Protokół ze wspólnego posiedzenia:

Komisji Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego

Komisji Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska

Komisji Oświaty, Kultury, Kultur Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego

Komisji Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Gospodarki Gruntami

z dnia 26 sierpnia 2026 r.

Protokół ze wspólnego posiedzenia:

Komisji Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego

Komisji Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska

Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego

Komisji Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Gospodarki Gruntami

z dnia 26 sierpnia 2026 pod przewodnictwem:

p. Marka Kukiełki Przewodniczącego Komisji Gospodarki Finansowej i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego

p. Łukasza Chojnowskiego Przewodniczącego Komisji Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury Technicznej oraz Ochrony Środowiska

p. Krzysztofa Swaczyny Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego

p. Małgorzaty Bartkiewicz Przewodniczącej Komisji Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Gospodarki Gruntami.

W posiedzeniu Komisji w dniu 26 sierpnia 2026 r udział wzięli wszyscy członkowie Komisji, w tym Radny p. Paweł Pecura uczestniczył zdalnie.

Spoza Komisji udział w posiedzeniu wzięli:

1. Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga.
2. Sekretarz Miasta p. Adriana Rukat.
3. Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.
2. Wstępna informacja o efektach inwestycji wymiany oświetlenia ulicznego w 2025 r.
3. Wstępna informacja o efektach zmiany metod ustalenia opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi tj. od ilości zużytej wody.
4. Informacja o stanie utrzymania czystości i porządku w mieście w 2026 r.
5. Sprawy różne.

AD 1
Otwarcie posiedzenia, ustalenie porządku obrad oraz zatwierdzenie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.

Przewodniczący Komisji kolejno dokonali otwarcia posiedzeń Komisji. Po przywitaniu zebranych i stwierdzeniu quorum przedstawili porządek obrad. Komisje bez uwag przyjęły porządek obrad oraz protokoły z poprzednich posiedzeń Komisji.

AD 2
Wstępna informacja o efektach inwestycji wymiany oświetlenia ulicznego w 2025 r.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga przedstawiła efekty realizacji inwestycji związanej z wymianą oświetlenia ulicznego. Przedstawiła wydatki poniesione przez Miasto na energię elektryczną wykorzystywaną do oświetlenia ulic w 2024 i 2025 r. oraz w pierwszych czterech miesiącach 2026 r., a także porównała wydatki w analogicznym okresie poszczególnych lat. Poinformowała, że nakłady poniesione na wymianę oświetlenia powinny zwrócić się w ciągu 3 lat.

Radna p. Małgorzata Bartkiewicz zwróciła uwagę, że oprócz zmniejszenia kosztów zużycia energii istotnym efektem inwestycji jest również poprawa jakości oświetlenia i zwiększenie intensywności światła.

Radna p. Jolanta Kwiatkowska poruszyła kwestię doświetlenia przejścia dla pieszych na ul. Lubiejewskiej.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga przedstawiła aktualny stan prac związanych z realizacją oświetlenia przejścia. Poinformowała, że wykonawca do 30 września 2026 r. ma opracować projekt oświetlenia.

Radna p. Anna Krajewska zapytała o stan prac związanych ze zmianą organizacji ruchu na ul. Kościuszki, w rejonie przystanków autobusowych usytuowanych naprzeciwko siebie, których jednoczesne zajęcie przez autobusy powoduje chwilowe wstrzymanie ruchu.

Przewodniczący Komisji p. Łukasz Chojnowski poinformował, że aktualnie jest omawiany punkt 2 porządku obrad w sprawie informacji o efektach inwestycji wymiany oświetlenia ulicznego.

Radny p. Roman Betlejewski zapytał o ile wzrosła ilość lamp na terenie miasta w ciągu ostatnich dwóch lat.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że odpowiedź w kwestii dokładnej liczby nowych lamp zostanie udzielona na piśmie.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji w związku z powyższym stwierdzili, że Komisje zapoznały się ze wstępną informacją o efektach inwestycji wymiany oświetlenia ulicznego w 2025 r.

