zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia obywateli powstałymi na skutek zakłócenia funkcjonowania IK z wykorzystaniem rezerwy celowej w budżecie gminy tworzonej na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy o zarządzaniu kryzysowym.

Biorąc pod uwagę fakt, że wszystkie obiekty, instalacje, urządzenia i usługi wchodzące w skład systemów infrastruktury krytycznej mają istotne znaczenie dla funkcjonowania państwa i zaspokojenia potrzeb obywateli, w przypadku braku zagrożeń priorytetu ich ochrony, do czasu opracowania przez operatorów planów ochrony obiektów IK, ustala się na jednakowym poziomie.

Będzie to polegało na sprawdzeniu jak wygląda poziom ochrony poszczególnych obiektów infrastruktury krytycznej przedstawiony w planach ochrony, co pozwoli na określenie, które obiekty w przypadku zagrożenia mogą być bardziej podatne na zagrożenie ze względu na niedoskonałości w systemie ochrony.

W przypadku wystąpienia zagrożenia priorytetu w zakresie ochrony oraz odtworzenie infrastruktury krytycznej mogą zmieniać się dynamicznie wraz z rozwojem sytuacji

kryzysowej i są zależne od wielu czynników.

Do najważniejszych można zaliczyć:

- rodzaj zagrożenia oraz charakter jego rozprzestrzeniania;
- skala zagrożenia;
- liczba obywateli dotkniętych skutkami zakłóceń w dostępie do usług dostarczanych przez IK;
- obszar dotknięty zagrożeniem.

Decyzje będą podejmowane biorąc pod uwagę możliwy efekt kaskadowy oraz wzajemne powiązania pomiędzy poszczególnymi IK, a także ochronę życia i zdrowia obywateli.

13. KARTA AKTUALIZACJI PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta Ostrow Mazowiecka podlega aktualizacji, a cykl planowania nie może być dłuższy niż 2 lata.

Podmioty uczestniczące w realizacji zadań zawartych w planie są zobowiązane do bezzwłocznego sygnalizowania potrzeby dokonania w nim zmian.

Aktualizacja Miejskiego Planu Zarządzania Kryzysowego jest ewidencjonowana i może nastąpić w następujących przypadkach:

- zmiana w aktach prawnych, które były podstawą opracowania planu,
- reformy struktur i zmiany kompetencji organów administracji samorządowej,
- pod wpływem między innymi - wniosków z rzeczywistych sytuacji kryzysowych, ćwiczeń i szkoleń.

Aktualizacja planu może przyjąć następujące formy:

- korekt planu w przypadku niewielkich zmian,
- aneksu do istniejącego planu,
- opracowanie nowego planu w sytuacji braku możliwości aktualizacji.

Po dokonaniu aktualizacji planu zmiany uzgadnia się z uczestnikami zarządzania kryzysowego szczebla powiatowego.

Aneks i nowy plan podlega zatwierdzeniu przez wojewodę.

KARTA AKTUALIZACJI
PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO MIASTA OSTRÓW
MAZOWIECKA

Lp.	Wykaz zmian		Wprowadzono zmiany dotyczące:	Osoba dokonująca aktualizacji	Osoba akceptująca aktualizację
	Nr stro ny	Data			
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					