

**UCHWAŁA NR IV/34/2019**  
**RADY MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA**

z dnia 13 lutego 2019 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi  
Mazowieckiej**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 574; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1669) w związku art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1983; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1608) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Nadaje się Statut Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała XL/174/2013 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z 28 lutego 2013 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostrów Mazowiecka.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Robert Krajewski**

Załącznik do uchwały Nr IV/34/2019  
Rady Miasta Ostrów Mazowiecka  
z dnia 13 lutego 2019 r.

**STATUT**  
**MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ im. MARII DĄBROWSKIEJ W OSTROWI**  
**MAZOWIECKIEJ**

**I.**

**Przepisy ogólne**

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej zwana dalej "Biblioteką" jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną. Biblioteka jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Ostrów Mazowiecka - księga rejestrowa nr 2.

2. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Ostrów Mazowiecka.

**§ 2.**

Biblioteka działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 574 z późn. zm.).
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.).
- 3) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.).
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.).
- 5) Uchwały nr XXIII/115/08 Rady Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 29 marca 2008 r. w sprawie powierzenia Miastu Ostrów Mazowiecka zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.
- 6) Uchwały nr XXIII/136/09 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Ostrowskiego zadań powiatowej biblioteki publicznej.
- 7) Porozumienia z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej zadań powiatowej biblioteki dla Powiatu Ostrowskiego.
- 8) Niniejszego statutu.

**§ 3.**

Biblioteka realizuje zadania biblioteki powiatowej dla Powiatu Ostrowskiego na podstawie odrębnego porozumienia zawartego między Zarządem Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej a Burmistrzem Miasta Ostrów Mazowiecka w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej zadań powiatowej biblioteki dla Powiatu Ostrowskiego .

**§ 4.**

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Ostrów Mazowiecka.
2. Terenem działania Biblioteki jest miasto Ostrów Mazowiecka oraz w przypadku określonym w § 3, obszar powiatu ostrowskiego.
3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej na zasadach określonych w ustawie o bibliotekach.

## § 5.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

## § 6.

1. Biblioteka używa następujących pieczęci:

- 1) podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i danymi teleadresowymi,
- 2) okrągłej zawierającej w otoku napis "Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrowi Maz."

## II.

### Cele i zadania Biblioteki

## § 7.

Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom miasta i powiatu. Służy zaspakajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy, nauki i rozwoju kultury na terenie swojego działania.

## § 8.

Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, na zewnątrz oraz pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej,
- 3) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie zbiorów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej, w tym informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
- 5) gromadzenie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, w tym dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- 6) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,
- 7) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, w tym elektronicznego katalogu zbiorów,
- 8) popularyzowanie książek i czytelnictwa na terenie swojej działalności.
- 9) prowadzenie różnych form pracy służących popularyzowaniu czytelnictwa, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i powiatu,
- 10) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców miasta i powiatu,
- 11) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno - metodycznej i szkoleniowej,
- 12) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach,
- 13) wykonywanie zadań związanych z funkcjonowaniem ogólnokrajowej sieci bibliotecznej,
- 14) współdziałanie z publiczną biblioteką wojewódzką, szczególnie w zakresie tworzenia i rozbudowy Mazowieckiego Systemu Informacji Bibliotecznej,
- 15) współpraca i współdziałanie ze środowiskiem i organizacjami twórców i artystów oraz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie

upowszechniania wiedzy i kultury, w formie prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, w tym realizacji projektów,

16) prowadzenie działalności dokumentacyjnej i wydawniczej dotyczącej zagadnień związanych z historią, tradycją i kulturą miasta i regionu,

17) Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

### **III.**

#### **Organy Biblioteki i jej organizacja.**

##### **§ 9.**

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

##### **§ 10.**

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz, zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz. Regulamin konkursu ustala Burmistrz.

3. Burmistrz może powierzyć zarządzanie Biblioteką osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1. Do osoby, której powierzono zarządzanie instytucją stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.

4. Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

##### **§ 11.**

1. Biblioteka wszystkie swoje zadania wykonuje w siedzibie głównej w Ostrowi Mazowieckiej w budynku przy ul. 11 Listopada 8.

2. Poza siedzibą główną dodatkowo funkcjonuje:

1) Oddział dla Dzieci w Ostrowi Mazowieckiej w budynku przy ul. 11 Listopada 7,

2) Filia Nr 1 w Ostrowi Mazowieckiej w budynku Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej przy ul. Dubois 68,

3) Filia Nr 2 w Ostrowi Mazowieckiej w budynku przy ul. Różańskiej 5 .

3. W celu wypełniania zadań statutowych mogą być wprowadzane inne formy organizacyjne Biblioteki uwzględniające szczególnie potrzeby czytelników i kulturalno-oświatowe użytkowników, zwłaszcza dzieci i młodzieży, ludzi starszych a także niepełnosprawnych.

##### **§ 12.**

1. Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Biblioteki zapewnia jednostka obsługująca Centrum Usług Wspólnych w Ostrowi Mazowieckiej (CUW), na podstawie zawartego porozumienia określającego zakres tej obsługi.

2. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

3. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

### **IV.**

## **Gospodarka finansowa Biblioteki.**

### **§ 13.**

Biblioteka jest instytucją kultury prowadzącą gospodarkę finansową opartą na przepisach prawnych wymienionych w rozdziale I, § 2 niniejszego statutu.

### **§ 14.**

Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

### **§ 15.**

Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu miasta, a w części dotyczącej realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej z budżetu powiatu oraz dotacji otrzymywanych z innych źródeł, w szczególności z budżetu państwa, a także z dochodów własnych, darowizn i innych źródeł.

### **§ 16.**

Usługi biblioteki są powszechnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem, iż opłaty mogą być pobierane za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3) niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
- 4) uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych,
- 5) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne.

### **§ 17.**

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 16 ustala się w Regulaminie Biblioteki nadanym przez Dyrektora.
2. Opłaty, o których mowa w § 16 pkt 1 i 2 nie mogą przekroczyć kosztów wykonywanej usługi.

### **§ 18.**

1. Biblioteka może prowadzić inną działalność według zasad określonych w odrębnych przepisach.
2. Uzyskany dochód może służyć wyłącznie realizacji celów statutowych.

### **§ 19.**

Dyrektor Biblioteki, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, każdego roku przedkłada Organizatorowi sprawozdanie z działalności oraz sprawozdanie finansowe. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w rozdziale II, § 8.

## **V.**

### **Postanowienia końcowe.**

### **§ 20.**

1. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.