AD 3
Wstępna informacja o efektach zmiany metody ustalenia opłaty za

gospodarowania odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi tj. od ilości zużytej wody.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że na dzień dzisiejszy nie jest możliwe podanie dokładnych kwot, ponieważ spółdzielnie mieszkaniowe będą dokonywały rozliczenia na dzień 31 grudnia. Wskazała, że prognozowana różnica w dochodach z tytułu opłat za odbiór odpadów komunalnych, przy zastosowaniu nowej metody, będzie wynosiła ponad 300 tys. zł. Ponadto poinformowała, że planowane jest przeprowadzenie weryfikacji deklaracji dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku narodzin dziecka weryfikowane będzie czy po zgłoszeniu jego urodzenia zostało ono uwzględnione w deklaracji dotyczącej opłat za odbiór odpadów. Wskazała również, że weryfikacji podlegać będzie liczba nowych mieszkańców w odniesieniu do liczby złożonych nowych deklaracji dotyczących opłat za odpady w danym roku. Poinformowała, że opłaty będą naliczane za okres do 5 lat wstecz.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię naliczania opłat za okres do 5 lat wstecz. Zwrócił się z pytaniem, czy takie działanie jest zgodne z przepisami zawartymi w regulaminie.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi może być dochodzona przez Miasto w okresie 5 lat, co związane jest z terminem przedawnienia należności.

Radny p. Zbigniew Krych zapytał jaka kwota wpłynęła do budżetu miasta w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2026 r. z tytułu opłat za odbiór odpadów z nieruchomości jednorodzinnych, a ile z nieruchomości wielorodzinnych takich jak bloki. Radny zapytał również ilu mieszkańców było zadeklarowanych do opłat za odpady na dzień 31 grudnia 2025 r. w budynkach wielorodzinnych a ilu w budynkach jednorodzinnych.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że odpowiedź na zadane pytania zostanie udzielona na piśmie.

Więcej głosów nie było.

Przewodniczący Komisji w związku z powyższym stwierdzili, że Komisje zapoznały się ze wstępna informacją o efektach zmiany metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

AD 4
Informacja o stanie utrzymania czystości i porządku w mieście w 2026 r.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska przedstawiła kwestie finansowe związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenie miasta. Poinformowała, że na przestrzeni lat zwiększana jest kwota przeznaczana na utrzymanie czystości w mieście.

Przewodniczący Komisji p. Łukasz Chojnowski zwrócił uwagę, że firmy wykonujące prace remontowe na terenie miasta pozostawiają po zakończeniu prac nieporządek. Zwrócił się z prośbą o zwrócenie wykonawcom uwagi na konieczność uporządkowania terenu po wykonaniu prac.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że Miasto zwróci uwagę wykonawcom na wskazaną kwestię.

Radny p. Krzysztof Laska zapytał czy w kosztach utrzymania czystości w mieście uwzględnione są również koszty utrzymania terenów zielonych.

Skarbnik Miasta p. Anna Wilczyńska poinformowała, że koszty utrzymania terenów zielonych są uwzględnione w ogólnych kosztach utrzymania czystości w mieście.

Radny p. Krzysztof Laska pozytywnie odniósł się do działań związanych z utrzymaniem terenów zielonych w mieście. Poruszył kwestię zmiennego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. Zapytał czy istnieje możliwość usystematyzowania harmonogramu poprzez wprowadzenie stałych terminów odbioru poszczególnych frakcji odpadów.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że kwestia ta zostanie przekazana do Zakładu Gospodarki Komunalnej w celu podjęcia działań zmierzających do usystematyzowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

Radna p. Małgorzata Bartkiewicz poinformowała, że wykonawca remontu jest zobowiązany do uporządkowania terenu po zakończeniu prac.

Radna p. Jolanta Kwiatkowska poinformowała, że na terenie Miasta znajdują się zaniedbane nieruchomości prywatne, również w ścisłym centrum. Zapytała czy Straż Miejska mogłaby podjąć działania mające na celu doprowadzenie tych nieruchomości do należytego stanu.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała o akcji „Posesja”, w ramach której Straż Miejska ustala właścicieli zaniedbanych nieruchomości. Przedstawiła również procedury prowadzone w ramach akcji „Posesja”.

Radny p. Marian Malec poinformował, że Straż Miejska jest mało widoczna na terenie Miasta. Zwrócił się z prośbą o podjęcie działań zmierzających do zwiększenia częstotliwości patroli.

