

## UMOWA NA DOSTAWY TONERÓW I TUSZY (WZÓR)

zawarta w dniu .....-03-2015 roku w Ostrowi Mazowieckiej, pomiędzy:

(Miastem Ostrow Mazowiecka/Miejską Jednostką Organizacyjną)

NIP:.....reprezentowany przez: **Pana/Panią** .....  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
**NIP:**.....  
.....reprezentowanym przez: **Pana/Panią**  
..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30.000 euro.

### § 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie sukcesywnych dostaw tonerów i tuszy do drukarek, faksów oraz kserokopiarek dla potrzeb Zamawiającego, wg rodzaju oraz ilości wymienionej w formularzu cenowym dla Zamawiającego z dnia .....03.2015 roku, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostawy w stosunku do wykazu w zał. nr 1 do niniejszej umowy z zachowaniem cen podanych w ofercie. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zamówienie towarów w ilościach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie od dnia .....03.2015 do dnia 31.12.2015 roku zgodnie z zamówieniami częściowymi składanymi przez Zamawiającego w zależności od potrzeb.
4. Zamówienia częściowe, o których mowa w ust. 3, mogą być także składane przez Zamawiającego, za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłanej na adres: .....
5. Ceny jednostkowe tonerów i tuszy wymienionych w ofercie z dnia .....03.2015 roku, obowiązują przez cały okres trwania umowy.

### § 2.

Przybliżoną wartość przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w całym okresie jej trwania strony ustalają na **kwotę brutto..... zł** (**słownie:.....**) zawierającą podatek VAT.

### § 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar określony w §1 ust.1, do siedziby Zamawiającego w terminie **1 dnia roboczego** od daty złożenia zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar określony w zamówieniu na własny koszt, w godzinach pracy Zamawiającego, w terminie uzgodnionym telefonicznie z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego.
3. Pracownik Zamawiającego potwierdza na fakturze zgodność dostawy z zamówieniem częściowym (ilość i asortyment dostarczonych artykułów).
4. Dostarczane tusze i tonery do drukarek, faksów i kserokopiarek muszą być opakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację (ilość, rodzaj, parametry techniczne) bez konieczności naruszania opakowania oraz z wszelkimi zabezpieczeniami stosowanymi przez producentów (np. hologramy), a także w sposób chroniący przed działaniem czynników zewnętrznych.
5. Na dostarczone w ramach danej partii tusze i tonery Wykonawca udziela gwarancji wynoszącej 12 miesięcy liczonej od dnia ich dostarczenia.

6. Niezależnie od wymogów wskazanych w ust. poprzedzającym, dostarczone w ramach danej partii tonery muszą posiadać termin przydatności do użycia określony przez producenta wynoszący co najmniej 12 miesięcy licząc od dnia ich dostarczenia.
7. W okresie gwarancji, określonej w ust. 5 niniejszego par. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany niesprawnych tuszy i tonerów.
8. Zgłoszenia o awarii lub niesprawności dokonywane będą w trybie właściwym dla składania zamówień, określonym w § 1 ust. 4 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego, sprawnych, fabrycznie nowych tuszy i tonerów w terminie **6 godzin roboczych** liczonych od chwili otrzymania zgłoszenia.
9. Dostarczane tusze i tonery do drukarek, faksów oraz kserokopiarek muszą być fabrycznie nowe, dobrej jakości, wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu. Zgłoszenia o tuszach i tonerach niespełniających powyższych wymogów dokonywane będą w trybie właściwym dla składania zamówień, określonym w § 1 ust. 4 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego, sprawnych, fabrycznie nowych tuszy i tonerów w terminie **6 godzin roboczych** liczonych od chwili otrzymania zgłoszenia.
10. W przypadku nieprawidłowego działania dostarczonych tonerów i tuszów do drukarek, faksów i kserokopiarek, które spowodują uszkodzenie urządzeń drukujących i kopiujących, Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawy uszkodzeń na własny koszt, a także ponieść wszelkie koszty związane z transportem uszkodzonego sprzętu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego odbioru zużytych wkładów tonerów i tuszy.

#### § 4.

1. Zamawiający może odmówić odbioru tonerów z widoczną wadą a także niezgodnych, co do ilości i rodzaju oraz w razie braku cechy której mowa w § 3 ust. 4 umowy.
2. W opisanym wyżej przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

#### § 5.

1. Zapłata wynagrodzenia za każdorazową dostawę tuszy i tonerów następować będzie na podstawie faktury.
2. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dostarczenie bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem poszczególnych pozycji asortymentowych formularza cenowego dla Zamawiającego, przedstawionej w załączniku nr 1 do umowy, z przytoczeniem liczby sztuk oraz ceny jednostkowej w określonej w formularzu cenowym, stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za wykonanie umowy jest: .....
5. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie umowy jest: .....

#### § 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie miesiąca od otrzymania wiadomości o powyższych okolicznościach),
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - c) majątek Wykonawcy zostanie zajęty,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął dostawy oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania złożonego przez Zamawiającego na piśmie,
  - e) w razie gdy Wykonawca naruszył §3 ust. 7, 8 i 9 umowy nie wymieniając wadliwych tuszy i tonerów w terminie 6 godzin roboczych liczonych od chwili otrzymania zgłoszenia,

- f) W przypadku gdy ilość wadliwych tuszy i tonerów przekroczy 10% wszystkich tonerów wymienionych w formularzu cenowym dla Zamawiającego z dnia .....2015 roku, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 7.**

1. Niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia za zamówioną partię tonerów i tuszy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu określonego w §3 ust. 1 umowy,
  - b) za opóźnienie w wymianie tuszy i tonerów, które uległy awarii, są niesprawne lub nie odpowiadają wymogom określonym w §3 ust. 9 – 1% wynagrodzenia określonego w §2 umowy, za każdą godzinę opóźnienia, liczoną od upływu terminów określonych w §3 ust. 8 i 9 umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary umownej może potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.

#### **§ 8**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Jakakolwiek zmiana do niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**