Radna p. Anna Krajewska w nawiązaniu do wypowiedzi radnego p. Mariana Malca poprosiła o przygotowanie statystyk dotyczących działań jakie podejmowali poszczególni strażnicy Straży Miejskiej oraz ile interwencji, kontroli, pouczeń i mandatów przypadło na każdego z nich.

Radny p. Waldemar Pałys poruszył kwestię montażu wiat śmietnikowych przy budynkach wielorodzinnych. Poinformował, że w wielu miastach ich montaż przyczynił się do poprawy stanu czystości w otoczeniu miejsc gromadzenia odpadów.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że obowiązek montażu wiat śmietnikowych przy budynkach wielorodzinnych spoczywa na spółdzielniach mieszkaniowych. Zaznaczyła, że dla Miasta byłby to ogromny koszt postawienia ich przy każdym bloku.

Przewodniczący Komisji p. Łukasz Chojnowski poinformował, że jedna ze spółdzielni przy ul. Kolarskiej zamontowała wiatę śmietnikową we własnym zakresie, pomimo że w budynku zamieszkuje około 60 rodzin.

Radny p. Sebastian Pęksa zapytał, w jakim stopniu montaż wiat śmietnikowych mógłby przyczynić się do poprawy segregacji odpadów. Stwierdził, że problem niewłaściwej segregacji nie zostanie rozwiązany wyłącznie poprzez montaż wiat.

Radna p. Jolanta Kwiatkowska stwierdziła, że montaż wiat śmietnikowych nie rozwiąże problemu podrzucania odpadów.

Radny p. Waldemar Pałys stwierdził, że problem ze słabą segregacją odpadów będzie trudny do rozwiązania. Zwrócił uwagę, że mieszkańcy nie zawsze posiadają wiedzę na temat prawidłowego sposobu segregowania odpadów. Poruszył również kwestię szybkiego zapełniania pojemników na odpady.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że w przypadku zamontowania przez spółdzielnie mieszkaniowe wiat śmietnikowych to podrzucanie odpadów przez osoby nieuprawnione stanowiłoby zaśmiecanie terenu i podlegałoby odpowiedzialności. Zaznaczyła, że w sąsiednich miastach funkcjonują wiaty śmietnikowe, które przyczyniają się również do poprawy prawidłowości segregacji odpadów. Poinformowała, że za pośrednictwem portali społecznościowych udostępniane są mieszkańcom informacje dotyczące prawidłowej segregacji odpadów.

Radna p. Anna Krajewska poinformowała, że Zakład Gospodarki Komunalnej bardzo szybko reaguje na zapytania mieszkańców dotyczące prawidłowej segregacji odpadów.

Radny p. Waldemar Pałys poinformował, że na osiedlach powinny być dostępne pojemniki przeznaczone do gromadzenia wszystkich frakcji odpadów.

Radny p. Krzysztof Laska zapytał czy w regulaminie Miasto nie mogłoby wprowadzić obowiązku wyposażenia terenów przy budynkach wielorodzinnych w wiaty śmietnikowe. Stwierdził, że koszt ich montażu nie powinien stanowić znacznego obciążenia dla spółdzielni mieszkaniowych.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że w przypadku pojawienia się możliwości uzyskania dofinansowania na zakup inteligentnych

pojemników na odpady lub budowę wiat śmietnikowych Miasto będzie podejmowało działania zmierzające do pozyskania takich środków.

AD 5
Sprawy różne.

Radna p. Anna Krajewska poruszyła kwestię prac związanych ze zmianą organizacji ruchu na ul. Kościuszki, w rejonie przystanków autobusowych usytuowanych naprzeciwko siebie, których jednoczesne zajęcie przez autobusy powoduje chwilowe wstrzymanie ruchu. Zapytała również o aktualny etap prac związanych z utworzeniem ogólnodostępnej, wirtualnej bazy wiedzy o zasłużonych osobach związanych z Ostrowią Mazowiecką.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga poinformowała, że „Ostrowska Wikipedia" będzie funkcjonowała w ramach Karty Mieszkańca. Wyjaśniła, że w aplikacji zostanie utworzony moduł przeznaczony na wirtualną bazę wiedzy o zasłużonych osobach związanych z Ostrowią Mazowiecką.

Radna p. Anna Krajewska wyraziła wątpliwość co do powiązania „Ostrowskiej Wikipedii" z Kartą Mieszkańca. Poruszyła również kwestię zasad zamieszczania i moderowania treści dotyczących osób związanych z Ostrowią Mazowiecką.

Radna p. Jolanta Kwiatkowska poruszyła kwestię remontu centrum miasta. Zapytała również o plany dotyczące zagospodarowania budynku w centrum miasta po tzw. „Kurpiowskiej".

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga przedstawiła informacje dotyczące remontu centrum miasta, w tym planowanych parków kieszonkowych, zagospodarowania terenu oraz terminu rozpoczęcia prac. Poinformowała, że w sprawie zagospodarowania budynku w centrum miasta prowadzona jest analiza dokumentacji przetargowej we współpracy z kancelarią prawną. Zaznaczyła, że wstępne zainteresowanie zagospodarowaniem obiektu wyraziło kilku deweloperów. Poinformowała, że przedsięwzięcie mogłoby zostać zrealizowane w formule partnerstwa publiczno-prywatnego.

Radny p. Krzysztof Laska poruszył kwestię wyznaczenia przejścia dla pieszych na ul. Różańskiej, w rejonie ul. Różanej. Zapytał również o etap opracowania projektu progów zwalniających na ul. Marcina Mieszka.

Przewodniczący Rady Miasta p. Tomasz Koczara poinformował o terminie najbliższej sesji Rady Miasta. Poruszył również kwestię zmiany regulaminu cmentarza komunalnego. Przedstawił przykład funkcjonowania strony internetowej cmentarza w Ostrołęce oraz omówił rozwiązania stosowane na innych cmentarzach komunalnych.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska p. Mariusz Olender przedstawił kwestie formalne dotyczące regulaminu funkcjonowania cmentarza komunalnego w Mieście. Porównał regulaminy obowiązujące w innych

miastach, które zostały uchwalone w ostatnim czasie. Poruszył również kwestię cennika usług świadczonych na cmentarzu komunalnym przy ul. Wiśniowej oraz estetyki i stanu utrzymania cmentarza.

Przewodniczący Komisji p. Łukasz Chojnowski poruszył kwestię wysokości opłat za pochówek.

Kierownik p. Mariusz Olender przedstawił wysokość przychodów z tytułu pochówków w okresie ostatnich trzech lat.

Radny p. Bogusław Konrad poruszył kwestię nowych progów zwalniających na ul. Pasterskiej oraz ul. Rataja, wskazując, że są one bardziej skuteczne od zastosowanych wcześniej rozwiązań. Zapytał, czy podobne zmiany planowane są również na sąsiednich ulicach. Następnie zapytał o etap działań zmierzających do budowy ekranów dźwiękochłonnych wzdłuż trasy S8, na wysokości osiedla Pasterska. Ponadto poruszył kwestię zaproszenia Marszałka Województwa Mazowieckiego na uroczystość wręczenia Medalu Pamiątkowego Pro Masovia oraz zapytał, kto został uhonorowany tym odznaczeniem.

Zastępca Burmistrza Miasta p. Jolanta Zadroga przedstawiła osoby, którym Marszałek Województwa Mazowieckiego przyznał Medal Pamiątkowy Pro Masovia. Poinformowała, że odpowiedź na pytanie dotyczące budowy ekranów dźwiękochłonnych zostanie udzielona w formie pisemnej.

Radna p. Ewa Orzechowska zapytała czy możliwe jest zwiększenie kontroli Straży Miejskiej i Policji na ulicy Wileńskiej w związku z częstym przekraczaniem dozwolonej prędkości.

Radny p. Zbigniew Krych poruszył kwestię możliwości wprowadzenia ograniczenia prędkości na ul. Lubiejewskiej, w rejonie skrzyżowania z ul. Grota-Roweckiego.

Radny p. Marian Malec zwrócił uwagę, że wskazany odcinek znajduje się w terenie zabudowanym, gdzie obowiązuje ograniczenie prędkości do 50 km/h. Zaznaczył, że ul. Lubiejewska jest drogą wojewódzką, a jej zarządcą nie jest Miasto.

Więcej głosów nie było.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodniczący Komisji

Marek Kukiełka

Łukasz Chojnowski

Krzysztof Swaczyna

Małgorzata Bartkiewicz

Sporządziła: Katarzyna Kowalczyk pomoc administracyjna.